

«Утверждаю»
Руководитель заказчика


О.Ч.Саидов


«06» август 2022г.

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ОТБОРУ
НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

на приобретение товара: **СВЕТООТРАЖАЮЩИХ СТЕКЛО ШАРИКОВ ДЛЯ
ДОРОЖНОЙ РАЗМЕТКИ**

Заказчик: СБДД ДОБ МВД РУз

Ташкент – 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника отбор наилучших предложений.
- II. Техническая часть отбор наилучших предложений.
- III. Ценовая часть отбор наилучших предложений.
- IV. Проект договора.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОР НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Предмет отбор наилучших предложений	СВЕТООТРАЖАЮЩИЙ СТЕКЛО ШАРИК ДЛЯ ДОРОЖНОЙ РАЗМЕТКИ
Делимость лота	Лот делимый (делится на пять лотов)
Период (месяц) проведения торгов	Октябрь-Декабрь 2022 года
Источник финансирования	За счет внебюджетных средств СБДД ДОБ МВД РУз (Республиканский фонд «Безопасная дорога и безопасный пешеход» при Службе безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел).
Стартовая цена	с учетом НДС: 428 850 000.00 без учета НДС: 372 913 043.48
Сумма гарантии обеспечения отбор наилучших предложений (задаток или банковская гарантия)	12 865 500.00 (за каждый лот 3%)
Условия оплаты	Для отечественных участников: - 30% авансовый платеж от общей суммы договора; - 70% от общей суммы договора оплачивается после подписания акта приема товаров. Для иностранных участников: - Оплата за товар будет осуществляться в долларах США, Евро или Российский рубль с безотзывного, неподтвержденного, делимого документарного аккредитива открываемого банком Заказчика в пользу Поставщика на полную сумму Контракта, сроком на 90 (девяноста) дней с даты открытия аккредитива (в случае необходимости выпуска подтвержденного аккредитива по инициативе поставщика, расходы по подтверждению несет поставщик).
Валюта платежа	Для отечественных участников - оплата производится безналичным путем в национальной валюте (сум); для иностранных участников - оплата осуществляется в долларах США, Евро или Российский рубль
Место и условия поставки/оказания услуг	Место поставки акриловых красок для отечественных производителей/поставщиков г. Ташкент, М.Улугбекский район, ул. Мустакиллик дом 71. Для иностранных производителей/поставщиков DDP (Инкотермс 2020) доставка до склада заказчика: Республика Узбекистан г. Ташкент, М.Улугбекский район, ул. Мустакиллик дом 71.
Сроки поставки	Не более 20 календарных дней после вступления в силу контракта.
Срок действия отбор наилучших предложенного предложения	Не более 45 дней с момента окончания приема предложений.
Требования, предъявляемые к участникам отбор наилучших предложений	В отбор наилучших предложение могут принять участие физические или юридические лица, являющиеся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан
Срок подачи предложений (не менее 12 рабочих дней и не более 30 рабочих дней)	5 рабочих дней
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отбор наилучших предложений	<i>Маликов Ихтиёр Исматович, ведущий специалист СБДД ДОБ МВД РУз. г. Ташкент, р-н М.Улугбек, у-ца Мустакиллик дом 71. Тел №: 97-774-38-25, 71-267-63-48.</i>

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОР НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая закупочная документация по отбор наилучших предложений (далее – отбор наилучших предложения документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон) и Положением о порядке проведения комплексной экспертизы закупочной документации по отбор наилучших предложению и технического задания на государственную закупку, утвержденного постановлением Президента Республики Узбекистан от 25.07.2022 г. № ПП-332, а также Положением о порядке организации и проведения процедур, связанных с осуществлением государственных закупок, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 20.05.2022 г. № 276».
- 1.2 Предмет отбор наилучших предложения: **СВЕТООТРАЖАЮЩИЙ СТЕКЛО ШАРИК ДЛЯ ДОРОЖНОЙ РАЗМЕТКИ**
- 1.3 Основанием для проведения отбор наилучших предложения:
- Постановления Президента Республики Узбекистан от 12.07.2022 г. ПП № 316;
 - Постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 30.07.2022 г. ПКМ № 415;
 - Приказ Службы безопасности дорожного движения департамента общественной безопасности Министерства внутренних дел Республики Узбекистан № 41 от 10.10. 2022 г.
- 1.4 Стартовая цена отбора наилучших предложения:
- с учетом НДС: 428 850 000.00;
 - без учета НДС: 372 913 043.48;
- Цены, указанные предложении, не должны превышать стартовую цену.
- Иностранные участники могут указать своё

коммерческое предложение в долларах США, Евро или в российских рублях по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату подачи предложения.

1.5 Заседания закупочной комиссии проходят в очной форме в присутствии членов закупочной комиссии. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении удалённо с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.6 Основные понятия, использованные в настоящей отбором наилучших предложенной документации:

авансовый платеж - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;

обеспечение предложения - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством;

оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;

персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;

расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;

электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;

электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

- | | | |
|--|-----|--|
| 2 Организаторы электронного отбор наилучших предложений | 2.1 | Заказчик отбор наилучших предложения: СБДД ДОБ МВД РУз (далее – «Заказчик»). |
| | 2.2 | <p>Ответственным секретарем (либо рабочим органом) закупочной комиссии по проведению отбор наилучших предложения является И.И.Маликов (далее - «Ответственный секретарь» / «Рабочий орган» <u>необходимо указать</u>).</p> <p>Ф.И.О., должность и адрес должностных лиц Заказчика, определенных в качестве контактных лиц для связи с участниками.</p> |
| | 2.3 | Договор держатель: Служба безопасности дорожного движения Департамента общественной безопасности Министерства внутренних дел Республики Узбекистан |
| | 2.4 | Наименование оператора, который проводит электронный отбор наилучших предложений и ссылка его веб-сайта: "Узбекская республиканская товарно-сырьевая биржа" https:// etender.uzex.uz . |
| | 2.5 | Отбор наилучших предложений проводится закупочной комиссией |

по проведению отбор наилучших предложений (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.

3 Участники электронного отбор наилучших предложений

- 3.1 Участником электронного отбор наилучших предложений (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном отбор наилучших предложение в качестве претендента на исполнение государственных закупок.
- 3.2 Участник имеет право:
- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;
 - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;
 - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты отбор наилучших предложений;
 - вносить изменения в предложения или отзывать их в соответствии с законодательством.
- 3.3 Участник обязан:
- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;
 - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям отбор наилучших предложенной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;
 - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;
 - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.
- Участник и его аффилированное лицо не имеют

права участвовать в одном и том же лоте отбор наилучших предложений.

3.4 Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.

3.5 Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:

- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам отбор наилучших предложенных торгов, раскрыть информацию

о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;

- на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам отбор наилучших предложенных торгов.

4 Допуск к электронному отбор наилучших предложению

4.1 Допуск заказчиков и участников к электронному отбор наилучших предложение предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.

4.2 Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном отбор наилучших предложение с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.

4.3 Электронная система осуществляет в автоматическом режиме:

- создание возможности использования электронных государственных закупок по каждому лоту в соответствии с внесенной участнику суммой аванса;

- проведение электронных государственных закупок;
- определение исполнителя и формирование договора;
- обеспечение государственного заказчика и закупочной комиссии информацией, необходимой для оценки предложений участников электронных государственных закупок, путем их интеграции в базы данных Государственного налогового комитета, Министерства финансов, Министерства строительства, Министерства юстиции.

4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.

Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:

- правомочность на заключение договора;
- отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

Оператор:

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;

- создает участникам персональные кабинеты.
- 5 Порядок участия в отбор наилучших предложений и представления обеспечения предложения**
- 5.1 Способ **обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника отбор наилучших предложений определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.
- 5.2 Для участия в электронном отбор наилучших предложений, участник:
- проходит регистрацию на сайте etender.uzex.uz и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);
 - после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;
 - после подробного ознакомления с условиями отбор наилучших предложений, участник подает заявку на участие в электронном отбор наилучших предложение и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».
- Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.
- 5.3 «При проведении электронного отбор наилучших предложения задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронного отбор наилучших предложения блокируется до заключения договора

5.4 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:

- истечение срока действия обеспечения предложения;

- вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;

- отмена электронного отбор наилучших предложения;

- отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

5.5 После заключения договора в результате электронного отбор наилучших предложения Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает задаток на соответствующий лицевой счет **исполнителя**.

