**Axborot tizimini yaratish bo‘yicha shartnoma №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Toshkent shahar «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 yil.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (keyingi o‘rinlarda “Buyurtmachi” deb yuritiladi) Nizom asosida faoliyat yurituvchi, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bir tomondan  va \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (keyingi o‘rinlarda “Ijrochi” deb yuritiladi) Ustav asosida faoliyat yurituvchi bosh direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., ikkinchi tomondan, yakka tartibda “Tomon” deb yuritiladigan va birgalikda “Tomonlar” deb yuritiladigan shaxslar ushbu Shartnomani quyidagilar haqida tuzdilar:

1. **Shartnoma maqsadi**
	1. Ijrochi Buyurtmachining vazifalarini bajarish majburiyatini va Buyurtmachi esa quyidagi xizmatlarni qabul qilish va haq to‘lash majburiyatini oladi:
		1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_axborot tizimini ishlab chiqish va boshqa tizimlar bilan integratsiya qilish (keying o‘rinlarda – dasturiy ta’minot).

1.2. Axborot tizimiga qo‘yiladigan talablarning to‘liq to‘plami ushbu shartnomaning ajralmas qismi bo‘lgan Texnik topshiriqda.

1.3. Shartnoma maqsadida va Texnik topshiriqda ko‘rsatilmagan ishlar va xizmatlar ushbu shartnoma bo‘yicha bajariladigan ishlar doirasiga kirmaydi va Ijrochi tomonidan Tomonlar tuzgan qo‘shimcha bitimlar asosida yoki mustaqil shartnomalar asosida amalga oshirilishi mumkin.

1. **Narx va hisob-kitob qilish tartibi**
	1. Ushbu shartnoma bo‘yicha ish va xizmatlarning qiymati shartnomaning ajralmas qismi bo‘lgan 2-ilovaga muvofiq spetsifikatsiya asosida belgilanadi.
	2. Dasturiy ta’minotni ishlab chiqish bo‘yicha ishlarning narxi QQSni hisobga olmagan holda **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** so‘mni tashkil etadi.
	3. Shartnoma bo‘yicha to‘lov Buyurtmachi tomonidan Ijrochining hisob raqamiga pul mablag‘larini o‘tkazish yo‘li bilan amalga oshiriladi.

2.4. Axborot tizimini yaratishga oid ish uchun to‘lov quyidagi tartibda amalga oshiriladi:

2.4.1. Buyurtmachi shartnomani imzolagan va O‘zbekiston Respublikasi Moliya vazirligi G‘aznachiligida ro‘yxatdan o‘tkazgandan keyin 7 bank kuni ichida qo‘yilgan hisobvaraq-faktura asosida Ijrochining hisob raqamiga 30% miqdorida oldindan to‘lovni amalga oshiradi.

2.4.2. 70% miqdordagi qolgan qism Tomonlar tomonidan ishni bajarganlik haqidagi dalolatnoma va hisobvaraq-fakturani imzolagandan so‘ng 10 bank kuni ichida amalga oshiriladi.

1. **Shartnomani bajarish muddatlari**

3.1. Axborot tizimini yaratishga oid ishni bajarish muddati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bo‘lgan muddatni tashkil qiladi.

3.2. Buyurtmachining roziligini talab qiladigan ishlar Buyurtmachi tomonidan uni tasdiqlash uchun belgilangan muddat tugaganidan keyin kelishilgan deb hisoblanadi.

3.3. Axborot tizimining ishlash qobiliyatini tekshirish jarayoni va Ijrochi tomonidan Buyurtmachining ushbu tizimga oid mulohazalarini bartaraf qilish shartnoma bo‘yicha ishlarni to‘liq topshirgunga qadar davom etadi.

3.4. Reglamentga muvofiq axborot tizimi uchun bepul kafolatlangan xizmat ko‘rsatish muddati axborot tizimini ishlab chiqish bo‘yicha ishlar Buyurtmachiga topshirilgan keyingi kundan boshlab \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ni tashkil etadi.

3.5. Axborot tizimini ishlab chiqish va topshirish bo‘yicha ishlarning tugallanganligi dalili Tomonlar tomonidan axborot tizimini ishlab chiqishga oid ishlarning bajarilganligi haqidagi dalolatnomaning imzolanishi hisoblanadi.

3.6. Ushbu shartnoma bo‘yicha tegishli ishlarni tugatgandan so‘ng Ijrochi Buyurtmachiga ishni bajarganlik haqida dalolatnoma va hisobvaraq-fakturani taqdim etadi.

