**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

г. Навои “\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Акционерное общество **«Qizilqumsement»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Умирзакова Б.Н., действующего на основании устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

# 1.1. «Заказчик» обязуется принять и оплатить, а «Исполнитель» обязуется выполнить работы по проведению экспертизы промышленной безопасности сосудов работающих под давлением.

Виды работ:

1.Разработка технического паспорта для сосудов работающих по давлением:

- V 18.5 м3 – 1 шт;

- V 16 м3 – 2 шт;

- V 12 м3 – 1 шт;

- V 9 м3 – 1 шт;

- V 4.8 м3 – 1 шт;

2.Проведение экспертизы промышленной безопасности технических устройств сосудов работающих под давлением:

- V 18.5 м3 – 1 шт;

- V 16 м3 – 3 шт;

- V 12 м3 – 1 шт;

- V 9 м3 – 1 шт;

- V 4.8 м3 – 1 шт;

# 1.2. «Исполнитель», по согласованию с «Заказчиком», имеет право досрочно или частями выполнить работу (услуги).

1.3. Качество и порядок выполнения работ (услуг) должны соответствовать требованиям технического задания закупочной документации «Заказчика», а также нормам и правилам, установленным для работы, услуги в Республике Узбекистан.

1. **Общая стоимость договора и условия платежа**

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_ сумов с учетом НДС.

2.2. Цены на работы (услуги) являются фиксированными и не подлежат изменению.

2.3. Расчеты за работы (услуги) производятся между «Заказчиком» и «Исполнителем» на счет Исполнителя:

2.3.1. Оплата фактически выполненной работы (услуги) производится в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после составления окончательного акта приемки-передачи.

1. **Условия и сроки поставки**

3.1.Срок выполнения работ (услуги) – в течение 30 рабочих дней с даты подачи «Заказчиком» заявки.

3.2. Работы (услуги) должны быть начаты Исполнителем не позднее 5 дней с даты подачи «Заказчиком» заявки.

1. **Порядок сдачи-приемки**

4.1.Исполнитель обязан представить Заказчику акты сдачи-приемки выполненных работ (услуг):

- не позднее 15 дней с даты подачи «Заказчиком» заявки – первый акт о частичном выполнении работ;

- не позднее 30 дней – окончательный акт о выполнении работ.

Обязательства считаются исполненными частично или полностью после подписания соответствующих актов приемки-передачи выполненных работ.

4.2. Приемка работы (услуги) по качеству и количеству осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов, а также других нормативных документов, действующих на момент выполнения работы (услуги).

1. **Имущественная ответственность сторон и качество**

**продукции (работы, услуги)**

5.1. В случае нарушения срока выполнения работы(услуги) «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пеню в размере 0,5 % от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 % стоимости невыполненной работы (услуги).

5.2. В случае отказа от выполнения работы (услуги) «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 20% от общей стоимости настоящего договора

5.3. При несвоевременной оплате выполненной работы(услуги) «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,4 % от суммы просроченного платежа за каждый банковский день просрочки, но не более 50% суммы просроченного платежа.

5.4. Если выполненная работа(услуга) не соответствует требованиям, изложенным в пункте 1.3 настоящего договора, «Заказчик» вправе:

отказаться от принятия и оплаты продукции (работы, услуги);

если работа (услуги) оплачена, потребовать замены работы(услуги) на качественную или возврата уплаченной суммы, а также взыскать с «Исполнителя» штраф в размере 20 % от стоимости работы (услуги) ненадлежащего качества.

5.5. В случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего договора, Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф в размере 5 процентов от общей стоимости настоящего договора.

5.6. Уплата штрафа и пени, в случае ненадлежащего исполнения обязательств, не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

1. **Претензии**

6.1. Претензии могут быть заявлены по качеству выполненных работы(услуги) в случае несоответствия её требованиям нормативных документов, техническим требованиям «Заказчика», а также техническим характеристикам, описанным в технической документации производителя.

6.2. В случае обнаружения при приемке «Заказчиком» несоответствия количества или качества работы(услуги), «Исполнитель» обязан за свой счет исправить работу (услуги) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней.

1. **Решение споров**

7.1. Все споры и разногласия между «Заказчиком» и «Исполнителем» в связи с настоящим договором должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удается достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, должны рассматриваться экономическим судом Навоийской области.

1. **Форс-мажор**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

8.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

1. **Срок действия договора**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторон (для бюджетной организации - с момента регистрации в Казначействе Министерства финансов Республики Узбекистан) и действует до полного исполнения.

