

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор Международного  
Вестминстерского Университета  
в г. Ташкенте

Б.Р. Миркасимов

2022 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Предоставление услуг по проведению медицинского осмотра преподавателей, дежурных воспитателей, медицинских работников и спортивных инструкторов в количестве 150 человек и флюорографического обследования сотрудников МВУТ работающих на полной ставке в количестве 409 человек

### 1. Требования к претендентам:

- Успешный опыт работы в сфере здравоохранения не менее 2 лет.
- Практический и успешный опыт работ на крупных объектах и обслуживании большого количества человек.
- Наличие положительных отзывов, рекомендаций.
- Организация услуг выездных медицинских осмотров и диагностики.
- Исполнитель обеспечивает достаточное количество квалифицированного персонала для обеспечения качества и скорости обследований.
- Исполнитель обеспечивает соблюдение санитарных правил и норм прохождения медицинского осмотра и наличие медицинских книжек у всего персонала.
- Организация расчетов за услуги производится в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан, по безналичному расчету, на условиях предоплаты 15% от общей суммы договора.

### 2. Требования при выполнении работ, оказании услуг

1. Услуги оказываются по предварительно составленным и согласованным графикам прохождения медицинского осмотра, предоставленным заказчиком. В заявке указывается вид и время проведения мероприятия, количество человек, место проведения и другие детали и требования. Медосмотр проводится на территории Международного Вестминстерского университета в городе Ташкенте, а также на объектах, подведомственных университету.

2. Наличие необходимого инвентаря, диагностического и медицинского оборудования для предоставления полного спектра услуг.

3. Предоставленные услуги должны соответствовать требованиям Законодательства Республики Узбекистан, регламентирующем сферу здравоохранения, в частности Приказу МЗРУ № 200 от 10.07.2012 года и санитарно-эпидемиологическим правилам.

4. Врач и специалисты, проводящие медицинский осмотр, должны в совершенстве знать особенности производственной сферы и профессиональную патологию, которая может наблюдаться у работников.

5. По результатам периодических медицинских осмотров медицинская комиссия составляет акт в соответствии с Приказом № 200 МЗРУ.

Акт составляется в четырех экземплярах, и по экземпляру отправляется в территориальный ЦГСЭН, организацию, в которой работает работник, и профсоюзный комитет, последний экземпляр остается в лечебно-профилактическом учреждении, проводившем медицинский осмотр.

### 3. Стандарт услуг:

3.1. Деятельность по проведению периодических и предварительных медицинских осмотров сотрудников, регламентируется Законами Республики Узбекистан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", "Об охране труда" и "Об охране здоровья граждан", а также Приказом Министра здравоохранения от 10.07.2012 года № 200 «Об утверждении Положения о порядке проведения медицинского осмотра сотрудников». 2. Осмотр врачами специалистами, сотрудников МВУТ (преподавателей, медицинских работников, дежурных воспитателей, инструкторов по спорту и комендантов общежития) забор материалов для проведения лабораторных исследований проводится по адресу: г. Ташкент, Мирабадский р-н, ул. Истикбол 12.

3.2. Количество сотрудников МВУТ, подлежащих обследованию: (женщины -, мужчины -, медицинские работники женщины - 4 человека).

3.3. Исполнитель обязан оказывать медицинские услуги, соблюдая утвержденные стандарты оказания лечебно-профилактической помощи, технику безопасности, санитарно-эпидемиологические правила и нормы.

3.4. Исполнитель обязан оказывать медицинские услуги силами квалифицированных специалистов, состоящих в штате Исполнителя. Медицинский осмотр должен осуществляться с использованием **современных медицинских материалов, одноразовых инструментов и индивидуальных средств защиты, соответствующих ГОСТам Республики Узбекистан.**

3.5. Исполнитель обязан предоставить Заказчику копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с правом проведения периодического и предварительного медицинского осмотра, а также экспертизы профпригодности, выданной уполномоченным лицензирующим органом (перечень видов медицинской деятельности, подлежащей лицензированию, утвержден Министерством Здравоохранения Республики Узбекистан).