Комиссионный сбор оператора удерживается электронной системой из авансовых платежей участника исходя из фактической суммы сделки по результатам государственных закупок Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

6 Порядок оценки отбор наилучших предложенийных предложений

6.1 При проведении электронного отбор наилучших предложения в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их отбор наилучших предложенные предложения.

Прикрепляемые участником документы должны соответствовать сведениям, указанным в его отбор наилучших предложенном предложении, а также должны быть заполнены

электронные поля, заполнение которых обязательно в электронной системе государственных закупок.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет отбор наилучших предложенное предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных документах сведениям, указанным отбор наилучших предложенном предложении участника, осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии.

6.2 Оценка отбор наилучших предложенных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления отбор наилучших предложенного предложения в соответствии с требованиями, указанными в отбор наилучших предложенной документации;

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено отбор наилучших предложенной документацией);

- оценка технической части отбор наилучших предложенного предложения;

- оценка ценовой части отбор наилучших предложенного предложения.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях отбор наилучших предложенного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отбор наилучших предложенного предложения.

6.3 Перечень документов, оформляемых

участниками электронного отбор наилучших предложения представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции.

- 6.4 Оценка отбор наилучших предложенных предложений и определение победителя отбор наилучших предложения производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в отбор наилучших предложенной документации (Приложение № 2).
- 6.5 Участник отстраняется от участия в отбор наилучших предложение, если:
- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;
 - в отношении него введены процедуры банкротства;
 - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям отбор наилучших предложенной документации;
 - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;
 - участник совершает анти конкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;
 - участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;
 - у участника не имеется правомочность на

заключение договора;

- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок

не соответствует требованиям отбор наилучших предложенной документации;

- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбор наилучших предложения.

Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

6.6 Отбор наилучших предложенное предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и отбор наилучших предложенной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании отбор наилучших предложенного предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией. Решение о несоответствии отбор наилучших предложенного предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.

6.7 Во время оценки отбор наилучших предложенных предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного отбор наилучших предложения разъяснения по поводу их отбор наилучших предложенных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.

В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

6.8 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбор наилучших предложения не

может превышать 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи отбор наилучших предложенных предложений.

7 Подача предложения для участия в электронном отбор наилучших предложений

7.1 Предложение на участие в отбор наилучших предложение составляется на государственном языке и по мере необходимости на других языках.

7.2 Участники подают электронные предложения по отбор наилучших предложений через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного отбор наилучших предложения. Отбор наилучших предложенное предложение, размещенный в электронной системе государственных закупок, утверждается участником

7.3 Вместе с отбор наилучших предложенным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.

**Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.*

При этом отбор наилучших предложенные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

7.4 До наступления срока вскрытия отбор наилучших предложенных предложений, не допускается их просмотр участниками электронного отбор наилучших предложения, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.

7.5 Участник электронного отбор наилучших предложения:

- вправе подать только одно отбор наилучших предложенное предложение на один лот;

- несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;

- до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное отбор наилучших предложенное предложение или внести в него изменения.

7.6 Прием электронной системой отбор наилучших предложенных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.

7.7 Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:

– техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №7, прилагаемой к данной инструкции;

– доверенность от завода-изготовителя (производителя) товара (форма № 6) или авторотационное письмо от производителя *(в случае если участник электронного отбор наилучших предложения не является производителем предлагаемого товара)*;

– техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).

7.8 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.

8 Продление срока предоставления отбор наилучших предложенийных предложений

8.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления отбор наилучших предложенных предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их отбор наилучших

предложенных предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

8.2 Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в отбор наилучших предложенную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отбор наилучших предложение.

Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отбор наилучших предложение должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в отбор наилучших предложенную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбор наилучших предложения, если была изменена информация, указанная в объявлении.

**9 Подведение
итогов
электронного
отбор наилучших
предложений**

9.1 Электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в электронном отбор наилучших предложение по результатам оценки технической части отбор наилучших предложенных предложений.

Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом.

9.2 Отбор наилучших предложений признается несостоявшимся:

- если в отбор наилучших предложение принял участие один участник или никто не принял участие;

- если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям отбор наилучших предложенной документации.

В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор наилучших предложений

повторно в таких же условиях, установленных в отбор наилучших предложенной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).

9.3 Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

9.4 Любой участник электронного отбор наилучших предложения после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбор наилучших предложения.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбор наилучших предложения соответствующие разъяснения через чат.

10 Прочие условия

10.1 Победитель отбор наилучших предложения представляет в размере ___% от общей суммы заключаемого договора гарантию исполнения обязательств договора.

10.2 Участник электронного отбор наилучших предложения вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений отбор наилучших предложенной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи отбор наилучших предложенных предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений отбор наилучших предложенной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отбор наилучших предложенной документации не должны изменять ее сущность.

10.3 Участник электронного отбор наилучших предложения до срока окончания подачи

предложений вправе отозвать поданное отбор наилучших предложенное предложение или внести в него изменения.

10.4 Заказчик имеет право отменить отбор наилучших предложений в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбор наилучших предложения публикует обоснованные причины данного решения

на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.

11. Заключение договора

11.1 Договор по результатам проведения электронного отбор наилучших предложения заключается

на условиях, указанных в отбор наилучших предложенной документации и предложении победителя отбор наилучших предложения, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя.

Договор подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров.

11.2 В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор наилучших предложений.

12. Условия предоставления образца товара

12.1 Участник отбор наилучших предложения, до последнего срока принятия отбор наилучших предложенных предложений должен предоставить в адрес Заказчика, образец (экземпляр) предлагаемого к поставке товара,

для дальнейшего изучения и оценки его технических параметров Заказчиком и/или оценочной группой (специалистами) по технической оценке. Экземпляр акриловой краски для дорожной разметки должно быть не менее на 100 кв метров. При этом Заказчик выдает участнику отбор наилучших предложения, предоставившему образец товаров, документ, подтверждающий предоставление образца. Образцы товаров принимаются Заказчиком с фиксацией в журнале с указанием даты, времени приёма и росписей, сдающего и принимающего лиц. Участники, не предоставляющие образцов, считаются технически не соответствующими и не допускаются к дальнейшему участию в отбор наилучших предложение участники отбор наилучших предложения должны предоставлять экземпляр товара для использование в рабочем порядке. Экземпляр **акриловой краски для дорожной разметки** должно быть не менее на 100 кв метров для исследование техническое характеристики краски. Участники не предоставляющие экземпляра не впускается в отбор наилучших предложений и дисквалифицируется со стороны отбор наилучших предложенной комиссии заказчика.

Последовательность оценки отбор наилучших предложенных предложений:

Оценка отбор наилучших предложенных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления отбор наилучших предложенного предложения в соответствии с требованиями, указанными в отбор наилучших предложенной документации (таблица №1);

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями отбор наилучших предложенной документацией, таблица № 2);

- оценка технической части отбор наилучших предложенного предложения (таблица № 3);

- оценка ценовой части отбор наилучших предложенного предложения (таблица №4).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях отбор наилучших предложенного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отбор наилучших предложенного предложения.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, оформляемых участниками для участия в электронном отбор наилучших предложение

Таблица №1

№	Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в отбор наилучших предложение	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отбор наилучших предложение на имя председателя Закупочной комиссии (<i>форма №1</i>)	Оформляется согласно Форме №1
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	При отсутствии документа, участник не допускается к следующему этапу
3	Документация, свидетельствующая, о том, что:	
3.1	- участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;	Соответствующая документация, по решению закупочной комиссии и/или гарантийное письмо согласно Форме № 2
3.2	- в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства.	
4	Общая информация об участнике отбор наилучших предложения	Оформляется согласно Форме № 3
5	Информация о финансовом положении участника	Оформляется согласно Форме № 4

6	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	Предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в отбор наилучших предложение
7	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Оформляется согласно Форме №5

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив отбор наилучших предложенную документацию по лоту №____ на поставку (указать наименование предлагаемого товара), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника отбор наилучших предложения), намерены участвовать в электронном отбор наилучших предложение на поставку товаров в соответствии с отбор наилучших предложенной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбор наилучших предложения;
2. Пакет квалификационных документов на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
3. Техническое предложение (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
4. Ценовое предложение;
5. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку отбор наилучших предложенного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбор наилучших предложения

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара

№	Наименование предмета поставки	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » _____ 20__ г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника отбор наилучших
предложения: _____

в тыс. (указать валюту)

АКТИВ	20 г.	20 г.	20 г.	ПАССИВ	20 г.	20 г.	20 г.
I. Долгосрочные активы				I. Источники собственно. средств			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				II. Обязательства			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
II. Текущие активы				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задол- женность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
<i>Всего по активу баланса (разделы I.+ II.)</i>				<i>Всего по пассиву баланса (разделы I.+ II.)</i>			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. (указать валюту)

Наименование	20 г.	20 г.	20 г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель. _____ Гл. бухгалтер _____

Место печати

Дата: « ___ » _____ 20 г.

