

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель закупочной комиссии,  
Первый заместитель председателя  
Государственного налогового комитета  
Республики Узбекистан



\_\_\_\_\_  
Мирзаев М.М.

« \_\_\_\_\_ » 2021 г.

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

по отбору консалтинговой организации для подготовки  
к реализации проекта «Разработка и внедрение автоматизированной  
информационной системы «Норуда-назорат»  
(на основе государственно-частного партнерства)

на 13 листах

действует с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

**Ташкент 2021 г.**

## О Г Л А В Л Е Н И Е

<b>ДАННЫЕ ЗАКАЗЧИКА .....</b>	<b>3</b>
<b>ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ УСЛУГ .....</b>	<b>3</b>
<b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>I. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ .....</b>	<b>5</b>
<b>II. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ И ОФОМЛЕНИЮ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ.....</b>	<b>6</b>
2.1. Выполняемая работа в рамках оказания услуг .....	6
2.2. Основные требования к выполняемым работам при оказании услуг .....	7
<b>III. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТ .....</b>	<b>13</b>
<b>IV. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ .....</b>	<b>14</b>
<b>V. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ .....</b>	<b>14</b>

## ДАнные ЗАКАЗЧИКА

**ЗАКАЗЧИК:** Государственный налоговый комитет Республики Узбекистан

**АДРЕС:** 100011, Республика Узбекистан, г. Ташкент, Шайхантахурский район, улица Абдулла Кадыри, дом 13-А.

**ТЕЛЕФОН:** +99871 244-9809 (01-720)

**E-mail:** bahodir.daminov@soliq.uz

**ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ:** средства Специального фонда материальной помощи, социальной защиты, развития налоговых органов и непредвиденных расходов Государственного налогового комитета Республики Узбекистан.

**ФИНАНСОВЫЙ ОРГАН, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЙ ИСПОЛНЕНИЯ ОПЛАТЫ:** Казначейство Министерства финансов Республики Узбекистан.

**Л/С:** 401010860262777011331093001 (может меняться по усмотрению Заказчика), в Центральном Банке, Ташкентский городской расчетно-кассовый центр, г. Ташкент (РКЦ ЦБ РУз по г. Ташкент). **Р/С:** 23402000300100001010

**МФО:** 00014 **ИНН:** 201 122 919

## ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ УСЛУГ

Основанием для приобретения услуги является Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан №483 от 02.08.2021 года «О мерах по эффективному использованию неминеральных полезных ископаемых и дальнейшему совершенствованию системы их учета», пункт 4.

Согласно условиям данного пункта, Государственному налоговому комитету Республики Узбекистан и Министерству по развитию информационных технологий и коммуникаций поручено обеспечение подготовки всех необходимых документов для реализации проекта «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат» на основе государственно-частного партнёрства путем привлечения консалтинговых компаний.

## ВВЕДЕНИЕ

В целях содействия развитию здоровой конкурентной среды и борьбы с теневым сектором экономики принято решение обеспечить реализацию проекта «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат» на основании механизмов государственно-частного партнерства.

Данная информационная система позволит выявлять грузовые автомобили перевозящие нерудные полезные ископаемые без соответствующих и надлежащим образом оформленных товарно-транспортных сопроводительных документов для дальнейшего налогообложения и прекращения подобной деятельности с применением надлежащих мер.

Информационной системой с использованием камер определения и соответствующих баз данных предполагается в режиме реального времени выявлять в движущемся потоке транспортных средств грузовые автомобили с определением по номерному знаку их типа, технических характеристик (в т.ч. – грузоподъемности), выписанных на ТС электронных товарно-транспортных накладных (ЭТТН), типа перевозимого груза (или движения порожним) и т.п.

Также информационная система позволяет определить порожним или груженным движется транспортное средства. Система в автоматическом режиме выявляет случаи расхождения аппаратно диагностируемых сведений со сведениями электронных баз данных, и передает данные оператору для принятия дальнейших законных мер как в отношении ТС, так и в отношении грузоотправителя и грузополучателя.

В целях разработки необходимой предпроектной документации проекта «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат» на основе государственно-частного партнерства, сопровождению при рассмотрении и экспертизы в уполномоченных органах планируется привлечение консалтинговых компаний с надлежащей компетенцией.

Перед консалтинговой организацией ставятся задачи по обеспечению следующих направлений:

**Задача №1.** Разработка расчетной финансово-экономической модели проекта «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат» с согласованием ее результатов и параметров с Заказчиком проекта.