3.6. Исполнитель оказывает услуги с выездом необходимого количества врачей-специалистов и сестринского состава, передвижного медицинского комплекса (оснащенного необходимым медицинским оборудованием, инструментами, расходными материалами для проведения медицинского осмотра. Помещения должны соответствовать требованиям ГОСТ, санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям нормативных правовых актов), а также флюоромобиля по адресам Заказчика. Использование помещений Заказчика не допускается, в связи с отсутствием помещений Заказчика, отвечающим требованиям СанПиН.

3.7.1. Перед оказанием услуг Исполнитель предоставляет Заказчику копии следующих документов на передвижной медицинский комплекс:

- регистрационное удостоверение;
- лицензию
- сертификат соответствия.

3.7.2. Перед оказанием услуг Исполнитель предоставляет Заказчику копии следующих документов на флюоромобиль:

- действующее санитарно-эпидемиологическое заключение;
- действующий паспорт рентгеновского кабинета;
- действующий протокол контроля технических характеристик рентгеновской установки;
- действующий сертификат специалиста (рентген лаборанта).

3.7.3. Время работы Исполнителя на территории Заказчика по рабочим дням с 8-00 до 16-00.

3.8. При невозможности работника пройти периодический медицинский осмотр по уважительной причине в указанный срок Исполнитель должен провести осмотр работника в другое время, место, согласованное с Заказчиком.

#### **4. Требования к результатам оказываемых услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия услуг потребностям заказчика (приемка оказанных услуг).**

4.1. Исполнитель должен одновременно с передачей подписанного экземпляра договора предоставить копии лицензий и других подтверждающих документов на право проведения предварительных и периодических осмотров.

4.2. Для проведения периодического осмотра медицинской организацией должна быть сформирована постоянно действующая врачебная комиссия. В состав комиссии входит врач-профпатолог, а также врачи-специалисты, прошедшие в установленном порядке повышение квалификации по специальности «профпатология» или имеющие действующий сертификат по специальности «профпатология».

4.3. Медицинская организация в 3 дня с момента получения от Заказчика поименного списка лиц, подлежащих периодическому и предварительному медицинскому осмотру, на основании этого списка составляет Календарный план проведения периодического медицинского осмотра. Календарный план согласовывается медицинской организацией с Заказчиком и утверждается руководителем медицинской организации. Медицинский осмотр должен **осуществляться в рабочие дни в соответствии с согласованным календарным планом проведения периодических медицинских осмотров, составленных на основании списков.**

4.4. Врачебная комиссия медицинской организации на основании указанных в Поименном списке вредных производственных факторов или работ определяет необходимость участия в периодических осмотрах соответствующих врачей-специалистов, а также виды и объемы необходимых лабораторных и функциональных исследований.

4.5. Исполнитель обязан правильно заносить результаты медосмотра в карту периодических медицинских осмотров. Сведения из медицинской карты, содержащие результаты осмотров врачей-специалистов, а также результаты лабораторных и инструментальных исследований вносятся в паспорт здоровья и в личные медицинские книжки (ЛМК)

4.6. Исполнитель обязан по требованию Заказчика безвозмездно исправить все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшил качество услуг, в течении 3-х дней с момента вручения в письменном виде соответствующего требования.

#### **5. Требования к результатам проведения медицинского осмотра**

5.1. По итогам проведения осмотров медицинская организация не позднее чем через 30 дней после завершения периодического медицинского осмотра обобщает результаты проведенных периодических осмотров работников и совместно с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарноэпидемиологического благополучия населения и представителями работодателя, составляет заключительный акт.

5.2. Заключительный акт утверждается председателем врачебной комиссии и заверяется печатью медицинской организации.

5.3. Заключительный акт составляется в четырех экземплярах, которые направляются медицинской организацией в течение 5 рабочих дней с даты утверждения акта работодателю.

5.4. Медицинская документация по итогам проведения периодического медицинского осмотра - паспорта здоровья работников учреждения и заключительный акт предоставляются не позднее 30 дней после завершения периодического осмотра и доставляются представителем медицинской организации непосредственно в учреждение.