(*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму определяющую его финансовое положение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать анти конкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбор наилучших предложения;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

ДОВЕРЕННОСТЬ

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Настоящая доверенность выдана _____,
(наименование и адрес организации-участника торгов)
 который(ая) участвует в отбор наилучших предложение на поставку

(наименование товара)

_____ (наименование производителя)
 являясь официальным изготовителем _____,
(наименование товара)

имеющий завод(ы) по адресу _____
(вписать полный адрес завода изготовителя)

настоящим доверяет _____
(наименование участника)

подать отбор наилучших предложенное предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на представление и поставку
 производимого нами _____
(наименование товара)

В случае признания победителем отбор наилучших предложенных торгов
 _____,
(наименование участника)

завод-изготовитель обязуется:

- изготовить товар в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (в соответствии с международными стандартами);
- при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;
- при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту, схемы и другие документы для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица производителя

Место печати

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на Отбор наилучших предложений _____ (указать номер и предмет отбор наилучших предложения)

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для отбор наилучших предложенных торгов № _____ на поставку _____ и ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*полное наименование Участника отбор наилучших предложения*), предлагаем к поставке _____ (*указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель*) в количестве _____, производства _____ (*указать производителя*).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем отбор наилучших предложения, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Отбор наилучших предложенных предложений. Это Отбор наилучших предложенное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на _____ листах;

- доверенность/авторизация от завода-изготовителя товара (форма №6) (в случае если участник электронного отбор наилучших предложения не является производителем предлагаемого товара).

- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара;

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » _____ 20__ г.

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
	<i>Отбор наилучших предложений _____ (наименование поставляемого товара)</i>			
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

Метод наименьшей цены - победителем является участник прошедший техническую оценку и подавший наименьшую цену.

Приложение № 2

Порядок и критерии предварительного квалификационного отбора

(таблица заполняется при наличии требований к квалификации участников)

Таблица №2

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Указываются дополнительные требования к участникам исходя из специфических свойств или особенностей товара, для дальнейшего допуска к закупочной процедуре.*	Соответствует/не соответствует	Указывается решение закупочной комиссии (например: Если не соответствует, то участник отстраняется)
2		Соответствует/не соответствует	
3		Соответствует/не соответствует	
4		Соответствует/не соответствует	

* **Примечание:** согласно статье 37 Закона:

Государственный заказчик при необходимости вправе устанавливать дополнительные требования к участникам исходя из специфических свойств или особенностей товара (работы, услуги).

Дополнительные требования к участникам не должны противоречить основным принципам государственных закупок. Дополнительные требования к участникам должны быть указаны в информации о государственной закупке в момент ее объявления.

Для участия в государственной закупке с дополнительными требованиями к участникам участники проходят предварительный квалификационный отбор.

Оценка технической части отбор наилучших предложенного предложения:

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в отбор наилучших предложение.

Таблица №3

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Соответствие технической части отбор наилучших предложенной документации	Соответствует / не соответствует	Если не соответствует, то участник отстраняется

Оценка ценовой части отбор наилучших предложенного предложения:

Таблица №4

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Предлагаемая цена	Наименьшая цена – победитель отбор наилучших предложения.	Победителем является участник прошедший техническую оценку и подавший наименьшую цену

Примечание: В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбор наилучших предложения, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Утвержденное техническое задание направляется отдельным файлом.

ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Стартовая цена	428 850 000.00
2	Источник финансирования	За счет внебюджетных средств СБДД ДОБ МВД РУз (Республиканский фонд «Безопасная дорога и безопасный пешеход» при Службе безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел).
3	Условия оплаты для	Для отечественных участников: - 15% авансовый платеж от общей суммы договора; - 85% от общей суммы договора оплачивается после подписания акта приёма товаров. Для иностранных участников: - Оплата за товар будет осуществляться в долларах США, Евро или Российский рубль с безотзывного, неподтвержденного, делимого документарного аккредитива открываемого банком Заказчика в пользу Поставщика на полную сумму Контракта, сроком на 90 (девяноста) дней с даты открытия аккредитива (в случае необходимости выпуска подтвержденного аккредитива по инициативе поставщика, расходы по подтверждению несет поставщик).
4	Валюта платежа для	Для отечественных участников - оплата производится безналичным путем в национальной валюте (сум); для иностранных участников - оплата осуществляется в долларах США, Евро или Российский рубль
5	Условия поставки для	Место поставки акриловых красок для отечественных производителей/поставщиков г. Ташкент, М.Улугбекский район, ул. Мустакиллик дом 71. Для иностранных производителей/поставщиков DDP (Инкотермс 2020) доставка до склада заказчика: Республика Узбекистан г. Ташкент, М.Улугбекский район, ул. Мустакиллик дом 71
6	Сроки поставки	Не более 60 календарных дней по каждому лоту после вступления в силу контракта.
7	Срок действия отбор наилучших предложенного предложения	Не менее 45 дней с момента окончания приема предложений

№	Наименование	Ед/из м.	Кол-во (кг)	Стартовая цена за кг (сум с НДС)	Общая стартовая цена (сум с НДС)	Задаток (3%)
1	СВЕТООТРАЖАЮЩИЙ СТЕКЛО ШАРИК для дорожных разметок	кг	30 000,00	14 295,00	428 850 000,00	12 865 500,00
	ИТОГО		30 000,0		428 850 000,00	12 865 500,00

Проект договора для отечественных участников отбор наилучших предложения

ДОГОВОР № _____

г. Ташкент

“ ” _____ 20 г.

_____ ,
именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника _____ ,
действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____ ,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ ,
действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор
о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» принимает обязательства поставить в адрес «Заказчика», а «Заказчик» оплатить продукцию в соответствии с условиями и положениями договора в количестве и по ценам, указанным в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. «Исполнитель», по согласованию Заказчика, имеет право досрочно или частями отгрузить продукцию.

1.3. Качество поставляемой продукции должно соответствовать требованиям нормативных документов по стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Ts и т.п.), техническим требованиям «Покупателя» и эталону-образцу, утвержденному сторонами, а также другим нормам и правилам, установленным для поставляемой продукции в Республике Узбекистан.

2. Общая стоимость договора и условия платежа

2.1. Общая стоимость настоящего договора составляет _____ сум.

(сумма прописью)

2.2. Цены на поставляемую продукцию являются окончательными и до полного исполнения договора сторонами изменению не подлежат.

2.3. Расчеты за продукцию производятся между «Покупателем» и «Продавцом» путем предварительной и последующей оплаты.

2.3.1. Предварительная оплата в размере 15 % от общей суммы договора производится в течение 10 (десяти) банковских дней:

для бюджетных заказчиков, после регистрации в Казначействе Министерства финансов Республики Узбекистан;

для корпоративных заказчиков, после подписания договора.

2.3.2. Последующая оплата фактически поставленной продукции производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после составления акта приема по представленным счетам-фактурам, с учетом вычета суммы произведенной предоплаты.

