

ТАСДИҚЛАЙМАН:

МСКАКваАТ масалари бўйича директор

«Уз Тонг Хонг Ко» қўшма корхонаси

(корпоратив буюртмачи номи)



Каримов У.О.

(Ф.И.Ш)

10 2022 й.


«Уз Тонг Хонг Ко» қўшма корхонаси эҳтиёжи учун

Автомобил ўриндиқлари учун пластик бутловчи қисмларни сотиб олиш юзасидан энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид хужжатлари

Буюртмачи: «Uz Tong Hong Ko» қўшма корхонаси

Андижон вилояти 2022 г.

Харидлар комиссияси таркиби:

| № | ФИШ | Лавозими | Имзо |
|---|-----------------|---|---|
| 1 | Каримов У.О | Махаллийлаштириш, саноатда кооперация алоқаларини кенгайтириш ҳамда ахборот технологиялари масалалари бўйича директор | |
| 2 | Неъматуллаев А. | Таъминот тизими бошқарма рахбари | |
| 3 | Васиджанов Р. | Харид бўлими рахбари |  |

МУНДАРИЖА:

- I. ТАҢЛАШ ИШТИРОКЧИЛАРИГА ЙЎРИҚНОМА
- II. ТАҢЛАШ ТЕХНИК ҚИСМИ
- III. ТАҢЛАШ НАРХ ҚИСМИ
- IV. ШАРТНОМА ЛОЙИҲАСИ

I. ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИЛАРИГА ЙЎРИҚНОМА

1. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

- 1.1 Ушбу харид ҳужжатлари "Давлат харидлари тўғрисида" ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни № 684 (кейинги ўринларда Қонун) талабларига ва Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2018 йил 20 февралдаги ПК-3550-сонли қарорига мувофиқ ишлаб чиқилган. "Лойиҳалашдан олдин, лойиҳа, тендер ҳужжатлари ва шартномаларни экспертизадан ўтказиш тартибини такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида" (кейинги ўринларда қарор).
- 1.2 **Харид предмети:** *Автомобил ўриндиқлари учун пластик бутловчи қисмларни сотиб олиш юзасидан энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид ҳужжати*
- 1.3 Товарлар (иш, хизматлар) чегаравий қиймати ва валюта талаби ушбу харид ҳужжатларининг нарх қисмида кўрсатилган.
Тижорат таклифида кўрсатилган нархлар чегара нархидан ошмаслиги керак.
- 1.4 Техник топшириқлар ушбу харид ҳужжатининг техник қисмида келтирилган.
- 1.5 **Харид комиссияси йиғилиш шакли** – электрон тарзда.

2. ДАВЛАТ БУЮРТМАЧИСИ (КОРПОРАТИВ БУЮРТМАЧИ)

- 2.1 Uz Tong Hong Ko » кўшма корхонаси (кейинги ўринларда «Буюртмачи») харидлар буюртмачиси ҳисобланади.
«Буюртмачи» манзили: (электрон шаклда бўлмаган ҳолларда танлаш ўтказиладиган манзил: Ўзбекистон Республикаси, Андижон вилояти, Андижон шаҳри, "Индустриальная" кўчаси, 4а
Банк реквизитлари: 1) Банк номи: "АКБ «CAPITAL BANK» Андижанский ф-л, ИНН: 201832779, МФО: 01088 х/р: 20214000701563530020.
- 2.2 **Давлат буюртмачисининг иштирокчилар билан боғланиш учун алоқа боғловчи шахслар:**
Фамилияси, исми, шарифи: Абдурахмонова Вазира Саиджахоновна
Лавозими: Харидлар бўйича мутахассис
Манзили: Ўзбекистон Республикаси, Андижон вилояти, Андижон шаҳри, "Индустриальная" кўчаси, 4а
Телефон рақами: (74) 228-84-19;
Электрон почта манзили: info@uzth.uz
- 2.3 Харидларни танлаш буюртмачисининг ходимлари орасидан камида беш нафар аъзодан иборат таркибда тузилган харид комиссияси орқали амалга оширилади.
Харид комиссияси куйидаги вазифаларни бажаради:
харид қилиш ҳужжатларини келишади;
таклифлар қабул қилиш муддатларини белгилайди;
таклифларни баҳолаш мезонларини ва усулларини белгилайди;
зарур бўлганда таклиф киритиш тартибини, ҳажмини ва уни таъминлаш шаклини белгилайди;
харид қилиш тартиб-таомили иштирокчиларининг таклифларини очишни амалга оширади электрон тарзда;
дастлабки малака танловини ўтказди, агар харид қилиш ҳужжатлари шартларида бу назарда тутилган бўлса;
зарур бўлганда дастлабки малака танлови натижаларини ҳисобга олган ҳолда қарор қабул қилади;