3.7. Buyurtmachi shartnoma bo‘yicha ishni bajarilganlik to‘g‘risidagi dalolatnomani olgan kundan boshlab 5 kun ichida Ijrochiga ishni bajarilganlik to‘g‘risidagi imzolangan dalolatnomani yuborishi shart. Belgilangan muddatda dalolatnoma imzolanmagan taqdirda, ish Ijrochi tomonidan tugallangan va Buyurtmachi tomonidan qabul qilingan hisoblanadi.

3.8. Buyurtmachi tomonidan asoslantirilgan holda rad etilgan taqdirda, Tomonlar zaruriy qo‘shimcha ishlov berishlar ro‘yxati va ularni amalga oshirish muddatlari ko‘rsatilgan ikki tomonlama dalolatnomani tuzadilar.

1. **Buyurtmachining huquq va majburiyatlari**

**Buyurtmachining majburiyatlari:**

4.1. Ijrochi tomonidan bajarilgan ishlarni ushbu Shartnomada nazarda tutilgan shartlar, miqdorlar va muddatlarda o‘z vaqtida qabul qilish va ular uchun to‘lovni amalga oshirish.

4.2. Ijochiga ushbu Shartnoma bo‘yicha ishni to‘liq hajmda bajarish uchun kerakli aniq va ishonchli ma’lumotlarni, hujjatlarni o‘z vaqtida taqdim etish.

4.3. Ijrochiga axborot tizimini ishlab chiqish bilan bog‘liq ishlarni amalga oshirish uchun

og‘zaki va yozma tushuntirishlar beradigan mas’ul shaxsni tayinlash.

**Buyurtmachining huquqlari:**

4.5.Ijrochining Shartnoma bo‘yicha tegishli majburiyatlarini to‘g‘ri bajarilganligini tekshirish.

4.6. Ish natijalaridan qonun hujjatlari va Shartnomaga zid bo‘lmagan har qanday shaklda va o‘z xohishiga ko‘ra foydalanish.

4.7. *Loyihani amalga oshirish jarayoniga bevosita ishtirok etish. Loyiha doirasida istalgan vaqtda tizim ishlashi bilan bogʻliq maʼlumotlarni Ijrochidan talab qilish*

.

1. **Ijrochining huquq va majburiyatlari**

**Ijrochining majburiyatlari:**

5.1. Ishni Shartnomada ko‘rsatilgan muddatlarda sifatli bajarish.

5.2. Ishlab chiqish uchun zarur bo‘lgan o‘z asbob-uskunalari, texnik vositalari va boshqa mulklardan foydalangan holda axborot tizimini ishlab chiqish.

**Ijrochining huquqlari:**

5.3. Texnik topshiriqda belgilangan ishlarni bajarish uchun Buyurtmachidan zarur bo‘lgan ma’lumotlarni so‘rash.

5.4. Buyurtmachidan Shartnomada belgilangan muddatda to‘lovni amalga oshirishni talab qilish.

5.5. Buyurtmachining ushbu Shartnoma bo‘yicha o‘z majburiyatlarini buzishi Ijrochi tomonidan Shartnomani bajarishga xalaqit beradigan holatlarni yuzaga keltirsa, Buyurtmachini yozma ogohlantirgan holda ishni boshlamaslik, balki boshlangan ishni to‘xtatib turish.

1. **Mutlaq huquqlarning boshqa shaxsga o‘tishi**

6.1. Tomonlar tomonidan ishlar bajarilganligi haqida dalolatnoma imzolangandan so‘ng Buyurtmachi ushbu Shartnoma doirasida yaratilgan axborot tizimidan foydalanish bo‘yicha O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan barcha mulkiy huquqlarning egasiga aylanadi.

Bunda Buyurtmachi axborot tizimidan qonun hujjatlari va Shartnomaga zid bo‘lmagan shaklda va usullarda foydalanishga, shu bilan birga axborot tizimiga yoki uning qismlariga bo‘lgan mulkiy huquqlarni uchinchi shaxslarga o‘tkazishga haqli.

6.2. Buyurtmachiga berilgan huquqlarning amal qilish hududi cheklanmagan.

6.3.Shartnoma bo‘yicha o‘tkaziladigan mutlaq huquqlarning amal qilish muddati O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq ushbu huquqlar amal qilishning butun muddatiga tengdir.

1. **Tomonlarning majburiyatlari**

7.1. Shartnoma bo‘yicha o‘z majburiyatlarini bajarmaganliklari yoki lozim darajada bajarmaganliklari uchun Tomonlar O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq javobgar bo‘ladilar.

7.2. Ushbu shartnomaga muvofiq, ish o‘z vaqtida bajarilmagan taqdirda, Ijrochi Buyurtmachiga kechiktirilgan har bir kun uchun bajarilmagan majburiyatlar miqdorining 0,5% miqdorida penya to‘laydi, biroq bu miqdor o‘z vaqtida ko‘rsatilmagan xizmatlar bahosining 50%dan oshib ketmasligi lozim.

