

“Tasdiqlayman”
Olmalıq shahar maktabgacha ta’lim
bo’limi Xarid komissiyasi raisi
A.Egamov



2022-y.

Davlat maktabgacha ta’lim tashkilotlarida joriy ta’mirlash bo’yicha
Tanlov xujjati

Buyurtmachi: Olmalıq shahar maktabgacha ta’lim bo’limi

Olmalıq shahar – 2022-y.

TANLOV HAQIDA AXBOROT JADVALI

Xarid predmeti	Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlarida joriy ta'mirlash bo'yicha TANLOV xujjati.
Xaridning reja-jadvali	
TANLOVni o'tkazish davri (oy)	_____ oyi
Moliyalashtirish manbai	Byudjet mablag'lari hisobidan
Boshlang'ich narx	260 631 603,0 QQS bilan
TANLOV taklifining ta'minoti miqdori (zakalat yoki bank kafolati)	Xarid predmeti boshlang'ich narxidan 2% miqdorida zakalat o'tkaziladi
To'lov shartlari	30% Avans, qolgan 70% to'lov xisob faktura taqdim etilgan hamda bajarilgan ishlar dalolatnomasiga asosan to'lanadi.
To'lov valyutasi	Mahalliy korxonalar uchun - o'zbek so'mi
Yetkazib berish/xizmat ko'rsatish joyi va shartlari	Olmalik shahar maktabgacha ta'lim bo'limi tasarrufidagi 6-sonli davlat maktabgacha ta'lim tashkilotini sifatli va o'z vaqtida joriy ta'mirlash
Yetkazib berish/xizmat ko'rsatish muddati (vaqti)	Olmalik shahar maktabgacha ta'lim bo'limi tasarrufidagi 6-sonli davlat maktabgacha ta'lim tashkilotini joriy ta'mirlash shartnoma ro'yxatdan o'tib, 30 % avans to'lovi o'tkazilgandan so'ng 20 kun muddatda ta'mirlash yakunlanishi lozim
TANLOV taklifining amal qilish muddati	TANLOV takliflarini berish muddatining oxirgi sanasi sifatida belgilangan kundan boshlab 20 kun
TANLOV ishtirokchilariga qo'yiladigan talablar	<i>TANLOVda, unda qatnashish uchun qo'yiladigan shartlarni bajargan, mulkchilik shaklidan qat'iy nazar, O'zbekiston Respublikasining rezidenti yoki norezidenti bo'lgan barcha jismoniy yoki yuridik shaxslar ishtirok etishi mumkin.</i>
TANLOV takliflarini taqdim etish muddati	
TANLOV o'tkazish bo'yicha xarid komissiyasining mas'ul kotibi (yoki ishchi organi)	<i>Buyurtmachining ishtirokchilar bilan bog'lanish uchun aloqa bog'lovchi shaxslar: Mas'ul shaxs – Egamov Abbos Tel.: +99893 333-39-61</i>

Baholash bo'yicha 1-kretiriya

T.r	Malaka talablari	Maximal ball	Izox
1	TANLOVda ishtirok etish bo'yicha TANLOV komissiyasi raisi nomiga tanlovda qatnashish uchun ariza (1-shakl)	0-5	
2	Tashkilotning davlat ro'yxatidan o'tganligi to'g'risidagi guvohnoma nusxasi (tashkilotning muhri bosilgan holda)	0-5	
3	Talabgorning qayta tashkil etish, tugatish yoki bankrot holatda emasligi, tanlov tashkilotchisi yoki buyurtmachi bilan sudlashmayotganligi yoki arbitraj muhokamasida emasligi, shuningdek, avval tuzilgan shartnomalar bo'yicha bajarilmagan majburiyati yo'qligi to'g'risida kafolat xati (2-shakl)	0-5	
4	TANLOV talabgori haqida umumiy ma'lumot (3-shakl);	0-5	
5	Talabgorning moliyaviy holati to'g'risida vakolatli organ tomonidan imzolangan ma'lumot (tegishli tasdiqlovchi hujjatlarni taqdim etgan holda) (4-shakl);	0-5	
6	Ishtirokchining TANLOV Tashkilotchisi yoki buyurtmachi bilan Sudlashmaganligi yoki arbitraj muxokamasida Emasligi (ishtirokchining kafolat Xati va ma'lumotlari asosida baholanadi)	0-5	
7	Ishtirokchining insofsiz ijrochilar Yagona ro'yxatida emasligi	0-5	Insofsiz ijrochilar yagona ro'yxatida mavjud bo'lsa tanlovdan chetlatiladi
8	Soliq va boshqa byudjet oldida qarzdorligi mavjud emasligi bo'yicha ma'lumot, bankdan K-1 va K-2 kartateka yo'qligi bo'yicha ma'lumot	0-5	Soliq va boshqa byudjet oldida qarzdorligi mavjud bo'lsa tanlovdan chetlatiladi

