**ДОГОВОР № UzGTL-CON-\_\_\_\_\_\_**

г.Ташкент «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

«\_\_\_\_\_» (далее – Исполнитель), признанное победителем Отбора наилучших предложений, на основании протокола Закупочной комиссии № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2022г., в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и ООО «Uzbekistan GTL» (далее – Заказчик) в лице Коммерческого директора Юлдашова С.А., действующего на основании Доверенности № 018 от 27.04.2022г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор по разработке временных норм расхода энергоресурсов на собственные нужды и потери на 2023 год для ООО «Uzbekistan GTL», методики их применения, их сопровождения для целей утверждения уполномоченным органом и обучение их применению (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется на условиях настоящего Договора:

1.1.1. Выполнить в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) следующие работы:

-  разработать и передать Заказчику проект документа «Временных норм расхода энергоресурсов завода ООО «Uzbekistan GTL», а также проект документа «Методические рекомендации по применению временных норм расхода энергоресурсов завода ООО «Uzbekistan GTL» (далее – Работа);

1.1.2. Оказать следующие услуги:

а) обеспечить сопровождение проектов, указанных в пункте 1.1.1 настоящего Договора, до их утверждения соответствующим уполномоченным органом (далее – Услуга № 1).. *(Сопровождение проектов подразумевает защиту проектов при их согласовании с заинтересованными лицами и утверждении уполномоченным органом.)*

б) обучить 10 (десять) работников Заказчика порядку использования в работе утвержденных «Временных норм расхода энергоресурсов завода ООО «Uzbekistan GTL» и «Методических рекомендаций по применению временных норм расхода энергоресурсов завода ООО «Uzbekistan GTL» (далее – Услуга № 2).

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненную Работу и оказанные Услуги на условиях настоящего Договора.

1.3. Этапы и сроки выполнения Работы и оказания Услуг указаны в приложении № 2 к настоящему Договору.

1.4. Место передачи проектов, предусмотренных пунктом 1.1.1 настоящего Договора, – завод ООО «Uzbekistan GTL», Гузарский район, Кашкадарьинская область, Республика Узбекистан.

Место оказания Услуги № 1 – г.Ташкент.

Место оказания Услуги № 2 - завод ООО «Uzbekistan GTL», Гузарский район, Кашкадарьинская область, Республика Узбекистан.

1.5. Результаты выполненных работ и оказанной Услуги № 1 являются собственностью Заказчика, которому принадлежит право пользования и распоряжения документами (Работа № 1 и Работа № 2), утвержденными в установленном порядке, и Исполнитель не имеет право их использовать, передавать или продавать третьим лицам без разрешения с Заказчика, за исключением случая их соответствующего утверждения и регистрации уполномоченными органами в качестве документов, носящих обязательный характер для хозяйствующих субъектов Республики Узбекистан.

**2. ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая стоимость настоящего Договора составляет \_*цифрами*\_ (\_*прописью*\_) сум с учетом НДС, включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с выполнением Работы и оказанием Услуг, и не подлежит изменению в связи с любым увеличением или снижением ставок оплаты труда, или других изменений в стоимостных статьях, влияющих на стоимости Работы и Услуг.

2.2. Оплата Услуг осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

2.2.1.  Предоплата в размере 20 % (двадцать процентов) от цены Договора - в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения от Исполнителя счета на оплату;

2.2.2. Денежные средства в размере 50 % (пятьдесят процентов) от цены Договора - в течение 10 (десять) рабочих дней со дня подписания Заказчиком Акта приема-передачи выполненной Работы;

2.2.3. Денежные средства в размере 20 % (двадцать процентов) от цены Договора - в течение 10 (десять) рабочих дней со дня подписания Заказчиком Акта оказания Услуги № 1;

2.2.4. Денежные средства в размере 10 % (десять процентов) от цены Договора - в течение 10 (десять) рабочих дней со дня подписания Заказчиком Акта оказания Услуги № 2.

2.3. Заказчик не возмещает не указанные в настоящем Договоре расходы Исполнителя в связи с исполнением Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Стороны обязаны в** течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего Договора обменяться списками уполномоченных работников Сторон (должность, ФИО, номера телефонов, факсов, электронных почт и т.п.), ответственных за обмен информацией урегулирование финансовых вопросов по исполнению настоящего Договора.

