

«Утверждаю»
Заместитель Председателя
Правления
АКБ «Агробанк»


_____ **Тураев А.Ш.**

от «_____» _____ **2022 г.**

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

для аренды вычислительных ресурсов в центре обработки данных для
дочернего банка АКБ «Агробанк»

Ташкент – 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора.**
- II. Техническая часть отбора.**
- III. Ценовая часть отбора.**
- IV. Проект договора.**

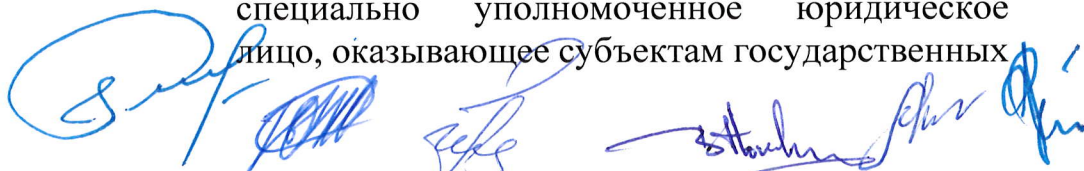
ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ

Предмет отбора	Аренда вычислительных ресурсов в центре обработки данных для дочернего банка АКБ «Агробанк»
Делимость лота	Лот неделимый
Период (месяц) проведения торгов	Сентябрь-октябрь
Источник финансирования	Собственные средства
Стартовая цена	7 266 000 000 (семь миллиардов двести шестьдесят шесть миллионов) сум за 28 (двадцать восемь) месяцев аренды серверного оборудования (<i>из расчёта 259 500 000 (двести пятьдесят девять миллионов пятьсот тысяч) сум за один месяц аренды</i>)
Сумма гарантии обеспечения предложения участника	Денежный задаток или банковская гарантия в размере 1% от стартовой стоимости отбора. При этом если участником будет предоставлена банковская гарантия, она должна быть подтверждена SWIFT сообщением. Также оригинал бланка банковской гарантии должен быть предоставлен Заказчику не позднее 3 (трёх) рабочих дней, с момента окончания срока приёма предложений участников.
Условия оплаты для отечественных и иностранных поставщиков	Оплата будет осуществляться по факту оказания услуг, по истечению каждого месяца аренды.
Валюта платежа	Национальная валюта Республики Узбекистан – узбекский сум.
Место и условия поставки/оказания услуг	Победитель закупочной процедуры должен предоставить/выделить вычислительные мощности на своём серверном оборудовании и на территории Республики Узбекистан.
Сроки поставки/оказания услуг (срок реализации проекта)	Услуги должны оказываться на протяжении 28 месяцев со дня подписания и вступления в силу договора на оказание услуг.
Срок действия предложения участника	Не менее 90 дней с момента окончания срока подачи предложений.
Требования, предъявляемые к участникам отбора	<i>В отборе могут принять участие отечественные исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в оказании аналогичных услуг, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт оказания соответствующих услуг, закупаемых на конкурентной основе.</i>
Срок подачи предложений участников	10 рабочих дней со дня объявления закупочной процедуры
Ответственное контактное лицо (либо рабочий орган) закупочной комиссии	Атажонов Шахзод, тел.: +99871 202-80-08 (11170) Проектный менеджер Умеров Рамиз, тел.: +99871 202-80-08 (11170) Проектный менеджер (по технической части закупочной процедуры) Адрес Заказчика: г.Ташкент, ул. Муками 43

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая документация (далее – закупочная документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон).
- 1.2 Предмет отбора: Аренда вычислительных ресурсов в центре обработки данных для дочернего банка АКБ «Агробанк».
- 1.3 Основание для проведения отбора (реализации проекта): Решение Правления АКБ «Агробанк» №19/5 от 05.04.2022 года.
- 1.4 Стартовая цена отбора:
7 266 000 000 (семь миллиардов двести шестьдесят шесть миллионов) сум за 28 (двадцать восемь) месяцев аренды серверного оборудования (из расчёта 259 500 000 (двести пятьдесят девять миллионов пятьсот тысяч) сум за один месяц аренды)
- 1.5 Заседания закупочной комиссии проходят в очной форме в присутствии членов закупочной комиссии. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 1.6 Основные понятия, использованные в настоящей закупочной документации:
авансовый платеж - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;
обеспечение предложения - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством;
оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных



закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;

персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;

расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;

электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;

электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

2 Организаторы электронного отбора

2.1 Заказчик: акционерно коммерческий банк «Агробанк» (далее «Заказчик»).

Адрес «Заказчика»: 100096, г. Ташкент, ул. Муками, 43.

