

**«СОГЛАСОВАНО»**

Директор по производству  
АО «Аммофос-Максам»



Б.Б. Содиков

« 12 » 10 2022г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель Правления  
АО «Аммофос-Максам»



А.Т. Турсунов

« 12 » 10 2022г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
по ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

на проведение пересмотра декларации промышленной безопасности (ДПБ)  
для АО «Аммофос-Максам» с предоставлением заключения экспертизы  
промышленной безопасности

**Заказчик: АО «Аммофос-Максам» обл. Ташкент, г. Алмалык, Промзона**

## ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

Настоящая документация по отбору наилучшего предложения (далее – Отбор) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан № ЗРУ-684 от 22.04.2021г. «О государственных закупках» (далее – Закон).

### 1. ПРЕДМЕТ ОТБОРА И ПРЕДЕЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ

1.1 В рамках реализации статьи 19 закона Республики Узбекистан от 28.09.2006 г. № ЗРУ-57 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и во исполнение пункта п.21 раздела IV ПРИЛОЖЕНИЕ N 4 к Постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 10.12.2008 г. за N 271 «О дополнительных мерах по реализации закона Республики Узбекистан "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"».

Предмет Отбора: **пересмотр декларации промышленной безопасности (ДПБ) для АО «Аммофос-Максам» с предоставлением заключения экспертизы промышленной безопасности.**

1.2 Предельная стоимость Отбора составляет: **415 500 750 (четыреста пятнадцать миллионов пятьсот тысяч семьсот пятьдесят) сум с учётом НДС.**

Цена, указанная в предложении участника по Отбору, не должна превышать предельную стоимость.

### 2. ОРГАНИЗАТОРЫ ОТБОРА

2.1 АО «Аммофос-Максам» в г. Алмалык, Промзона является Заказчиком Отбора.

Адрес Заказчика: Ташкентская область, г. Алмалык, Промзона

Реквизиты Заказчика: МФО 01034, ИНН 200 599 579,

р/с: 2021 0000 1001 3083 6001 в УзПСБ г. Алмалык

Регистрационный код плательщика НДС: 327 180 005 892

Факс: (+998 78) 150-41-41, эл. почта: [info@ammofos-maxam.uz](mailto:info@ammofos-maxam.uz)

2.2 Контактное лицо по техническим вопросам:

Зам директора по производству ОТ, ТБ, ООС и ПБ

*Сайдуллаев Саидусмон*

2.3 Договор держатель: АО «Аммофос-Максам».

2.4 Отбор проводится закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

2.5 Формы заседания закупочной комиссии – в электронном виде.

### 3. УЧАСТНИКИ ОТБОРА

3.1 В Отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности.

3.2 К участию в Отборе не допускаются участники:

- находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций.

#### **4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ОТБОРА И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ**

**4.1** Для участия в Отборе, участник Отбора должен:

- а) получить (скачать) электронную версию документации по Отбору, размещённую на специальном информационном портале для ознакомления с условиями Отбора;
- б) подать предложение участника по Отбору в соответствии с требованиями документации по Отбору.

**4.2** Предложение участника по Отбору, и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и Заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Предложение участника по Отбору, может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте предложения участника по Отбору, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими. В предложение участника по Отбору должна быть использована метрическая система измерений.

**4.3 Предложение участника по Отбору должно содержать:**

- техническую часть, соответствующую техническим требованиям Заказчика, с подробным описанием предлагаемых услуг;
- ценовую часть, соответствующую Отбору и содержать следующую информацию: наименование услуги, стоимость оказания услуг, итоговая сумма.

**4.4** Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

- участники и их работники прямо или косвенно предлагают, дают или соглашаются дать любому нынешнему, либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика, или другого государственного органа, вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу, любые другие материальные или нематериальные выгоды, с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры Отбора Заказчика в процессе государственных закупок;
- участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям документации по Отбору;
- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства, а также выявления случаев аффилированности.

#### **5. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ОТБОРУ**

**5.1** В случае необходимости, Заказчик может продлить срок предоставления предложений по Отбору, а также обратиться к участникам Отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определённый период по решению закупочной комиссии.

**5.2** Объявления о продлении сроков предоставления предложений по Отбору размещается на специальном информационном портале *etender.uzex.uz*

#### **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ОТБОРУ**

**6.1** В случае необходимости Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию по Отбору.

**6.2** Решение о внесении изменений в документацию по Отбору может приниматься не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений.

**6.3** В процессе внесения изменений в документацию по Отбору изменение продукции (услуг) или её характеристики не допускается.

