



	Бажарувчининг ҳисоб-китоб ҳисобварағига қуйидагича ўтказилади:
2.2.1 Дирекция в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Договора оплачивает предоплату в размере <b>30% (тридцать процентов)</b> от суммы Договора, что составляет: <b>90 000 000 (девяносто миллионов)</b> сум.	2.2.1. Дирекция шартнома имзоланган кундан бошлаб 10 (ўн) иш куни ичида шартнома суммасининг <b>30% (ўттиз фоиз)</b> миқдорида аванс тўлайди, яъни <b>90 000 000 (тўқсон миллион)</b> сўм;
2.2.2 Оставшая сумма в размере <b>70% (семьдесят процентов)</b> общей суммы настоящего договора перечисляется, частями в соответствии с Приложением №1, Дирекцией на расчётный счёт Исполнителя в течении 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Дирекцией промежуточных Актов выполненных работ по завершению отдельных этапов, указанных в Приложении №1 к настоящему Договору.	2.2.2. Ушбу шартноманинг умумий суммасининг <b>70% (етмиш фоиз)</b> миқдорида қолган тўлови Дирекция томонидан 1-иловада кўрсатилган алоҳида босқичлар тугагандан сўнг бажарилган ишлар акти имзоланган кундан бошлаб 20 (йигирма) иш куни ичида Бажарувчининг ҳисоб-китоб ҳисобварағига ўтказилади.
2.3. Каждая Сторона самостоятельно оплачивает сборы и комиссии обслуживающего ее банка.	2.3. Ҳар бир томон унга хизмат кўрсатувчи банк тўловлари ва комиссияларини мустақил равишда тўлайди.
2.4. По мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчётов по Договору с оформлением двухстороннего акта сверки расчётов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплен её печатью. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя оригиналы акта сверки расчётов почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом.	2.4. Зарур бўлганда, томонлар келишув бўйича келишувларни икки томонлама ҳисоб актини текшириш билан амалга оширадilar. Ҳисоб-китобларни текшириш далолатномаси манфаатдор томон томонидан икки нусхада тузилади, уларнинг ҳар бири ушбу томоннинг ваколатли вакили томонидан имзоланиши ва унинг муҳри билан муҳрланиши керак. Қабул қилувчи-Томон почта алоқаси орқали ҳисоб-китобларни келишиш далолатномасининг асл нусхалари, олинганлиги тўғрисида хабарнома билан буюртма почта орқали, курерлик хизмати орқали ёки Томонлар ўртасида келишилган бошқа усулда.
2.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать, заверить печатью, направить экземпляры акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчетов информации. Если в течение 15 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора. Сторона-инициатор обеспечивает доставку подписанных и скрепленных печатями актов сверки расчётов.	2.5. Ҳисоб-китоб акти олинган кундан бошлаб 10 (ўн) иш куни ичида қабул қилувчи томон ҳисоб-китоб актини имзолаши, муҳрлаши ва нусхаларини ташаббускор томонга юбориши, ёки ташаббускор томон учун ҳисоб-китоб актида мавжуд маълумотларнинг ишончлилиги билан боғлиқ, унинг ёзилган асослантирилган эътирозлар юбориш. Агар ярашув тўғрисидаги ҳисобот олинган кундан бошлаб 15 (ўн) иш куни ичида қабул қилувчи томон ташаббускор томонга имзоланган ҳисоб-китоб актини ёки ундаги маълумотларнинг ишончлилиги тўғрисида ёзма асосли эътирозларни юбормаса ҳисоб-китоб акти қабул қилувчи томон томонидан ташаббускор томон тахририятида тан олинган деб ҳисобланади. Ташаббускор томон имзоланган ва муҳрланган ҳисоб-китоб актларини етказиб беришни таъминлайди.
<b>III. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ РАБОТ</b>	<b>III. ИШЛАРНИ ҚАБУЛ ҚИЛИШ ВА ЕТКАЗИБ БЕРИШ ТАРТИБИ</b>
3.1. На последнее число каждого месяца выполнения работ и на дату завершения всего объема работ Исполнитель представляет Дирекции Электронный счет-фактуру и Акт выполненных работ с приложением к нему документов, указанных в п.4.4.7.	3.1. Иш тугаган ҳар ойнинг охири кунида ва ишнинг бутун қўлами тугаган санада пудратчи дирекцияга электрон ҳисоб-фактурани ва унга илова қилинган 4.4.7-бандда кўрсатилган

	хужжатлар билан тўлдирилган иш далолатномасини тақдим этади.
3.2. После того, как Дирекция приняла работы и подписала Акт выполненных работ, он в порядке, установленном настоящим Договором, производит оплату.	3.2. Дирекция ишларни қабул қилиб, бажарилган ишлар актини имзолагандан сўнг, ушбу шартномада белгиланган тартибда тўловни амалга оширади.
3.3. В случае мотивированного отказа Дирекции от подписания Акта выполненных работ: между Дирекцией и Исполнителем составляется двухсторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.	3.3. Дирекциянинг бажарилган ишлар актини имзолашдан бош тортганлиги сабабли: Дирекция ва Бажарувчи уларни амалга ошириш учун зарур бўлган яхшиланишлар ва муддатлар рўйхати билан икки томонлама акт тузадилар.
3.4. В случае досрочного выполнения работ Дирекция принимает их досрочно в порядке, установленном настоящим Договором, производит оплату.	3.4. Ишлар муддатидан олдин бажарилган тақдирда Дирекция уларни ушбу шартномада белгиланган тартибда муддатидан олдин қабул қилади, тўловни амалга оширади.
3.5. Если в процессе выполнения работы выясняется нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Стороны обязаны приостановить ее, поставив в известность другую Сторону в 5-дневный (пятидневный) срок с момента выявления нецелесообразности проведения работ. В этом случае Стороны обязаны в 15-дневный (пятнадцатидневный) срок рассмотреть вопрос о корректировке Технического задания, Календарного плана работ или прекращения работы.	3.5. Агар иш жараёнида кейинги ишларни бажариш ноўрин эканлиги аниқланса, томонлар бажарилган ишларни мақсадга мувофиқлиги аниқланган пайдан бошлаб 5 (беш) кун муддат ичида бошқа томонга хабар бериш орқали уни тўхтатишлари шарт. Бундай ҳолда, томонлар 15 кун (ўн беш кун) ичида техник хизмат кўрсатиш шартларини, иш жадвалини ёки ишни тугатиш масаласини кўриб чиқишлари шарт.
3.6. Фактом завершения работ являются положительные результаты, подтверждаемые подписанным Исполнителем и Дирекцией Актом приема-сдачи выполненных работ.	3.6. Ишларнинг тугалланганлиги факти Бажарувчи ва Дирекция томонидан имзоланган бажарилган ишларни қабул қилиш ва топшириш далолатномаси билан тасдиқланган ижобий натижалардир.
<b>IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН</b>	<b>IV. ТОМОНЛАРНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ</b>
<b>4.1. Дирекция вправе:</b>	<b>4.1. Дирекция қўйидаги ҳуқуқларга эга:</b>
4.1.1. Проверять ход исполнения обязательств Исполнителя по настоящему договору и качество предоставляемых работ;	4.1.1. Ушбу шартнома бўйича Бажарувчининг мажбуриятларини бажариш жараёнини ва тақдим этилган ишларнинг сифатини текшириш;
4.1.2. Давать рекомендации Исполнителю в процессе работ для получения необходимого результата;	4.1.2. Иш жараёнида Бажарувчига керакли натижани олиш учун тавсиялар бериш;
4.1.3. Корректировать либо вносить дополнения в Техническое задание в ходе его исполнения, предварительно согласовав такие изменения с Исполнителем;	4.1.3. Техник топшириқни бажариш жараёнида Бажарувчига бундай ўзгартиришларни олдиндан келишиб, тузатиш ёки қўшимчалар киритиш.;
4.1.4. При обнаружении в промежуточных и окончательных итогах оказания Исполнителем услуг согласно настоящему Договору несоответствия Техническому заданию или любых нарушений Договора, требовать их устранения и исправления в установленный Дирекцией срок;	4.1.4. Агар ушбу шартномага мувофиқ пудратчи томонидан хизмат кўрсатишнинг оралиқ ва якуний натижаларида техник топшириққа ёки шартноманинг бирон бир бузилишига номувофиқлик аниқланса, уларни Дирекция томонидан белгиланган муддатда бартараф этиш ва тузатишни талаб қилиш;
4.1.6. После акта выполненных работ результатов исполнения Договора, использовать их по собственному усмотрению в любой форме и любыми не противоречащими законодательству и Договору способами;	4.1.6. Шартномани бажариш натижаларини қабул қилгандан сўнг, уларни ўз хоҳишига кўра ҳар қандай шаклда ва қонун ва шартномага зид бўлмаган ҳар қандай усулда қўллаш;
4.1.7. При несоответствии выполненной со стороны Исполнителя работы заявленным требованиям,	4.1.7. Агар Бажарувчи томонидан бажарилган ишлар ушбу шартноманинг ажралмас қисми



содержащимся в Техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2 к настоящему Договору), требовать расторжения настоящего Договора с последующим возвратом осуществленных платежей со стороны Дирекции и уплатой возникшей неустойки.	бўлган техник топширикдаги Дирекциянинг талабларига жавоб бериши керак (ушбу Шартноманинг 2-илоvasи) белгиланган талабларга жавоб бермаса, ушбу шартномани бекор қилишни Дирекция томонидан амалга оширилган тўловларни кейинчалик қайтариш ва натижада жаримани тўлаш билан талаб қилиш.
<b>4.2. Исполнитель вправе:</b>	<b>4.2. Бажарувчи қуйидаги ҳуқуқларга эга:</b>
4.2.1. Выбирать технологию программирования и алгоритмы работы для разработки Программного обеспечения с обязательным условием соответствия требованиям, предъявляемым к характеристикам Программного обеспечения, установленным в Техническом задании;	4.2.1. Дастурий таъминотни ишлаб чиқиш учун дастурлаш технологияси ва алгоритмларини танлаш, бунда дастурий таъминотнинг хусусиятларига қўйиладиган талабларга риоя қилишга мажбур;
4.2.2. Запрашивать у Дирекции информацию, необходимую для выполнения Технического задания;	4.2.2. Дирекциядан техник вазифани бажариш учун зарур бўлган маълумотларни сўраш;
4.2.3. Досрочно выполнить работы по настоящему Договору;	4.2.3. Ушбу шартнома бўйича ишларни муддатидан олдин бажариш;
4.2.4. Требовать от Дирекции своевременной оплаты разработанного Программного обеспечения в соответствии с настоящим Договором;	4.2.4. Дирекциядан ушбу шартномага мувофиқ ишлаб чиқилган дастурий таъминот учун ўз вақтида тўлов амалга оширишни талаб қилиш;
4.2.5. Привлекать третьих лиц для выполнения работ по Договору. При этом Исполнитель несет полную ответственность за привлеченных лиц.	4.2.5. Шартнома бўйича ишларни бажариш учун учинчи шахсларни жалб қилиш. Шу билан бирга, Бажарувчи иштирок этган шахслар учун тўлиқ жавобгарликни ўз зиммасига олади.
<b>4.3. Дирекция обязуется:</b>	<b>4.3. Дирекция мажбуриятини олади:</b>
4.3.1. Предоставить Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора, предоставить все необходимые данные Исполнителю для выполнения работ, указанных в Приложении №1 и Приложении №2 к Договору.	4.3.1. Шартнома имзолангандан сўнг Бажарувчига 5 (беш) иш куни ичида, шартномага 1-иловада ва 2-иловада кўрсатилган ишларни бажариши учун зарур бўлган Буюртмачининг маълумотларни таъминлаш.
4.3.2. Оплатить услуги Исполнителя в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;	4.3.2. Бажарувчининг хизматлари учун ушбу шартномада назарда тутилган тартибда ва муддатларда тўлаш;
<b>4.4. Исполнитель обязуется:</b>	<b>4.4. Бажарувчи ўз зиммасига олади:</b>
4.4.1. Приступить к исполнению взятых на себя договорных обязательств по выполнению работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения предоплаты;	4.4.1. Олдиндан тўлов олинган кундан бошлаб 5 (беш) иш кун ичида ишни бажариш учун қабул қилинган шартнома мажбуриятларини бажаришни бошлаш;
4.4.2. Разработать Программное обеспечение в течении 55 рабочих дней и требованиями Дирекции, установленными настоящим Договором;	4.4.2. Дастурий таъминотни ушбу шартномада белгиланган Дирекциянинг шартлари ва талабларига мувофиқ 55 иш кун ичида ишлаб чиқиш;
4.4.3. За собственный счёт устранять недоработки Программного обеспечения после получения от Дирекции мотивированной письменной претензии относительно качества выполненных работ или их несоответствия условиям Договора.	4.4.3. Дирекциядан бажарилган ишларнинг сифати ёки шартнома шартларига риоя қилмаслик тўғрисида асосли ёзма даъво олгандан кейин дастурий таъминотдаги нуқсонларни ўз маблағлари ҳисобидан бартараф этиш.
4.4.4. Незамедлительно сообщать Дирекции о невозможности выполнения Технического задания к определенному сроку согласно Календарному плану работ или в точном соответствии с требованиями Технического задания;	4.4.4. Иш жадвалига мувофиқ ёки техник хизмат кўрсатиш шартлари талабларига аниқ мувофиқ муайян санага мос ёзувлар шартларини бажариш мумкин эмаслиги тўғрисида дарҳол Дирекцияга хабар бериш;

