**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

Навои “\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

ООО **«Kuchlik neft bazasi»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Худайшукуров.Э.Т, действующего на основании устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. 1.1. По настоящему договору «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика» оказать услуги, указанные в пункте 1.2. настоящего Договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.
   2. 1.2 Наименование услуги: проведение контрольного обмера выполненных строительно-монтажных работ по объекту: Здание гостиницы и других объектов строительства, входящих в состав комплекса, расположенного в **Ташкентская область, Уртачирчикский район , Кучлик, Бобур 58**.

1.3. Качество и условия оказания работ (услуг) должно соответствовать техническому заданию конкурсной документации «Заказчика», а также нормам и правилам, установленным для работы, услуги в Республике Узбекистан.

* 1. 1.4. «Исполнитель» при проведении контрольного обмера выполненных строительно-монтажных работ по настоящему договору, будет руководствоваться действующими нормативно-правовыми актами в области строительства, в том числе нормативными документами Госкомархитектстроя Республики Узбекистан.
  2. 1.5. Срок оказания услуг: 25 дней с момента осуществления Заказчиком 15% предоплаты, указанной в пункте 3.3.1. настоящего договора и предоставления документации согласно Перечню, приведенных в приложении № 1 данного Договора, которую «Заказчик» обязуется предоставить в течении 10 календарных дней со дня подписания сторонами настоящего договора. «Исполнитель» имеет право досрочно оказать услуги (выполнить работы), предусмотренные настоящим договоров.

1. **Права и обязанности сторон**
   1. «Исполнитель» обязан:
      1. Оказать услуги в полном объеме и в срок, установленный в пункте 1.5. настоящего договора.
      2. Обеспечить «Заказчика» квалифицированными специалистами на срок проведения контрольного обмера.
      3. По результатам контрольного обмера передать «Заказчику» материалы контрольного обмера в письменной форме, а также акты сдачи-приемки и счет-фактуры.
   2. «Исполнитель» имеет право:
      1. Приступить к оказанию услуг после осуществления «Заказчиком», указанной в пункте 3.3.1. настоящего договора, предоплаты, учитывая своевременное предоставление приведенных в приложении №1 данного договора согласно Перечню документаций.
      2. Самостоятельно организовать свою работу, определять количество специалистов.
      3. В случае необходимости привлекать для исполнения работ по настоящему договору третьих лиц, после согласования с «Заказчиком».
      4. Требовать у «Заказчика» полную достоверную документацию согласно Перечню, приведенных в приложении №1данного договора, необходимую для проведения надлежащего контрольного обмера.
      5. Получать у ответственных лиц «Заказчика» разъяснения по, возникшем в ходе оказания услуг, вопросам.
      6. «Исполнитель» имеет право досрочно оказать услуги (выполнить работы), предусмотренные настоящим договором.
   3. «Заказчик» обязан:
      1. Оплатить услуги в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего договора.
      2. Предоставить «Исполнителю» необходимых для проведения контрольного обмера приведенных в приложении №1 данного договора в соответствии с Перечнем документаций в полном объеме и в сроки.
      3. Обеспечить присутствие своих сотрудников и представителей подрядных организаций.
      4. Обеспечить свободный доступ специалистов «Исполнителя» к проверяемому объекту.
      5. Подписать акт сдачи-приемки и счет-фактуру в течении 25 дней с момента их предоставления «Исполнителем», или написать свои мотивированные возражения в письменной форме.
   4. «Заказчик» имеет право:
      1. В любое время проверять ход и качество проведения контрольного обмера, выполняемых «Исполнителем», не вмешиваясь в его деятельность.
      2. Требовать и получать у «Исполнителя» материалы контрольного обмера, сведения о ходе и результате исполнения настоящего договора.
      3. Присутствовать при проведении контрольного обмера выполненных строительно-монтажных работ на объекте и получать по ним разъяснения.
2. **Общая стоимость договора и условия платежа**

3.1. Общая стоимость настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_ сумов с учетом НДС.

3.2. Цены на работы (услуги) являются фиксированными и не подлежат изменению.

3.3. Расчеты за работы (услуги) производятся между «Заказчиком» и «Исполнителем» путем предварительной и последующей оплаты.

3.3.1. Предварительная оплата в размере 15 % от общей суммы договора производится в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания договора.

3.3.2. Последующая оплата фактически выполненной работы (услуги) производится в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после составления акта приема по представленным счетам-фактурам, с учетом вычета суммы произведенной предоплаты.

3.3.3. Основанием для проведения последующей оплаты являются следующие документы:

акт выполненных работ и счет-фактура, подписанная между «Заказчиком» и «Исполнителем».

3.3.4. После проведения взаиморасчетов, а также после истечения срока действия договора составляется акт сверки

1. **Порядок сдачи-приемки**

4.1. Право собственности на продукцию (работы, услуги) переходит к «Заказчику» в момент фактической передачи, после составления и подписания счета-фактуры, подписанных уполномоченными лицами.

4.2. Приемка работы (услуги) по качеству и количеству осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов, а также других нормативных документов, действующих на момент выполнения работы (услуги).

1. **Имущественная ответственность сторон и качество**

**продукции (работы, услуги)**

5.1. В случае нарушения срока выполнения работы (услуги) «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пеню в размере 0,5 % от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 % стоимости невыполненной работы (услуги).