1. **Порядок изменения и расторжения договора**

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

10.2. Заказчик имеет право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

- при нарушении Исполнителем пунктов 3.1 и/или 3.2 настоящего договора;

- при однократном нарушении других условий настоящего договора или несоответствии качества выполняемой работы (услуги) договорным обязательствам.

Договор считается расторгнутым, а обязательства прекращенными с момента направления Заказчиком письменного уведомления Исполнителю об одностороннем расторжении настоящего договора.

10.3 Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий договора в соответствии с действующим законодательством.

1. **Прочие условия**

11.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

11.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

11.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

11.4. «Исполнитель» обязан обеспечить конфиденциальность информации, ставшей ему известной в ходе заключения и исполнения договора.

**12. Юридические адреса, платежные и**

**отгрузочные реквизиты сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИК**

АО «Qizilqumsement».

г.Навои, ул. Навои-3

р/с:2020 8000 3003 5623 6001

в АКБ «Хамкорбанк»г.Ташкент,

Чиланзарский филиал

МФО: 01108 ИНН: 200 002 878

**Директор Генеральный директор**

**Умирзаков Б.Н.**

*Проект договора для нерезидентов*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

Г. Навои “\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Акционерное общество **«Кызылкумцемент»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Умирзакова Б.Н., действующего на основании устава,с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., действующего на основании устава, с другой стороны, заключили договор   
о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

# 1.1. «Заказчик» обязуется принять и оплатить, а «Исполнитель» обязуется выполнить работы по проведению экспертизы промышленной безопасности сосудов работающих под давлением.

Виды работ:

1.Разработка технического паспорта для сосудов работающих по давлением:

- V 18.5 м3 – 1 шт;

- V 16 м3 – 2 шт;

- V 12 м3 – 1 шт;

- V 9 м3 – 1 шт;

- V 4.8 м3 – 1 шт;

2.Проведение экспертизы промышленной безопасности технических устройств сосудов работающих под давлением:

- V 18.5 м3 – 1 шт;

- V 16 м3 – 3 шт;

- V 12 м3 – 1 шт;

- V 9 м3 – 1 шт;

- V 4.8 м3 – 1 шт;

1.2. «Исполнитель», по согласованию с Заказчиком, имеет право досрочно или частями выполнить работу (услуги).

1.3. Качество и порядок выполнения работ (услуг) должны соответствовать требованиям технического задания закупочной документации «Заказчика», а также нормам и правилам, установленным для работы, услуги в Республике Узбекистан.

1. **Общая стоимость договора и условия платежа**

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ долларов США.

2.2. Цены на работы (услуги) могут быть изменены соглашением сторон с учетом изменения ценообразующих факторов.

**3. Условия платежа**

3.1. Формой оплаты по настоящему договору является безотзывный, документарный, неподтвержденный, делимый аккредитив, открываемый банком Заказчика в пользу Исполнителя на полную сумму договора сроком на \_\_\_\_ дней с даты открытия аккредитива.

3.2. Аккредитив выставляется Заказчиком в согласованные с Исполнителем сроки.

3.3. Платежи по аккредитиву будут производиться против представления следующих документов:

- инвойс, выданный Исполнителем - 1 экземпляр в оригинале;

- акт о приемке-передаче работ, услуг, подписанный Заказчиком и Исполнителем - 1 экземпляр подлинник;

3.4. Документы должны быть предоставлены в банк Заказчика не позднее 20 (двадцати) дней с даты оформления окончательного акта о приемке-передаче работ, услуг, но в пределах срока действия аккредитива.

3.5. Аккредитив подчиняется «Унифицированным правилам и обычаям для документарного аккредитива» (публикация Международной Торговой палаты № 600, ред. 2007 года).

3.6. Расходы, связанные с внесением изменений в договор, оформлением дополнительных соглашений, производятся за счет стороны, по вине которой вносятся изменения.

**4. Условия и сроки поставки**

4.1. Срок выполнения работ (услуги) – в течение 30 дней с даты подачи «Заказчиком» заявки.

4.2. Работы (услуги) должны быть начаты Исполнителем не позднее 5 дней с даты подачи «Заказчиком» заявки.

**5. Порядок сдачи-приемки**

5.1.Исполнитель обязан представить Заказчику акты сдачи-приемки выполненных работ (услуг):

- не позднее 15 дней с даты подачи «Заказчиком» заявки – первый акт о частичном выполнении работ;

- не позднее 30 дней – окончательный акт о выполнении работ.