<p>4.4.5. Предоставлять Дирекции в течение 5 (пяти) рабочих дней по его требованию информацию, связанную с ходом исполнения Исполнителем Договора;</p>	<p>4.4.5. 5 (беш) иш куни ичида Дирекцияга шартнома Бажарувчиси томонидан бажарилишининг бориши билан боғлиқ маълумотларни тақдим этиш;</p>
<p>4.4.6. Не предоставлять доступ к веб-порталу Дирекции третьим лицам и принимать все меры по обеспечению конфиденциальности данных, находящихся на веб-портале Дирекции.</p>	<p>4.4.6. Дирекциянинг веб-порталига учинчи шахсларга киришни таъминламаслик ва Дирекциянинг веб-порталида жойлашган маълумотларнинг махфийлигини таъминлаш учун барча чораларни кўриш.</p>
<p>4.4.7. После завершения работ, на дату выставления Акта выполненных работ, предоставить Дирекции результаты работ, исходные коды, дизайн-макеты в редактируемом формате, документацию на Программное Обеспечение (включая регламент работы с ПО), а также всю необходимую информацию и материалы необходимые для запуска и корректной работы Программного Обеспечения.</p>	<p>4.4.7. Иш тугагандан сўнг, бажарилган иш тўғрисидаги далолатнома берилган санада Дирекцияга иш натижалари, манба кодлари, тахрир қилинадиган форматдаги дизайн макетлари, дастурий таъминот учун хужжатлар (шу жумладан дастурий таъминот билан ишлаш қоидалари), шунингдек барча керакли маълумотлар ва материалларни тақдим этиш дастурий таъминотни ишга тушириш ва тўғри ишлаши учун зарур.</p>
<p>4.4.8. Передать Дирекции исключительные права на Программное Обеспечение в полном объеме. Исполнитель не сохраняет за собой право использовать Программное Обеспечение полностью либо частично каким-либо способом или предоставлять аналогичные права на их использование третьим лицам. После передачи исключительных прав Дирекции, Исполнитель гарантирует, что не будет передавать материальные носители, в которых выражено Программное Обеспечение и исключительные права на Программное Обеспечение третьим лицам, не будет публиковать Программное Обеспечение или его части, в том числе в каких-либо изданиях, блогах, Интернет-сайтах, страницах в социальных сетях в любом виде. Территория действия отчуждения в пользу Дирекции исключительного права на Программное Обеспечение не ограничена.</p>	<p>4.4.8. Дирекцияга тўлиқ хажмда дастурий таъминотга бўлган мутлақ ҳуқуқларни ўтказиш. Бажарувчи дастурий таъминотдан тўлиқ ёки қисман бирон бир тарзда фойдаланиш ёки уларни учинчи шахсларга ишлатиш учун шунга ўхшаш ҳуқуқларни бериш ҳуқуқини ўз зиммасига олмайди. Дирекцияга эксклюзив ҳуқуқлар берилгандан сўнг, Бажарувчи дастурий таъминот ва дастурий таъминотга эксклюзив ҳуқуқлар учинчи шахсларга берилган моддий воситаларни узатмаслигини, дастурий таъминотни ёки унинг қисмларини, шу жумладан ҳар қандай нашрларда, блогларда, Интернет сайтларида, ижтимоий тармоқлардаги саҳифаларда ва ҳар қандай кўринишда нашр этмаслигини қафолатлайди. Дастурий таъминотга бўлган мутлақ ҳуқуқнинг Дирекцияси фойдасига бегоналаштириш доираси чекланмаган.</p>
<p>4.4.9. Обеспечить оказание услуг по гарантийной технической поддержке и сопровождению ПО в соответствии с настоящим Договором;</p>	<p>4.4.9. Ушбу шартномага мувофиқ қафолатли техник таъминот ва дастурий таъминот хизматларини тақдим этиш;</p>
<p>4.4.10. В течение всего гарантийного срока безвозмездно устранить дефекты, все выявленные ошибки в функционировании Программного Обеспечения, осуществлять доработки по запросу Дирекции и учитывать замечания Дирекции, связанные с проведенными Исполнителем работами содержащимся в Техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора</p>	<p>4.4.10. Бутун қафолат муддати давомида нуқсонларни, дастурий таъминотнинг ишлашидаги барча аниқланган хатоларни бартараф қилиш, Дирекциянинг сўровига биноан қайта ишлаш ва Дирекциянинг Бажарувчи томонидан шартноманинг ажралмас қисми бўлган техник топшириқ (ушбу Шартноманинг 2-иловаси) асосида амалга оширилган ишлар билан боғлиқ эътирозларни ҳисобга олиш;</p>
<p>4.4.11. Выполнять работы, являющиеся предметом настоящего Договора, качественно и в установленные сроки;</p>	<p>4.4.11. Ушбу шартноманинг предмети бўлган ишни самарали ва белгиланган муддатда бажариш;</p>
<p>4.4.12. В случае расторжения настоящего Договора по вине Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть все осуществленные платежи со стороны Дирекции, а также</p>	<p>4.4.12. Бажарувчининг айби билан ушбу шартнома бекор қилинган тақдирда 5 (беш) иш куни мобайнида Дирекция томонидан амалга оширилган барча тўловларни қайтариш,</p>



по требованию Дирекции осуществить оплату неустойки в соответствии с законодательством РУз;	шунингдек Дирекциянинг талабига биноан Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларига мувофиқ пеня тўлаш;
4.4.13. Не разглашать и не использовать данные веб-портала Дирекции в каких-либо целях;	4.4.13. Дирекциянинг веб-портали маълумотларини ҳеч қандай мақсадда ошкор қилмаслик ёки улардан фойдаланмаслик;
4.4.14. Не влиять на работоспособность, изменять логику работу, целостность, дизайн и другие элементы веб-портала Дирекции без предварительного согласования с Дирекцией.	4.4.14. Дирекциянинг олдиндан розилигисиз Дирекциянинг веб-порталининг ишлашига таъсир қилмаслик, ишнинг логикасини, яхлитлигини, дизайнини ва бошқа элементларини ўзгартирмаслик.
<b>V. ГАРАНТИИ И УСЛОВИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ</b>	<b>V. ТЕХНИК ТАЪМИНОТНИНГ КАФОЛАТЛАРИ ВА ШАРТЛАРИ</b>
5.1. Исполнитель гарантирует, что с момент передачи Дирекции Программного Обеспечения и в течение 12 (двенадцати) месяцев с указанной даты Программное Обеспечение будет технически поддерживаться для использования по назначению в соответствии с условиями настоящего Договора и приложений к нему.	5.1. Бажарувчи дастурий таъминотни Дирекцияга топшириш вақтида ва белгиланган кундан бошлаб 12 (ўн икки) ой ичида дастурий таъминот ушбу шартнома шартларига ва унинг иловаларига мувофиқ техник ёрдам курсатилади ва яроқли бўлишини кафолатлайди..
5.2. В течение гарантийного периода Исполнитель обязуется отслеживать, а также самостоятельно и за свой счет устранять ошибки и отвечать за недостатки Программного Обеспечения, если не докажет, что ошибки и недостатки Программного Обеспечения возникли после передачи его Дирекции вследствие нарушения Дирекцией, правил, установленных в соответствующей технической, пользовательской документации, либо действий третьих лиц, либо непреодолимой силы.	5.2. Кафолат муддати давомида Бажарувчи мустақил равишда ўз ҳисобидан хатоларни бартараф этишни ва дастурий таъминотдаги камчиликлар учун жавобгар бўлишни ўз зиммасига олади, агар у Дирекцияга топширилгандан кейин хатолар ва дастурий таъминотдаги камчиликлар, тегишли техникада белгиланган қодалар, фойдаланувчи ҳужжатлари ёки учинчи шахсларнинг ҳаракатлари, фор-мажор ҳолатлари Дирекция томонидан бузилганлиги сабабли пайдо бўлганлигини исботламаса.
5.3. Если после передачи Дирекции соответствующих экземпляров Программного Обеспечения Дирекция будет лишена возможности использовать данное Программное обеспечение по обстоятельствам, зависящим от Исполнителя, течение гарантийного срока, указанного в п. 5.1 настоящего Договора, продлевается на период до устранения соответствующих обстоятельств Исполнителем.	5.3. Агар дастурий таъминотнинг тегишли нусхалари Дирекцияга топширилгандан сўнг, Дирекция Бажарувчига боғлиқ ҳолатлар туфайли ушбу дастурий таъминотдан фойдаланиш имкониятидан маҳрум бўлса, ушбу шартноманинг 5.1-бандида кўрсатилган кафолат муддати Бажарувчи томонидан тегишли ҳолатлар бартараф этилгунга қадар узайтирилади.
5.4. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Программное Обеспечение не могло использоваться из-за обнаруженных в нем недостатков, при условии извещения Дирекции о недостатках Программного обеспечения.	5.4. Кафолат муддати Дирекцияга дастурий таъминотнинг камчиликлари тўғрисида хабар бериш шarti билан, унда топилган хатоликлар туфайли дастурий таъминотдан фойдаланиш мумкин бўлмаган вақтга узайтирилади.
<b>VI. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ В СОСТАВЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>	<b>VI. ИНТЕЛЛЕКТУАЛ МУЛК ОБЪЕКТЛАРИДАН ДАСТУРИЙ ТАЪМИНОТНИНГ БИР ҚИСМИ СИФАТИДА ФОЙДАЛАНИШ</b>
6.1. В случае предоставления объектов интеллектуальной собственности Дирекцией, Исполнитель осуществляет их переработку с целью обеспечить соответствие Программного Обеспечения	6.1. Дирекция томонидан интеллектуал мулк объектлари тақдим этилган тақдирда, Бажарувчи дастурий таъминотнинг ушбу шартномада ва унинг иловаларида белгиланган талабларга