2.3.3. Основанием для проведения последующей оплаты являются следующие документы:

счет-фактура, подписанные между «Заказчиком» и «Исполнителем».

2.3.4. После проведения взаиморасчетов, а также после истечения срока действия договора составляется акт сверки.

3. Условия и сроки поставки

3.1. Срок поставки продукции указан в спецификации (приложение № 1), в течение которого «Исполнитель» обязан своими силами и средствами

поставить продукцию до склада «Заказчика», находящегося по адресу:

3.2. Дата поставки считается на день поступления продукции в адрес «Заказчика».

4. Порядок сдачи-приемки

4.1. Право собственности на продукцию переходит к «Заказчику» в момент фактической передачи, после составления и подписания счета-фактуры, подписанных уполномоченными лицами.

4.2. Приемка продукции по качеству и количеству осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов по стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Ts и т.п.), а также других нормативных документов, действующих на момент поставки продукции. Поставляемая продукция по размерно-ростовочным данным должна соответствовать требованиям «Покупателя».

5. Имущественная ответственность сторон и качество продукции

6.1. В случае просрочки поставки, недопоставки продукции «Исполнитель» уплачивает «Заказчику» пеню в размере 0,5 % от неисполненной части обязательства за каждый день просрочки (за исключением праздничных и выходных дней), но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 % стоимости недопоставленной продукции.

6.2. При несвоевременной оплате поставленной продукции «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,4 % от суммы просроченного платежа за каждый банковский день просрочки, но не более 50% суммы просроченного платежа.

6.3. Если поставленная продукция не соответствует требованиям, изложенным в пункте 1.3. настоящего договора, «Заказчик» вправе:

отказаться от принятия и оплаты продукции;

если продукция оплачена, потребовать замены продукции на качественную или возврата уплаченной суммы, а также взыскать с «Продавца» штраф в размере 20 % от стоимости продукции ненадлежащего качества.

6.4. Уплата штрафа и пени, в случае ненадлежащего исполнения обязательств, не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

6.5. «Исполнитель», согласно действующему законодательству Республики Узбекистан, предоставляет на товары гарантийные сроки носки (эксплуатации), согласно спецификации (приложение № 1).

7. Рекламации

7.1. Рекламации могут быть заявлены по качеству поставленной продукции в случае несоответствия её требованиям нормативных документов стандартизации (ГОСТ, O'zDSt, Ts и т.п.), техническим требованиям «Покупателя» и эталону-образцу, утвержденному сторонами, а также техническим характеристикам, описанным в технической документации производителя.

7.2. «Заказчик» имеет право заявить «Исполнителю» рекламацию по качеству продукции в течение гарантийного срока носки (эксплуатации).

7.2.1. В случае, если в течение установленного гарантийного срока при соблюдении условий эксплуатации продукция станет непригодной

к дальнейшему использованию или не будет соответствовать требованиям качества, «Исполнитель» обязуется за свой счет произвести:

полную замену продукции, вышедшей из строя при эксплуатации в первой половине гарантийного срока;

произвести полный ремонт и привести в качественное состояние, в соответствии с предъявляемыми требованиями, продукцию, вышедшую из строя при эксплуатации во второй половине гарантийного срока.

7.2.2. При выявлении некачественной продукции или продукции, не выдержавшей гарантийного срока носки (эксплуатации), представитель «Заказчика» должен письменно известить «Исполнителя» доступным видом связи (по факсу или иными способами) о назначении даты оформления совместного акта рекламации. Дата совместного оформления рекламационного акта должна быть назначена на срок, не более чем 10 дней с момента письменного извещения «Исполнителя».

В извещении должно быть указано:

наименование и количество изделий, подлежащих совместной проверке, номер, дата и условное наименование отправителя;

основные недостатки, выявленные по качеству изделия;

срок нахождения в эксплуатации;

срок и место прибытия представителя «Исполнителя» (с учетом времени на проезд).

7.2.3. При неявке представителя «Исполнителя» по вызову представителя «Заказчика» в установленный срок, проверка и оформление производятся при участии независимой экспертизы или представителя независимой организации по выбору «Исполнителя» или в одностороннем порядке.

7.2.4. В одностороннем порядке представитель «Заказчика» имеет право произвести проверку и составить акт рекламации также в следующих случаях:

при неявке представителя «Исполнителя» в назначенный срок;

при оставлении извещения без ответа;

при отсутствии независимой организации, а также при отказе выделить представителей или неявке представителей вышеуказанных организаций.

В таком случае акт рекламации считается принятым к исполнению.

7.3. В случае обнаружения при приемке «Заказчиком» несоответствия количества или качества поставляемой продукции, «Исполнитель» обязан за свой счет поставить недостающую продукцию или заменить продукцию ненадлежащего качества в течение 15 (пятнадцати) банковских дней.

8. Решение споров

8.1. Все споры и разногласия между «Заказчиком» и «Исполнителем» в связи с настоящим договором должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удастся достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, должны рассматриваться Экономическим судом города Ташкента по месту расположения организации «Заказчика».

9. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных

обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

9.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

10. Срок действия договора

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписании сторон (для бюджетной организации с момента регистрации в Казначействе Министерства финансов Республики Узбекистан) и действует до _____.

11. Порядок изменения и расторжения договора

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

11.2. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

при невыполнении договора со стороны «Исполнителя» в течение срока действия настоящего договора;

при однократном нарушении условий настоящего договора или несоответствии качества поставляемой партии продукции договорным обязательствам.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

12. Прочие условия

12.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

12.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

12.3. Договор, включая приложение, составлен на 6 (шести) листах, в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

12.4. В соответствии с Законом Республики Узбекистан о защите Государственных секретов «Исполнитель» обязан обеспечить конфиденциальность информации по объемам заказа и другой закрытой информации, ставшей ему известной в ходе заключения и исполнения договора.

12.5. Стороны настоящим обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящего договора, в том числе (не ограничиваясь) не совершать предложения, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой форме каким либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и

самоуправления граждан, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

При несоблюдении антикоррупционных оговорок стороной договора и лицами, привлеченными ею (субподрядными организациями, агентами и иными лицами, подконтрольными сторонам), другая сторона вправе приостановить, расторгнуть договор в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков.

13. Юридические адреса, платежные и отгрузочные реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК

Приложение № 1 к договору № _____ от _____

Проект договора для иностранных участников отбор наилучших предложения

ДОГОВОР № _____ по лоту № _____

AGREEMENT № _____ by lot № _____

г.Ташкент
 Настоящий договор заключен между компанией _____ 20__ года
 «_____», (____ страна), именуемый в
 дальнейшем «Поставщик» в лице директора _____,
 действующего на основании _____, с одной стороны, и
 _____, (Узбекистан), в лице _____,
 именуемый в дальнейшем «Покупатель»,
 действующего на основании Устава с другой стороны, о
 нижеследующем:

Tashkent,
 This agreement is concluded between the company _____ 20__ y
 _____, (____ country), hereinafter
 referred to as the "Supplier" represented by the Director
 _____ acting on the basis of _____, on the one hand
 and _____
 (Uzbekistan), in _____, here in after
 referred to as the "Buyer", acting on the basis of the Charter on the
 other hand, on the following:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Поставщик» обязуется поставить по лоту № _____
 _____ (далее именуемый «Товар») в количестве,
 качестве и по цене, указанном в нижеследующей спецификации к
 договору, которое является неотъемлемой частью, а «Покупатель»
 обязуется принять и оплатить стоимость товара в порядке и на
 условиях, определенных настоящим договором:

SUBJECT OF THE CONTRACT

1.1. The "Supplier" undertakes to deliver by quantity No. _____
 _____ (hereinafter referred to as the "Goods") in the
 quantity, quality and at the price specified in the following
 specification to the contract that is an integral part, and the "Buyer"
 undertakes to accept and pay the cost of the goods in the order and on
 the terms and conditions specified in this contract:

п/п №	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. в Долл США	Общая сумма в Долл США	Код ТНВЭД
1						
Итого к оплате:				_____ Долл. США		

№	Name of product	unit measu r	quanti ty	price per U.S. dollar	General amount U.S. dollar	HS Code
1						
Total for payment:				_____ U.S dollar.		

