«ТАСДИҚЛАЙМАН»
Сергели тумани 552-сонли ДМТТ

_____________ Абдуллаева

«__» сентябр 2022 йил

Тошкент шаҳар Сергели туман мактабгача таълим бўлими тасарруфидаги 552-сонли давлат мактабгача таълим ташкилотида жорий таъмирлаш ишлари бўйича хизмат кўрсатиш

ТАНЛОВ ХУЖЖАТИ

Буюртмачи: Сергели тумани мактабгача таълим бўлими

Тайёрлади:
А.Сапарбаев

Тошкент – 2022 йил

УМУМИЙ МАЪЛУМОТЛАР

1.1. Техник топшириқ — давлат буюртмачиси томонидан товарнинг (иш, хизмат) асосий мақсадига, унинг тавсифига қўйиладиган талаблар, давлат харидининг бирламчи маълумотлари, мақсадлари ва вазифалари, ишларни бажариш, хизматларни кўрсатиш муддатлари, сифат кафолатлари, тавсифи ва хажми, ҳисобот шакллари (зарур холларда), товарга (ишлар, хизматлар) қўйиладиган талабларнинг асослантирилиши, эквивалент кўрсаткичлар, иқтисодий, бошқа махсус талабларни ўз ичига олган хужжат.

1.2. Буюртмачи Сергели тумани мактабгача таълим бўлими (кейинги ўринларда Буюртмачи деб юритилади).

1.3. Давлат мактабгача таълим ташкилоти биносида жорий таъмирлаш ишлари бюджет маблағлари ҳисобидан молиялаштирилади.

1.4. Иш тури: Тошкент шаҳар, Сергели тумани жойлашган 552-сонли давлат мактабгача таълим ташкилоти биносида жорий таъмирлаш ишлари бюджет ишларини олиб бориш (кейинги ўринларда - Объект).

1.5. Иш бошлашнинг режага оид муддатлари: шартнома тузилган санадан бошлаб.

2. ИШЛАРНИ АМАЛГА ОШИРИШ ОБЪЕКТИ

2.1. Тошкент шаҳар, тумани, Сергели тумани жойлашган 552 - давлат мактабгача таълим ташкилоти

3. ИШЛАРНИНГ БАЖАРИЛИШИГА ҚЎЙИЛАДИГАН АСОСИЙ ТАЛАБЛАР

3.1. Ишлар Буюртмачининг тегишли хулосалари мавжуд бўлган, тасдиқланган лойиҳа-смета хужжатларига мувофиқ бўлиши керак. (1,2,3-иловада кўрсатилган намуна асосида)

4. ИЖРОЧИГА ҚЎЙИЛАДИГАН ТАЛАБЛАР

4.1. Пудратчи бундай иш турларини бажариш талабларига жавоб бериши керак.

4.2. Ўхшаш иш бўйича ишларни бажариш тажрибаси 5 (беш) йилдан кам бўлмаслиги керак.

4.3. Танлов объектига ўхшаш объектларда ишлаш тажрибаси мавжудлиги (зарур холларда ишчи комиссия далолатномаси ва бошқа тасдиқловчи хужжатларни тақдим этилиши).

4.4. Тегишли ишларни бажаришга рухсат берувчи хужжатлар мавжуд бўлиши шарт. Ижрочи жорий таъмирлаш ишларини бажариш вақтида қурилиш ишлари учун зарур бўлган барча зарур ва махсус рухсатномаларга эга бўлиши керак.

4.5. Ишларни бажариш учун ижрочи ташкилот штатида йетарли малака ва тажрибага эга бўлган зарур мутахассисларга эга бўлиши шарт.

5. ИШЛАРНИ БАЖАРИШ МУДДАТЛАРИ

5.1. Ишларни бажариш муддати – шартнома тузилган кундан бошлаб шартнома муддати тугагунга қадар фаолият кўрсатиш.

6. ИЖРОЧИНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

6.1. Ижрочи қуйидагилар учун жавобгар:

Ишларнинг қонунчилик талаблари ва меъёрий хужжатларга мувофиқ сифатли бажарилиши;

Ишларни бажариш пайтига тегишли сертификатлари бўлган ўз асбоб ускуналаридан фойдаланиши.

6.2. Барча ишларни малака даражаси паст бўлмаган мухандислик-техник ходимлар, мутахассислар, ишчилар амалга оширишлари лозим. Камида 5 йил тажрибага эга бўлган мутахассисларнинг мавжудлиги.

6.3. Ижрочи ишни ўз вақтида бажариш учун керакли мутахассисликлар ва етарли микдорда малакали техник ходимлар билан таъминлаши керак.