<p>требованиям, установленным в настоящем Договоре и в приложениях к нему, после чего включает переработанные объекты интеллектуальной собственности в состав Программного Обеспечения.</p>	<p>мувофиклигини таъминлаш учун уларни қайта ишлашни амалга оширади, шундан сўнг у қайта ишланган интеллектуал мулк объектларини дастурий таъминотга киритади.</p>
<p>6.2. Если в состав Программного Обеспечения должны быть включены объекты интеллектуальной собственности, исключительное право на которые принадлежит Исполнителю, Исполнитель включает их в состав Программного обеспечения на условиях договора об отчуждении исключительного права в полном объёме, при этом сумма настоящего Договора включает вознаграждение за отчуждение исключительного права.</p>	<p>6.2. Агар дастурий таъминот мутлақ ҳуқуқ Бажарувчига тегишли интеллектуал мулк объектларини ўз ичига олган бўлса, Бажарувчи уларни мутлақ ҳуқуқни бошқа шахсга бериш тўғрисидаги шартнома шартларига мувофик дастурий таъминотга тўлиқ киритади, ушбу шартнома миқдори мутлақ ҳуқуқни бошқа шахсга бериш учун ҳақ тўлашни ўз ичига олади.</p>
<p>6.3. Если в состав Программного Обеспечения должны быть включены объекты интеллектуальной собственности третьих лиц, Исполнитель своими силами и за свой счёт:</p>	<p>6.3. Агар учинчи шахсларнинг интеллектуал мулки дастурий таъминотга киритилиши керак бўлса, Бажарувчи ўз кучи ва ўз ҳисобидан:</p>
<p>6.3.1. получает исключительное право или право использования указанных объектов интеллектуальной собственности в необходимых пределах и передаёт Дирекции заверенные Исполнителем копии соответствующих документов;</p>	<p>6.3.1. белгиланган интеллектуал мулк объектларидан мутлақ ҳуқуқ ёки фойдаланиш ҳуқуқини зарур чегаралар доирасида олади ва Бажарувчи томонидан тасдиқланган тегишли ҳужжатлар нусхаларини Дирекцияга тақдим этади;</p>
<p>6.3.2. при необходимости, осуществляет переработку указанных объектов интеллектуальной собственности;</p>	<p>6.3.2. зарур ҳолларда белгиланган интеллектуал мулк объектларига ишлов беришни амалга оширади;</p>
<p>6.3.3. включает указанные объекты интеллектуальной собственности в состав Программного Обеспечения.</p>	<p>6.3.3. белгиланган интеллектуал мулк объектларини дастурий таъминотга киритади.</p>
<p>6.4. Исполнитель вправе включать в состав Программного Обеспечения объекты интеллектуальной собственности третьих лиц только с предварительного письменного согласия Дирекции.</p>	<p>6.4. Бажарувчи дастурий таъминотга учинчи шахсларнинг интеллектуал мулк объектларини фақат Дирекциянинг олдиндан ёзма розилиги билан киритиш ҳуқуқига эга.</p>
<p><b>VII. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА НА ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b></p>	<p><b>VII. ДАСТУРИЙ ТАЪМИНОТГА ИНТЕЛЛЕКТУАЛ МУЛК ҲУҚУҚЛАРИ</b></p>
<p>7.1. Исполнитель не вправе использовать Программное Обеспечение, созданное по настоящему Договору, для собственных нужд и не вправе предоставлять какие-либо права использования на данное Программное Обеспечение третьим лицам.</p>	<p>7.1. Бажарувчи ушбу шартнома бўйича яратилган дастурий таъминотдан ўз эҳтиёжлари учун фойдаланишга ва ушбу дастурий таъминотдан учинчи шахсларга фойдаланиш ҳуқуқини бериш ҳуқуқига эга эмас.</p>
<p>7.2. В случае предъявления к Дирекции претензий, исков, иных требований, основанных на утверждении о нарушении Дирекцией интеллектуальных прав третьих лиц на Программное Обеспечение, Исполнитель обязуется урегулировать соответствующие споры с третьими лицами своими силами и за свой счёт. В случае предъявления к Дирекции указанных претензий, исков, иных требований, Исполнитель обязан по выбору Дирекции и в определённые Дирекцией разумные сроки:</p>	<p>7.2. Дирекциянинг дастурий таъминотга учинчи шахсларнинг интеллектуал ҳуқуқларини бузганлиги ҳақидаги даъвоси асосида Дирекцияга нисбатан даъволар, даъволар ёки бошқа даъволар бўлса, Бажарувчи учинчи шахслар билан тегишли низоларни ўзи ва ўз ҳисобидан ҳал қилиш мажбуриятини олади. Дирекцияга кўрсатилган даъволар, даъволар ва бошқа талаблар тақдим этилган тақдирда, Бажарувчи Дирекциянинг хоҳишига кўра ва Дирекция томонидан белгиланган муайян вақт ичида мажбурдир:</p>
<p>7.2.1. либо своими силами и за свой счёт обеспечить предоставление Дирекции права использовать Программное обеспечение свободно от ответственности за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц;</p>	<p>7.2.1. ёки ўз маблағлари ҳисобидан Дирекцияга учинчи шахсларнинг интеллектуал ҳуқуқларини бузганлик учун жавобгарликдан озод қилинган</p>



	дастурий таъминотдан фойдаланиш ҳуқуқи берилишини таъминлаш.;
7.2.2. либо своими силами и за свой счёт заменить Программное обеспечение таким образом, чтобы нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц было устранено, а заменённое Программное обеспечение (включая условия о его использовании) полностью соответствовали требованиям настоящего Договора.	7.2.2. ёки дастурий таъминотни ўзлари ва ўз маблағлари ҳисобидан учинчи шахсларнинг интеллектуал фаолияти натижаларига бўлган ҳуқуқларнинг бузилиши бартараф этилиши ва алмаштирилган дастурий таъминот (шу жумладан ундан фойдаланиш шартлари) ушбу шартнома талабларига тўлиқ мос келадиган тарзда алмаштириш.
<b>7.3. Исполнитель гарантирует:</b>	<b>7.3. Бажарувчи кафолатлайди:</b>
7.3.1. что при создании Программного обеспечения и передаче Дирекции исключительного права на Программное обеспечение в полном объеме Исполнитель не нарушит интеллектуальные права, в том числе авторские и иные права третьих лиц;	7.3.1. дастурий таъминотни яратишда ва дастурий таъминотга мутлақ ҳуқуқни Буртмачига тўлиқ топширишда Бажарувчи, интеллектуал ҳуқуқларни, шу жумладан муаллифлик ҳуқуқларини ва учинчи шахсларнинг бошқа ҳуқуқларини бузмаслик;
7.3.2. что к моменту передачи Дирекции исключительного права на Программное обеспечение в полном объеме Исполнитель будет являться единственным обладателем исключительного права на Программное обеспечение, включая любые составные части Программного обеспечения (за исключением исключительного права на составные части ПО, используемые в ПО на условиях свободных (открытых) лицензий, обеспечивающих Дирекции возможности использовать эту часть ПО в составе ПО любым способом, на территории всех стран мира, без ограничения по сроку и без оплаты за использование);	7.3.2. дастурий таъминотга бўлган мутлақ ҳуқуқ Дирекцияга тўлиқ берилган вақтга келиб, Бажарувчи дастурий таъминотга бўлган мутлақ ҳуқуқнинг ягона эгаси бўлади, шу жумладан дастурий таъминотнинг ҳар қандай таркибий қисмлари (дастурий таъминотда ишлатиладиган дастурий таъминотнинг таркибий қисмларига бўлган мутлақ ҳуқуқ бундан мустасно) Дирекцияга дастурий таъминотнинг ушбу қисмини дастурий таъминотнинг бир қисми сифатида исталган усулда, дунёнинг барча мамлакатлари ҳудудида, муддатсиз ва фойдаланиш учун тўловсиз фойдаланиш имкониятини берувчи бепул (очик) лицензиялар шартлари);
7.3.3. что к моменту передачи Дирекции исключительного права на Программное Обеспечение Исполнитель выплатит вознаграждение за отчуждение исключительного права автору (авторам) Программного Обеспечения, включая автора (авторов) составных частей Программного Обеспечения;	7.3.3. дастурий таъминотга бўлган мутлақ ҳуқуқ Дирекцияга берилган вақтга келиб, Бажарувчи дастурий таъминот муаллифига (муаллифларига), шу жумладан дастурий таъминот таркибий қисмларининг муаллифига (муаллифларига) эксклюзив ҳуқуқни бегоналаштириш учун ҳақ тўлайди;
7.3.4. что на момент заключения настоящего Договора Исполнитель не связан какими-либо обязательствами, препятствующими заключению настоящего Договора и выполнению всех его условий и заключение Договора не нарушает корпоративные нормы Исполнителя;	7.3.4. ушбу шартномани тузиш вақтида Бажарувчи ушбу шартномани тузишга ва унинг барча шартларини бажаришга тўсқинлик қиладиган мажбуриятлар билан боғлиқ эмас ва шартномани тузиш Бажарувчининг корпоратив нормаларини бузмаслик;
7.3.5. что авторы Программного Обеспечения (его составных частей) предоставили Дирекции прав использования соответствующих объектов интеллектуальной собственности;	7.3.5. дастурий таъминот муаллифлари (унинг таркибий қисмлари) дирекцияга тегишли интеллектуал мулк объектларидан фойдаланиш ҳуқуқини берганлиги.;
7.4. Исполнитель настоящим подтверждает, что Программное Обеспечение по усмотрению Дирекции и без согласования с Исполнителем может быть снабжено иллюстрациями, комментариями и пояснениями, изменениями, сокращениями, дополнениями, в том числе приводящими к нарушению целостности Программного	7.4. Бажарувчи шу билан дастурий таъминот Дирекциянинг хоҳишига кўра ва Бажарувчининг розилигисиз иллюстрациялар, шарҳлар ва тушунтиришлар, ўзгартиришлар, қисқартмалар, кўшимчалар, шу жумладан дастурий таъминотнинг яхлитлигини бузилишига олиб

Обеспечения.	келадиган нарсалар билан таъминланиши мумкинлигини тасдиқлайди.
7.5. Ничто в настоящем Договоре не подразумевает передачу каких-либо прав Исполнителю на веб-портал Дирекции либо его часть. Все исключительные права на веб-портал Дирекции сохраняются за Дирекцией.	7.5. Ушбу шартномада ҳеч нарсa Дирекциянинг веб-портали ёки унинг қисми учун ҳар қандай ҳуқуқларини Бажарувчига узатишни назарда тутмайди. Дирекциянинг веб-порталига барча мутлақ ҳуқуқлар Дирекция учун ҳимояланган.
7.6. Настоящий раздел, а также условия, определяющие меры ответственности за нарушение положений данного раздела, будут оставаться в силе в течение срока действия исключительных прав на Программное обеспечение.	7.6. Ушбу бўлим, шунингдек ушбу бўлим қоидаларини бузганлик учун жавобгарлик чораларини белгилайдиган шартлар дастурий таъминотга бўлган мутлақ ҳуқуқлар муддати давомида ўз кучида қолади.
<b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН</b>	<b>VIII. ТОМОНЛАРНИНГ ЎЗАРО МУНОСАБАТЛАРИ</b>
8.1. Стороны назначают ответственных представителей для решения всех вопросов в связи с оказанием услуг по настоящему Договору (далее - "Ответственные лица"), в том числе сбор и предоставление материалов, согласование рабочих вопросов, обеспечение взаимодействия специалистов Сторон, обеспечение доступа к веб-порталу, сдача, приемка и утверждение промежуточных результатов работ.	8.1. Томонлар ушбу шартнома бўйича хизматлар кўрсатиш билан боғлиқ барча масалаларни (бундан буён матнда "масъул шахслар" деб юритилади), шу жумладан материалларни тўплаш ва тақдим этиш, иш масалаларини мувофиқлаштириш, томонлар мутахассисларининг ўзаро ҳамкорлигини таъминлаш, веб-порталга киришни таъминлаш, етказиб бериш, ишнинг оралик натижаларини қабул қилиш ва тасдиқлаш.
8.2. Ответственным лицом: <b>От Дирекции:</b> Филиппова А.М. Контакты: (+998) 93 545 34 15	8.2. Масъул шахс: <b>Дирекциядан:</b> Филиппова А.М. Контакт: (+998) 93 545 34 15
<b>От Исполнителя:</b> Расулов Ф.Ф. Контакты: (+998) 99 588 88 41	<b>Ижрочидан:</b> Расулов Ф.Ф. Контакт: (+998) 99 588 88 41
8.3. При замене Ответственного лица Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты начала осуществления полномочий новым Ответственным лицом, а также предоставить о нем все контактные данные.	8.3. Масъул шахсни алмаштиришда томон бу ҳақда бошқа томонни янги масъул шахс томонидан ваколатларни амалга ошириш бошланган кундан 2 (икки) иш кунидан кечиктирмай хабардор қилиши, шунингдек у ҳақида барча алоқа маълумотларини тақдим этиши шарт.
<b>IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН</b>	<b>IX. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ</b>
9.1. При нарушении Исполнителем сроков исполнения работ согласно настоящему Договору, Исполнитель уплачивает Дирекции пени в размере 0,4 % от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 50 % от неё.	9.1. Агар Бажарувчи ушбу шартнома бўйича ишларни бажариш муддатларини бузса, Бажарувчи Дирекцияга кечиктирилган ҳар бир кун учун қарздорнинг 0,4% миқдорида, лекин унинг 50% дан кўп бўлмаган миқдорда жарима тўлайди.
9.2. В случае просрочки оплаты Дирекции Исполнитель платит пению в размере 0,4% от просроченной суммы за каждый рабочий день просрочки, но не более 50 % (пятидесяти процентов) от стоимости неоплаченных работ.	9.2. Тўлов кечиктирилган тақдирда Дирекция Бажарувчига кечиктирилган ҳар бир иш кунини учун муддати ўтган сумманинг 0,4% миқдорида, лекин тўланмаган иш қийматининг 50% (эллик фоиз) дан кўп бўлмаган миқдорда жарима тўлайди.
9.3. В случае нарушения Исполнителем интеллектуальных прав третьих лиц при выполнении работ согласно настоящему Договору, ответственность за	9.3. Бажарувчи томонидан ушбу шартнома бўйича ишларни бажаришда учинчи шахсларнинг интеллектуал ҳуқуқлари бузилган тақдирда, зарар