Сумма прописью _____ Долл. США
 (_____ Долл. США, _____ центов).

Amount in words _____ US dollar:
 (_____ US dollars, _____ cents).

1.2. Товар, поставляемый в рамках настоящего договора,
 (наименование товара по лоту), соответствует по качеству ГОСТ,
 ОСТ и ТУ признанные в РУз.

1.2. The goods supplied within the framework of this contrac
 (the name of the goods by lot) corresponds to the quality of GOST
 OST and TU recognized in the Republic of Uzbekistan.

2. ЦЕНА И ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

2.1. Цена на товар устанавливается в Долл. США за единицу, на
 условиях поставки _____ (в редакции ИНКОТЕРМС- 2020),
 включая стоимость товара, тары, упаковки, маркировки,
 предотгрузочной инспекции, страхования, погрузки товара на
 транспортное средство, транспортировки товара до места
 назначения, а также информации об отгрузке, выписке
 транспортных документов и прочие (все риски, все расходы по
 доставке груза, налоги, пошлины и т.д. ответственность за порчу и
 потерю товара, а также таможенную очистку, оплата всех
 таможенных, налоговых и других платежей и сборов) как за
 пределами, так и на территории Республики Узбекистан.

2. PRICE AND TOTAL VALUE OF THE CONTRACT

2.1. The price for the goods is set in USD. United States per unit
 on the terms of delivery of _____ (in the INCOTERMS
 2020 edition), including the cost of goods, packaging, packaging
 marking, pre-shipment inspection, insurance, loading of goods on the
 vehicle, transportation of goods to the destination, as well as shipping
 information, transport documents and other risks, all shipping costs
 taxes, duties, etc. responsibility for damage and loss of goods, as wel
 as customs clearance, payment of all customs, tax and other fees anc
 charges) both outside and in the territory of the Republic o
 Uzbekistan.

2.2. Цена на товар принимается на условиях
 _____ согласно INCOTERMS- 2010

2.2. The price for the goods is accepted on the terms of delivery
 of _____ according to
 INCOTERMS-2010

2.3. Общая стоимость товара по настоящему договору
 _____ Долл.США
 (_____ Долл.США, _____ центов).

2.3. The total value of the goods under this contrac
 _____ US dollar:
 (_____ US dollars, _____ cents).

2.4. Цена товара по настоящему договору является твердой и не
 подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего
 договора.

2.4. The price of the goods under this contract is firm and no
 subject to change during the entire term of this contract.

3. КАЧЕСТВО ТОВАРА

3. QUALITY OF GOODS

3.1. The quality of the goods must meet the requirements o

3.1. Качество товара должно соответствовать требованиям ГОСТ и быть подтверждено сертификатом (удостоверением) качества изготовителя.

3.2. Поставляемый товар должен быть новый, не бывший в употреблении, со сроком производства не ранее 2022 года.

3.3. Если обнаружены дефекты товара или не соответствие ГОСТу, то Поставщик должен заменить дефектный товар на новый товар, соответствующий ГОСТу. Бракованный товар возвращается Поставщику после замены на качественный.

4. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА ТОВАРА

4.1. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям действующих ГОСТов.

4.2. «Поставщик» несет ответственность перед «Покупателем» за изменение качества товара в следствии ненадлежащей упаковки и т.д.

5. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1. Сроки поставки товара: _____. Днем поставки считается день комиссионной приёмки-сдачи товара на склад «Грузополучателя», указанный в пункте 2.1. настоящего договора.

5.2. Базис поставки определяется на условиях _____ согласно INCOTERMS-2010.

5.3. Замена дефектного товара или допоставка осуществляется на условиях поставки, указанных в пункте 5.1. настоящего договора.

5.4. Досрочная поставка товар разрешается. «Поставщик» извещает «Покупателя» о досрочной поставке за 7 рабочих дней до ее предполагаемой поставки.

5.5. Товар поставляется по усмотрению Поставщика, удобным для него транспортом.

5.6. Право собственности, а также риск случайной гибели товара переходят с Поставщика на Покупателя после получения товара Покупателем в пункте назначения и подписания уполномоченными представителям и сторон актов приемки по количеству и качеству.

5.7. Грузополучатель: _____.

6. ТРАНСПОРТИРОВКА ТОВАРА

6.1. Поставщик осуществляет транспортировку товара в соответствии с международными правилами транспортировки для данного вида товара.

6.2. Поставка товара осуществляется по реквизитам Грузополучателя, указанным в п. 5.7. настоящего договора. Поставщик за свой счет обеспечивает сопровождение товара, исключая хищение и издержки до складов Грузополучателя.

6.3. Каждая партия товара сопровождается следующими документами на каждую партию:

- коммерческий инвойс - 1 экземпляр оригинал;
- Товарно-транспортная накладная, с указанием номера договора - 1 экземпляр оригинал;
- сертификат (удостоверение) качества изготовителя с указанием даты производства - 1 дубликат оригинала и 2 копии;
- сертификат происхождения - 1 дубликат оригинала и 2 фотокопии;
- отгрузочная спецификация - 1 оригинал;
- санитарно-эпидемиологическое заключение - 1 оригинал;
- ДТ с печатью таможенных органов страны отправления - 1 экземпляр подлинный (при необходимости);

О наличии вышеуказанных сопроводительных документов должна быть сделана отметка в соответствующей графе товарно-

GOST and be confirmed by the manufacturer's certificate (certificate).

3.2. Delivered goods must be new, not used, with a production period not earlier than 2022.

3.3. If defects in the goods are detected or not in accordance with GOST, then the Supplier shall replace the defective goods with a new product corresponding to GOST. The defective goods are returned to the Supplier after replacement by a quality one.

4. PACKING AND MARKING OF GOODS

4.1. Packing and marking of the goods must comply with the requirements of the current GOSTs.

4.2. "Supplier" is liable to the "Buyer" for changing the quality of the goods in consequence of improper packaging, etc.

5. TERMS AND CONDITIONS OF DELIVERY

5.1. Terms of delivery: for school supplies until _____. The day of delivery is considered to be the day of commissioning the acceptance of delivery of goods to the warehouse of the "Consignee" specified in paragraph 2.1. of the present contract.

5.2. The supply basis is determined on the terms of _____ according to INCOTERMS-2010.

5.3. Replacement of defective goods or delivery is carried out on the terms of delivery specified in clause 5.1. of the present contract.

5.4. Delivered goods are allowed. The "Supplier" notifies the "Buyer" about the early delivery 7 working days before its anticipated delivery.

5.5. The goods are delivered at the discretion of the Supplier convenient for him transport.

5.6. The right of ownership, as well as the risk of accidental loss of the goods, passes from the Supplier to the Buyer after the receipt of the goods by the Buyer at the destination and signing by the authorized representatives and parties of acceptance certificates by quantity and quality.

5.7. Consignee: _____.

6. TRANSPORTATION OF GOODS

6.1. The supplier carries out transportation of the goods in accordance with international transportation rules for this type of goods.

6.2. The delivery of the goods is carried out by the requisites of the Consignee, indicated in clause 5.7. of the present contract. The supplier at his own expense provides escort of goods that exclude theft and costs to the consignee's warehouses.

6.3. Each batch of goods is accompanied by the following documents for each lot:

- commercial invoice - 1 original copy;
- Consignment note, with the number of the contract - 1 original;
- certificate (certificate) of the manufacturer's quality with the date of production - 1 duplicate of the original and 2 copies;
- certificate of origin - 1 duplicate of the original and 2 photocopies;
- shipping specification - 1 original;
- Sanitary-epidemiological conclusion - 1 original;
- DC with the seal of the customs authorities of the country of origin - 1 original (if necessary);

On the presence of the above-mentioned accompanying documents, a mark must be made in the corresponding column of the consignment note.

транспортной накладной.

6.4. В день отгрузки товара Поставщик должен сообщить Покупателю по факсу и/или электронной почте о станции/пункте отправления груза и станции/пункте назначения, количестве мест, весе отправляемого груза.

