

**“ТАСДИҚЛАЙМАН”**  
Қорақалпоғистон Республикаси  
Вазирлар Кенгашининг ягона буюртмачи хизм  
“Инжиниринг компанияси” директори  
М. Утемуратов  
” \_\_\_\_\_ 2022й



**ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**На разработку**  
**- Геологических и топографических работ**  
По объекту: Разработка проекта застройки 2,46 га Элликкалинского р

г.Нукус -2022 г.

**В настоящей документации применяются следующие основные понятия:**

Отбор наилучшего предложения - вид осуществления конкурентной закупочной процедуры, при которой победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора (далее по тексту «отбор наилучшего предложения»);

Заказчик - основной инициатор закупки, покупатель, юридическое лицо, осуществляющее государственные закупки (далее по тексту «Заказчик»);

Закупочная комиссия - постоянный орган, осуществляющий проведение отбор наилучшего предложения, создаваемый с целью реализации принципов государственных закупок и обеспечения независимости принимаемых решений при проведении закупочных процедур (далее по тексту «Комиссия»);

Документация по отбор наилучшего предложения - документ, состоящий из нескольких частей, включающий инструкцию, условия и требования, предоставляемые для участников с целью подготовки предложения;

Претендент - хозяйствующий субъект, заявивший о своем намерении участвовать в отборе наилучшего предложения на предложенных условиях;

Инструкция участника отбор наилучшего предложения; Информационная таблица торгов - информационная таблица отбор наилучшего предложения;

Квалификационные документы - перечень документов, необходимых для прохождения претендентом квалификационного отбора;

Предложение - форма выражения согласия претендента осуществить работу в соответствии с требованиями и условиями отбора;

Участник - претендент, прошедший квалификационный отбор и допущенный к участию в отборе наилучшего предложения с наличием обязательства оказать услугу в случае признания победителем;

Победитель - участник, предложивший наилучшее предложение по результатам изучения, оценки и сопоставления;

Обеспечение участия - предоставление участником заказчику гарантий по обеспечению выполнения им обязательств, возникающих в связи с подачей предложений;

Критерии оценки - показатели, используемые для оценки предложений участников;

## ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТИЯ

### I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА отбора наилучшего предложения

#### 1. Общие положения.

Специальный информационный портал (далее — портал) — веб-сайт и специальная электронная платформа оператора, обеспечивающие проведение государственных закупок, размещение и доступ к просмотру в электронной форме объявлений о государственных закупках, информации об итогах государственных закупок, предложениях участников отбора наилучшего предложения и иной информации, предусмотренной законодательством, а также проведение электронных государственных закупок.

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан от 22.04.2021 года за № ЗРУ-684 «О государственных закупках».

1.2. Государственный заказчик (далее «Заказчик») планирует осуществить закупку (далее «предмет отбора наилучшего предложения») на условиях разработанной документации отбор наилучшего предложения по определению исполнителя услуг по предмету отбора наилучшего предложения.

1.3. Наименование предмета отбора наилучшего предложения, номер отбора, вид отбора, адрес и контакты «Заказчика» приведены в Информационной таблице торгов.

1.4. В отбора наилучшего предложения могут принять участие любые юридические лица<sup>1</sup> независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, имеющие опыт работ аналогичный предмету отбор наилучшего предложения.

*В отбора наилучшего предложения могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан)*

1.5. Для участия в отборе наилучшего предложения участник должен:

- а) получить (скачать) электронную версию документации отбор наилучшего предложения, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбор наилучшего предложения;
- б) подать квалификационные документы и предложение в соответствии с требованиями настоящей инструкция участника отбора.

1.6. Любая документация и информация, представленная участником отбора наилучшего предложения, является конфиденциальной и не сообщается лицам, официально не имеющим отношения к данному отбор наилучшего предложения.

**2. Гарантия обеспечения на участие в отборе наилучшего предложения -3% от предельной стоимости указанной в информационная таблица отбор наилучшего предложения.**

**3. Язык отбора наилучшего предложения, единица измерений.**

3.1. Предложение и вся связанная с ним корреспонденция и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на русском или узбекском языке. Предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на русском или узбекском языке. В случае разночтения в тексте предложения, когда используется более чем один язык, русский или узбекский языки считаются превалярующими.

3.2. В предложении должна быть использована метрическая система измерений.