2.2 Ответственным секретарем (либо рабочим органом) закупочной комиссии по проведению отбора является Сектор закупок центрального операционного управления АКБ «Агробанк» (далее «Рабочий орган»).

Адрес «Заказчика»: 100096, г. Ташкент, ул. Муками, 43.

Контактное лицо:

Атажонов Шахзод, тел.: +99871 202-80-08

(в.н. 11170)

E-mail: visa@agrobank.uz

Умеров Рамиз, тел.:

+99871 202-80-08 (11170)

Проектный менеджер (по технической части торгов)

- 2.3 Договородержатель: АКБ Агробанк
- 2.4 Наименование оператора, который проводит электронный отбор и ссылка его веб-сайта:
АО «УзРТСБ», <https://etender.uzex.uz>
- 2.5 Отбор проводится закупочной комиссией (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

3 Участники электронного отбора

- 3.1 Участником электронного отбора (далее – участник) является юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронных торгах в качестве претендента на исполнение государственных закупок.
- 3.2 Участник имеет право:
- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;
 - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;
 - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты закупочной процедуры;
 - вносить изменения в предложения или отзывать их в соответствии с законодательством.
- 3.3 Участник обязан:
- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;
 - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной



документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;

- раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;

- заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

- предоставлять документы в соответствии с этапами проведения закупочных процедур, не нарушая последовательности раскрытия информации.

Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте.

3.4 Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.

3.5 Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:

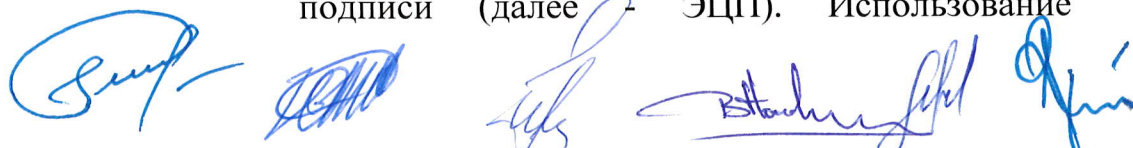
- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам электронных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 20 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;

- на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам электронных торгов.

**4 Допуск к 4.1
электронному
отбору**

Допуск участников к электронному отбору предоставляется после предоставления банковской гарантии или внесения авансового платежа в размере 1% от стартовой цены на свои лицевые счета в РКП.

4.2 Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном отборе с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование



заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.

4.3 Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме:

- допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа;
- проведение электронных закупок;
- определение исполнителя по результатам электронных закупок;
- регистрацию сделки и формирование договора.

4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.

Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:

- правомочность на заключение договора;
- отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие введенных в отношении них процедур реорганизации и/или ликвидации;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

Оператор:

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;
- создает участникам персональные кабинеты.

4.5 В соответствии с законодательством Республики Узбекистан, не допускается участие в электронных торгах участников, при обнаружении:

- конфликта интересов;
- предварительного сговора участников с целью искажения цен или результатов отбора участников;
- проявления мошенничества, фальсификации документов и коррупционных проявлений.

4.6 При выявлении случаев, описанных в п.п. 4.5, закупочная процедура может быть приостановлена (аннулирована) на любом этапе. В случаях если был заключён договор с победителем и был выявлен сговор, результаты электронных торгов аннулируются и будет направлено соответствующее уведомление в Уполномоченные органы Республики Узбекистан.

5 Порядок участия в отборе и представления обеспечения предложения

5.1 **Способ обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка или банковской гарантии, гарантирующего безотзывность предложения участника электронных торгов определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

5.2 Для участия в электронном отборе участник:

- проходит регистрацию на сайте etender.uzex.uz и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);
- после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии

банковской гарантии или задатка в размере 1% от стартовой цены;

- после подробного ознакомления с условиями торгов, участник подает заявку на участие в электронном отборе и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».

Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

5.3 При проведении электронного отбора:

- бюджетным заказчиком, задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронных торгов блокируется до заключения договора;

- корпоративным заказчиком, необходимость внесения участниками задатка и его размер определяются корпоративным заказчиком, а также внесенный задаток блокируется Оператором до заключения договора с победителем электронных торгов.