| | |
|---|---|
| | <p>зарур бўлганда баҳолаш гуруҳини ташкил этиш тўғрисида қарор қабул қилади; харид қилиш тартиб-таомилларини ушбу Қонунга мувофиқ амалга оширади; харид қилиш тартиб-таомилларининг рақобатлашув турлари ғолибини ва зарур бўлганда захирадаги ғолибни белгилайди ёки савдони амалга ошмаган деб топади.</p> <p>Харид комиссияси давлат харидларининг бошқа субъектлари томонидан амалга ошириладиган ҳаракатлар учун жавобгар бўлмайди.</p> <p>Харид комиссияси томонидан ўз ваколати доирасида қабул қилинадиган қарорлар давлат буюртмачиси ва харид қилиш тартиб-таомиллари иштирокчилари учун мажбурийдир.</p> |
| 2.4 | Шартнома эгаси: «Uz Tong Hong Ko» қўшма корхонаси |
| 3. ХАРИД ҚИЛИШ ТАРТИБ-ТАОМИЛЛАРИ ИШТИРОКЧИСИ | |
| 3.1 | <p>Харид қилиш тартиб-таомиллари иштирокчиси (бундан буён матнда иштирокчи деб юритилади) харид қилиш тартиб-таомилида давлат харидларини бажариш учун талабгор сифатида иштирок этаётган, Ўзбекистон Республикасининг резиденти ёки норезиденти бўлган жисмоний ёки юридик шахсдир.</p> <p>Иштирокчи:</p> <p>давлат харидлари тўғрисидаги қонунчилик талабларига риоя этиши;</p> <p>харид қилиш ҳужжатлари талабларига мувофиқ бўлган таклифлар ва ҳужжатларни тақдим этиши ҳамда тақдим этилган ахборотнинг ишончлилиги учун жавобгар бўлиши;</p> <p>асосий бенефициар мулкдор тўғрисидаги маълумотларни ошкор этиши;</p> <p>ғолиб деб тошилган тақдирда, давлат буюртмачиси билан қонунчиликда назарда тутилган тартибда ва муддатларда шартнома тузиши шарт.</p> <p>Иштирокчи ва унинг аффилиланган шахси электрон дўкон, аукцион, энг яхши таклифларни танлаш ва тендер бўйича айни битта лотда иштирок этиш ҳуқуқига эга эмас.</p> |
| 3.2 | <p>ИШТИРОКЧИЛАРГА ҚЎЙИЛАДИГАН ТАЛАБЛАР:</p> <p>Иштирокчилар қуйидаги мезонларга мувофиқ бўлиши керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>шартномани бажариш учун зарур техник, молиявий, моддий, кадрлар ресурсларининг ҳамда бошқа ресурсларнинг мавжудлиги;</u> – <u>шартнома тузиш учун қонуний ҳуқуққа эгаллик;</u> – <u>солиқлар ва йиғимларни тўлаш бўйича муддати ўтган қарздорликнинг мавжуд эмаслиги;</u> – <u>ўзига нисбатан жорий этилган банкротлик тартиб-таомилларининг мавжуд эмаслиги;</u> – <u>Инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида қайд этилмаганлиги.</u> – <u>Техник танлов жараёнида PSA аудитдан ўтиши.</u> |
| 4. | <p>ДАВЛАТ ХАРИДЛАРИНИНГ ИЖРОЧИСИ</p> <p>Давлат харидларининг ижрочиси (бундан буён матнда ижрочи деб юритилади) харид қилиш тартиб-таомиллари яқунлари бўйича ғолиб деб тошилган ва ўзи билан давлат харидлари тўғрисида шартнома тузилган иштирокчидир.</p> <p>Ижрочи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>қонунчилик талабларига риоя этиши;</u> – <u>шартномани унинг шартларига мувофиқ бажариши;</u> – <u>асосий бенефициар мулкдор тўғрисидаги маълумотларни ошкор этиши;</u> – <u>шартномани бажариш жараёнида давлат буюртмачисига ёки ваколатли давлат органига унинг сўрови бўйича тушунтиришлар ва ахборот бериши шарт.</u> <p>Давлат буюртмачиси зарур бўлганда товарларнинг (ишларнинг, хизматларнинг) ўзига хос хоссаларидан ёки хусусиятларидан келиб чиққан ҳолда иштирокчиларга қўшимча талаблар белгилашга ҳақли.</p> |

