

“KELISHILDI”

O'ZBEKİSTON RESPUBLİKASI
QURİLİŞ VAZİRİNİNG
O'RİNBOŞARI



SH. A. JAXONGIROV
2022 y.

“KELISHILDI”

NAMANGAN VILOYATI
QURİLİŞ BOSH BOSHQARMASI
BOSHLIG'I



D. NIYAZOV
2022 y.

“TASDIQLAYMAN”

O'ZBEKİSTON RESPUBLİKASI
TURİZM VA MADANIY MEROS VAZIRI
O'RİNBOŞARI



B. SHAXRIYOROV
2022 y.

“KELISHILDI”

O'ZBEKİSTON RESPUBLİKASI
TURİZM VA MADANIY MEROS VAZIRLIGI
HUZURIDAGI “BINOLARDAN
FOYDALANISH VA QURİLISH -
TA'MIRLASH ISHLARI DIREKSIYASI” DUK
DIREKTORI



SH. KILICHEV
2022 y.

**Namangan viloyati Yangiqo'rg'on tumani
Nanay qishlog'i turizm hududi master reja loyihasini ishlab chiqish
TOPSHIRIG'I**

Toshkent -2022 y.

LOYIHA TOPSHIRIG‘I

1	<i>Loyihalashtirilayotgan obektning nomlanishi</i>	Namangan viloyati Yangiqo‘rg‘on tumanidagi Nanay qishlog‘i Soybo‘yi MFY turizm hududlarida master reja loyihasi asosida O‘zbekiston Respublikasi qurilish vazirligining normativ huquqiy hujjatlar va qoidalari asosida мослаштируши Batafsil rejorashtirish loyihasi ishlab chiqish.
2	<i>Loyiha ishlab chiqish uchun asos</i>	O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 27-yanvardagi PQ-104-sonli qarori, O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar mahkamasining 2022- yil 10 martdagি 110-sonli qarori.
3	<i>Moliyalashtirish manbai</i>	Respublika budgetidan mahalliy budgetlarga ajratilgan suda mablag‘lari, tadbirkorlarning o‘z mablag‘lari, bank kreditlari hisobidan.
4	<i>Loyihalashtirish obekting asosiy tavsifi, shu jumladan</i>	<p>4.1. Turizm hududi joylashgan manzili: Yamgiqo‘rg‘on tumani Nanay hududi.</p> <p>4.2 Turizm hududi maydoni- 440,7 ga.</p> <p>4.3. Turizm hududi joylashgan MFY nomi va uning aholisi soni: Soybo‘yi MFY va ining aholisi 2267-nafar</p> <p>4.4. Turizm hududi joylashgan Soybo‘yi MFYga tutash MFYlar nomi va ularning aholisi:</p> <p>Qayroqi MFYda -3038 nafar; Namuna MFYda -2860 nafar; Do‘stlik MFYda -2602 nafar; Soybo‘yi MFYda -2267nafar nafar aholi istiqomad qiladi.</p>
5	<i>Loyihaning amalga oshirishning hisobi y muddatlari</i>	Loyihaning amalga oshirishni boshlanish davri – aniq emas.
6	<i>Loyiha materiallarini ishlab chiqish va muvofiqlashtirish jarayonida qatnashuvchilarning tarkibi va ularning o‘zaro majburiyati.</i>	<p>6.1 Loyiha hujjatlari tarkibi O‘zbekiston Respublikasi Qurilish vazirining 22.06.2018 yildagi 68-sonli qarori bilan ShNQ 1.03.02.-04* ga kiritilgan qo‘srimcha va o‘zgartirishlarga asosan ishlab chiqiladi Master reja loyihasi asosida O‘zbekiston Respublikasining normativ huquqiy hujjatlariga asoslanib Batafsil rejorashtirish loyihasi ishlab chiqiladi</p> <p>6.2. Ishlab chiqish muddati va ajratilgan moliyaviy mablag‘ni o‘zlashtirish shartnomaning kalendar rejasi (календарный план) asosida bosqichma-bosqich amalga oshiriladi.</p> <p>6.3. Loyihaning dastlabki eskiz loyihasi va asosiy texnik iqtisodiy ko‘rsatkichlari shartnomaning kalendar grafigida belgilangan muddatda buyurtmachi, tegishli idora va tashkilotlar ishtrokida tuman va viloyat hokimliklari bilan kelishiladi.</p> <p>6.4. Master reja loyihasi quyidagi tarkibda ishlab chiqilishi ta’milanadi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Master reja loyihasi asosida Bosh reja va Batafsil rejorashtirish loyihasi qo‘yidagi tarkibda ishlab chiqiladi:

	<p>-mehnat sarflanadigan hududlarni rejashtirish va aholini joylashtirish;</p> <p>-turizm hududini me'moriy – rejaviy va funksional tashkillashtirish;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Turizm hududining zarur infratuzilma bilan ta'minlanilishi -hududni obodonlashtirish va ko'kalamlashtirish; -muhandislik ishlari bo'yicha tayyorlash va muhandislik uskunash; -atrof muhitni muhofaza qilish va yaxshilash; -tabiat, tarixiy va madaniy yodgorliklarni muhofaza qilish; -fuqarolik himoyasi bo'yicha texnik-muhandislik tadbirlar -3D tizimidagi illustrativ materiallarni ishlab chiqish . <p>Ko'rgazmali (prezentatsion) materiallarni tayyorlash Binolar ko'rinishini taylorlash hamda qo'laniladigan material turlari bo'yicha to'liq ma'lumot taqdim qilish (binolarning fasad qismi, tom va boshqalar).</p>
7	<p><i>Boshlang'ich ma'lumotlar ro'yxati.</i></p> <p><i>Buyurtmachi tomonidan ShNQ 1.03.02-04*, 6-bandiga ko'ra, loyiha tashkilotiga loyiha ishlari boshlanishiga qadar taqdim etilishi kerak bo'lgan birlamchi ma'lumotlar ro'yhati.</i></p> <p>a) 1:500, 1:2000 nisbatdagi topografik materiallar (2022 y); b) 1:10000 nisbatdagi tumanning xaritasi; v) 1:2000 nisbatdagi muhandislik-gelogiya tadqiqotlar (2022 y); g) master reja asosida,batafsil rejashtirish loyihasini ishlab chiqilishi boshlanayotgan vaqtidagi boshlang'ich ma'lumotlar: -Turistik zona atrofida joylashgan qishloqlarning pasportlari asosiy statistik kursatkichlari. - qavatliligi va mansubligi bo'yicha turar-joy fondi; - aholiga madaniy-maishiy xizmat ko'rsatish tarmoqlarining joriy holati to'g'risidagi ma'lumotlar; - muhandislik uskunalari bilan ta'minlanganlik asosiy ko'rsatkichlari; - hududni muhandislik ishlari bo'yicha tayyorlash yuzasidan ma'lumotlar; - Turistik zonaning transporti, faoliyatining asosiy ko'rsatkichlari, yo'lovchi transporti yo'nalishlari, shahar toransporti inshootlari; - umumiy foydalanuvdagi ko'kalamzorlar; - sport inshootlari va dam olish muassasalari; - - tabiiy muhitning (tuproq, suv, havo) joriy holati; - temir yo'l transporti; - avtomobil transporti, uning yo'llardagi intinsivliliqi; d) buyurtmachi tomonidan ish jarayonida yig'ilishi zarur bo'lgan boshqa tegishli boshlang'ich ma'lumotlar.</p>
8	<p><i>Loyiha qiymatini aniqlashda aholi punktining o'ziga xos xususiyatlari va muammolari</i></p> <p>8.1. Loyiha ishlari qiymati (smeta) O'zbekiston Respublikasi Qurilish vazirligi (Davlat arxitektura va qurilish qomitasi)ning 2011 yil 4 apreldagi 16-sonli qarori bilan tasdiqlangan "Методические рекомендации по определению стоимости разработки градостроительной документации по планированию развития территории и</p>

	(hududning tabiiy sharoiti, geologiyasi va xakozo) inobatga olinib, yo‘riqnomaga ko‘ra qo‘llanilgan ko‘rsatkichlar.	частей территории Республики Узбекистан и норм времени при расчете стоимости в текущих ценах при разработке градостроительной документации” yo‘riqnomasiga asosan hisoblangan.
		8.2. Mazkur yo‘riqnomada keltirilgan quyidagi ko‘rsatkichlar bosh reja loyihasini qiymatini belgilashda qo‘llanilgan: a) loyiha qiymatini oshiruvchi ko‘rsatkichlar (Yo‘riqnomaning 2-bo‘lim 18-bet 2,3,5-ko‘rsatkich qiymatlari); - <i>hudud tuprog‘ining cho‘kuvchanligi</i> <i>K₁</i> <i>1,2;</i> - <i>hududning seysmik ko‘rsatkichi</i> <i>K₂</i> <i>1,1;</i> - <i>hududning qayta rekonstruksiya qilinadigan qismi</i> <i>-K₃</i> <i>1,3;</i> b) ishlab chiqilmasligi sababli “Yo‘riqnomma” ga ko‘ra loyiha qiymatini pasaytiruvchi ko‘rsatkichlar – (<i>K -0,86</i>) v) (AMTB) <i>Atrof-muhitga zararli ta’sirni baholash</i> qismi loyihasi qiymati “Yo‘riqnomma” ning II-bo‘limi “Asosiy xolat” (<i>Osnovnix polojeniy</i>), oxirgi xatboshiga ko‘ra xisoblanadi.
		8.3. Loyiha hujjatlarini shakllantirish: - Loyiha chizmalari, ko‘rgazmaviy materiallar(slayd, planshet)ning sxemalari, reja- jadvallari va “Loyihaning asosiy ko‘rsatkichlari aks ettirilgan qisqa tushuntirish xati” davlat tilida;(rus tilida) - “Loyihaning umumiy tushuntirish xati” (<i>tushuntirish xati kitoblori</i>) davlat tilida. (rus tilida)
9	<i>buyurtmachi tomonidan Loyiha tashkilotiga</i>	8.4. Loyihalash davrida buyurtmachi joylardagi davlat xokimiyati organlari tomonidan loyihalanayotgan hududda ajratilayotgan barcha yer maydonlari haqida loyiachiga ma’lumot berishi shart. 8.5. Loyiha hujjatlarining yozma (<i>tushuntirish xati kitoblori</i>) va grafik materiallari 3 nusxada chop etiladi: <i>1-son nusxasi – loyiha tashkilotining maxsus bo‘limiga va 2 va 3 – son nusxalari – buyurtmachiga topshiriladi.</i> Elektron usulda 2 nusxa loyiha hujjatlari tayyorlanadi: 1-nusxasi – <i>loyiha tashkilotining maxsus bo‘limiga,</i> 2-nus’hasi - <i>buyurtmachiga topshiriladi.</i> 8.6. Loyiha hujjatlari yetkazib berish: - o‘rnatilgan tartibda loyiha buyurtmachiga yetkaziladi:

	<i>ko 'rsatiladigan qo 'shimcha yordam turlari.</i>	9.3. Loyiha xujjatlarini hududiy arxitektura-shaharsozlik kengashida ko'rib chiqilishi jarayonida. 9.2. Loyiha xujjatlarini davlat va ekologiya ekspertizalarga taqdim qilish xamda ximoya qilish jarayonlarida. 9.4. Loyiha xujjatlarini hududiy arxitektura-shaharsozlik kengashiga kelishish uchun taqdim qilish jarayonida. 9.5. Loyiha xujjatini tasdiqlash to'g'risidagi Qoraqalpog'iston Respublikasi Jo'qorg'i Kengesi, xalq deputatlari viloyatlar va Toshkent shahar Kengashlari qaror loyihasini tayyorlash jarayonida.
10	<i>Loyiha xujjatlarini ishlab chiqish muddati.</i>	10.1. Loyihalash muddati shartnomaning reja grafigi (kalendarniy plan) asosida bosqichma-bosqich amalga oshiriladi. 10.2. Loyihachi buyurtmachi tomonidan shartnomaning 7-bandи bilan belgilangan vazifalarni o'z vaqtida yoki to'liq bajarmagan taqdirda mazkur shartnomaning reja grafigiga (kalandarniy plan) o'zgartirish kiritish xuquqiga ega. <i>Izoh: Shartnomaning reja grafigi o'zgargan taqdirda belgilangan tartibda qo 'shimcha shartnomasi tuziladi va o'rnatigan tartibda imzolanadi.</i>
11	<i>Loyiha xujjatlarini tegishli vazirlik va idoralar bilan kelishish tartibi.</i>	11.1. Loyiha xujjatlari amaldagi ShNQ 1.03.02-04* ning 105-109 va 121-141 bandlariga asosan kelishiladi va tasdiqlanadi.
12	<i>Loyihalarni muvofiqlashdirish va eksperitzadan o'tkazish tartibi.</i>	12.1. Loyiha xujjatlarini ShNQ 1.03.02-04* talablariga ko'ra, shaharsozlik xujjatlarini eksperitzadan o'tkazish tartibiga ko'ra amalga oshiriladi. 12.2. Loyiha xujjatlarini davlat va ekologiya eksperitzalariga topshirish, moliyalashtirish va tegishli xulosalarni olish buyurtmachi vakolatiga kiradi.

Loyiha topshirig'i "Binolardan foydalanish va qurilish- ta'mirlash ishlari direksiyasi" DUK tomonidan ishlab chiqildi.

Loyiha topshirig'iga loyihalash jarayonida ma'qullangan takliflar asosida o'zgartirishlar, qo 'shimchalar kiritilishi mumkin.

Turistik zonalar va turistik klasterlarni rivojlantirish, master-rejalarni ishlab chiqish boshqarmasi



Shamuratov B. .

Namangan viloyati Turizm va madaniy metos bosh boshqarma boshlig'i



Nuritdinov B.

Buyurtmachi:

"Binolardan foydalanish va qurilish- ta'mirlash ishlari direksiyasi" DUK
Bosh muxandisi



Muratqobilov D.

Birlamchi ruxsat beruvchi, loyiha va tanlov hujjatlari tayyorlash bo'limi boshlig'i



Haydarova Sh.