5.4 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:

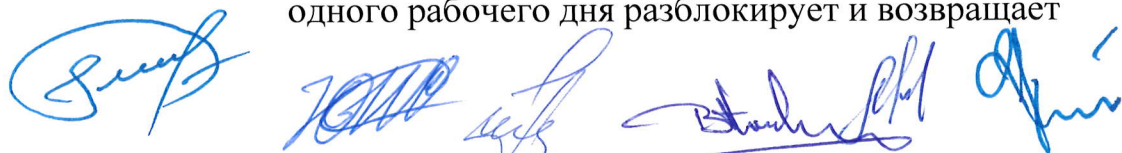
- истечение срока действия обеспечения предложения;

- вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;

- отмена электронного отбора;

- отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

5.5 После заключения договора в результате электронного отбора, Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает



задаток на соответствующий лицевой счет **исполнителя.**

В случае, если участники электронного отбора, проведенного **корпоративным заказчиком**, внесли задаток, он в течение одного рабочего дня после заключения договора разблокируется и возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет **исполнителя.**

По итогам электронного отбора из суммы авансовых платежей участника портал взимает **комиссионный сбор** оператора от фактической суммы сделки.

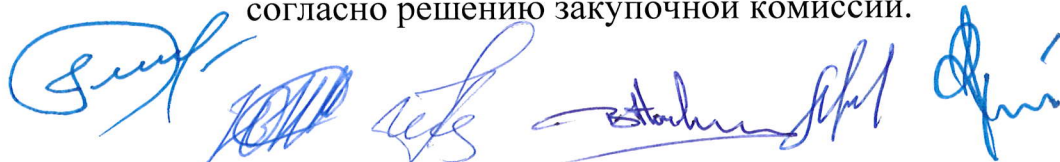
Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

6 Порядок оценки 6.1. предложений

При проведении электронных торгов в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их предложения по отбору.

Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным в предложении участника, осуществляется ответственным секретарём закупочной комиссии или рабочей группой созданной согласно решению закупочной комиссии.



6.2 Оценка предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления предложения в соответствии с требованиями, указанными в закупочной документации;

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено закупочной документацией);

- оценка технической части предложения;

- оценка ценовой части предложения.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения по отбору не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения участника.

6.3 Перечень документов, оформляемых участниками электронных торгов представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции.

6.4 Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в закупочной документации (Приложение № 2).


6.5 Участник отстраняется от участия в торгах, если:

- предоставил документы, не соответствующие требованиям закупочной документации;

- зарегистрированный в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), а также имеющие счета в банках, находящихся в оффшорных зонах;

- учредителями участника являются физические и юридические лица, зарегистрированные в оффшорных зонах;

- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;



- у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;

- в отношении него введены процедуры банкротства;

- участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации;

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;

- участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;

- участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;

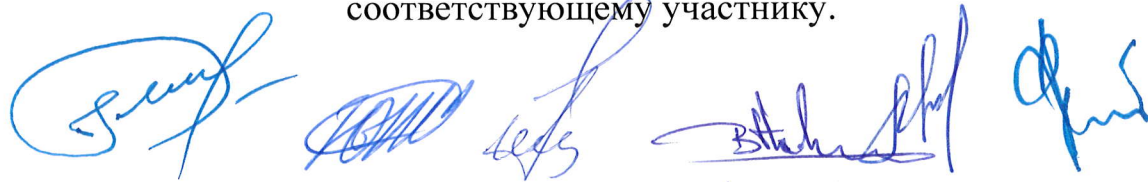
- у участника не имеется правомочность на заключение договора;

- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок не соответствует требованиям закупочной документации;

- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником торгов;

- нарушил последовательность раскрытия информации.

Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.



- 6.6 Предложение участника признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.
- Решение о несоответствии предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.
- 6.7 Во время оценки предложений, Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронных торгов разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.
- В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 6.8 Срок рассмотрения и оценки предложений участников не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания подачи предложений.
- 7 Подача предложения для участия в электронном отборе**
- 7.1 Предложение на участие в торгах составляется на государственном и русском языках. Допускается подача предложений на других языках, при этом в обязательном порядке вместе с оригиналами документов должны быть загружены нотариально заверенные переводы документов.
- В случае разночтения текстов, приоритет будет иметь документ, предоставленный на русском или узбекском языке.
- 7.2 При проведении электронного отбора, участники подают свои предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронных торгов.



Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.

- 7.3 Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.

**Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.*

При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

- 7.4 До наступления срока окончания приёма предложений участников, не допускается их просмотр участниками электронных торгов, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данное предложение. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.

- 7.5 Участник электронных торгов:
- вправе подать только одно предложение на один лот;
 - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;
 - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения;
 - техническое предложение участника должно соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемых товаров (работ/услуг), с обязательным предоставлением/прикреплением коробочной техно-эксплуатационной документации.



7.6 Прием электронной системой предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.

7.7 Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:

– техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №7, прилагаемой к данной инструкции;

– доверенность согласно форме №6;

– техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).