5. ТАНЛАШНИ ЎТҚАЗИШ ТАРТИБИ

- 5.1 **Танлашда иштирок этиш учун танлаш иштирокчиси қуйидагиларни бажарини шарт:**
- а) танлаш шартлари билан танишиш учун махсус ахборот порталида жойлаштирилган эълон билан танишиш ва танлаш ҳужжатларининг электрон нусхасини олиш (юклаб олиш);
 - б) танлаш таклифини харид ҳужжати ва электрон портал талаблари асосида тақдим этиш.

6. ТАНЛАШ ТИЛИ ВА ЎЛЧОВ БИРЛИКЛАРИ

- 6.1 Танлаш тўғрисидаги ахборот давлат тилида ҳамда бошқа тилларда эълон қилинади ва тарқатилади. Танлаш тўғрисидаги ахборот давлат тили билан бир вақтда бошқа тилларда ҳам эълон қилиниши ва тарқатилиши мумкин. Бошқа тилларда эълон қилинаётган танлаш тўғрисидаги ахборотнинг мазмуни давлат тилида эълон қилинган ахборотга мувофиқ бўлиши керак.
- Иштирокчилар танлашда иштирок этиш учун таклифни давлат тилида ва, заруриятга қараб, бошқа тилларда тайёрлаши мажбурийдир.
- 6.2 Энг яхши таклифларни танлашда иштирокчи таклифида баллик ўлчов тизимидан фойдаланиш керак

7. ТАНЛАШДА ИШТИРОК ЭТИШ УЧУН ТАКЛИФ ВА УНИ РАСМИЙЛАШТИРИШ ВА БЕРИШ ТАРТИБИ

- 7.1 Иштирокчилар танлашда иштирок этиш учун таклифни давлат тилида ва, заруриятга қараб, бошқа тилларда тайёрлашга мажбурдирлар.
- Танлаш иштирокчиларининг таклифлари эълонда ва танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларида белгиланган тартибда электрон шаклда таклиф қилинади. Электрон шаклда танлаш ўтказиш чоғида танлаш иштирокчиларининг таклифларини бериш тартиби Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси томонидан белгиланган тартибда тақдим этилади.
- Таклифда давлат хариди объекти бўлган товарнинг эскизи, расми, чизмаси, фотосурати ва бошқа тасвири, нусхаси, намунаси бўлиши мумкин.
- Танлаш иштирокчиси тақдим этилаётган ахборот ва ҳужжатларнинг ҳақиқийлиги ва тўғрилиги учун жавобгар бўлади.
- Танлаш иштирокчиси фақат битта таклиф беришга ҳақли.
- Танлаш учун таклифларни қабул қилиш махсус ахборот портали орқали давлат харидларининг электрон тизимида чоп этилган эълонда кўрсатилган муддат келиши билан тугатилади.
- 7.2 Танлаш иштирокчилари таклифларни махсус ахборот портали орқали тақдим этишлари тавсия қилинади.
- 7.3 Танлаш таклифи икки қисмдан иборат:
- техник қисм Буюртмачининг техник талабларига жавоб бериши ва таклиф этилаётган товарлар (ишлар, хизматлар)нинг батафсил тавсифини ўз ичига олиши керак;
 - техник қисм жараёнида PSA аудити ўтказилиши ва ушбу аудитдан ўтмаган иштирокчи кейинги босқичга ўтказилмайди.
 - нарх қисми танлаш шартларига мувофиқ бўлиши ва танлаш таклифининг нарх қисмида талабларда кўрсатилган маълумотларни (шу жумладан товар (иш, хизмат) номи, бирлик нархи, барча солиқларни ҳисобга олган ҳолда умумий қиймати, тўлов шартлари, таклифнинг амал қилиш муддати ва бошқалар) ифодаланиши керак.

