

“УТВЕРЖДАЮ”

Заместитель Председателя

Правления

АКБ «Агробанк»

А.Тураев

2022 год “10” сентябрь



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Выбор консультантов для трансформации и внедрения международных стандартов финансовой отчётности в АКБ «Агробанк»

1. Наименование оказываемых услуг – Разработка и реализация плана трансформации финансовой отчетности по международным стандартам финансовой отчетности (далее – МСФО) в АКБ «Агробанк».

2. Место оказания услуг – Республика Узбекистан, 100096, г. Ташкент, ул. Муками, д. 43.

3. Плановые сроки оказания услуг:

- начало: сентябрь 2022 года;

- завершение: май 2023 года.

4. Цели и задачи проекта:

- Повышение квалификации сотрудников банка;

- Обучение сотрудников банка самостоятельному составлению финансовой отчетности на основе МСФО;

- Оказание практического содействия сотрудникам банка при составлении и подготовке финансовой отчетности;

- Консультационное сопровождение сотрудников банка при проверке составленной финансовой отчетности со стороны внешней аудиторской организации;

- Разработка технического задания для автоматизации процессов составления и подготовки финансовой отчетности.

5. Основание для реализации проекта:

Данный проект реализуется на основании Закона Республики Узбекистан «О банках и банковской деятельности» от 5 ноября 2019 года, Закона Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» от 6 мая 2014 года, Постановления Президента Республики Узбекистан №ПП-4611 «О дополнительных мерах по переходу на международные стандарты финансовой отчетности».

6. Задачи консультантов в рамках реализации проекта:

а) Предпроектная подготовка включающая:

- Формирование и утверждение проектной команды;
- Подготовка и утверждение паспорта проекта;
- Разработка подробного рабочего графика проекта, отражающего этапы и сроки выполнения работ;
- Распределение задач в рамках реализации проекта между членами проектной команды и назначение ответственных исполнителей.

б) Анализ процесса подготовки финансовой отчетности банка на основе МСФО за последние 3 года:

- Изучить рабочие документы (Working paper) за последние 3 года и скомпилировать их в конверсионные файлы;
- Анализ процессов трансформации составления финансовой отчетности по МСФО на основе подготовленных сводных рабочих документов;
- Анализ соответствия и соблюдения процессов подготовки финансовой отчетности принятым методологиям;
- Анализ осуществлённых транзакций (проводок) для трансформации финансовой отчетности требованиям МСФО. Объяснение применённых стандартов и принципов на основе проведённого анализа;
- Анализ структуры баланса на начало финансового года (Opening balance) и изучение и объяснение осуществлённых транзакций (проводок) на основе проведённого анализа;
- Проведение переговоров с представителями внешней аудиторской компании по итогам изучения и анализа рабочей документации.

с) Обучение сотрудников банка самостоятельному составлению финансовой отчётности на основе МСФО:

- SWOT-анализ процессов подготовки финансовой отчётности на основе МСФО;
- Разработка и внедрение новых методов в процессы подготовки финансовой отчетности (Workflow);
- Подготовка, упрощение и оптимизация процессов и рабочих документов для подготовки финансовой отчетности;
- Создание, накопление и объединение конверсионных файлов конвертации на основе созданных рабочих документов, объединять и компилировать их в отчеты;
- Осуществление разъяснительных работ на каждом этапе выполняемых работ сотрудникам банка и изучение их предложений;
- Совместная подготовка проектной командой и сотрудниками банка финансовой отчетности на основе МСФО за 1 полугодие 2022 года.

d) Разработка новой методики (методологии) оценки обесценивания финансовых средств и создания резервов по ним на основе 9 стандарта МСФО.