– Подробное содержание технического предложения указано в таблице №2, приложения №2

7.8 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.

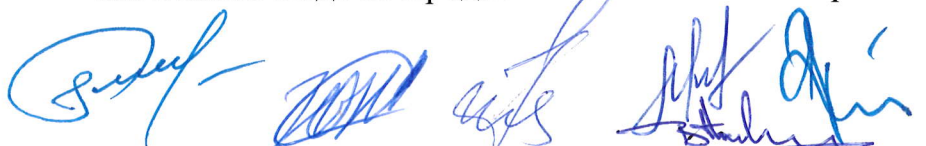
В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, предоставленных участником отбора, Комиссия вправе отстранить такого участника от участия на любом этапе закупочной процедуры.

8 Продление срока предоставления предложений

8.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

8.2 Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.

Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе



должен быть продлен не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в закупочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9 Подведение итогов электронного отбора

9.1 В зависимости от условий, определенных закупочной документацией, электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в электронном отборе по результатам оценки технической части предложений.

Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом.

9.2 Закупочная процедура признается несостоявшимся:

- если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

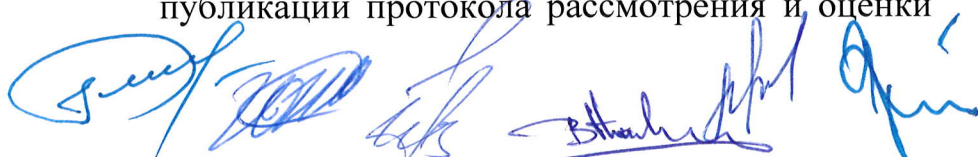
- если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям закупочной документации.

В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор повторно в таких же условиях, установленных в закупочной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).

9.3 По итогам рассмотрения предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.

Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

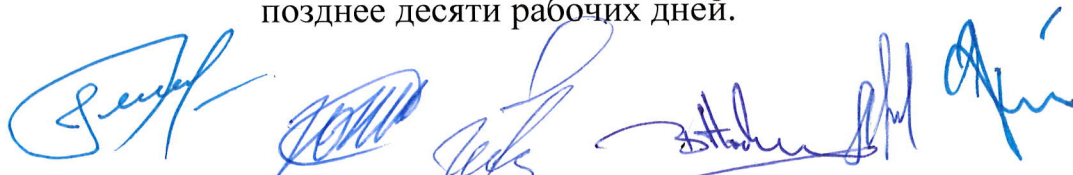
9.4 Любой участник электронного отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки



предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов торгов.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения через чат.

- 10 Прочие условия**
- 10.1 Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность.
- 10.2 Участник электронного отбора до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения.
- 10.3 Заказчик имеет право отменить закупочную процедуру в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.
- 10.4 Заказчик не несёт ответственность за отмену государственных закупок, за исключением случаев, когда отмена стала следствием виновных действий или бездействий Заказчика.
- 11 Заключение договора**
- 11.1 Договор по результатам проведения электронного отбора заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении победителя отбора, в срок не позднее десяти рабочих дней.



Договор подписывается уполномоченными представителями сторон и вносится в реестр договоров.

- 11.2 В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор.



Последовательность оценки предложений участников:

Оценка предложений осуществляется в следующей последовательности:

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями закупочной документации, таблица № 1);
- оценка технической части предложения участника (таблица № 2)
- оценка ценовой части предложения участника (таблица №3).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения участника.



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

**Закупочной комиссии
АКБ «Агробанк»**

ЗАЯВКА

Изучив закупочную документацию по лоту № _____ на оказание услуг (*указать наименование предлагаемой услуги*), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*наименование Участника*), намерены участвовать в электронном отборе, в соответствии с требованиями закупочной документации и техническим заданием Заказчика.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора;
2. Пакет квалификационных документов на _____ листах (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
3. Техническое предложение (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
4. Иные документы (*в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов*).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку предложения по отбору:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

**Закупочной комиссии
АКБ «Агробанк»**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика);

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

The image shows several handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page. There are approximately five distinct signatures, some appearing to be initials or full names, written in a cursive style.

