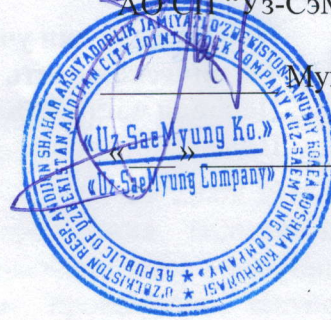


«Утверждаю»  
Председатель правления  
АО СП «Уз-СэМюнг Ко»

Мухиддин Б.З.

2022 г.



## КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

На поставку комплектующих частей для сварочные панели, которые  
изготавливаемые на территории предприятия АО СП "Уз-СэМюнг Ко"

Заказчик: АО СП "Уз-СэМюнг Ко"

Конкурс номер № \_\_\_\_\_

Конкурсная комиссия по согласованию конкурсной документации:

Согласовано:

Комиссия	ФИО	Должность	Подпись
Члены комиссии:	Анн К.Ё.	1-зам председателя правления	
	Киргизбаев С.Р.	Директор по производству	
	Хакимов Ф.Ф.	Коммерческий директор	
	Дадабаев И.И.	Директор по экономике	
	Сулаймонов А.Й.	Начальник отдела ОТиЛ	
	Иминов А.А.	Начальник отдела планирования	

Разработал:

Инженер технолог

Исполнитель

Ганиев С.

Бахромов И.

Андижан 2022г.



## I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1	Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее – «Закон») и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, конкурсной документации и контрактов» (далее – «постановление»), а также Положения о порядке организации и проведения закупочных процедур, зарегистрированный Министерством Юстиции РУз. № 3016 от 26.05.2018 (далее – «положение»).
1.2	Предмет конкурса: На поставку комплектующих частей для топливных насосов.
1.3	Предельная стоимость конкурса и валюта указаны в ценовой части конкурсной документации.
1.4	Техническое задание на поставку комплектующих частей для топливных насосов представлено в технической части конкурсной документации.
1.5	Формы заседания закупочной комиссии – <b>очная</b> .

### 2 ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

2.1	АО СП «Уз-СэМюнг Ко» является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса. Юридический адрес Заказчика: Республика Узбекистан, г. Андижан, ул. Сай 5А Реквизиты «Заказчика» <b>Для взаиморасчетов в узбекских суммах:</b> МФО: 00083 ИНН: 202 128 505 р/с 2021 4000 4011 0758 5001 при «НАМКORBANK» АТБ
2.2	Контактное лицо Заказчика по техническим вопросам; Инженер технолог АО СП «Уз-СэМюнг Ко», Ганиев С. Тел.: +(998 99) 722 15 61. Email: <a href="mailto:s.ganiyev@uzsmg.uz">s.ganiyev@uzsmg.uz</a> Контактное лицо по документациям: Специалист по закупкам АО СП «Уз-СэМюнг Ко» Бахромов И. тел.: +(998 90) 259 08 83 Email: <a href="mailto:i.bahromov@uzsmg.uz">i.bahromov@uzsmg.uz</a>
2.3	Рабочим органом комиссии является АО СП «Уз-СэМюнг Ко».
2.4	Договор держатель: АО СП «Уз-СэМюнг Ко».
2.5	Конкурс проводится по заявке на закупку товаров и услуг № 15/034 от 06.09.2022 г.
2.6	Конкурс проводится Закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе семи членов.