**Задача №2.** Разработка Концепции и Документа Оценки Проекта (ДОП) проекта государственно-частного партнерства по проекту «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат».

**Задача №3.** Разработка проекта соглашения о государственно-частном партнёрстве с учетом требований действующего законодательства и требований, предъявляемых к частному партнеру.

**Задача №4.** Консультационное сопровождение проекта с целью обеспечения положительных заключений экспертизы уполномоченных органов на

разработанные документы – Документ Оценки Проекта, Концепцию и проект соглашения о государственно-частном партнёрстве.

(Справочно)<sup>1</sup> В дальнейшем, по завершении работ над проектом предполагается осуществление 2-го этапа – мероприятия по разработке технического задания, тендерной документации и организации тендера/конкурса по отбору частного партнера для реализации проекта. Для организации данного этапа заказчиком будет нанята специализированная организация. По итогам отбора частного партнера предполагается подписание Соглашения о государственно-частном партнерстве на базе разработанного консультантом проекта Соглашения и осуществление 3-го этапа – реализации проекта.

## **I. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

1.1. Консалтинговая компания должна иметь возможность оказания услуг по подготовке и дальнейшей защите в уполномоченных органах экспертизы необходимых предпроектных документов, включая разработку финансовой модели, Концепции, Документа Оценки Проекта, проекта Соглашения о государственно-частном партнерстве, других документов, относящихся к проекту.

1.2. Основными задачами консалтинговой компании в рамках проекта являются:

- разработка расчетной финансово-экономической модели проекта «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат» с согласованием ее результатов и параметров с Заказчиком проекта (Задача №1);
- разработка Концепции и Документа Оценки Проекта (ДОП) проекта государственно-частного партнерства по проекту «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат». (Задача №2);
- разработка проекта соглашения о государственно-частном партнёрстве с учетом требований действующего законодательства и требований, предъявляемых к частному партнеру (Задача №3);
- консультационное сопровождение проекта с целью обеспечения положительных заключений экспертизы уполномоченных органов на разработанные документы – Документ Оценки Проекта, Концепцию и проект соглашения о государственно-частном партнёрстве (Задача №4);

1.3. В отборе могут принять участие субъекты предпринимательства, в том числе представители малого бизнеса, являющиеся резидентами Республики Узбекистан (далее – Участник), и соответствующие условиям, предъявляемым закупочной документацией.

---

<sup>1</sup> Приводится справочно – с целью обозначения дальнейших шагов по реализации проекта. Не входит в компетенцию Консультанта, отбираемого по настоящему Техническому Заданию.

## **II. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ И ОФОРМЛЕНИЮ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

### **2.1. Выполняемая работа в рамках оказания услуг**

Результатами оказания услуг со стороны консалтинговой компании являются:

2.1.1. Разработка расчетной финансово-экономической модели Концепции проекта «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат».

Результатом выполнения данной услуги является разработанная финансово-экономическая модель проекта, с условиями вариативности, обоснованием объема и длительности инвестиционных затрат, операционных доходов и расходов проекта, выгод его участников и расчетами численно измеримых показателей эффективности, которая должна быть согласована с Заказчиком и всеми уполномоченными государственными экспертными органами.

2.1.2. разработка Концепции и Документа Оценки Проекта (ДОП) проекта государственно-частного партнерства по проекту «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат» исходя из результатов финансовой модели проекта

Результатом выполнения данной услуги является разработанные с учётом результатов финансовой модели, Концепции и Документа Оценки Проекта (ДОП) по структуре и составу, соответствующим требованиям типовых форм (приложения 1 и 2 к Положению о порядке реализации проектов государственно-частного партнерства, утвержденному Постановлением КМ РУз от 26.04.2020 г. № 259 соответственно). Концепция и ДОП должны быть согласованы с Заказчиком.

2.1.3. Разработка проекта соглашения о государственно-частном партнёрстве в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Результатом выполнения данной услуги является разработанный и согласованный с Заказчиком проект Соглашения о государственно-частном партнёрстве, разработанный с учетом соответствующих требований действующего законодательства и особенностей проекта.

2.1.4. Консультационное сопровождение проекта с целью обеспечения положительных заключений уполномоченных органов экспертизы на разработанные Концепцию, Документ Оценки Проекта (ДОП) и проект Соглашения о государственно-частном партнерстве.