**3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Запрашивать и получать от Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения Работы или оказания Услуг

3.2.2. Требовать от Заказчика своевременной оплаты выполненной Работы и оказанных Услуг.

**3.3. Исполнитель обязан:**

3.3.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего Договора представить Заказчику счет на оплату.

3.3.2. Приступить к выполнению своих обязанностей в течение одного рабочего дня, следующего за последним днем наступления одного из следующих событий:

- поступления к Исполнителю от Заказчика исходной документации;

- поступления к Исполнителю предоплаты, предусмотренной пунктом 2.2.1 настоящего Договора.

3.3.3. Своевременно и качественно выполнить Работу и оказывать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора с соблюдением действующих нормативных требований.

3.3.4. В течение трех рабочих дней после завершения выполнения Работы или оказания Услуги предоставить Заказчику подписанный в двух экземплярах акт приема-передачи Работы № 1 или Работы № 2 с приложением соответствующих проектов и акт оказания Услуги № 1 или № 2, а также выставить в электронном виде соответствующую счет-фактуру.

3.3.5. В течение 10 (десять) рабочих дней со дня получения отказа Заказчика от подписания соответствующего акта устранить указанные в нем недостатки.

3.3.6. 1.3 Разработанные нормы расхода энергоресурсов на собственные нужды и потери должны быть согласованы с ООО «Uzbekistan GTL» до его утверждения.

3.3.7. Нормы расхода энергоресурсов на собственные нужды и потери должны быть разработаны на основе действующих нормативно-правовых актов РУз.

3.3.8. Разработанные нормы расхода энергоресурсов на собственные нужды и потери должны быть согласованы и утверждены у АО «Узбекнефтегаз.

3.3.9. Государственная система стандартизации Узбекистана, нормативные документы, Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению. O‘z DSt 1.6:2003.

3.3.10. Положение материально-технические и топливно-энергетические ресурсы. Организация работ по экономии и рациональному использованию NGH 39.0- 261:2021.

3.3.11. В обязанности претендента входит, в течении одного года после утверждение нормативного документа, разработка и переутверждение в АО «Узбекнефтегаз» нормативного документа в случаи следующих изменений:

- если установленные нормы не соответствует в связи перерасходом или большой экономии.

- согласно новыми требованиями в случаи изменений нормативно- правовых актов РУз.

3.3.12. После утверждения нормативного документа, Исполнителем должна быть предоставлена услуга по обучению специалистов Заказчика в количестве 10 человек по разработанным методам норм расхода и ведению отчетности.

**3.4. Заказчик обязан:**

3.4.1. В течение 5 (пять) рабочих дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора передать Исполнителю по акту приема-передачи исходную документацию согласно Приложению № 3 к настоящему Договору.

3.4.2. Незамедлительно представлять Исполнителю по его письменному запросу дополнительную информацию и сведения, необходимые для выполнения работ или оказания услуг.

3.4.3. В течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения одного из актов, указанных в пункте 3.3.4 настоящего Договора, принять выполненную работу (оказанную услугу) и возвратить Исполнителю соответствующий акт, подписанный Заказчиком, либо передать Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания акта с указанием выявленных недостатков. В противном случае оказанная Услуга считается принятой.

3.4.4. Осуществлять оплату за выполненные работы и оказанные услуги в порядке, установленном настоящим Договором.

3.4.5. По требованию Исполнителя для разработки норм потребностей и потерь энергоресурсов со стороны Заказчика представляются необходимые Исходные данные (официальное письмо).

3.4.6. Во время обучения предоставить обучающему персоналу жильё, питание и всеми необходимыми ресурсами (проектор, комната и т.д.).

**3.5. Заказчик имеет право:**

3.5.1. Требовать от Исполнителя своевременного и качественного выполнения работ и оказания услуг.

3.5.4. Отказаться от принятия выполненной работы, не соответствующей требованиям законодательства Республики Узбекистан.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение договорных обязательств, Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан, если иное не установлено настоящим Договором.