### 3 УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1	В конкурсе могут принять участие резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, за исключением юридических лиц, приведенных в 3.2.
3.2	К участию в конкурсе не допускаются участники: <ul style="list-style-type: none"><li>- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;</li><li>- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;</li><li>- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;</li><li>- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), перечень которых приведен в постановлении Государственного налогового комитета, Государственного таможенного комитета и Правления Центрального банка Республики Узбекистан (рег. В МЮ №2467 от 12.06.2013г. с изменениями и дополнениями рег. В МЮ №2467-3 от 12.10.2020 г.);</li> <li>- не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;</li> <li>- не обеспечившие безотзывность конкурсного предложения;</li> </ul> <p>не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам.</p>
<h4>4. Порядок участия в конкурсе</h4>	
4.1	<p>Для участия в конкурсе, участник должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса;</li> <li>б) подать квалификационные документы и предложение на конкурс в соответствии с требованиями конкурсной документации.</li> <li>в) представить гарантию обеспечения своего конкурсного предложения в период его действия.</li> </ul>
<h4>5. Квалификационный отбор участников для участия в конкурсных торгах</h4>	
5.1	<p>Перед началом конкурса, закупочной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор (обеспечены все условия Технического задания).</p>
5.2	<p>Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в <b>Приложении №1</b> (формы №1,2,3,4,5,6,7,8,9) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть направлены через СИП (специальный информационный портал) «Xarid.uzex.uz», в электронном виде из персонального кабинета участника (по ключу ЭЦП).</p>
5.3	<p>При квалификационном отборе участников, к участию в конкурсе не допускаются организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;</li> <li>- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;</li> <li>- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;</li> <li>- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;</li> <li>- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), перечень которых приведен в постановлении Государственного налогового комитета, Государственного таможенного комитета и Правления Центрального банка Республики Узбекистан (рег. В МЮ №2467 от 12.06.2013г. с изменениями и дополнениями рег. В МЮ №2467-3 от 12.10.2020 г.);</li> <li>- не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не обеспечившие безотзывность конкурсного предложения;</li> <li>- не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком;</li> <li>- учрежденные менее чем за 6 месяцев до объявления конкурса.</li> </ul>
5.4	При изучении направленных предложений через СИП (квалификационных документов) закупочной комиссией (члены закупочной комиссии будут изучать поступившие предложения только из персонального кабинета по своему личному ключу ЭЦП) проверяется правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов, член закупочной комиссии вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке. В случае несоответствия участника минимальным квалификационным требованиям, член закупочной комиссии имеет право отклонить предложение такого участника
5.5	В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах направленных через СИП, представленных участником конкурса, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе.
5.6	Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением, или предложение участника конкурсе не соответствует требованиям конкурсной документации.
5.7	Критерии квалификационной оценки представлены в <b>Приложении №2</b>
5.8	<p>Заказчик имеет право отстранить участника от участия в закупочных процедурах, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;</li> <li>- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства РУз.</li> </ul>
<b>6. Конкурса, единица измерений</b>	
6.1	<p>Предложения участников конкурса и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языках. Предложения участников конкурса может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте предложений, когда используется более чем один язык, русский язык будет преобладающим. Допускается предоставление технической документации на английском языке.</p> <p>В предложениях участников конкурса должна быть использована метрическая система измерений.</p>
<b>7. Конкурсное предложение и порядок его оформления</b>	

7.1	Участник конкурса, объявленного на портале, должен представить предложения в установленном в объявлении порядке. Участник должен представить комплект документов (в соответствии с требованиями пункта 5.2 раздела 5).
7.2	Участник конкурса: <ul style="list-style-type: none"> <li>- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;</li> <li>- вправе подать только одно предложение;</li> <li>- вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.</li> </ul>
7.3	Конкурсное предложение состоит из: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ценовая часть должна соответствовать условиям конкурса и содержать информацию, указанную в требованиях в ценовой части предложения (в том числе, наименование продукции, цену за единицу, итоговая стоимость с учетом всех налогов, условия оплаты, срок действия предложения и т.п.)</li> </ul>
7.4	Срок действия предложения участников конкурса должен составлять не менее 90 дней с даты, установленной как день окончания приема конкурсных предложений.
<b>8. Продление срока предоставления предложений участников конкурса</b>	
8.1	По аргументированной просьбе участника Заказчик может продлить срок представления предложений, которое распространяется на всех участников конкурса. Срок продления конкурса не может превышать <b>5 дней</b> . Уведомление о продлении срока представления и рассмотрения конкурсных предложений высылается по почте или по электронной почте, или по факсу всем участникам, получившим конкурсную документацию. Решение о продлении срока принимается только на заседании закупочной комиссии
8.2	Объявления о продлении сроков представления предложений участников конкурса размещается на специальном информационном портале и публикуется на сайте Заказчика
8.3	Заказчик может также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.
<b>9. Внесение изменений в конкурсную документацию</b>	
9.1	В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию может приниматься не позднее чем <b>за три дня</b> до даты окончания срока подачи предложений. В процессе внесения изменений в конкурсную документацию изменение товара (работ, услуг) или ее характеристики не допускается. В случае внесения изменений в конкурсную документацию в срок окончания подачи предложений, конкурс продлевается не менее чем на <b>десять дней</b> с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении.  Заказчик также должен незамедлительно опубликовать дополнение и/или изменение на специальном информационном портале государственных закупок и на сайте государственного заказчика.