Обязательства считаются исполненными частично или полностью после подписания соответствующих актов приемки-передачи выполненных работ.

5.2. Приемка работы (услуги) по качеству и количеству осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов, а также других нормативных документов, действующих на момент выполнения работы (услуги).

1. **Имущественная ответственность сторон и качество**

**продукции (работы, услуги)**

6.1. В случае нарушения срока выполнения работы (услуги) «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пеню в размере 0,5 % от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 % стоимости невыполненной работы (услуги).

6.2. В случае отказа от выполнения работы (услуги) «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 20% от общей стоимости настоящего договора.

6.3. При несвоевременной оплате выполненной работы (услуги) «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,4 % от суммы просроченного платежа за каждый банковский день просрочки, но не более 50% суммы просроченного платежа.

6.4. Если выполненная работа (услуга) не соответствует требованиям, изложенным в пункте 1.3 настоящего договора, «Заказчик» вправе:

отказаться от принятия и оплаты продукции (работы, услуги);

если работа (услуги) оплачена, потребовать замены работы (услуги) на качественную или возврата уплаченной суммы, а также взыскать с «Продавца» штраф в размере 20 % от стоимости работы (услуги) ненадлежащего качества.

6.5. В случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего договора, Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф в размере 5 процентов от общей стоимости настоящего договора.

6.6. Уплата штрафа и пени, в случае ненадлежащего исполнения обязательств, не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

**7. Претензии**

7.1. Претензии могут быть заявлены по качеству выполненных работы (услуги) в случае несоответствия её требованиям нормативных документов, техническим требованиям «Покупателя», а также техническим характеристикам, описанным в технической документации производителя.

7.2. В случае обнаружения при приемке «Заказчиком» несоответствия количества или качества работы (услуги), «Исполнитель» обязан за свой счет исправить работу (услуги) в течение 15 (пятнадцати) банковских дней.

**8. Решение споров**

8.1. Все споры и вопросы, вытекающие из действия настоящего Договора, решаются сторонами мирным путем, а при невозможности решить их мирным путем, передаются на рассмотрение в Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате Республики Узбекистан в г. Ташкенте в соответствии с его регламентом. Применимое право - законодательство Республики Узбекистан.

**9. Форс-мажор**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме   
с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

9.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

**10. Срок действия договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента постановки на учет в уполномоченных органах Республики Узбекистан и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, а в части взаиморасчетов - до полного их исполнения.

**11. Порядок изменения и расторжения договора**

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

11.2. Заказчик имеет право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

- при нарушении Исполнителем пунктов 4.1 и/или 4.2 настоящего договора;

- при однократном нарушении других условий настоящего договора или несоответствии качества поставляемой работы (услуги) договорным обязательствам.

Договор считается расторгнутым с момента направления Заказчиком письменного уведомления Исполнителю об одностороннем расторжении настоящего договора.

11.3 Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий договора в соответствии с действующим законодательством.

**12. Прочие условия**

12.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

12.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

12.3. Договор, включая приложение, составлен   
в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

12.4. «Исполнитель» обязан обеспечить конфиденциальность информации, ставшей ему известной в ходе заключения и исполнения договора.

**13. Юридические адреса и**

**реквизиты сторон**

**Shartnoma № \_\_\_\_\_**

Navoiyshahri "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ y

"Qizilqumsement" AJ, keyingio’rinlarda "Buyurtmachi" debyuritiladi, ustavasosidaxarakatqiluvchiUmirzakovB.N. birtomondan, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, keyingio’rinlarida "Ijrochi " debyuritiladi, ustavasosidaxarakatqiluvchi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ikkinchitomondan, ushbushartnomaniquyidagilarxaqidatuzdilar:

1. **Shartnoma mavzusi**

1.1. "Buyurtmachi "qabul qilish va to'lash majburiyatini oladi," Ijrochi " esa bosim ostida ishlaydigan kemalarning sanoat xavfsizligini tekshirish bo'yicha ishlarni bajarishga majburdir.

Ish turlari:

1.Bosim ishlaydigan kemalar uchun texnik pasportni ishlab chiqish:

- V 18.5 m3-1 ta;

- V 16 m3-2 ehtiyot qismlar;

- V 12 m3-1 ehtiyot qismlar;

- V 9 m3-1 ehtiyot qismlar;

- V 4.8 m3-1 ehtiyot qismlar;

2.Bosim ostida ishlaydigan tomirlarning texnik qurilmalarining sanoat xavfsizligini ekspertizadan o'tkazish:

- V 18.5 m3-1 ta;

- V 16 m3-3 ehtiyot qismlar;

- V 12 m3-1 ehtiyot qismlar;

- V 9 m3-1 ehtiyot qismlar;

- V 4.8 m3-1 ehtiyot qismlar;

1.2. "Ijrochi"," buyurtmachi " bilan kelishilgan holda, ishni (xizmatni) muddatidan oldin yoki qisman bajarish huquqiga ega.

