|  |
| --- |
| «Утверждаю»  Генеральный директор  АО «Талимарджанская ТЭС»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Юсупов  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

# КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**на выполнение работ (услуг) по оказанию технической помощи при эксплуатации устройства РЗиА, техническому обслуживанию, наладке, ремонту и метрологическому сопровождению оборудования РЗиА ЭЦ энергоблоков №2, 3 (ПГУ-20, 30), общестанционного и вспомогательного оборудования. АО «Талимарджанская ТЭС» на 2022г.**

Конкурс №\_\_\_\_\_

Заказчик: Акционерное общество «Талимарджанская ТЭС»

п. Нуристан – 2021 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **Инструкция для участника конкурса.**
2. **Техническое задание.**
3. **Ценовая часть конкурса.**

**I.ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Общие положения** | 1.1 | Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы пред проектной, проектной, конкурсной документации и договоров». |
| 1.2 | Предмет конкурса: предоставление услуг на выполнение работ (услуг) по оказанию технической помощи при эксплуатации устройства РЗиА, техническому обслуживанию, наладке, ремонту и метрологическому сопровождению оборудования РЗиА ЭЦ энергоблоков №2, 3 (ПГУ-20, 30), общестанционного и вспомогатель-ного оборудования. АО «Талимарджанская ТЭС» |
| 1.3 | **Предельная стоимость конкурса составляет**  **1 339 000 000 сум с НДС.** Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость. |
| 1.4 | Формы заседания конкурсной комиссии – очная. Конкурсные предложения принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.30 до 13.30. |
| **2** | **Организаторы конкурса** | 2.1 | АО «Талимарджанская ТЭС» в п. Нуристан (далее ТЭС) является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса.  **Юридический адрес Заказчика:** Республика Узбекистан, Адрес «Заказчика»: п. Нуристан, Нишанский р-н,  Реквизиты «Заказчика»: МФО 00854, ИНН 201284979,  р/с 20210000400177788001 в «Узсаноаткурилиш» банк г. Карши |
| 2.2 | Отдел подготовка и проведение ремонтов, Специалист Начальник службы ремонта Алиев Турдибек Чоршанбиевич, тел.: +(99893) 900-14-47, Коммутатор (75)512-57-09. |
| **Контактное лицо по техническим вопросам:** Ответственное лицо за прием коммерческих предложений Специалист Начальник службы ремонта Алиев Турдибек Чоршанбиевич, тел.: +(99893) 900-14-47, Коммутатор (75)512-57-09. |
| 2.3 | Рабочим органом комиссии является, Конкурсная комиссия АО «Талимарджанская ТЭС» в п. Нуристан, Нишанского района. |
| 2.4 | Договородержатель:АО «Талимарджанская ТЭС» |
| 2.5 | Конкурс проводится конкурсной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее ***пяти*** членов. |
| **3** | **Участники конкурса** | 3.1 | В конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса. Конкурс проводится в порядке, предусмотренном Главой 7, Статьи 49-57 Закона Республики Узбекистан «О Государственных закупках». |
| **4** | **Порядок проведения конкурса** | 4.1 | Для участия в конкурсе, участник конкурса должен:  а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса; |
| **4** | **Порядок проведения конкурса** | 4.1 | б) подать конкурсное предложение в соответствии с требованиями конкурсной документации. |
| 4.2 | К участию в конкурсе не допускаются участники: |
| * находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; |
| * находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком; |
| - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; |
| * имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций. |
| 4.3 | Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: |
| * участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; |
| * у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства |
| **5** | **Язык конкурса, единица измерений** | 5.1 | Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляют-ся участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет, приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими. В конкурсном предложении должна быть использована метрическая система измерений. |
| **6** | **Конкурсное предложение и порядок его оформления** | 6.1 | Конкурсное предложение участника передается в рабочий орган конкурсной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется рабочим органом в журнале регистрации конкурсных предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии). |
| 6.2 | Участник конкурса: |
| * несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; |
| * вправе подать только одно предложение; |
| * вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений. |
| 6.3 | Конкурсное предложение состоит из ценовой частей, которая должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию:   * наименование услуг, стоимость оказания услуг, итоговая сумма, условия платежа, срок действия предложения и т.п. |
| **6** | **Конкурсное предложение и порядок его оформления** | 6.4 | **На конверте должно быть указано:**  № Лота на информационном портале наименование предмета конкурса;  наименование участника;  наименование заказчика и его адрес. |
| 6.5 | Требования к наличию обязательных документов ценового предложения:  - ценовое предложение и таблица цен, прилагаемая к данной инструкции. |
| 6.6 | Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с конкурсными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции. |
| 6.7 | Конкурсные предложения принимаются до **12.00 часов дня « » 2021 г. по адресу**: 181107, п. Нуристан, Нишанский р-н, Кашкадарьинский область. |
| 6.8 | Заседание конкурсной комиссии состоится **в 16.00 часов дня « » 2021г.** |
| **7** | **Продление срока предоставления конкурсных предложений** | 7.1 | В случае необходимости, Заказчик может продлить срок представления предложений, также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению конкурсной комиссии. |
| 7.2 | Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале тендери публикуется в других СМИ. |