5.2. В случае отказа от выполнения работы (услуги) «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 20% от общей стоимости настоящего договора.

5.3. При несвоевременной оплате выполненной работы (услуги) «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,4 % от суммы просроченного платежа за каждый банковский день просрочки, но не более 50% суммы просроченного платежа.

5.4. Если выполненная работа (услуга) не соответствует требованиям, изложенным в пункте 1.3 настоящего договора, «Заказчик» вправе:

отказаться от принятия и оплаты продукции (работы, услуги);

если работа (услуги) оплачена, потребовать замены работы (услуги) на качественную или возврата уплаченной суммы, а также взыскать с «Исполнителя» штраф в размере 20 % от стоимости работы (услуги) ненадлежащего качества.

5.5 Уплата штрафа и пени, в случае ненадлежащего исполнения обязательств, не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

5.6. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с Гражданским Кодексом и Законом Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов».

1. **Претензии**

6.1. Претензии могут быть заявлены по качеству выполненных работы (услуги) в случае несоответствия её требованиям нормативных документов, техническим требованиям «Заказчика», а также техническим характеристикам, описанным в технической документации производителя.

6.2. В случае обнаружения при приемке «Заказчиком» несоответствия количества или качества работы (услуги), «Исполнитель» обязан за свой счет исправить работу (услуги) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней.

1. **Решение споров**

7.1. Все споры и разногласия между «Заказчиком» и «Исполнителем» в связи с настоящим договором должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удается достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, должны рассматриваться экономическим судом Ташкентской области по месту расположения организации «Заказчика».

1. **Форс-мажор**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

8.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

1. **Срок действия договора**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторон и действует до полного исполнения.

1. **Порядок изменения и расторжения договора**

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

10.2. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

при невыполнении договора со стороны «Исполнителя» в течение срока действия настоящего договора;

при однократном нарушении условий настоящего договора или несоответствии качества поставляемой работы (услуги) договорным обязательствам.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

1. **Прочие условия**

11.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

11.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

11.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

11.4. «Исполнитель» обязан обеспечить конфиденциальность информации, ставшей ему известной в ходе заключения и исполнения договора.

**12. Юридические адреса, платежные и**

**отгрузочные реквизиты сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИК**

«Кучлик нефт базаси» МЧЖ

**Ташкентская область, Уртачирчикский район , Кучлик, Бобур 58**

р/с:2021 0000 6005 8704 6001

в ХАТБ «Ориент финанс»г.Ташкент,

Шайхонтохурский филиал

МФО: 01115 ИНН: 204 640 010

**Директор Директор**

**Э.Т.Худайшукуров**

**Приложение №1**

**К договору №\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2021г.**

**Перечень документов необходимых предоставлению «Заказчиком»,**

**для проведения контрольного обмера**

1. Приказ о назначении представителя или представителей от «Заказчика» для участия в контрольном обмере и подписание актов;

2. Документы, являющиеся основанием для производства СМР;

3. Реестр выполненных работ по подрядчикам в разрезе месяцев;

4. Проектно-сметная документация (ПСД) с учетом заданий на проектирование и дефектных актов;

5. Экспертное заключение вневедомственной экспертизы на ПСД;

6. Договор на выполнение строительно-монтажных работ (СМР);

7. Справка счет-фактуры о стоимости выполненных СМР, с расшифровкой по видам работ;

8. Акты на скрытые и демонтажные работы, а также приходные документы годных материалов по демонтажным работам;

9. Исполнительные схемы, технические и исполнительные документы;

10. Оферты подрядных организаций, выигравших конкурсные торги (с учетом конкурсных документов), протокол тендерной комиссии об определении победителя торов, в необходимых случаях оферты других участников;

11. Справка о взаиморасчетах между «Заказчиком» и Подрядной организацией по выполненным строительно-монтажным работам (СМР);

12. Накопительные по актам выполненных работ (с электронной версией).

**Перечень документов, необходимых предоставлению Подрядчиком,**

**для проведения контрольного обмера**

1. Приказ о назначении представителя или представителей от Подрядчика для участия в контрольном обмере и подписание актов;

2. Реестр выполненных работ по подрядчикам в разрезе месяцев;

3. Договор на выполнение строительно-монтажных работ (СМР);

4. Справка счет-фактуры о стоимости выполненных СМР, с расшифровкой по видам работ (электронной версией);

5. Накладные и счета – фактуры по использованным строительным материалам и изделиям;

6. Калькуляция на изготовленные и использованные на строительстве изделия м материалы;

7. Расчеты или основывающие документы по прочим расходам подрядной организации;

8. Расчеты на транспортные и заготовительно-складские расходы;

9. Акты на скрытые и демонтажные работы, а также приходные документы годных материалов по демонтажным работам;

10. Исполнительные схемы, технические и исполнительные документы;

11. Оферты подрядных организаций, выигравших конкурсные торги (с учетом конкурсных документов), протокол тендерной комиссии об определении победителя торов, в необходимых случаях оферты других участников;

12. Накопительные по актам выполненных работ (с электронной версией).

**ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИК**

**Директор Директор**

**Э.Т.Худайшукуров**