1.3. Ish (xizmat) sifati va ishlarni (xizmatlarni)bajarish tartibi "buyurtmachi" tanlov hujjatlarining texnik topshiriqlari talablariga, shuningdek, O'zbekiston Respublikasida amalda bo’lgan me'yor va qoidalarga muvofiq bo'lishi kerak.

**2. Shartnomaning umumiy qiymati va to'lov shartlari**

2.1. Ushbu shartnomaning umumiy qiymati QQSni hisobga olgan holda \_\_\_\_\_\_\_ so'mni tashkil etadi.

2.2. Ish narxi (xizmatlar) qat’iyva o'zgartirilishi mumkin emas.

2.3. Ish (xizmat) uchun hisob-kitoblar "buyurtmachi" va "Ijrochi" o'rtasida Ijrochi hisobiga amalga oshiriladi:

2.3.1. Haqiqatda bajarilgan ishlar (xizmatlar) uchun to'lov taqdim etilgan schyot-fakturalar bo'yicha qabul qilish-topshirish dalolatnomasi tuzilganidan keyin 15 (o'n besh) kalendar kun ichida amalga oshiriladi.

**3. Etkazib berish shartlari va muddatlari**

3.1. Ishlarni (xizmatlarni) bajarish muddati – "buyurtmachi" tomonidan ariza topshirilgan sanadan boshlab 30 ish kuni ichida.

3.2. Ishlar (xizmatlar) "buyurtmachi" tomonidan ariza topshirilgan sanadan boshlab 5 kundan kechiktirmay Ijrochi tomonidan boshlanishi kerak.

**4. Qabul qilish tartibi**

4.1. Ijrochi buyurtmachiga bajarilgan ishlar (xizmatlar) ni topshirish-qabul qilish dalolatnomalarini taqdim etishi shart.:

- "buyurtmachi" tomonidan ariza topshirilgan sanadan boshlab 15 kundan kechiktirmay-ishlarning qisman bajarilishi to'g'risidagi birinchi dalolatnoma;

- 30 kundan kechiktirmay-ishlarni bajarish bo'yicha yakuniy AKT.

Majburiyatlar bajarilgan ishlarni qabul qilish-topshirish bo'yicha tegishli hujjatlar imzolangandan so'ng qisman yoki to'liq bajarilgan deb hisoblanadi.

4.2. Sifat va miqdor bo'yicha ishlarni (xizmatlarni) qabul qilish normativ hujjatlar talablariga, shuningdek ish (xizmat) vaqtida amalda bo'lgan boshqa normativ hujjatlarga muvofiq amalga oshiriladi.

**5. Tomonlarning mulkiy javobgarligi va sifati**

**mahsulotlar (ishlar, xizmatlar)**

5.1. "Ijrochi" ishni (xizmatni) bajarish muddati buzilgan taqdirda, "buyurtmachiga" har bir kechiktirilgan kun uchun majburiyatning bajarilmagan qismining 0,5% miqdorida jarima to'laydi, lekin penyaning umumiy miqdori bajarilmagan ish (xizmat) qiymatining 50 foizidan oshmasligi kerak.

5.2. Agar ish (xizmat) bajarishdan bosh tortsa, "Ijrochi" ushbu shartnoma umumiy qiymatining 20% miqdorida "buyurtmachiga" jarima to'laydi

5.3. Agar bajarilgan ishlar (xizmatlar) uchun xaq o'z vaqtida to'lanmasa, " buyurtmachi "har bir bank uchun kechiktirilgan to'lov miqdorining 0,4% miqdorida" ijrochiga " jarima to'laydi, ammo kechiktirilgan to'lov miqdorining 50% dan oshmasligi kerak.

5.4. Agar bajarilgan ishlar (xizmat) ushbu shartnomaning 1.3-bandida ko'rsatilgan talablarga javob bermasa, "buyurtmachi" quyidagi huquqlarga ega:

mahsulotlar (ishlar, xizmatlar)ni qabul qilish va to'lashdan bosh tortish;

agar ish (xizmat) to'langan bo'lsa, ish (xizmat) ni sifatli almashtirish yoki to'langan summani qaytarish, shuningdek "Ijrochi" dan noto'g'ri sifatdagi ish (xizmat) qiymatining 20% miqdorida jarima undirishni talab qilish.