Baholash bo'yicha 2-kretiriya

T.r	Malaka talablari	Maximal ball	Izox
1	Ishni bajarish bo'yicha zarur transport vositalari mavjudligi (tex pasportlar va ijara shartnomasi ilova qilish shart)	0-10	O'ida bo'lsa 10 ball, ijara shartnomasi asosida bo'lsa 5 ball beriladi
	Ishchi xodimlarning mexnat.uz dan chiqarilgan ma'lumoti	0-5	

Baholash bo'yicha 3-kretiriya

T.r	Malaka talablari	Maximal ball	Izox
1	Bajariladigan ishlar bo'yicha OΦEPTA taqdim qilish shart	0-25	OΦEPTA taqdim qilinmasa tanlovdan chetlatiladi

TANLOV ishtirokchisi uchun hujjatlar RO'YXATI

1-kretiriya

1. Tanlovda ishtirok etish bo'yicha Tanlov komissiyasi raisi nomiga sabzi, piyoz, guruch zaxirasini tashkil etish uchun yozilgan ariza (1-shakl).
2. Tashkilotning davlat ro'yxatidan o'tganligi to'g'risidagi guvohnoma nusxasi (tashkilotning muhri bosilgan holda);
3. Talabgorning qayta tashkil etish, tugatish yoki bankrot holatda emasligi, tanlov tashkilotchisi yoki buyurtmachi bilan sudlashmayotganligi yoki arbitraj muhokamasida emasligi, shuningdek, avval tuzilgan shartnomalar bo'yicha bajarilmagan majburiyati yo'qligi to'g'risida kafolat xati (2-shakl);
4. TANLOV talabgori haqida umumiy ma'lumot (3-shakl);
5. Talabgorning moliyaviy holati to'g'risida vakolatli organ tomonidan imzolangan ma'lumot (tegishli tasdiqlovchi hujjatlarni taqdim etgan holda) (4-shakl);
6. Ishtirokchining TANLOV Tashkilotchisi yoki buyurtmachi bilan Sudlashmaganligi yoki arbitraj muxokamasida Emasligi (ishtirokchining kafolat Xati va ma'lumotlari asosida baholanadi)
7. Ishtirokchining insofsiz ijrochilar Yagona ro'yxatida emasligi
8. Soliq va boshqa byudjet oldida qarzdorligi mavjud emasligi bo'yicha ma'lumot, bankdan K-1 va K-2 kartateka yo'qligi bo'yicha ma'lumot

2-kretiriya

1. Ishni bajarish bo'yicha zarur transport vositalari mavjudligi (tex pasportlar va ijara shartnomasi ilova qilish shart)
2. Ishchi xodimlarning mexnat.uz dan chiqarilgan ma'lumoti

3-kretiriya

1. Bajariladigan ishlar bo'yicha OΦEPTA taqdim qilish shart.

Talabgorning rasmiy blankasida

yil _____,
_____ -son.

Tanlov komissiyasiga**ARIZA**

6-sonli MTT binosining joriy tamirlash xizmatlarini tashkil etish bo'yicha tanlov hujjatlarini o'rganib chiqqan holda ____ lot bo'yicha tanlovda ishtirok etishga qaror qildim.

