



“Утверждаю”
Директор ЦОЛЫ музыки и искусств
Тилавова Х,Х
” сентябрь 2022 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

На покупку узбекских народных инструментов и народных инструментов

Заказчик: 19-БМСМ Миришкорского района Кашкадарьинской области

Ответственное лицо от Заказчика: Аганиязов Т.

Миришкорский район – 2022 г.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ОНП)

- 1 **Общие положения.**
 - 1.1 Настоящая ОНП документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».
 - 1.2 Предмет конкурса: На покупку узбекских народных инструментов и народных инструментов
Адрес: Миришкорский район Помук шахарчаси 19-БМСМ
 - 1.3 Предельная стоимость ОНП составляет 72 000 000 (семьдесят два миллион) сум без НДС
Цены, указанные в ОНП предложении, не должны превышать предельную стоимость.
Техническое задание на выполняемую работу (услугу) представлены в технической части ОНП документации.
- 2 **Организаторы ОНП**
 - 2.1 19-БМСМ является заказчиком (далее «Заказчик») ОНП.
Манзил: Миришкорский район Помук шахарчаси
р/с 100022860102337096600056006
СТИР: 207191727
Банк: «ХАЛҚ БАНКИ» Миришкор филиали
МФО: 00699
 - 2.2 Контактное лицо: Аганиязов Т. (+99894) 296 08 93
 - 2.3 Рабочим органом комиссии является ОНП комиссия 19-сон БМСМ (далее - «Рабочий орган»)
Адрес: Миришкорский район Помук шахарчаси
 - 2.4 Договор держатель комиссия Миришкорский район Помук шахарчаси 19-сон БМСМ
 - 2.5 Отбор проводится ОНП комиссией, созданной Заказчиком, в составе семи членов.
- 3 **Участники ОНП**
 - 3.1 На отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого и среднего бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
- 4 **Порядок проведения ОНП**
 - 4.1 Для участия в ОНП, участник должен: а) получить (скачать) электронную версию ОНП документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями ОНП;
б) подать предложение в соответствии с требованиями документации ОНП.
 - 4.2 К участию в ОНП не допускаются участники:
 - находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
 - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;
 - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).
 - 4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:
 - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в

процессе государственных закупок;

- у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства
- 5 ОНП предложение и порядок его оформления
- 5.1 Участники ОНП, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке.
- 5.2 Участник ОНП:
- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
 - вправе подать только одно предложение;
 - вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
- 5.4 Требования к участнику ОНП, должны соответствовать следующим требованиям
- опыт работа не менее 3 лет.
 - гарантийное письмо о качественной работы
 - гарантийное письмо (о недопущении коррупции)
 - общая информация об организации
 - сертификат или паспорт поставленного товара
 - Справка ГНИ
- 6 Продление срока предоставления предложений
- 6.1 В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам ОНП с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению комиссии.
- 6.2 Объявления о продлении сроков представления ОНП предложений размещается на специальном информационном портале
- 7 Внесение изменений в документацию
- 7.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию ОНП.
- В случае внесения изменений в документацию в срок окончания подачи предложений, ОНП продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в документацию.
- Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении ОНП, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 8 Процедура и критерии оценки ОНП
- 8.1 Срок рассмотрения и оценки предложений участников ОНП не может превышать десяти дней с момента окончания подачи предложений.
- 8.2 Комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя ОНП на основе критериев, указанных в данной документации.
- 8.3 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником ОНП, комиссия вправе отстранить такого участника от участия в ОНП.
- 8.4 Оценка предложений и определение победителя ОНП производятся на основании критериев, изложенных в ОНП документации и бальной оценке:
- 8.5 В процессе оценки ОНП комиссия может запрашивать у участников разъяснения по поводу их предложений. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.
- 8.6 Исходя из условий, указанных в документации ОНП, электронная система автоматически определяет в качестве победителя, участника с наибольшим количеством баллов, с учетом оценки технической и ценовой частей ОНП (при использовании балльного метода)
- 8.7 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

9 Ответственность сторон

8.8 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале.

8.9 Любой участник ОНП после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов ОНП. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику ОНП соответствующие разъяснения.

9.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:

- лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих предложений.

- председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

- победитель ОНП, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

10 Прочие условия

10.1 Участники, изъявившие желание участвовать в ОНП, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого ОНП.

10.2 ОНП может быть объявлен комиссией не состоявшимся:

- если в ОНП приняли участие менее двух участников, соответствующих квалификационным требованиям или никто не принял участие;

- если по результатам рассмотрения предложений ОНП комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации;

10.3 Заказчик имеет право отменить ОНП в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12 Заключение договора

11.1 По результатам ОНП договор заключается на условиях, указанных в ОНП документации и предложении, поданном участником ОНП, с которым заключается договор.

11.2 Участник ОНП, объявленный по решению комиссии победителем ОНП, будет опубликован на специальном информационном портале.

В случае, если победитель ОНП отказывается заключать договор на условиях ОНП, право заключения договора переходит к резервному исполнителю.

Если у участника есть вопросы по документации ОНП, он / она сможет связаться с клиентом через открытый электронный чат не более чем за два дня до окончания срока подачи заявок.

Ответственное лицо от Заказчика:



Аганиязов Т.