5.5. Ushbu shartnomaning 3.2-bandida nazarda tutilgan muddat buzilgan taqdirda Ijrochi buyurtmachiga ushbu shartnomaning umumiy qiymatining 5 foizi miqdorida jarima to'lashi shart.

5.6. Majburiyatlar noto'g'ri bajarilgan taqdirda jarima va jarimani to'lash taraflarni shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarishdan ozod qilmaydi.

**6. E’tirozlar**

6.1. E’tirozlar normativ hujjatlar talablariga, "buyurtmachi" ning texnik talablariga, shuningdek ishlab chiqaruvchining texnik hujjatlarida tavsiflangan texnik xususiyatlarga mos kelmasa, bajarilgan ishlar (xizmatlar) sifati bo'yicha bildirilisha mumkin.

6.2. "Buyurtmachi" tomonidan ish (xizmat) miqdori yoki sifatiga mos kelmasligi aniqlanganda, "Ijrochi" o'z hisobidan 15 (o'n besh) kalendar kun ichida ishni (xizmatni) to'g'irlashi shart.

**7. Nizolarni hal qilish**

7.1. Ushbu shartnoma munosabati bilan "buyurtmachi" va "Ijrochi" o'rtasidagi barcha nizolar va kelishmovchiliklar tomonlar tomonidan muzokaralar yo'li bilan hal qilinadi. Agar tomonlar kelishuvga erisha olmasalar, ushbu shartnomadan kelib chiqqan yoki u bilan bog'liq barcha nizolar va kelishmovchiliklar Navoiy viloyati iqtisodiy sudi tomonidan ko'rib chiqiladi.

**8. Fors-major**

8.1. Yongin, suv toshqini, zilzila, urush va boshqa umume’tirof etilgan yengib bo’lmas kuch xolatlari, davlat organlaining qabul qilingan xujjatlarioqibatida ushbu shartnomani qisman yoki to’liq bajarmaganliklarni uchun taraflar javobgarlikdanozd qilinadilar. Favqulodda xolat yuzaga kelganda, tomonlar tegishli organlar tomonidan berilgan ushbu xolatlarni tasdiqlovchi xujjatlarni taqdim ‘tgan xolda, bunday xolatlar yuzaga kelishi xaqida bir – birlarini yozma ravishda habardor qilishlari shart.

8.2. Favqulodda holat 2 (ikki) oydan ortiq muddatga uzaytirilgantaqdirda, ushbu shartnoma bo’yicha olingan oldindan to’lov 10 (o’n) bank kuni mobaynida kaytarilishi kerak (taraflar tomonidan bajarilgan majburiyatlar bundan mustasno).

**9. Shartnomaning amal qilish muddati**

9.1. Ushbu shartnoma tomonlar imzolangan paytdan boshlab (byudjet tashkiloti uchun - O'zbekiston Respublikasi moliya vazirligi G'aznachiligida ro'yxatdan o'tgan paytdan boshlab) kuchga kiradi va to'liq ijro etilguniga qadar amal qiladi .

**10. Shartnomani o'zgartirish va bekor qilish tartibi**

10.1. Ushbu shartnomaga kiritilgan har qanday o'zgartirish va qo'shimchalar faqat "buyurtmachi" va "Ijrochi"ning vakolatli shaxslari tomonidan yozma ravishda va imzolanganda amal qiladi.

10.2. Tomonlar quyidagi hollarda shartnomani bir tomonlama bekor qilish huquqiga ega:

- Ijrochi ushbu shartnomaning 3.1 va/yoki 3.2-bandlari buzilgan taqdirda;

-ushbu shartnomaning boshqa shartlari bir marta buzilganda yoki etkazib beriladigan ish (xizmat) sifati shartnoma majburiyatlariga mos kelmasa.

Buyurtmachi tomonidan ushbu shartnomani bir tomonlama bekor qilish to'g'risida ijrochiga yozma xabarnoma yuborilgan paytdan e'tiboran shartnoma va majburiyatlar bekor qilingan hisoblanadi.

10.3 Ijrochi ushbu shartnomani amaldagi qonunchilikka muvofiq bekor qilish huquqiga ega.

**11. Boshqa shartlar**

11.1. Tomonlarning hech biri ushbu shartnoma bo'yicha o'z huquq va majburiyatlarini boshqa tomonning yozma roziligisiz uchinchi tomonga o'tkaza olmaydi.