Общая информация об участнике закупочной процедуры

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Сведения о лицензии и других документах, дающих право на осуществление деятельности (дата выдачи, регистрационный номер, наименование органа, выдавшего лицензию)	
4	Юридический адрес	
5	Контактный телефон, факс, e-mail	
6	Полные банковские реквизиты	
7	Основные направления деятельности	

Информация об опыте реализации аналогичных проектов

№	Наименование	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата реализации	Примечание
...	-	-	-	-
...	-	-	-	-
...	-	-	-	-

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника отбора: _____

в тыс. (указать валюту)

АКТИВ	2019 г.	2020 г.	2021 г.	ПАССИВ	2019 г.	2020 г.	2021 г.
I. Долгосрочные активы				I. Источники собствен. средств			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				II. Обязательства			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
II. Текущие активы				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция							
Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
<i>Всего по активу баланса (разделы I.+ II.)</i>				<i>Всего по пассиву баланса (разделы I.+ II.)</i>			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. (указать валюту)

Наименование	2018г.	2019г.	2020г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель: _____ Гл. бухгалтер _____

Место печати _____

Дата: « ____ » ____ 20__ г.

(*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму определяющую его финансовое положение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочной комиссии
АКБ «Агробанк»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений**

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

ДОВЕРЕННОСТЬ

№: _____

Дата: _____

**Закупочной комиссии
АКБ «Агробанк»**

Настоящая доверенность выдана _____,
(Ф.И.О. уполномоченного представителя участника)
который(ая) представляет наши интересы в отборе на оказание услуг
по _____
(наименование услуги)

Настоящей доверенностью подтверждаем, что
_____,
(Ф.И.О. уполномоченного представителя участника)
является уполномоченным для подписания
договора по реализации проекта.

В случае признания победителем электронных торгов _____,
(наименование участника)

мы обязуемся:

- своевременно согласовать условия поставки товаров и оказания услуг и подписать договор в установленные сроки;
- выделить группу сотрудников для реализации проекта;

приложение:

- копия документа, удостоверяющего личность – на ___ листах;
- копия приказа о принятии на работу – на ___ листах.


Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

**Закупочной комиссии
АКБ «Агробанк»**

Техническое предложение

на _____ (указать предмет отбора) по лоту _____ (указать номер лота)

Изучив закупочную документацию, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника), предлагаем _____, на условиях, представленных в приложении к данному техническому предложению.

Мы обязуемся поставить товары и оказать услуги по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение _____ дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема предложений. Это предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

сравнительная таблица технических характеристик/параметров товаров и предлагаемых услуг на _____ листах.

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (ФИО и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2021 г.

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемые товары и услуги

(наименование товаров или услуг)

№	Наименование требования	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель, согласно предложению участника	Примечание (соответствует/не соответствует)
1				
2				
3				
...				
...				
...				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

Критерии оценки участников электронных торгов

Оценка предложений участников будет осуществляться методом наименьшей цены, где победителем является участник, прошедший квалификационную и техническую оценку.

Порядок и критерии квалификационной оценки участников

Таблица №1

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отборе на имя Закупочной комиссии (Заявка оформляется согласно форме №1)	Предоставлена – 1 балл Не предоставлена – 0 баллов <i>Если участником не предоставлена заявка для участия в отборе, то такой участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации и учредительные документы участника, раскрывающие информацию об учредителях и конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), с прикреплением документов учредителей, конечных выгодоприобретателей (бенефициарах)	Предоставлен – 1 балл Не предоставлен – 0 баллов <i>Если документы не предоставлены, то данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
3	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что: - участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам (Гарантийное письмо оформляется согласно форме №2)	Предоставлено – 1 балл Не предоставлено – 0 баллов <i>В случае непредоставления гарантийного письма, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>

4	Общая информация об участнике (Оформляется согласно форме №3)	Предоставлена – 1 балл Не предоставлена – 0 баллов <i>В случае непредоставления требуемой информации, участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
5	Информация о финансовом положении участника (Оформляется согласно форме №4)	Предоставлена – 1 балл Не предоставлена – 0 баллов <i>В случае непредоставления требуемой информации, участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
6	Информация об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (Должна быть предоставлена справка уполномоченного органа)	Предоставлена – 1 балл Не предоставлена – 0 баллов <i>В случае непредоставления данной информации или несоответствия предоставленной информации, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
7	Заявление по недопущению коррупционных проявлений (Оформляется согласно форме №5)	Предоставлено – 1 балл Не предоставлено – 0 баллов <i>В случае непредоставления заявления, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
8	Наличие регистрации участника/обслуживающего банка/учредителей в оффшорных зонах (Оценка по данному критерию будет осуществляться на основании отчёта уполномоченного подразделения банка по проверке контрагентов)	Да – 0 балл Нет – 1 балл <i>От электронного отборе отстраняются участники, зарегистрированные в оффшорных зонах (в т.ч. участники, у которых в оффшорных зонах зарегистрированы обслуживающие банки, а также их учредители, как юридические, так и физические лица)</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
9	Наличие участника в едином реестре недобросовестных исполнителей	Да – 0 балл Нет – 1 балл	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>

