

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ТЕНДЕРУ**

на поставку и установку солнечной фотоэлектрической станций мощностью 40 кВт для школы №328 в Мирабадском районе г.Ташкента на 2022 год

Заказчик: Мирабадское РайОНО г.Ташкента

Ташкент – 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника тендера.**
- II. Техническая часть тендера.**
- III. Ценовая часть тендера.**
- IV. Проект договора.**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ТЕНДЕРЕ

Предмет тендера	на поставку и установку солнечной фотоэлектрической станций мощностью 40 кВт для школы №328 в Мирабадском районе г.Ташкента на 2022 год
Делимость лота	1 Лот
План график закупки	90 дней
Период (месяц) проведения торгов	Октябрь – декабрь
Источник финансирования	Бюджетные средства
Стартовая цена	с учетом НДС: 450 000 000 сум без учета НДС: 391 304 348 сум
Сумма гарантии обеспечения тендерного предложения (задаток)	1%
Условия оплаты	Авансовый платеж 30%, остальные 70% по произведенной поставке и оформления документов (актов-приемки, счет-фактур и тд.).
Валюта платежа	Сум
Место и условия поставки/оказания услуг	Г.Ташкент, Мирабадский район, ул. Мирабад, дом 8.
Сроки поставки/оказания услуг	90 календарных дней 2022 года
Срок действия тендерного предложения	Не менее 45 дней с момента окончания приема предложений.
Требования, предъявляемые к участникам тендера	<i>В тендере могут принять участие как отечественные производители или поставщики (исполнители), так и иностранные производители или поставщики (исполнители), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе.</i>
Срок подачи предложений	Не менее 5 рабочих дней
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению тендера	<i>Тешабоев Илес, главный инженер Мирабадского РайОНО</i>

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая закупочная документация по тендеру (далее – тендерная документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов».
- 1.2 Предмет тендера: на поставку и установку солнечной фотоэлектрической станций мощностью 40 кВт для школы №328 в Мирабадском районе г.Ташкента на 2022 год.
- 1.3 Основание для проведения тендера (реализации проекта): Решение Хокима Мирабадского района от 27.09.2022 г. № П-69-206-14-199-К/22.
- 1.4 Стартовая цена тендера:
с учетом НДС: 450 000 000 сум
без учета НДС: 391 304 348 сум
Цены, указанные в тендерном предложении, не должны превышать стартовую цену.
- 1.5 Очные/ и или другие заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 1.6 Основные понятия, использованные в настоящей тендерной документации:
авансовый платеж - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;
обеспечение предложения - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка

либо другого способа, предусмотренного законодательством;

оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;

персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;

расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;

электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;

электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

2 Организаторы электронного тендера

2.1 Заказчик тендера: (далее – «Заказчик») Мирабадское РайОНО г.Ташкента

2.2 Ответственным секретарем (либо рабочим органом) закупочной комиссии по проведению тендера является Тешабоев И.

Адрес: г. Ташкент, Мирабадский район, ул. Мирабад, дом 8.

тел.: +998 71 256 30 09.

2.3 Договородержатель: Мирабадское РайОНО г.Ташкента

2.4 Наименование оператора, который проводит электронный тендер и ссылка его веб-сайта: www.etender.uzex.uz

2.5 Тендер проводится закупочной комиссией по проведению тендера (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.

3 Участники электронного тендера

3.1 Участником электронного тендера (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном тендере в качестве претендента на исполнение государственных закупок.

3.2 Участник имеет право:

- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;

- подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;

- обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты тендера;

- вносить изменения в предложения или отзываться их в соответствии с законодательством.

3.3 Участник обязан:

- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;

- представлять предложения и документы, соответствующие требованиям тендерной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;

- раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;

- заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте тендера.

3.4 Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.

3.5 Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:

- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам тендерных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;

- на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам тендерных торгов.

4 Допуск к электронному тендеру

4.1 Допуск заказчиков и участников к электронному тендеру предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.

4.2 Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном тендере с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.

4.3 Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме:

- допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа;
- проведение электронных закупок;
- определение исполнителя по результатам электронных закупок;
- регистрацию сделки и формирование договора.

4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.

Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:

- правомочность на заключение договора;
- отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.
- участник тендера, до последнего срока принятия тендерных предложений должен предоставить в адрес государственного заказчика, по 1 (одному) экземпляру образца предлагаемого к поставке Товара, для дальнейшего изучения и оценки его технических параметров государственным заказчиком и/или Рабочими группами (специалистами) по технической оценке. При этом государственный заказчик выдает участнику тендера, предоставившему образец Товаров, документ, подтверждающий предоставление образца. Приём государственным заказчиком образцов товаров, представляемых участником тендера, осуществляется в соответствии с утвержденным Порядком организации приёма-возврата образцов товаров, предоставляемых Участниками тендера для их технической оценки и подлежащих к временному хранению на складах государственного заказчика.

Образцы товаров согласно Технических описаний Участников тендера принимаются Заказчиком с фиксацией в журнале приема Тендерных предложений с указанием даты, времени приёма и росписей, сдающего и принимающего лиц.

- срок учреждения которых составляет менее 6-ти месяцев;

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

Оператор:

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;

- создает участникам персональные кабинеты.

5 Порядок участия в тендере и представления обеспечения предложения

5.1

Способ **обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка 1%, гарантирующего безотзывность предложения участника тендера определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

Гарантийное обеспечение предложения должно быть предоставлено не позднее срока окончания подачи предложений.

Предложения без обеспечения гарантии и ее безотзывности не рассматриваются.

Не предоставившие и не перечислившие сумму задатка, в установленных размерах на специальный депозитный счет

государственного заказчика на момент срока последней сдачи предложений не допускаются.

** В случае если Участник отзовет свое тендерное предложение после последней даты приема тендерных предложений, сумма внесенного задатка ему не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Участнику в соответствии с Условиями тендера.*

В случае если Участник будет определен победителем тендера, но откажется от предоставления «Заказчику» гарантии исполнения договора (в случае если Заказчик будет требовать предоставление данной гарантии), сумма внесенного задатка ему не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Участнику-Победителю в соответствии с Условиями тендера.

5.2 Для участия в электронном тендере участник:

- проходит регистрацию на сайте etender.uzex.uz и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);

- после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;

- после подробного ознакомления с условиями тендера, участник подает заявку на участие в электронном тендере и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».

Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь

требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

- 5.3 При проведении электронного тендера:
- бюджетным заказчиком задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронного тендера блокируется до заключения договора;
- При отказе участника от участия в тендере и отзыве своего тендерного предложения после последней даты приема тендерных предложений, сумма внесенного задатка ему не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Участнику в соответствии с Условиями тендера. Сумма задатка переводится на расчетный счет заказчика.
- 5.4 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:
- истечение срока действия обеспечения предложения;
 - вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;
 - отмена электронного тендера;
 - отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.
- 5.5 После заключения договора о результате электронного тендера Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает задаток на соответствующий лицевой счет **исполнителя.**
- В случае если Участник будет определен победителем тендера, но откажется от предоставления «Заказчику» гарантии исполнения договора (в случае если Заказчик будет требовать предоставление данной

гарантии), сумма внесенного задатка ему не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Участнику-Победителю в соответствии с Условиями тендера. При отказе победителя от заключения договора сумма задатка переводится на расчетный счет заказчика.

По итогам электронного тендера из суммы авансовых платежей участника портал взимает **комиссионный сбор** оператора от фактической суммы сделки.

Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

6 Порядок оценки тендерных предложений

При проведении электронного тендера в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их тендерные предложения.

Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его тендерном предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет тендерное предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным в тендерном предложении участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии согласно

утвержденной рабочей группой по поручению закупочной комиссии.

6.1 Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации;

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено тендерной документацией);

- оценка технической части тендерного предложения;

- оценка ценовой части тендерного предложения.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения.

6.2 Перечень документов, оформляемых участниками электронного тендера представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции.

6.3 Оценка тендерных предложений и определение победителя тендера производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в тендерной документации (Приложение № 2).

6.4 Участник отстраняется от участия в тендере, если:

- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

- у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;

- в отношении него введены процедуры банкротства;

- не предоставившие и не перечислившие сумму задатка, в установленных размерах на

специальный депозитный счет
государственного заказчика на момент
последнего срока регистрации в электронных
торгах

- не своевременно предоставившие образцы
предлагаемых Товаров (основанием является
оригинал документа, подтверждающего
передачу Участником тендера
соответствующего тендерному предложению
образца Товара).