8. ТАКЛИФЛАРНИ ТАҚДИМ ҚИЛИШ МУДДАТЛАРИ ВА ТАКЛИФЛАР АМАЛ ҚИЛИШ МУДДАТЛАРИНИ УЗАЙТИРИШ

| | |
|---|--|
| 8.1 | Буюртмачи харид қилиш тартиб-таомилларининг барча иштирокчиларига татбиқ этиладиган таклифларни тақдим этиш муддатларини узайтириши ва қонунчиликда назарда тутилган ҳолларда харид қилиш тартиб-таомиллари иштирокчилари таклифларининг амал қилиш муддатини муайян даврга узайтириш тўғрисидаги таклиф билан уларга мурожаат қилиш ҳуқуқига эга. |
| 9. ТАНЛАШНИ ҲАҚҚИДАШ, ТАНЛАШ ТАКЛИФЛАРИНИ КЎРИШ УЛАРНИ БАҲОЛАШ | |
| 9.1 | Эълонда танлаш ўтказиладиган вақт сифатида кўрсатилган вақтда танлаш комиссияси танлаш иштирокчилари томонидан электрон тарзда берилган таклифларни баҳолаш учун кўришади. Келиб тушган таклифлар харид комиссияси томонидан кўриб чиқилади. Танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатлари талабларига мос келмайдиган таклифлар харид комиссияси томонидан рад этилади ва баҳоланмайди. |
| 9.2 | Таклифлар электрон тарзда тақдим қилинганда барча ҳужжатларнинг мавжудлиги ва уларнинг расмийлаштирилишининг тўғрилиги текширилади. |
| 9.3 | Иштирокчиларнинг барча таклифлари танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларида кўрсатилган мезонлар асосида баҳоланади |
| 9.4 | Иштирокчи томонидан тақдим этилиши учун зарур бўлган ҳужжатларининг шакллари ушбу харид ҳужжатининг I-иловасида кўрсатилган. |
| 9.5 | Агар танлов иштирокчиси томонидан тақдим этилган ҳужжатларда ишончсиз ёки ёлғон маълумотлар аниқланса, Харид қилиш комиссияси бундай иштирокчини танлашда иштирок этиш ҳуқуқидан маҳрум этишга ҳақлидир. |
| 9.6 | Таклифлар агар Қонун, қарор, низом ва танлаш харид ҳужжатлари талабларига жавоб берса мос равишда расмийлаштирилган деб топилади, акс ҳолда харидлар комиссияси таклифларни рад этишга ҳақлидир. |
| 9.7 | Танлаш таклифларини баҳолаш жараёнида Буюртмачи иштирокчидан уларнинг ўз таклифлари тўғрисида тушунтиришлар талаб қилиши мумкин. Ушбу процедура ёзма равишда ва ёки қонунда белгиланган тартибда танлов ташкилотчисига сўровнома юбориш орқали амалга оширилади. Тушунтириш жараёнида таклифнинг моҳиятида, шунингдек нарҳида ўзгаришларга йўл қўйилмайди. |
| 9.8 | Танлов ҳужжатлари ва таклифида кўрсатилган мезонларга асосан шартномани бажариш учун энг яхши шартларни таклиф қилган иштирокчи ғолиб ҳисобланади. |
| 9.10 | Арифметик ёки бошқа хатолар мавжуд бўлганда, Харид қилиш комиссияси танлаш иштирокчисини хабардор қилиб, танлов таклифини рад этишга ёки уларни кейинги кўриб чиқиш учун бошқа шартларни белгилашга ҳақлидир. |
| 9.11 | Таклифларни таққослаш натижаларига кўра харид комиссияси танлаш ғолибини аниқлайди ва танлаш ўтказиш натижалари электрон шаклдаги баённомада акс эттиради. |
| 9.12 | Харид комиссиясининг қарори билан танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларида ва таклифда кўрсатилган мезонларга мувофиқ ғолибнинг таклифидан кейинги энг мақбул таклифни тақдим этган иштирокчи сифатида эътироф этилган захирадаги ғолиб аниқланиши мумкин. |
| 9.13 | Баённома давлат буюртмачиси томонидан у расмийлаштирилган кунда давлат харидларининг электрон тизимига муҳокама қилиш учун икки иш кунига жойлаштирилиши керак. Агар икки иш куни ичида танлаш иштирокчилари томонидан танлаш ўтказиш натижалари бўйича эътирозлар келиб тушмаган бўлса, давлат буюртмачиси ва харид комиссияси томонидан ғолиб деб топилган иштирокчи ўртасида шартнома тузилади. Муҳокама учун белгиланган муддат тугаганидан кейин келиб тушган эътирозлар харид комиссияси томонидан кўриб чиқилмайди. |

Танлаш иштирокчилари томонидан танлаш ўтказиш натижалари бўйича эътирозлар келиб тушганда, харид комиссияси эътирозларни кўриб чиқади ва тегишли қарор қабул қилади.