6.5. Не позднее 24 часов после отгрузки товара Поставщик должен сообщить Покупателю по факсу и/или электронной почте номера ж/д вагонов/автотранспортных средств, номера железнодорожных /товарно-транспортных накладных, дату отгрузки, количество мест, вес.

Поставщик должен предоставить Покупателю по факсу и/или по электронной почте следующие копии документов в течение 5 банковских дней после отгрузки товара:

- коммерческий инвойс;
- Товарно-транспортная накладная (оригинал отправляется с товаром);
- сертификат (удостоверение) качества с указанием даты производства, выданный изготовителем;
- сертификат происхождения товара;
- санитарно-эпидемиологическое заключение;
- ДТ с печатью таможенных органов страны отправителя

7. ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ И ПРИЁМКИ ТОВАРА ПО КОЛИЧЕСТВУ И КАЧЕСТВУ

7.1. Поставщик за две недели до предполагаемого срока отгрузки товара информирует Покупателя о готовности товара и направляет извещение о начале отгрузки товара.

7.2. Приемка по качеству и количеству производится на складе Грузополучателя с участием представителя независимой инспекционной компании, выбранной по согласованию с Покупателем, с отнесением расходов на счет Поставщика и обязательным участием представителя Поставщика. При этом, в случае необеспечения Поставщиком участия своего представителя при приемке Товара, Поставщик принимает полученные результаты приемки без права их дальнейшего оспаривания.

По результатам приемки товара на складе Грузополучателя составляется приёмный акт Грузополучателем в соответствии с «Инструкцией о порядке оформления документации и организации учета, на предприятиях, осуществляющих ответственное хранение материальных ценностей соответствующей группы», который подписывается Грузополучателем, представителем независимой инспекционной компании или уполномоченными участниками приемки (комиссии)

7.3. Приемка товара осуществляется по количеству (штук, пачка, пар, комплект).

7.4. В случае выявления скрытых недостатков товара по качеству Покупатель обязан известить об этом Поставщика по электронной почте либо по факсу не позднее 48 часов с момента обнаружения этих недостатков.

7.6. Скрытыми недостатками по качеству признаются такие недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного вида товара проверки и выявленные лишь в процессе его хранения, обработке, реализации и эксплуатации.

7.7. При обнаружении скрытых недостатков продукции, имущественную ответственность несет Поставщик (Изготовитель), независимо от времени поставки (закладки) продукции и времени обнаружения указанных недостатков, в рамках гарантийного срока хранения, о чем составляется акт.

7.8. Факт наличия скрытых недостатков у товара по качеству должен быть подтвержден уполномоченными на то компетентными представителями Покупателя и Поставщика, а также представителями независимой инспекционной компании.

6.4. On the day of shipment of the goods, the Supplier shall inform the Buyer by fax and / or e-mail about the station / point of departure of the goods and the station / destination, the number of seats, the weight of the shipment.

6.5. Not later than 24 hours after the shipment of the goods, the Supplier shall inform the Purchaser by fax and / or e-mail the numbers of the railway wagons / vehicles, the numbers of the railway / commodity waybills, the date of shipment, the number of seats,

The Supplier shall provide the Buyer with the following copies of documents by fax and / or e-mail within 5 banking days after the shipment of the goods:

- commercial invoice;
- Goods and transport waybill (the original is sent with the goods);
- a certificate (certificate) of quality with an indication of the date of manufacture issued by the manufacturer;
- certificate of origin of goods;
- Sanitary-epidemiological conclusion;
- DC with the seal of customs authorities of the country of the sender

7. ORDER OF SHIPMENT AND ACCEPTANCE OF GOODS BY QUANTITY AND QUALITY

7.1. The supplier shall inform the Buyer about the readiness of the goods two weeks before the expected time of shipment of the goods and send a notice of the beginning of the shipment of the goods.

7.2. Acceptance for quality and quantity is carried out at the warehouse of the Consignee with the participation of a representative of an independent inspection company, selected in agreement with the Buyer, with the attribution of costs to the Supplier's account and the obligatory participation of the Supplier's representative. In this case, in the event that the Supplier fails to provide its representative with the acceptance of the Goods, the Supplier accepts the received acceptance results without the right to further challenge them.

Based on the results of the acceptance of goods in the warehouse of the Consignee, the Receiving Certificate shall be drawn up by the Consignee in accordance with the "Instruction on the procedure for registration of documentation and organization of accounting, a enterprises responsible for safekeeping the material values of the relevant group", which is signed by the Consignee, the representative of an independent inspection company or authorized participants in the acceptance (commission)

7.3. Acceptance of goods is carried out by the number (pieces bundle, pairs, mode).

7.4. In case of revealing hidden defects of the goods in quality the Buyer must notify the Supplier about it by e-mail or by fax no later than 48 hours after the discovery of these deficiencies.

7.6. Hidden shortcomings in quality are recognized as such shortcomings, which could not be detected with the usual for this type of product checks and identified only in the process of its storage, processing, implementation and operation.

7.7. If there are hidden defects in the product, the Supplier (the Manufacturer) is liable for the property, irrespective of the time of delivery (bookmark) of the products and the time of detection of the indicated deficiencies, within the warranty period of storage, which is the subject of the act.

7.8. The fact that there are hidden shortcomings in the quality of the goods must be confirmed by authorized representatives of the Buyer and the Supplier, as well as by representatives of the independent inspection company.

7.9. В случае уклонения Поставщика от участия в составлении акта, о наличии скрытых недостатков в товаре и от выбора им соответствующих независимых экспертов, в течение 7 банковских дней после извещения его Покупателем об обнаружении скрытых недостатков, Покупатель вправе самостоятельно определить таких экспертов и составить акт без участия представителя Поставщика с отнесением в последующем всех расходов, связанных с проведением экспертизы, на Поставщика.

7.10. Претензия, связанная с обнаружением в товаре скрытых недостатков, предъявляется Поставщику в срок не позднее одного месяца после составления акта о наличии таких недостатков, и должна быть рассмотрена Поставщиком в течение 15 календарных дней, после получения подтверждающих документов.

7.11. Поставщик при получении надлежаще оформленных документов, подтверждающих наличие у товара скрытых недостатков, обязан в течение 7 календарных дней рассмотреть её, в случае подтверждения или если по истечении указанного срока от поставщика не последует ответа, претензия считается признанной Поставщиком. Поставщик в течении 30 дней должен за свой счет заменить такой товар на качественный в соответствии с условиями пункта 5.7. и раздела 3 настоящего договора.

7.12. Приемный акт, составленный Грузополучателем, является признанным и обязательным для обеих сторон при осуществлении расчетов за фактически поставленный товар. Товар подлежит замене в гарантийный срок хранения, при соблюдении правил хранения в соответствии с ГОСТ.

7.13. При поставке некачественного и дефектного товара, несоответствующего условиям раздела 3 настоящего договора, товар не принимается. Поставщик обязан заменить этот товар на качественный в течение срока поставки товара (согласно пункта 5.1.) на условиях разделов 3,4 и 5 настоящего договора. Издержки по транспортировке, таможенной очистке, сертификации, приемке, хранению некачественного товара и его замене на качественный товар, включая расходы по отгрузке, относятся на счет Поставщика.

7.14. В случае порчи товара до истечения срока хранения (скрытые недостатки), Поставщик обязан заменить этот товар на качественный в течении срока поставки товара (согласно пункта 5.1.) на условиях разделов 3,4 и 5 настоящего договора.

8. ПРОИСХОЖДЕНИЕ ТОВАРА

8.1. Страна происхождения товара - _____

8.2. Код товара по ТН ВЭД- _____

8.3. Производитель и грузоотправитель - _____ (Страна)

9. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

9.1. Формой оплаты по настоящему договору является безотзывный, документарный, неподтвержденный, делимый аккредитив, открываемый банком Покупателя в пользу Поставщика на полную сумму договора сроком на 90 дней с даты открытия аккредитива.

9.2. После постановки на учет и получение необходимых заключений по договору в уполномоченных органах Республики Узбекистан, в течение 5 банковских дней Покупатель выставляет инвойс на оплату гарантии исполнения договора (Performance Bond) на сумму 5% от договорной стоимости товара в размере _____ (_____, _____) долларов США, который должен быть оплачен Поставщиком в течение 5 банковских дней.