11.2. Tomonlarning to'lov yoki boshqa rekvizitlari o'zgargan taqdirda, boshqa tomon bu haqda darhol yozma ravishda xabardor qilinishi kerak.

11.3. Shartnoma mazmun jihatidan bir xil bo'lgan va bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan 2 (ikki) nusxada tuzilgan bo'lib, tomonlarning imzosi va muhrlari bilan tasdiqlangan.

11.4. "Ijrochi" shartnomani tuzish va ijro etish jarayonida unga ma'lum bo'lgan axborotning maxfiyligini ta'minlashi shart.

**12. Yuridik manzillar, to'lov vatomonlarning yuk tashish rekvizitlari**

*Norezidentlar uchun shartnoma loyihasi*

**Shartnoma № \_\_\_\_**

Navoiy shahri "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ y

"Qizilqumsement" AJ, keyingio’rinlarda "Buyurtmachi" deb yuritiladi, ustav asosida xarakat qiluvchi Umirzakov B.N. bir tomondan, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, keyingi o’rinlarida "Ijrochi " deb yuritiladi, ustav asosida xarakat qiluvchi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ikkinchi tomondan, ushbu shartnomani quyidagilar xaqida tuzdilar:

**1. Shartnoma mazmuni**

1.1. "Buyurtmachi "qabul qilish va to'lash majburiyatini oladi," Ijrochi " esa bosim ostida ishlaydigan kemalarning sanoat xavfsizligini tekshirish bo'yicha ishlarni bajarishga majburdir.

Ish turlari:

1.Bosim ishlaydigan kemalar uchun texnik pasportni ishlab chiqish:

- V 18.5 m3-1 ta;

- V 16 m3-2 ehtiyot qismlar;

- V 12 m3-1 ehtiyot qismlar;

- V 9 m3-1 ehtiyot qismlar;

- V 4.8 m3-1 ehtiyot qismlar;

2.Bosim ostida ishlaydigan tomirlarning texnik qurilmalarining sanoat xavfsizligini ekspertizadan o'tkazish:

- V 18.5 m3-1 ta;

- V 16 m3-3 ehtiyot qismlar;

- V 12 m3-1 ehtiyot qismlar;

- V 9 m3-1 ehtiyot qismlar;

- V 4.8 m3-1 ehtiyot qismlar;

1.2. "Ijrochi" buyurtmachi bilan kelishilgan holda ishni (xizmatni) muddatidan oldin yoki qisman bajarish huquqiga ega.

1.3. Ish (xizmat) sifati va ishlarni (xizmatlarni)bajarish tartibi "buyurtmachi" tanlov hujjatlarining texnik topshiriqlari talablariga, shuningdek, O'zbekiston Respublikasida amalda bo’lgan me'yor va qoidalarga muvofiq bo'lishi kerak.

**2. Shartnomaning umumiy qiymati va to'lov shartlari**

2.1. Ushbu shartnomaning umumiy qiymati\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AQSh dollari.

2.2. Ish (xizmat) narxlari narxlarni shakllantirish omillarining o'zgarishini hisobga olgan holda tomonlarning kelishuvi bilan o'zgartirilishi mumkin.

**3. To'lov shartlari**

3.1. Ushbu shartnoma bo'yicha to'lov shakli buyurtmachi banki tomonidan akkreditiv ochilgan sanadan boshlab \_ \_ \_ kun muddatga shartnomaning to'liq summasiga Ijrochi foydasiga ochilgan qaytarilmaydigan, hujjatli, tasdiqlanmagan, bo'linmas akkreditiv hisoblanadi.

3.2. Akkreditiv buyurtmachi tomonidan Ijrochi bilan kelishilgan muddatlarda taqdim etiladi.

3.3. Akkreditiv bo'yicha to'lovlar quyidagi hujjatlarni taqdim etishga qarshi amalga oshiriladi:

- Ijrochi tomonidan berilgan hisob-faktura-asl nusxada 1 nusxa;

-buyurtmachi va Ijrochi tomonidan imzolangan ishlarni, xizmatlarni qabul qilish-topshirish to'g'risidagi dalolatnoma-1 nusxa asl;

3.4. Hujjatlar buyurtmachi bankiga ishlar, xizmatlarni qabul qilish-topshirish to'g'risidagi yakuniy dalolatnoma berilgan sanadan boshlab 20 (yigirma) kundan kechiktirmasdan, lekin akkreditiv amal qilish muddati doirasida taqdim etilishi kerak.