7.3. Bajarilgan ishlar bo‘yicha to‘lov kechiktirilgan taqdirda, Buyurtmachi Ijrochiga o‘tkazib yuborilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to‘lov summasining 0,4 foizi miqdorida penya to‘laydi, biroq bu miqdor muddati o‘tgan qarz miqdorining 50%dan oshib ketmasligi lozim.

**8.Maxfiylik**

8.1. Maxfiy ma’lumotlar – bu Tomonlar Shartnoma bo‘yicha o‘z majburiyatlarini bajarishda foydalanish huquqiga ega bo‘lgan ma’lumotlar, shu jumladan, Tomonlar yoki Tomonlarning affillangan shaxslari to‘g‘risidagi ma'lumotlar, Shartnomaning mazmuni haqidagi ma’lumotlar, bunday ma’lumotlardan olingan materiallardir. Maxfiy ma’lumotlarning egasi bo‘lgan tomon ushbu mazmunga ega qismni Shartnomaga kiritish orqali maxfiy ma’lumotlardan foydalanishga ruxsat berish va ulardan foydalanishni cheklash bo‘yicha o‘z vakolatlarini amalga oshiradi.

8.2. Tomonlar maxfiy ma’lumotlardan faqatgina ushbu shartnomani ijrosi uchun foydalanish majburiyatini oladilar. Tomonlar maxfiy ma’lumotlarni uchinchi shaxslarga sotmaslik, bermaslik yoki boshqa yo‘l bilan taqdim etmaslik, maxfiy ma’lumotlarning nashr etilishi, oshkor etilishi yoki boshqa tarzda tarqalishiga yo‘l qo‘ymaslik majburiyatini oladilar.

8.3. Tomonlar ushbu shartnoma ijrosi uchun zarur bo‘lgan hollarda o‘z xodimlariga va kontragentlariga maxfiy ma’lumotlardan foydalanish huquqini berishlari mumkin, bunda tomonlar Shartnomada belgilanganidan kam bo‘lmagan qat’iy shartlar asosida ushbu ma’lumotlar maxfiyligini ta’minlash majburiyatini oladilar. Tomonlar boshqa Tomonning oldindan yozma roziligi bilan boshqa uchinchi shaxsning maxfiy ma’lumotlardan foydalanishini ta'minlashi mumkin.Tomonlarning biri tomonidan maxfiy ma'lumotlardan foydalanish huquqi berilgan uchinchi shaxslar tomonidan ushbu bandning shartlariga rioya qilishi uchun ushbu huquqlarni ta'minlovchi tomon ular bilan birgalikda javobgar bo‘ladi.

8.4. Ushbu bandning qoidalari Shartnomaning butun amal qilish muddati davomida va Shartnoma bekor qilingan kundan boshlab uch yil davomida amal qiladi.

**9.Fors-major holatlar**

9.1.  Tomonlar ushbu Shartnoma bo‘yicha majburiyatlarni bajarmaganligi yoki tegishlicha bajarmaganligi uchun, agar majburiyatlarning bunday bajarilmaslik holati mazkur vaziyatda favqulodda va muqarrar holatlar (fors-major holatlari), shu jumladan, xususan: yong‘in, suv toshqini, zilzila, epidemiya, urush, ish tashlashlar yoki lokautlar, Tomonlar xodimlari yoki Tomonlarning o‘zlari tomonidan o‘tkaziladigan ish tashlashlar yoki lokautlar bundan mustasno, eksport yoki importni davlat tomonidan taqiqlash to‘g‘risidagi dalolatnomalar yoki Shartnomaning bajarilishiga bevosita to‘sqinlik qilgan boshqa holatlar natijasida yuzaga kelgan bo‘lsa javobgarlikdan ozod qilinadi.

9.2. Fors-major holatlari yuzaga kelgan Tomon uchun Shartnoma bo‘yicha majburiyatlarni bajarish muddati ushbu holatlar ularning bajarilishiga to‘sqinlik qiladigan vaqtga kechiktiriladi.

9.3. O‘z majburiyatini lozim darajada bajara olmaydigan Tomon boshqa Tomonni majburiyatni bajarishga to‘sqinlik qiladigan holatlar, bunday holatning kutilayotgan davomiyligi to‘g‘risida darhol yozma ravishda xabardor qilishi shart.

9.4. Shartnomaning 9.3-bandida belgilangan talablarni bajarmagan tomon o‘zini javobgarlikdan ozod qilish uchun asos sifatida fors-major holatlariga murojaat qilishga haqli emas. Fors-major holatlari tugagandan so‘ng, Tomon boshqa Tomonni bu haqida xabardor qilishi shart.