е) Организация процесса самостоятельной подготовки сотрудниками банка финансовой отчётности за 9 месяцев 2022 года:

- Подготовка окончательной (финальной) версии всех рабочих документов и файлов конвертации;
- Полная передача процессов, связанных с подготовкой отчётности сотрудникам банка, для самостоятельной подготовки финансовой отчётности;
- Мониторинг процессов подготовки финансовой отчётности, предоставление соответствующих указаний и предложений (консультаций) при необходимости;
- Предоставление необходимых консультаций по сложным и спорным вопросам;
- Подготовка предложений руководству банка в следующих случаях:
 - возникновение трудностей в ходе трансформации процессов подготовки финансовой отчетности по МСФО;
 - при возникновении противоречий и недопониманий при ведении бухгалтерского учёта бизнес направлений, и составлении финансовой отчётности по МСФО;

- при возникновении вопросов о целесообразности учёта (отражении) определённых (некоторых) исправительных транзакций (проводок) или статей в финансовой отчётности и бухгалтерском учёте;

- о существенных трудностях в процессе реализации проекта трансформации и существующих сложностях в учётной политике и методологии;

- при обсуждении окончательной версии финансовой отчётности за 9 месяцев 2022 года.

f) оказание технической и консультационной поддержки в процессе получения заключения по составленной финансовой отчетности на конец 2022 года:

- Разработка стратегического плана подготовки годового отчета;
- Оказание технической поддержки в процессе подготовки годовой финансовой отчётности;
- Участие в переговорных процессах с представителями внешней аудиторской компании банка по вопросам, связанным с подготовкой финансовой отчетности;
- Передача сотрудникам банка необходимых навыков и знаний по подготовке финансовой отчетности на основе международных стандартов и принципов финансовой отчетности.

g) Изучение возможностей основных операционных систем банка для подготовки финансовой отчетности на основе МСФО и подготовка технического задания по плану цифровизации и трансформации процессов подготовки финансовой отчётности на МСФО

7. Требования, устанавливаемые организациям (консультантам) участвующим в отборе:

- Наличие опыта оказания аналогичных консультационных услуг;
- Желательно наличие опыта подготовки финансовой отчетности по международным стандартам и перевода (трансформации) системы финансовой отчётности в банках с долей государства в уставном капитале не менее 25% из национальных стандартов, требованиям международных стандартов;
- Наличие в составе проектной команды не менее 1 сотрудника с международным сертификатом о наличии необходимой квалификации: "CIPA", "ACCA", "CPA" или "DipIFR";

- Желательно наличие в составе проектной команды минимум 1 сотрудника с опытом работы в банковской системе не менее 3-х лет;
- Желательно наличие в составе проектной команды минимум 1 сотрудника с достаточным опытом работы в банковской системе по направлению бухгалтерии и пониманием происходящих процессов в данной сфере;
- Желательно наличие в составе проектной команды минимум 1 сотрудника с опытом работы в зарубежных финансовых институтах по направлению финансов и бухгалтерии;

8. Порядок сдачи и приемки результатов работ и услуг.

Консультант выполняет работы и услуги согласно данного технического задания и предоставляет отчёт по результатам выполненных работ и услуг в сроки, оговорённые в договоре, но не позднее сроков указанных в техническом задании.

Объём фактически оказанных услуг подтверждается актом выполненных работ, подписанным Консультантом и Заказчиком.

Оплата за выполненные работы и оказанные услуги осуществляется согласно подписанного сторонами акта выполненных работ.

При возникновении возражений, Заказчик имеет право отказаться от подписания акта выполненных работ, до устранения возражений, при этом Заказчиком предоставляется мотивированный отказ от подписания акта.

9. Требования к конфиденциальности при выполнении работ и оказании услуг, и их результатов.

Вся информация, полученная Консультантом в ходе реализации проекта, является конфиденциальной и предназначена для пользования в рамках выполнения работ и оказания услуг.

Консультант не имеет право на разглашении вышеуказанной информации третьим лицам и обсуждение её содержания с третьими лицами, а также обязуется не предоставлять копии, не публиковать и не раскрывать в какой-либо форме конфиденциальную информацию без предварительного письменного согласия Заказчика.

Консультант несёт полную ответственность за сохранение конфиденциальности, а также за качество выполняемых работ и оказываемых услуг.

Консультант несёт ответственность за выполнение работ и оказание услуг в указанные сроки.

Заказчик несет ответственность за своевременную оплату после принятия им результатов работ и услуг.

** Потенциальные участники (консультанты) могут получить подробную информацию о финансовом положении и структуре банка на официальном сайте: <https://agrobank.uz/ru/aboutbank/index>.*

Согласовано:

А.Йулдошов



И.М.Эргашбоев



Б.Б.Бахромов



М.Г.Гуломжонова



И.С.Худайбергенов

