



**ЎЗБЕКИСТОН RESPUBLIKASI IQTISODIY TARAQQIYOT
VA KAMBAG‘ALLIKNI QISQARTIRISH VAZIRLIGI HUZURIDAGI
“LOYIHALAR VA IMPORT KONTRAKTLARINI KOMPLEKS EKSPERTIZA QILISH MARKAZI”
DAVLAT UNITAR KORXONASI**

2022-yil 29 март № 45/01-08/в-5692 100084, Toshkent, Amir Temur shoh ko‘chasi, 107-B

АО «Шаргунькумир»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**по итогам проведения повторной комплексной экспертизы
закупочной документации по тендеру**

Предмет закупки	Привлечение профильных специалистов (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля очистным механизированным комплексом АО «Шаргунькумир»
Номер и дата заявления	№ 01-780 от 22.07.2022 г. (рег. № 36105 на сайте control.expertcenter.uz)
Заказчик	АО «Шаргунькумир»
Основание для закупки	Выписка из протокола внеочередного общего собрания акционеров АО «Шаргунькумир» от 17.06.2022 г. б/н; Протокол совещания Наблюдательного совета АО «Шаргунькумир» от 20.05.2022 г. № 21; Приказ Генерального директора АО «Шаргунькумир» от 22.04.2022 г. № 83; Протокол собрания с участием инженерно-технических работников АО «Шаргунькумир» от 12.04.2022 г. № 39
Источник финансирования	Средства АО «Узбекистон темир йўллари» и собственные средства АО «Шаргунькумир»
Заявленная стартовая цена	3 390 600,0 долл. США без учета НДС

Основание для проведения экспертизы

Закон Республики Узбекистан «О государственных закупках», постановления Президента Республики Узбекистан от 08.01.2018 г. № ПП-3464 и от 25.07.2022 г. № ПП-332, договор на оказание услуг между АО «Шаргунькумир» и ГУП «Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов» при Министерстве экономического развития и сокращения бедности Республики Узбекистан от 25.04.2022 г. № Экс-363/1

Сумма и дата оплаты экспертизы

Повторная экспертиза проводится без оплаты

По итогам проведения повторной комплексной экспертизы проекта закупочной документации по тендеру на закупку услуг по привлечению профильных специалистов (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля очистным механизированным комплексом АО «Шаргунькумир» ГУП «Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов» при Министерстве экономического развития и сокращения бедности Республики Узбекистан (далее – Центр) сообщает следующее.

Ранее Центром выданы заключения от 20.06.2022 г. № 14/03-08/2-4821 и от 15.07.2022 г. № 14/03-08/2-5403 с замечаниями и рекомендациями, большинство которых приняты заказчиком во внимание, в том числе, в связи с изменением перечня и количества привлекаемых сотрудников исполнителя (сокращено количество бригады угледобычи и переводчиков, исключены позиции бухгалтера и офис менеджера) стартовая цена данной закупки оптимизирована с 3 928 100,0 до 3 390 600,0 долл. США без учета НДС.

При этом, повторно отмечается о необходимости указания требования к объему гарантий качества работ и услуг (исходя из целевого направления, ожидаемого результата и периода работ), а также, перечня и этапного объема реализации задач в виде план-графика (раздел 5 Технической части тендерной документации).

Вместе с тем, при оценке предложений участников заказчику рекомендуется также обратить внимание на их решения по составу и количеству привлекаемых профильных специалистов (степень их оптимального соотношения, эффективности и др.) и их программ обучения специалистов заказчика до завершения объема работ в рамках настоящей закупки.

Учитывая вышеизложенное, после устранения вышеотмеченных замечаний, заказчику необходимо провести закупочные процедуры в установленном законодательством порядке, с обеспечением широкого привлечения субъектов предпринимательства для участия в тендере путём размещения объявления о проведении тендера на специальном

информационном портале, в средствах массовой информации и на официальных веб-сайтах для участия в тендере.

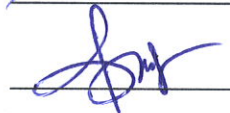
Также, после выставления объявления о тендере на специальном информационном портале, просим в течении 3-х календарных дней уведомить Центр (номер лота, ссылка на сайт и т.п.) для обеспечения участия, в том числе заинтересованных компаний, предоставивших свои коммерческие предложения Центру в ходе изучения конъюнктуры рынка.

Директор



М. Аллабергенов

Заместитель директора



В. Исмаилов

Начальник управления



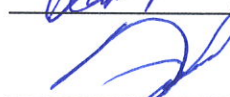
А. Далханов

Заместитель начальника
управления



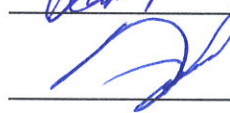
Р. Сайдакулов

Начальник отдела



А. Убайдуллаев

Специалист



Д. Рахимов



«УТВЕРЖДАЮ»
Главный инженер
АО «Шаргунькумир»
Ш.Ж. Сурхонов
_____ 2022 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ТЕНДЕРУ

на оказание услуг

**«Привлечение профильных специалистов
(специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля
очистным механизированным комплексом
АО «Шаргунькумир»**

Тендер № _____

Заказчик: АО «Шаргунькумир»

Шаргунь - 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника тендера.**
- II. Техническая часть тендера.**
- III. Ценовая часть тендера.**
- IV. Проект договора.**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ТЕНДЕРЕ

Предмет тендера	Оказание услуг «Привлечение профильных специалистов (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля очистным механизированным комплексом АО «Шаргунькумир».
Делимость лота	Лот не делимый.
План график закупки	III - квартал 2022 года
Период (месяц) проведения торгов	Июль-сентябрь 2022 года
Источник финансирования	Собственные средства.
Стартовая цена	3 390 600,0 (три миллиона триста девяносто тысяч шестьсот) долл. США без НДС.
Сумма гарантии обеспечения тендерного предложения	Задаток в размере 1 % от стартовой цены тендера.
Условия оплаты для участников	Оплата осуществляется в следующем порядке: - после заключения договора выплачивается ежемесячно в размере 1/12 части от стоимости договора при условии добычи угля в объёме 75,0 тысяч тонн в месяц; - при увеличении (или снижении) объёма добычи угля (75,0 тысяч тонн в месяц) месячная выплата корректируется пропорционально фактическому объёму добычи угля в сторону увеличения (или уменьшения).
Валюта платежа для отечественных участников	UZS - для отечественных участников
Валюта платежа для иностранных участников	USD, EUR, RUR - для иностранных участников
Место и условия оказания услуг	Работы будут выполняться на территории Шаргуньского месторождения, расположенного в Сурхандарьинской области, Сариасийского района, г. Шаргунь. Специальный отряд обязуется выполнять все виды работ на высоком, качественном уровне в полном объеме, согласно техническому заданию и в установленные Контрактом сроки.
Сроки оказания услуг	Срок выполнения услуг 12 (двенадцать) месяцев с момента начала работ.
Срок действия тендерного предложения	Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений.
Требования, предъявляемые к участникам тендера	В тендере могут принять участие как отечественные, так и иностранные компании, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных услуг в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт работы соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе.

Срок подачи предложений (не менее 12 рабочих дней и не более 30 рабочих дней)	Не более 30 рабочих дней.
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению тендера	АО «Шаргунькумир» является заказчиком (далее «Заказчик») Тендера. Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Сурхандарьинская область, Сариасийский район, г. Шаргунь, ул. А.Икрамова, д. 50. Контактное лицо - Одинаев С.Ф. Тел. (+998 99) 688-89-88 E-mail: shargunkomir@railway.uz, shargun_kumir58@mail.ru

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

1	Общие положения.	1.1	Настоящая Закупочная документация по тендеру (далее – тендерная документация) разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О государственных закупках» и Положением о проведении комплексной экспертизы Тендерной документации и технических заданий на государственную закупку товаров (работ, услуг), утвержденным постановлением Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018г. № ПП-3550».
		1.2	Предмет тендера: оказание услуг «Привлечение профильных специалистов (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля очистным механизированным комплексом АО «Шаргунькумир».
		1.3	Основанием для проведения тендера (реализация проекта) является обеспечения своевременного доведения добычи каменного угля до 900 тысяч тонн в год, обмена опытом при эксплуатации и обслуживании очистных механизированных комплексов.
		1.4	Стартовая цена услуги составляет 3 390 600,0 долл. США без НДС. Цены, указанные в тендерном предложении, не должны превышать стартовую цену.
		1.5	Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части Тендерной документации.
		1.6	Формы заседания закупочной комиссии – очная. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.
		1.7	оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;
		1.8	персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;
		1.9	расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;
		1.10	электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений,

			обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;
		1.11	электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.
2	Организаторы электронного тендера	2.1	АО «Шаргунькумир» является заказчиком (далее «Заказчик») Тендера. Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Сурхандарьинская область, Сариасийский район, г. Шаргунь, ул. А.Икрамова, д. 50. Реквизиты «Заказчика»: ИНН: 200 494 307, МФО: 00440
		2.2	АКБ «Узпромстройбанк» Главный офис, г. Ташкент Расчетный счет: 20210 00040 03110 45001 Валютный счет: 20210 84090 03110 45004 SWIFT : UJSIUZ22 Банк-корреспондент: Citi Bank N.A. New York, USA SWIFT : CITI US 33 Контактное лицо - Одинаев С.Ф. Тел. (+998 99) 688-89-88 E-mail: shargunkomir@railway.uz, shargun_kumir58@mail.ru Рабочим органом комиссии является отдел внутренних и внешних закупок АО «Шаргунькумир» (далее-«Рабочий орган»). Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Сурхандарьинская область, Сариасийский район, г. Шаргунь, ул. А.Икрамова, д. 50.
		2.3	Договородержатель: Акционерное общество «Шаргунькумир».
		2.4	Наименование оператора, который проводит электронный тендер и ссылка его веб-сайта: Узбекская Республиканская товарно-сырьевая биржа, www.etender.uzex.uz .
		2.5	Тендер проводится закупочной комиссией по проведению тендера (далее - Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.
3	Участники электронного тендера	3.1	Участником электронного тендера (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном тендере в качестве претендента на исполнение государственных закупок.
		3.2	Участник имеет право: - доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством; - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;

			<ul style="list-style-type: none"> - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты тендера; - вносить изменения в предложения или отзываться их в соответствии с законодательством.
		3.3	<p>Участник обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям тендерной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации; - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике; - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством. <p>Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте тендера.</p>
		3.4	Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.
		3.5	<p>Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам тендерных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок; - на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам тендерных торгов.
4	Допуск к электронному тендеру	4.1	Допуск заказчиков и участников к электронному тендеру предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.
		4.2	Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном тендере с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.
		4.3	<p>Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа; - проведение электронных закупок; - определение исполнителя по результатам электронных закупок; - регистрацию сделки и формирование договора.

		4.4	<p>Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.</p> <p>Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правомочность на заключение договора; - отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов; - отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства; - отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей. <p>Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет <u>правомочность участника на заключение договора</u>.</p> <p>Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения <u>об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов</u>.</p> <p>После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные <u>Единого реестра недобросовестных исполнителей</u> для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.</p> <p>Оператор:</p> <ul style="list-style-type: none"> - открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП; - создает участникам персональные кабинеты.
5	Порядок участия в тендере и представления обеспечения предложения	5.1	<p>Способ обеспечения предложения, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника тендера определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.</p>
		5.2	<p>Для участия в электронном тендере участник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проходит регистрацию на специальном информационном портале www.etender.uzex.uz и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП); - после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП; - после подробного ознакомления с условиями тендера, участник подает заявку на участие в электронном тендере и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования». <p>Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.</p>

		5.3	<p>При проведении электронного тендера:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджетным заказчиком задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронного тендера блокируется до заключения договора; - корпоративным заказчиком необходимость внесения участниками задатка и его размер определяются корпоративным заказчиком, а также внесенный задаток блокируется Оператором до заключения договора с победителем электронного тендера.
		5.4	<p>Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - истечение срока действия обеспечения предложения; - вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора; - отмена электронного тендера; - отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.
		5.5	<p>После заключения договора в результате электронного тендера Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает задаток на соответствующий лицевой счет <i>исполнителя</i>.</p> <p>В случае, если участники электронного тендера, проведенного <i>корпоративным заказчиком</i>, внесли задаток, он в течение одного рабочего дня после заключения договора разблокируется и возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет <i>исполнителя</i>.</p> <p>По итогам электронного тендера из суммы авансовых платежей участника портал взимает комиссионный сбор в размере 0,15% оператора от фактической суммы сделки.</p> <p>Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.</p>
6	Порядок оценки тендерных предложений	6.1	<p>При проведении электронного тендера в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их тендерные предложения.</p> <p>Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его тендерном предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.</p> <p>Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет тендерное</p>

			предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным тендерном предложении участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии.
		6.2	<p>Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в закупочная документация по тендеру; - оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено закупочная документация по тендеру); - оценка технической части тендерного предложения; - оценка ценовой части тендерного предложения. <p>При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения.</p>
		6.3	Перечень документов, оформляемых участниками электронного тендера представлен в приложении №1 к настоящей инструкции.
		6.4	Оценка тендерных предложений и определение победителя тендера производится на основании порядка, критериев и метода изложенных в закупочная документация по тендеру (Приложение № 2).
		6.5	<p>Участник отстраняется от участия в тендере, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов; - в отношении него введены процедуры банкротства; - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочная документация по тендеру; - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности; - участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений; - у участника не имеется правомочность на заключение договора;

			<p>- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок не соответствует требованиям закупочная документация по тендеру;</p> <p>- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником тендера.</p> <p>Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.</p>
		6.6	<p>Тендерное предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочная документация по тендеру. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании тендерного предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.</p> <p>Решение о несоответствии тендерного предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.</p>
		6.7	<p>Во время оценки тендерных предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного тендера разъяснения по поводу их тендерных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.</p> <p>В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.</p>
		6.8	<p>Срок рассмотрения и оценки предложений участников тендера не может превышать 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи тендерных предложений.</p>
7	Подача предложения для участия в электронном тендере	7.1	<p>Предложение на участие в тендере составляется на государственном языке и по мере необходимости на других языках.</p>
		7.2	<p>При проведении электронного тендера участники подают свои тендерные предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного тендера.</p> <p>Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.</p>
		7.3	<p>Вместе с тендерным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.</p> <p><i>*Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.</i></p> <p>При этом тендерные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.</p>

		7.4	До наступления срока вскрытия тендерных предложений, не допускается их просмотр участниками электронного тендера, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.
		7.5	Участник электронного тендера: - вправе подать только одно тендерное предложение на один лот; - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов; - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения.
		7.6	Прием электронной системой тендерных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.
		7.7	Техническое предложение участника должно содержать следующие документы: – техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой № 6, прилагаемой к данной инструкции; – техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).
		7.8	Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.
8	Продление срока предоставления тендерных предложений	8.1	В случае необходимости заказчик может продлить срок представления тендерных предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их тендерных предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.
		8.2	Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию по тендеру не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в тендере. Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом тендере должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в тендерную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в объявлении.
9	Подведение итогов электронного тендера	9.1	В зависимости от условий, определенных тендерной документацией электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, тендерное предложение которого набрало наибольшее совокупное количество баллов с учетом оценки технической

			и ценовой частей тендерного предложения (при использовании балльного метода). Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом.
		9.2	Тендер признается несостоявшимся: - если в тендере принял участие один участник или никто не принял участие; - если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации. В этом случае, заказчик обязан провести электронный тендер повторно в таких же условиях, установленных в тендерной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).
		9.3	По итогам рассмотрения тендерных предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии. Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.
		9.4	Любой участник электронного тендера после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов тендера. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику тендера соответствующие разъяснения через чат.
10	Прочие условия	10.1	Победитель тендера представляет в размере 10 % от общей суммы заключаемого договора гарантию исполнения обязательств договора.
		10.2	Участник электронного тендера вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений тендерной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи тендерных предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять ее сущность.
		10.3	Участник электронного тендера до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения.
		10.4	Заказчик имеет право отменить тендер в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены тендера публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через

			электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.
11	Заключение договора	11.1	Договор по результатам проведения электронного тендера заключается на условиях, указанных в тендерной документации и предложении победителя тендера, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя. Договор подписывается сторонами и вносится в реестр договоров.
		11.2	В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный тендер.