	<i>(Оценка по данному критерию будет осуществляться на основании отчёта уполномоченного подразделения банка по проверке контрагентов)</i>	<i>Если да, то такой участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	
10	Наличие конфликта интересов, а также аффилированности между участниками или между участником и заказчиком <i>(Оценка по данному критерию будет осуществляться на основании отчёта уполномоченного подразделения банка по проверке контрагентов)</i>	Да – 0 балл Нет – 1 балл <i>Если да, то такой участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
11	Документы, подтверждающие правомочность заключения договора <i>(Оформляется согласно форме №6)</i>	Предоставлены – 1 балл Не предоставлены – 0 баллов <i>В случае непредоставления участником запрашиваемых документов, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>
12	Участник отбора учреждён менее чем за 6 месяцев до объявления электронного отбора	Да – 0 балл Нет – 1 балл <i>Если участник учреждён менее чем за 6 месяцев до объявления электронного отборе, то такой участник отстраняется от дальнейшего участия</i>	<i>Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом</i>

Приложение №2

Оценка технической части предложения:

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в отборе.

Таблица №2

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Соответствие предлагаемых услуг требованиям технического задания (Оценка по данному критерию будет осуществляться согласно форме №7 и сравнительной таблице)	Соответствует – 1 балл Не соответствует – 0 баллов Если не соответствует, то такой участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе	Данный критерий является критичным и будет оцениваться экспертным методом

Приложение №3

Оценка ценовой части предложения участника:

Таблица №3

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Предлагаемая цена	Наименьшая цена – победитель электронного отбора	Победителем отбора будет определён участник, полностью соответствующий требованиям и критериям заказчика, и предложивший наименьшую цену



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (прилагается в отдельном файле)

ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Стартовая цена	7 266 000 000 (семь миллиардов двести шестьдесят шесть миллионов) сум за 28 (двадцать восемь) месяцев аренды серверного оборудования (из расчёта 259 500 000 (двести пятьдесят девять миллионов пятьсот тысяч) сум за один месяц аренды)
2	Источник финансирования	Собственные средства АКБ «Агробанк»
3	Условия оплаты для отечественных и иностранных поставщиков	Оплата будет осуществляться по факту оказания услуг, по истечению каждого месяца аренды.
4	Валюта платежа для	Национальная валюта Республики Узбекистан – узбекский сум.
5	Сроки поставки/оказания услуг (срок реализации проекта)	Услуги должны оказываться на протяжении 28 месяцев со дня подписания и вступления в силу договора на оказание услуг.
6	Срок действия предложения участника	Не менее 90 дней с момента окончания срока подачи предложений.



Проект договора для участников отбора

ДОГОВОР № ИСС-_____ на оказание услуг виртуального выделенного сервера

г. Ташкент

«__» _____ 2022 г.

_____, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги хостинга по аренде виртуального выделенного сервера на оборудовании Исполнителя (далее - Услуги), а Заказчик оплачивает за предоставленные услуги, в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора.

1.2. Управление программным обеспечением сервера производится Заказчиком самостоятельно через стандартные средства удаленного администрирования, предоставляемые операционной системой его виртуального сервера.

2. СТОИМОСТЬ И ПАРАМЕТРЫ УСЛУГ

2.1. Стоимость и параметры предоставляемых услуг определяются исходя из выбранного тарифного плана. При этом со стороны Исполнителя Заказчику предоставляется тестовый период в количестве 3 рабочих дней с момента подключения Заказчика.

2.2. Выбранный тарифный план:

Ежемесячные платежи	Количество	Абонентская плата в месяц*, (сум)
Итого:		
Всего к оплате* (с учетом НДС)		

* Цены установлены в суммах РУз с учетом НДС 15%

Услуги оказываются в период с «__» _____ 2022 г. по «__» _____ 2023 г.

Помимо тарифов на услуги VPS в базовый набор услуг входит: - Безопасность помещения, в котором размещается сервер (система бесперебойного электропитания, климат-контроль, изолированность, охрана, пожаробезопасность, система видеонаблюдения) бесплатно; - Бесплатная первоначальная установка ОС CENTOS, DEBIAN, ORACLE LINUX без конфигурирования (иные ОС с предоставлением лицензии пользователя);

2.3. Подробную информацию о тарифных планах и дополнительных услугах можно получить на сайте Исполнителя - _____.

2.4. Услуги оплачиваются Заказчиком по факту оказанных услуг на расчетный счет Исполнителя на ежемесячной основе, по истечению расчетного периода, согласно условиям настоящего Договора.