	<p>Размещение на специальном информационном портале государственных закупок должно осуществляться в течение двух дней со дня внесения изменений, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений.</p> <p>После завершения срока подачи конкурсных предложений внесение изменений в условия конкурса не допускается.</p>
9.2	Рассмотрение и оценка предложений участников конкурса проводится закупочной комиссией в течение десяти рабочих дней с момента окончания подачи предложений.
9.3	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев указанных, в конкурсной документации
9.4	<p>Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, исходя из ценового предложения, технической части. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, также если цена приемлемая, но при этом условия технического задания не выполнены, Заказчик имеет полное право отстранить от конкурса участника.</p> <p>Для детального рассмотрения и оценки технической и ценовой части конкурсных предложений закупочная комиссия вправе создать оценочную (рабочую) группу и/или привлечь независимых экспертов</p>
9.5	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления, положения и конкурсной документации.
9.6	Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным законодательством или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.
9.7	Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложении.
9.8	При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника конкурса.
9.9	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
9.10	<p>В протоколе рассмотрения и оценки предложений закупочной комиссии в обязательном порядке фиксируются причины, по которым участник не допускается до участия в конкурсе.</p> <p>Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.</p>
9.11	Любой участник конкурса после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.
<b>10. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности</b>	
10.1	Ответственность за соблюдение конфиденциальности, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан, несут:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений участников конкурса и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;</li> <li>- председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.</li> </ul> <p>Победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.</p>
<b>11. Прочие условия</b>	
11.1	<p>Конкурс может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие;</li> <li>- если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям конкурсной документации;</li> <li>- если все представленные конкурсные предложения не содержат необходимый пакет документов.</li> </ul>
11.2	<p>Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.</p>
<b>12. Заключение договора</b>	
12.1	<p>По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.</p>
12.2	<p>Участнику конкурса, объявленного по решению закупочной комиссии победителем, направляется извещение о решении закупочной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня определения победителя. Заказчик и победитель конкурса в течение <b>10 (десяти) дней</b> с момента объявления победителя должны заключить договор.</p> <p>Заказчик имеет право вступать в переговоры по итогам второго этапа с победителем конкурса о снижении цены.</p>
12.3	<p>Несвоевременное подписание договора победителем и/или непредставление гарантии на обеспечение исполнения обязательств по договору одним из инструментов (как описано в п.4.6 настоящей Инструкции) в случае требования Заказчиком такого обеспечения, может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника конкурса.</p>



### III - ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

Цены, указанные в предложении участника конкурса, не должны превышать предельную стоимость и не подлежат дальнейшему изменению.

Участник должен предоставить цены в предложении как **с учетом НДС**, так и **без учета НДС**.

Ценовое предложение и таблица цен предоставляется Участником в соответствии с формой №8, прилагаемой к Ценовой части конкурсной документации.

В случае предоставления Заказчиком формы детальной таблицы ценообразования, Участник обязуется предоставить заполненную таблицу в электронной форме. Все исходные формулы образования цены должны быть отслеживаемы, составляющие компоненты цены должны быть прозрачны и понятны. Никакие скрытые формулы или составляющие цен не должны иметь место.

Предложения участников конкурса должна полностью соответствовать нижеуказанным ценовым требованиям. Участники конкурса, предложения которых не будут соответствовать нижеуказанным ценовым требованиям, могут быть дисквалифицированы.

1	Предельная стоимость услуги	170 590 000.00 без НДС
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Условия оплаты	В течение 5 банковских дней с момента получения счёта фактуры ежемесячно.
4	Валюта платежа	Для отечественных участников: UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум)
5	Условия (место) поставки	город Андижан, улица Сай №5А.
6	Срок действия предложения участника конкурса	30 дней с даты, установленной как день окончания приема конкурсных предложений