II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

(прилагается отдельным файлом)

Утверждаю:
Главный инженер
АО «Шаргунькумир»
Ш.Ж.Сурхонов
« » _____ 2022 год



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг «Привлечение профильных специалистов (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля очистным механизированным комплексом в АО «Шаргунькумир»

г. Шаргунь -2022 год

Раздел / подраздел	Наименование	Стр.
РАЗДЕЛ 1	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	18
Подраздел 1.1.	Наименование	18
Подраздел 1.2.	Основание для привлечения к сотрудничеству	18
Подраздел 1.3.	Цель работы	18
РАЗДЕЛ 2	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	18
РАЗДЕЛ 3	ОБЪЁМ РАБОТ	18
РАЗДЕЛ 4	ОСНОВНЫЕ СОДЕРЖАНИЯ РАБОТ (УСЛУГ)	19
РАЗДЕЛ 5	СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛУГ	19
РАЗДЕЛ 6	СПОСОБЫ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОТ И КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ	19
РАЗДЕЛ 7	СОБЛЮДЕНИЕ ОСНОВНЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ	20
РАЗДЕЛ 8	ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ	20
РАЗДЕЛ 9	ТРЕБУЕМАЯ ИНФОРМАЦИЯ	20
РАЗДЕЛ 10	ТРЕБОВАНИЯ К ГОРНО-ШАХТНОМУ ОБОРУДОВАНИЮ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ	20
РАЗДЕЛ 11	РЕКВИЗИТЫ ЗАКАЗЧИКА	21
РАЗДЕЛ 12	ТРЕБОВАНИЯ ПО ПЕРЕДАЧЕ ЗАКАЗЧИКУ ТЕХНИЧЕСКИХ И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ. ПО ЗАВЕРШЕНИЮ И СДАЧЕ УСЛУГ (КОНКРЕТИЗИРУЮТСЯ ЗАКАЗЧИКОМ).	21
РАЗДЕЛ 13	ТРЕБОВАНИЯ К СРОКАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.	21
РАЗДЕЛ 14	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ	21
РАЗДЕЛ 15	ТРЕБОВАНИЯ К МОНТАЖУ ПУСКО-НАЛАДКЕ ГОРНО-ШАХТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ.	21
Подраздел 15.1.	Требования к монтажу горно-шахтного оборудования	21
Подраздел 15.2.	Требования к пуско-наладке горно-шахтного оборудования	22
Подраздел 15.3.	Требования к обучению персонала	22
РАЗДЕЛ 16	ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ	22
РАЗДЕЛ 17	ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ	22
РАЗДЕЛ 18	ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ	22

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1. Наименование
Оказание услуг «Привлечение профильных специалистов (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля очистным механизированным комплексом в АО «Шаргунькумир».
Подраздел 1.2. Основание для привлечения к сотрудничеству
<p>1. Постановление Президента Республики Узбекистан от 13.01.2017 года №ПП-2727 «Модернизация АО «Шаргунькумир» с доведением проектной мощности до 900 тыс. тонн каменного угля в год».</p> <p>2. Обеспечение бесперебойной работы очистного механизированного комплекса при эксплуатации и обслуживании оборудования очистного механизированного комплекса с доведением проектной мощности до 900 тысяч тонн каменного угля в год на пластах круто-наклонного залегания (45° -50°).</p>
Подраздел 1.3. Цель работы
<p>3. Создание специально обученной группы высококвалифицированных специалистов, имеющих огромный опыт в угольной отрасли к сотрудничеству при реализации инвестиционного проекта «Модернизация АО «Шаргунькумир» с доведением проектной мощности до 900 тысяч тонн каменного угля в год».</p> <p>4. Совместное сотрудничество персонала Заказчика и специального отряда по эксплуатации и обслуживанию оборудования очистного механизированного комплекса при добыче угля на пластах круто-наклонного залегания (45° -50°).</p> <p>5. Проведение работ по обеспечению контроля безопасности при эксплуатации горно-шахтного оборудования.</p>

РАЗДЕЛ 2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Проведение совместных работ по проведению обучения и обмена опытом при эксплуатации и обслуживании очистного механизированного комплекса комплекса с потолочным выпуском угля на завальный конвейер на шахте АО «Шаргунькумир».

РАЗДЕЛ 3 ОБЪЁМ РАБОТ

<p>Обеспечение руководства и контроля работ:</p> <ul style="list-style-type: none">- при добыче угля очистными механизированными комплексами с доведением проектной мощности 900 тысяч тонн в год (75,0 тысяч тонн в месяц);- при проведение подготовительных и нарезных горных выработок для выемочной лавы E02 и выемочной лавы W02;- при проведении работ по демонтажу очистных механизированных комплексов после полной отработки выемочных блоков E01 и W01, доставке и их монтажу в следующих выемочных блоках E02 и W02. <p><i>Прилагается технические параметры и объемы работ на оказание услуг, согласно Приложению №1.</i></p>

РАЗДЕЛ 4 ОСНОВНЫЕ СОДЕРЖАНИЯ РАБОТ (УСЛУГ)

1. Обучение работников и специалистов Заказчика (список привлекаемых специалистов Заказчика должен быть согласован сторонами) персоналом Специального отряда должно производиться:

- непосредственно на рабочих местах в процессе эксплуатации очистных механизированных комплексов, проходческих работ, производства монтажа, наладки и пуска горно-шахтного оборудования в эксплуатацию всех видов транспорта в шахте и на объектах шахтной поверхности;

- до обеспечения полного и самостоятельного овладения ими навыками работы по управлению и техническому обслуживанию очистных механизированных комплексов, и горно-шахтного оборудования (связи, автоматических систем управления производственными процессами) и вопросам контроля безопасности при их эксплуатации.

2. Контроль технического состояния и правильного обслуживания в период эксплуатации горно-шахтного оборудования при проведении очистных, подготовительных, вспомогательных организации ремонтно-восстановительных работ.

3. Обеспечение ежемесячного предоставления руководству Заказчика отчета, по установленной форме, о ходе выполненных Спецотрядом объемов горных работ с составлением и подписанием Акта сдачи приёмки.

4. Подготовка отчётности по определению фактических потерь запасов угля при добыче с применением очистных механизированных комплексов.

5. Определение притока воды, выделения газов, запылённости при ведении горных работ.

6. Обеспечение доведения добычи каменного угля до 900 тысяч тонн в год (75 000 тонн в месяц).

РАЗДЕЛ 5 СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛУГ

Срок выполнения услуг 12 (двенадцать) месяцев с момента начала работ.

Обеспечить качественное выполнение услуг в соответствии с требованиями настоящего технического задания.

РАЗДЕЛ 6 СПОСОБЫ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОТ И КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Для проведения горных работ переезд основного и вспомогательного оборудования до места работ, которые выполняются в местности расположенной на верхнем технологическом комплексе предприятия. Местность - гористая, с отметками 1700м -1200м. Климат в районе месторождения резко-континентальный с продолжительным теплым сухим летом и не холодной обильной осадками зимой. Основной водной артерией района является р. Шаргунь.

Сейсмичность района строительства - 9 баллов.

Среднегодовые осадки в равнинном районе составляет 130-360мм, в предгорье 450-625мм. Шахта «Шаргуньская» отрабатывает один мощный (7,0м-8,0м), крутопадающий пласт (40°-50°) на месторождении, которое находится в гористой местности с отметками от +925м - +1900м на расстоянии 20 км от г.Шаргунь.

РАЗДЕЛ 7 СОБЛЮДЕНИЕ ОСНОВНЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ

При выполнении работ должны быть соблюдены следующие основные нормативные документы:

1. «Правила безопасности в угольных шахтах» (Утверждены государственным комитетом «Госкомпромбез» Республики Узбекистан) г. Ташкент – 2008 г.;
2. Единые правила безопасности при ведении взрывных работах. Утверждены государственным комитетом «Госкомпромбез» Республики Узбекистан);
3. Правила технической эксплуатации и технической безопасности электрических установок потребителей. (Утверждены Кабинетом Министров РУз. 11.11.2020 г.) и других действующих в Республике Узбекистан нормативных документов.

РАЗДЕЛ 8 ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ

Финансирование услуг осуществляется за счёт собственных средств АО «Шаргунькумир».

РАЗДЕЛ 9 ТРЕБУЕМАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участники необходимо обеспечить предоставлению:

- гарантии качества услуг исходя из целевого направления и ожидаемого результата по завершению проекта;
- перечня выполняемых работ с конкретизацией их объема;
- количества необходимых специалистов, их квалификации (резюме) и человеко-часов (обоснование формирования стоимости предложения).

РАЗДЕЛ 10 ТРЕБОВАНИЯ К ГОРНО-ШАХТНОМУ ОБОРУДОВАНИЮ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОРНЫХ РАБОТ

В период эксплуатации горно-шахтного оборудования при проведении горных работ к ним должны предъявляться следующие требования:

- обеспечение эксплуатации горно-шахтного оборудования в строгом соответствии с инструкцией по эксплуатации, техническими паспортами и документацией;
- своевременное проведение проверки технического состояния;
- обеспечение ежемесячного предоставления отчета о состоянии горно-шахтного оборудования;
- подготовка ежемесячно графиков проведения ремонта горно-шахтного оборудования;
- обеспечение ежемесячного проведения ремонта горно-шахтного оборудования на основании утвержденного в установленном порядке графика ППР (планово-предупредительный ремонт);
- эксплуатацию горно-шахтного оборудования производить в горно-геологических условиях, обеспечивающие безопасное ведение работ;
- горно-шахтное оборудование должно быть защищено от разрушающих и вредных воздействий угля;
- обеспечить руководство при проведении демонтажных, монтажных, пуско-наладочных работ, контроль и безопасность при эксплуатации горно-шахтного оборудования высококвалифицированными специалистами Спецотряда, имеющими большой опыт работы с применением данного механизированного комплекса.

РАЗДЕЛ 11 РЕКВИЗИТЫ ЗАКАЗЧИКА.

Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Сурхандарьинская область, Сариасийский район, г. Шаргунь, ул. А.Икрамова, д. 50.
Реквизиты «Заказчика»: ИНН 200 494 307, МФО 00440
АКБ «Узпромстройбанк» Главный офис, г. Ташкент
Расчетный счет: 20210 00040 03110 45001
Валютный счет: 20210 84090 03110 45004
SWIFT : UJSIUZ22
Банк-корреспондент: Citi Bank N.A. New York, USA
SWIFT : CITI US 33
E-mail: shargunkomir@railway.uz, shargun_kumir58@mail.ru

РАЗДЕЛ 12 ТРЕБОВАНИЯ ПО ПЕРЕДАЧЕ ЗАКАЗЧИКУ ТЕХНИЧЕСКИХ И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПО ЗАВЕРШЕНИЮ И СДАЧЕ УСЛУГ (КОНКРЕТИЗИРУЮТСЯ ЗАКАЗЧИКОМ).

Приемка услуг исполнителя производится на основании актов сдачи-приемки выполненных работ, на основании результатов, утвержденных руководством Заказчика.
Предоставление Заказчику, по утвержденной форме, ежесуточного отчета полного объема комплекса работ в 2-х экземплярах (до 09-00 часов):

- 1 экз в электронном формате (excel–таблицах, Word - документы, в соответствующем читающем формате на адрес электронной почты;
- 1 экз в бумажном варианте.

РАЗДЕЛ 13 ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ РАБОТ.

В соответствии с нормами и правилами Республики Узбекистан

РАЗДЕЛ 14 ТРЕБОВАНИЯ К СРОКАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

1. Обеспечение выполнения работ в сроки, установленные Заказчиком.
2. В случае срыва установленных сроков на Исполнителя налагаются штрафные санкции, которые учитываются Контрактом.

РАЗДЕЛ 15 ТРЕБОВАНИЯ К МОНТАЖУ ПУСКО-НАЛАДКЕ ГОРНО-ШАХТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ.

Подраздел 15.1. Требования к монтажу горно-шахтного оборудования

Обеспечение спецотрядом монтажа (по механической части, по электрической части и по АСУ) горно-шахтного оборудования, поставленного по Контракту из КНР, совместно со специалистами АО «Шаргунькумир».

График монтажных работ горно-шахтного оборудования составляется совместно с руководителями спецотряда и АО «Шаргунькумир» с учётом остановок, не влияющих на производственные процессы при ведении горных работ.

Подраздел 15.2. Требования к пуско-наладке горно-шахтного оборудования

Спецотряд совместно со специалистами АО «Шаргунькумир». осуществляет пуско-наладку горно-шахтного оборудования, включая комплексные испытания по добыче угля очистным механизированным комплексом.

Программа испытаний по пуско-наладке горно-шахтного оборудования составляется совместно с руководителями спецотряда и АО «Шаргунькумир», не влияющая на производственные процессы при ведении горных работ.

Подраздел 15.3. Требования к обучению персонала Заказчика

Требуется обучение персонала ИТР и рабочих Заказчика (по механической службе, по энергетической службе, по службе автоматизации, по части технологии, по технической и промышленной безопасности, мониторинга контроля ведения горных работ) в период проведения монтажных, проходческих и очистных работ.

РАЗДЕЛ 16 ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

1. Работы будут выполняться на территории Шаргуньского месторождения, расположенного в Сурхандарьинской области Сариасийского района г. Шаргунь

2. Специальный отряд обязуется выполнять все виды работ на высоком, качественном уровне в полном объеме, согласно техническому заданию и в установленные Контрактом сроки.

РАЗДЕЛ 17 ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ.

АО «Шаргунькумир».	Акционерное общество «Шаргунькумир»
--------------------	-------------------------------------

РАЗДЕЛ 18 ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ.