**10. Shartnomaning amal qilish muddati**

10.1. Shartnoma Tomonlar tomonidan imzolangan va O‘zbekiston Respublikasi Moliya vazirligi G‘aznachiligida ro‘yxatga olingan paytdan boshlab kuchga kiradi va tomonlan o‘z majburiytlarini bajargungacha amal qiladi.

10.2. Agar Shartnomada boshqacha tartib nazarda tutilmagan bo‘lsa, Shartnomaga o‘zgartirishlar va qo‘shimchalar kiritish faqat yozma ravishda Tomonlarning vakolatli vakillari tomonidan qo‘shimcha bitim imzolash orqali amalga oshiriladi.

**11.Nizolarni hal qilish**

11.1. Tomonlar o‘z munosabatlarini hamkorlik va ishonch tamoyillari asosida quradilar.

11.2. Tomonlar o‘rtasida ushbu Shartnomani bajarish bilan bog‘liq nizolar va kelishmovchiliklar, shuningdek, o‘z majburiyatlarini bajarish yoki bajarmaslik bo‘yicha kelishmovchiliklar yuzaga kelgan taqdirda, Tomonlar ushbu kelishmovchiliklarni amaldagi qonunchilik doirasida muzokaralar yo‘li bilan do‘stona hal etish uchun maksimal shart-sharoitlarni qo‘llaydilar.

11.3. Agar Tomonlar o‘rtasidagi kelishmovchiliklarni muzokaralar yo‘li bilan hal etib bo‘lmasa, ular O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq Toshkent tumanlararo iqtisodiy sudida hal qilinadi.

**12. Yakunlovchi qoidalar**

12.1. Shartnomaning barcha ilovalari uning ajralmas qismi hisoblanadi. Shartnomaning asosiy matni va Ilovalar matni o‘rtasida ziddiyat yuzaga kelgan taqdirda, asosiy matn ustunlik qiladi. Birlikda qo‘llangan so‘zlar ko‘plikni ham ifodalaydi va aksincha.

12.2. Tomonlar o‘z manzili va bank rekvizitlari o‘zgarganda, shuningdek ular tomonidan Shartnomaning bajarilishiga ta’sir etuvchi boshqa shartlar yuzaga kelganda bu haqida bir-birlariga darhol (3 kun muddatda) yozma ravishda xabar berishlari shart. Ushbu talabni bajarmaslik natijasida yuzaga kelgan salbiy oqibatlarni buni bajarmagan Tomon qoplaydi.

12.3. Tomonlardan biri boshqa Tomonning roziligisiz Shartnoma bo‘yicha huquqlardan voz kechishga yoki majburiyatlarni o‘tkazishga haqli emas.

12.4. Shu bilan Tomonlar korrupsiyaga qarshi qonun hujjatlari talablariga rioya etish va ushbu Shartnoma bo‘yicha o‘zlarining huquq yoki majburiyatlari bilan bog‘liq holda korrupsiyaga qarshi qonun hujjatlari normalarini buzadigan harakatlarni amalga oshirmaslik majburiyatini oladilar. Shu bilan birga, Tomonlar har qanday jismoniy yoki yuridik shaxslarga, shu jumladan tijorat tashkilotlari, hokimiyat va boshqaruv organlari, davlat xizmatchilari, nodavlat yuridik shaxslar va ularning vakillariga noqonuniy to‘lovlarni, shu jumladan naqd pul yoki boshqa shakldagi mukofotni taklif qilmaslik, bunga ruxsat bermaslik, va’da qilmaslik yoki amalga oshirmaslik majburiyatini oladilar.

12.5. Shartnomani imzolashdan oldin bo‘lib o‘tgan Shartnoma maqsadiga oid barcha yozishmalar, muhokamalar, kelishuvlar Tomonlar Shartnomani imzolagan paytdan e’tiboran o‘z kuchini yo‘qotadi.

12.6. Shartnoma o’zbek tilida har biri teng huquqiy kuchga ega ikki asl nusxada tuzilgan, bulardan biri –Buyurtmachiga, qolgan biri – Ijrochiga taqdim etiladi. Shartnomani imzolashda imzoning faksimil nusxasidan foydalanishga ruxsat beriladi.

**13. Tomonlarning yuridik manzillari va rekvizitlari**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Buyurtmachi** |  | **Ijrochi** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_2021 yil \_\_\_\_\_-sonli shartnomaga**

**2-ilova**

|  |
| --- |
| **Axborot tizimini ishlab chiqish xarajatlari hisobi** **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** |

**\*Танлаш хужжатининг 6-сон шаклининг 1-иловаси**

**\_\_\_\_\_\_\_\_2022 yil \_\_\_\_\_-sonli shartnomaga**

**ilova**

# **Axborot tizimiga texnik yordam ko‘rsatish bo‘yicha**

# **REGLAMENT**

**\*Буюртмачи билан келишган холда ишлаб чиқилади**