## КРИТЕРИИ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ОЦЕНКИ

Критерии оценки	Сведения	оценка
Работа в сфере изготовления специализированных комплектующих частей (гайка) не менее 3 лет	Копия свидетельства о государственной регистрации субъекта предпринимательской деятельности, устав предприятия.	3 лет и более -10 баллов Менее 3 лет-0 бал.
Наличие у компании опыта по изготовлению комплектующих частей (гайка) не менее 100 000 штук за период деятельности.	Рекомендательные письма, копии договоров на предоставление услуг поставки комплектующих частей топливного насоса предприятиям	предоставлено -10 бал. не предоставлено-0 бал.
Наличие у компании квалифицированного персонала в количестве не менее 5 человек.	Предоставить на выбор сведения или статистические данные о подоходных налогах, пенсионных отчислениях, либо копии договоров гражданско-правового характера.	Есть -10 бал. нет -0 бал
Наличие собственного транспорта для перевозки готовой продукции.	Техпаспорт, договор аренды (если не собственная).	Да-10 баллов Нет-0бал.
Наличие учредительных и разрешительных документов на осуществление деятельности по услугам изготовлению комплектующих частей топливного насоса.	Предоставить копии из устава, удостоверений. копию лицензий, сертификатов и т.п. в качестве документального подтверждения деятельности	5 лет и более -10 баллов Менее 5 лет-0 бал.
Наличие у компании собственного оборудования по изготовлению комплектующих частей топливного насоса.	Предоставить паспорт или фото оборудования	Есть- 10 баллов Нет-0 бал.
Наличие информации о производственных помещениях (собственный или арендуемой)	Предоставление копии кадастровых документов или копии договоров аренды.	Есть -10 баллов Нет-0 бал.

**Итого****70****Ценовая оценка предложений.**

Ценовая оценка поступивших предложений осуществляется путём голосования членов закупочной комиссий личным ключом ЭЦП на СИП после проведения технической оценки.

**Критерии ценовой оценки**

№	Критерии	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена стоимости услуги оценивается наивысшей оценкой Максимальный балл присваивается минимальному значению показателя.	Оценка = производится через СИП.	Наивысший балл –30: Минимальный балл –0.

**Итоговая оценка предложений**

№	Критерий	Вес категории %
1.	Квалификация участника	
	1.2 Наличие требуемой документации	70%
2.	Ценовая оценка	
	2.1 Цена/Стоимость	30%

# Заявка на закупку

Регистрация в № \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

## Комплекующие детали

Отдел заявителя	Стдел ОТ/П
Номер заказа	15/034
Дата заказа	_____ 2022
Объем заказа	
Срок поставки	

### Инициатор заявки

Должность	Имя, отчество, фамилия, инициалы	Подпись	Дата
Ответственный	Гандев С.	<i>[Подпись]</i>	
Нач. отдела, Технолог и Локализация	Сулаймонов А.Й.	<i>[Подпись]</i>	
Директор производства	Киргизбаев С.Р.	<i>[Подпись]</i>	
Директор по экономик	Дадабаев И.И.	<i>[Подпись]</i>	
Директор коммерческий	Халимов Ф.Ф.	<i>[Подпись]</i>	
Зам. Председателя правления	Ан.К.Е.	<i>[Подпись]</i>	
Председатель правления	Мухомиди Б.З.	<i>[Подпись]</i>	

№ п/п	№ детали (если имеется)	Наименование (полное наименование)	Спецификация	Ед.изм.	Ориентировочная цена за од.	Расходные материалы		Порядокность	Остаток на складе	Товары в пути		С-вазано		Примечание
						постоян.	перемен.			кол-во	сумма	кол-во	сумма	
1	26227985	LCOP-CHILD ST ATTCH_LH_2114		шт.	1,188.00			70,000						
2	26230064	LOOP-CHILD ST ATTCH		шт.	1,249.00			70,000						
<b>ВСЕГО</b>								0.00		3.00		0.00	0.00	

Примечание	Разрешения		Бюджет
	Разрешения	Бюджет	
Подписание отдела ответственного за закупку: Отв. И.И.Умарбаева			

*В бюджет не предусмотрено*

\*Представленные в таблице компоненты размещены на электронном портале **Etender.uz** для локализации.

## Сравнительная таблица

\$=11000

№ п/п	№ детали	Модель	Наименование (полное наименование)	Ед.изм.	Текущая цена, долл. США. FCA	Текущая цена, сум. FCA	Target цена, сум.	Разница, сум.	Разница, %.	Потреб ность, шт.	Экономия за 2023 год. сум.
1	26227985	B SUV	LOOP-CHILD ST ATTCH _LH_2114	шт.	0.135	1,485.00	1,188.00	297.00	20%	70,000	20,790,000
2	26290064	B SUV	LOOP-CHILD ST ATTCH	шт.	0.142	1,562.00	1,249.00	313.00	20%	70,000	21,910,000
<b>ВСЕГО</b>											

Инженер-технолог.

Начальник отдела закупка:

Начальник отдела планирования:

Ганиев С.

Камалов Ш.

Иминов А.