3.5. Akkreditiv "hujjatli akkreditiv uchun yagona qoidalar va urf-odatlarga" bo'ysunadi (xalqaro savdo palatasining 600-sonli nashri, 2007 yil tahririyati).

3.6. Shartnomaga o'zgartirish kiritish, qo'shimcha bitimlarni rasmiylashtirish bilan bog'liq xarajatlar uning aybi bilan o'zgartirishlar kiritilayotgan tomon hisobidan amalga oshiriladi.

**4. Yetkazib berish shartlari va muddatlari**

4.1. Ishlarni (xizmatlarni) bajarish muddati – "buyurtmachi" tomonidan ariza topshirilgan sanadan boshlab 30 ish kuni ichida.

4.2. Ishlar (xizmatlar) "buyurtmachi" tomonidan ariza topshirilgan sanadan boshlab 5 kundan kechiktirmay Ijrochi tomonidan boshlanishi kerak.

**5. Qabul qilish tartibi**

5.1. Ijrochi buyurtmachiga bajarilgan ishlar (xizmatlar) ni topshirish-qabul qilish dalolatnomalarini taqdim etishi shart.:

- "buyurtmachi" tomonidan ariza topshirilgan sanadan boshlab 15 kundan kechiktirmay-ishlarning qisman bajarilishi to'g'risidagi birinchi dalolatnoma;

- 30 kundan kechiktirmay-ishlarni bajarish bo'yicha yakuniy AKT.

Majburiyatlar bajarilgan ishlarni qabul qilish-topshirish bo'yicha tegishli hujjatlar imzolangandan so'ng qisman yoki to'liq bajarilgan deb hisoblanadi.

5.2. Sifat va miqdor bo'yicha ishlarni (xizmatlarni) qabul qilish normativ hujjatlar talablariga, shuningdek ish (xizmat) vaqtida amalda bo'lgan boshqa normativ hujjatlarga muvofiq amalga oshiriladi.

**6. Tomonlarning mulkiy javobgarligi va**

**mahsulotlar (ishlar, xizmatlar)sifati**

6.1. "Ijrochi" ishni (xizmatni) bajarish muddatini buzgan taqdirda, "buyurtmachiga" har bir kechiktirilgan kun uchun majburiyatning bajarilmagan qismining 0,5% miqdorida jarima to'laydi, lekin penyaning umumiy miqdori bajarilmagan ish (xizmat) qiymatining 50 foizidan oshmasligi kerak.

6.2. Agar "Ijrochi ish (xizmat)ni bajarishdan bosh tortsa, "Ijrochi" ushbu shartnoma umumiy qiymatining 20% miqdorida "buyurtmachiga" jarima to'laydi

6.3. Agar bajarilgan ishlar (xizmatlar) uchun xaq o'z vaqtida to'lanmasa, " buyurtmachi "har bir kun uchun kechiktirilgan to'lov miqdorining 0,4% miqdorida" ijrochiga " jarima to'laydi, ammo kechiktirilgan to'lov miqdorining 50% dan oshmasligi kerak.

6.4. Agar bajarilgan ishlar (xizmat) ushbu shartnomaning 1.3-bandida ko'rsatilgan talablarga javob bermasa, "buyurtmachi" quyidagi huquqlarga ega:

mahsulotlar (ishlar, xizmatlar)ni qabul qilish va to'lashdan bosh tortish;

agar ish (xizmat) uchun haq to'langan bo'lsa, ish (xizmat) ni sifatli almashtirish yoki to'langan summani qaytarish, shuningdek "Ijrochi" dan noto'g'ri sifatdagi ish (xizmat) qiymatining 20% miqdorida jarima undirishni talab qilish.

6.5. Ushbu shartnomaning 4.2-bandida nazarda tutilgan muddat buzilgan taqdirda Ijrochi buyurtmachiga ushbu shartnomaning umumiy qiymatining 5 foizi miqdorida jarima to'lashi shart.

6.6. Majburiyatlar noto'g'ri bajarilgan taqdirda jarima va jarimani to'lash taraflarni shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarishdan ozod qilmaydi.

**7. E’tirozlar**

7.1. Ish (xizmat) normativ hujjatlar talablariga, "buyurtmachi" ning texnik talablariga, shuningdek ishlab chiqaruvchining texnik hujjatlarida tavsiflangan texnik xususiyatlarga mos kelmasa, bajarilgan ishlar (xizmatlar) sifati bo'yicha e’tirozlar bildirilishi mumkin.