№ п/п	Наименование приложения	Количество листов
1	Приложение №1 к техниическому заданию	13

Разработано:

Главный технолог:

А.Т.Курбонов

Согласовано:

Начальник ОБ и ВЗ:

С.Ф.Одинаев

Директор Филиала Дирекции:

М.А.Азизкулов

**Приложение №1
к техническому заданию**

**Технические параметры и объемы работ на оказание услуг
«Привлечение профильных специалистов (специальный отряд) к
производственным работам по добыче каменного угля очистным
механизированным комплексом АО «Шаргунькумир»**

**Крутонаклонный механизированный добычной комплекс с потолочным
выпуском угля на завальный конвейер**

№ п/п	Наименование оборудования	Тип	Основные технические параметры	Ед. изм.	Кол-во
1	Очистной комбайн	MG300/730-QWD	Мощность 730кВт, напряжение 1140В/	шт.	1
2	Гидравлическая крепь	ZF5800/18/28	Высота крепления 1,8м~ 2,8м, рабочая сила сопротивления 5800кН	шт.	66
3	Переходная крепь	ZFG5800/19/30	Высота 1.9м~3.0м, рабочее сопротивление 5800кН	шт.	4
4	Крепь сопряжения	ZT12000/20/32	Высота крепления 2,0м~ 3,2м, рабочая сила сопротивления 12000кН	к-т	1
5	Забойный скребковый конвейер	SGZ-764/200	Мощность 200 кВт, производительность 400т/ч	шт.	1
6	Завальный скребковый конвейер	SGZ-764/200	Мощность 200 кВт, производительность 400т/ч	шт.	1
7	Перегрузатель	SZZ-764/200	Мощность 200кВт, производительность 400т/ч	шт.	1
8	Дробилка	PLM1000	Мощность 132 кВт, производительность 400т/ч	шт.	1
9	Насосная станция для питания рабочей жидкостью механизированных крепей	BRW315/31.5	Расход 315л/мин, давление 31,5Мпа, мощность 200кВт	к-т	2
10	Насосная станция оросительная	BRW200/6.3	Производительность- 200л/мин	к-т	2

11	Индивидуальные гидравлические стойки для крепления призабойных участков откаточного и вентиляционного штреков	DN31.5-160/90	Рабочее сопротивление 160кН	шт.	360
12	Металлический шарнирный верхняк	DJB1000/300	Длина верхняка-1090мм	шт.	360
13	Лебедка в комплекте с канатом	JSDB-19	Тяговое усилие 26/190 кН	шт.	5
14	Крепепосадочная лебедка в комплекте с канатом	ЖН-5	Тяговое усилие 50 кН	шт.	6
15	Гидравлическая бурильная установка	ZLJ-350	Глубина бурения-150-200м	шт.	2
16	Взрывобезопасный грязевый дренажный электронасос	80WG	Производительность-32м ³ /сек. Напор-32м	шт.	12
17	Сверло электрическое ручное для бурения шпуров под ВВ для выемки подкровельной пачки угля	ZM-15	диаметр буримых шпуров 38-45 мм	шт.	4
18	Взрывобезопасная моторная таль	НВ5	Грузоподъемность 5т	шт.	2
19	Ленточный конвейер конвейерного штрека E01	DSJ80/40/2×132	В=800мм, V=2,0м/с, мощность 2×132кВт, тип ленты-PVG1250S, Длина-1300м	шт.	1
20	Ленточный конвейер конвейерного штрека W01	DSJ80/40/2×132	В=800мм, V=2,0м/с, мощность 2×132кВт, тип ленты-PVG1250S, Длина-1300м	шт.	1

ОПИСАНИЕ

Механизированный комплекс предназначен для механизации работ в очистных угольных забоях АО «Шаргунькумир» на пластах мощностью 1,8-12,0 м. Вынимаемая комплексом мощность пласта составляет 1,8-2,8 м с потолочным выпуском до 12,0 м с углом падения пласта 45°-50°. Длина очистного забоя 100 м. Годовая производительность шахты - не менее 900 000 т/год (при режиме работы 305 дн./год, три смены по 7 часов: две смены добычные и одна смена ремонтно-подготовительная).

Механизированный комплекс состоит из следующих основных частей:

- гидравлической лавной механизированной крепи;
- крепи сопряжения откаточного штрека;
- индивидуальных гидравлических стоек с металлическими шарнирными верхняками для крепления призабойных участков откаточного и рельсового штреков;
- добычного узкозахватного комбайна со шнековым исполнительным органом;
- забойного скребкового конвейера с кабелеукладчиком и рейкой для бесцепной подачи комбайна;
- завального скребкового конвейера для приемки и транспортировки угля от потолочного выпуска;
- подлавного скребкового перегружателя;
- дробилки;
- тяговой лебедки;
- крепепосадочной лебедки;
- установки для приготовления рабочей жидкости (водной эмульсии); для добавления рабочей жидкости на механизированную крепь.
- станция насоса для опрыскивания, для подачи под давлением воды к оросительным устройствам комбайна;
- платформ для установки электрооборудования и вспомогательного оборудования на колею 600 мм;
- электрооборудования, оборудования связи и автоматики.

Гидравлическая лавная механизированная крепь - оградительно поддерживающая четырехстоечная, состоящая из линейных секций и имеющая дополнительное, снабженное гидродомкратами перекрытие в задней части крепи, для потолочного выпуска угля.

Каждая секция состоит из металлоконструкции (перекрытий, основания со ступеньками, козырьков) и гидрооборудования.

Перекрытия являются оградительно-поддерживающими элементами рабочего пространства над угольным комбайном завальным конвейером. Перекрытия посредством гидростоек и гидродомкратов опираются на основание и удерживаются ими в заданном положении.

Крепь сопряжения откаточного штрека, состоящая из металлоконструкций и гидрооборудования служит одновременно для крепления выработки в месте сопряжения лавы с откаточным штреком, размещения подлавного скребкового перегружателя с дробилкой для приемки угля из лавы и перегрузки его на ленточный конвейер, удержания от сползания механизированной крепи, комбайна и скребковых конвейеров.

Индивидуальные гидравлические стойки с металлическими шарнирными верхняками служат для крепления призабойных участков откаточного и рельсовых штреков.

Гидрооборудование крепи включает в себя установку для приготовления рабочей жидкости, насосную станцию, гидромагистраль, гидрооборудование линейных секций крепи,

гидрооборудование крепи сопряжения конвейерного штрека.

Установка для приготовления рабочей жидкости устанавливается на вентиляционном штреке служит для приготовления и пополнения рабочей жидкостью гидросистему.

Насосная станция служит для подачи рабочей жидкости (водной эмульсии) в гидросистему крепи и создания в ней рабочего давления. Насосная установка устанавливается на вентиляционном штреке и состоит из двух насосов, связанных в единую гидросистему. Сливные трубы насосных станций соединены между собой рукавами. Гидромагистраль состоит из двух гидролиний (напорной и сливной). От насосной станции подача рабочей жидкости осуществляется по рукавам высокого давления, проложенным по вентиляционному штреку. В лаве и на откаточном штреке гидромагистраль входит в состав гидрооборудования линейных секций и крепи сопряжения и выполнена рукавами высокого давления.

Гидравлическая схема выполнять:

- управление секций крепи;
- передвижку секций крепи, забойного скребкового конвейера с комбайном;
- передвижку завального скребкового конвейера;
- управление гидроцилиндрами креп и сопряжения конвейерного штрека.

Забойный скребковый конвейер передвижной изгибающийся предназначен для работы в составе добычного механизированного комплекса и обеспечивает:

- доставку угля по лаве;
- механизированную зачистку почвы пласта при передвижке конвейера;
- закрепление рейки и направленное движение комбайна по конвейерному ставу;
- направленное движение кабелеукладчика по желобу, образуемому бортами;
- размещение шланга орошения;
- закрепление направляющих балок гидравлической крепи к рештачному ставу и направленное (перпендикулярно к ставу конвейера) перемещение секции гидрокрепи при подтягивании их к конвейеру.

Привод конвейера состоит из приводных блоков, закрепленных на раме жесткой сварной конструкции. От электродвигателя через гидромuftу и редуктор вращение передается приводной звездочке.

Концевая головка конвейера состоит из сварной рамы, в которой установлены ось в сборе с барабаном для перевода скребковой цепи с рабочего на холостой участок, утюги для направления цепи.

Рештачный став состоит из линейных рештаков, шарнирно соединенных между собой замками, обеспечивающими взаимный поворот секций относительно друг друга в горизонтальной плоскости 3° , в вертикальной плоскости 5° . Рештачный став одновременно является опорной базой для перемещения комбайна, закрепления навесного оборудования, направляющих балок гидрокрепи, кабелеукладчика и шланга орошения.

Скребковая цепь двухрядная, состоит из отрезков круглозвенной цепи и скребков, закрепленных на ней с помощью соединительных звеньев, болтов и гаек. Для расштыбовки цепи устанавливаются чистильщики.

Комбайн очистной узкозахватный со шнековым исполнительным органом предназначен для выемки угля в очистном забое крутопадающего пласта с углом падения 45° - 50° , мощностью 1,8-2,8 м при сопротивляемости резания угля 60-150 кг/см свключением твердых пород с сопротивляемостью резанию 800 кг/см .

Конструкция комбайна предусматривает:

- работу с механизированным комплексом;

- передвижение реечное с рамы изгибающегося скребкового конвейера;
- одностороннюю схему работы (сверху вниз) с самозарубкой, без ниш.
- пылеподавление (внешнее орошение и под зубок вслед резания);
- работу с кабелеукладчиком и шлангом орошения.
- DSP система управления, дисплей на русском языке, с памятью;
- с защитной функцией мощности, температуры, давления воды, давления масла, утечки тока, контроль газа.

Комбайн перемещается по ставу забойного скребкового конвейера, расположенного по почве пласта, параллельно забою. Перемещение комбайна осуществляется с помощью рейки, закрепленной на ставе конвейера.

При движении комбайна один из его шнеков регулируется по почве, а второй по кровле угольного пласта. Шнеки разрушают угольный массив и выгружают отбитую массу на забойный скребковый конвейер. Шнеки устанавливаются на поворотных редукторах, закрепленных шарнирно на центральном редукторе. Управление шнеками по гипсометрии почвы и кровли пласта осуществляется домкратами редукторов. На забойном конвейере комбайн устанавливается с помощью забойных и завальных лыж, позволяющих удерживать комбайн на ставе конвейера и регулировать его положение домкратами в вертикальной плоскости.

Пылеподавление при работе комбайна осуществляется с помощью оросительного устройства, которое обеспечивает подвод воды в зону межшнекового пространства и в каждую линию резания исполнительных органов.

Подача воды осуществляется из противопожарных ставов насосными установками орошения, устанавливаемых на вентиляционном штреке.

Завальный скребковый конвейер передвижной изгибающийся предназначен для работы в составе добычного механизированного комплекса и обеспечивает:

- приемку угля от потолочного выпуска;
- доставку угля по лаве на конвейерный штрек;
- механизированную зачистку почвы пласта при передвижке конвейера;
- закрепление направляющих балок гидравлической крепи к решетчатому ставу и направленное перемещение става вместе с секциями гидрокрепи при подтягивании их к забойному скребковому конвейеру.

Привод конвейера состоит из приводных блоков, закрепленных на раме жесткой сварной конструкции. От электродвигателя через гидромuftу и редуктор вращение передается приводной звездочке.

Концевая головка конвейера состоит из сварной рамы, в которой установлены ось в сборе с барабаном для перевода скребковой цепи с рабочего на холостой участок, утюги для направления цепи.

Решетчатый став состоит из линейных решеток, шарнирно соединенных между собой замками, обеспечивающими взаимный поворот секций относительно друг друга в горизонтальной плоскости 3° , в вертикальной плоскости 5° .

Скребковая цепь двухрядная, состоит из отрезков круглозвенной цепи и скребков, закрепленных на ней с помощью соединительных звеньев, болтов и гаек. Для расштыбовки цепи устанавливаются чистильщики.

Подлавный скребковый перегружатель с дробилкой предназначен для приемки, дробления и перегрузки угля с забойного и завального лавных конвейеров на ленточный телескопический конвейер. Перегружатель устанавливается на откаточном штреке в комплексе с крепью сопряжения. Длина скребкового перегружателя 50 м.

Перегрузчик состоит из привода, концевой головки, рештачного става и скребковой цепи.

Привод включает в себя раму привода, приводной блок (электродвигатель-гидромуфта-редуктор), приводные звездочки, борта, съемники цепи. Перегрузка угля осуществляется на ленточный телескопический конвейер.

Рештачный став состоит из наклонных и линейных рештаков, бортов. Рештачный став разборный. Шаг разборки (укорочения) става по мере подвигания очистного забоя не менее чем на один рештак.

Концевая головка устанавливается в хвостовой части перегружателя и монтируется в крепи сопряжения откаточного штрека. Концевая головка состоит из рамы, оси в сборе.

Тяговый орган скребкового перегружателя разборная скребковая цепь, позволяющая производить укорочение перегружателя по мере подвигания очистного забоя.

Конструкция перегружателя и предусматривает:

- разбоёрку перегружателя на транспортабельные части, допускающие доставку их в шахту, монтаж, демонтаж и укорочение в процессе подвигания очистного забоя;
- возможность монтажа и крепления в крепи сопряжения откаточного штрека;
- взаимный изгиб в горизонтальной и вертикальной плоскостях в соединениях рештаков;
- безопасное натяжение рабочего органа при монтаже и в процессе эксплуатации;
- кратковременное движение рабочего органа в обратном направлении на холостом ходу;
- защиту привода от перегрузки;
- отключение привода при обрыве рабочего органа;
- защиту холостой ветви от попадания в нее угля с верхней ветви перегружателя.

Крепепосадочная лебедка служит для извлечения постоянной крепи на откаточном и рельсовом штреках и установки временной гидравлической крепи с шарнирными верхняками.

Тяговая лебедка служит для выполнения монтажных работ, передвижения платформ с оборудованием (энергопоезда).

Электрооборудование механизированного комплекса предназначено для применения в угольной шахте опасной по газу и пыли I категории с установкой на штреках выемочного участка и в лаве с механизированной крепью и рассчитано для работы в электрических сетях с изолированной нейтралью напряжением 660/1140 В, частотой 50 Гц, исполнение РВ - рудничное взрывозащищенное.

В комплекте электрооборудования входят:

- силовое оборудование, аппаратура дистанционного управления для очистного комбайна, сигнализации и связи, аппаратура освещения, кабели, крепежные изделия;
- передвижная трансформаторная подстанция напряжением 6/0,69/1,2 кВ;
- автоматический фидерный рудничное взрывобезопасное высоконапряженное вакуум-устройство распределения электропитания выключатель нижнего напряжением 660/1140 В;
- пускатели шахтные напряжением 660/1140 В;
- пусковой агрегат напряжением 660/1140/127 В;
- аппаратура управления и предупредительной сигнализации;
- светильники;
- кабельная продукция (кабели силовые, контрольные, осветительные - для передачи сигналов) от шахтной подстанции до токоприемников.

ТЕХНОЛОГИЯ ОЧИСТНЫХ РАБОТ

Вышеуказанное оборудование монтируется в лаве для выполнения и взаимной увязке во времени и пространстве комплекса инженерно-технических и организационных решений по рациональному и безопасному ведению горных работ в пределах разрабатываемой части пласта в шахтном поле с указанием всех средств осуществления технологического процесса добычи угля.

В исходном положении комбайн находится сверху лавы у рельсового штрека, торцы консольных верхняков и конвейер находятся у забоя, домкраты выдвинуты, стойки секций крепи и забойный скребковый конвейер отстают от забоя на величину захвата исполнительного органа комбайна 0,63 м. Крепь сопряжения установлена на сопряжении лавы с конвейерным штреком.

Самозарубка комбайна

Комбайн передвигают вниз лавы на длину равную не менее 2-х кратной длины очистного комбайна для обеспечения размещения режущих органов комбайна и изгиба забойного скребкового конвейера в горизонтальной плоскости не более 3°. Оба шнека комбайна переводятся в нижнее положение и гидродомкраты крепи на участке размещения комбайна включаются на передвижку конвейера к забою. При этом шнеки самозарубаются в пласт на величину захвата комбайна, после чего один из шнеков, который ближе от рельсового штрека, поднимается в верхнее положение. По окончании фронтальной передвижки конвейера по всей длине лавы включается в работу комбайн на движение вверх к рельсовому штреку с выемкой полосы угля шириной 0,63 м.

При достижении комбайном верхней части лавы у рельсового штрека передний шнек по ходу движения комбайна вниз поднимается вверх, а задний переводится в нижнее положение. По окончании зарубки комплекс приходит в исходное положение для работы по выемке угля.

Работа комплекса по выемке угля

Производится реверсирование ведущей звездочки на подающей части комбайна для движения вниз лавы к конвейерному штреку. При этом передний по ходу движения комбайна шнек находится в верхнем положении, а задний - в нижнем положении. Осуществляется выемка полосы угля в лаве шириной 0,63 м до конвейерного штрека. Отбитый уголь транспортируется забойным скребковым конвейером на подлавный скребковый перегружатель с дробилкой с перегрузкой на ленточный телескопический конвейер и далее системой ленточных конвейеров на поверхность.

По мере перемещения комбайна вниз вдоль забоя (по раме конвейера) передвигают секции крепи, которые при опущенных перекрытиях, подхватывают обнаженные участки кровли, и вновь распираются.