#### **6. Требования к качеству и безопасности оказываемых услуг**

6.1. Основанием для оказания услуг по проведению медицинского осмотра сотрудников МВУТ являются требованиями приказа МЗ РУз № 200 от 10.07.2012 года

6.2. В процессе оказания услуг обработка и хранение персональных данных и конфиденциальной информации должны производиться в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Периодический осмотр является завершённым в случае осмотра работника всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований в соответствии Приказом Министерства здравоохранения Республики Узбекистан.

#### **7. Гарантийные обязательства**

Периодический медицинский осмотр должен быть выполнен в установленные сроки и надлежащего качества.

#### **8. Порядок сдачи-приема, оказанный услуг:**

Приемка и сдача фактически оказанных услуг осуществляется ответственными представителями Исполнителя и Заказчика и оформляется актом о приемке оказанных услуг. В течение 5 рабочих дней после завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации и Акт сдачи-приемки услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.

#### **9. Порядок формирования цены Договора:**

Цена Договора указана с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с оказанием услуг и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

10. На каждого работника, проходящего периодический, предварительный медицинский осмотр в медицинской организации оформляется медицинская книжка.

### **МЕДИЦИНСКАЯ КНИЖКА (ЛМК)**

Данные о прохождении медицинских осмотров подлежат внесению в личные медицинские книжки и учету лечебно-профилактическими организациями государственной и муниципальной систем здравоохранения (В личную медицинскую книжку вносятся соответствующие записи и заверяются печатью медицинского учреждения, проводившего медицинский осмотр и личной подписью и печатью врача, сделавшего запись с проставлением результатов осмотра и анализов, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников организации согласно приказу Министерства Здравоохранения Республики Узбекистан.

Личные медицинские книжки должны защищаться голографическим знаком, для сотрудников МВУТ.

Показатели, позволяющие определить соответствие оказываемых услуг, потребностям заказчика должно соответствовать требованиям, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенными на территории Республики Узбекистан.

Исполнитель приступает к оказанию услуг с момента заключения договора.

Медицинский осмотр является завершённым в случае осмотра работника всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований.

Предоставление полной и достоверной информации о результатах, полученных во время проведения медицинского осмотра.

Сохранение конфиденциальности информации, полученной в ходе проведения медицинского осмотра.

**Объемы необходимых исследований и осмотров:**

<b>Узкие-специалисты:</b>	<b>Кол-во человек:</b>
Дермато-венеролог	150 чел.
Отоларинголог	150 чел.
Стоматолог	5 чел.
Терапевт	150 чел.
Гинеколог	70 чел.
Психиатр	Справка из ГПНД
<b>Исследования:</b>	
<b>Исследования:</b>	<b>Кол-во человек:</b>
Цифровая флюорография или рентгенография в 2х проекциях (прямая и правая боковая) легких	409 чел. (сотрудники, работающие в МБУТ на полной ставки)
Исследование крови на сифилис (RW)	150 чел.
Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка	5 чел.
Мазок на гонорею	70 женщин
Исследование на гельминты (соскоб)	150 чел.
HCV Ag	5 чел. (мед. персонал)
HBS Ag	5 чел. (мед. персонал)
Оформление новой ЛМК	11 чел.
Продление ЛМК	139 чел.
<b>Оформление профосмотра:</b>	
<b>Оформление профосмотра:</b>	<b>Кол-во человек:</b>
По итогам профосмотра медицинская организация оформляет: 1. Медицинскую карту амбулаторного больного; 2. Паспорт здоровья работника; 3. Заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (оформление результатов медицинских исследований в личную медицинскую книжку с проставлением результатов осмотра и анализов, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников организации согласно приказу Министерства Здравоохранения РУз. №200 от 10.07.2012г. 4. Заключительный акт по результатам периодического медицинского осмотра утвержденный территориальным отделом ЦГСЭН МЗ РУз.	150 чел.