10. ТОМОНЛАР ЖАВОБГАРЛИГИ ВА МАХФИЙЛИКНИ СИР САҚЛАШ

- 10.1 Буюртмачи ёки давлат харидлари электрон тизими операторининг ходими ўзининг давлат харидлари ижрочилари ёки ҳар қандай бошқа шахс билан муносабатларида, агар бундай ахборотни ошкор этмаслик давлат хавфсизлиги манфаатларини ҳимоя қилиш учун зарур бўлса ёки агар бундай ахборотнинг ошкор этилиши қонунчиликка зид бўлса, уларга риоя этилишини таъминлашга монелик қилса, давлат харидлари субъектларининг қонуний манфаатларига зарар етказса ёхуд инсофли рақобатга тўсқинлик қилса, агар давлат харидлари соҳасидаги ваколатли орган бундай ахборотни ошкор этиш тўғрисида қарор қабул қилмаса, ҳеч бир ахборотни ошкор этишга ҳақли эмас.
Давлат харидлари соҳасидаги ваколатли орган бундай ахборотни ошкор этиш тўғрисида қарор қабул қилган тақдирда, ушбу қарорнинг шартларига риоя этилади.
Харид қилиш тартиб-таомиллари иштирокчиси харид қилиш тартиб-таомилида иштирок этиб, унинг харид қилиш тартиб-таомилида иштирок этиши билан боғлиқ таклифда ўзи кўрсатган барча маълумотларнинг эълон қилинишига розилик билдиради.
- 10.2 Шартнома бўйича мажбуриятларни бажармаган (микдорий, сифат ва техник кўрсаткичлар бўйича) танлаш ғолиби Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ва / ёки тузилган шартнома бўйича жавобгар бўлади.

11. ТАНЛАШ НАТИЖАЛАРИНИ РАСМИЙЛАШТИРИШ ВА БОШҚА ШАРТЛАР

- 11.1 Танлаш натижаларига доир шартнома танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларида ва ўзи билан шартнома тузилаётган танлаш иштирокчиси томонидан тақдим этилган таклифда назарда тутилган шартлар асосида тузилади.
Давлат буюртмачиси томонидан танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларида ғолиб шартноманинг шартлари бажарилиши таъминотини тақдим этганидан кейин шартнома тузилишини назарда тутувчи шарт қўйилиши мумкин.
Ғолиб шартнома тузишни рад этган тақдирда унга зақалат суммаси қайтариб берилмайди.
Агар харид комиссияси томонидан захирадаги ғолиб аниқланган бўлса, шартнома тузини ва унга доир мажбуриятларни бажариш ҳуқуқи захирадаги ғолибга ўтади. Бунда захирадаги ғолиб ғолиб томонидан таклиф этилган нарх бўйича (бундан захирадаги ғолиб таклиф этган нарх ғолиб томонидан таклиф этилган нархдан паст бўлган ҳоллар мустасно) шартнома тузади ёки шартнома тузишни рад этиши мумкин.
- 11.2 Иштирокчилар давлат буюртмачисига ёки ушбу буюртмачи томонидан жалб этилган ихтисослашган ташкилотга муайян давлат харидларининг тартиб-таомиллари, уларни ўтказиш талаблари ва шартлари бўйича сўровлар бериш ҳамда улардан тушунтиришлар олишга ҳақли.
- 11.3 Агар танлашда иштирок этиш учун таклифларни тақдим этиш муддати тугаган пайтда фақат битта таклиф тақдим этилган ёки бирорта ҳам таклиф тақдим этилмаган бўлса, шунингдек харидлар комиссияси томонидан таклифларнинг танлаш харид ҳужжатлари талабларига мос эмас деб топишган ҳолларда танлаш ўтказилмаган деб ҳисобланади.
- 11.4 Давлат буюртмачиси ғолиб бўлган таклиф акцептига қадар исталган вақтда давлат харидини бекор қилиш ҳуқуқига эга. Давлат хариди бекор қилинган тақдирда давлат буюртмачиси бундай қарор қабул қилингандан кейин уч иш куни ичида давлат харидларининг электрон тизими орқали махсус ахборот порталида мазкур қарорнинг асосланган сабабларини эълон қилади.
Давлат буюртмачиси давлат хариди бекор қилинганлиги учун жавобгар бўлмайди, бундан бекор қилиш давлат буюртмачисининг гайриконуний ҳаракатлари (ҳаракатсизлиги) оқибати бўлган ҳоллар мустасно.
- 11.5 Техник топшириқда товарлар наъмунаси талаб қилинган ҳолларда, тижорат таклифларини топшириш муддати тугагунга қадар ҳар бир товар намунаси Иштирокчи