<p>возмещение убытков, а равно иные негативные последствия таких нарушений возлагаются на Исполнителя.</p>	<p>учун жавобгарлик, шунингдек бундай бузилишларнинг бошқа салбий оқибатлари Бажарувчига юкланади.</p>
<p>9.4. В случае несоответствия Программного Обеспечения заявленному Техническому заданию, некорректной работы Программного Обеспечения, наличия технических и иных системных ошибок, возникших в следствие некачественного исполнения работ Исполнителем и других несоответствий с заявленными требованиями со стороны Дирекции, последний вправе потребовать переделки Программного Обеспечения за счет Исполнителя либо возложить на Исполнителя расходы по устранению таких недостатков и доработки Программного Обеспечения или потребовать расторжения настоящего Договора с последующим возвратом произведенных авансовых платежей и уплаты неустойки.</p>	<p>9.4. Дастурий таъминот кўрсатилган техник шартларга мос келмаса, дастурий таъминотнинг нотўғри ишлаши, Бажарувчи томонидан ишларнинг сифатсиз бажарилиши натижасида юзага келадиган техник ва бошқа тизим хатоларининг мавжудлиги ва Дирекция томонидан белгиланган талабларга бошқа номувофикликлар бўлса, иккинчиси Бажарувчининг ҳисобидан дастурий таъминотни ўзгартиришни талаб қилишга ёки Бажарувчига бундай камчиликларни бартараф этиш ва дастурий таъминотни янгилаш харажатларини юклашга ёки ушбу шартномани бекор қилишни талаб қилишга ҳақлидир.</p>
<p>9.5. В случае нарушения Исполнителем гарантий, указанных в Разделах 5 - 7 Договора, Исполнитель возместит Дирекции убытки, в том числе упущенную выгоду, а также выплатит штрафную неустойку в размере 50% от стоимости Договора.</p>	<p>9.5. Бажарувчи томонидан шартноманинг 5-7- бўлимларида кўрсатилган кафолатлар бузилган тақдирда, Бажарувчи Дирекцияга зарарларни, шу жумладан йўқолган фойдани қоплайди, шунингдек шартнома қийматининг 50% миқдорида жарима тўлайди.</p>
<p>9.6. В случае нарушения Исполнителем условий п.п. 4.4.6., 4.4.13. и 4.4.14. настоящего Договора, Дирекция имеет право взыскать с Исполнителя штраф в размере 1 000 000 000 (один миллиард) сум за каждый факт нарушения, а также взыскать с Исполнителя все документально подтвержденные убытки, причиненные Дирекции в результате такого нарушения.</p>	<p>9.6. Бажарувчи томонидан бандларнинг шартлари бузилган тақдирда 4.4.6., 4.4.13. ва 4.4.14. ушбу келишувдан Дирекция Бажарувчидан ҳар бир қоидабузарлик учун 1,000,000,000 (бир миллиард) сўм миқдорида жарима ундиришга, шунингдек, бундай қоидабузарлик натижасида Дирекцияга етказилган барча ҳужжатлаштирилган зарарларни Бажарувчидан ундиришга ҳақлидир.</p>
<p>9.7. Уплата пени и выплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую свои обязательства по Договору, от возмещения убытков, причиненных другой Стороне в силу неисполнения, взятых на себя обязательств.</p>	<p>9.7. Жарималарни тўлаш ва жарималарни тўлаш шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бузган томонни ўз зиммасига олган мажбуриятларни бажармаганлиги сабабли бошқа томонга етказилган зарарни қоплашдан озод қилмайди.</p>
<p>9.8. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.</p>	<p>9.8. Ушбу шартнома бўйича жаримани тўлаш фақат ёзма даъво асосида амалга оширилади. Агар бир томоннинг ёзма даъвоси бошқа томоннинг манзилига юборилмаса, жазо ҳисобланмайди ва тўланмайди.</p>
<p>9.9. Стороны уплачивают неустойку, предусмотренную Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме.</p>	<p>9.9. Томонлар шартномада назарда тутилган жаримани ёзма равишда тегишли сўров олинган кундан бошлаб 10 (ўн) иш куни ичида тўлайдилар.</p>
<p>9.10. Во всем, что не установлено настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Республики Узбекистан.</p>	<p>9.10. Ушбу шартномада белгиланмаган ҳамма нарсада томонлар Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилиги нормаларига амал қиладилар.</p>
<p>9.11. Стороны в равной степени несут установленную законодательством Республики Узбекистан ответственность за неисполнения или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.</p>	<p>9.11. Томонлар ушбу шартнома шартларини бажармаганлик ёки лозим даражада бажармаганлик учун Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларида белгиланган жавобгарликни тенг равишда ўз зиммаларига оладилар.</p>

X. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ	X. МАХФИЙЛИК
<p>10.1. Для целей настоящего Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям действующего законодательства.</p>	<p>10.1. Ушбу шартноманинг мақсадлари учун “махфий маълумотлар” атамаси ушбу шартнома бўйича учинчи шахсларга номаълум бўлганлиги сабабли ҳақиқий ёки потенциал қийматга эга бўлган, чексиз кўп шахслар томонидан кенг тарқатиш ва ёки фойдаланиш учун мўлжалланмаган, амалдаги Қонунчилик талабларига жавоб берадиган ҳар қандай маълумотни англатади.</p>
<p>10.2. Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят разглашения конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев вынужденного раскрытия конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Республики Узбекистан, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия (а) Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия; и (б) Сторона раскроет только ту часть конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Республики Узбекистан, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.</p>	<p>10.2. Томонлар махфий маълумотларни сақлаш ва уни ҳимоя қилиш учун барча зарур чораларни кўриш мажбуриятини оладилар, шу жумладан томонлар қайта ташкил этилган ёки тугатилган тақдирда. Томонлар махфий маълумотларни бошқа томоннинг ёзма розилигисиз учинчи шахсларга ошкор қилмасликлари ва ошкор қилинишига йўл қўймасликлари тўғрисида келишиб оладилар, фақат форс-мажор ҳолатлари ёки Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилиги талаблари туфайли махфий маълумотларни мажбурий равишда ошкор қилиш ҳоллари бундан мустасно, кучга кирган тегишли юрисдикция суд қарорлари ёки ваколатли давлат ҳокимияти ва бошқаруви органларининг қонуний талаблари, тақдим этилган, бундай ҳар қандай ошкор тақдирда (а) томон бошқа томонни махфий маълумотларни ошкор қилиш зарурати билан боғлиқ бўлган тегишли воқеа содир бўлганлиги тўғрисида, шунингдек бундай ошкор қилиш шартлари тўғрисида олдиндан хабардор қилади; ва (б) томон фақат бу қисмини ошкор қилади Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилиги қоидалари, тегишли юрисдикция судларининг қонуний кучга кирган қарорлари ёки ваколатли давлат ҳокимияти ва бошқарувининг қонуний талаблари қўлланилганлиги сабабли ошкор этилиши зарур бўлган махфий маълумотлар.</p>
<p>10.3. Соответствующая Сторона настоящего Договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации.</p>	<p>10.3. Ушбу шартноманинг тегишли томони уларнинг ходимлари ва махфий маълумотларга эга бўлган бошқа шахсларнинг ҳаракатлари (ҳаракатсизлиги) учун жавобгардир.</p>
<p>10.4. Для целей настоящего Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и</p>	<p>10.4. Ушбу шартноманинг мақсадлари учун “махфий маълумотларни ошкор қилиш” бошқа томоннинг тегишли томони томонидан руҳсатсиз ҳаракатларни англатади, натижада ҳар қандай учинчи шахслар махфий маълумотлар билан танишиш ва танишиш имкониятига эга бўладилар. Махфий маълумотларни ошкор қилиш, шунингдек, тегишли томоннинг ҳаракатсизлиги деб тан олинади, бу махфий маълумотларни ҳимоя қилишнинг тегишли даражасини</p>



повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.	таъминламаганликда ва ҳар қандай учинчи шахслар томонидан бундай маълумотларга эга бўлишига олиб келади.
10.5. Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящей статье.	10.5. Махфий ахборотни ошкор қилиш ёки махфий ахборотни ушбу модда шартларини бузган ҳолда рухсатсиз фойдаланиш натижасида бошқа томонга етказилиши мумкин бўлган зарарлар учун тегишли томон жавобгар бўлади, ушбу моддада назарда тутилган махфий ахборотни ошкор қилиш ҳоллари бундан мустасно.
10.6. Передача Конфиденциальной информации оформляется актом, который подписывается уполномоченными лицами Сторон.	10.6. Махфий маълумотларни узатиш томонларнинг ваколатли шахслари томонидан имзоланган акт билан амалга оширилади.
10.7. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.	10.7. Махфий ахборотни очиқ телефон факс алоқа каналлари орқали узатиш, шунингдек, ҳар икки томонни қониқтирадиган тегишли хавфсизлик чораларини кўрмасдан интернетдан фойдаланиш тақиқланади.
10.8. Для целей настоящего Договора любая информация, содержащаяся на веб-портале Дирекции, расположенное в сети Интернет по адресу “Startup ecosystem develop platform”, а также принципы работы веб-портала являются Конфиденциальной информацией.	10.8. Ушбу шартнома мақсадлари учун Интернетда жойлашган Дирекциянинг веб-порталида мавжуд бўлган ҳар қандай маълумот “Startup ecosystem develop platform”, шунингдек, веб-порталнинг ишлаш тамойиллари махфий маълумотлардир.
<b>XI. ФОРС-МАЖОР</b>	<b>XI. ФОРС-МАЖОР</b>
11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, включая объявленную фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д., которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.	11.1. Томонлар ушбу шартнома бўйича мажбуриятларни қисман ёки тўлиқ бажармаганликлари учун жавобгарликдан озод қилинади, агар бу бажарилмаган фавқулодда ҳодисалар натижасида шартнома тузилгандан кейин юзага келган фавқулодда ҳолатлар, шу жумладан эълон қилинган ҳақиқий уруш, фуқаролик тартибсизликлари, эпидемиялар, блокадалар, эмбарго, zilzilalar, сув тошқинлари, ёнғинлар ва томонлар оқилона чоралар билан олдини ололмаган ва олдиндан кўра олмаган бошқа табиий офатлар.
11.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна в двухнедельный срок известить другую сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств.	11.2. Ушбу шартнома бўйича ўз мажбуриятларини бажариш имконсиз бўлиб қолган томон мажбуриятларнинг бажарилишига тўсқинлик қиладиган ҳолатлар юзага келганлиги ва бекор қилинганлиги тўғрисида икки ҳафта ичида бошқа томонни хабардор қилиши керак.
11.3. Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств будут служить документы соответствующих организаций, на основании чего сроки выполнения работ могут быть пересмотрены на основании дополнительных соглашений.	11.3. Тегишли ташкилотларнинг ҳужжатлари форс-мажор ҳолатлари мавжудлигининг тўғри исботи бўлиб хизмат қилади, улар асосида ишларни бажариш муддатлари қўшимча шартномалар асосида қайта кўриб чиқилиши мумкин.
<b>XII. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ</b>	<b>XII. НИЗОЛАРНИ ҲАЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ</b>
12.1. Все разногласия, которые могут возникнуть, в связи с исполнением настоящего Договора будут	12.1. Ушбу шартноманинг бажарилиши билан боғлиқ юзага келиши мумкин бўлган барча

