

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «КФК»


_____ Саматов Ф.Х.
« _____ » _____ 202__ г.

**Техническое задание
на выполнение консалтинговых услуг по разработке,
внедрению и подготовке к сертификации
согласно международному стандарту
ISO 37001:2016
для ООО «КЫЗЫЛКУМСКИЙ ФОСФОРИТНЫЙ
КОМПЛЕКС».**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Полное наименование Заказчика: ООО "Кызылкумский фосфоритный комплекс".

2. Юридический адрес: Навоийская область, Канимехский район, СГО «Карак-Ага», ООО «КФК».

3. Количество площадок: одна.

4. Область внедрения системы менеджмента противодействие коррупции (СМПК): производство фосфоритного концентрата.

5. Исполнитель обязуется провести следующие работы:

I-й этап. Ознакомление с существующей системой компании:

- проведение ознакомления с существующей системой управления;
- анализ результатов ознакомления.

II-й этап. Разработка СМПК:

- консалтинговых услуг по разработке, внедрению и подготовке к сертификации согласно международному стандарту ISO 37001:2016;
- проведение ознакомительных семинаров с разработанной документацией;
- консалтинговые услуги по внедрению требований разработанной документации.

III-й этап. Внедрение СМПК:

- подготовка к проведению внутреннего аудита СМПК;
- проведение внутреннего аудита СМПК;
- определение корректирующих мероприятий.

IV-й этап. Подготовка к сертификации:

- осуществление сбора данных для проведения анализа СМПК;
- проведение анализа СМПК
- консультационная поддержка при проведении сертификационного аудита.

6. **Конфиденциальность.** Обязательное письменное гарантирование соблюдения коммерческой тайны по отношению к информации, полученной от ООО "КФК" в процессе участия в конкурсном отборе (даже если претендент не будет объявлен победителем по итогам конкурсного отбора).

7. **Отбор консалтинговой компании.**

1-й этап. Предварительный отбор консалтинговой компании – претендентов:

- сведения о регистрации организации;
- опыт работы в Узбекистане в сфере оказания консалтинговых услуг по системам менеджмента;
- подтверждение квалификации консультантов (предоставление сертификатов по прохождению обучений по стандарту ISO 37001:2016);
- консультанты должны иметь опыт работы в качестве аудиторов по стандарту ISO 37001:2016 в международно-признанном органе по сертификации (предоставить письмо-подтверждение от органа по сертификации с указанием действующих статусов);
- опыт реализации завершённых проектов по стандарту ISO 37001:2016 (предоставить международные сертификаты предприятия и копии контракта с предприятием, предметом которого является внедрение, подготовка к сертификации по стандарту ISO 37001:2016).

2-й этап. Итоговый выбор консалтинговой компании:

- сроки (продолжительность) предоставления услуг: 2 календарных месяца (60 дней);

➤ стоимость услуг. Стоимость услуг указывается и оплачивается в национальной валюте – узбекских сумах. Обязательное разделение стоимости услуг и условий оплаты по срокам и основным этапам.

Финансовое коммерческое предложение с указанной стоимостью услуг представляется в электронном виде.

Конкурсные предложения принимаются до указанного срока, по адресу: Навоийская область, Канимехский район, СГО «Карак-Ата», ООО «КФК».

ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1.	Источник финансирования	Собственные средства
2.	Условия оплаты	15 % предоплата, 85% по факту выполнения работ на основании акта выполненных работ <i>(иные условия и оговорки могут быть установлены в договоре, заключенном между Сторонами по итогам данного конкурсного отбора).</i>
3.	Валюта платежа	Сум
4.	Сроки оказания услуг	2 месяца (60 календарных дней)
5.	Срок действия конкурсного предложения	10 дней

8. Порядок и критерии квалификационной оценки участников и конкурсных предложений.

Порядок и критерии квалификационного отбора участников.

Квалификационная оценка осуществляется конкурсной комиссией до начала конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, конкурсная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Критерии квалификационной оценки.

№ п/п	Порядок оценки по критерию (подкритерию)	Значимость (весомость) критерия	Значимость (весомость) подкритерия
1.	1 этап – предварительный отбор консалтинговой компании – претендентов	80 баллов	
	Порядок оценки по критерию: Общая сумма подкритериев.		
1.1.	Опыт работы в Узбекистане в сфере оказания консалтинговых услуг по системам менеджмента:	25 баллов	30%
	до одного года	3 балла	
	1-3 года	5 балла	
	3-5 лет	10 баллов	
	5-10 лет	15 баллов	
	10-15 лет	20 баллов	
	15 лет и более	25 баллов	
	Подтверждающие документы: свидетельство о регистрации юридического лица.		