6.4. Бажариладиган ишнинг хусусиятига мос келишига кўра Ижрочи Буюртмачига субподрядчи, жалб қилган ходимларнинг сони ва малакаси, бундай ишларни бажариш тажрибаси, техник жихозларнинг мавжудлиги ва кичик механизациялар тўғрисида маълумот бериб, Буюртмачи билан келишилган холда, иш бажариш мумкин.

6.5. Ижрочи сайтда бажарилган ишлар билан боғлиқ масалаларни муҳокама қилиш, ахборот алмашиш учун Буюртмачи томонидан ўтказиладиган юзма-юз учрашувларда шахсан иштирок этиши ёки унинг ваколатли вакилининг иштирокини таъминлаши керак.

7. КАФОЛАТЛАР ХАЖМИ ВА ТАҚДИМ ЭТИШ МУДДАТЛАРИГА ҚЎЙИЛАДИГАН ТАЛАБЛАР

7.1. Кўрсатилган хизматлар кафолати тўлик хажмда тақдим этилади. Кўрсатилган хизматлар сифатининг кафолатини тақдим этиш хажми деганда кафолат мажбуриятлари кучга кирган тақдирда бажариладиган умумий ишлар хажми тушунилади.

7.2. Кўрсатилган хизматлар кафолатининг муддати - шартноманинг амал қилиш ва хизматларни қабул қилиш якуний далолатномаси имзоланган пайтдан бошлаб кейинги 12 (ун икки) ой даври. Агар кафолат муддати даврида камчиликлар ёки нуқсонлар аниқланса, ижрочи (ўзининг айби йўқлигини исботлай олмаган тақдирда) буюртмачи билан келишилган хамда аниқланган камчиликлар рўйхати ва уларни бартараф этиш муддати билан далолатномада қайдланган муддатларда уларни ўз хисобидан бартараф этиши шарт. Ушбу холда кафолат муддати мос равишда нуқсонларни бартараф этиш даврига узайтирилади.

7.3. Сифати бўйича шартнома, мазкур техник топшириқ талабларига ва буюртмачининг талабларига мувофиқ бўлмаган кафолат мажбуриятлари кўрсатилган тақдирда, ижрочи шартномага асосан миқдорда ва хажмда кафолатланган тўловни амалга ошириш мажбуриятини олади. Хизматлар сифатининг кафолатларини тақдим этиш хажми бўйича ижрочи мажбуриятлари шартнома амал қилиш муддати ёки кафолат муддати давомида аниқланган камчиликлар ва хизматлар сифатининг шартнома талабларига мувофиқ бўлмаган фактлар аниқланган хизматлар (хизматлар босқичларига) нисбатан қўлланади.

8. ХИЗМАТЛАР КЎРСАТИШ ХАВФСИЗЛИГИГА ВА ХИЗМАТЛАР НАТИЖАЛАРИНИНГ ХАВФСИЗЛИГИГА ҚЎЙИЛАДИГАН ТАЛАБЛАР

8.1. «Бино ва иншоотларнинг ёнғин хавфсизлиги», комунал таъмирлаш ва монтаж ишлари ташкил этишга қўйиладиган гигиеник талабларнинг санитар қоидаларига хамда хизмат кўрсатиш ва уларнинг натижаларининг хавфсизлигини регламентлайдиган бошқа норматив хужжатларга мувофиқ.

8.2 Ижрочи меъёрий хужжатларга, шунингдек махаллий меъёрий хужжатларга мувофиқ объектда мехнат хавфсизлиги ва хавфсизлик техникаси, ёнғин хавфсизлиги, атроф мухит мухофазаси бўйича чора-тадбирлар бажарилишини таъминлаши шарт.

8.3. Ижрочининг барча ходимларнинг соғлиқни сақлаш суғуртаси ёки иш берувчининг фукаролиқ жавобгарлигини мажбурий суғуртаси Объектда хизмат кўрсатиш, иш бажариш бутун муддати давомида мавжуд бўлиши шарт.

8.4. 552-сонли давлат мактабгача таълим ташкилоти биносида жорий таъмирлаш ишлари фойдаланадиган давлат мактабгача таълим ташкилоти биноси

ва худуд шароитида амалга оширилиши сабабли, Ижрочи одамларнинг хавфсизлигига қўйиладиган талаблар бажарилишини таъминлаши шарт.

8.5. Объектдаги фавқулодда холатнинг аниқланган пайтдан бошлаб бир кун ичида Буюртмачига маълум қилади.

8.6. Ижрочи иш вақтида мехнат хавфсизлиги талабларига риоя қилиш учун жавобгар бўлиб, рухсатсиз шахсларнинг иш жойига киришини чеклайди.