| **8** | **Внесение изменений в конкурсную документацию** | 8.1 | В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию.  Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.  В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.  В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс продлевается не менее чем на десять дней с даты внесение изменений в конкурсную документацию.  Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
| **9** | **Процедура вскрытия конвертов с конкурсными предложениями** | 9.1 | В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе процедуры закупки. |
| 9.2 | Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десяти дней с момента |
| **9** | **Процедура вскрытия конвертов с конкурсными предложениями порядок и критерии их оценки** |  | окончания подачи конкурсных предложений. |
| 9.3 | Для рассмотрения и оценки конкурсных предложений конкурсная комиссия вправе создать оценочную рабочую группу. При этом оценочной рабочей группе ставятся конкретные задания, и назначается срок для их исполнения. |
| 9.4 | Оценочная рабочая группа в срок, в соответствии с заданием конкурсной комиссии должны изучить документы конкурсных предложений и представить соответствующий отчет расчетов критериев квалификационных оценок. |
| 9.5 | В целях правильного изучения предложения, его оценки и сравнения с другими предложениями, конкурсная комиссия и/или оценочная рабочая группа через заказчика может, запросит от участника дополнительные пояснения по его предложению. Запрос для разъяснений и ответ должны быть выполнены в письменной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения. |
| 9.6 | Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании предоставленных документов (Приложение №1) и критериев (Приложение №2), изложенных в конкурсной документации.  - Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует конкурсной документации. |
| 9.7 | Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям конкурсной документации, будет отклонено и не может быть откорректировано. |
| 9.8 | Не допускаются к участию в конкурсе участники:  - находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм;  - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;  - в случае отсутствия у них лицензии;  - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;  - имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей. |
| 9.9 | В соответствии с требованиями конкурсной документации оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании:  - критериев, изложенных в конкурсной документации  - соответствия предложенных цен пределам установленной заказчиком стоимости предмета конкурса  - конкурсная комиссия проводит обоснованную оценку конкурсных предложений и определяет победителя конкурса или вправе принять иное решение. |
| 9.10 | Вся информация, касающаяся рассмотрения и оценки конкурсных предложений, является конфиденциальной и не подлежит разглашению. |
| 9.11 | Предложения, превышающие предельную стоимость, указанную в конкурсной документации, будут отклонены. Остальные предложения будут изучаться, и оцениваться на |
|  |  | 9.11 | предмет их полноты, соответствия требованиям заказчика, наличия арифметических ошибок. |
| 9.12 | Предложения с арифметическим ошибками, должны быт исправлены участником конкурса в конкурсном предложении на условиях, предложенных конкурсной комиссий, предложение такого участника будет отклонено. |
| 9.13 | Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в конкурсной документации и предложении. |
| 9.14 | Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений. |
| 9.15 | Вскрытые конверты с конкурсными предложениями участникам конкурса не возвращаются. |
| 9.16 | Любой участник конкурса после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить Заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. |
| **10** | **Ответственность сторон и соблюдение конфиденциаль-ности** | 10.1 | Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:  -лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность, председатель и члены комиссии, а также члены оценочной рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. Победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором. В случае, если на конкурсе предлагается продукция завода/ работа, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, конкурсная комиссия имеет право запросить от участника конкурса предоставить отзыв на данную продукцию/работу от третьих лиц. |
| **11** | **Прочие условия** | 11.1 | Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса. |
| 11.2 | Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступление указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. |
| 11.3 | Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения.  Заказчик в случае отмены конкурса публикует |
|  |  |  | обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале. |
| **12** | **Заключение договора** | 12.1 | По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор. |
| 12.2 | В случае, если победитель конкурса отказывается заключать договор на условиях конкурса, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем конкурса, или отказаться от заключения договора. |
| 12.3 | Победитель конкурса должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и вернуть его заказчику в течение двух календарных дней после получения уведомления. |
| 12.4 | Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника конкурса. |
| 12.5 | Проект договора конкурсной документации является, предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям конкурса. |
| **13** | **Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимся, если:** | 13.1 | - до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно конкурсное предложение;  - на участие в конкурсе представлены конкурсные предложения менее двух участников; |
| 13.2 | В случае если конкурс не состоялся, заказчик обязан провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к работам. |
| 13.3 | При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований к работам по конкурсной документации конкурсная комиссия принимает соответствующее решение. |
| 13.4 | Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в порядке, установленном законодательством. |

