**ШАРТНОМА № \_\_\_**

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 йил Камаши тумани

**«Кашкадарё вилояти сув омборларидан фойдаланиш бошкармаси»** (кейинги матнларда “Буюртмачи” деб юритилади) номидан Низом асосида иш юритувчи директор **М.А.Шукуров** бир томондан, Қашқадарё вилояти **“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”** (кейинги матнларда “Бажарувчи” деб юритилади) номидан Низом асосида иш юритувчи, директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_иккинчи томондан мазкур шартномани туздилар:

**1.ШАРТНОМА ПРЕДМЕТИ.**

**1.1. “БУЮРТМАЧИ”** топшириқ беради ва **“БАЖАРУВЧИ”** қуйидаги вазифаларни ўз зиммасига олади: **Қашқадарё вилояти Яккабоғ туманидаги “Қорабог” сув омборининг техник холатини яхшилаш, уларнинг хавфсиз ва ишончли ишлашини таъминлаш чора-тадбирлари доирасида “Қорабог” сув омборининг сув чиқариш иншооти дарвозалар (затворлар) камерасини таъмирлаш иши ва cув омборининг сув чиқариш иншооти дарвозалар (затворлар) камераси ва галериясидан сувнинг фильтрациясига қарши инъекция ишларига** объектининг ишчи-лойиҳа смета ҳужжатларини белгиланган тартибда сифатли қилиб, буюртмачининг талаби бўйича ушбу шартноманинг ажралмас қисми бўлган, белгиланган муддатда бажариш иш режаси (1-илова) ва лойиҳа-қидирув ишлари учун дастурий смета (2-илова) га мувофиқ ишлаб чиқади.

**1.2.** Шартнома Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлигининг Ғазначилигида рўйхатдан ўтгазилган кундан бошлаб кучга киради ва ушбу шартнома муддати иккала томоннинг мажбуриятлари бажарилгунга қадар амал қилади.

**1.3.** Ушбу шартнома бўйича бажариладиган ишлар буюртмачи томондан берилган лойиҳа топшириқномасига асосан амалга оширилади.

**2.ТОМОНЛАРНИНГ МАЖБУРИЯТЛАРИ.**

**2.1. “БАЖАРУВЧИ”** нинг мажбуриятлари:

- Танлов (харид) комиссияси томонидан ғолиб деб эълон қилинган (танлов баёни тасдиқланган) кундан бошлаб, буюртмачи томонидан тақдим этилган лойиҳа топшириқномасига асосан лойиҳа-қидирув ишларини бажариш ва “БАЖАРУВЧИ” томонидан танлов (харид) комиссиясига берган таклифига асосан белгиланган муддатда ишчи лойиҳа-смета ҳужжатларини амалдаги қурилиш нормалари ва меъёрлари, ҳамда шаҳарсозлик нормалари ва қоидалари талабларига қатъий риоя этган ҳолда тўғри ва сифатли қилиб тўлиқ ишлаб чиқиб, “БУЮРТМАЧИ” га ўрнатилган тартибда 3 нусха комплект тасдиқланган ҳолда папкада, 1 нусха электрон вариантда топшириш;

- амалдаги тегишли шаҳарсозлик нормалари ва қоидаларининг талабларига биноан ишлаб чиқилган смета ҳужжатларидаги асословчи ҳужжатларни тўлиқ равишда буюртмачига топшириш;

- Агарда ишчи лойиҳа-смета ҳужжатларида қурилиш монтаж ишлари олиб борилаётган жараёнда бирор бир хато-камчиликлар аниқланса, нотўғри ҳисоб-китоблар мавжуд бўлса, уларни тўлиқ равишда белгиланган тартибда бартараф этилиши, тузатилиши, ҳаражатлар қопланиши “БАЖАРУВЧИ”нинг ўз маблағлари ҳисобидан амалга оширилади. Буюртмачи томонидан қайта ёки қўшимча тўловлар тўланмайди.

* Ишчи-лойиҳа бўйича қабул қилинган техник қарорлар ва ечимлар учун тўлиқ жавобгарликни ўз зиммасига олади;
* Ишчи-лойиҳани амалга оширишда таъсир қилиши мумкин бўлган барча маҳаллий, табиий ва гидрогеологик шароитларни ўрганиш;
* Бажарилган ишларнинг натижаларини “БУЮРТМАЧИ” билан келишиш;
* “БУЮРТМАЧИ” га шартнома бўйича барча бажарилган ишларни сифатли қилиб ўз муддатида тўлиқ топшириш;
* Лойиҳа қидирув ёки смета ишлаб чиқиш учун субпудрат ташкилотни жалб қилишда “БУЮРТМАЧИ” ни хабардор қилиш ва ёзма равишда розилигини олиш;
* Объектга қурилиш монтаж ишлари олиб борилаётган даврда ишларнинг сифати билан яқиндан танишиш ҳамда муаллифлик назоратини олиб бориш мақсадида, тасдиқланган объектга чиқиш жадвалига асосан лойиҳа бош муҳандиси ва тегишли масъул ходимлар қурилиш-монтаж ишлари якунлангунга қадар ойига икки маротаба бажарувчининг хизмат машинасида назоратни олиб бориш;