Результатом выполнения данной услуги является в целом положительные заключения уполномоченных органов экспертизы по представленным документам. В данном случае таковыми признаются Министерство финансов Республики Узбекистан и Агентство по развитию государственно-частного партнерства при Министерстве финансов Республики Узбекистан

## 2.2. Основные требования к выполняемым работам при оказании услуг

В целях качественного и своевременного выполнения работ, указанных в п. 1.2. настоящего Технического задания, консалтинговая компания должна предпринять следующие меры.

### *По Задаче № 1:*

- 1) Обеспечить сбор первичных исходных данных, требуемых для формирования финансовой модели проекта.
- 2) Определить структуру финансовой модели и составления расчета проекта, с учётом прибыли и расходов по нему.
- 3) Составить финансовую модель с учётом бюджета движения денежных средств («Кэш-фло»), то есть, моделирование денежных потоков и оценки финансового состояния проекта.
- 4) Сформировать итоговый денежный поток по проекту, который используется для расчета основных показателей эффективности инвестиций, таких как IRR и NPV.
- 5) Определить оптимальных вариантов возможного финансирования и наглядное отображение движения ресурсов привлекаемого финансирования.
- 6) Определить предельную стоимость проекта, с учётом всех затрат по проекту, в частности:
  - расчет общих инвестиционных издержек, распределение потребностей в финансировании по стадиям Проекта и источникам финансирования;
  - расчет производственных издержек (эксплуатационные издержки);
  - расчет прочих издержек Проекта;
  - финансовые показатели Проекта.
- 7) Вывод всех финансовых показателей, в частности:
  - расчет себестоимости услуг, а также совокупного дохода;
  - сводный расчет потока денежных средств
  - анализ Проекта с помощью простых методов оценки, в том числе расчет срока окупаемости, простой нормы прибыли, коэффициента покрытия задолженности;
  - анализ Проекта с помощью методов дисконтирования, в том числе расчет чистого дисконтированного дохода (NPV), внутренней нормы прибыльности (IRR), отношения дисконтируемых выгод и затрат (B/C), дисконтированного срока окупаемости;
  - анализ в условиях неопределенности, в том числе анализ чувствительности по основным параметрам (объем сбыта, цена сбыта, прямые издержки), анализ безубыточности Проекта;
  - анализ ликвидности Проекта;
  - формы бухгалтерской отчетности участников Проекта, являющихся получателями кредитных или бюджетных средств за последние два года;
    - текущее финансовое состояние участников Проекта, являющихся получателями кредитных или бюджетных средств, в том числе:
    - оценку ликвидности;
    - оценку автономности;
    - оценку прибыльности собственного капитала;

- оценку прибыльности вложенных средств с учетом обязательств;
  - анализ схемы, источников и условий финансирования, а также
  - их альтернативных вариантов;
  - оценку финансовых рисков, основные определяющие факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предполагаемые мероприятия по снижению рисков.
- 8) Расчёт вариантов взаиморасчетов между Заказчиком и частным партнёром, исходя из прогнозируемой прибыли.
  - 9) Анализ чувствительности проекта к изменениям внешней среды, а также анализ внутрипроизводственных рисков.
  - 10) Определение прибыльности и эффективности проекта для Заказчика и частного партнёра.
  - 11) В виде приложения к финансовой модели могут служить варианты реализации проекта, графики, диаграммы, рисунки и другие материалы.

### ***По Задаче № 2:***

Разработать Концепцию и Документ Оценки Проекта (ДОП) проекта государственно-частного партнерства по проекту «Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Норуда-назорат» исходя из результатов финансовой модели проекта по структуре и составу, соответствующим требованиям типовых форм (приложения 1 и 2 к Положению о порядке реализации проектов государственно-частного партнерства, утвержденному Постановлением КМ РУз от 26.04.2020 г. № 259 соответственно).

Документ Оценки Проекта (ДОП) должен, в частности, включать в себя:

#### **1. Краткое содержание (Резюме):**

- наименование проекта;
- наименование инициатора;
- общая расчетная стоимость проекта (в долларах США или в эквиваленте долларов США);
- масштаб проекта, включая его мощность;
- составные части проекта - с указанием стоимости каждой;
- адрес реализации проекта (область, район, город);
- цель и задачи проекта, в том числе в количественном выражении;
- целевые группы, с указанием основных выгодополучателей;
- источники и схемы финансирования;
- период реализации проекта с разбивкой финансирования по годам.