1.2.	Подтверждение квалификации консультантов (предоставление сертификатов по прохождению обучений по стандарту ISO 37001):	15 баллов	20%
	один консультант	5 балла	
	два консультанта	10 баллов	
	три и более консультантов	15 баллов	
Подтверждающие документы: копии сертификатов по прохождению обучений по стандарту ISO 37001.			
1.3.	Опыт реализации завершенных проектов по стандарту ISO 37001:2016 (представить международные сертификаты компании, предоставляющей услуги, и копии контракта с предприятиями, предметом которых явились внедрение и подготовка к сертификации по стандарту ISO 37001:2016, также РЕКОМЕНДАЦИИ)	40 баллов	50%
	один проект	10 баллов	
	два проекта	25 баллов	
	три и более проектов	40 баллов	
Подтверждающие документы: международные сертификаты предприятия; копии контрактов с предприятиями, предметом которых явились внедрение и подготовка к сертификации по стандарту ISO 37001:2016, также РЕКОМЕНДАЦИИ			

9. Ценовая оценка предложений.

Осуществляется конкурсной комиссией после проведения технической оценки на основании документов ценовой части.

Критерии ценовой оценки

№ п/п	Порядок оценки по критерию (подкритерию)	Значимость (весомость) критерия	Значимость (весомость) подкритерия
2	2 этап – итоговый выбор консалтинговой компании	20 баллов	
	<u>Порядок оценки по критерию:</u> Общая сумма баллов подкритериев.		
2.1.	Сроки (продолжительность, выполнение работ в установленный срок) услуг:	10 баллов	50%
	до 2-х месяцев	10 баллов	
	2 месяца	9 баллов	
	более 2-х, но не дольше 4-х месяцев	5 баллов	
2.2.	Стоимость услуг:	10 баллов	50%
	самая низкая стоимость	10 баллов	
	Вторая (с низу и верх) низкая стоимость	7 баллов	
	третья (с низу и верх) низкая стоимость и далее	5 баллов	
Подтверждающие документы: ценовое предложение на конкурс			

10. Цели использования работ/услуг

Разработка документации, определяющей выполнение требований ISO 37001:2016 и внедрение СМПК на ООО «КФК».

9. Перечень работ/услуг и их объемы

Произвести работы/услуги по разработке и внедрению внутренних нормативно-правовых документов согласно пункту 5. настоящего тех. задания и перечню №1 Заказчика.

10. Место производства работ/услуг

Работы по оказанию консалтинговых услуг производятся на территории предприятия Заказчика и по мере необходимости в офисе Исполнителя.

11. Условия выполнения работ/услуг

При заключении договора в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и с учетом выполнения требований Заказчика.

12. Требования, к участнику, исходя из сложности выполняемых/предоставляемых работ/услуг

Наличие специалистов и необходимого опыта.

13. Сроки (периоды) выполнения работ/услуг

Консалтинговые услуги предоставляются после заключения сторонами соответствующего договора в течение 2 календарных месяцев (60 дней), после проведения предоплаты.

14. Требования к выполнению работ/услуг

Стандартные требования к разработке документации, определяющей выполнение требований ISO 37001:2016, и внедрению СМПК, действующие на территории Республики Узбекистан, в т.ч. Постановление Президента № ПП-81 от 12.01.2022г.

15. Порядок сдачи и приемки работ/услуг

Услуги принимаются Заказчиком после формирования всего комплекса документации и внедрения её, также оценки и одобрения соответствующими инстанциями.

При положительном результате приемки, Стороны оформляют Акт нужной формы, который может стать одним из основополагающим документом для оплаты.

При выявлении Заказчиком и/или оценивающей инстанцией несоответствий и замечаний по качеству выполненных работ, Исполнитель устраняет их в течение 15-ти календарных дней.

16. Требования к передаче заказчику документов по завершению и сдаче результатов работ/услуг

По завершению работ/услуг Исполнителем предоставляется гарантия на выполненные работы/услуги до получения Заказчиком соответствующего сертификата, Акт выполненных работ и счет фактура.

Иные требования к работам/услугам и условиям их оказания
Не требуются.

Разработал:

Начальник Службы комплаенс ООО «КФК»



И.Ж.Нуримов

Согласовано:

Зам. директора ООО «КФК» по производству-
гл. инженер



Х.Р.Ёриев

Зам. директора ООО «КФК»
по экономике и финансов



Р.Н.Салиев

Юрист консультант ООО «КФК»



Р.И.Исаев

ПЕРЕЧЕНЬ №1

ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПЕРВООЧЕРЕДНОЙ РАЗРАБОТКЕ

- политика по противодействию коррупции;
- правила этического поведения;
- методология оценки коррупционных рисков;
- положение об управлении конфликтом интересов;
- регламент приема и обработки сообщений, поступающих по каналам связи для информирования о коррупционных действиях;
- инструкция по организации обучения сотрудников в области противодействия коррупции;
- инструкция по проверке контрагентов;
- инструкция по проверке кандидатов, поступающих на работу;
- методика мониторинга и контроля эффективности противодействия коррупции;
- регламент формирования и представления отчета о состоянии системы противодействия коррупции;
- регламент проведения служебной проверки по фактам коррупционных действий и нарушений правил этики;
- положение о проведении государственных закупок.