**2.2. “БУЮРТМАЧИ”** нингмажбуриятлари:

- “БАЖАРУВЧИ” га шартномада назарда тутилган тартибда ва шартларга асосан белгиланган қийматларни тўлаш;

- “БАЖАРУВЧИ” га ишчи лойиҳани ишлаб чиқиш жараёнида фойдаланувчи ташкилотдан керакли бўлган бирламчи ҳужжатларни тўлиқ равишда олиб тақдим этиш;

- “БАЖАРУВЧИ” га шартномада назарда тутилган шартларда асосан ишларни бажаришда ўз ваколати доирасида амалий ёрдамлар бериш.

**3.ҲИСОБ-КИТОБ ҚИЛИШ ТАРТИБИ.**

**3.1.** Шартноманинг1-бандида кўрсатилган ишлар учун “БУЮРТМАЧИ” 2022 йил тасдиқланган манзилли рўйхатга биноан «БАЖАРУВЧИ» га ҚҚС билан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сўм миқдорида тўловни ўрнатилган тартибда босқичма-босқич бажарган ишига ва сифатига нисбатан амалга оширади.

**3.2.**.Ушбу шартномаЎзбекистон Республикаси Молия вазирлигининг Ғазначилигида рўйхатдан ўтгандан сўнг, “БУЮРТМАЧИ” шартнома қийматидан 30 % миқдорида бўнақ (аванс) тўлайди. Қолган қийматни эса акт ҳисоб-фактура ҳамда ҳисоботларга асосан босқичма-босқич ҳисоб-китобни амалга оширади.

**4. ЕТКАЗИБ БЕРИШ ВА ИШЛАРНИ ҚАБУЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ.**

**4.1.** Бажарилган ишларни кўриб чиқиб, қабул қилиш лойиҳа топшириқномасидаги талабларга мувофиқ амалга оширилади.

**4.2.** «БАЖАРУВЧИ» томонидан амалдаги норматив меъёрларга мос равишда ишлаб чиқилган ишчи лойиҳа-смета ҳужжатларини, тақдимотларни ва объектга тегишли барча асословчи техник шартларни, маълумотларни ҳамда ҳужжатларни “БУЮРТМАЧИ” га руйхат бўйича нусхасини топширади.

**4.3.** Лойиҳа ишлари якунлангандан сўнг лойиҳани жойига кўчириш ишларини ( ишчи-лойиҳани ва х.к) «БАЖАРУВЧИ» “БУЮРТМАЧИ” ва пудратчи (қурувчи) ташкилотларнинг масъул вакиллари иштирокида топшириш ва қабул қилиш тўғрисида тузилган далолатномага асосан объект қабул қилинади ва ҳужжатлар тўплами уч нусхада расмийлаштирилиб буюртмачига икки нусха бажарувчи топширади.

**4.4.** «БАЖАРУВЧИ» томонидан ишлаб чиқилиб тақдим этилган смета (ҳисоб-китоб) ҳужжатлари бир нусхада электрон ҳамда бир нусхада тасдиқланган қоғоз кўринишда, зарур бўлса, асосий тасдиқлаш учун хафвсизлик калити билан бир нусхада бўлиши, ҳар бир маҳаллий ресурс варағи (иш тури) алоҳида EXCEL файлида топшириш;

**4.5.**“БУЮРТМАЧИ” мазкур шартноманинг 4.2-бандида кўрсатилган бўйича ишларни қабул қилиш далолатномасини «БАЖАРУВЧИ» тақдим этганидан сўнг 5 иш кун ичида қабул қилиб, имзолаши лозим. Агарда эътирозлар бўлса дархол ёзма равишда «БАЖАРУВЧИ» га билдириши талаб этилади.

**4.6.**“БУЮРТМАЧИ” ишни қабул қилишни асосли равишда рад этган тақдирда, томонлар ўртасида ишлардаги камчиликларни ва уларни бартараф қилиш муддатларини акс эттирган ҳолда далолатнома тузилади.

**4.7.** Агар ишларни бажариш давомида уни кейинчалик амалга оширишнинг мақсадга мувофиқ эмаслиги аниқланса, томонлар 5 иш кун ичида бир-бирларини ишларни тўхтатилиши тўғрисида хабардор қилишлари керак ва 15 иш кун ичида ишни давом эттиришнинг мақсадга мувофиқлигини кўриб чиқишлари керак. Иш тўхтатилган тақдирда, бажарилган ишлар ушбу лойиҳа учун тақдим этилган рентабеллик даражаси билан боғлиқ бўлган ҳақиқий ҳаражатлар учун “БУЮРТМАЧИ” томонидан белгиланган тартибда тўланади.