4.2. За нарушение сроков выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных приложением № 2 к настоящему Договору, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процента) от стоимости соответствующей работы или услуги, указанных в пунктах 2.2.2 – 2.2.5 настоящего Договора, за каждый день просрочки, но не более 50 % (пятьдесят процентов) от стоимости соответствующей работы или услуги.

4.3. За нарушение сроков оплаты, предусмотренной настоящим Договором, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,4 % (ноль целых четыре десятых процента) от размера неуплаченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % (десять процентов) от размера неуплаченного платежа.

**5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ДАННЫХ**

5.1. Под Конфиденциальной информацией для целей настоящего Договора понимается любая информация в любом формате и на любом носителе, включающая:

5.1.1. Содержание и условия настоящего Договора, а также связанные с ним любые переговоры или обсуждения;

5.1.2. Вся внутренняя информация Заказчика, в том числе, график работы и система охраны объекта Заказчика, личные данные работников Заказчика, планы, бюджеты, соглашения, чертежи, отчеты, спецификации, расчеты, документы и любые другие данные и информация, полученные Исполнителем от Заказчика в связи с исполнением настоящего Договора;

5.1.3. Другая внутренняя техническая, конфиденциальная, служебная или прочая деловая и операционная информация, имеющая отношение к Заказчику, вне зависимости от того, помечена ли такая информация или иным способом обозначена как частная, служебная или конфиденциальная, или нет;

5.1.4. Любая внутренняя информация, которая была определена ее обладателем как конфиденциальная, передаваемая любой из Сторон другой Стороне в процессе реализации настоящего Договора, за исключением информации, которая является общедоступной или известна либо становится известной одной Стороне на не конфиденциальной основе от иного источника, нежели другая Сторона, или раскрывается Стороной третьим лицам без ограничения, или разработана одной Стороной без использования сведений, предоставленных другой Стороной, или сведений, носящих конфиденциальный характер, или раскрывается в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан.

5.2. Стороны обязуются, если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистан:

- не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Конфиденциальную информацию без получения предварительного письменного согласия другой Стороны. Вместе с тем, при уведомлении другой Стороны получение письменного согласия не требуется в случаях раскрытия информации государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление указанной информации, а также судебным органам и представителям соответствующей Стороны для целей защиты и реализации прав по настоящему Договору;

- предпринимать все меры и использовать все законные средства для защиты Конфиденциальной информации и предотвращения ее несанкционированного раскрытия;

- использовать Конфиденциальную информацию только в целях исполнения обязательств по настоящему Договору;

- не разглашать третьим лицам факта передачи или получения Конфиденциальной информации.

5.3. Обязательства по неразглашению Конфиденциальной информации действуют в течение 10 (десять) лет с даты подписания настоящего Договора.

**6.** **ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательства по настоящему Договору, если докажут, что это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и Стороны предприняли все возможные и зависящие от них меры по надлежащему исполнению своих обязанностей. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности: военные действия, воздействие сил природы (землетрясение, наводнение и т.д.), решения государственных органов.

6.2 Сторона, которая не может выполнить своих обязательств по настоящему Договору, незамедлительно уведомляет другую сторону о возникновении форс-мажорных обстоятельств.

6.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится на период, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.4. Надлежащим доказательством наступления форс-мажорных обстоятельств является документ, выданный уполномоченным территориальным органом, где имели место данные обстоятельства.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1 Стороны будут стремиться разрешить споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, путем переговоров и в претензионном порядке.

7.2. Срок рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) дней с момента ее получения.

7.3. Если в течение 15 (пятнадцать) дней со дня начала переговоров или получения одной Стороной претензии другой Стороны спор между Сторонами не был разрешён, он может быть передан на рассмотрение в Ташкентский межрайонный экономический суд.