При достижении комбайна откаточного штрека включается обратный ход, и комбайн вхолостую перегоняют вверх по лаве к месту самозарубки. После перегона комбайна до места его самозарубки, забойный конвейер, секции крепи и комбайн снова находятся в исходном положении. Крепь сопряжения со скребковым перегружателем на конвейерном штреке также передвигаются вперед перед зарубкой комбайна в угольный пласт. Заканчивается цикл работы. Следующий цикл повторяется. Рабочий цикл: - 3 смены в сутки (снимаются три угольные полосы, и забой подвигается на 1,89 м).

Гидросистема комплекса обеспечивает при работающей насосной станции эмульсиола осуществлять распор секций, их передвижку с принудительным опусканием перекрытий, местное выдвижение участка става конвейера, фронтальное выдвижение става конвейера, защиту

секций от перегрузок, опускание задней части крепи для потолочного выпуска угля, регулирование высоты крепи и режущих органов комбайна по мощности пласта угля.

Электрооборудование комплекса обеспечивает управление комбайном, скребковыми конвейерами лавы, насосными станциями эмульсиола и орошения, скребковым перегружателем с дробилкой и ленточными конвейерами конвейерного штрека, предупредительную звуковую сигнализацию, контроль за порывом цепи скребковых конвейеров и скорости ленточных конвейеров.

Электрооборудование и вспомогательное оборудование комплекса имеет взрывобезопасное исполнение, располагается на конвейерном штреке на платформах для обеспечения передвижения по мере подвигания очистного забоя.

Подавление пыли при работе комплекса осуществляется за счет орошения зон разрушения угля массива исполнительным органом комбайна с подачей воды в зону межшнекового пространства и в каждую линию резания исполнительных органов (зубков).

Примечание. Для исключения поломки режущих шнеков комбайна анкеры на рельсовом штреке в зоне работы комбайна должны быть полностью извлечены.

Потолочный выпуск угля

Потолочный выпуск угля из кровли осуществляется с завальной стороны крепи сверху вниз на скребковый конвейер при остановленном очистном комбайне. Одновременно опускают перекрытия задней части двух секций крепи. Обрушенный уголь завальным скребковым конвейером транспортируется вниз лавы на скребковый перегружатель. Количество выпускаемого угля определяется визуально. При полном выпуске и наличии выхода породы прекратить выпуск угля, потом открывают перекрытия следующих двух секций крепи. Завальный скребковый конвейер для ограничения приема пустой породы передвигают под опущенные перекрытия на участке не менее 15 м (10 секций крепи) для обеспечения изгиба в его горизонтальной плоскости не более 3°. Последовательно операцию по выпуску угля из потолочины производят до конца лавы. В случае отсутствия обрушения угля производят бурение шпуров ручными сверлами через специально предусмотренные окна в секциях крепи для сотрясательного взрывания и принудительного выпуска угля и управления кровлей полным обрушением.

По окончании выпуска угля из потолочины по всей длине лавы секции крепи передвигаются к забою последовательно сверху вниз с одновременным поднятием задних перекрытий в исходное положение.

После этого комплекс приходит в исходное положение по выемке угля очистным комбайном.

Вспомогательные операции

Вспомогательные операции по обслуживанию механизированного комплекса производятся в ремонтно-подготовительную смену:

- профилактический осмотр и ремонтные работы по подготовке очистного комплекса к добыче угля в следующие сутки;
- передвижка энергопоезда на конвейерном штреке (или на рельсовом штреке по решению заказчика) с переносом коммуникаций: силовых и контрольных кабелей, высоконапорных рукавов эмульсиола и орошения;
- укорачивание телескопического ленточного конвейера снятием линейны секций, запасовка конвейерной ленты на телескопе;

- снятие и перенос временной крепи (гидростоек с верхняками) на конвейерном и рельсовом штреках.

Усиление крепления по мере подвигания лавы

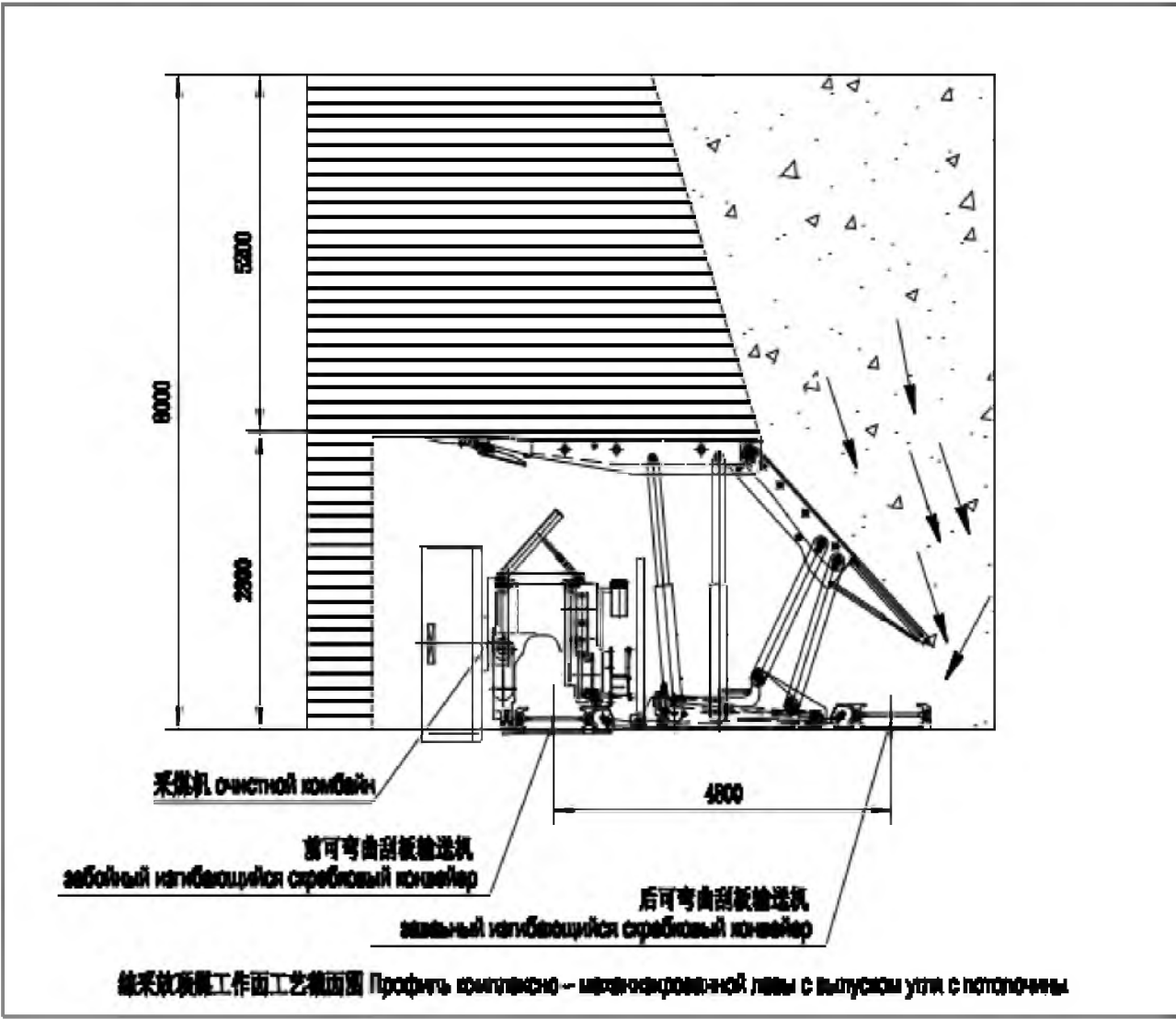
Конвейерный и рельсовый штреков длиной по 20 м, которые расположены впереди лавы, из-за управления кровлей полным обрушением, требуют усиления крепления для обеспечения безопасности рабочих и оборудования. Усиление крепления является мерой крепления кроме обычного крепления в штреках.

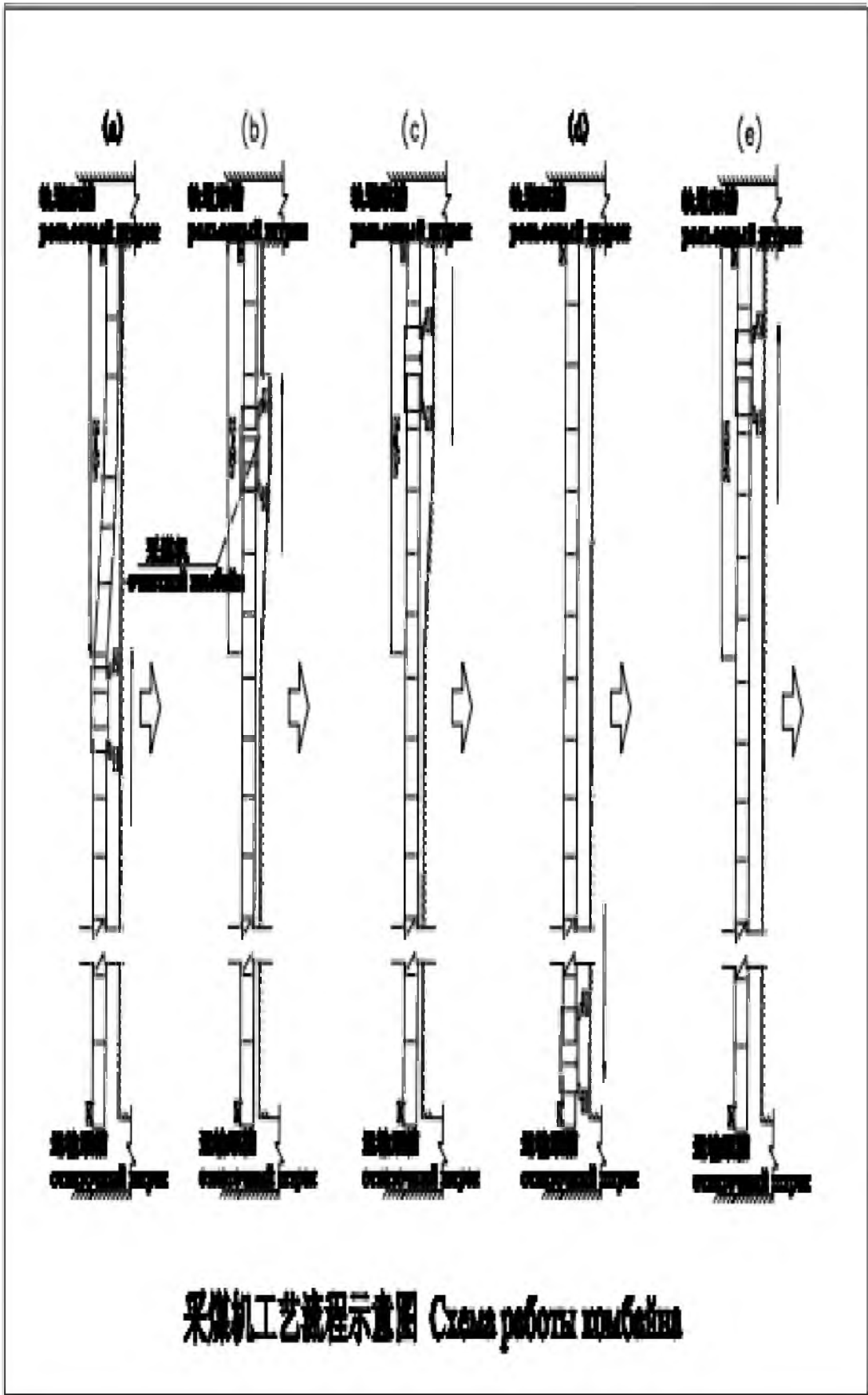
Для крепления в конвейерном и рельсовом штреке применяются анкеры, для усиления крепления в конвейерном и рельсовом штреке применяются гидрокрепи и металлические балки шарнирными соединениями, расстояние между металлокрепями составляет 1000мм; Для усиления крепления у лавы применяются металлические шарнирные верхняки и индивидуальные гидростойки, расстояние между собой 1000мм, металлический шарнирный верхняк подводится под индивидуальную гидравлическую стойку.

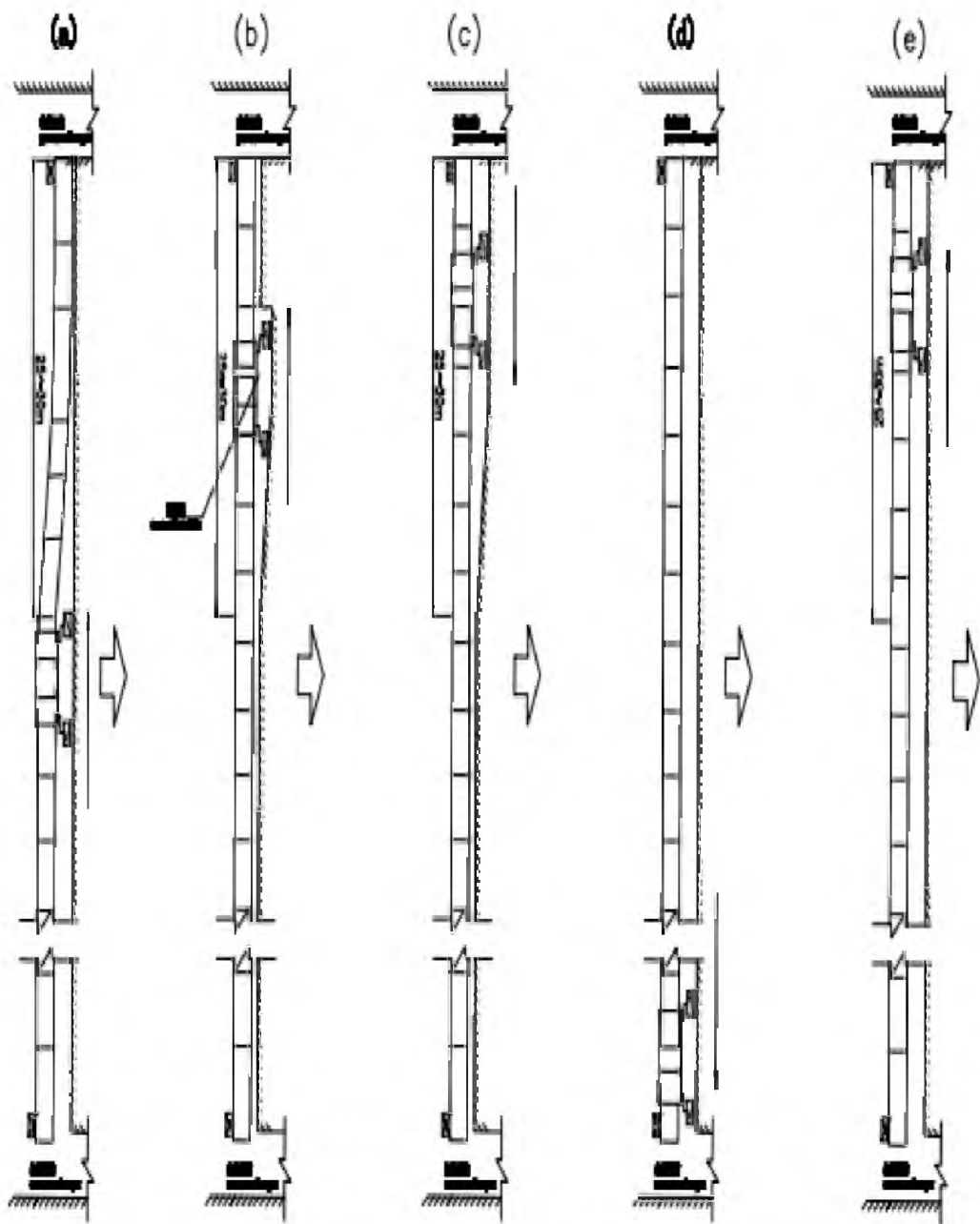
По мере продвижения очистного забоя, демонтируются металлокрепь, которая и находится вблизи забоя; Часть металлических шарнирных верхняков и индивидуальных гидростоек, расположенных вблизи забоя, перемещаются в переднюю сторону штреков с усиленным креплением, для обеспечения усиления крепления на длину 20 м.

