

"УТВЕРЖДАЮ"
Нукусский колледж олимпийского и
паралимпийского резерва

" _____ 2022г



ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИИ

Наименование товар (работ услуг): За приобретение моноблоков

Заказчик: Нукусский колледж олимпийского и паралимпийского резерва

г.Нукус 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

- 1. Общие положения.
 - 1.1 Настоящая документация по отбору наилучших предложений разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и Постановление Кабинет Министров №276 от 20 мая 2022 года.
 - 1.2 Предмет отбора: За приобретение моноблок 4 штук
 - 1.3 Предлагаемая стартовая стоимость отбора составляет 24 000 000 сум
Цены, указанные в отборе наилучших предложении, не должны превышать стартовую стоимость.
 - 1.4 Техническое задание представлено в технической части документации по отбору.
 - 1.5 Формы заседания отборной комиссии – электронная .
- 2. Организаторы отбора
 - 2.1 Нукусский колледж олимпийского и паралимпийского резерва Республики Каракалпакстан является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.
 - 2.2 А.Косимбетов Секретарь Адрес: РК г Нукус ул Чимбойский шоссе б/н тел:891-373-33-66
 - 2.3 Рабочим органом комиссии является Комиссия по отбору наилучших предложении Нукусский колледж олимпийского и паралимпийского резерва Республики Каракалпакстан
 - 2.4 Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
- 3. Участники отбора
 - 3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
- 4. Порядок проведения отбора
 - 4.1 Для участия в отборе участник отбора должен:
 - а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;
 - б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями документации по отбору.
 - 4.2 К участию в отборе не допускаются участники:
 - находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
 - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного

- разбирательства с «Заказчиком»;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- объединение юридические лица (консорциумов);
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.
- 4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:
- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства.
- 5. Язык отбора**
- 5.1 Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или на каракалпакском языке.
- 6. Отборное предложение и порядок его оформления**
- 6.1 Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке в электронном виде по указанному в объявлении о проведении отбора адресу.
- 6.2 Отборное предложение участника передается в электронном виде по указанному лоту в системе etender.uzex.uz.
- 6.3 В заявке указывается все требование согласно по лоту размещенный в портале etender.uzex.uz
- 6.4 Участник отбора:
- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемой информации и документов;
- вправе подать только одно предложение;
- вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
- 6.7 Срок принятия отборного предложения указывается в портале etender.uzex.uz
- 7. Продление срока предоставления отборных предложений**
- 7.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.
- 7.2 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается на специальном
- 8. Внесение изменений в отборную документацию**
- 8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.

Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9. Порядок и критерии их оценки

- 9.1 Комиссия по отбору наилучших предложении осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в документации по отбору.
- 9.2 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, комиссия по отбору наилучших предложении вправе отстранить такого участника от участия в отборе.
- 9.3 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и документации по отбору.
- 9.4 Комиссия по отбору наилучших предложении отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям документации по отбору.
- 9.5 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору и предложении.
- 9.6 Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в документации по отбору
- 9.7 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
- 9.8 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами отборной комиссии посредством ЭЦП и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.
- 9.9 Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора не позднее две рабочих дней после размещения заказчиком. Поступившие после истечения установленного для обсуждения срока возражения закупочной комиссией не рассматриваются. При поступлении возражений по результатам проведения отбора от его участников закупочная комиссия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение. На основе информации о результатах обсуждения, представленной государственным заказчиком закупочной комиссией, оформляется соответствующий

10. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

- 10.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность.
- 10.2 Председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.
- 10.3 Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

11. Прочие условия

- 11.1 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.
- 11.2 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору не должны изменять ее сущность.
- 11.3 Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимися:
если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;
если по результатам рассмотрения предложений комиссия по отбору наилучших предложении отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации по отбору.
- 11.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12. Заключение договора

- 12.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.
- 12.2 Договор по результатам отбора заключается на условиях, предусмотренных в закупочной документации по отбору и предложении, представленном участником отбора, с которым заключается договор. Государственным заказчиком в закупочной документации по отбору может быть выставлено условие, предусматривающее заключение

I. Техническая оценка предложений.

Осуществляется комиссия по отбору наилучших предложении на основании документов технической части. Предложения участников отбора, не прошедшие, по технической оценке, (набравшие 0 баллов по итогам выставления баллов) дисквалифицируются.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Общая информация об участнике	Максимальный – 8 баллов; Минимальный– 0 баллов. 100-балльная система оценки	Участник должен предоставить общую информацию о компании: банковские реквизиты, юридические адреса, номер и дата регистрации, информация об учредителях и бенефициарах (ИНН и Ф.И.О. учредителей). Если все эти информации не предоставлены оценивается по минимальным бал
2	Отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	Отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов - 10 баллов; Не соответствие или частичное соответствие требованиям технической части - 0 баллов; 100-балльная система оценки	В случай который участники не предоставили справку автоматический отстраняется от участия в закупочных процедур (ст 42 закона ЗРУ-684 от 22.04.2021)
3	Заявления по недопущению коррупционных проявлений	Если предоставлен – 10 баллов; Не предоставлен – 0 баллов. 100-балльная система оценки	В случай который участники не предоставили заявлений автоматический отстраняется от участия в закупочных процедур
4	Финансовых результатов предприятия за последние три года.	Если предоставлен – 8 баллов; Не предоставлен – 0 баллов. 100-балльная система оценки	В случай который участники не предоставили автоматический отстраняется от участия в закупочных процедур
5	Гарантийное письмо о гарантий на товары и сервисном обслуживании не менее 1 лет	Максимальный – 14 баллов; Минимальный– 0 баллов. 100-балльная система оценки	В случай который участники не предоставили автоматический отстраняется от участия в закупочных процедур
6	Отсутствие введенных в отношении них процедур банкротств	Отсутствие введенных в отношении них процедур банкротств - 12 баллов; Не соответствие или частичное соответствие требованиям технической части - 0 баллов; 100-балльная система оценки	В случай который участники не предоставили справку автоматический отстраняется от участия в закупочных процедур (ст 42 закона ЗРУ-684 от 22.04.2021)
7	Фото, эскизы и подробное информация товаров представленных в отбор наилучших предложений	Если предоставлен – 20 баллов; Не предоставлен – 0 баллов. 100-балльная система оценки	В случай который участники не предоставили автоматический отстраняется от участия в закупочных процедур
8	Сведения о наличие товаров в складе участника	Если предоставлен – 18 баллов; Не предоставлен – 0 баллов. 100-балльная система оценки	В случай который участники не предоставили автоматический отстраняется от участия в закупочных процедур

Ценовая оценка предложений.

Осуществляется комиссия по отбору наилучших предложении после проведения технической оценки на основании документов с ценовой части.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена/стоимость оценивается наивысшей оценкой. Максимальный балл присваивается минимальному значению показателя.	Оценка = (Минимальное значение / Значение анализируемого критерия) * Максимальный балл. 100-балльная система оценки	

Оценка предложений

Критерий	Вес %	Примечание
Удельный вес технической части	80%	
Удельный вес ценовой части	20%	
ИТОГО:	100%	