**1. Экономический раздел** отражает анализ проекта с точки зрения экономики республики в целом или региона. В данном разделе, при необходимости, могут указываться:

- оценка экономических выгод и затрат проекта, в том числе анализ результатов, следствий и влияния, эффективности затрат и неизмеряемых выгод, приращенных выгод и затрат, необратимых издержек, внешних эффектов, косвенных выгод проекта;



- целесообразность реализации проекта в рамках исполнения утвержденных Концепций развития отраслей, во взаимоувязке с оптимальным размещением проекта и производственных мощностей, использования действующих мощностей, а также конъюнктуры рынка сырья и производимой продукции.

**2. Финансовый раздел** содержит предварительную оценку и обоснование финансовых затрат и доходов, альтернативные схемы и источники финансирования проекта, а также оценку финансовой эффективности, финансовую модель реализации проекта.

В данном разделе, при необходимости, должны быть отражены:

- детальный график реализации проекта, который отражает инвестиционный период проекта по годам реализации и технологическим этапам, с графическим отображением последовательности и продолжительности мероприятий по проекту во времени (план-график) с учетом источников и объемов финансирования;
- общий расчет инвестиционных расходов, распределение потребностей в финансировании по этапам проекта и объемам финансирования;
- расчет производственных расходов (эксплуатационные расходы);
- расчет прочих расходов проекта;
- финансовые показатели проекта, включающие:
- расчет себестоимости продукции, тарифов, отпускной цены продукции (услуги);
- расчет выручки от продаж, расчет нераспределенной и чистой прибыли;
- сводный расчет потока денежных средств;
- анализ проекта с помощью методов дисконтирования, в том числе расчет чистого дисконтированного дохода (NPV), внутренней нормы доходности (IRR), дисконтированного срока окупаемости, средневзвешенной стоимости капитала (WACC);
- анализ ликвидности проекта;
- схема финансирования, источники и условия, а также их альтернативные варианты;
- оценка финансовых рисков (матрица рисков), основные определяющие факторы рисков, предположительный характер и масштаб изменений, предусмотренные мероприятия по снижению рисков.

**3. Социальный раздел** содержит социальные аспекты проекта и выгоду бенефициаров от реализации проекта.

В данном разделе должны быть указаны:

- потребность проекта в трудовых ресурсах и его влияние на занятость населения;
- программа обучения и переподготовки рабочих и специалистов;
- нормы охраны труда и техники безопасности;
- социальная значимость проекта с учетом соответствия принятым правительственным решениям и концепциям развития отраслей и регионов в социальной сфере и "прочих отраслях" в рамках использования действующих мощностей и оптимального их размещения.

**4. Раздел маркетинговых исследований** содержит оценку возможностей местного и международного рынка (включая спонсоров, подрядчиков, инвесторов). В данном разделе указываются масштаб проекта, оценка и применение рыночных отношений относительно технических требований, рекомендации по распределению рисков.

**5. В технико-технологическом разделе** отражаются различные технологические решения реализации проекта, описываются структура проекта, технические решения по проекту, определяющие показатели, компоненты проекта, а также их расчетная стоимость.

**6. В экологическом разделе** отражаются экологические аспекты проекта. Описываются оценка влияния проекта на состояние окружающей среды, количественная оценка экологического ущерба, причиненного в результате реализации проекта, и предполагаемые мероприятия по уменьшению его негативного воздействия, с учетом заключения Государственного комитета Республики Узбекистан по экологии и охране окружающей среды.

**7. В институциональном разделе** должны содержаться схема управления проектом в период его реализации, с описанием правовых основ, структуры управления и оценки финансовых затрат. Взаимодействие участников при реализации проекта, распределение затрат, выгоды и обязательств, а также институциональные риски и предусмотренные мероприятия по снижению рисков.

**8. Архитектурно-строительный раздел** включает описание схемы размещения площадки (трассы) строительства в соответствии с градостроительными требованиями, проектами районной планировки, генеральными планами городских и сельских населенных пунктов, архитектурно-планировочных проектов территорий с учетом коммуникаций, железных и автомобильных дорог, нефте- и газопроводов, энергосистем, сетей связи.

**9. Раздел «Структура соглашения о ГЧП»** указываются оценка вариантов возможно применимых моделей ГЧП, механизм оплаты и необходимость поддержки государственных доходов.