разрешаться сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не договорятся, то спор или разногласия должны быть разрешены в Ташкентском межрайонном экономическом суде.	келишмовчиликлар томонлар томонидан музокаралар йўли билан ҳал қилинади. Агар томонлар келишмаса, низо ёки келишмовчилик Тошкент туманлараро хўжалик судида ҳал этилиши керак.
12.2. Изменения, дополнения и исправления к настоящему Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.	12.2. Ушбу битимга ўзгартиш, кўшимча ва тузатишлар, агар улар ёзма равишда тузилган ва иккала томон томонидан имзоланган бўлса, амал қилади.
12.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Республики Узбекистан.	12.3. Ушбу шартномада назарда тутилмаган ҳолларда томонлар Ўзбекистон Республикасининг амалдаги фуқаролик қонунчилигига амал қиладилар.
<b>ХIII. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА</b>	<b>ХIII. ШАРТНОМА МУДДАТИ</b>
13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения ими всех обязательств по настоящему Договору.	13.1. Ушбу шартнома иккала томон томонидан имзоланган пайтдан бошлаб кучга киради ва улар ушбу шартнома бўйича барча мажбуриятларини бажармагунча амал қилади.
13.2. По требованию одной из Сторон договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только при существенном нарушении договора другой Стороной. Существенным будет признано нарушение договора одной из Сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора а также указанных в 13.4.1 и 13.4.2.	13.2. Тарафлардан бирининг илтимосига кўра келишув бошқа тараф томонидан келишув моддий бузилган ҳоллардагина суд қарори билан ўзгартирилиши ёки бекор қилиниши мумкин. Томонлардан бири томонидан шартноманинг бузилиши муҳим деб ҳисобланади, бу бошқа томон учун бундай зарарни келтириб чиқаради, чунки у асосан шартнома тузишда кутиш ҳуқуқидан маҳрум бўлади.
13.3. Требование об изменении или о расторжении настоящего Договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор.	13.3. Ушбу шартномани ўзгартириш ёки бекор қилиш тўғрисидаги сўров тараф томонидан судга фақат бошқа томоннинг шартномани ўзгартириш ёки бекор қилиш тўғрисидаги таклифига рад жавобини олгандан кейин берилиши мумкин.
13.4. Существенным нарушением настоящего Договора признаётся:	13.4. Ушбу шартноманинг муҳимбузилиши этиб қуйидагилар тан олинади:
13.4.1. нарушение Исполнителем обязательств и (или) гарантий, указанных в Разделе 5 - 7, настоящего Договора, а равно нарушение срока исполнения Исполнителем какого-либо своего обязательства более чем на 180 (сто восьмидесяти) дней разработки дней программной поддержки согласно приложению №1 настоящего Договора;	13.4.1. Бажарувчи томонидан ушбу шартноманинг 5-7-бўлимида кўрсатилган мажбуриятларни ва (ёки) кафолатларни бузиш, шунингдек Бажарувчи томонидан унинг ҳар қандай мажбуриятларини ушбу шартноманинг 1-иловасига мувофиқ дастурни ишлаб чиқиш 180 (бир юз саксон) кундан ортиқ бажариш муддатини бузиш;
13.4.2. просрочка Дирекцией сроков осуществления платежа, указанного в разделе 2 настоящего Договора, более чем на 2 (два) месяца;	13.4.2. Дирекция томонидан ушбу шартноманинг 2-бўлимида кўрсатилган тўлов муддатларини 2 (икки) ойдан ортиқ кечиктириш;
13.4.3. нарушение иных существенных условий, определённых в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан или настоящим Договором.	13.4.3. Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигига ёки ушбу шартномага мувофиқ белгиланадиган бошқа муҳим шартларни бузиш.

<p>13.5. Стороны вправе досрочно расторгнуть Договор по взаимному соглашению.</p>	<p>13.5. Томонлар ўзаро келишув асосида шартномани муддатидан олдин бекор қилиш ҳуқуқига эгадирлар.</p>
<p align="center"><b>XIV. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ</b></p>	<p align="center"><b>XIV. БОШҚА ШАРТЛАР</b></p>
<p>14.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.</p>	<p>14.1. Ушбу битимга киритилган барча ўзгартиш ва қўшимчалар ёзма равишда киритилиши ва томонлар томонидан имзоланиши керак.</p>
<p>14.2. Окончательный срок выполнения и состав работ по Договору может изменяться по письменному соглашению Сторон путём заключения дополнительных соглашений по настоящему Договору.</p>	<p>14.2. Шартнома бўйича якуний муддат ва иш қўлами томонларнинг ёзма келишуви билан ушбу шартнома бўйича қўшимча шартномалар тузиш йўли билан ўзгартирилиши мумкин.</p>
<p>14.3. С момента подписания Договора все имевшиеся между Сторонами договоренности, утверждения и соглашения по предмету Договора теряют силу. Отношения Сторон регулируются Договором.</p>	<p>14.3. Шартнома имзоланган пайдан бошлаб томонлар ўртасида шартнома мавзуси бўйича барча битимлар, тасдиқлар ва битимлар бекор бўлади. Томонларнинг муносабатлари шартнома билан тартибга солинади.</p>
<p>14.4. Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, на русском и узбекском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. В случае противоречия, расхождения или несоответствия между русской и узбекской версиями, версия Договора на русском языке будет иметь преимущество для целей его исполнения, толкования и урегулирования разногласий. Стороны пришли к согласию что Приложения №1 и Приложения №2 Договора составлены на узбекском языке.</p>	<p>14.4. Шартнома бир хил юридик кучга эга рус ва ўзбек тилларида 2 (икки) нусхада тузилган бўлиб, ҳар бир Томон учун биттадан. Рус ва ўзбек тилларидаги таҳрири ўртасида зиддият, номувофиклик ёки номувофиклик юзага келган тақдирда, уни амалга ошириш, талқин қилиш ва келишмовчиликларни ҳал қилиш учун Битимнинг рус тилидаги таҳрири устунлик қилади. Томонлар Шартноманинг 1 ва 2 иловаларида ўзбек тилида тузилганлиги тўғрисида келишиб олдилар.</p>
<p align="center"><b>XV. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН</b></p>	<p align="center"><b>XV. ТОМОНЛАРНИНГ РЕКВИЗИТЛАРИ</b></p>
<p align="center"><b>Дирекция</b> <b>ООО «Дирекция технологического парка программных продуктов и информационных технологий»</b></p> <p>Адрес: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, ул. Тепамасжид, 4А Банковские реквизиты: ОПЕРУ АК «Алокабанк» г. Ташкента</p> <p>Р/С: 2020 8000 0009 6604 8001 ИНН: 305975326 МФО: 00401</p> <p>Контактные телефоны: (+998) 71-209-11-99</p>	<p align="center"><b>Бажарувчи</b> <b>ООО "Sciентech Solution"</b></p> <p>Адрес: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, Навнихол КФЙ, ул. Тепамасжид Банковские реквизиты: ОПЕРУ АК «Алокабанк» г. Ташкента Р/С: 2020 8000 5055 4276 3001 ИНН: 309680003 МФО: 00401</p> <p>Контактные телефоны: (+998) 99- 588 88 41</p>
<p align="center">Директор</p> <p align="center"> Ибрагимов Ф.З.</p>	<p align="center">Директор</p> <p align="center"> Расулов Ф.Ф.</p>



2022 йил « 4 » октябрь даги  
ИТР-1 - сонли шартномага  
 1-илова

**«Startup ecosystem development platform» ПЛАТФОРМАСИНИ  
 ИШЛАБ ЧИКИШ БЎЙИЧА  
 ИШ ЖАДВАЛИ**

№	Номи	Иш босқичлари	Муддати, иш кунлари	Тўлов	Ҳисоботлар шакли
1.1.	Аванс			30%	Шартнома тузилгандан сўнг
1.2.	Регистрация, авторизация ва админлар базасини ишлаб чиқиш	I босқич	15	(10%) шартнома суммасидан	Ишларнинг ҳисобот материаллари
1.3.	Дастур синови		2		Тест натижалари бўйича тасдиқланган хулоса
2.4.	маълумотларни визуализация қилиш ва иловаларни бошқариш учун шароит яратиш	II босқич	10	(10%) шартнома суммасидан	Ишларнинг ҳисобот материаллари
2.5.	Дастур синови		2		Тест натижалари бўйича тасдиқланган хулоса
3.	тадбирларни рўйхатдан ўтказиш ва уларни датага чиқариш учун платформа яратиш	III босқич	9	(20%) шартнома суммасидан	Ишларнинг ҳисобот материаллари
3.1.	Дастур синови		2		Тест натижалари бўйича тасдиқланган хулоса
4.	Краудфандинг бўлимини ишлаб чиқиш	IV босқич	13	(30%) шартнома суммасидан	Ишларнинг ҳисобот материаллари
4.1.	Дастур синови		2		Тест натижалари бўйича тасдиқланган хулоса
<b>Жами:</b>			<b>55 иш куни шартнома имзоланган санадан</b>	<b>100,0%</b>	

Изоҳ: \* муддат тугалланган ишларнинг якуний акти имзолангандан сўнг ҳисобланади.

Дирекция

Бажарувчи

Директор

Директор



*(Handwritten signature)*

Ибрагимов Ф.З



М.Ҳ. (ИМЗО)

Расулов Ф.Ф.

**“Дастурий маҳсулотлар ва ахборот технологиялари технологик парки дирекцияси” МЧЖ нинг "Startup ecosystem development platform" платформасини ишлаб чиқиш бўйича  
ТЕХНИК ТОПШИРИҚ**

**1. Умумий маълумот**

Дастурий маҳсулотлар ва ахборот технологиялари технологик парки манфаатдор томонларининг ўзаро ҳамкорлиги порталига ўзгартиришлар ва қўшимча функциялари киритиш бўйича мазкур Йўриқнома "Startup ecosystem development platform", Ўзбекистон Республикаси давлат стандартига мувофиқ ишлаб чиқилган Ўздст 1987:2018 "Ахборот технологиялари. Ахборот тизимини яратиш учун техник хизмат кўрсатиш шартлари".

**1.1 Лойиҳанинг тўлиқ номи ва унинг шартли белгиси.**

Лойиҳанинг тўлиқ номи: дастурий маҳсулотлар ва ахборот технологиялари технологик парки манфаатдор томонларининг ўзаро ҳамкорлиги порталига ўзгартириш ва қўшимча функцияларни киритиш "Startup ecosystem development platform".