томонидан техник баҳолаш учун Буюртмачига топширилиши керак. Бундай талаб баҳолаш мезонида кўрсатилади. Техник спецификациялар талабларига техник жиҳатдан жавоб бермайдиган товарлар Буюртмачи томонидан қабул қилинмайди. Ушбу ҳолда ёки товарлар наъмунаси тақдим қилинмаган ҳолларда таклифлар харид комиссияси томонидан кўриб чиқилмайди ва бекор қилинади.

ТЕХНИК ҚИСМ

« Уз Тонг Хонг Ко » қўшма корхонаси эҳтиёжи учун

Автомобил ўриндиқлари учун пластик бутловчи қисмларни сотиб олиш юзасидан энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид хужжасати бўйича техник қисм

Товар (иш, хизмат) лар сони, миқдори ва уларга бўлган талаблар.

Товар (иш, хизмат)лар иштирокчи томонидан ушбу харид хужжатининг техник қисмидаги техник топшириғида кўрсатилган талаб ва шартларда етказиб берилиши керак.

Техник қисмнинг 1 иловаси: техник топширик

III. НАРХ ҚИСМИ

Танлаш таклифида кўрсатилган нархлар чегара нархидан ошмаслиги ва кўшимча равишда ўзгартирилиши мумкин эмас.

Иштирокчи нархларида ҚҚС ҳисобга олинган ҳолда ва ҚҚС ҳисобга олинмасдан нархларни тақдим этиши шарт.

Агар Буюртмачи нархлар жадвалининг батафсил шаклини тақдим этмаса, Иштирокчи тўлдирилган жадвални электрон шаклда тақдим этишга мажбурдир. Барча нархларни ҳисоблашнинг дастлабки формулалари ўзгартирилмаган ҳолатда, ҳамда таркибий қисмлари шаффоф ва тушунарли бўлиши керак.

| | | |
|---|--|---|
| 1 | Чегаравий нарх | 1) иштирокчилар учун : 38 812 500 ҚҚС билан сум. |
| 2 | Молиялаш манбааси | Буюртмачининг хусусий маблағлари |
| 3 | Иш ва хизматлар учун тўлов шартлари ва графиги: 1) маҳаллий иштирокчилар учун | 1) ишлар (хизматлар) нархининг 100% суммаси буюртмачи томонидан кўрсатилган хизматлар / бажарилган ишлар тўғрисидаги далолатнома асосида бажарилган ишлар / кўрсатилган хизматлар натижаси олинганидан кейин 15 (ўн беш) банк куни давомида Ижрочига тўланади. Бунда Ижрочи томонидан тақдим этилган ҳисоб-фактура иккала томондан имзолаган бўлиши керак. Кўрсатилган хизматлар / бажарилган ишлар далолатномаси Буюртмачи томонидан фақат иш / хизматларнинг ижобий натижасига эришилган тақдирда имзоланади. Кўрсатилган хизматлар / бажарилган ишлар тўғрисидаги гувоҳноманинг шакли ушбу Шартноманинг 2-иловасида келтирилган. Қисмларга бўлиниб бажарилган ишлар / кўрсатилган хизматлар учун ҳақ тўлашга рухсат берилади |
| 4 | Маҳаллий иштирокчилар учун тўлов валютаси | UZS –Ўзбекистон Республикаси валютаси (Сўм). |
| 5 | Товарларни етказиш муддати (иш ва хизматларни бажариш муддати) ва манзили | Шартномани икки томонлама имзолангандан вақтдан бошлаб 10 иш кунида Андижон шаҳар Индустириал кўчаси 4а манзилига олиб келиш ва топшириш. |
| 6 | Танлаш таклифи амал қилиш муддати | Таклифларни тақдим қилиш вақти тугаганида сўнг 10 иш куни |

IV. ШАРТНОМА ЛОЙИҲАСИ

АНКЕТА КОМПЛЕКСНОЙ ПРОВЕРКИ (DDQ)

Акционерное общество «Узавтосаноат» (далее «Общество») серьезно относится к законам о противодействии коррупции, противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и экономических санкциях и требуют от потенциальных деловых партнеров предоставление определенной информации до заключения какого-либо соглашения с целью обеспечения соблюдения Кодекса поведения сотрудников Общества и Руководства по комплаенсу.