SHu munosabat bilan, Sizga quyidagi hujjatlar taqdim etilmoqda:

1. Malaka hujjatlari ____ varaqda;
2. Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlarida (outsorsing usuli, ovqatlantirish kombinati hamda keytiring) tizimini tashkil etish bo'yicha texnik talablari ____ varaqda;
3. Boshqa hujjatlar (boshqa hujjatlar taqdim etilgan taqdirda hujjatning nomi va varaqlar soni ko'rsatilishi kerak).

Tanlov takliflarini tayyorlashga mas'ul shaxs: F.I.SH

Telefon: _____

Manzil: _____

Elektron pochta: _____

Tashkilot rahbari

Imzo

F.I.SH

Talabgorning rasmiy blankasida

yil _____,
_____ -son.

**TANLOV komissiyasiga
KAFOLATXATI**

_____ ushbu kafolat xati orqali Sizga
(Tashkilotnomi)

Qayta tashkil etish, tugatish yoki bankortlik holatida emasligini;

Boshqa tashkilotlar bilan sudlashmayotganligi yoki arbitraj muhokamasida
emasligini;

Avval imzolangan shartnomalar bo'yicha bajarilmagan majburiyatlar mavjud
emasligini;

Belgilangan muddatda kartoshka zaxirasini tashkil etish va yetkazib berish xizmati
kafolatlaydi.

Tashkilot rahbari
Imzo

F.I.Sh

Tashkilot bosh hisobchisi (moliya bo'limi boshlig'i)

Imzo

F.I.Sh

Tashkilot yuriskonsulti

Imzo

F.I.Sh

TANLOV talabgori haqida umumiy**MA'LUMOTLAR**

1	Yuridikshaxsning to'liq nomi (tashkiliy-huquqiy shaklini ko'rsatgan holda)	
2	Davlat ro'yxatidano'tganligi haqida ma'lumot (ro'yxatdano'tgan vaqti, ro'yxat raqami, ro'yxatdano'tkazgan organ nomi)	
3	Joylashgan yeri	
4	Telefon	
5	To'liq bank rekvizitlari	
6	Asosiy faoliyati	

Izoh: Yuqoridagi jadval bo'yicha asoslovchi hujjatlar ilovaqi linadi.

Tashkilot rahbari (vakolatli shaxs) _____ F.I.Sh

Imzo

Sana

TANLOV talabgorining moliyaviy holati haqida

MA'LUMOT

Tashkilotnomi

1. Moliyaviy ko'rsatkichlar

Ko'rsatkichlarnomi	Oxirgi 3 yilko'rsatkichlari		
	yil	yil	yil
Balans hisobotidanma'lumotlar			
Aktivlar			
I. Uzoqmuddatliaktivlar			
Asosiyvositalar			
Nomoddiyaktivlar			
Uzoqmuddatliinvestisiyalar			
Jumladan, kapitalqo'yilmalar			
II. Joriyaktivlar			
Tovar-moddiyazahiralar			
Jumladan, ishlabchiqarishzahiralari			
Debitorlar			
Pulmablag'lari			
Passivlar			
I. O'zmablag'larimanbasi			
Jumladan:			
Ustavkapitali			
Taqsimlanmaganfoyda			
II. Majburiyatlar			
Uzoqmuddatlimajburiyatlar			
Joriymajburiyatlar			
Jumladan:			
Joriykreditorqarzdorliklar			
Muddatio'tgankreditorqarzdorliklar			
Moliyaviynatijalarbo'yichahisobotdanma'lumotlar			
Xizmatko'rsatishdansoftushum			
Daromadsolig'I to'langungaqadarfoyda			
Soffoyda			

Balanslashgan foyda

Tashkilot rahbari

F.I.Sh
Imzo

Tashkilot bosh hisobchisi (moliya bo'limi boshlig'i)

F.I.Sh
Imzo

*TANLOV talabgori mazkur 6-shakl ma'lumotlariga qo'shimcha ravishda balans hisobotlaring (moliyaviy natijalar to'g'risida hisobot) tegishli soliqorgani tomonidantasdiqlangan (hisobot elektron shaklda qabulqilinganligihaqida) nusxasi ilovaqiladi.