Лойиҳанинг номи: Startup ecosystem development platform.

"Startup ecosystem development platform" портали кейинги ўринларда Дастурий таъминот (ДТ)

Тизим истеъмолчиси ИТ-компаниялар, фрилансерлар, ИТ-специалистлар, юридик ва жисмоний шахслар (кейинги ўринларда – Истеъмолчи) ҳисобланади.

Тизимни ишлаб чиқувчи танлов асосида танланади (кейинги ўринларда – Бажарувчи).

ДТ ишлаб чиқувчи танлов ва/ёки тендер савдолари асосида ёки бошқача тарзда, Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилиги, низом, қарор ва бошқа меъёрий ҳужжатларга мувофиқ танланади.

Муайян ишларни бажариш учун ДТ ишлаб чиқарувчиси миқдор билан мажбурий мувофиқлаштирилиши шарт билан бошқа ташкилотларни ҳаммуаллифлар сифатида жалб қилиши мумкин.

Лойиҳани дастурий қўллаб-қувватлаш: тизим ишлаб чиқувчи (кейинги ўринларда – Дастурий қўллаб-қувватлаш хизмати).

**1.2 Дирекция ва ишлаб чиқувчи ташкилотларнинг номи**

“Дастурий маҳсулотлар ва ахборот технологиялари технологик парки дирекцияси” маъсулияти чекланган жамияти (IT-Park Uzbekistan).

Манзил: Ўзбекистон Республикаси, Тошкент, Мирзо-Улугбек тумани, Тепамасжид кўчаси 4.

ИНН: 00401

МФО: 305975326

ОКЭД: 63990

Контактные телефоны: (+998) 71-209-11-99

Электрон почта: info@it-park.uz

### 1.3 Лойиҳа асосида амалга оширилаётган ҳужжатлар рўйхати.

Ушбу лойиҳани ишлаб чиқиш учун қуйидаги норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар асос бўлади:

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2019 йил 15 июлдаги "Дастурий маҳсулотлар ва ахборот технологиялари технологик парки фаолиятини ташкил этиш чора-тадбирлари тўғрисида" 589-сон қарори;

### 1.4 Ишнинг режалаштирилган бошланиш ва тугаш саналари.

- i. Лойиҳанинг бошланиш санаси шартнома имзоланган санадан бошланади.
- ii. Шартнома шартларига мувофиқ лойиҳани амалга ошириш учун умумий вақт - ДТ ишлаб чиқувчи билан шартнома имзолангандан кейин 55 иш куни ичида иш бажариб бериш лозим.

### 1.5 Иш натижаларини рўйхатга олиш ва тақдим этиш тартиби.

Лойиҳани амалга ошириш бўйича ишлар «Startup ecosystem development platform» порталини такомиллаштириш тўғрисида шартнома \_\_-\_\_сон шартномасининг №1 Иловасида кўрсатилган иш жадвалига мувофиқ босқичма-босқич амалга оширилади. Ишнинг ҳар бир босқичининг охирида Бажарувчи Дирекцияга «Startup ecosystem development platform» порталини такомиллаштириш тўғрисида шартнома \_\_-\_\_сон шартноманинг №1 Иловасида кўрсатилган босқич бўйича ҳужжатларни ва ишни қабул қилиш актини тақдим этади.

## **2. ЛОЙИХАНИНГ МАҚСАДИ ВА ВАЗИФАЛАРИ**

### **2.1 Лойиҳанинг мақсади.**

Лойиҳанинг асосий мақсади стартап экотизимини такомиллаштириш, унинг барча жараёнларини рақамлаштириш, Виртуал офис устида ишлашни ташкил қилиш, электрон хизматларни оптималлаштириш, такомиллаштириш ва қабул қилиш учун янги функцияларни қўшиш орқали замонавий талабларга жавоб берадиган зарур инфратузилма.

## **3. АХБОРОТЛАШТИРИШ ОБЪЕКТНИНГ ХУСУСИЯТЛАРИ**

- Веб Портал унда Парк Server жойлаштирилган
- кенгайтирилган таркиб учун фойдаланувчи аутентификацияси
- махсус таркиб учун авторизация
- виртуал тармоқлар билан маълумотларни ҳимоя қилиш
- ISO 27000

## **4. ЛОЙИҲА ТАЛАБЛАРИ**

"Startup ecosystem development platform" ДТ да янги бўлим яратилади:

Виртуал офис - бу аҳолига ушбу хизматни олиш имкониятини берадиган умумий саҳифа ва ички қисмга эга бўлади;

ДТ да "Startup ecosystem development platform" IT – Park филиалларининг худудий менежерларига кириш таъминланади;

Хусусий инвесторлар, венчур фондлар ва бизнес фаришталар учун алоҳида виртуал кабинет жорий этилади;

ДТ хорижий тилларга таржима қилинади;

ДТ нинг дизайни IT – Park бренд китобига мувофиқ бутунлай ўзгартирилади;

### **4.1 Бутун лойиҳа учун талаблар.**

#### **4.1.1. Тузилиши ва фаолиятига қўйиладиган талаблар.**

ДТ учун қуйидаги иш режимлари аниқланади:

- оддий иш режими;
- фавқулодда иш режими.

ДТ нинг асосий ишлаш тартиби нормал режимдир ДТ нинг нормал ишлашида:

- мижозларнинг дастурий-техник воситалари ва ДТ - администратори ҳафтанинг етти иш куни давомида ишлаш имкониятини таъминлайди;

- сервер дастурий таъминоти ва серверларнинг техник воситалари хизмат узилишлари билан туну-кун ишлаш имкониятини беради;

ДТ нинг фавқулодда ишлаш тартиби дастурий таъминотнинг бир ёки бир нечта таркибий қисмларининг ва (ёки) техник таъминотнинг ишдан чиқиши билан тавсифланади. Фавқулодда ҳолат режимига ўтган тақдирда, ДТ барча сессияларни маълумотлар сақланган ҳолда тугатилишини таъминлаши керак

4.1.2. Учинчи томон ахборот тизимлари билан ўзаро муносабатларга қўйиладиган талаблар.

4.1.3. Фойдаланувчилар сони ва малакасига қўйиладиган талаблар.

ДТ фойдаланувчилари ИТ-компаниялар, стартаперлар, ИТ-специалистлар. ДТ фойдаланувчиларининг туну-кун давомида узлуксиз ишлаш тартиби.

4.1.4. Топширик кўрсаткичлари.

ДТ операцион тизим учун 1000 Фойдаланувчининг бир вақтнинг ўзида ишлаши ва бошқа қуйи тизимлар учун камида 500 фойдаланувчи қуйидаги жавоб вақти хусусиятларига эга бўлиши керак:

- экран шаклларида навигация операциялари учун-6 с дан ошмаслиги керак;
- ариза бланкаларини тўлдириш операцияси учун- 6 с;
- базаси тизими орқали маълумотларни янгилаш - 6 с;
- сўровни қайта ишлаш ва унга жавоб бериш ўртача вақти 3 секунддан ва максимал вақт 6 секунддан ортиқ бўлмаслиги зарур

4.1.5. Ишончлилик талаблари

ДТ тезкор бўлиб қолиши ва қуйидаги фавқулодда вазиятларда ўз функцияларини тиклашни таъминлаши керак:

- операцион тизимни қайта ишга туширишга олиб

келадиган аппаратнинг электр таъминоти тизимида носозликлар юзага келганда, операцион тизимни қайта ишга туширгандан ва бажариладиган файлни ишга туширгандан сўнг дастур тикланиши керак;

- ускунанинг ишлашида хатолар бўлса, ДТ функциясини тиклаш операцион тизимга берилади;
- дастурий таъминот билан боғлиқ хатолар бўлса, операцион тизимни тиклаш операцион тизимга тайинланади.

Усқунани кучланиш кучайиши ва коммутация шовқинларидан ҳимоя қилиш учун тармоқ филтрларидан фойдаланиш керак.

ДТнинг ўлчовлилигининг энг муҳим жиҳати бу тизим билан ўзаро алоқада фойдаланувчиларнинг потенциал равишда ортиб бораётган юкига бардош бериш қобилиятидир. ДТ янги рақамли ечимларни (маълумотлар марказлари, алоқа каналлари, шлюзлар, аппарат хавфсизлиги ечимлари ва бошқаларни қўшиш нуқтаи назаридан кенгайтирилиши керак.) ва фойдаланувчилар сони кескин кўпайган тақдирда ИТ тизимининг ишончилиги ва узлуксиз ишлашини кафолатлайди.

#### 4.1.6. Хавфсизликка қўйиладиган талаблар

Тизимнинг хавфсизлигини икки қисмга бўлиш керак:

Хавфсизлик:

- минимал имтиёзлар билан ОС-да дастурий таъминот қисмларини ишлатиш;
- ОС хавфсизлик конфигурацияси ва қўллаб-қувватлаши (Linux).

Инфратузилма хавфсизлиги:

Энергия билан таъминланган ДТ техник воситаларининг барча ташқи элементлари тасодифий алоқа қилишдан ҳимояланган бўлиши керак. Электр таъминоти тизими юк занжирларида ортиқча юк ва қисқа туташувларда, шунингдек фавқулодда қўлда ўчиришда ҳимоя остида ўчирилишини таъминлаши керак.

Умумий ёнғин хавфсизлиги талаблари маиший электр жиҳозлари стандартларига мос келиши керак. Ёнғин бўлса, захарли газлар ва тутунлар чиқарилмаслиги керак. Электр таъминотини олиб ташлаганингиздан сўнг, ҳар қандай ёнғинни ўчириш воситаларидан фойдаланишга рухсат берилиши керак.

ДТ нинг барча элементларидан соғлиққа зарарли таъсир кўрсатадиган омиллар (инфрақизил, ултрабинафша, рентген ва электромагнит нурланиш, тебраниш, шовқин, электростатик майдонлар, кичик ултратовуш ва бошқалар.) амалдаги стандартлардан ошмаслиги керак.

Томонлар жавобгарлиги

Ахборотни узатувчи ва қабул қилувчи томонлар маълумотларнинг

хавфсизлиги, аниқлиги, ўз вақтида қабул қилиниши ва узатилиши, шунингдек ушбу ҳужжатда белгиланган талабларга жавобгардирлар.

4.1.8. ДТ компонентларини ишлатиш, техник хизмат кўрсатиш, таъмирлаш ва сақлаш учун талаблар.

ДТнинг дастурий таъминот ва аппарат комплексининг бир қисми сифатида ишлашга мўлжалланган бўлиши керак. Тизимнинг аппарат таркибий қисмларини, маълумот ташувчиларни техник ва жисмоний ҳимоя қилиш, узлуксиз электр таъминоти, ресурсларни захиралаш, мунтазам техник хизмат кўрсатиш мижознинг ИТ-инфратузилмасида тақдим этилган техник ва ташкилий воситалар ёрдамида амалга оширилади.

Ишлаб чиқиладиган ДТнинг нормал ишлаши учун компьютерга узлуксиз электр таъминоти таъминланиши керак. Белгиланган хусусиятлар тақдим этилиши керак бўлган иқлимий иш шароитлари уларнинг ишлаш шароитлари бўйича техник воситаларга қўйиладиган талабларга жавоб бериши керак. Даврий техник хизмат ишлаб чиқарувчиларнинг техник ҳужжатлари талабларига мувофиқ амалга оширилиши керак.

Даврий техник текширув йилига камида бир марта амалга оширилиши керак.

Техник воситаларни даврий таъмирлаш ва синовдан ўтказиш барча ишлатилган воситаларни, шу жумладан иш станциялари, серверлар, кабел тизимлари ва тармоқ ускуналарини, узлуксиз электр таъминоти қурилмаларини сақлаш ва синовдан ўтказишни ўз ичига олиши керак. Техник воситаларни синаш натижалари асосида аниқланган нуқсонларнинг сабабларини таҳлил қилиш ва уларни бартараф этиш чоралари кўрилиши керак.