**III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость и не подлежат дальнейшему изменению.

Участник должен предоставить цены в конкурсном предложении, как **с учетом НДС**, так и **без учета НДС**.

Ценовое предложение и таблица цен предоставляется Участником в соответствии с формой №6 (Таблица Ценообразования), прилагаемой к ТЗ.

Участник обязуется указать цену за единицу товара (услуг, работ).

В случае предоставления Заказчиком формы детальной таблицы ценообразования, локально ресурсной сметы. Участник обязуется предоставить заполненную таблицу в электронной форме. Все исходные формулы образования цены должны быть отслеживаемы, составляющие компоненты цены должны быть прозрачны и понятны. Никакие скрытые формулы или составляющие цен не должны иметь место.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать любые альтернативные ценовые предложения, предложенные Участником в добавок или вместо основного ценового предложения.

Все материалы, которые будут использованы при работах по Ремонту, должны быть сертифицированы и иметь соответствующий документ, подтверждающий их качество.

Все замененные в процессе проведения Ремонта материалы и детали должны быть перечислены в приложении к акту.

Все измерения должны проводиться сертифицированными приборами, прошедшими поверку в Уз Госстандарте. Документ, подтверждающий факт поверки приборов должен быть приложен к акту.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Предельная стоимость | **1 339 000 000** (Один миллиард триста тридцать девять миллионов сумов) |
| 2 | Источник финансирования | Собственные средства |
| 3 | Условия оплаты | Заказчик производит оплату исполнителю после включения информации о договоре в реестр договоров в соответствии с законом Республики Узбекистан, «О. государственных закупках» (ст.41). |
| 4 | Валюта платежа | Для отечественных участников:  **UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум)** |
| 5 | Срок выполнения работ | **Определяются договором** |
| 6 | Срок действия конкурсного предложения | **10 дней** |

**Порядок и критерии квалификационного отбора участников и оценки конкурсных предложений.**

1. Квалификационный отбор (оценка) осуществляется закупочной комиссией до начала рассмотрения технической и коммерческой частей конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