8.7. Ижрочи комунал таъмирлаш ва монтаж ишлари интизомини ва гигиена стандартларига риоя қилишни ўз зиммасига олади.

9. НАРХ ҚИСМИ

9.1. 2022 йил 4-чорак давлат мактабгача таълим ташкилоти биносида жорий таъмирлаш ишлари учун тўлов ҚҚСни хисобга олган холда чегаравий қиймати умумий холда 762 697 982 сўмни ташкил қилади.

SERGELI TUMANI MAKTABGACHA TA’LIM BO‘LIMI MUDIRINING

B U Y R U G‘ I

26«10»2022 yil. **168-14-201-MT/2022-son**

Sergeli tumani maktabgacha ta’lim bo‘limining harid qilish bo‘yicha “Harid komissiyasi” tarkibini tasdiqlash to‘g‘risida

O‘zbekiston Respublikasining 2022 yil 22 apreldagi “Davlat xaridlari to‘g‘risida”gi O‘RQ-684-son qonuni, O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Loyiha boshqaruvi milliy agentligining 2018 yil 15 maydagi 185-son buyrug‘i bilan tasdiqlangan “Xarid qilish tartib-taomillarini tashkil etish va o‘tkazish tartibi to‘g‘risida” gi Nizom ijrosini ta’minlash maqsadida Sergeli tumani Maktabgacha ta’lim bo‘limida Davlat xaridini tender o‘tkazish orqali amalga oshirish uchun xarid komissiyasi tuzish va davlat buyurtmachisini kasbiy mahorati, moliyaviy mablag‘laridan foydalanishning oqilona tejamkorligi va samaradorligi, ochiq va shaffoflik, tortishuv va xolislik, mutanosiblik, davlat xaridlari tizimini yagonaligi va yaxlitligi, korrupsiyaga yo‘l qo‘ymaslik maqsadida,

BUYURAMAN:

1. O‘zbekiston Respublikasining 2022 yil 22 apreldagi “Davlat xaridlari to‘g‘risida”gi O‘RQ-684-son qonuni, O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Loyiha boshqaruvi milliy agentligining 2018 yil 15 maydagi 185-son buyrug‘i bilan tasdiqlangan “Xarid qilish tartib-taomillarini tashkil etish va o‘tkazish tartibi to‘g‘risida” gi Nizom ijrosini ta’minlash maqsadida Sergeli tumani Maktabgacha ta’lim bo‘limida Davlat xaridini tender o‘tkazish orqali amalga oshirish uchun xarid komissiyasi tuzish va davlat buyurtmachisini kasbiy mahorati, moliyaviy mablag‘laridan foydalanishning oqilona tejamkorligi va samaradorligi, ochiq va shaffoflik, tortishuv va xolislik, mutanosiblik, davlat xaridlari tizimini yagonaligi va yaxlitligi, korrupsiyaga yo‘l qo‘ymaslik maqsadida 5 kishidan iborat quyidagi tartibda komissiya tuzilsin.

Komissiya raisi: 1. N.N.Kamolova - Bosh buxgalter o‘rinbosari

Komissiya a’zolari:

2. A.E.Saparbaev - Maxsus ta’mirlash-ekspluatatsiya xizmati boshlig‘i;

3. B.A.Sultonov-Binolarning texnik holati, ularning infratuzilmasini nazorat qilish va jihozlash bo‘yicha muhandis;

4. F.Sh.Ergasheva-Xo‘jalik mudiri;

5. S.A.Axmedov-Bosh mutaxassis-tovar moddiy qimmatliklari hisobi bo‘yicha buxgalteri;

2. Komissiya a’zolaridan biri bilan tuzilgan mehnat shartnomasi bekor qilingan yoki boshqa lavozimga o‘tkazilganda o‘rniga tayinlangan shaxs komissiya a’zosi hisoblanadi;

3. Komissiya kotibi etib kadrlar bo‘yicha mutahassis- N.K.Beknazarova tayinlansin. Komissiya kotibi ovoz berish huquqiga ega emas.

4.Belgilab qo‘yilsinki xarid qilish bo‘yicha “Harid komissiya”si amaldagi qonun va normativ hujjatlar talablari asosida amalga oshiriladi;

5.Ushbu buyruq ijro nazoratini komissiya raisi zimmasigaga yuklatilsin.

Hujjat **elektron raqamli imzo** orqali imzolangan. Elektron raqamli imzoning haqiqiyligini tekshirish uchun **QR Code** ni skanerlang.	
Imzolovchi F.I.SH.	MEXRINOZ TEMIROVA BOTIRALIYEVNA
Imzolangan sana	26.10.2022 12:34
Hujjat kodi	**NE0804740406**
Hulosa kodi	**GC5830405638**