2.5. При отказе Заказчика от услуг или смене тарифного плана денежные средства, списанные за услуги, возврату не подлежат, помимо этого Заказчик производит возмещение расходов, понесенных Исполнителем в связи с заявленным отказом.

2.6. Оплата за дополнительные услуги осуществляется Заказчиком на основании счёта Исполнителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счёта, согласно прейскуранту (см. п.2.3.).

2.7. Оказанные Исполнителем услуги оформляются счет-фактурой раз в месяц, после окончания расчетного периода.

2.8. В случае превышения Заказчиком лимита Интернет трафика, установленного тарифным планом, начисления сверх установленного лимита производятся раз в месяц после окончания расчетного периода.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с настоящим Договором.

3.1.2. уведомлять о предстоящих изменениях в порядке предоставления Услуг, а также о других изменениях в тарифах на своем официальном сайте _____ не менее чем за 10 (десять) дней до вступления изменений в силу.

3.1.3. предоставить Заказчику IP-адрес из своего диапазона для организации доступа виртуального выделенного сервера Заказчика к сети Интернет.

IP-адреса, которые выделены Исполнителем Заказчику, являются собственностью Исполнителя.

3.1.4. поддерживать стабильную работу своего сетевого оборудования.

3.1.5. обеспечивать дополнительное серверное и сетевое оборудование в случае увеличения потребности в течении 180 дней после получения запроса и договоренности с Заказчиком.

3.1.6. отделить арендуемое оборудование и не допускать без разрешения Заказчика.

3.1.7. не использовать ресурсы серверов кроме самого Заказчика.

3.1.8. уведомить контактные лица Заказчика путем телефонного звонка или СМС в течение 30 (тридцати) минут в случае ненадлежащего функционирования виртуального выделенного сервера.

3.1.9. в случаях ненадлежащего функционирования виртуального выделенного сервера Заказчика, оперативно, не позднее 20 минут после выявления ненадлежащего функционирования, предпринимать необходимые действия, направленные на устранение возникших неполадок; а в случаях форс-мажорных обстоятельств, определенных в п. 7.1. настоящего Договора, - действия, направленные на смягчение негативных последствий наступления указанных обстоятельств, извещать Заказчика о предпринятых действиях в течение 1 (одного) часа с момента их осуществления.

3.1.10. обеспечивать доступ к сети Интернет от двух провайдеров.

3.1.11. обеспечить необходимую защиту и Информационную безопасность ресурсов Заказчика (firewall, web application firewall, ddos, полное резервное копирование данных)

3.1.12. обеспечить доступность ресурсов Заказчика согласно Пункту 11

3.1.13. обеспечить тестирование непрерывной деятельности банка и возможности восстановления утерянных данных согласно требованиям положения Центрального Банка РУз.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. своевременно оплачивать очередной расчетный период предоставления Исполнителем услуг по настоящему Договору не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения очередного оплаченного периода.

3.2.2. нести полную ответственность за действия третьих лиц, которым Заказчик в том или ином виде предоставляет доступ к оборудованию.

3.2.3. выполнять указания специалистов Исполнителя для корректного использования Услуг и глобальной сети Интернет.

3.2.4. не размещать ресурсы, содержание которых противоречит законодательству РУз.

3.2.5. при расторжении данного Договора погасить все задолженности перед Исполнителем.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. временно прекратить предоставление услуг по настоящему Договору Заказчика, в случае нарушения п. 3.2.1.

3.3.2. изменить тарифы в рамках годовой инфляции и цены на электричество на предоставляемые по настоящему Договору услуги, с уведомлением об этом Заказчика не позднее 360 (триста шестьдесят) дней до вступления в силу новых тарифов.

3.3.3. временно приостановить предоставление Услуг в случае проведения профилактических работ, уведомив об этом Заказчика и согласовав с ним в письменном виде или по электронной почте не позднее, чем за 24 часа до их начала при помощи электронной почты или посредством размещения информации на Интернет сайте _____. Профилактические работы должны проводиться в Субботу или Воскресенья с 00:00 ночью до 06:00 утра и максимальное время отключения серверов Заказчика не должно превышать 30 минут.

3.3.4. блокировать доступ к сетям передачи данных, включая Интернет, Заказчику в случае нарушений п.п. 3.2.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. На своевременное и качественное получение Услуг в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Получать качественную техническую поддержку от представителей технической службы Исполнителя.

3.4.3. Подключить дополнительные каналы связи к ресурсам Заказчика.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Заказчик несет ответственность:

4.1.1. за все свои действия при использовании Услуг (в том числе за содержание размещаемой и рассылаемой информации).