- срок учреждения которых составляет менее 6-
ти месяцев

- участник не соответствует
квалификационным, техническим и
коммерческим требованиям тендерной
документации;

- участник прямо или косвенно предлагает, дает
или соглашается дать любому нынешнему либо
бывшему должностному лицу или работнику
государственного заказчика или другого
государственного органа вознаграждение в
любой форме, предложение о найме на работу
либо любую другую ценную вещь или услугу с
целью повлиять на совершение какого-либо
действия, принятие решения или применение
какой-либо закупочной процедуры
государственного заказчика в процессе
государственных закупок;

- участник совершает антиконкурентные
действия или в нарушение законодательства
имеет конфликт интересов, а также при
выявлении случаев аффилированности;

- участником не представлено заявление по
недопущению коррупционных проявлений;

- у участника не имеется правомочность на
заключение договора;

- участники не предоставили пакет
необходимых документов в установленный срок
или пакет документов, представленный в срок
не соответствует требованиям тендерной
документации;

- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником тендера.

Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

6.5 Тендерное предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и тендерной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании тендерного предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.

Решение о несоответствии тендерного предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.

6.6 Во время оценки тендерных предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного тендера разъяснения по поводу их тендерных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.

В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

6.7 Срок рассмотрения и оценки предложений участников тендера не может превышать 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи тендерных предложений.

7 Подача предложения для участия в электронном тендере

7.1 Предложение на участие в тендере составляется на государственном языке и по мере необходимости на других языках.

7.2 При проведении электронного тендера участники подают свои тендерные предложения в виде электронных документов через свой

персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного тендера.

Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.

- 7.3 Вместе с тендерным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.

**Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.*

При этом тендерные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

- 7.4 До наступления срока вскрытия тендерных предложений, не допускается их просмотр участниками электронного тендера, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.

- 7.5 Участник электронного тендера:

- вправе подать только одно тендерное предложение на один лот;
- несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;
- до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения.

- 7.6 Прием электронной системой тендерных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.

- 7.8 Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:
-оригинал таблицы технического описания Товара, с указанием страны производителя согласно форме №7;
-сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию;
-буклеты, инструкции и прочие документы по техническим параметрам и правильному использованию товара.
- 7.9 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.
- 8 Продление срока предоставления тендерных предложений**
- 8.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления тендерных предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их тендерных предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.
- 8.2 Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в тендерную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в тендере.
Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом тендере должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в тендерную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 9 Подведение итогов электронного тендера**
- 9.1 В зависимости от условий, определенных тендерной документацией, электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя:
- участника, тендерное предложение которого набрало наибольшее совокупное количество баллов с учетом оценки технической и ценовой

частей тендерного предложения **(при использовании балльного метода)**.

- участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в электронном тендере по результатам оценки технической части тендерных предложений **(при использовании метода наименьшей цены)**.

Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом.

9.2 Тендер признается несостоявшимся:

- если в тендере принял участие один участник или никто не принял участие;

- если на этапе квалификационной или технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации.

В этом случае, заказчик обязан провести электронный тендер повторно в таких же условиях, установленных в тендерной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).

9.3 По итогам рассмотрения тендерных предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.

Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

9.4 Любой участник электронного тендера после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов тендера.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан

- представить участнику тендера соответствующие разъяснения через чат.
- 10 Прочие условия**
- 10.1 Победитель тендера представляет в размере 1 % от общей суммы заключаемого договора гарантию исполнения обязательств договора.
- 10.2 Участник электронного тендера вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений тендерной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи тендерных предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять ее сущность.
- 10.3 Участник электронного тендера до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения.
- 10.4 Заказчик имеет право отменить тендер в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены тендера публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.
- Заключение договора**
- 12.1 Договор по результатам проведения электронного тендера заключается в электронной форме на условиях, указанных в тендерной документации и предложении победителя тендера, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя. Договор подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров.
- 12.3 В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается и

переводится на расчетный счет заказчика. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный тендер.