**ПЛАН-ГРАФИК
ОБЪЕМОВ РАБОТ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

№ п/п	Наименование работ (обучение и обмен опытом)	Ед. изм.	Объем работ	Сроки выполнения
1	<p>Обеспечение руководства и контроля работ при добыче угля очистных забоев E01 и W01:</p> <p><i>L лавы по простиранию E01 - 942 м</i> <i>L лавы по простиранию W01 - 1163 м</i> <i>H лавы по падению забоя E01 - 100 м</i> <i>H лавы по падению забоя W01 - 100 м</i> <i>m мощность пласта - 7-8 м</i> <i>< угол наклона угольного пласта 45°-50°</i></p>	тонн / месяц	75 000	Ежемесячно
2	<p>Обеспечение руководства и контроля работ при подготовке очистных блоков E02 и W02 (<i>проведение подготовительных и нарезных горных выработок</i>).</p>	п.м. / месяц	<p>по углю - не менее 200 п.м. из одного забоя</p> <p>по породе - не менее 120 п.м. из одного забоя</p>	Ежемесячно
3	<p>Обеспечение руководства и контроля при выполнении работ по демонтажу, доставке и монтажу очистных механизированных комплексов в следующих выемочных блоках E02 и W02.</p>	комплект	2	после полной отработки выемочных блоков E01 и W01
4	<p>Обеспечение руководства и контроля при организации работ по механизации производственных процессов (<i>электроснабжения, водоснабжения, вентиляции, связи, сигнализации, автоматизации и т.д.</i>)</p>	-	-	Постоянно
5	<p>Проведение замеров объемов выполненных горных работ.</p>	акт замера	12	Ежемесячно
6	<p>Проведение обучение персонала Заказчика на рабочих местах и обмен опытом по всем видам работ.</p>	ежесменно	Согласно утвержденной программы обучения	Постоянно
7	<p>Предоставление отчетов (актов) о проделанных работах Заказчику.</p>	отчет	12	Ежемесячно







采煤机工艺流程示意图 *Схема работы комбайна*

III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Стартовая цена	3 390 600,0 (три миллионов триста девяносто тысяч шестьсот) долл. США без НДС. Указанная цена включает все затраты Исполнителя (включая услуги персонала, командировочные, материальное обеспечение, накладные и т.д.).
2	Источник финансирования	Собственные средства АО «Шаргунькумир»
3	Условия оплаты:	Оплата осуществляется в следующем порядке: - после заключения договора выплачивается ежемесячно в размере 1/12 части от стоимости договора при условии добычи угля в объёме 75 тысяч тонн в месяц; - при увеличении (или снижении) объёма добычи угля (75 тысяч тонн в месяц) месячная выплата корректируется пропорционально фактическому объёму добычи угля в сторону увеличения (или уменьшения).
4	Валюта платежа:	
4.1	Для иностранных участников	USD, EUR, RUR
4.2	Для отечественных участников	UZS
5	Сроки выполнения услуг	12 (двенадцать) месяцев с момента начала работ.
6	Срок действия Тендерного предложения	Не менее 90 дней со дня окончания представления тендерных предложений

ПЕРЕЧЕНЬ
квалификационных документов

1. Заявка для участия в тендере на имя председателя закупочной комиссии (форма №1).
2. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника тендера.
3. Копия платежного поручения о внесении денежного задатка или оригинал банковской гарантии.
4. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (форма №2).
5. Общая информация об участнике тендера (форма №3).
6. Информация об исполнении обязательств по ранее заключенным договорам.
7. Информация о финансовом положении участника (с возможным предоставлением подтверждающих документов), заверенная уполномоченным органом (форма №4).
8. Заявление по недопущению коррупционных проявлений (форма №5)
9. Справка уполномоченного органа об отсутствии просроченных задолженностей по уплате налогов и сборов.
10. Дополнительная информация об участнике тендера (приложению №3).

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочной комиссии

ЗАЯВКА

Изучив тендерную документацию по лоту №____ на оказание (указать наименование предлагаемого услуги), ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника тендера), намерены участвовать в тендере на оказание услуг в соответствии с тендерной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Пакет квалификационных документов на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);

2. Техническое предложение (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);

3. Ценовое предложение.

4. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку тендерного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочной комиссии

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика)
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам
- отсутствуют задолженности по уплате налогов и сборов.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике тендера

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Информация об учредителях	

**Информация об учредителях должна сопровождаться подтверждающими документами*

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » _____ 2022г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

(Наименование участника Тендера)

1. ФИНАНСОВЫЕ ДАННЫЕ

узб.сум/долл.США

Наименование статей	Данные за последние три года		
	2019г	2020г	2021г
Информация из балансового отчета			
Активы			
I. Долгосрочные активы			
Основные средства			
Нематериальные активы			
Долгосрочные инвестиции			
<i>в т.ч.: капитальные вложения</i>			
II. Текущие активы			
Товарно-материальные запасы			
<i>в т.ч.: производственные запасы</i>			
Дебиторы			
Денежные средства			
Пассивы			
I. Источники собственных средств			
<i>в т.ч.:</i>			
<i>уставной капитал</i>			
<i>нераспределенная прибыль</i>			
II. Обязательства			
Долгосрочные обязательства			
Текущие обязательства			
<i>в т.ч.:</i>			
<i>текущая кредиторская задолженность</i>			
<i>просроченная кредиторская задолженность</i>			
Информация из отчета финансового результата			
Чистая выручка от реализации продукции			
Прибыль до уплаты налога на доход			
Чистая прибыль			

Балансовая прибыль _____

Руководитель _____

М.П.

Гл. бухгалтер _____

К вложению участник обязан приложить копии отчетов о финансовых результатах (балансовых отчетов), с подтверждением ГНИ (другие уполномоченные органы для иностранных юридических лиц) о приеме отчетности в электронном виде.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочной комиссии

ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021г.;

- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;

- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;

- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;

- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;

- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов тендера.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на тендер _____ (указать номер и предмет тендера)

№: _____

Дата: _____

Закупочной комиссии

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для тендера №_____ на проведение _____ и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника тендера), предлагаем провести _____ (указать полностью наименование предлагаемой услуги).

Мы обязуемся оказать услуги по договору, который будет заключен с Победителем Тендера, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема тендерных предложений. Это тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой услуги на ___ листах;
- оригинал или нотариально заверенная копия подтверждающего документа организации (форма №6) (в случае если участник тендера не является поставщиком услуги).
- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание оказываемого услуги;

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2022г.

Информация о предлагаемой услуге

№	Наименование параметра	Предложение участника
	<i>Тендер _____ (наименование оказываемой услуги)</i>	
1.	Наименование организации	
2.	Страна происхождения	
3.	Сроки проведения	

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую услугу

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует / не соответствует)
	<i>Тендер _____ (наименование оказываемой услуги)</i>			
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

**Порядок и критерии квалификационной оценки участников
и тендерных предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в тендере.

Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации;
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям;
- оценка технической части тендерного предложения;
- оценка ценовой части тендерного предложения.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения.

Критерии квалификационной оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам	Надлежащее / не надлежащее	Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется
2	Представление финансовых показателей участника	Есть / нет	Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника
3	Наличие задатка, обеспечивающего безотзывность тендерного предложения	Есть / нет	Если нет, комиссия дисквалифицирует участника
4	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если да, то участник дисквалифицируется
5	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника и информации от заказчика)	Если да, то участник дисквалифицируется
6	Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Участник, а также участники, банки которых зарегистрированы в оффшорных зонах, к участию в тендере не допускаются
7	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей	Имеется / Не имеется	Если имеется, то участник дисквалифицируется
8	Наличие просроченных задолженностей по уплате налогов и сборов	Есть / нет	Если есть, то участник дисквалифицируется
9	Наличие полного пакета квалификационных документов и предоставление их в установленный срок	Имеется / Не имеется	Если не имеется, то участник дисквалифицируется

10	Участники, у которых учредителями являются одни и те же юридические и физические лица;	Да / нет	Если да, то участник дисквалифицируется
11	Соответствие квалификационной документации требованиям тендерной документации	Соответствует / Не соответствует	Если не соответствует, то участник тендера дисквалифицируется
12	Представление участникам заявления по недопущению коррупционных проявлений	Есть / нет	Если не представлено, то участник дисквалифицируется
13	Наличие конфликта интересов	Есть / нет	Если есть, то участник дисквалифицируется

I. Этап: Техническая оценка предложений.

Предложения участников тендера, не прошедшие техническую оценку, дисквалифицируются, при этом ценовая часть участника не рассматривается.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Опыт работы участника и его каждого специалиста по эксплуатации и обслуживанию оборудований очистного механизированного комплекса при добыче угля на пластах круто-наклонного залегания не менее 3-х лет.	Имеется / Не имеется	Если не имеется, то участник тендера дисквалифицируется
2	Соответствие требованиям технического задания тендерной документации	Соответствует / Не соответствует	Если не соответствует, то участник тендера дисквалифицируется

II Этап: Ценовая оценка предложений.

Ценовая оценка осуществляется по предложениям, прошедшим техническую оценку.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена	Чем меньше цена – тем лучше предложение	Победителем признается поставщик, предложивший наименьшую цену ценового предложения

При участии в тендерных торгах двух и более местных производителей вместе с иностранными поставщиками - местным производителям применяются ценовые преференции в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29.01.2021 г. № 41.

Примечание: В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников тендера, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

ПЕРЕЧЕНЬ

**Документов для предоставления участниками в случае определения победителем
в тендерном торге**

Форма №1

**Для участника победителя, зарегистрированного в Республике Узбекистан в качестве
юридического лица**

П/н	Название документа	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Новый контрагент	Действующий контрагент
1	Копия свидетельства о государственной регистрации (Гувохнома)	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Обязательно	н/п
2	Сведения о постановке на налоговый учет, в т.ч. ИНН	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Обязательно	н/п
3	Сведения из ЕГРПО	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Обязательно	Обязательно
4	Копия устава и иных учредительных документов при наличии (как минимум титульная страница, страницы с информацией о юридическом адресе, видах деятельности, уставном капитале, учредителях, исполнительном органе, страница с печатями)	Юридическое лицо	Обязательно	Запросить в случае изменения
5	Копия паспорта		Обязательно	Запросить в случае изменения
6	Копия доверенности или иных документов, подтверждающих полномочия представителя Контрагента на совершение сделки с Обществом, в том числе заключение договорных отношений	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Обязательно	Обязательно
7	Справка о структуре владения Контрагента, включая всех собственников до уровня конечных бенефициарных собственников и долей их владения (может быть предоставлена в виде письма и/или подтверждающих документов)	Юридическое лицо	Обязательно	Запросить в случае изменения

8	Бухгалтерская и налоговая отчетности за последний отчетный период	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Обязательно	Обязательно
9	Информация о наличии квалифицированного персонала для выполнения заявленных работ/услуг (может быть предоставлена в виде письма и/или подтверждающих документов)	Юридическое лицо	Обязательно	Запросить в случае изменения
10	Лицензии и сертификаты соответствия	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Обязательно в зависимости от вида закупаемых товаров / работ / услуг	Обязательно в зависимости от вида закупаемых товаров / работ / услуг
11	Сведения о транспортных средствах	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Обязательно в зависимости от вида закупаемых товаров / работ / услуг	Обязательно в зависимости от вида закупаемых товаров / работ / услуг
12	ИНН Бенефициара и учредителя	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель	Обязательно в зависимости от вида закупаемых товаров / работ / услуг	Обязательно в зависимости от вида закупаемых товаров / работ / услуг

Для иностранного участника победителя

П/н	Название документа / Document name	Новый контрагент/ New counterparty	Действующий контрагент/ Active counterparty
1	Свидетельство о регистрации (Certificate of Incorporation);	Обязательно/ required	н/п N/A
2	Подтверждение о постановке на налоговый учет (Confirmation of registration for tax purposes);	Обязательно / required	Обязательно / required
3	Свидетельство об акционерах (Certificate of Shareholders);	Обязательно / required	Запросить в случае изменения / request in case of changes
4	Свидетельство о директоре и секретаре (Certificate of directors and secretary);	Обязательно / required	Запросить в случае изменения / request in case of changes
5	Выписка из торгового реестра / реестра компаний (Excerpt from the trade register);	Обязательно / required	Обязательно / required
6	Учредительные документы (Memorandum and Articles of Association).	Обязательно / required	Запросить в случае изменения / request in case of changes

Общие сведения об участнике победителе

Наименование	Сведения об участнике		
Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полное и краткое)			
Участники / акционеры (перечислить наименования и организационно-правовую форму или ФИО всех прямых собственников / акционеров)			
ОКПО			
Наименование	Сведения об участнике		
ИНН			
ОКЭД			
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Организационно-правовая форма и фирменное наименование дочерних и / или зависимых компаний (доля владения которыми превышает 5%)			
Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)			
Контактная информация	Телефон	E-mail	Факс
ФИО Руководителя, имеющего право подписи в соответствии с учредительными документами Участника с указанием должности и контактного телефона			
Представитель, уполномоченный по доверенности на подписание Договора и иных документов	ФИО	Должность	Телефон
ФИО Главного бухгалтера			

(подлежит обсуждению и уточнению с победителем тендера)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Шаргунь

«___» _____ 2022 года

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности, с одной стороны, _____ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые как «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет договора и терминология

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг по привлечению профильных специалистов (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля очистным механизированным комплексом АО «Шаргунькумир». Конкретный перечень и содержание оказываемых Услуг приведены в Приложении № 1 к договору.

1.2. Все услуги, оказываемые Исполнителем по настоящему контракту, оказываются на объектах, находящихся на территории Республики Узбекистан, и должны оказываться в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Узбекистан, а также обязательных стандартов и технических требований, и регламентов Республики Узбекистана, применимых к подобным услугам. В дополнение к соблюдению обязательных нормативно-правовых требований Республики Узбекистан.

2. Обязанности сторон

2.1 Обязанности Заказчика:

2.1.1. Предоставить Исполнителю исходные материалы, необходимые для решения поставленных задач и планирования последующих работ.

2.1.2. Обеспечить Исполнителю необходимые условия для производства работ.

2.1.3. При необходимости, обеспечивает персоналу Исполнителя оказание первой медицинской помощи в медицинском учреждении.

2.1.4. Принять надлежащим образом выполненные, в соответствии с условиями настоящего Контракта, работы по актам выполненных работ.

2.1.5. Своевременно производить оплату Исполнителю за выполненные работы в соответствии со статьей 3 настоящего Контракта.

2.1.6. Назначить ответственное лицо из числа сотрудников Заказчика, уполномоченное контролировать выполнение обязательств Исполнителем и решать текущие вопросы, возникающие в процессе выполнения работ по настоящему контракту.

2.2 Обязанности Подрядчика:

2.2.1. Обеспечить качественное и своевременное выполнение работ, на базе современных методик и технических средств, в соответствии с требованиями нормативно-технических документов.

2.2.2. Обеспечить всю сертификационную документацию на представляемое оборудование, подлежащее сертификации и все лицензии на представляемые услуги по настоящему контракту, подлежащие лицензированию.

2.2.3. Обеспечить соблюдение своим персоналом законодательства РУз, уважительное отношение к местным обычаям, соблюдение трудовой дисциплины на месте проведения работ, правил техники безопасности и охраны труда, правил проведения работ и других обязательных требований.

2.2.4. Гарантировать, что используемое оборудование исправно и находится в рабочем состоянии, может эксплуатироваться в течение всего срока действия Контракта и соответствует требуемому качеству и в необходимом количестве.

2.2.5. Ежедневно предоставлять Заказчику планы и отчеты о ходе оказания услуг. Сдать выполненные надлежащим образом, в соответствии с условиями настоящего Контракта, работы Заказчику, согласно актам выполненных работ.