9.3. После приемки последней партии товара и подписания акта сверки по Договору, подтверждающего отсутствие взаимных обязательств и задолженностей, гарантия исполнения договора возвращается Поставщику.

9.4. Аккредитив выставляется Покупателем после получения гарантии исполнения договора и в течение 5 дней после

7.9. In the event that the Supplier is absent from participating in the preparation of an act, on the existence of hidden defects in the goods and on the selection of appropriate independent experts, within 7 banking days after the Buyer has notified the hidden defects, the Buyer has the right to independently determine such experts and draw up an act without the participation of the Supplier's representative with subsequent attribution of all costs associated with the examination to the Supplier.

7.10. The claim related to the discovery of hidden defects in the product shall be presented to the Supplier within a period of not less than one month after drawing up an act on the presence of such deficiencies, and shall be considered by the Supplier within 15 calendar days after receipt of supporting documents.

7.11. The supplier, upon receipt of properly executed documents confirming the presence of hidden defects, is obliged to consider it within 7 calendar days, in case of confirmation or if after the specified period the supplier does not respond, the claim is deemed to be the Supplier. Supplier within 30 days must at its own expense to replace such a good quality goods in accordance with the provisions of paragraph 5.7. and section 3 of this contract.

7.12. Adoption act compiled by the Consignee, is recognized and binding on both parties when making settlements for the goods actually delivered. The goods shall be replaced during the warranty period of storage, subject to the storage rules in accordance with GOST.

7.13. At delivery of the poor-quality and defective goods, not corresponding to conditions of section 3 of the present contract commodity is not received. The supplier is obliged to replace this product with a quality one within the delivery time of the goods (in accordance with clause 5.1.) On the terms of sections 3.4 and 5 of this contract. Costs for transportation, customs clearance certification, acceptance, storage of low-quality goods and its replacement by quality goods, including shipping costs, are charged to the Supplier's account.

7.14. In the event of damage to the product before the expiration of the storage period (latent defects), the Supplier shall replace this good with the quality of the goods delivered at the time of delivery (in accordance with clause 5.1.) On the terms of sections 3.4 and 5 of this contract.

8. ORIGIN OF GOODS

8.1. Country of origin - _____

8.2. CODE OF FEA FOREIGN INVESTMENTS -- _____

8.3. Manufacturer and Dispatcher - _____ (Country)

9. TERMS OF PAYMENT

9.1. The form of payment under this contract is an irrevocable documentary, unconfirmed, dividable letter of credit opened by the Buyer's bank in favor of the Supplier for the full amount of the contract for a period of 90 days from the date of opening the letter of credit.

9.2. After registering and obtaining the necessary conclusions on the contract in the authorized bodies of the Republic of Uzbekistan within 5 banking days, the Buyer invites an invoice for payment of the performance guarantee contract (Performance Bond) in the amount of 5% of the contract value of the goods in the amount of _____ (_____, _____) US dollars, which must be paid by the Supplier within 5 banking days.

9.3. After the acceptance of the last shipment of the goods and the signing of the reconciliation act under the Contract, confirming the absence of mutual obligations and debts, the contract performance guarantee is returned to the Supplier.

9.4. The Letter of Credit is issued by the Buyer after receiving

конвертации сума в СКВ - в доллары США.

9.5. Платежи по аккредитиву будут производиться против представления следующих документов:

- коммерческий инвойс, выданный Поставщиком - 1 экземпляр в оригинале;
- акт Грузополучателя о приемке товара по качеству и количеству, выданный по факту приемки товара на складе Грузополучателя - 1 экземпляр подлинник;
- сертификат (удостоверение) качества изготовителя - 1 экземпляр копия или фотокопия.

9.6. Документы предоставляются на русском языке. Документы должны быть предоставлены в банк Поставщика не позднее 20 (двадцать) дней с даты оформления акта о приемке товара на складе Грузополучателя, но в пределах срока действия аккредитива. Документы представляются Поставщику посредством экспресс почты. Допускается представление Поставщиком документов, предусмотренных в п. 9.5 договора в банк Покупателя для раскрытия суммы по аккредитиву в части поставленного товара.

9.7. Аккредитив подчиняется «Унифицированным правилам и обычаям для документарного аккредитива» (публикация Международной Торговой палаты № 600, ред. 2007 года).

9.8. Банковские расходы в Республике Узбекистан относятся на счет Покупателя, банковские расходы за пределами Республики Узбекистан - на счет Поставщика.

9.9. Расходы, связанные с внесением изменений в договор, оформлением дополнительных соглашений, производятся Поставщиком за его счет.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимо от воли сторон, не могли быть ими предвидены, в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

10.2. К обстоятельствам, указанным в п.10.1. договора относятся: война и военные действия, восстания, эпидемии, эпизоотии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Договора и иные события, которые будут подтверждены компетентными органами страны, на территории которого произошло данное событие. Документ, выданный компетентным государственным органом страны совершения обстоятельств непреодолимой силы будет являться достаточным основанием для подтверждения данных обстоятельств.

10.3. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства по настоящему договору, должна немедленно уведомит другую Сторону в письменном виде о начале и окончании обстоятельств неопределимой силы, но в любом случае не позднее 3 рабочих дней после их начала. В течение 20 дней Сторона предоставляет документы подтверждающие обстоятельства непреодолимой силы.

10.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящим разделом, при условии соблюдения требований п.10.3. настоящего Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

10.5. Вопросы о действиях Сторон при наступлении обстоятельств непреодолимой силы преодолении последствий ее воздействия Стороны решают путем переговоров. В случае принятия Сторонами решения о расторжении договора ни одна из Сторон не возмещает каких-либо убытков, вызванных таким расторжением, кроме возврата суммы документально подтвержденных затрат, понесенных сторонами в целях исполнения настоящего договора, до момента его расторжения.

the guarantee of performance of the contract and within 5 days after converting the sum into hard currency - into US dollars.

9.5. Payments under the letter of credit will be made against the submission of the following documents:

- commercial invoice issued by the Supplier - 1 copy in the original;
- the Consignee's certificate of acceptance of the goods for quality and quantity, issued upon receipt of goods at the warehouse of the Consignee - 1 original;
- manufacturer's certificate (certificate) of quality - 1 copy or photocopy.

9.6. Documents are provided in Russian. The documents must be submitted to the Supplier's bank not later than 20 (twenty) days from the date of execution of the acceptance certificate for the goods in the warehouse of the Consignee, but within the validity period of the letter of credit. Documents are submitted to the Supplier by express mail. The Supplier submits the documents specified in clause 9.5 of the contract to the Buyer's bank for disclosure of the amount under the letter of credit in the part of the delivered goods.

9.7. The letter of credit is subject to the "Uniform Rules and Customs for a Documentary Credit" (International Chamber of Commerce Publication No. 600, ed., 2007).

9.8. Banking expenses in the Republic of Uzbekistan are charged to the account of the Buyer, bank charges outside the Republic of Uzbekistan - to the account of the Supplier.

9.9. The costs associated with making changes to the contract registration of additional agreements, are made by the Supplier at his expense

10. FORCE MAJEURE

10.1. The parties are released from responsibility for improper performance of obligations under this contract in the event of force majeure circumstances, as well as other circumstances that irrespective of the will of the parties, could not be foreseen by them at the time of the conclusion of the contract and are prevented by reasonable means at their approach.

10.2. To the circumstances specified in clause 10.1. Contract include war and military operations, insurrections, epidemics, epizootics, earthquakes, floods, acts of authorities directly affecting the subject of this Contract and other events that will be confirmed by the competent authorities of the country in whose territory the event occurred. The document issued by the competent state authority of the country in the event of force majeure will be sufficient grounds for the confirmation of these circumstances.

10.3. A party that is unable to fulfill its obligations under this contract must immediately notify the other in writing of the beginning and end of the circumstances of undeterminable force, but in any case not later than 3 working days after their commencement. Within 20 days the Party shall provide documents confirming the circumstances of the insurmountable force.