Требуется проверить целесообразность проекта ГЧП посредством разработки финансовой модели, включающей в себя капитальные затраты, эксплуатационные затраты и затраты на финансирование. Финансовая модель должна обеспечивать функциональные возможности для включения в себя предположений и анализа основных изменяемых сценариев.

**10. Раздел «Виды поддержки, предоставляемой государством»,** при необходимости, могут быть указаны:

- полный перечень лицензий, документов разрешительного характера, требующихся в рамках реализации проекта ГЧП;
- субсидии, в том числе направляемые на обеспечение гарантированного минимального дохода частного партнера от реализации проекта государственно-частного партнерства;
- вклады в виде активов и имущества, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства;
- бюджетные средства Республики Узбекистан, направляемые на оплату потребления или использования определенного количества или части товаров

(работ, услуг), произведенных либо поставленных в процессе реализации проекта государственно-частного партнерства;

- бюджетные ссуды, займы, гранты, кредитные линии и другие виды финансирования;
- государственные гарантии Республики Узбекистан;
- налоговые и другие льготы;
- другие гарантии и (или) компенсации.

**11. Раздел «План реализации проекта», при необходимости, могут быть указаны:**

- маркетинговый план;
- сроки разработки и реализации проекта;
- определение основных заинтересованных сторон и их роли в реализации проекта.

### ***По Задаче № 3:***

При составлении проекта соглашения о государственно-частном партнёрстве, одним из обязательных условий является неукоснительное следование требованиям Закона Республики Узбекистан «О государственно-частном партнёрстве» (ЗРУ-537 от 10 мая 2019 года). При этом, в ходе разработки проекта соглашения о государственно-частном партнёрстве должны быть учтены:

- 1) Предмет соглашения;
- 2) Основные термины, используемые в проекте соглашения;
- 3) Формат участия сторон в соглашении;
- 4) Паспорт проекта государственно-частного партнёрства, основные характеристики;
- 5) Права и обязанности сторон соглашения государственно-частного партнёрства;
- 6) Распределение рисков между государственным и частным партнёром;
- 7) Техничко-экономические показатели проекта государственно-частного партнёрства;
- 8) Сроки и порядок выполнения работ (оказания услуг);
- 9) Распределение прав сторон в отношении соответствующей инфраструктуры и по проекту государственно-частного партнёрства, в том числе порядок их передачи;
- 10) Порядок и процедура предоставления информации, требуемых для реализации проекта и выполнения работ (оказания услуг) в рамках государственно-частного партнёрства;
- 11) Установление и изменение цен на оказываемые услуги в рамках проекта;
- 12) Формы, размеры, сроки, условия, порядок выплаты вознаграждений, платы за доступность, платы за пользование, платы частного партнера государственному партнеру и (или) иные платежи, включая распределение доходов;
- 13) Разработка проектной документации и требуемых нормативно-правовых актов в ходе оказания услуг;
- 14) Ответственность сторон за нарушение обязательств по соглашению о государственно-частном партнерстве;

- 15) Заверения и гарантии;
- 16) Порядок разрешения споров;
- 17) Условия, применимые к набору работников и использованию труда в Республике Узбекистан;
- 18) Порядок внесения изменений и дополнений в соглашение о государственно-частном партнерстве;
- 19) Обязательства по страхованию;
- 20) Порядок и критерии проведения независимой аудиторской проверки в рамках соглашения о государственно-частном партнерстве;
- 21) Порядок мониторинга и контроля реализации проекта государственно-частного партнерства;
- 22) Порядок прекращения соглашения;
- 23) Сроки действия соглашения;
- 24) Заключительные положения;
- 25) Юридические адреса и реквизиты сторон;

Вышеперечисленные разделы проекта соглашения о государственно-частном партнерстве являются минимальными требованиями и исходя из требований действующего законодательства могут быть расширены.

#### ***По Задаче № 4:***

В соответствии со статьёй 12 Закона Республики Узбекистан «О государственно-частном партнерстве» (ЗРУ-537 от 10 мая 2019 года) уполномоченным государственным органом в области государственно-частного партнерства является Агентство по развитию государственно-частного партнерства при Министерстве финансов Республики Узбекистан.

Также, согласно п. 16, абз. 5 Положения о порядке реализации проектов государственно-частного партнерства, утвержденным Постановлением КМ РУз от 26.04.2020 г. № 259, в случае если на этапе согласования концепции проекта ГЧП требуется финансирование из Государственного бюджета, государственный партнер получает соответствующее заключение Министерства финансов Республики Узбекистан по проекту, независимо от стоимости проекта.