**4. Закупочная комиссия.**

4.1. Закупочная комиссия формируется заказчиком и:

- а) согласовывает документацию;

- б) устанавливает сроки приема предложений;
- в) устанавливает требования к претендентам и предложениям;
- г) проводит квалификационный отбор, если он предусмотрен условиями документации;
- д) осуществляет закупочные процедуры в соответствии с законодательством;
- е) определяет исполнителя и резервного исполнителя конкурентных видов закупочных процедур или признает отбор наилучшего предложения несостоявшимся.

4.2. Решения закупочной комиссии принимаются большинством голосов от общего количества членов закупочной комиссии. При равенстве голосов голос председателя считается решающим.

4.3. Участник отбора не вправе оказывать какого-либо давления на членов закупочной комиссии и заказчика.

## **5. Состав документации по отбору наилучшего предложения.**

5.1. Настоящая документация по отбору наилучшего предложения состоит из инструкции для участника отбора наилучшего предложения, технической и ценовой частей и проекта договора.

5.2. Также в документацию отбора включаются, вложения и приложения.

Вложения состоят из следующих форм:

1. Форма № 1

5.3. Техническая часть отбора наилучшего предложения включает в себя требования в соответствии с техническим заданием.

5.4. Ценовая часть отбора документации включает в себя требования в соответствии с критериями оценки.

5.5. Проект договора составлен на русском языке.

5.6. Договор будет трактоваться в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

## **6. Оформление отбора наилучшего предложения предложений.**

6.1. Участник должен представить следующие документы:

1. Документы, необходимые для подтверждения соответствия требованиям технического задания.

6.2. Участник подает предложения в электронном виде через свой персональный кабинет не позднее срока, указанного в объявлении о проведении электронного отбора наилучшего предложения.

6.3. Электронные документы, являющиеся неотъемлемой частью отбора наилучшего предложения, подаются в форматах, определенных оператором. Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.

6.4. Предоставление неоформленных указанным образом документов является свидетельством некорректной подготовки и подачи документов, такие факты фиксируются в протоколе заседания закупочной комиссии и доводятся до сведения присутствующих представителей участников.

6.5. Документы, для которых настоящей инструкцией установлены специальные формы и приложения, должны быть представлены в соответствии с этими формами и приложениями, подписанные и оформленные участником в установленном порядке.

Предложения, не подписанные участником должным образом, могут быть отклонены решением закупочной комиссии, за исключением случаев, оговоренных в настоящей инструкция участника отбор наилучшего предложения.

6.6. Вся информация и документы, представленные участником, должны быть достоверными и полными. Участник несет ответственность за достоверность и полноту отбора наилучшего предложения.

## **7. Подача предложений по отбору наилучшего предложения.**

7.1. Предложений по отбору наилучшего предложения предоставляется в электронном виде.

Участник должен представить Заказчику предложение не позднее дня и часа, указанных в информационной таблице торгов.

7.3. Датой подачи предложения считается дата получения заказчиком электронных предложений.

7.4. По аргументированной просьбе участника вопрос о продлении сроков представления отбора

предложений может быть рассмотрен закупочной комиссией.

7.5. Закупочная комиссия может принимать решение о продлении срока представления и рассмотрения предложений, но не более чем на 15-ть дней, которое распространяется на всех участников.

7.6. Уведомление о продлении срока представления и рассмотрения предложений размещается на специальном информационном портале.

7.7. Предложения, поступившие после установленного срока, не будут рассматриваться.

7.8. Подача предложения является подтверждением, что участник согласен со всеми условиями предложений по отбору наилучшего предложения и не имеет каких-либо разногласий и претензий касательно документации по отбор наилучшего предложения.

7.9. Участник предложений по отбору наилучшего предложения вправе подать только одно предложение.

## **8. Срок действия и валюта предложения, предполагаемый срок оказания услуг и условия их выполнения.**

8.1. Срок действия предложения участников должен составлять не менее срока, указанного в информационной таблице торгов, со дня окончания срока подачи предложений.

8.2. Все расценки и цены указываются в национальной валюте Республики Узбекистан-сумах.

8.3. Работы должны быть оказаны не позднее срока, указанного в договоре.

8.4. Участник не вправе указывать иные условия оказания услуг, не предусмотренные условиями отбор наилучшего предложения.

## **9. Внесение изменений в документацию.**

9.1. Заказчик вправе принять обоснованное решение о внесении изменений в документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

9.2. Изменения наименования, спецификации услуг и технических требований, а также изменения предельной стоимости услуг не допускаются. При этом срок окончания подачи предложений должен быть продлен не менее чем на 3 дня. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбор наилучшего предложения, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9.3. После завершения срока подачи предложений внесение изменений в условия отбор наилучшего предложения не допускается.