2.2.6. Участвовать по требованию Заказчика в совещаниях по рассмотрению и согласованию промежуточных результатов оказания услуг и оформлять протоколы совещаний. Обеспечить возможность внепланового прибытия специалистов Исполнителя на объект по запросу Заказчика

2.2.7. Исполнитель обязан обеспечить качественное оказание услуг, согласно Технического Задания (Приложение №1).

2.2.9. Исполнитель в качестве гарантии исполнения обязательств договора обязан представить в размере 10 % от общей суммы заключаемого договора, банковскую гарантию либо денежный депозит на счет заказчика.

3. Сумма договора, порядок сдачи и приемки работ и порядок расчетов

3.1. Стоимость оказания услуг составляет _____ долларов США без учета НДС.

3.2. Акт сдачи-приемки выполненных работ представляется Исполнителем Заказчику для рассмотрения не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным. Расчетным периодом является месяц с 26 по 25 число. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения Акта сдачи-приемки выполненных работ должен его рассмотреть и подписать или представить Исполнителю письменный мотивированный отказ в приёмке работ. В случае неполучения Исполнителем подписанного Акта в установленный срок и отсутствия мотивированного отказа, работы считаются принятыми Заказчиком и подлежащими оплате.

3.3. Оплата за выполненные Исполнителем работы производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в суммах, в следующем порядке:

- после заключения договора выплачивается ежемесячно в размере 1/12 части от стоимости договора при условии добычи угля в объёме 75 тысяч тонн в месяц, не позднее 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания сторонами Акта выполненных работ или счет-фактуры, актов сверки, согласно которым работа считается принятой. При несвоевременной оплате Заказчиком выполненных работ, Исполнитель вправе приостановить дальнейшие работы, до погашения задолженности;

- при увеличении (или снижении) объёма добычи угля (75 тысяч тонн в месяц) месячная выплата корректируется пропорционально фактическому объёму добычи угля в сторону увеличения (или уменьшения).

3.4. В целях своевременного учета оплаты выполненных объемов работ, Стороны производят сверку исполнения обязательств по настоящему Контракту с составлением соответствующего Акта сверки по исполнению обязательств и состоянию взаиморасчетов, фиксирующего состояние исполнения обязательств Сторон и произведенных взаиморасчетов. Указанный Акт сверки должен быть подписан Сторонами в течение 30 дней с даты подписания окончательного Акта выполненных Работ.

4. Имущественная ответственность Сторон

4.1. Ответственность Заказчика

4.1.1 Заказчик несет ответственность за достоверность геолого-технической информации, представленной и использованной при добыче угля очистными механизированными комплексами.

4.1.2 Заказчик гарантирует освобождение Исполнителя от любой ответственности и оплаты по всем претензиям и судебным искам и от всякого рода расходов, связанных с увечьем или несчастным случаем со смертельным исходом в процессе выполнения работ по настоящему Контракту, если они произошли по вине персонала Заказчика.

4.1.3. Вынужденные простои по вине любой из Сторон, преждевременное завершение работ, аварии, неисправность горно-шахтного оборудования и аппаратуры оформляются двухсторонний акт, за подписью начальника Спецотряда и ответственного представителя Заказчика.

4.2. Ответственность Подрядчика

4.2.1 При повреждении или разрушении оборудования и/или инструмента Заказчика, случившемся по вине Исполнителя, Исполнитель компенсирует Заказчику стоимость оборудования и/или инструмента на момент разрушения.

4.2.2. Исполнитель несет ответственность за повреждение собственности, персональные увечья или смерть любого работника Заказчика или Исполнителя при выполнении работ, если они произошли по вине персонала Исполнителя. Исполнитель гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности и оплаты по всем претензиям и судебным искам от всякого рода расходов, связанных с увечьем или несчастным случаем со смертельным исходом в процессе выполнения работ по настоящему Контракту, если они произошли по вине персонала Исполнителя.

4.2.3. При предоставлении Исполнителем оборудования ненадлежащего качества, что послужило причиной аварии или брака в работе, Исполнитель возмещает Заказчику затраты на ликвидацию последствий данных событий на основании предоставленных Заказчиком обоснованных расчетов.

5. Особые условия.

5.1. Рабочее время Исполнителя устанавливается круглосуточно.

5.2. Исполнитель не имеет права передавать информацию, содержащуюся в материалах, третьим лицам без согласия Заказчика, а также использовать ее в коммерческих целях.

5.3. Исполнитель не имеет право привлекать субподрядчиков без согласия Заказчика для проведения работ по настоящему Контракту.

5.4. В случае изменений законодательства РУз, которые влекут за собой уменьшение или увеличение расходов Исполнителя стороны согласуют, посредством заключения дополнительного соглашения, соответствующие изменения стоимости Контракта.

5.5. Заказчик не выплачивает и не компенсирует Исполнителю, его сотрудникам и субподрядчикам, а также не несет ответственность за исчисление и уплату Исполнителем, его сотрудниками и субподрядчиками любых налогов, которые Исполнитель, его сотрудники и субподрядчики обязаны или могут быть обязаны выплачивать в соответствии с законодательством Республики Узбекистан или иными международными правами.

6. Срок действия Контракта

6.1. Контракт вступает в юридическую силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного его исполнения.

6.2. Дата вступления Контракта в силу может быть пересмотрена в соответствии с результатами независимой экспертизы.

7. Порядок разрешения споров.

7.1 Споры, которые могут возникнуть между Сторонами при заключении, исполнении, изменении и расторжении условий настоящего Контракта, а также о возмещении причиненных убытков, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны, после реализации процедуры досудебного урегулирования разногласий (направления претензии и т.д.), передают их на рассмотрение в Ташкентский экономический суд.

7.3. Претензия подписывается руководителем или заместителем руководителя Стороны, заявившей претензию, и отправляется заказным письмом или с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование её отправителя с уведомлением получателя, либо вручается получателю нарочно под роспись.

7.4. Сторона, получившая претензию, обязана в 15-дневный срок со дня её получения рассмотреть претензию и дать на нее ответ. Ответ подписывается руководителем или его заместителем, заверяется печатью и отправляется заказным письмом, либо вручается получателю претензии нарочно под расписку.

7.5. К настоящему договору применимо исключительно законодательство РУз.

8. Форс-мажор.

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по данному Контракту, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожар, природные катаклизмы (наводнение, землетрясение, ураганы, иные стихийные бедствия), техногенные катастрофы, эпидемии, объявленные и необъявленные войны (военные действия любого характера), революция или гражданские беспорядки, гражданская война или враждебные действия, забастовки, мятежи, восстания, террористические акты, запреты (решения), налагаемые государственными органами или международными организациями, (в случае если эти запреты, действия или решения создают невозможность исполнения Сторонами обязательств по настоящему Контракту, либо делают такое исполнение крайне затруднительным), забастовки, бойкоты, локауты, массовые волнения и беспорядки, а также иные обстоятельства непреодолимой силы, на возникновение и действие которых Стороны не могли повлиять разумными мерами, в случае если указанные обстоятельства прямо повлияли на возможность исполнения обязательств по настоящему Контракту.

8.2. Если любая из Сторон по вышеуказанным причинам не может полностью или частично выполнить свои обязательства, то она должна письменно сообщить другой стороне об обстоятельствах «Форс-мажор» в течении 15-ти рабочих дней с даты их возникновения. Письменное уведомление должно содержать причину обстоятельств «Форс-мажор», ожидаемую продолжительность их действия.

8.3. Если обстоятельства «Форс-мажор» продолжаются больше трех (3) месяцев, каждая из Сторон имеет право прекратить выполнение своих обязательств по Контракту в целом/частями, подвергшимся воздействию обстоятельствам «Форс-мажор», без компенсации другой стороне. Однако расходы, случившиеся до обстоятельств «Форс-мажор», должны быть оплачены за фактически отработанное время.

8.4. К форс-мажорным обстоятельствам не относятся ухудшение экономического положения одной из сторон.

9. Прочие условия.

9.1. Все изменения, дополнения и соглашения к настоящему Контракту составляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

9.2. Ни одна из сторон не может переуступить свои обязательства по Контракту.

9.3. Стороны предусматривают, что переписка между ними по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Контракта, осуществляемая посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по Контракту, имеет юридическую силу с последующим предоставлением оригинала, направленного документа по их соответствующим адресам.

9.4. Текст Контракта и всех других документов, связанных с исполнением Контракта, составлены на русском языке. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.4. С даты подписания настоящего Контракта, все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, договоренности между Сторонами, касающиеся настоящего Контракта, теряют силу. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту считаются действительными лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10. Конфиденциальность

10.1. В отношении исполнителя настоящего Контракта Сторонами, соблюдается режим конфиденциальности. После завершения работ Исполнитель обязан передать Заказчику оригиналы конфиденциальной информации, так же, как и любые его копии, и все другие данные, отчеты и сообщения любого характера, имеющие отношение к Работам. Исполнитель гарантирует уничтожение всех копий конфиденциальной информации, находящейся у него, его сотрудников или субподрядчиков, на основаниях, предусмотренных настоящим Контрактом.

11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ	АО «ШАРГУНЬКУМИР»
Юридический адрес:	Юридический адрес: 191014, Республика Узбекистан, Сурхандарьинская область, Сариасийский район, г. Шаргунь, ул. А.Икрамова, д. 50.
ИНН:	ИНН 200494307
МФО:	МФО 00354
Расчетный счет:	Расчетный счет: 20210840400311045003 (долл.США) 20210000000311045003 (UZB sum)
	Банк: АКБ «Узпромстройбанк» Сариасийский филиал
	SWIFT: UJSIUZ22
	БАНК-КОРРЕСПОНДЕНТ: CITI BANK N.A. NEW YORK, USA
	SWIFT: CITI US 33

" _____ " _____ 2022г.

" _____ " _____ 2022г.

**Форма Залогового обеспечения тендерного предложения
(Банковская гарантия)**

[Данная Форма банковской гарантии заполняется банком в соответствии с представленными инструкциями.]

[Официальный бланк Гаранта или идентификационный код SWIFT]

Бенефициар: *[Полное наименование и адрес бенефициара]*

№ МКТ: *[код проекта]*

Дата: *[вписать дату выдачи]*

ГАРАНТИЯ ТЕНДЕРНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ №: *[вписать идентификационный номер гарантии]*

Гарант: *[вписать название и адрес места выдачи, если не указано на официальном бланке]*

Нас уведомили о том, что _____ *[наименование Участника торгов, которое в случае совместного предприятия является наименованием совместного предприятия (независимо от того, образовано ли оно юридически или планируется), или наименования всех членов СП]* (далее именуемый «Заявитель») подал или подаст Бенефициару свое тендерное предложение (далее именуемое «Тендерное предложение») на оказание услуг _____.

Кроме того, нам известно, что, согласно условиям Бенефициара, тендерное предложение должно сопровождаться залоговым обеспечением.

По просьбе Заявителя мы, в качестве Гаранта, настоящим принимаем на себя безотзывное обязательство выплатить Бенефициару любую сумму или суммы, не превышающие в совокупности сумму _____ (_____), по поступлении к нам требования Бенефициара, сопровождаемого заявлением Бенефициара, либо указанным в самом требовании, либо в отдельном подписанном документе, сопровождающем или определяющем требование, о том, что Заявитель либо:

(а) отозвал свое Тендерное предложение в течение срока его действия, указанного Заявителем в Письме о подаче тендерного предложения («Срок действия тендерных предложений»), или в течение периода продления предложения, предоставленного Заявителем; либо

(б) получив уведомление о принятии его Предложения Бенефициаром в течение срока действия этого Предложения или в течение периода продления Предложения, предоставленного Заявителем, (i) не заключил контрактное соглашение, или (ii) не предоставил залоговое обеспечение исполнения Контракта в соответствии с Инструкциями Участникам торгов (ИУТ) Документации для торгов Бенефициара.

Настоящая гарантия истекает: (а) если Заявитель становится победителем, по получении нами копий контрактного соглашения, подписанного Заявителем, и залогового обеспечения исполнения Контракта, выданного Бенефициару в отношении такого контрактного соглашения; или (б) если Заявитель не становится победителем, после более раннего из следующих событий:

(i) получения нами копии уведомления Бенефициара в адрес Заявителя о результатах тендерных торгов; или (ii) истечения двадцати восьми дней после окончания срока действия тендерного предложения.

Соответственно, любое требование платежа по настоящей гарантии должно быть получено нами в офисе, упомянутом выше, в указанный день или ранее.

Настоящая гарантия действует в соответствии с Общими правилами гарантий до востребования (URDG, издание 2010г.) Международной торговой палаты, издание № 758.

[подпись (подписи)]

Примечание: Весь текст, напечатанный курсивом, предназначен для использования при подготовке данной формы, и его следует удалить из окончательной версии.

**Form of Bid Security
(Bank Guarantee)**

*[The bank shall fill in this Bank Guarantee Form in accordance with the instructions indicated.]
[Guarantor letterhead or SWIFT identifier code]*

Beneficiary: *[Full name and address of Beneficiary]*

IFB No.: *[project code]*

Date: *[Insert date of issue]*

BID GUARANTEE No.: *[Insert guarantee reference number]*

Guarantor: *[Insert name and address of place of issue, unless indicated in the letterhead]*

We have been informed that _____ *[insert name of the Bidder, which in the case of a joint venture shall be the name of the joint venture (whether legally constituted or prospective) or the names of all members thereof]* (hereinafter called "the Applicant") has submitted or will submit to the Beneficiary its bid (hereinafter called "the Bid") for the execution of _____ under Invitation for Bids No. *[project code]* ("the IFB").

Furthermore, we understand that, according to the Beneficiary's conditions, bids must be supported by a bid guarantee.

At the request of the Applicant, we, as Guarantor, hereby irrevocably undertake to pay the Beneficiary any sum or sums not exceeding in total an amount of _____ (_____) upon receipt by us of the Beneficiary's complying demand, supported by the Beneficiary's statement, whether in the demand itself or a separate signed document accompanying or identifying the demand, stating that either the Applicant:

(a) has withdrawn its Bid during the period of bid validity set forth in the Applicant's Letter of Bid ("the Bid Validity Period"), or any extension thereto provided by the Applicant; or

(b) having been notified of the acceptance of its Bid by the Beneficiary during the Bid Validity Period or any extension thereto provided by the Applicant, (i) has failed to execute the contract agreement, or (ii) has failed to furnish the performance security, in accordance with the Instructions to Bidders ("ITB") of the Beneficiary's bidding document.

This guarantee will expire: (a) if the Applicant is the successful bidder, upon our receipt of copies of the contract agreement signed by the Applicant and the performance security issued to the Beneficiary in relation to such contract agreement; or (b) if the Applicant is not the successful bidder, upon the earlier of (i) our receipt of a copy of the Beneficiary's notification to the Applicant of the results of the bidding process; or (ii) twenty-eight days after the end of the Bid Validity Period.

Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at the office indicated above on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG) 2010 Revision, ICC Publication No. 758.