Тизимни синовдан ўтказишда дастурий таъминот ва қайта ишланган маълумотларнинг захира нусхасини яратиш режаси ишлаб чиқилиши керак. Тизимнинг ишлаши давомида тизимнинг ишлаши учун масъул ходимлар ишлаб чиқилган режани амалга ошириши керак.

Биноларни ва уларнинг жиҳозларини жойлаштириш уларга рухсатсиз, шахсларнинг назоратсиз кириб бориши еҳтимolini истисно қилиши ва ушбу биноларда жойлашган махфий ҳужжатлар ва техник воситаларнинг хавфсизлигини таъминлаши керак.

Ходимларнинг малакаси ва уларни тайёрлаш техник ҳужжатларга мос келиши керак.

4.1.9. Патент ва лицензия софлигига қўйиладиган талаблар.

Тизим ва унинг қисмларининг патент софлиги Ўзбекистон Республикаси ҳудудида фаолият кўрсатаётган патентларга нисбатан таъминланиши керак.

Тизим лойиҳасида назарда тутилган техник, дастурий, ташкилий ва бошқа ечимларни амалга ошириш учинчи шахсларнинг муаллифлик ҳуқуқи ва турдош ҳуқуқларининг бузилишига олиб келмаслиги керак.

Тизимда учинчи шахслар томонидан ишлаб чиқилган дастурлар (дастурий мажмуалар ёки компонентлар) дан фойдаланганда ушбу дастурлардан фойдаланиш (бажариш) ҳуқуқи берилган шартлар тизимдан мақсадга мувофиқ фойдаланишга тўсқинлик қиладиган чекловлар қўймаслиги керак.

#### 4.1.10. Стандартлаштириш ва унификацияга қўйиладиган талаблар.

Ахборотни ташқи IT тизимлари билан қабул қилиш ва узатишда ДТ умумий қабул қилинган стандарт усуллар, шу жумладан СОМ ва СОА технологиялари асосида алмашиш ёрдамида маълумот алмашиш имкониятини қўллаб-қувватлаши керак.

Тартибга солинадиган ҳисобот шакллари амалдаги қоидалар талабларига жавоб бериши керак.

Дастурий воситаларни стандартлаштириш ва унификациялаш талаблари композициядан ягона компонентлар ва воситалардан максимал даражада фойдаланиш орқали таъминланиши керак:

- умумий ва асосий дастурий таъминот;
- маълумотлар базасини бошқариш тизими;
- тармоқ операцион тизимлари;
- стандартлаштирилган интерфейсларни қаерда иложи.

Тизимнинг техник воситаларини стандартлаштириш ва унификация қилиш оммавий ишлаб чиқарилган компютер техникаси ва алоқа воситаларидан фойдаланиш орқали таъминланиши керак.

ДТни ишлаб чиқишда бирлаштириш ва стандартлаштириш қуйидаги даражаларда таъминланиши керак:

- маълумотлар классификаторлари даражасида;
- ходимларнинг ўзаро таъсир қилувчи интерфейслари даражасида (маълумотларни киритиш ва тузатиш операторлари);
- фойдаланувчи ўзаро таъсир қилувчи интерфейслари даражасида;
- масофавий фойдаланувчилар ва ташқи ўзаро таъсир қилувчи тизимлар билан ахборотнинг ўзаро таъсири протоколи даражасида (TCP/IP protocol stack);
- API даражасида, ташқи иловалар билан ишлашда;
- ташқи ахборот тизимлари билан ўзаро алоқада веб - хизмат интерфейслари даражасида.

Экран шаклларини ишлаб чиқишда қуйидаги шартлар бажарилиши керак:

- кириш майдонлари ва ёрлиқларнинг жойлашуви экраннинг кенглигига мос келиши керак (горизонтал силжишга йўл қўйилмайди), агар керак бўлса вертикал айлантириш мумкин;

- саҳифадан (ёрлик, электрон шакл) бошқа саҳифага ўтишда тизим томонидан ўзгаришлар қайд этилган бўлса, маълумотларни сақлаш учун сўров бўлиши керак. Бу киритилган ўзгаришларнинг йўқолишини олдини олиш учун керак;
- белгиланган қийматлар тўпламига эга бўлган элементлар дастур кодида ёки каталогларда қатъий шаклланган очиладиган рўйхатлардан тўлдирилиши керак.

4.2. Порталнинг жорий функцияларини такомиллаштириш бўйича қўшимча талаблар "Startup ecosystem development platform".

"Startup ecosystem development platform" порталида администраторлар иш юритади;

- Startup Manager- стартап экотизимини ривожлантириш учун ўз вилоятига масъул бўлган менежер
- ITPark Manager- Бош офисда стартап экотизимини ривожлантириш менежери

4.2.1. Сайтнинг асосий саҳифалари "Startup ecosystem development platform" :

- Уй
- Профиль саҳифаси
- Тадбир саҳифаси
- Администратор саҳифаси
- Алоқа саҳифаси

Лойиха 3та бўлимдан иборат ва бир-бири билан узвий боғлиқ:

- Crunchbase
- Крауд фандинг
- Аёллар кириш тартиби

### **Crunchbase**

Асосий компонентлар:

- лойиҳалар
- лойиҳалар тоифасига инкубация ва акселерация йуналишлари киради
- танлаш учун барча лойиҳаларни тақдим этадиган инвесторнинг кабинети.

Стартап лойиҳаларни рўйхатга(рўйхатга олиш маълумотлари):

расим профил учун(квадрат расимлар узб яхши ишляпти)  
ИСМ \*

Қисқа Тасвир\*  
шунингдекки, номи билан танилган  
юримдик номи  
компания тури \*  
Facebook (ҳавола)  
богланган (ҳавола)  
твиттер (ҳавола)  
Алоқа учун электрон почтаси \*  
Телефон рақами \*  
Тавсифнинг\*  
штаб-квартираси

Рўйхатдан ўтиш сўнг, стартап маълумотлар янгиланиши ва кошимча маълумотларни қўшилиши мумкин

молиялаш раундлари \*  
Йиғилган маблаглар  
ходимлар, кенгаш аъзолари, маслахатчилар  
Ҳамкорни рўйхатдан ўтказиш / авторизация қилиш

ҳамкор (рўйхатдан ўтиш) —> admin (login)---> ҳамкор учун ҳисоб яратиш

### **Фойдаланувчини рўйхатдан ўтказиш**

- исм\*
  - фамилия\*
  - телефон рақами \*
  - Алоқа учун электрон почта\*
  - пароль\*
- фойдаланувчи турини танланг
- университет
  - корхона
  - инвестор

### **Менежерни рўйхатдан ўтказиш**

Менежерлар ройхатда утиши учун биринчи ариза бош офисда стартап

- номи
- фамилия
- Алоқа учун электрон почтаси
- алоқа рақами
- профиль расми
- жавобгар вилоят
- университет

- лавозим
- тадбир яратиш ва бошқариш

### **Тадбирлар фақат стартаплар, инвесторлар, ҳамкорлар, менежер томонидан яратилиши мумкин**

- Яратилиш жараёни
- расм \*
- тадбир номи \*
- тадбир тури \*
- меҳмон ким \*
- тавсифлаш \*
- ҳамкорлар
- алоқа маълумотлари (қаерда, рақам, жой) \*

### **Тадбирларни бошқариш**

Тадбирлар икта саҳифада курсатилиши лозим:

- тадбирлар саҳифасида тўлиқ версияни кўрсатиш (тўлиқ версия)
- календарга қўшиш (қисқа версия)

Тадбирларга рўйхатдан ўтиш учун, платформада аккаунтга ега бўлиши керак.

### **Фойдаланувчи учун рўйхатдан ўтиш утиш(user)**

- исм \*
- фамилия \*
- телефон рақами \*
- талаба, ишчи ва бошқалар

### **Профилнинг саҳифаси**

Стартап профилини очишда фойдаланувчи қуйидаги маълумотларни кўриши керак:

- Ташкилот профили
- Хулоса
- Фойдаланувчи "Хулоса" тугмасини босганида қуйидагилар кўрсатилиши керак:
- Стартап хақида маълумотлар
- Манзил
- Компания ҳажми
- Веб сайт
- Хусусиятлари
- Инвестициялар
- Ходимларнинг профили
- Жами молиялаштириш

- Контактлар
- Енг сўнгги янгиликляя
- Инвестициялар хакида маълумот

Фойдаланувчи Инвестиция босганида, куйидагилар кўрсатилиши керак:

- Хусусиятлари
- Инвестициялар
- Ходим профили
- Жами молиялаштириш
- Контактлар
- Одамлар (қанча ходим ишлайди)
- Технология

Инвестор Молияни босганида, куйидагилар кўрсатилиши керак:

- Хусусиятлари
- Фаол технология ҳисоблагичи
- Ташрифларнинг ойлик ўсиши
- Ойлик ташрифлар
- Янгиликлар тасмаси
- Ушбу қисм компания ҳақидаги сўнгги янгиликларни кўрсатиши керак.

### **Крауд фандинг**

Ўз пулларини ёки бошқа ресурсларини ихтиёрий равишда бирлаштирган одамларнинг (донорларнинг) жамоавий ҳамкорлиги, қоида тариқасида.

Краудфандинг тизимининг ишлаши учун мураккаб иш учун алоҳида платформа тизимини ишлаб чиқиш керак .

Краудфандинг оркали инвеститсиялар қилиш учун маълумот олиш факаткина Crunchbase ички базаси билан боғлиқ бўлади.

Тизимнинг ядроси, албатта, краудфандинг тизими билан сўровларни юбориши ва қабул қилиши керак.

### **Аёллар кириш тартиби**

Асосий компонентлар:

- командалар
- тадбирлар
- блог

Аёллар учун платформа қисми, ядро томонидан юборилган сўровларини қабул қилади, Crunchbase фойдаланиш имкониятига ега.

Кириш

IT Women – тадбиркор аёлларнинг стартапларини рағбатлантиришга қаратилган платформанинг бир қисмидир. Асосий

мақсад аёлларга инвесторлар ва стартаплар билан ишлашда ёрдам беришдир.

Stunchbase веб-сайтини очишда аёллар платформанинг аёллар бўлимига "IT Women" деб номланган тугма бўлиши керак.

Рангларни аёл рангларига ўзгартириш керак

Компания ҳақида ижобий фикрлар ҳақида шарҳлар қўшинг

Чап томонда шарҳни қолдирган фойдаланувчининг профиль расми бўлиши керак (яхшиси думалоқ расм)

Ўнг томонда фойдаланувчи ёзган шарҳ бўлиши керак

Асосий компонентлар:

- буйруқлар
- Ишланмалар
- блог

#### 4.3. Ахборотни қўллаб-қувватлашга қўйиладиган талаблар.

##### 4.3.1. Лингвистик қўллаб-қувватлашга қўйиладиган талаблар.

Ривожланишда ишлатиладиган юқори даражадаги тиллар тизим функцияларини амалга оширишнинг барча вазифаларини ҳал қилишни таъминлаши керак.

Фойдаланувчи билан ўзаро алоқани ташкил этиш учун тизимнинг барча амалий дастурлари қуйидаги:

- инглиз;
- рус;
- узбек тилларидан фойдаланиши керак:

маълумотларни киритишнинг мантиқий назоратини таъминлаш

##### 4.3.2. Дастур талаблари.

Ишлаб чиқиладиган тизим дастури қуйидаги хусусиятларга эга бўлиши керак:

- 1) функционал тўлиқлик;
- 2) системада модулли монолит шаклида қулайлик яратиш;
- 3) дастурий маҳсулотларнинг техник қўллаб-қувватлаш талаблари доирасида ишлатиладиган аппарат, тизим дастурий таъминоти ва тизим архИТектураси жиҳатидан мослиги, шунингдек уларнинг ахборот алмашинуви талаблари доирасида ахборот мувофиқлиги.