***Критерии квалификационного отбора***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Исполнение обязательств по договорам, ранее заключенным с Заказчиком | Надлежащее / не надлежащее (проводится том числе, на основании гарантийного письма участника) | Если ненадлежащее, то комиссия вправе дисквалифицировать  участника |
| 2 | Представление финансовых показателей участника | Есть, / нет | Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать  участника |
| 3 | Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства | Да / нет  (проводится, в том числе на основании гарантийного письма участника) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 4 | Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком | Да / нет  (проводится, в том числе, на основании гарантийного письма участника) | Если да, то комиссия вправе дисквалифицировать  участника |
| 5 | Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах | Да / нет | Участник, а также участники, банки которых зарегистрированные в оффшорных зонах, к участию в конкурсе не допускаются |
| 6 | Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей | Имеется / Не имеется | Если имеется, то участник дисквалифицируется |
| 7 | Лицензии, сертификаты и разрешительные документы, необходимые для выполнения работ (оказания услуг) | Имеется / Не имеется | Если не имеется, то участник дисквалифицируется |

1. **Техническая оценка предложений.**

Осуществляется конкурсной комиссией на основании следующих критериев оценки. Предложение участника конкурса, не прошедшее техническую оценку хотя бы по одному критериев технической оценки, по усмотрению закупочной комиссии могут быть дисквалифицированы.

***Критерии технической оценки***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** |
| 1 | 1-Соответствие требованиям;  0-Не соответствие требованиям | Оценка = (Набранное количество баллов / Максимальное количество баллов) \*вес категории в % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Опыт работы не менее 3 предыдущих лет по проектированию, монтажу и наладке устройств системы пожаротушения и пожарной сигнализациина любых аналогичных конкурсному объекту. | Соответствует / Не соответствует | Оценка проводится на основании обязательных предоставленных участником документов: Гувохнома, лицензий, сертификаты и разрешительные документы, портфели о завершённых объектов, документы, подтверждающие ввод данных объектов и/или другие. |
| 2 | Предоставление сведений о количестве собственного персонала (не менее 80 специалистов), с указанием квалификаций, непрерывного стажа выполнения работ на аналогичном оборудовании, используемых в производстве работ. | Соответствует / Не соответствует | Оценка проводится на основании информации, предоставленной в конкурсном предложении(документы, подтверждающие фактическое наличие указанных сотрудников, стаж их работы, копии документов, подтверждающих квалификацию). |
| 3 | Материально-техническая оснащенность и наличие полного приборного парка и программных продуктов для выполнения работ. | Соответствует / Не соответствует | Оценка проводится на основании информации, предоставленной в конкурсном предложении. |
| 4 | Наличие документов подтверждающих соответствие приборного парка нормативным документам (ГОСТ, ТУ, свидетельство о поверке или калибровке) | Соответствует / Не соответствует | Оценка проводится на основании информации, предоставленной в конкурсном предложении |
| 5 | Наличие свидетельства об аккредитации метрологической службы, испытательной лаборатории качества электроэнергии, ЭТЛ сертификатов, дипломов, допуска к работам | Соответствует / Не соответствует | Оценка проводится на основании информации, предоставленной в конкурсном предложении |
| 6 | Предоставление информации о выполненных работах и отзывы клиентов | Соответствует / Не соответствует | Оценка проводится на основании информации, предоставленной в конкурсном предложении |
| 7 | Возможность оперативного выезда представителя организации на объекты заказчика для оперативного выполнения работ. | Соответствует / Не соответствует | Оценка проводится на основании информации, предоставленной в конкурсном предложении |

1. **Коммерческая оценка предложений.**

Осуществляется конкурсной комиссией после проведения технической оценки на основании документов коммерческой части.