10.4. The advent of circumstances. Provided for in this section provided that the requirements of clause 10.3 are met, of this Contract extends the term for the performance of contractual obligations for a period that generally corresponds to the period of validity of the present circumstance and a reasonable time for its elimination.

10.5. Questions on the actions of the Parties in the event of force majeure circumstances to overcome the consequences of its impact Parties decide by negotiation. If the Parties decide to terminate the contract, neither Party shall compensate any losses caused by such termination, except for the return of the amount of documented costs incurred by the parties for the purpose of executing this contract until the moment of its termination.

11. РЕКЛАМАЦИИ

11.1. Возможные претензии, в случае недоставки товара, заявляются Покупателем Поставщику в течение 5 дней со дня получения товара согласно акта приемки Грузополучателя.

11.2. Покупатель имеет право, предъявить претензии по качеству в течение гарантийного срока товара,

11.3. По требованию Заказчика, Поставщик обязан заменить забракованный товар товаром надлежащего качества в течение срока поставки товара (согласно пункта 5.1.) с момента выявления товара, не отвечающего качеству, определенному настоящим договором, а недостающее количество товара до поставить в течение 30 дней на условиях поставки в соответствии с разделом 5 настоящего договора, либо возвратить денежные средства на сумму стоимости некачественного или недостающего товара, что не освобождает Поставщика от ответственности, предусмотренной настоящим договором.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. В случае просрочки в поставке товаров Продавец уплачивает штраф в размере 0,5% от стоимости не поставленного товара за каждый день просрочки, но не более 50% от стоимости не поставленного товара.

12.2. В случае просрочки платежа «Покупатель» уплачивает штраф «Продавцу» в размере 0,4% от общей стоимости товара за каждый день просрочки, но не более 50% от суммы просроченного платежа.

12.3. Уплата штрафа не освобождает стороны от выполнения обязательств по договору.

12.4. В случае просрочки открытия аккредитива Заказчик уплачивает Поставщику пеню в размере 0,5% от суммы аккредитива за каждый день просрочки, но не более 50 % от общей суммы не открытого аккредитива.

12.5. В случае поставки товара в немаркированной или не надлежаще маркированной упаковке Поставщик обязан в 10 дневный срок обеспечить за свой счет восстановление (исправление) маркировки, либо замену соответствующего товара и упаковки на условиях разделов 3,4 и 5 настоящего договора.

12.6. В случае необеспечения Поставщиком исполнения условий договора, сумма гарантии исполнения договора удерживается без акцепта со стороны Поставщика в пользу Покупателя в части необеспечения.

12.7. В случае, если на расчетном счету Покупателя имеются денежные средства Поставщика, данные средства будут удержаны в счет оплаты неустоек.

13. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий договор вступает в силу с момента постановки на учет и получения необходимых заключений в уполномоченных органах Республики Узбекистан и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, а в части взаиморасчетов до полного их исполнения, но не позднее 31 декабря 2022 года.

13.2. Стороны настоящим обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящего договора, в том числе (не ограничиваясь) не совершать предложения, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой форме каким либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и самоуправления граждан, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

При несоблюдении антикоррупционных оговорок стороной договора и лицами, привлеченными ею (субподрядными организациями, агентами и иными лицами, подконтрольными

11. RECLAMATION

11.1. Possible claims, in case of short delivery, are declared by the Buyer to the Supplier within 5 days from the date of receipt of the goods in accordance with the acceptance certificate of the Consignee.

11.2. The buyer has the right to make claims for quality during the warranty period of the goods,

11.3. At the request of the Customer, the Supplier shall replace the rejected goods with good quality goods during the delivery period of the goods (in accordance with clause 5.1.) From the moment of identifying the goods that do not meet the quality specified in this contract, and the missing quantity of goods shall be delivered within 30 days on delivery terms in accordance with section 5 of this contract, or to refund money for the amount of the cost of a defective or missing product, which does not relieve the Supplier of the responsibility foreseen yaschim contract.

12. LIABILITY OF THE PARTIES

12.1. In case of delay in the delivery of goods, the Seller pays a penalty in the amount of 0.5% of the value of the goods not delivered for each day of delay, but not more than 50% of the value of the goods not delivered.

12.2. In case of delay in payment, the "Buyer" pays a penalty to the "Seller" in the amount of 0.4% of the total value of the goods for each day of delay, but not more than 50% of the amount of the overdue payment.

12.3. Payment of a fine does not relieve the parties from fulfilling their obligations under the contract.

12.4. In case of delay in opening a letter of credit, the Customer pays a penalty to the Supplier in the amount of 0.5% of the amount of the letter of credit for each day of delay, but not more than 50% of the total amount of the non-opened letter of credit.

12.5. In case of delivery of the goods in unmarked or not properly marked packages, the Supplier is obliged to ensure at his own expense the restoration (correction) of the marking, or the replacement of the corresponding goods and packaging on the terms of Sections 3.4 and 5 of this contract at his own expense.

12.6. In the event that the Supplier fails to fulfill the terms of the contract, the amount of the performance guarantee is withheld without acceptance by the Supplier in favor of the Buyer in the non-collateral part.

12.7. In the event that the Supplier's funds are available on the settlement account of the Buyer, the funds will be withheld in the forfeit account.

13. OTHER CONDITIONS

13.1. The present contract comes into force from the moment of registration and receipt of the necessary conclusions in the authorized bodies of the Republic of Uzbekistan and is valid until the parties fully fulfill their obligations, and in respect of mutual settlement until their full execution, but not later than December 31, year 2022.

13.2. The parties hereby undertake to comply with the requirements of anti-corruption laws and not take any action that may violate the norms of anti-corruption laws in connection with their rights or obligations under this agreement, including (but not limited to) not making offers, authorization, promises and making illegal payments, including (but not limited to) bribes in cash or in any form to any individuals or legal entities, including (but not limited to) commercial organizations, government and self-government bodies of citizens, government officials, private companies and their representatives.

In case of non-compliance of anti-corruption clauses by the

сторонам), другая сторона вправе приостановить, расторгнуть договор в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков.

13.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке по требованию одной из сторон, в случае существенного нарушения другой стороной условий договора.

13.4. Все изменения или дополнения к настоящему Договору будут действовать лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами с обеих сторон. Расходы по оформлению дополнительных соглашений покрываются за счет средств Поставщика.

13.5. Все споры и вопросы, вытекающие из действия настоящего Договора, решаются сторонами мирным путем, а при невозможности решить их мирным путем, передаются на рассмотрение в Экономический суд города Ташкента. Решение Экономического суда является обязательным для обеих сторон.

13.6. Настоящий Договор составлен на русском и английском языках в двух экземплярах по одному для каждой из сторон и имеющих одинаковую юридическую силу

contracting party and the involved persons (subcontractors, agents and other persons controlled by the parties), the other party has the right to suspend, terminate the contract unilaterally and demand compensation for losses.

13.3. The present contract can be terminated by agreement of the parties or unilaterally at the request of one of the parties, in the event of a material breach by the other party of the terms of the contract.

13.4. Any changes or amendments to this Contract will be valid only if they are made in writing and signed by authorized persons on both sides. Expenses for execution of additional agreements are covered at the expense of the Supplier.

13.5. All disputes and issues arising from the operation of this Contract shall be resolved by peaceful means, and if they cannot be resolved peacefully, they shall be submitted to the Economic Court of Tashkent for consideration. The decision of the Economic Court is binding on both parties.

13.6. The present Contract is made in Russian and English in two copies, one for each party and having equal legal

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ:

Компания « _____ »

Адрес: _____

Банк: _____

Асс.#: _____

SWIFT _____

IBAN CODE: _____

Директор: _____

ПОКУПАТЕЛЬ:

Компания « _____ »

Адрес: _____

Банк: _____

Асс.#: _____

SWIFT _____

IBAN CODE: _____

Директор: _____

14. LEGAL ADDRESSES OF THE PARTIES:

SELLER:

Company « _____ »

Address: _____

fone: _____

Bank _____

Acc.#: _____

SWIFT _____

IBAN CODE: _____

Director: _____

BUYER:

Company « _____ »

Address: _____

fone: _____

Bank _____

Acc.#: _____

SWIFT _____

IBAN CODE: _____

Director: _____