В этой связи от Консалтинговой компании в пределах поставленных задач и в рамках согласования разработанного пакета предпроектной документации проекта (Концепции, Документа Оценки Проекта и проект Соглашения о государственно-частном партнерстве) требуется организовать взаимодействие с уполномоченными государственными органами экспертизы, а именно – с Министерства финансов Республики Узбекистан и Агентством по развитию государственно-частного партнерства при Министерстве финансов Республики Узбекистан

Наряду с этим, при необходимости, в соответствии с требованием статьи 11 Закона Республики Узбекистан «О государственно-частном партнерстве» (ЗРУ-537 от 10 мая 2019 года) консалтинговая компания должна принять меры по определению сумм разового платежа, взимаемого с частного партнёра, в том числе получения положительного ответа уполномоченных министерств и ведомств либо согласования с ними в установленном порядке.

### **III. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТ**

3.1. Работы консалтинговой компании должны проводиться на основании договора, заключаемого с Заказчиком по итогам проведения отбора наилучшего предложения.

3.2. В обязанности Заказчика по организации работ входят:

- постановка задач, выставление требований по выполнению работ консалтинговой компании;
- предоставление консалтинговой компании, в том числе по её запросу, исходной информации, необходимой для выполнения работ;
- обеспечение консалтинговой компании нормативно-правовыми актами для выполнения требуемых работ в рамках Проекта;
- проведение совместных с консалтинговой компанией совещаний и рабочих встреч для обсуждения имеющихся вопросов, проведение переговоров, принятие решений и обмена информацией;
- совместная разработка с консалтинговой компанией критериев оценки выполненных работ в рамках Проекта на основе его ключевых показателей;
- рассмотрение результатов работ консалтинговой компании, направление консалтинговой компании имеющихся замечаний и предложений или обсуждение их на совместных встречах.

3.3. Консалтинговая компания обязана:

- выполнять работу в соответствии с требованиями Заказчика;
- оказывать всевозможную консультационную помощь по запросам Заказчика с предоставлением разъяснительной, пояснительной или дополнительной информации, а также – подготовке необходимых документов;
- совместно с Заказчиком разработать критерии оценки выполненных работ в рамках Проекта на основе его ключевых показателей;
- устранять замечания и предложения Заказчика по результатам рассмотрения результатов работ консалтинговой компании.

3.4. Консалтинговая компания имеет право:

- направлять Заказчику запрос на организацию встреч с представителями заинтересованных организаций, министерств и ведомств;
- запрашивать у Заказчика необходимую для её работы не секретную исходную информацию, в том числе соответствующие нормативно-правовые акты, которые требуется для качественного и своевременного выполнения соответствующих задач;
- взаимодействовать с ведущими международными, зарубежными консалтинговыми компаниями, исследовательскими институтами и/или отраслевыми ассоциациями и экспертами в области ГЧП;
- привлекать высококвалифицированных специалистов из других организаций на договорной основе, которые имеют большой опыт работы по оказанию аналогичных услуг и т.д.

3.5. Взаимодействие и обмен информацией между консалтинговой компанией и государственными органами, службами, компаниями, расположенными на территории Республики Узбекистан, могут быть осуществлены самостоятельно и/или через Заказчика.

При необходимости для организации эффективной работы заинтересованными сторонами могут создаваться отдельные рабочие группы с участием в них представителей и специалистов Заказчика, консалтинговой компании и иных государственных органов, служб и компаний.

#### **IV. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Принимая во внимание, установленные в постановлении Кабинета Министров Республики Узбекистан №483 от 02.08.2021 года сроки на реализацию проекта, запланированы следующие сроки по оказанию услуг со стороны консалтинговой компании:

- начало оказания консалтинговых услуг: январь 2021 года
- продолжительность: 90 дней

#### **V. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ**

Работы, выполненные консалтинговой компанией, должны быть представлены в следующем виде:

- Концепция проекта, с учётом его финансовой модели и заключение экспертизы всех заинтересованных уполномоченных государственных органов – в бумажном виде (в 1 экземпляре) и на электронном носителе (DVD-диск);
- Проект Соглашения о государственно-частном партнёрстве и соответствующие заключения уполномоченных государственных экспертных органов – в бумажном виде (в 2 экземплярах) и на электронном носителе (DVD-диск);

При этом все результаты предоставляются Заказчику с сопроводительным письмом в установленном порядке.