**8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

8.1. В рамках исполнения своих обязательств по Договору, Стороны обеспечивают соблюдение требований применимого законодательства, в том числе антикоррупционного и настоящего Договора, гарантируя, что они, их работники, аффилированные лица, бенефициары и привлекаемые для исполнения договора деловые партнеры, посредники, подрядчики или агенты не осуществляют действия (отказываются от бездействия), квалифицируемый как получение взятки, коммерческий подкуп, дача или посредничество во взяточничестве, подкуп служащего государственного органа, организации с государственным участием или органа самоуправления граждан и иные нарушения, предусмотренные применимым законодательством и международными актами о противодействии коррупции и легализации (отмывание) доходов, полученных преступным путем и для целей финансирования терроризма.

8.2. Стороны воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на них с целью получения необоснованного преимущества или достижения иных неправомерных целей, в том числе несоответствующих принципам прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

8.3. Стороны гарантируют принятие мер по недопущению указанных действий. Стороны обязуются открыто и незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме (в т.ч. с использованием корпоративной электронной почты) о возникновении подозрений нарушения или возможности нарушения Сторонами, работниками, бенефициарами, аффилированными или иными лицами, привлеченными ими в рамках исполнения Договора, антикоррупционных положений настоящего Договора.

8.4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение антикоррупционных положений применимого законодательства и/или настоящего Договора другой Стороной, ее работниками, бенефициарами, аффилированными или иными лицами, привлеченными в рамках исполнения Договора, данная Сторона вправе направить ей письменный запрос с требованием предоставить комментарии информацию/документы, опровергающие или подтверждающие факт нарушения, в срок до 10 (десять) рабочих дней с момента получения запроса.

8.5. Стороны соглашаются, что при неисполнении одной из Сторон требований настоящей главы, а также в случае неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, а также что Стороной реализованы меры по снижению коррупционного риска, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, равно как и приостановить его исполнение.

8.6. Возмещение понесенных убытков Стороне, потребовавшей одностороннего расторжения Договора по основаниям, указанным в настоящей главе, производится в порядке, определенном в соответствующей статье настоящего Договора, при этом Сторона, нарушившая обязательства настоящей главы, не имеет права требовать возмещения убытков, вызванных указанным односторонним расторжением Договора.

8.7. Если Исполнитель по настоящему Договору сталкивается с действиями работников Заказчика, противоречащими антикоррупционным положениям настоящего Договора и/или применимому законодательству, в том числе с фактами принуждения к совершению коррупционных нарушений, он должен сообщить об этом по одному из следующих каналов связи:

- посредством устного обращения по номеру: +998 (71) 202-40-80;

- в электронной форме через электронную почту [info@uzgtl.com](mailto:info@uzgtl.com)

**9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия:

9.1.1. по взаимному соглашению Сторон;

9.1.2. в одностороннем порядке по инициативе одной Стороны при существенном и грубом нарушении условий Договора второй Стороной, о чем первая Сторона должна письменно предупредить вторую Сторону не менее, чем за 15 рабочих дней до предлагаемого дня расторжения;

9.1.3. в случае ликвидации одной из Сторон как юридического лица.

9.1.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

9.2. Соглашение Сторон о расторжении настоящего Договора совершается в письменной форме.

9.3. По требованию одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по решению суда.

9.4. В случае расторжения Договора вопрос взаиморасчета решается по соглашению Сторон или в судебном порядке.

9.5. Договор считается расторгнутым с момента фактического завершения всех расчетов по Договору.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих Договорных обязанностей.

10.2. После подписания настоящего Договора все переговоры между Сторонами считаются недействительными.

10.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

10.4. Одна Сторона не имеет права передавать исполнение своих договорных обязанностей третьему лицу без письменного разрешения второй Стороны. При этом первая Сторона несет ответственность за соблюдение своих прав и обязанностей перед второй Стороной, если иное не предусмотрено договором второй Стороны с третьим лицом.

10.5. Переписка между Сторонами с использованием почтовых или электронных средств связи по реквизитам, указанным в разделе 12 настоящего Договора, имеет юридическую силу.

10.6. Расторжение или окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от обязательств по взаимным расчётам и ответственности за нарушение договорных обязанностей.

10.7. В случае изменения юридического адреса или банковских реквизитов, Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в течение пяти рабочих дней. Изменения или дополнения, внесенные в банковские реквизиты Сторон, принимаются в виде письма, подписанного уполномоченным представителем и заверенного печатью Стороны.

10.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан.