9.4. Все изменения в документацию (условия отбор наилучшего предложения) размещаются Заказчиком на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня их внесения, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений (допускается высылка их по почте, электронной почте или по факсу всем участникам, получившим документацию по отбор наилучшего предложения).

9.5. Все изменения считаются неотъемлемой частью документации.

## **10. Разъяснения и уточнения участникам, внесение дополнений и/или отзыв.**

10.1. Участник отбор наилучшего предложения вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений документации не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи предложений по отбору. В течение двух рабочих дней от даты поступления указанного запроса, заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения условий отборной документации.

10.2. Заказчик вправе не отвечать на запросы участников, поступившие позже установленного срока.

10.3. До окончания срока подачи предложений по отбору, участник по собственной инициативе вправе внести изменения или представить дополнения в свое ранее представленное предложение на участие в предложений по отбору наилучшего предложения.

10.4. В случае внесения изменений или дополнений в свое ранее представленное предложение по отбору, участник должен до окончания срока подачи предложений по отбор наилучшего предложения представить изменения или дополнения.

10.8. Изменения или дополнения, внесенные предложение по отбор наилучшего предложения после завершения срока подачи предложений по отбор наилучшего предложения, не принимаются и не рассматриваются.

## **11. Рассмотрение и оценка предложений участников предложений по отбору наилучшего предложения.**

11.1. Рассмотрение и оценка предложений производится, если поступили не менее двух предложений от участников отбор наилучшего предложения.

11.2. Оценка технической части предложения по отбор наилучшего предложения на основании количественных показателей, а также оценка ценовой части предложения осуществляется электронной системой в автоматическом режиме.

Оценка и сопоставление предложений участников по критериям технической части предложения, не имеющим количественных показателей (экспертные критерии), осуществляются закупочной комиссией путем голосования.

11.3. Во время оценки предложений по отбору ответственный секретарь закупочной комиссии может запрашивать у участников электронного отбора разъяснения по поводу их предложений по отбор наилучшего предложения. Данная процедура проводится в электронной форме.

11.4. Закупочная комиссия примет во внимание финансовые, технические и производственные возможности, а также репутацию и опыт участника отбор наилучшего предложения.

Решение закупочной комиссии будет основано на изучении данных участника, представленных им, а также другой подобной информации, которая будет сочтена необходимой и относящейся к предмету отбор наилучшего предложения.

11.5. Отстраняются от участия в отборе наилучшего предложения участники:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм;
- имеющие, ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с заказчиком;
- включенные в Единый реестр недобросовестных исполнителей;
- находящиеся в состоянии судебного или третейского разбирательства с заказчиком;
- имеющие задолженности по уплате налогов и сборов.
- в случае отсутствия у них соответствующих лицензий.

11.6. Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям документации отбора, может быть отклонено.

11.7. Закупочная комиссия вправе не принимать во внимание несущественные недочеты и неточности в предложениях, если они не влияют на рейтинг других участников отбор наилучшего предложения.

11.8. При наличии ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение по отбор наилучшего предложения либо определить условия дальнейшего рассмотрения предложения по отбор наилучшего предложения, известив об этом участника отбор наилучшего предложения.

11.9. Предложения с арифметическими ошибками должны быть исправлены участником отбора в соответствии с требованиями закупочной комиссии. В случае отказа участника исправить ошибки в своем предложении на условиях, предложенных закупочной комиссией, предложение такого участника может быть отклонено.

11.10. Электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, предложение которого набрало наибольшее количество баллов с учетом технической и ценовой частей предложения.

## **12. Заключение договора.**

12.1. Договор по результатам проведения электронного отбора заключается в электронном формате и подписывается электронными цифровыми подписями.

12.2. Проект договора является предварительным, условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям отбор наилучшего предложения.

### **13. Заключительные положения**

13.1. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в электронном протоколе и подписываются членами закупочной комиссии с использованием электронных цифровых подписей. Выписка из электронного протокола публикуется на специальном информационном портале в автоматическом режиме.

13.2. Отбор наилучшего предложения может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся, если:

- а) до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно предложение по отбору;
- б) на участие в отборе представлены предложения менее двух участников отбор наилучшего предложения;
- в) все представленные предложения не содержат необходимого пакета документов.

13.3. В случае если отбор не состоялся, заказчик имеет право провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями. При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований закупочная комиссия принимает соответствующее решение с указанием оснований заказчика.