Последовательность оценки тендерных предложений:

Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации (согласно приложений и таблиц);
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями тендерной документацией);
- оценка технической части тендерного предложения оценивается согласно условиям указанных в тендерной документации (заполнения необходимых таблиц и предоставления документов);

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, оформляемых участниками для участия в электронном тендере

Таблица №1

№	Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в тендере	Примечание
1	Заявка для участия в электронном тендере на имя председателя Закупочной комиссии (форма №1)	Оформляется согласно Форме №1
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	При отсутствии документа или срок которого составляет менее 6-ти месяцев участник не допускается к следующему этапу
3	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что:	
3.1	- участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;	Оформляется согласно Форме № 2
3.2	- в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства (подтверждается письмом банка).	
4	Общая информация об участнике отбора с предоставлением копии устава участника с информацией об учредителях.	Оформляется согласно Форме № 3
5	Информация о финансовом положении участника (с предоставлением копии балансовых отчётов – Форм №№1 и 2).	Оформляется согласно Форме № 4
6	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	Предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии

		просроченной задолженности участник отстраняется от участия в тендере
7	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Оформляется согласно Форме №5
8	Оффшорные зоны	При регистрации участника и/или банка участника в оффшорных зонах, участник не допускается к следующему этапу
9	Единый реестр недобросовестных исполнителей	При наличии записи об участнике в едином реестре недобросовестных исполнителей, участник не допускается к следующему этапу
10	Конфликт интересов	Участники, у которых имеются случаи конфликта интересов и аффилированности не допускаются к следующему этапу
11	Отзывы от предыдущих Заказчиков по успешно завершенным проектам	Предоставляется не менее от двух компаний

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив тендерную документацию по лоту № _____ на (указать наименование тендера), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника тендера), намерены участвовать в электронном тендере на поставку и установку товаров в соответствии с тендерной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного тендера;
2. Квалификационные документы на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления образцов предоставление актов-приемки передач товаров, брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
3. Техническое предложение (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
4. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку тендерного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).
- не находится в списках зарегистрированным в офшорных зонах (письмо банка прилагается).

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике тендера

№	Показатели	Сведения	Примечания
1	Юридический адрес и форма собственности		
2	Время основания и регистрационный номер предприятия		
3	Обслуживающий банк:		
4	Руководитель предприятия:		
5	Номера телефонов руководителя		
6	Эл. почта: Телеграмм:		
7	Уставной фонд:		
8	Учредители:		
9	Код ОКОНХ, ОКЭД, СТИР:		
10	Адрес производственной площади предприятия		
11	Производственная площадь (кадастр и паспорт):		
12	Общая площадь земельного участка:		
13	Наличие производственного корпуса (кв.м) предприятия или срока действия договора аренды		
14	Количество собственных транспортных средств компании		
15	* Вид деятельности (основной и дополнительный):		
16	Наименование производимой продукции (за последние 3 года указать весь список):		
17	Годовая производственная мощность, использование в % (сумма производства и продаж):		
18	Количество сотрудников (общая выплаченная им заработная плата со всеми отчислениями и переводами):		
19	Средняя заработная плата:		
20	Объем произведенных услуг за последние 3 года (общая сумма)		
21	Выполненный объем по экспорту (если существует): (2019-2021гг.)		
22	Осуществленный импорт (с наименованием готовой продукции из импортного сырья и		

	т.д. если существовали льготные условия- можно указать)		
	<i>Печать</i>	<i>Подпись</i>	

Дата: «__» _____ 20__ г.

**Информация об опыте поставки и(или) установке требуемого или аналогичного
(прочего) товара за 3 лет**

№	Наименование предмета поставки	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2022г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника тендера: _____

в тыс. (указать валюту)

АКТИВ	2019 г.	2020 г.	2021 г.	ПАССИВ	2019 г.	2020 г.	2021 г.
I. Долгосрочные активы				I. Источники собствен. средств			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				II. Обязательства			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
II. Текущие активы				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
<i>Всего по активу баланса (разделы I.+ II.)</i>				<i>Всего по пассиву баланса (разделы I.+ II.)</i>			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. (указать валюту)

Наименование	2019г.	2020г.	2021г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель _____ Гл. бухгалтер _____

Место печати

Дата: «__» ____ 20__ г.