***Критерии коммерческой оценки:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка** |
| **1** | Минимальное предложение-Наименьшая стоимость цен на выполнения работ.  Минимальное предложение-оценивается наивысшей оценкой. | Оценка (%) = (Минимальное предложение / Оцениваемое предложение) \*вес категории в % |

**Комплексная оценка предложений**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Вес категории%** |
| **Техническая оценка** | **60%** |
| **Коммерческая оценка:** | **40%** |
| *Цена/Стоимость* |  |

# Область применения

Предоставление на выполнение работ (услуг) внеплановой проверки основной и резервной защиты линии ОРУ-500 кВ (НПП «ЭКРА»), ОРУ-220 кВ (АО «ЧЭАЗ»). Место выполнения работ: г. Нуристан, Нишанский район, АО «Талимарджанская ТЭС»

# Общие требования к участнику

**К претенденту на участие в конкурсных торгах предъявляются следующие технические требования:**

1. Опыт работы организации в сфере не менее 15 лет по текущий и капитальный ремонта электрооборудования АО “Талимарджанская ТЭС”.

2. Обеспеченность опытным и квалифицированным персоналом, возможность выполнения сметных документаций (СД) своими силами. При необходимости по требованию комиссии претендент обязан представить документы, подтверждающие фактическое наличие указанных сотрудников, стаж их работы и копии документов, подтверждающих квалификацию.

3. Материально-техническая оснащенность для выполнения работ;

4. Наличие свидетельства, сертификатов, дипломов, допуска к работам;

6. Предоставление информации о выполненных работах и отзывы клиентов;

7. Возможность выезда представителя организации на объекты заказчика.

8. Исполнитель гарантирует наличие разрешительных документов, требуемых в соответствии с действующим законодательством, для выполнения работ.

# Сроки выполнения работ

Период проведения работ **–**июнь-июль2021 года.

Срок выполнения работ – согласно утвержденного графика со дня получения предоплаты.

**5. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ.**

Условия транспортирования оговариваются в договоре. Поставщик несет ответственность за сохранность оборудования до момента документальной передачи Заказчику.

**6. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ.**

Не предъявляются, однако Поставщик несет ответственность за сохранность до момента его документальной передаче Заказчику.

**7. ТРЕБОВАНИЯ К ГАРАНТИЙНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ.**

Поставщик несет ответственность за сохранность до момента его документальной передаче Заказчику.

Гарантийный срок не менее 12 месяцев от даты подписания Акта финальной приемки о вводе оборудования в эксплуатацию.

Обеспечение бесплатного ремонта в период гарантийного срока.

# 8. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЁМКИ

Качество работ должно соответствовать требованиям Заказчика и нормам RH, КМК, ШНК и СНиП, в случае выявления недостатков в ходе выполнения работ или в процессе приёмки работ, исполнитель обязуется за свой счет исправить выявленные недостатки по требованию Заказчика.

Исполнитель должен выполнить и сдать все работы в объеме в сроки, указанные в ТЗ.

Исполнитель гарантирует разработку (СД) в соответствии с требованиями действующих норм, правил и нормативов, а также в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

Исполнитель гарантирует, что предоставляемые материалы не обременены правами третьих лиц.

По окончании выполнения работ, представить Заказчику три полных комплекта сметной документации, заверенных печатью организации и подписями ответственных лиц в бумажном виде и исходный (PDF) электронный экземпляр СД, акт выполненных работ, перечень израсходованных материалов.

Исполнитель несёт всю полноту ответственности по материальным и правовым последствиям при выполнении условий договора, в том числе, за действия привлекаемых организаций.

**9. Матрица распределения ответственности при оказании Услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ответственность** | **Исполнитель** | **Заказчик: АО «Талимарджанская ТЭС»** |
| Согласованный график | Х | Х |
| Своевременная поставка | Х |  |
| Качественное выполнение | Х |  |
| Обеспечение доступа для Исполнителя на объекты Заказчика |  | Х |
| Информация о выполнении заявки (обратная связь) | Х |  |
| Своевременное предоставление необходимых документов на закрытие закупки | Х |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Директор по производству** |  | **Р.Х. Қодиров** |
| **Начальник служба ремонта** |  | **Т.Ч. Алиев** |
| **Начальник ЭЦ** |  | **И.Ч. Мирзаев** |
| **Зам. нач. ЭЦ по РЗиА** |  | **А.Х. Бобаев** |