**6.4** В случае внесения изменений в документацию по Отбору в срок окончания подачи предложений, Отбор продлевается не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в документацию по Отбору. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении Отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

## **7. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ОТБОРА**

**7.1** В соответствии с требованиями документации по Отбору оценка предложений участников Отбора и определение победителя Отбора производятся на основании:

- критериев;
- соответствия предложенных цен пределам установленной Заказчиком стоимости предмета Отбора.

Закупочная комиссия проводит обоснованную оценку предложений участников Отбора и определяет победителя Отбора или вправе принять иное решение.

**7.2** Предложения с арифметическими ошибками, должны быть исправлены участником Отбора в соответствии с требованиями закупочной комиссии. В случае отказа участника исправить ошибки в своем предложении по Отбору на условиях, предложенных закупочной комиссией, предложение такого участника будет отклонено.

**7.3** Победителем признаётся участник Отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в документации по Отбору и предложении.

**7.4** Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

**7.5** Протокол подписывается всеми членами закупочной комиссии посредством электронной цифровой подписи (ЭЦП). Копия протокола о состоявшемся/несостоявшемся Отборе публикуется автоматически на специальном информационном портале с момента его формирования Председателем закупочной комиссии.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

**8.1** Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учёт поступающих предложений по Отбору и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность, Председатель и члены комиссии, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. Победитель Отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несёт ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**9.1** По результатам Отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по Отбору и предложении, поданном участником Отбора, с которым заключается договор.

**9.2** В случае, если победитель Отбора отказывается заключать договор на условиях Отбора, право заключения договора переходит к резервному победителю. При этом, резервный победитель может заключить договор по цене, предложенной победителем Отбора, или отказаться от заключения договора.

**9.3** Победитель Отбора должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и *Приложение № 1* (опросник) и вернуть его Заказчику в течение двух календарных дней после опубликования протокола закупочной комиссии на специальном информационном портале. Так же Победитель предоставляет в электронном виде и отправляет на указанную почту **complaens.nach@ammofos-maxam.uz** копии документов согласно *Приложения № 2*.

**9.4** Несвоевременное подписание договора победителем может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника Отбора.

**9.5** Проект договора документации по Отбору является предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям Отбора.

**9.6 Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся, если:**

- до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно предложение от участников Отбора;

- на участие в Отборе представлены предложения по Отбору менее двух участников.

В случае если Отбор не состоялся, Заказчик обязан провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к работам.

При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований к работам по документации по Отбору, закупочная комиссия принимает соответствующее решение.

Споры, связанные с проведением Отбора, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

## ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Предельная стоимость	415 500 750 сум с учётом НДС
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Условия оплаты	Заказчик производит оплату исполнителю после включения информации о договоре в реестр договоров в соответствии с ЗРУ-684 от 22.04.2021г. «О государственных закупках» (Ст. 47).
4	Валюта платежа	UZS (сум)
5	Сроки оказания услуг	4 кв. 2022г.
6	Срок действия конкурсного предложения	5 дней

## ТЕХНИКО-КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

### Критерии оценки

п/п	Критерии	Оценка (балл)	Примечание
1	Опыт работы за последние 5 лет по разработке ДПБ и проведению ИПБ	Максимальный балл – 20 Минимальный балл – 1	
2	Сведения о компании (учредительные документы, основной вид деятельности, приказ, копия паспорта)	Максимальный балл – 15 Минимальный балл – 1	
3	Наличие Аттестата аккредитации, область аккредитации, гувохнома, лицензии	Максимальный балл – 15 Минимальный балл – 1	
4	Наличие аккредитованных специалистов (не менее 10 человек)	Максимальный балл – 15 Минимальный балл – 1	
5	Финансовый отчет за последние 2 года (Ф-1, Ф-2)	Максимальный балл – 15 Минимальный балл – 1	
6	Соответствие с Техническим заданием	Максимальный балл – 20 Минимальный балл – 1	

#### Подробное описание критериев:

1. Участник должен предоставить подробное описание организации на фирменном бланке компании с указанием опыта работы в данном направлении не менее 5 лет.
2. Участник должен предоставить полные сведения о компании.
3. Участник должен предоставить действующую лицензию на выполнение соответствующих работ.
4. Участник должен предоставить соответствующие действующие документы (удостоверения, дипломы, сертификаты, выписки из трудовой) квалифицированных специалистов (не менее 10 человек) с опытом работы в данной сфере (не менее 10 лет).
5. Участник должен предоставить Финансовый отчет за 2020-2021 гг. (Ф-1, Ф-2).
6. Участник должен предоставить на фирменном бланке компании Техническое предложение в соответствии с техническим заданием Заказчика.

Соотношение весового коэффициента технико-квалификационной части к весовому коэффициенту финансовой части составляет: **50% ÷ 50%**.

Минимальный проходной балл: **80 баллов**.

Согласовано:

Зам директора по производству ОТ, ТБ, ООС и ПБ



Сайдуллаев С.С.