[Signature(s)]

Note: All italicized text is for use in preparing this form and shall be deleted from the final pro

ПЕРЕЧЕНЬ

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны)

1. Американское (Восточное) Самоа;
2. Ангилья (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
3. Княжество Андорра;
4. Антигуа и Барбуда;
5. Остров Аруба (Королевство Нидерланды);
6. Содружество Багамских островов;
7. Барбадос;
8. Белиз;
9. Бермудские Острова (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
10. Британская Территория в Индийском Океане (остров Чагос);
11. Государство Бруней-Доруссалам;
12. Штат Вайоминг (Соединенные Штаты Америки);
13. Республика Вануату;
14. Виргинские Острова (Соединенные Штаты Америки);
15. Британские Виргинские Острова;
16. Республика Гватемала;
17. Гибралтар (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
18. Специальный Административный район Гонконг-Сянган (Китайская Народная Республика);
19. Гренада;
20. Штат Делавэр (Соединенные Штаты Америки);
21. Содружество Доминики;
22. Доминиканская Республика;
23. Южная Георгия и Южные Сандвичевы Острова (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
24. Республика Джибути;
25. Острова Кайман (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
26. Острова Кергелен (Французская Республика);
27. Республика Кипр;
28. Республика Кирибати;
29. Республика Коста-Рика;
30. Острова Кука (Новая Зеландия);
31. Федеральная Территория Лабуан (Малайская Федерация);
32. Республика Либерия;
33. Ливанская Республика;
34. Княжество Лихтенштейн;
35. Республика Маврикий;
36. Остров Мадейра (Республика Португалия);
37. Специальный Административный район Макао-Аоминь (Китайская Народная Республика);
38. Мальдивская Республика;
39. Республика Мальта;

40. Республика Маршалловы Острова;
41. Княжество Монако;
42. Монтсеррат (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
43. Остров Мэн (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
44. Республика Науру;
45. Нидерландские Антильские острова (Королевство Нидерланды);
46. Ниуэ (Новая Зеландия);
47. Нормандский остров Гернси (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
48. Нормандский остров Джерси (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
49. Нормандский остров Олдерни (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
50. Нормандский остров Сарк (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
51. Республика Палау;
52. Республика Панама;
53. Острова Питкэрн (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
54. Пуэрто-Рико (Соединенные Штаты Америки);
55. Независимое государство Самоа;
56. Республика Сан-Марино;
57. Республика Сейшельские Острова;
58. Сен-Мартен (Синт-Мартен) (Королевство Нидерланды);
59. Сент-Винсент и Гренадины;
60. Федерация Сент-Китс (Сент-Кристофер) и Невис;
61. Сент-Люсия;
62. Острова Теркс и Кайкос (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии);
63. Королевство Тонга;
64. Восточная Республика Уругвай;
65. Республика Фиджи;
66. Республика Филиппины;
67. Французская Полинезия (Французская Республика);
68. Демократическая Социалистическая Республика Шри-Ланка;
69. Ямайка.



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
АО «Шаргунькумир»

Х.Н. Абдуллаев

2022г.

**Краткая информация
о функции привлеченного специалиста (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного
угля очистным механизированным комплексом АО «Шаргунькумир»**

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
Управленческий персонал			
1	Руководитель отряда	1	Руководит производственно-хозяйственной и финансово экономической деятельностью спецотряда, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества предприятия, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности. Организует работу и эффективное взаимодействие спецотряда, обеспечивает выполнение спецотрядом всех обязательств в соответствии с требованиями технического задания, а также контрактов и бизнес-планов. Организует производственную деятельность использования новейшей техники и технологии (очистного механизированного комплекса), прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, передача передового опыта (отечественного и зарубежного). Принимает меры по обеспечению квалифицированными кадрами спецотряда передаче работникам Заказчика профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности спецотряда и осуществлении его хозяйственно-экономических связей и инвестиционной привлекательности предприятия. Защищает имущественные интересы предприятия в

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>технической документации, отчетов, поручений и распоряжений руководителя спецотряда. Организует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие спецотряда, направляя их деятельность на достижение высоких темпов развития и совершенствования производства, всемерное повышение производительности труда, эффективности производства и качества продукции в рамках реализации инвестиционного проекта при внедрении новейшей техники и прогрессивной технологии. Определяет техническую политику, перспективы развития предприятия и пути реализации комплексных программ по всем направлениям совершенствования и технического перевооружения действующего производства. Обеспечивает постоянное повышение уровня технической подготовки производства, сокращение материальных, финансовых и трудовых затрат на производство продукции, работ (услуг), высокое их качество, надежность и долговечность в соответствии с действующими стандартами, техническими условиями, рациональное использование производственных фондов и всех видов ресурсов. Руководит разработкой плана развития предприятия, программы реконструкции модернизации и технического перевооружения, созданию наиболее благоприятных и безопасных условий труда. Организует разработку и выполнение планов внедрения новой техники и технологии, планов организационно-технических мероприятий. Обеспечивает эффективность выполняемых спецотрядом услуг, своевременную и качественную подготовку производства, техническую эксплуатацию, ремонт и модернизацию оборудования, достижение высокого уровня качества продукции в процессе ее производства. Организует работу по совершенствованию и обновлению выполняемых работ (услуг). Принимает меры к повышению ответственности руководителей и специалистов за создание безопасных и здоровых условий труда на производстве. Обеспечивает своевременную подготовку технической документации (чертежей, спецификаций, технических условий, технологических карт).</p> <p style="text-align: center;">Квалификационные требования</p> <p>Высшее техническое или инженерно-экономическое образование. Стаж работы на руководящих должностях соответствующей отрасли не менее 5 лет.</p>
	Итого:	2	

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
Технический персонал			
3	Инженер по проходке и добыче угля	1	<p>Осуществляет руководство производственно-хозяйственной деятельностью участка. Обеспечивает выполнение производственных заданий по добыче угля и проходке горных выработок, ритмичное производство и выпуск продукции высокого качества в соответствии с техническими условиями предприятия, эффективное использование основных средств. Организует текущее производственное планирование, учет, составление и своевременное представление отчетности о производственной деятельности спецотряда, работу по улучшению нормирования труда, правильному применению форм и систем заработной платы и материального стимулирования, обобщению и распространению передовых приемов и методов труда, изучению и внедрению передового отечественного и зарубежного опыта технологии производства аналогичной продукции. Обеспечивает технически правильную эксплуатацию оборудования и других основных средств и выполнение графиков их ремонта, безопасные и здоровые условия труда, а также своевременное предоставление работающим льгот по условиям труда. Координирует работу горных инженеров спецотряда. Контролирует соблюдение работниками спецотряда правил и норм охраны труда, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка. Организует работу по передаче опыта работников спецотряда рабочих и служащих персонала Заказчика, проводит воспитательную работу в спецотряде.</p> <p style="text-align: center;">Квалификационные требования</p> <p>Высшее горно-техническое образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических и руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет.</p>
4	Инженер по технологии (технолог, маркшейдер, геолог)	1	<p>Организует разработку и внедрение прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих и природосберегающих технологических процессов и режимов производства выпускаемой продукции, выполнения работ (услуг), обеспечивающих повышение уровня технологической подготовки и технического перевооружения производства, сокращение расходов сырья, материалов, затрат труда, улучшение качества продукции, работ (услуг) и рост производительности труда.</p> <p>Принимает меры по ускорению освоения в производстве прогрессивных</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>технологических процессов, новейших материалов, широкому внедрению научно-технических достижений. Руководит составлением планов внедрения новой техники и технологии, повышения технико-экономической эффективности производства, разработкой технологической документации. Рассматривает и утверждает изменения, вносимые в техническую документацию, в связи с корректировкой технологических процессов и режимов производства. Контролирует выполнение перспективных и текущих планов технологической подготовки производства, строгое соблюдение установленных технологических процессов, выявляет нарушения технологической дисциплины и принимает меры по их устранению. Обеспечивает обучение и передачу опыта персоналу Заказчика по совершенствованию технологии, выполнению работ (услуг), внедрению новых высокопроизводительных технологий, внедрению технологических систем, комплексной механизации и автоматизации производственных процессов, своевременному освоению проектных мощностей, соблюдению нормативов использования оборудования. Осуществляет меры по аттестации и рационализации рабочих мест. Участвует в разработке проектов реконструкции предприятия, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энергоёмкости и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда. Руководит проведением экспериментальных работ (услуг) по освоению вновь разрабатываемых технологических процессов, участвует при эксплуатации очистного механизированного комплекса, средств механизации и автоматизации производства. Руководит работниками спецотряда, координирует и направляет деятельность спецотряда, обеспечивающих технологическую подготовку персонала Заказчика к самостоятельному производству и организации работ по повышению квалификации работников.</p> <p>Осуществляет техническое и методическое руководство деятельностью маркшейдерской службы при разработке месторождений очистным механизированным комплексом. Организует разработку и контроль за производством маркшейдерских и топографо-геодезических работ. Обеспечивает разработку перспективных, годовых, квартальных, месячных планов маркшейдерских и топографо-геодезических работ, укомплектование отдела приборами и инструментами необходимыми для производства</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>работ. Осуществляет контроль за правильностью определения объемов горных работ, своевременностью и эффективностью выполнения мероприятий, обеспечивающих проведение горных работ, безопасные условия для жизни и здоровья работников, населения, охрану окружающей среды, зданий и сооружений.</p> <p>Организует проведение наблюдений за процессами сдвижения горных пород, проявления горного давления, деформаций земной поверхности, зданий и сооружений. Осуществляет контроль за приёмкой маркшейдерских, топографо-геодезических работ. Обеспечивает выполнение топографической съемки в пределах территории деятельности предприятия, корректирует существующие планы, перенос в натуру проектного положения зданий, трасс и сооружений с нанесением их на маркшейдерские планы. Осуществляет маркшейдерский контроль за соблюдением пространственно-геометрических соотношений элементов строительных конструкций и соответствия их проекту.</p> <p>Участвует в разработке и согласовании отраслевых нормативно-технических документов, касающихся деятельности маркшейдерской службы. Контролирует составление рабочих планов, профилей, схем, отчетов и другой технической документации. Осуществляет контроль при разработке месторождения по совершенствованию методов и технических средств маркшейдерских работ и охраны недр. Контролирует применение усовершенствованных техники и методов маркшейдерских и топографо-геодезических работ на основе достижений науки, техники и передового опыта. Обеспечивает своевременное составление и пополнение маркшейдерской документации. Осуществляет контроль за обеспечением маркшейдерских служб нормативно-техническими документами и материалами.</p> <p>Осуществляет руководство всеми видами геофизических и поисково-разведочных работ, руководит разработкой перспективных текущих, оперативных заданий геолого-поисковых, разведочных, геофизических работ. Обеспечивает контроль за правильностью ведения работ при разработке угольного месторождений и при необходимости приостанавливает работу. Обеспечивает обработку, обобщение материалов поисков, разведки и разработки угольных месторождений, составление и уточнение геологических карт.</p> <p>Обеспечивает сохранность геологической и технической документации, проб.</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>Осуществляет контроль за соблюдением основ законодательства по охране недр. Руководит геологической службой, координирует деятельность спецотряда, связанных с геологическим обеспечением работ.</p> <p>Квалификационные требования</p> <p>Высшее горно-техническое образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических и руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет.</p>
5	Инженер-механик (энергетик) по механизму	1	<p>Обеспечивает техническую подготовку производства и бесперебойную и надежную работу подземного горношахтного и наземного оборудования, содержание в работоспособном состоянии на требуемом уровне точности. Организует разработку планов (графиков) осмотров, испытаний и профилактических ремонтов всего оборудования, утверждает, контролирует их выполнение. Организует работу по учету наличия и движения оборудования, составлению и оформлению технической и отчетной документации.</p> <p>Руководит разработкой нормативных материалов по ремонту оборудования, расходу материалов на ремонтно-эксплуатационные нужды. Организует межремонтное обслуживание, своевременный и качественный ремонт и модернизацию оборудования, работу по повышению его надежности и долговечности, технический надзор за состоянием, содержанием, ремонтом зданий и сооружений. Организует проведение инвентаризации производственных основных средств, определяет устаревшее оборудование, объекты, требующие капитального ремонта, и устанавливает очередность производства ремонтных работ. Принимает участие в изучении причин повышенного износа оборудования, его простоев, расследовании аварий, разработке и внедрении мероприятий по их ликвидации и предупреждению. Обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении ремонтных работ. Участвует в разработке и внедрении мероприятий по созданию безопасных и благоприятных условий труда. Принимает участие в составлении заявок на приобретение оборудования. Руководит рабочими и специалистами ОГМ и ОГЭ отдела, осуществляющими ремонтное обслуживание оборудования, организует работу по повышению их квалификации.</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>Организует технически правильную эксплуатацию, своевременный ремонт энергетического оборудования и энергосистем, бесперебойное обеспечение производства электроэнергией, паром, газом, водой и другими видами энергии, контроль за рациональным расходом энергетических ресурсов, последовательным соблюдением режима экономии. Руководит планированием работы энерго-механического цеха, разработкой графиков ремонта энергетического оборудования и энергосетей, технологического топлива, пара, газа, воды, сжатого воздуха, норм расхода и режимов потребления всех видов энергии. Обеспечивает составление заявок и необходимых расчетов к ним на приобретение энергетического оборудования, материалов, запасных частей, на отпуск предприятию электрической и тепловой энергии и присоединение дополнительной мощности к энергоснабжающим предприятиям. Разработку мероприятий по снижению норм расхода энергоресурсов, внедрению новой техники, способствующей более надежной, экономной и безопасной работе энергоустановок, а также повышению производительности труда. Участвует в разработке планов перспективного развития энергохозяйства, в подготовке предложений по реконструкции, техническому перевооружению предприятия, внедрению средств комплексной механизации и автоматизации производственных процессов, в рассмотрении проектов реконструкции и модернизации систем энергоснабжения предприятия его подразделений, в составлении технических заданий на проектирование новых и реконструкцию действующих энергообъектов.</p> <p>Участвует в испытаниях и приемке энергоустановок и сетей в промышленную эксплуатацию. Обеспечивает проведение работ по защите подземных сооружений и коммуникаций, организует проверку средств связи, сигнализации, учета, контроля, защиты и автоматики. Организует разработку мероприятий по повышению эффективности использования топливно-энергетических ресурсов, надежности и экономичности работы энергоустановок, предотвращению аварий, созданию безопасных и благоприятных условий труда при их эксплуатации. Осуществляет контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности, инструкций по эксплуатации энергоустановок и использованию энергетического оборудования и сетей. Организует хранение, учет наличия и движения, находящегося на предприятии энергетического оборудования, а также учет и анализ расхода электроэнергии и топлива, технико-экономических показателей работы энергохозяйства, аварий и их причин. Проводит работу по обмену опытом в области</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>эксплуатации энергетического оборудования, экономии топливно-энергетических ресурсов. Руководит работниками отдела, осуществляющими энергетическое обслуживание производства.</p> <p>Квалификационные требования</p> <p>Высшее горно-техническое образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических и руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет.</p>
6	Инженер по автоматике и связи	1	<p>Координирует деятельность предприятия и производственных и функциональных подразделений по проектированию и внедрению автоматизированных систем управления производством (АСУП), проводит работу по обеспечению эффективности и надежности работы системы. Занимается управлением и регулированием деятельности предприятия, определяет возможности формализации элементов действующей системы и целесообразности перевода соответствующих процессов на автоматизированный режим. Составляет техническое задание на проектирование АСУП и ее отдельных этапов, и подсистем, разрабатывает технические и рабочие проекты. Формулирует постановку задач, выполняет работу по их алгоритмизации, выявляет возможности типизации решений отдельных элементов системы, подготавливает предложения о применении в АСУП типовых блоков и участвует в их создании, использует в передовой опыт по проектированию и эксплуатации АСУП. Проводит работу по совершенствованию документооборота на предприятии, формулирует требования к содержанию и построению технической и организационно-распорядительной документации, используемой в системе автоматизированного управления производством. Занимается разработкой технологических схем обработки информации по установленным задачам АСУП с учетом организационного и технического обеспечения по всем подсистемам. Подготавливает методические материалы, инструкции и другую техническую документацию, связанную с созданием и использованием фондов информационного использования АСУП. Участвует в работе по отладке, опытной эксплуатации и поэтапному введению в действие комплекса технических средств АСУП. Осуществляет периодический контроль входящей и исходящей документации. Изучает причины отказов и нарушений в системе, разрабатывает</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>предложения по их устранению и предупреждению, по повышению качества и надежности АСУП. Оказывает методическую помощь подразделениям предприятия в подготовке данных для АСУП, по оформлению необходимых документов и расшифровке информации, обработанной средствами вычислительной техники.</p> <p>Обеспечивает применение всех имеющихся мер, направленных на организацию рациональной хозяйственной деятельности в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства, обеспечивающих наибольшую эффективность работы предприятий. Выполняет комплекс работ по совершенствованию организации автоматизированных систем управления производством, в целях достижения наибольшей эффективности производства. Руководит работой и внедрением нормативных материалов по управлению производством. Осуществляет разработку мер по постоянному совершенствованию системы управления производством, в целях достижения наибольшей эффективности производства и повышения качества работы. Анализирует состояние, выявляет причины недостатков действующих систем управления и разрабатывает мероприятия по их ликвидации и предупреждению.</p> <p>Квалификационные требования.</p> <p>Высшее горно-техническое образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических и руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет.</p>
7	Инженер по безопасности	1	<p>Осуществляет контроль за соблюдением работниками спецотряда законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда. Изучает условия труда на рабочих местах, подготавливает и вносит предложения о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Участвует в проведении проверок, обследований технического состояния подземных горных выработок, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>защиты работников, определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принимает меры по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ на рабочих местах. Совместно с другими подразделениями предприятия проводит работу по аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда. Участвует в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывает организационную помощь по выполнению разработанных мероприятий. Контролирует своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, машин и механизмов, соблюдение графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства, а также в проектах новых и реконструируемых производственных объектов, участвует в приемке их в эксплуатацию. Участвует в рассмотрении вопроса о возмещении работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением ими трудовых обязанностей. Оказывает методическую помощь в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми, на основании действующего законодательства, работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда; при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда; по организации инструктажа, обучения и проверки знаний работников по охране труда. Проводит вводные инструктажи по охране труда.</p> <p>Осуществляет контроль за организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, состоянием предохранительных приспособлений</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>и защитных устройств, а также правильным расходованием в подразделениях предприятия средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда. Составляет отчетность по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.</p> <p>Квалификационные требования</p> <p>Высшее горно-техническое образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических и руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет.</p>
8	Переводчик	1	<p>Осуществляет письменный перевод на русский язык в установленные сроки всей необходимой документации, обеспечивая при этом точное соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов. Соблюдает установленные значения в отношении технических и экономических терминов и определений, производит редактирование переводов. Работает по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике, переводов по соответствующей отрасли техники или экономике. Производит учет и систематизацию выполненных переводов. Занимается устным переводом во время совещаний и переговоров.</p> <p>Квалификационные требования.</p> <p>Высшее гуманитарное образование без предъявления требований к стажу работы.</p>
	Итого:	6	
Производственный персонал			
9	Персонал по организации работ	6	<p>Осуществляет оперативное руководство и технический надзор за работой бригад (звеньев) рабочих по выемке (добыче) угля и горнопроходческих бригад (звеньев). Обеспечивает выполнение бригадами план-графика по добыче угля, проходке и ремонту горных выработок, эффективное использование производственного оборудования и экономичное расходование материалов. Обеспечивает составление паспортов буровзрывных работ и крепления выработок, выполнение графиков цикличной организации труда, технических и геологических требований к качеству проходки.</p> <p>Производит расстановку рабочих по местам. Выдает бригадам сменные (суточные) и месячные наряд-задания, наряды на сдельные работы и обеспечивает контроль за их</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>выполнение, а также выполнение всеми рабочими спецотряда норм сменной выработки. Ведет документацию по учету рабочего времени и его потерь.</p> <p>Контролирует соблюдение работниками спецотряда производственной и трудовой дисциплин. Составляет текущие и месячные заявки на материалы, инструменты и оборудование для работников подчиненных ему бригад. Ведет учет материальных ценностей, принимает меры по обеспечению их сохранности, своевременному и правильному списанию. Проводит производственный инструктаж рабочих и обеспечивает соблюдение ими правил техники безопасности и охраны труда. Представляет руководителю спецотряда предложения о поощрении передовиков производства или наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.</p> <p>Создает условия для проявления творческой инициативы и активности работающих в достижении высоких результатов. Участвует в передаче опыта и повышении квалификации работников персонала Заказчика.</p> <p>Квалификационные требования:</p> <p>Высшее горно-техническое образование и стаж работы на производстве не менее 5 лет.</p>
10	Диспетчер по мониторингу	4	<p>Получает оперативную информацию о состоянии управляемых объектов и ходе производственных процессов от технических средств индикации и сигнализации, находящихся в центральном диспетчерском пункте шахты, а также по телефону от лиц сменного надзора в течение смены.</p> <p>Предоставляет оперативную информацию о состоянии управляемых объектов, о ходе производственных процессов руководителю спецотряда и другим лицам технического надзора в пределах их компетенции. Передает инженеру по охране труда и техники безопасности сведения об аварии и несчастных случаях на шахте.</p> <p>Квалификационные требования:</p> <p>Высшее (горно-техническое) образование и стаж работы по специальности на должности не менее 3 лет или среднее специальное (горно-техническое) образование и стаж работы по специальности на должности не менее 5 лет.</p>
11	Бригады № 1 и 2 угледобычи на лаве	32	<p>Выполнение комплекса работ по очистной выемке угля узкозахватным комбайном с очистным механизированным комплексом из лавы очистным механизированным</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>комплексом на пластах круто-наклонного залегания угольного пласта, по проведению разрезных печей лав, монтажных камер. Погрузка и доставка угля с очистной лавы до конвейерных штреков.</p> <p>Бурение шпуров и скважин телескопическими буровыми установками, электросверлами. Осмотр забоя и приведение его в безопасное состояние, планировка почвы забоя. Уборка, погрузка и доставка горной массы различными способами. Возведение временной и постоянной крепи в соответствии с паспортом крепления и управления кровлей, посадка кровли, выкладка и переноска костров. Укрепление пород кровли очистного забоя и сопряжения с ним полимерными материалами. Установка упорных, распорных стоек.</p> <p>Скрепление горной массы из забоя. Закладка выработанного пространства. Оказание помощи в управлении горными очистными механизированными комплексами.</p> <p>Управление очистным механизированным комплексом.</p> <p>Управление установками по нагнетанию воды в пласт, гидросистемой при передвижке секций крепи и конвейера. Участие в монтаже, демонтаже, переноске, передвижке, установке секций гидравлических стоек очистного механизированного комплекса и горношахтного оборудования в зоне забоя и выработках, прилегающих к очистным забоям (лавам, блокам, заходкам).</p> <p>Передвижка опорной балки и перестановка роликов при работе узкозахватных комбайнов. Передвижка стоек специального призабойного крепления. Нарращивание и укорачивание конвейеров в выработках, прилегающих к очистным забоям.</p> <p>Доставка крепежных материалов и оборудования в забой от штрека, раскладка их в забое, выдача из очистного забоя на штрек. Погрузка, выгрузка материалов и оборудования в горных выработках у очистных забоев. Смазка и заправка горюче-смазочными материалами обслуживаемого горношахтного оборудования очистного забоя. Проходка ниш.</p> <p>Участие в наращивании водо- и воздухопроводящей магистралей, в ремонте забойного оборудования. Выполнение работ по предупреждению внезапных выбросов горной массы и газов.</p> <p>Квалификационные требования</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			Среднее специальное профессиональное образование по направлению, стаж и опыт работы в очистном забое не менее 5 лет.
12	Ремонт и обслуживание по электрооборудованию	8	<p>Монтаж, демонтаж, ремонт, наладка, опробование, техническое обслуживание особо сложных машин, узлов и механизмов горно-шахтного электрооборудования, аппаратов, контрольно-измерительных приборов. Наладка и испытание автоматических систем электронной аппаратуры, изотопных реле, датчиков, асинхронно-синхронизированного регулируемого электропривода. Опробование работы и взаимодействия всех элементов контроля, автоматизации и защиты. Сборка и проверка схем на полупроводниковых элементах. Определение фактической надежности функциональных блоков и схем. Монтаж, наладка и проверка схем, собранных на бесконтактных элементах, и аппаратов на напряжение свыше 1000 В. Ремонт, монтаж и наладка горно-шахтного электрооборудования и аппаратуры. Наладка и испытание элементов автоматики и контрольно-измерительных приборов в системах энергоснабжения, автоматизации и дистанционного управления турбокомпрессоров, вентиляторов главного проветривания и подъемных установок. Наладка и испытание элементов электроники в системах защиты аппаратов и станции управления.</p> <p>Квалификационные требования:</p> <p>Среднее специальное профессиональное образование по направлению, стаж и опыт работы не менее 5 лет.</p>
13	Ремонт и обслуживание по механизму	8	<p>Разборка, ремонт, сборка особо сложных установок машин, аппаратов, агрегатов, трубопроводов, арматуры с использованием механизмов и сдача после ремонта.</p> <p>Слесарная обработка деталей и узлов по 1-2 классам точности.</p> <p>Разборка, ремонт и сборка узлов и оборудования в условиях напряженной и плотной посадок.</p> <p>Монтаж, демонтаж, ремонт, наладка, опробование, техническое обслуживание особо сложных узлов машин и механизмов горно-шахтного оборудования.</p> <p>Техническое освидетельствование оборудования.</p> <p>Квалификационные требования:</p> <p>Среднее специальное профессиональное образование по направлению, стаж и опыт</p>

