**Приложение №**  ПРОЕКТ КОНТРАКТА

*Настоящий проект контракта (договора) является предварительной, ее условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих действующему законодательству Республики Узбекистан.*

# СЧЕТ-ДОГОВОР №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата *г.Ташкент*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании устава, с одной стороны и именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующим:

1. **Предмет договора.**

1.1. В соответствии с настоящим договором Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя выполнение услугпо составлению проектно-сметной документации по объекту:

1.«Капитальный ремонт внутриплощадочных сетей водоснабжения и противопожарного водопровода, реконструкция и модернизация существующего здания насосной станции с заменой всех насосов на территории Бумажной фабрики ГУП «Давлат белгиси».

2.«Замена всех систем пожарной сигнализации во всех эксплуатируемых зданиях и сооружений, а также создании локальной сети по всей территории бумажной фабрики с установкой централизованного оповещателя о пожаре в здание отдела охраны фабрики.»

1.2. Стартовая цена услуги указана в приглашении к участию в отборе наилучшего предложения.

1.3. Подрядчик выполняет порученные ему работы, а Заказчик оплачивает их в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.4. Сумма настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум, с НДС.

(Сумма с прописью)

1.5. Цены на оказываемые услуги на момент поставки услуги могут быть изменены в связи изменением коньюктуры рынка и с изменением нормативных актов и решений правительства Республики Узбекистан, влияющих на ценообразование, и по предварительному согласованию сторон путём заключения дополнительного соглашения.

# 2. Условия оплаты

2.1. Заказчик обязуется произвести 30% предоплату в течении 10 **календарных дней на основании выставленных счетов на оплату** банковским переводом на расчетный счет Подрядчика.

2.2. Оставшиеся 70% оплачиваются в течении 15 календарных дней согласно акта выполненных работ и счет-фактуры.

**3. Условия выполнения работ.**

3.1. Подрядчик после поступления денежных средств (аванса) на свой расчетный счет приступает к выполнению работ.

3.2.Срок выполнения услуги не более двух месяцев со дня поступления аванса.

Подрядчику предоставляется право досрочной сдачи работ по мере ее завершения.

В случае обнаружения некачественного выполнения работ в течении гарантийного срока

( один год ) , Подрядчик обязуется устранить дефекты за свой счет.

Гарантийный срок исчисляется со дня подписания акта выполненных работ

3.3. В случае задержки предоплаты Заказчиком, согласно п.2.1 выставленного счета

настоящего договора, сроки проведения работ соответственно отдаляются.

# 4. Сдача – приемка работ

4.1. Сдача- приемка работ, выполняется полностью, оформлением акта приемки выполненных работ и счет фактурой, подписанными обеими сторонами.

4.2. При наличии авансового платежа, акт приемки выполненных работ и счет фактура являются бесспорными документами для производства окончательных денежных расчетов между сторонами.

**5. Дополнительные условия.**

5.1.О перемене адреса и банковских реквизитов и о происшедших реорганизациях, стороны обязаны уведомить друг друга немедленно по возникновению какого-либо из этих обстоятельств.

5.2. Работы по согласованию сторон могут производиться Подрядчиком на объекте Заказчика.

# 6. Ответственность сторон

6.1. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 0,5% за каждый день просрочки, но при этом общая сумма штрафа не должна превышать 50 % стоимости работ.

6.2. При не своевременной оплате работ Заказчик, уплачивает пеню в размере 0,5% от суммы выписанного счета за каждый день просрочки, но не более 50 % от суммы выписанного счета и производит оплату за произведенные работы в полном объеме.

6.3. Во всем остальном не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются Гражданским кодексом РУз и Законом « О договорно-правовой деятельности хозяйствующих субъектов» от 29.08.1998г. за № 670-1

# 7. Порядок разрешения споров

7.1. Все спорные вопросы, связанные с исполнением обязательств по данному договору, решаются путем переговоров между сторонами. Претензионный порядок рассмотрения спора является обязательным, при этом срок рассмотрения претензий – 15 дней с момента получения (вручения) претензии.

7.2. В случае не достижения согласия, рассмотрение спора передается в Экономический суд г.Ташкента.

**8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.**

8.1.1. Исполнитель гарантирует:

Выполнение всех работ по настоящему Договору в сроки, в полном объёме и на условиях,

предусмотренных Договором и действующим законодательством Республики Узбекистан.

8.1.2. Своевременное устранение выявленных дефектов и недостатков.

8.1.3. Срок гарантийных обязательств Исполнителя-1(один) год после подписания

оформленного акта выполненных работ.

# 9.Дополнительныеи антикоррупционные условия

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9.2. В случае если договор расторгнут сторонами в порядке, предусмотренном настоящим Договором, стороны обязуются произвести все окончательные взаиморасчеты по факту исполненных обязательств по договору.

