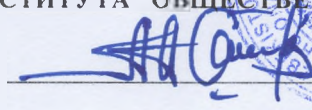


«Утверждаю»

РЕКТОР ФЕРГАНСКОГО МЕДИЦИНСКОГО
ИНСТИТУТА ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ


А.А. Сидиков



«10» октябрь 2022г

Технические документы

Для приобретения кухонной мебели для Ферганского
Медицинского Института Общественного Здоровья

Фергана - 2022

Содержание технических документов:

- I. Руководство для участников торгов
- II. Технический раздел
- III. Ценовая часть

1. ПИСЬМО УЧАСТНИКУ КОНКУРСА

ПРЕДМЕТ ВЫБОРА И ПРИМЕРНАЯ СТОИМОСТЬ

1.1. Выбор предмета закупки: приобретение кухонной мебели.

1. Стол кухонный металлический (1150x700x850), Материал столешницы-нержавеющая сталь. полка –решетчатая. материал каркаса -оцинкованная сталь, высота. см-87. ширина. см-60. глубина. см-60. Количество 14 шт, цена 2 000 000 сум.

2. Полка настенная,универсальная 1000*235, нержавеющая сталь AISI 430 толщиной 0,6 мм. Количество 5 шт. цена 750 000 сум.

3. Стеллаж, для складирования и хранения пищевых продуктов и кухонных принадлежностей на профессиональных кухнях. Стеллажи сварные. Полки из нержавеющей стали. Количество полок – 4. Каркас – труба прямоугольная, нержавеющая сталь. Подпятники –регулируемые. 1000x400x1510. Количество 6 шт. цена 4000 000 сум.

5. Кухонная мебель (Стол-1шт. стул-4 шт), Комплект плетеной мебели из искусственного ротанга. Размеры стола: 900x900x760 мм,материал изготовления-искусственный ротанг. Количество 5 к-т, цена 3 800 000сум.

1.2. Стол касса 1850x1000x760мм, стол касса ламинированная ДСП 32мм кромка пвх 2мм. Размер: 1850x1000x760мм. Количество 1 шт, цена 1 200 000сум.

1.3. Стоимость тендера: 75 950 000 (семьдесят пять миллионов девятьсот пятьдесят тысяч) сум.

1.4. Техническое задание на продукт прилагается в технической части тендерной документации.

1.5. По итогам этого конкурса победителем станет тот, кто даст лучшее предложение

1.16. Заключается договор.

1.17.Срок выполнения работ с момента подписания контракта в течении 20 дней.

Дата начала - с момента перевода 30% аванса..

2. ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

2.1 Организатором конкурса является: Фаргона жамоат саломатлиги тиббиёт институт

2.2 Адрес «Заказчика»: г. Фергана, ул Озодлик д1а

2.3 Эл. адрес:

2.4 Тендер проводится закупочной комиссией, формируемой «Заказчиком».

2.5 Конкурс организует Закупочная комиссия. созданная «Заказчиком» в срок, установленный «Заказчиком».

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1 В конкурсе могут принять участие все организации с юридическим статусом, независимо от формы собственности, специализирующиеся на предоставлении работ и услуг в данной сфере, имеющие опыт работы не менее 1 года.

3.2 Для участия в конкурсе претенденты должны предъявить следующие квалификационные требования:

наличие оборотных средств в размере не менее 20% стоимости предмета конкурса или банковской гарантии на выдачу указанных денежных средств, трудовых ресурсов и специалистов, необходимых для выполнения работ (услуг);

гражданско-правовая дееспособность и полномочия на заключение договоров: опыт работы на аналогичных объектах;

информация об объеме работ, ранее выполненных предполагаемый объем работ, подлежащих выполнению на объекте конкурса (не менее 50 %);

3.3 Размер уставных фондов.

3.4 Если деятельность, связанная с выполнением работ (услуг), являющихся предметом конкурса, должна быть лицензирована в соответствии с законодательством, к участию в конкурсе допускаются заявители, имеющие соответствующую лицензию в установленном порядке.

3.5 К участию в отборе не допускаются следующие кандидаты: находящиеся в стадии реорганизации (выделения, слияния), ликвидации или банкротства; конфискуется имущество, а также имеется прямая организационно-правовая или финансовая зависимость, выраженная в форме учредительного договора, финансового участия, холдинга и т.п.

4. ПОДАЧА ПРИГЛАШЕНИЙ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ

4.1 Участники должны разместить свои заявки в электронной форме (etender.uzex.uz) на портале электронных торгов.

4.2 Предложения и сопутствующие заявки и документы, информация могут быть представлены на узбекском или русском языке по усмотрению «Заказчика» и «Участника».

- 4.3 Тендерные документы должны включать следующее:
- 4.5 Техническая одежда, технические требования, установленные «Заказчиком» и подлежащие выполнению работы и услуги;
- 4.6 Ценовая часть должна быть указана в пределах цен, указанных в условиях тендера, условиях оказания услуг, платежном поручении и окончательных расчетах и других сопутствующих показателях.
- 4.7 Претенденты должны представить каждое предложение целиком, сшитое, пронумерованное, подписанное и заверенное печатью уполномоченного лица или проштампованное на каждой странице.
- 4.8 Требуются следующие документы:
- 4.9 Технические и ценовые предложения:
- 4.10 Перечень технических документов (перечень брошюр, технических паспортов или подобных документов прилагается);
- 4.11 Участник;
- 4.12 Может сделать только одно предложение;
- 4.13 Несет полную ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений;
- 4.14 Имеют право досрочно отозвать или изменить свои предложения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1 Лица, нарушающие требования Кодекса о государственных закупках, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.
- 5.2 Закупочная комиссия обязана выявить победителей торгов и принять мотивированное решение в порядке, установленном законодательством о государственных закупках.
- 5.3 Участник торгов несет ответственность за достоверность и правильность всех представленных документов. После признания победителем участник обязан заключить договор с заказчиком в порядке и в сроки, установленные законодательством.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1 Государственный заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не менее чем за три дня до окончания срока подачи предложений для участия в конкурсе. Изменение товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок подачи предложений на этот конкурс должен быть продлен не менее чем на десять дней со дня внесения изменений в конкурсную документацию. При этом, если информация, указанная в объявлении, была изменена, в объявление о проведении конкурса вносятся изменения.

6.2 Участник торгов вправе направить государственному заказчику запрос с просьбой разъяснить правила оформления конкурсной документации по форме, указанной в объявлении о проведении конкурса. В течение двух рабочих дней со дня получения запроса государственный заказчик обязан ответить на запрос по установленной форме, если запрос получен государственным заказчиком не менее чем за два дня до окончания срока подачи предложений. Разъяснения правил конкурсной документации не должны изменять их содержание.

6.3 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

6.4 Любой участник конкурса вправе направить запрос государственному заказчику о предоставлении разъяснений по результатам конкурса после опубликования протокола рассмотрения и оценки предложений. Государственный заказчик обязан предоставить участнику торгов соответствующие разъяснения в течение трех рабочих дней со дня получения такого запроса.

6.5 По результатам конкурса заключается договор на основании условий, указанных в конкурсной документации и в предложении участника, с которым заключается договор.