(*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму, определяющую его финансовое положение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов тендера;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

ДОВЕРЕННОСТЬ

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Настоящая доверенность выдана _____,
(наименование и адрес организации-участника торгов)
 который(ая) участвует в тендере на поставку _____
(наименование товара)
 _____.

_____ (наименование производителя)
 являясь официальным изготовителем _____,
(наименование товара)

имеющий завод(ы) по адресу _____
(вписать полный адрес завода изготовителя)

настоящим доверяет _____
(наименование участника)

подать тендерное предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на представление и поставку
 производимого нами _____.
(наименование товара)

В случае признания победителем тендерных торгов _____,
(наименование участника)

завод-изготовитель обязуется:

- изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);
- при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;
- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на Тендер _____ (указать номер и предмет тендера)

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для тендерных торгов № _____ на _____ и ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника тендера*), предлагаем к поставке _____ (*указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель*) в количестве _____, производства _____ (*указать производителя*).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем тендера, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 45 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на _____ листах;
- доверенность от завода-изготовителя товара (форма №6) (в случае если участник электронного тендера не является производителем предлагаемого товара).
- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара;

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
	<i>Тендер _____ (наименование поставляемого товара)</i>			
1		Заполнение требований согласно тендерной документацией		
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

Дата: «__» _____ 20__ г.

Порядок и критерии предварительной квалификационной оценки
(таблица заполняется при наличии требований к квалификации участников)

№	Наименование критерий	Соответствует / Не соответствует
1	<p>Участник отстраняется от участия в отборе, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов; - в отношении него введены процедуры банкротства; - не предоставившие и не перечислившие сумму задатка, в установленных размерах на специальный депозитный счет государственного заказчика на момент последнего срока регистрации в электронных торгах; - срок учреждения которых составляет менее 6-ти месяцев; - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям отборной документации; - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности; - участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений; - у участника не имеется правомочность на заключение договора; - участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет 	<p>Если документ не предоставлен или участник не соответствует данным критериям, то участник дисквалифицируется по решению закупочной комиссии.</p>

	<p>документов, представленный в срок не соответствует требованиям отборной документации;</p> <p>- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора.</p>	
2	<p>Форма № 1-заявка на участие в тендере;</p> <p>Форма №3-общая информация об участнике тендера и информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара;</p> <p>Форма № 5- заявление по недопущению коррупционных проявлений, указанные в отборочной документации;</p> <p>Доверенность участника тендера, в случае если другое лицо подписывает вместо руководителя предприятия;</p> <p>Форма № 6-доверенность от завода-изготовителя участнику тендера, если таковой имеется (документ официального дистрибьютерства);</p>	<p>Если документ не предоставлен или оформлен в несоответствующей форме, то участник дисквалифицируется по решению закупочной комиссии.</p>
3	<p>Форма № 2- гарантийное письмо по следующим пунктам: -исполнение обязательств по ранее заключенным договорам</p> <p>- состояние участника в стадии реорганизации ликвидации или банкротства (с предоставлением соответствующего документа Государственных активов)</p> <p>- состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком</p> <p>- незарегистрированность участника и банка участника в оффшорных зонах</p> <p>– участник не имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей.</p>	<p>Если документ не предоставлен или оформлен в несоответствующей форме, то участник дисквалифицируется по решению закупочной комиссии.</p>
4	<p>Справка с ГНИ-информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов</p>	<p>В случае наличия задолженности по уплате налогов и сборов, то участник дисквалифицируется по решению закупочной комиссии.</p>
5	<p>Форма № 4 «Финансовое положение» участника электронного тендера.</p>	<p>Если документ не предоставлен или оформлен в несоответствующей форме, то участник дисквалифицируется по решению закупочной комиссии.</p>
6	<p>Предоставление балансовых отчетов за 3 последних года (форма 1 и 2).</p>	<p>Если, по мнению закупочной комиссии, финансовое положение участника неудовлетворительное (отсутствуют финансовые возможности для исполнения договора), то он может быть дисквалифицирован по решению закупочной комиссии.</p>