Пожалуйста, заполните эту анкету как можно более полно и точно. Если вопрос не относится к вам или если вы не знаете или не можете предоставить ответ, пожалуйста, укажите это в своем ответе с обязательным указанием краткого объяснения. Неполные или неопределенные ответы могут потребовать последующие процедуры и будут задерживать процесс заключения контракта. Общество может запросить дополнительную информацию, если это необходимо. Если какой-либо из ваших ответов изменится в течение срока действия договора с вами, вы должны немедленно уведомить об этом Общество.

Пожалуйста, заполните следующее:

| ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ | | |
|------------------|--|--|
| 1 | Полное юридическое наименование Вашей организации | |
| 2 | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | |
| 3 | Предыдущие наименования вашей организации, если имеется | |
| 4 | Юридический адрес | |
| 5 | Адрес фактического местонахождения, если не совпадает с юридическим адресом | |
| 6 | Страна, где зарегистрирована Ваша организация | |
| 7 | Дата государственной регистрации / постановки на учет | |
| 8 | Номер телефона, адрес электронной почты и веб-сайт | |
| 9 | Банковские реквизиты (номер расчетного счета, банк, адрес, код банка и иные необходимые данные) | |
| 10 | Основные направления бизнеса (согласно уставу/патенту и фактические), включая Общества, которые вы представляете, или продукты, которые вы распространяете, ОКЭД | |
| 11 | Сколько лет вы осуществляете деятельность по этим направлениям бизнеса | |

| | | |
|----|---|--|
| 12 | Количество сотрудников, если таковые имеются | |
| 13 | Кратко опишите свой опыт и квалификацию для предлагаемого сотрудничества, и любое предыдущее сотрудничество с Обществом | |

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, УЧРЕДИТЕЛЯХ, РАБОТНИКАХ

1. Пожалуйста, предоставьте:

a. Ваш устав, учредительный договор (если имеется), свидетельство о государственной регистрации.

Прилагается

b. Копия действительного паспорта или другого документа, удостоверяющего личность вашего генерального директора / президента / управляющего партнера или любого другого лица, которое подпишет договор с Обществом от вашего имени.

Прилагается

2. Просьба указать в течение последних 3 (трех) лет основных должностных лиц Вашей организации, включая (a) генерального директора/президента/ управляющего партнера и, если применимо: (b) финансового директора; (c) главного бухгалтера; (d) руководителя подразделения по комплаенсу; и (д) членов наблюдательного совета или равных им.

| Должность | Имя | Гражданство | Год |
|-----------|-----|-------------|-----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3. Являются ли кто-либо из ваших директоров, должностных лиц, членов, акционеров или конечных бенефициарных владельцев (или любых близких родственников таких лиц, т.е. родители, супруг (а), дети или родной (ая) брат/сестра) работниками Общества?

Да Нет

Если «да», просьба сообщить подробности:

4. Укажите наименования компаний, в которых вы владеете более 20% акций, капитала, прибыли или прав голоса и каковы ваши отношения с этой Обществом:

КОММЕРЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

5. Какие продукты или услуги в целом предоставляет Ваша организация?

Предоставьте контактную информацию минимум 3 (трех) лиц, которые могут Вас рекомендовать:

Рекомендатель #1

ФИО: _____

Организация: _____

Должность: _____

Контактная информация: _____

Рекомендатель #2

ФИО: _____

Организация: _____

Должность: _____

Контактная информация: _____

Рекомендатель #3

ФИО: _____

Организация: _____

Должность: _____

Контактная информация: _____

СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Справочно: Ответы на все разделы ниже должны относиться к вам (независимо от того, ведет ли Общество / организация или лицо, этот бизнес) и каждой Обществу в вашей группе компаний, если таковые имеются.

6. В течение последних 10 лет вы или ваши должностные лица, директора, члены органов управления, акционеры или конечные бенефициарные владельцы (если применимо) были: (1) предметом любых утверждений, следственных действий или принудительных мер, касающихся мошенничества, взяточничества или коррупции, легализации доходов, полученных преступным путем, экономических санкции, экспортного контроля или других действий, связанных с вашей деловой практикой; или (2) лишены права заниматься определенным видом деятельности?