4.1.2. за деятельность третьих лиц, в случае если Заказчик предоставляет третьим лицам доступ к имеющимся у него ресурсам в соответствии с Договором.

4.2. Исполнитель не несет ответственность:

4.2.1. за любые затраты или ущерб Заказчика и/или третьих лиц, прямо или косвенно возникшие в результате использования предоставленных Исполнителем услуг по настоящему Договору.

4.2.3. За возможную потерю данных Заказчика в результате повреждения файловой системы виртуального сервера и программных компонентов сервера, неверной настройки программного обеспечения сервера, либо по иным причинам связанных с программным обеспечением Исполнителя.

4.2.4. по претензиям Заказчика к качеству соединения с сетью Интернет, связанным с качеством функционирования сетей Интернет-провайдеров, политикой обмена трафиком между провайдерами, с функционированием программного обеспечения Заказчика и другими обстоятельствами, находящимися вне зоны компетенции, влияния и контроля Исполнителя.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон договорных обязательств виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РУз, в том числе Законом РУ «О договорно-правовой деятельности хозяйственных субъектов».

4.4. Исполнитель несет ответственность за возможную потерю данных Заказчика только по причинам связанных с физическим повреждением сервера.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до «__» _____ 202__ г. при условии полного исполнения сторонами условий настоящего договора.

5.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке прекратить действие настоящего Договора, письменно предупредив об этом Заказчика за 360 (триста шестьдесят) дней до предполагаемой даты расторжения.

5.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке прекратить действие настоящего Договора, письменно предупредив об этом Исполнителя за 180 (сто восемьдесят) дней до предполагаемой даты расторжения.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Спорные вопросы разрешаются путем переговоров, предъявления претензий (рассматриваемых в месячный срок).

6.2. В случае невозможности урегулирования споров мирным путем, они подлежат рассмотрению в Ташкентском межрайонном суде по экономическим делам.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любого из своих обязательств по настоящему Договору, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, эмбарго, война или военные действия, возникших после заключения настоящего Договора. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияет на исполнение обязательства в срок, установленный в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств, обязана не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления и прекращения, в письменной форме уведомить об этом другую Сторону.

8. Контактные лица

8.1. В целях постоянного оперативного взаимодействия по предмету настоящего Договора, а также по вопросам оказания услуг по настоящему Договору, стороны назначают контактные лица.

8.2. В случае возникновения у Заказчика вопросов и проблем при использовании телекоммуникационных услуг все запросы должны направляться в техническую службу Исполнителя по телефону, факсу или электронной почте:

Телефон: _____, Внутренний номер: _____

Факс: _____

E-mail: _____

Режим работы абонентского отдела с 9:00 до 18:00, суббота и воскресенье – выходные дни.

8.3. Контактное лицо от Заказчика: _____

Телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

8.4. О смене контактных данных или данных о контактных лицах стороны должны незамедлительно уведомить друг друга об изменениях любым возможным способом, убедившись в том, что информация доведена до сведения другой стороны корректно и используется с момента доведения до сведения.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.3. На услуги, не перечисленные в Договоре, а также при особых условиях выполнения данного Договора, заключаются дополнительные соглашения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора, оформляемые в том же порядке, что и настоящий договор.

9.4. При выполнении настоящего Договора стороны руководствуются действующим законодательством РУз, в том числе Законом РУ «О договорно-правовой деятельности хозяйственных субъектов» от 29.08.98г.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

10.1. Стороны договорились сохранять конфиденциальность по настоящему Договору и обязуются сохранять конфиденциальность любой информации и/или данных, которые стали им известны или будут известны в результате заключения и/или исполнения данного Договора.

10.2. В случае необходимости, Стороны в отдельном порядке заключат соглашение о неразглашении информации для определения соответствующих обязательств по обмену конфиденциальной информации (информацией), как определено настоящим Договору.

10.3. Настоящий пункт касательно обеспечения конфиденциальности Сторон должен оставаться в силе и после прекращения действия настоящего Договора не менее чем 5 лет.

11. ГАРАНТИЯ УРОВНЯ СЕРВИСА

11.1. Исполнитель гарантирует сохранение доступности виртуальных серверов на уровне 99,9% в месяц.

11.2. В случае нарушения пункта 11.1 каждый полный день (24 часа) простоя виртуальных серверов Заказчика, компенсируется Заказчику в двойном размере.

11.3. Компенсация начисляется только в виде дополнительных дней обслуживания и не может быть выплачена в денежном эквиваленте.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

** Данная форма договора является предварительной и подлежит обсуждению и изменению в частях, не противоречащих действующему законодательству и закупочной документации, после определения победителя торгов.*