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			работы не менее 5 лет.
14	Ремонт и обслуживание по автоматике и связи	8	<p>Обеспечивает монтаж, демонтаж, ремонт, наладку, опробование, автоматизированных систем управления производством (АСУП), проводит профилактические и ремонтные работы по обеспечению эффективности и надежности работы системы. Обеспечивает управлением и регулированием деятельности предприятия, определяет возможности формализации элементов действующей системы и целесообразности перевода соответствующих процессов на автоматизированный режим. Подготавливает предложения о применении в АСУП типовых блоков и участвует в их создании, использует в передовой опыт по проектированию и эксплуатации АСУП. Формулирует требования к содержанию и построению технической и организационно-распорядительной документации, используемой в системе автоматизированного управления производством. Обеспечивает разработку технологических схем обработки информации по установленным задачам АСУП с учетом организационного и технического обеспечения по всем подсистемам. Участвует в работе по отладке, опытной эксплуатации и поэтапному введению в действие комплекса технических средств АСУП. Выявляет причины отказов и нарушений в системе, обеспечивает их устранение и предупреждение, по повышению качества и надежности АСУП. Обеспечивает выполнение всех имеющихся мер, направленных на организацию рациональной хозяйственной деятельности, выявление и использование резервов производства, обеспечивающих наибольшую эффективность работы предприятий. Выполняет комплекс работ по совершенствованию организации автоматизированных систем управления производством, в целях достижения наибольшей эффективности производства. Обеспечивает работу и внедрение нормативных материалов по управлению производством. Осуществляет выполнение мероприятий по совершенствованию системы управления производством, в целях достижения наибольшей эффективности производства и повышения качества работы. Анализирует состояние, выявляет причины поломок действующих систем управления и обеспечивает их ликвидацию.</p> <p>Квалификационные требования:</p> <p>Среднее специальное профессиональное образование по направлению, стаж и опыт работы не менее 5 лет.</p>
15	Переводчик	8	Осуществляет письменный перевод на русский язык в установленные сроки всей

№	Наименование специалиста	Кол-во	Краткая информация о функции привлеченного специалиста
			<p>систем управления производством, в целях достижения наибольшей эффективности производства. Обеспечивает работу и внедрение нормативных материалов по управлению производством. Осуществляет выполнение мероприятий по совершенствованию системы управления производством, в целях достижения наибольшей эффективности производства и повышения качества работы. Анализирует состояние, выявляет причины поломок действующих систем управления и обеспечивает их ликвидацию.</p> <p>Квалификационные требования:</p> <p>Среднее специальное профессиональное образование по направлению, стаж и опыт работы не менее 5 лет.</p>
15	Переводчик	8	<p>Осуществляет письменный перевод на русский язык в установленные сроки всей необходимой документации, обеспечивая при этом точное соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов. Соблюдает установленные значения в отношении технических и экономических терминов и определений, производит редактирование переводов. Работает по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике, переводов по соответствующей отрасли техники или экономике. Производит учет и систематизацию выполненных переводов.</p> <p>Занимается устным переводом во время совещаний, переговоров и подземные работы.</p> <p>Квалификационные требования.</p> <p>Высшее гуманитарное образование без предъявления требований к стажу работы.</p>
	Итого:	74	
	ВСЕГО:	82	

Главный инженер

Главный технолог

Начальник отдела
труда и заработной платы



Ш.Ж. Сурхонов



А.Т. Курбонов



Ш.А. Азаматов



"Утверждаю"
Генеральный директор
АО "Шаргункумир"
Х.Н. Абдуллаев
"19" ИЮЛЬ 2022 г

**Затраты на организацию и персонал
по привлечению профильных специалистов (специальный отряд) к производственным работам по добыче каменного угля
очистным механизированным комплексом АО «Шаргункумир»**

долл. США

№	Специалист	кол-во	Зарплата/ месяц	Норма зарплаты	Итого зарплаты в месяц	итого зарплаты в год	Расходы за командировку и визу	Расход за питание и прож.	Расход за страхование и безопасность, 25% от зарплаты	Итого
1	Руководитель отряда	1	9 000	108 000	9 000	108 000	3 000	6 400	27 000	144 400,0
2	Заместитель руководителя - главный инженер	1	7 000	84 000	7 000	84 000	3 000	6 400	21 000	114 400,0
3	Переводчик	1	1 000	12 000	1 000	12 000	2 000	5 200	3 000	22 200,0
	итого:	3		204 000	17 000	204 000	8 000	15 600	51 000	281 000,0
4	Инженер по проходке и добыче угля	1	5 000	60 000	5 000	60 000	2 000	4 000	15 000	81 000,0
5	Инженер по технологии (технолог, маркшейдер, геолог)	1	5 000	60 000	5 000	60 000	2 000	4 000	15 000	81 000,0
6	Инженер-механик (энергетик) по механизму	1	5 000	60 000	5 000	60 000	2 000	4 000	15 000	81 000,0
7	Инженер по автоматике и связи	1	5 000	60 000	5 000	60 000	2 000	4 000	15 000	81 000,0
8	Инженер по безопасности	1	5 000	60 000	5 000	60 000	2 000	4 000	15 000	81 000,0
	итого	5		300 000,0	25 000,0	300 000,0	10 000,0	20 000,0	75 000,0	405 000,0
	Итого УП	8		504 000,0	42 000,0	504 000,0	18 000,0	35 600,0	126 000,0	686 000,0
11	Персонал по организации работ	6	2 500	30 000	15 000	180 000	800	10 800	45 000	236 600,0
12	Диспетчер по мониторингу	4	2 000	24 000	8 000	96 000	800	7 200	24 000	128 000,0
14	Бригада № 1 угледобычи на лаве	16	2 500	30 000	40 000	480 000	800	28 800	120 000	629 600,0
15	Бригада № 2 угледобычи на лаве	16	2 500	30 000	40 000	480 000	800	28 800	120 000	629 600,0
16	Ремонт и обслуживание по электрооборудованию	8	2 500	30 000	20 000	240 000	800	14 400	60 000	315 200,0
17	Ремонт и обслуживание по механизму	8	2 500	30 000	20 000	240 000	800	14 400	60 000	315 200,0
18	Ремонт и обслуживание по автоматике и связи	8	2 500	30 000	20 000	240 000	800	14 400	60 000	315 200,0
19	Переводчик	8	1 000	12 000	8 000	96 000	800	14 400	24 000	135 200,0
	итого	74			171 000	2 052 000	6 400	133 200	513 000	2 704 600,0
	ВСЕГО	82			213 000	2 556 000	24 400	168 800	639 000	3 390 600,0

Главный инженер:

Зам. ген. директора по Э и Ф:

Главный бухгалтер:

Исп. Начальник отдела ПАЭ

Ш.Ж. Сурхонов

Ж.Ю. Шойматов

Ш.Б. Файзуллаев

С.Х. Абдиев