Да Нет

Если «да», пожалуйста, объясните, указав подробности действий и результатов и приложив соответствующие документы:

7. Является ли любое лицо, определенное в разделе **«ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, УЧРЕДИТЕЛЯХ, РАБОТНИКАХ»** выше (и любые их близкие родственники):

Действующими или бывшими Государственными служащими (включая близких родственников как это определено выше)

Да Нет

Имеете ли вы возможность (формально или неформально, прямо или косвенно) оказывать влияние на принятие решения любым Государственным служащим?

Да Нет

Если ответ на любой из вышеперечисленных вопросов «да», пожалуйста, предоставьте подробную информацию, включая имя соответствующего лица, и полное имя государственного органа, Общества и описание официальных обязанностей лица:

8. Были ли проведены любые платежи или переданы какие-либо ценности (независимо от значения суммы), а также разрешено, обещано или предложено ли это вами, или от вашего имени напрямую или через любого контрагента Государственному служащему с целью прямо или косвенно для:

Получения или сохранения бизнеса?

Да Нет

Ускорения или обеспечения выполнения обычных правительственных действий со стороны такого государственного служащего (например, содействовать ускорению рассмотрению любого заявления на получение разрешения или лицензии)

Да Нет

Получения разрешений или лицензий, или любых благоприятных действий, в том числе в отношении экологических, налоговых и / или таможенных вопросов?

Да Нет

Если ответ на любой из вышеперечисленных вопросов «да», опишите подробности.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СУБПОДРЯДЧИКОВ ИЛИ СУБАГЕНТОВ

9. Собираетесь ли вы использовать каких-либо субподрядчиков или субагентов для работы, выполняемой для Общества?

Да Нет

Если «да», пожалуйста, предоставьте следующую информацию относительно субподрядчика (ов) или субагента (ов):

- Имя, адрес и место регистрации (если это юридическое лицо) или гражданство (если это физическое лицо);
- Полное описание работы, которая будет выполнена;
- Структура собственности, если корпоративная организация, т.е. процентные доли или права голоса, а также данные любого конечного бенефициарного владельца, как определено ранее в этой Анкете;
- имеют ли субподрядчики или субагенты какие-либо отношения с Государственными служащими;
- Степень due diligence, который вы выполняли на субподрядчиках или субагентах; а также
- Полная информация о любых отношениях, которые субподрядчики или субагенты имеют с Обществом или любым директором, должностным лицом или сотрудником Общества.

Справочно:

Данная форма предоставляется, потому что Вы/Ваша организация, находится на рассмотрении по предмету вступления в деловые отношения с Обществом. Предоставление данной формы в Общество является только одним этапом в процессе рассмотрения, и это предоставление не является подтверждением существования деловых отношений между Обществом и Вами/Вашей организацией.

Предоставленная Вами в данной форме информация будет использоваться Обществом в целях соблюдения антикоррупционных законов Республики Узбекистан. Вопросы построены так, чтобы получить только ту информацию, которая имеет отношение к соблюдению Обществом законодательства Республики Узбекистан. Дополнительную информацию о Вас/Вашей организации Общество получит у рекомендателей и других сторон, указанных в Ваших ответах, и будет использовать эту информацию для целей, описанных выше. Информация, полученная через данный вопросник, от Ваших рекомендателей и других сторон, не будет использоваться, передаваться или обрабатываться для каких-либо иных целей.

Информация, полученная через данный вопросник, может быть передана сотрудникам или привлеченным юридическим фирмам Общества для обработки информации. Общество будет хранить эту информацию до тех пор, пока это будет необходимо в связи с целями, описанными выше, в соответствии с политикой и процедурами Общества.

Вы можете иметь право на доступ к касающейся Вас информации или, в случае ее неправильности, на изменение или удаление касающейся Вас информации, которая содержится у Общества. Заполнение вопросника DDQ является добровольным; однако незаполнение DDQ может отрицательно повлиять на решение Обществу вести с Вами дела. Если у вас имеются какие-либо вопросы или сомнения по поводу вышесказанного, проконсультируйтесь с контактным лицом Общества.

В случае предоставления вами ложной информации Общество оставляет за собой право прекратить всякие формы сотрудничества в одностороннем порядке без объяснения причин.

Настоящим подтверждаю, что ответы, данные мной в настоящей Анкете, являются достоверными, полными и точными.

ФИО

Название организации

Подпись

Должность

Дата

Печать (если имеется)