9.3. Изменение и расторжение договора возможно по соглашению сторон.

9.4. Стороны обязуются не совершать коррупционных действий, связанных с договором,

при заключении договора,в течение срока действия договора и по истечении его срока.

9.5. Стороны признают меры по предупреждению коррупции, изложенные вдополнительных

антикоррупционныхположениях Договора, и обеспечивают сотрудничество

в их соблюдении.

9.6. Каждая Сторона обязуется не передавать незаконным образом деньги или материальные ценностинепосредственно или через исполнительные органы, должностных лиц и служащих в момент заключения договора, неполучать и не предлагать в обмен на заключение договора в неофициальном порядке деньги или иные материальныеценности, а также материальные или любые иные привилегии. Также Стороны обязуются не создавать друг у другавпечатление, что подобные ценности или привилегии будут получены в будущем.Стороны принимают разумные меры к тому, чтобы привлеченные ими по договору лица (субподрядчики, агенты ииные лица, находящиеся под контролем сторон) не совершали вышеуказанных действий.

9.7. Стороны не вправе в любое время и в любой форме, прямо или косвенно (в том числе через третьих лиц)совершать действия в отношении государственных служащих, политических партий, а также их исполнительных органов,должностных лиц и служащих:

а) получение лицензий и разрешений от уполномоченных органов, изменение налогообложения, таможенногооформления, судебных разбирательств, законодательных органов и другие действия с целью получения или сохранениянезаконного коммерческого или иного преимущества в свою пользу, а также предлагать, давать или обещатьматериальную или нематериальную выгоду вышеуказанным лицам;

б) легализация доходов, полученных незаконным путем, а также легализация их происхождения путем передачи,преобразования или обмена имущества, если Сторонам известно, что имущество является доходом от преступнойдеятельности; Стороны не вправе вносить изменения в первоначальный характер, источник таких денег или иногоимущества, местонахождение, способ перемещения, для сокрытия факта владения денежными средствами или инымимуществом;

в)подстрекательство к совершению коррупционного правонарушения, давление или угроза совершениякоррупционного правонарушения, при этом одна Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону икомпетентные государственные органы.

9.8. Стороны договора о купле-продаже и передаче товаров, работ и услуг, при получении лицензий, разрешений ииных разрешительных документов или совершении иных действий в интересах Сторон, а также субъекты, находящиесяпод контролем Сторон и действующие от их имени (в том числе субподрядчики, агенты, торговые представители,дистрибьюторы, юристы, бухгалтеры и другие представители, действующие от их имени) должны предпринятьследующие действия:

- дача указаний и разъяснений о недопустимости коррупционных действий и необходимости нетерпимости ккоррупционным действиям;

- не использовать вышеперечисленных субъектов в качестве посредников для коррупционных действий;

- вовлекать вышеперечисленные субъекты только в процесс нормальной повседневной деятельности сторон впределах производственной необходимости;

- не допускать необоснованной переплаты за оказанные услуги в соответствии с законодательством.

9.9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах и имеют одинаковую юридическую силу.

**10. Срок действия договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания договора обеими сторонами и действует в течении одного года с момента подписания.

# 11. Форс-мажорные обстоятельства

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по данному Договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы (военные действия, землетрясения, стихийные бедствия, акты законодательства Республики Узбекистан), если таковые будут иметь место.

11.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств, Стороны должны уведомить друг друга в течение трех рабочих дней с момента их наступления.

11.3. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

**12. Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **"ПОДРЯДЧИК"** | **"ЗАКАЗЧИК"** |
|  |  |
|  | **ГУП«Давлатбелгиси» ЦБ РУз**Расчетный счет: 21596000305108789001 Банк: В РКЦ ГУ ЦБ РУз по городу Ташкент ИНН: 306612737 МФО: 00014 ОКПО:28904631 ОКЭД:18120 Тел: +998 71-209-03-34 +998 78 140-34-74Е-mail: duk@davlatbelgisi.uz |

Директор Генеральный директор Б.Ж.Жумаев

М.П. М.П.

Исполнитель договора

ведущий инженер по строительству Р.Р.Эржанов

Согласовано:

Заместитель Генерального директора И.К. Анарбоев

Начальник управления производства Ж.У. Пардабоев

Заместитель главного бухгалтера А.М. Шукуров

Заместитель директора бумажной фабрики Ш.Д. Юлчиев

Ведущий аудитор службы внутреннего аудита Л.Ф. Байбекова

Заместитель директора монетного двора Х.С. Гуламов

Начальник технологического отдела А.А. Тетерина

Главный юрисконсульт А.Х. Муратов