7	Форма № 7- техническое предложение и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию.	Если документ не предоставлен или оформлен в несоответствующей форме, то участник дисквалифицируется по решению закупочной комиссии.	
8	Копия свидетельства Государственной регистрации организации и устава участника закупочных торгов с информацией об учредителях.	Участники, у которых имеются случаи конфликта интересов и аффилированности не допускаются к следующему этапу, и комиссия вправе дисквалифицировать участника тендера.	
9	Документ, подтверждающий сдачу образца товаров для изучения экспертными группами, до последнего срока сдачи предложений. Если «нет», то участник дисквалифицируется по решению закупочной комиссии. Получает 0 баллов.		
	Оценочные (критерии) квалификационных документов на основе выставленных баллов	Балл согласно методике	Фактически выставленные баллы
1	Время основания предприятия (Гувохнома)	15	
<i>а</i>	<i>Более 10 лет</i>	15	
<i>б</i>	<i>Более 5 лет</i>	5	
<i>в</i>	<i>Менее 5 лет</i>	0	
2	Наличие производственного корпуса/ и или складских помещений на завозимые товары (в случае завоза) (кв.м) предприятия или срока действия договора аренды (Кадастр или договор аренды)	10	
<i>а</i>	<i>Административное, производственная площадь и/или склады более 500 кв.м:</i>	10	
<i>б</i>	<i>Административное, производственная площадь и/или склады более 100 кв.м:</i>	5	
<i>в</i>	<i>Административное, производственная площадь и/или склады отсутствуют</i>	0	
3	Наличие технического персонала для проведения технического обслуживания и ремонта поставленного оборудования	10	
<i>а</i>	<i>Более 10 специалистов</i>	10	
<i>б</i>	<i>Более 5 специалистов</i>	5	
<i>в</i>	<i>Менее 5 специалистов</i>	2	
4	Всего объем произведенной/ и или поставленной (в случаях завозимого товара) продукции (услуг) в 2019- 2021 году	15	
<i>а</i>	<i>Более 10 млрд. сум</i>	15	
<i>б</i>	<i>Более 5 млрд. сум</i>	5	
<i>с</i>	<i>Менее 5 млрд. сум</i>	2	
5	Наличие отзывов от предыдущих Заказчиков по успешно завершенным проектам	10	

<i>а</i>	<i>Имеются</i>	<i>10</i>	
<i>б</i>	<i>Отсутствуют</i>	<i>0</i>	
6	Наличие автотранспортных средств для выполнения заказа	10	
<i>а</i>	<i>Имеются</i>	<i>10</i>	
<i>б</i>	<i>Отсутствуют</i>	<i>0</i>	
	Всего:	70	0

Оценка технической части отборного предложения:

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в отборе.

№	Критерий	Оценка*	Примечание
1	Наличие, правильное оформление и соответствие предложений (документов) требованиям технической части отборной документации	Соответствует / не соответствует	Если не соответствует, то участник дисквалифицируется
2	Соответствие технических параметров предлагаемого оборудования требованиям технической части отборной документации	Соответствует / не соответствует	Если не соответствует, то участник дисквалифицируется

***Примечание:**

Осуществляется Закупочной комиссией (для осуществления своей деятельности могут привлекаться эксперты, а также специалисты других министерств и ведомств) на основании загруженных документов с технической частью. В случае невыполнения одного из технических параметров технического условия (по представленным документам) отборного предложения Участник тендера определяется как несоответствующее конкурсным требованиям и не допускается к дальнейшей оценке, что ведет к дисквалификации участника.

Оценка ценовой части отборного предложения проводится электронной системой автоматически, согласно отчетов рабочих групп по квалификационной и технической части, путем голосования Закупочной комиссии:

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Предлагаемая цена	Наименьшая цена – 30 балл.	

		Чем ближе предложена цена по сравнению с максимально предельной ценой, тем меньше получает участник	
--	--	---	--

Победителем является участник, получивший наибольший балл по итогам всех этапов оценки.

ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

Показатели солнечной фотоэлектрической станций

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Предельная стоимость	Сумма	1% задатка
1	на поставку и установку солнечной фотоэлектрической станций мощностью 40 кВт для школы №328 в Мирабадском районе г.Ташкента на 2022 год	комп.	1	450 000 000	450 000 000	4 500 000
	ВСЕГО:				450 000 000	4 500 000