7.2. "Buyurtmachi" tomonidan ish (xizmat) miqdori yoki sifatiga mos kelmasligi aniqlanganda, "Ijrochi" o'z hisobidan 15 (o'n besh) bank kuni mobaynida ishni (xizmatni) to'g'irlashi shart.

**8. Nizolarni hal qilish**

8.1. Ushbu shartnomaning amal qilishidan kelib chiqadigan barcha nizolar va masalalar tomonlar tomonidan tinch yo'l bilan hal etiladi, agar ularni tinch yo'l bilan hal qilish imkoni bo'lmasa, O'zbekiston Respublikasi savdo-sanoat palatasi huzuridagi xalqaro tijorat arbitraj sudiga uning reglamentiga muvofiq ko'rib chiqish uchun topshiriladi. Nizolarni hal etishda O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi qo’llaniladi.

**9. Fors-major**

9.1. Yongin, suv toshqini, zilzila, urush va boshqa umume’tirof etilgan yengib bo’lmas kuch xolatlari, davlat organlaining qabul qilingan xujjatlari oqibatida ushbu shartnomani qisman yoki to’liq bajarmaganliklari uchun taraflar javobgarlikdan ozjd qilinadilar. Favqulodda xolat yuzaga kelganda, tomonlar tegishli organlar tomonidan berilgan ushbu xolatlarni tasdiqlovchi xujjatlarni taqdim etgan xolda, bunday xolatlar yuzaga kelishi xaqida bir – birlarini yozma ravishda habardor qilishlari shart.

9.2. Favqulodda holat 2 (ikki) oydan ortiq muddatga uzaytirilgantaqdirda, ushbu shartnoma bo’yicha olingan oldindan to’lov 10 (o’n) bank kuni mobaynida kaytarilishi kerak (taraflar tomonidan bajarilgan majburiyatlar bundan mustasno).

**10. Shartnomaning amal qilish muddati**

10.1. Ushbu shartnoma O'zbekiston Respublikasining vakolatli organlarida hisobga kiritilgan paytdan e'tiboran kuchga kiradi va tomonlar o'z majburiyatlarini to'liq bajargunga qadar, o'zaro hisob - kitoblar bo'yicha esa-ularning to'liq bajarilishiga qadar amal qiladi.

**11. Shartnomani o'zgartirish va bekor qilish tartibi**

11.1. Ushbu shartnomaga kiritilgan har qanday o'zgartirish va qo'shimchalar faqat "buyurtmachi" va "Ijrochi"ning vakolatli shaxslari tomonidan yozma ravishda va imzolanganda amal qiladi.

11.2. Tomonlar quyidagi hollarda shartnomani bir tomonlama bekor qilish huquqiga ega:

- Ijrochi ushbu shartnomaning 4.1 va/yoki 4.2-bandlari buzilgan taqdirda;

-ushbu shartnomaning boshqa shartlari bir marta buzilganda yoki etkazib beriladigan ish (xizmat) sifati shartnoma majburiyatlariga mos kelmasa.

Buyurtmachi tomonidan ushbu shartnomani bir tomonlama bekor qilish to'g'risida ijrochiga yozma xabarnoma yuborilgan paytdan e'tiboran shartnoma va majburiyatlar bekor qilingan hisoblanadi.

10.3 Ijrochi ushbu shartnomani amaldagi qonunchilikka muvofiq bekor qilish huquqiga ega.

**12. Boshqa shartlar**

12.1. Tomonlarning hech biri ushbu shartnoma bo'yicha o'z huquq va majburiyatlarini boshqa tomonning yozma roziligisiz uchinchi tomonga o'tkaza olmaydi.

12.2. Tomonlarning to'lov yoki boshqa rekvizitlari o'zgargan taqdirda, boshqa tomon bu haqda darhol yozma ravishda xabardor qilinishi kerak.

12.3. Shartnoma, shu jumladan ilova tuzilgan mazmun jihatidan bir xil bo'lgan va bir xil qonuniy kuchga ega bo'lgan 2 (ikki) nusxada tomonlarning imzosi va muhrlari bilan bog'langan.

12.4. "Ijrochi" shartnomani tuzish va ijro etish jarayonida unga ma'lum bo'lgan axborotning maxfiyligini ta'minlashi shart.

**13. Yuridik manzillar, to'lov va**

**tomonlarning yuk tashish rekvizitlari**