13.4. Споры, связанные с проведением отбора, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

### **ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА по отбору наилучшего предложения**

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета отбора и дополняющие информацию или требования других разделов документации по отбору наилучшего предложения.

№	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1	Заказчик	«Инжиниринговая компания» Службы единого заказчика СМ РК (далее «Заказчик»)
2	Предмет закупки	Разработка - Геологических и топографических работ, - Ведомость объёмов работ по объекту:
6	Место получения документации (электр.)	Х.Улукпан 59а
7	Объявление на участие в отборе наилучшего предложения	размещается на специальном информационном портале: <a href="https://etender.uzex.uz/">https://etender.uzex.uz/</a>
8	Для участия в отборе допускаются участники	участниками могут быть все желающие, изъявившие о своем намерении участвовать в отборе на предложенных условиях.
9	Лицензируемые виды работ	лицензии уполномоченных органов Республики Узбекистан; учредительные документы, копии сертификатов специалистов.
10	Сроки подачи предложений	в течение 5-ти календарных дней со дня размещения объявления о проведении отбора на специальном информационном портале
И	Сроки обращения участников за разъяснениями	Не менее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи предложения.
12	Язык отбора документации	Узбекский
13	Срок действия предложения	не менее 1 месяца со дня окончания срока подачи предложений
14	Ориентировочная сумма залогового обеспечения составляет	3% от предельная цена установленная заказчиком.
15	Срок оказания услуг, установленный заказчиком	Согласно техническому заданию.
16	Источник финансирования	Бюджет
17	Язык договора	Русский

## РАЗДЕЛ III.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### **Порядок и критерии квалификационной оценки участников отбора наилучшего предложения**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в отборе наилучшего предложения.

Если требуемая информация не представлена участником, комиссия вправе отклонить предложение участника в отборе наилучшего предложения.

Квалификационная оценка осуществляется закупочной комиссией, согласно следующим критериям:

**1. Предоставить информацию о соответствующей квалификации персонала принятия на работу и выдачу Лицензии**

Удельный вес - 25%

- (а) отсутствие всех подтверждающих документов - 0 баллов (приводит к отклонению участника);
- (б) наличие всех подтверждающих документов - 25 баллов.

**2. Предоставить информацию о финансовом отчете организации за последний год.**

Удельный вес - 25%

- (а) отсутствие документов и т.д. - 0 баллов (приводит к отклонению участника);
- (б) наличие всех необходимых документа и т.д. - 25 баллов.

**3. Предоставить копию устава организации(Сертификата).**

Удельный вес - 25%

- (а) отсутствие документов и т.д. - 0 баллов (приводит к отклонению участника);
- (б) наличие всех подтверждающих документов - 25 баллов.

**4. Предоставить копию гарантийного письма**

Удельный вес -25 %

- (а) отсутствие документов и т.д. - 0 баллов (приводит к отклонению участника);
- (б) наличие всех подтверждающих документов - 25 баллов;

#### **Техническая оценка предложений.**

Осуществляется закупочной комиссией на основании документов технической части. Предложения участников отбора, не соответствующие требованиям технической оценки, могут быть дисквалифицированы.

Победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе технических и ценовых критериев, указанных в коммерческом предложении победителя.

В случае, если по итогам оценки предложений два и более участника набрали одинаковое количество баллов, победителем признается тот из участников, чье предложение поступило раньше.

В случаях, когда есть разница в техническом задании и технической документации, превалирует требования технической документации.

Участие в отборе является сугубо добровольным решением организации (компании).

Организации или компании, изъявившие желание участвовать, должны внимательно изучить всю

документацию.

Неспособность предоставить требуемую информацию и документы, указанные в тех. документации, приведет к дисквалификации участника.

Заказчик не несет ответственность за полноту документации и дополнений к ней в том случае, если они не получены напрямую.

Организациям (компаниям), принявшим решение участвовать в отборе, не гарантируется победа.

Передача прав на участие в отборе другим юридическим лицам запрещается.

Отбор может быть объявлен комиссией не состоявшимся, если:

-до истечения срока приёма документов не поступило ни одного предложения;

- принял участие только один участник.

Если ни одно из поступивших предложений не соответствует условиям документации, отбор считается состоявшимся, но имеющим отрицательный результат. В таком случае по решению комиссии возможно повторное проведение отбора.

Согласно статье 56 Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» критерии определения победителя имеют не только денежную оценку, но количественную и качественную оценки.

Согласно статье 45 Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» утверждены Правила этического поведения при проведении государственных закупок, в связи с этим все субъекты закупочной процедуры принимают их к безусловному руководству.