10.9. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |
|  | **ООО «UZBEKISTAN GTL»** |
| Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Адрес: Узбекистан, 100060, г. Ташкент, Яшнабадский р-н, ул. Фаргона йули, д. 7-b, |
| ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | тел.: (+99871) 202-40-80 |
| р/c: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ИНН: 207 041 936 |
| Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | р/с: 2021 4000 4048 1968 0001 |
| МФО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | в Головном офисе АКБ «Асака» |
| ОКЭД: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | МФО: 00873 ИНН Банка: 201589828 |
|  | тел.: (+99871) 120-82-10, 200-55-22 |
|  |  |
| **Директор** | **Коммерческий директор** |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юлдашов С.А.** |

Приложение № 1

к Договору № UzGTL-CON-\_\_\_\_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**Техническое задание**

**на оказание услуг по разработке временных норм расхода энергоресурсов на**

**собственные нужды и потери на 2023 год для ООО «Uzbekistan GTL».**

1. **Стадии разработки норм и потребностей энергоресурсов:**

1.1 Сбор первичных данных для изучения действующих требований на энергоресурсы.

1.2 Разработка временных норм потребностей и потерь энергоресурсов на производственно-технологические нужды и технологические потери на 2023 год должны быть разработаны по следующим направлением:

1.2.1 Разработка норм расхода энергоресурсов по котельно-печному топливу.

1.2.2 Разработка норм расхода энергоресурсов по электроэнергии.

1.2.3 Разработка норм расхода энергоресурсов по тепловой энергии.

1.2.4 Разработка норм расхода энергоресурсов по сжатому воздуху.

1.2.5 Разработка норм расхода энергоресурсов по моторному топливу.

«МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Временные нормы расхода моторного топлива на производственно-технологические нужды завода ООО «Uzbekistan GTL» в 2023 году»

Этот документ охватывает как сами нормы расхода, так и нормы технологических потерь, а также требования и условия их применения при тех или иных условиях работы (в зависимости от сезона, температуры, влажности, давления, рабочей нагрузки, аварийности и т.п.)

* Временные нормы расхода газа на производственно-технологические нужды завода ООО «Uzbekistan GTL» в 2023 году
* Временные нормы расхода котельно-печного топлива на производственно-технологические нужды завода ООО «Uzbekistan GTL» в 2023 году
* Временные нормы расхода электрической энергии на производственно-технологические нужды завода ООО «Uzbekistan GTL» в 2023 году
* Эти временные нормы должны учитывать технологические потери, расчет которых должен быть предусмотрен Техническим заданием
* Временные нормы расхода тепловой энергии на производственно-технологические нужды завода ООО «Uzbekistan GTL» в 2023 году
* Временные нормы расхода сжатого воздуха на производственно-технологические нужды завода ООО «Uzbekistan GTL» в 2023 году
* Временные нормы расхода моторного топлива на производственно-технологические нужды завода ООО «Uzbekistan GTL» в 2023 году

Приложение № 2

к Договору № UzGTL-CON-\_\_\_\_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**Сроки**

**выполнения работ и оказания услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование работы/услуги** | **Начало** | **Окончание** |
|  | Разработка и передача Заказчику проекта документа по разработке временных норм расхода энергоресурсов на собственные нужды и потери на 2023 год для ООО «Uzbekistan GTL» |  |  |
|  | Разработка и передача Заказчику проекта документа «Методические рекомендации по применению временных норм расхода энергоресурсов на собственные нужды и потери на 2023 год для ООО «Uzbekistan GTL» |  |  |
|  | Сопровождение проектов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего приложения, для целей их утверждения соответствующим уполномоченным органом |  |  |
|  | Обучение 10 (десять) работников Заказчика порядку использования в работе утвержденных «Временных норм расхода энергоресурсов на собственные нужды и потери на 2023 год для ООО «Uzbekistan GTL» и «Методических рекомендаций по применению Временных норм расхода энергоресурсов. |  |  |

Приложение № 3

к Договору № UzGTL-CON-\_\_\_\_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**Перечень**

**документов Заказчика, передаваемых Исполнителю**

**для выполнения работ и оказания услуг**