Дастур маълумотларни кирИТиш ва қайта ишлаш пайтида хатолардан ҳимоя қилиш бўйича чораларни амалга ошириши, тизимнинг ишлаши учун белгиланган мақсадларни таъминлаши керак.

Тизим қуйидаги қатламларни ўз ичига олган дастур бўлиши керак:

1) фойдаланувчиларга тизим функцияларига киришни таъминлаш учун фойдаланувчи интерфейси (UI/UX) қатлами;

2) дастур серверида бажариладиган ва домен ва бутун тизим механизмларининг барча мантиғини амалга оширадиган дастурий таъминот хизматлари тўплами бўлган бизнес мантиқий қатлами (Business Logic Layer);

3) маълумотлар қатлами (Power BI), маълумотлар базасини бошқариш тизими асосида амалга оширилиши лозим;

#### 4.3.3. Техник ёрдамга қўйиладиган талаблар.

Амалдаги барча техник воситалар ишончлилик, экологик тоза, хавфсизлик ва технологик ривожланиш бўйича замонавий стандартлар ва талабларга жавоб бериши керак.

Тизимнинг изчиллиги, ишончлиги ва техник хизмат кўрсатишнинг қулайлигини таъминлаш учун барча ускуналар сертификатланган ва бирлаштирилган бўлиши керак.

Тизимнинг ишлашини таъминлаш учун техник воситалардан фойдаланиш керак:

- маълумотлар базасини, иловаларни сақлаш ва бошқариш учун асосий сервер. Ушбу серверга хавфсизлик девори, antivirus воситалари ва вирус киришини аниқлаш тизими ўрнатилиши керак;

- маълумотларни узатиш тармоғи;
- иш станцияси;
- монитор;
- узлуксиз электр таъминоти тизими.

#### 4.3.4. Метрологик таъминотга қўйиладиган талаблар.

Метрологик таъминотга қўшимча талаблар тўғридан-тўғри Дирекция ва пудратчи ўртасида этказиб бериладиган ускунага қараб белгиланади.

#### 4.3.5. Ташкилий таъминотга қўйиладиган талаблар.

Тизимнинг ташкилий таъминоти ходимлар томонидан ўзига Юкланган вазибаларни самарали бажариш учун этарли бўлиши керак. Тизимнинг автоматлаштирилган ва тегишли автоматлаштирилмаган функцияларини бажаришда.

Мижоз учун масъул мансабдор аниқлаш керак:

- ДТ ахборот ишлаш;
- ДТ бошқаруви;
- ахборот хавфсизлигини таъминлаш ҳисобланади;

- ДТ ни сақлаш учун ходимларнинг ишини бошқариш. Шахсий компьютерда ишлаш кўникмасига эга бўлган, ишлаш қоидалари билан таниш бўлган ва тизим билан ишлашга ўргатилган ходимларга тизим билан ишлашга рухсат берилиши керак.

#### 4.3.6. Услубий таъминотга қўйиладиган талаблар

Ишлаб чиқилган ДТ қуйидаги норматив ҳужжатларда белгиланган талабларга жавоб бериши керак:

- Ўздст 1987: 2018 ахборот технологиялари. Ахборот тизимини яратиш шартлари;
- Ўздст 1986: 2018 ахборот технологиялари. Ахборот тизимлари. Яратилиш босқичлари;
- Ўздст 1985: 2018 ахборот технологиялари. Ахборот тизимларини яратишда ҳужжатларнинг турлари, тўлиқлиги ва белгиланиши;
- Ўздст 1047: 2003 ахборот технологиялари. Атамалар ва таърифлар.

Тизимнинг фаолияти даврида ижро этувчи ташкилот ходимлари қуйидаги Қонунчилик, меъёрий ва услубий ҳужжатларга амал қилишлари керак:

- Ўзбекистон Республикасининг 11 декабр 2003 йил 560–ИИ-сонли "ахборотлаштириш тўғрисида" ги Қонуни (Ўзбекистон Республикасининг 4 сентябр 2014 йилдаги Қонуни таҳриридаги. ЗРУ–373);
- Ўзбекистон Республикаси Президентининг 30 Май 2002 йилдаги фармони. П-3080 "Компютерлаштиришни янада ривожлантириш ва ахборот-коммуникация технологияларини жорий этиш тўғрисида";
- Ўзбекистон Республикаси Президентининг 21 март 2012 йилдаги фармони. ПҚ-1730 "замонавий ахборот-коммуникация технологияларини янада жорий этиш ва ривожлантириш чора-тадбирлари тўғрисида";
- Ўздст 2590: 2012 " ахборот технологиялари. Миллий ахборот тизимини шакллантириш доирасида фойдаланиладиган давлат органлари ахборот тизимларининг интеграцияси ва ўзаро ҳамкорлигига қўйиладиган талаблар";
- Ўздст ISO / ИЕС 15408-1:2016 "Ўзбекистон Давлат стандарти. Ахборот технологиялари. Хавфсизликни таъминлаш усуллари ва воситалари. Ахборот технологиялари хавфсизлигини баҳолаш мезонлари. Қисм1. Кириш ва умумий model";
- Ўздст ISO / ИЕС 15408-2: 2016 "Ўзбекистон Давлат стандарти. Ахборот технологиялари. Хавфсизликни таъминлаш усуллари ва воситалари. Ахборот технологиялари хавфсизлигини баҳолаш мезонлари. 2-қисм. Функционал хавфсизлик талаблари";

- Ўздст ISO / ИЕС 15408-3:2016 "Ўзбекистон Давлат стандарти. Ахборот технологиялари. Хавфсизликни таъминлаш усуллари ва восИТалари. Ахборот технологиялари хавфсизлигини баҳолаш мезонлари. 3-қисм. Хавфсизликка Ишонч Талаблари";

- Ўздст 2817: 2014 "Ўзбекистон Республикаси Давлат стандарти. Ахборот технологиялари. Компютер техникаси. Ахборотга рухсаиз киришдан ҳимояланиш даражаси бўйича таснифлаш";

- Ўздст 1135: 2007 " ахборот технологиялари. Ахборот алмашиш форматлари, тизимлараро ўзаро алоқалар учун маълумотларни тақдим этиш, фойдаланувчи интерфейсида веб-технологиялардан имтиёзли фойдаланиш, ахборот тизимлари ўртасида маълумотларни узатишда веб-хизматлардан фойдаланиш бўйича" давлат органлари ва маҳаллий ҳокимият органлари ўртасида маълумотлар базаларига ва ахборот алмашинувига талаблар;

- Ўздст ISO / ИЕС 12207:2007 "ахборот технологиялари. Дастурий таъминотнинг ҳаётий цикли жараёнлари".

Юқоридаги ҳужжатлар техник дизайнни ишлаб чиқиш, амалга ошириш, синовдан ўтказиш ва тизимни ишга тушириш босқичларида ҳам қўлланилиши керак. Тизимни ишлаб чиқиш ва ишга тушириш методологиясини таъминлайдиган асосий вазифалар куйидаги вазифалардир:

- унга қўйилган талабларга жавоб берадиган тизим ишлаб чиқилишини таъминлаш;

- тизимни белгиланган муддатларда ва бюджет доирасида белгиланган сифат билан ишга туширилишини кафолатлаш;

- тизим тиббий ва ижтимоий хизматлар кўрсатиш билан шуғулланадиган давлат идоралари ва ташкилотларининг ўзгарувчан талабларига ва норматив ҳужжатларга жавоб бериши учун тизимни сақлаш, ўзгартириш ва кенгайтиришнинг қулай интизомини сақлаш;

- очиқлик, мослашувчанлик ва қўламлилиқ талабларига жавоб берадиган тизим яратилишини таъминлаш.

Ижрочи миждознинг ходимларини, шу жумладан ички фойдаланувчилар ва тизим маъмурларини ўқитишни таъминлаши керак.

Дирекциянинг мутахассисларини ўқитиш куйидаги йўналишларда амалга оширилиши керак:

- тизим техник мутахассислар;

- тизимдан кундалиқ фаолиятида фойдаланадиган ходимлар.

Тизимнинг ишлаши ва сақланишини таъминлайдиган фойдаланувчиларни ва бошқа давлат идораларини ўқитиш методикаси замонавий педагогиканинг умумий қабул қилинган услубий қоидаларига асосланиши керак:

- назарий материал тизимли шаклда ва босқичма-босқичлик тамойилига риоя қилган ҳолда ўқитилиши керак;



- қопланган материални мустақамлаш назорат саволлари билан амалга оширилиши керак;
- касбий тайёргарликнинг самарадорлиги кўрғазмали куруллардан фойдаланиш ва реал ишлаб чиқариш муҳитига имкон қадар яқин шароитларда таъминланиши керак;
- мустақил ишларга кўп вақт берилиши керак.

## 5. ДТ НИ ЯРАТИШ БЎЙИЧА ИШЛАРНИНГ ТАРКИБИ ВА МАЗМУНИ

Тизимнинг техник воситалари мажмуаси унда кўзда тutilган барча автоматлаштирилган функцияларни бажариш учун етарли бўлиши керак.

Тизимни ишлаб чиқувчи/Ижрочи томонидан тизимнинг тўлиқ ишлаши учун аппаратнинг ҳисоблаш ресурслари учун керакли ҳисоб-китоблар тақдим этилиши керак, аппарат еса Дирекция томонидан таъминланади.

Тизимни ишлаб чиқувчи/Ижрочи ўрнатиш ва амалга оширишдан олдин пудратчи мижознинг ҳисоблаш ресурслари (сервер ва бошқа ускуналар) бўйича сўров ўтказиши, шунингдек мижознинг мавжуд ахборот тизимлари бўйича сўров ўтказиши керак.

Сўров натижаларига кўра, ишлаб чиқувчи/Ижрочи мижозга серверлар, тармоқ ускуналари ва бошқаларнинг техник хусусиятларига қўйиладиган талабларни кўрсатиши керак бўлган хулосани тақдим этиши керак. ишлаб чиқилган тизим ечимининг тўғри ишлаши учун зарур бўлган ва мижознинг ускуналарига мос келиши керак бўлган маълум бир ишлаб чиқарувчига муурожаат қилмасдан.

Бундан ташқари, ишлаб чиқувчи/Ижрочи амалга оширилган тизимни мавжуд бизнес-жараёнлар билан optimal равишда бирлаштириш учун мавжуд ахборот тизимлари (ички ва ташқи) билан интеграция жараёнлари бўйича ўз хулосасида тавсияларни кўрсатиши керак.

Лойиҳаларни етказиб бериш пайтида муҳим ишлар:

- маҳсулот синови;
- синов серверида маҳсулотни олдиндан ишга тушириш ва тақдим этиш;
- тўлиқ тасдиқлангандан сўнг, ДТ серверида ишга тушириш.

## 6. НАЗОРАТ ҚИЛИШ ВА ҚАБУЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ

Ишларни етказиб бериш-қабул қилиш 2022 йил 4 октябрь даги ИТР-1 - сонли шартномага илова бўлган тақвим режасига мувофиқ босқичма-босқич амалга оширилади. Етказиб бериш-қабул қилиш Дирекция ва ишлаб чиқувчи вакиллари ўз ичига олган комиссия томонидан амалга оширилади. Қабул натижаларига кўра қабул комиссиясининг далолатномаси имзоланади.

Ушбу иш доирасида яратилган барча дастурий маҳсулотлар (сотиб олинган маҳсулотлар бундан мустасно) мижозга тайёр модуллар шаклида ҳам, standart машина воситаларида электрон шаклда тақдим этилган манба кодлари шаклида ҳам ўтказилади (масалан, қаттиқ дискда).

Дирекция

Бажарувчи

Директор

Директор



Ибрагимов Ф.З



Расулов Ф.Ф.