**4.8.** Ўзаро якуний ҳисоб-китобларни амалга ошириш учун томонлардан бирининг ёзма мурожаати кўриб чиқилади ва шу асосда ишлар тугатилди деб ҳисобланса, якуний тўловлар ниҳоясига етказилади.

**4.9.** Агар ишни бажариш даврида “БУЮРТМАЧИ” ёки «БАЖАРУВЧИ» ишнинг бир турини бошқасига алмаштириш зарур деб топса, бундай алмаштириш ушбу иш доирасида томонлар ўртасида ёзма келишув асосида амалга оширилади.

**4.10.** Лойиҳа ишларни қабул қилиш муддати танлов (харид) комиссиясининг қарорига мувофиқ, белгиланади ва танлов ўтказилган (танлов баёни тасдиқланган) кундан бошлаб 20 иш кунни ташкил этади.

 **5. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ.**

**5.1.** Агарўз вақтида ишчи лойиҳа-смета ҳужжатлари сифатли қилиб бажарилмаса;

- бажарувчининг хизмат машинаси билан муаллифлик назорати олиб борилмаса; «БАЖАРУВЧИ» “БУЮРТМАЧИ” га кечиктирилган ҳар бир кун учун шартноманинг умумий қийматининг 70% қисмидан 0,05% миқдорида жарима тўлайди.

**5.2.** Смета ҳужжатларида сифатсиз бажарилган ишлар аниқланса, ёки лойиҳанинг техник қисмида хатолик мавжуд бўлса, «БАЖАРУВЧИ» барча хатоларни қайтадан ишлаб чиқиб тўғрилайди, боғлиқ бўлган барча ҳаражатларни ўз ҳисобидан амалга оширади.

**5.3.** “БУЮРТМАЧИ” кўрсатилган хизматлар (ишлар) учун тўловни асоссиз равишда кечиктирганда, «БАЖАРУВЧИ» га ҳар бир кечиктирган кун учун кечиктирилган тўлов миқдорининг 0,01 % миқдорида, лекин кечиктирилган тўлов миқдорининг 10% дан кўп бўлмаган миқдорида жарима тўлайди.

**6. НИЗОЛАРНИ ҲАЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ.**

**6.1.** Томонлардан бири шартнома мажбуриятларини бажармаган ёки лозим даражада бажармаган тақдирда, айбдор томон Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси, “Хўжалик юритувчи субеъктлар фаолиятининг шартномавий ҳуқуқий базаси тўғрисида” ги ҳамда “Тадбиркорлик субъектларининг ҳуқуқий асослари тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси қонуни, бошқа қонун ҳужжатлари ва ушбу шартномада белгиланган тартибда жавобгар бўлади.

**6.2.** Томонлар ўртасида келишмовчилик низолари келиб чиққан тақдирда ушбу низолар Ўзбекистон Республиканинг тегишли Судларида қонун ҳужжатларига мувофиқ ҳал қилинади. Агар бундан олдин томонлар ўзаро келишувга келишмаса.

**7.ҚЎШИМЧА ВА БОШҚА ТАЛАБЛАР.**

**7.1.** Ишлаб чиқариш заруриятидан келиб чиқиб томонлар қўшимча келишувлар тузадилар.

**7.2.** «БАЖАРУВЧИ» ушбу шартномада назарда тутилган барча ишларни бажаришда фақат “БУЮРТМАЧИ” нинг рухсати билан учинчи шахсларни жалб қилиш ҳуқуқига эга.

**7.3.** Ушбу шартнома бир хил юридик кучга эга бўлиб, икки асл нусхада тузилди ва тарафлар томонидан имзоланиб, Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги Ғазначилигидан рўйхатдан ўтган кундан бошлаб қонуний кучга киради.

**8.ШАРТНОМА МУДДАТИ.**

**8.1.** Ушбу шартноманинг амал қилиш муддати 2022 йил 31 декабрь.

**8.2.** “БУЮРТМАЧИ” ёки унинг ваколатли вакили томонидан ишларни қабул қилиш тўғрисидаги (акт) далолатномаси имзолангандан сўнг ишлар тугаган деб ҳисобланади.

**9. ТОМОНЛАРНИНГ БАНК РЕКВИЗИТЛАРИ ВА ЮРИДИК МАНЗИЛЛАРИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***БУЮРТМАЧИ:*** | ***БАЖАРУВЧИ:*** |
| **Кашкадарё вилояти сув омборларидан фойдаланиш бошкармаси** |  |
| **Манзил:** Камаши тумани.  |  |
| х/р: 100021860102207042402170002 |  |
| **ИНН:** 204674585 ОКОНХ:  |  |
| Узбекистон Республикаси Молия Вазирлиги Газначилиги  |  |
| Х/р: 23402000300100001010 |  |
| **Банк:** Тошкент ш. Марказий банк  |  |
| **МФО:** 00014 |  |
|  |  |
| **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А.Шукуров** |  |