



O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI QURILISH VAZIRLIGI
«SHAHARSOZLIK HUJJATLARI EKSPERTIZASI»
DAVLAT UNITAR KORXONASI

Жиззах вилояти

130100, Jizzax shahri, Sh.Rashidov ko'chasi, 1-uy, Tel. +99878 771-70-15, Faks: +99878 771-70-15, E-mail: jizzah_expertiza@mail.ru www.ekspertiza.mc.uz www.mc.uz

Holati: Ijobiy

Direktor: Kulmuradov Yusup Baxriyevich

Sana: 26-10-2022 yil



Yig'ma ekspert xulosasi № 67003

Obyekt nomi «“Jizzax viloyati Baxmal tumani Saroy mahalla fuqarolar yig'ini binosini joriy ta'mirlash” (smeta hujjatlari)»

Buyurtmachi – Jizzax viloyati Baxmal tuman mahalla va nuroniyarlarni qo'llab-quvvatlash bo'limi

Bosh loyihachi - «FAYZ BINOKOR LOYIHA» MCHJ

Litsenziya 22.11.2021 yil AL-001974 O'zbekiston Respublikasi Qurilish vazirligi

Moliyalashtirish manbai - Davlat mablag'lari

Bosh pudratchi – Tender tanlovi asosida.

Qurilish turi Joriy ta'mirlash.

Murojaat raqami: № 64268

1. Loyihalash uchun asos

1.1. Jizzax viloyati Baxmal tuman mahalla va nuroniyarlarni qo'llab-quvvatlash bo'limi tomonidan 20.10.2022 yilda tasdiqlangan loyihalash topshirig'i.

1.2. Buyurtmachi Jizzax viloyati Baxmal tuman mahalla va nuroniyarlarni qo'llab-quvvatlash bo'limi tasdiqlangan, Baxmal tumani Saroy mahalla fuqarolar yig'ini va loyihachi tomonidan 21.10.2022 yilda kelishilgan nuqsonlar dalolatnomasi.

1.3. Jizzax viloyati Baxmal tuman maktabgacha ta'lim bo'limi va "FAYZ BINOKOR LOYIHA" MCHJ o'rtaqidagi loyiha-smeta hujjatlarini tayyorlash uchun 08.10.2022 yilda tuzilgan 690173-sonli shartnoma.

2. Ekspertiza uchun taqdim etilgan materiallar

2.1. Buyurtmachi Baxmal tuman mahalla va nuroniyarlarni qo'llab-quvvatlash bo'limining 20.10.2022 yildagi 354-sonli murojat xati;

2.2. Tasdiqlangan loyihalash topshirig'i va nuqsonlar dalolatnomasi.

2.3. Bir bosqichda ishchi hujjatlarning tarkibi:

- Tom yopmasi loyiha xo'jjatlari

- Smeta hujjatlari; yig'ma resurs smetasi va lokal resurs qaydnomasi

3. Loyiha yechimlarining qisqacha mazmuni

Smeta hujjatlariga nuqsonlar dalolatnomasiga asosan quyidagi qurilish ta'mirlash ishlarini kiritilgan.

- Bino yopmasiga yog'och bolorlar o'rnatish
- Tom yopmasida issqlik saqllovchi qatlami qamish plitalardan
- Tom yopmasi yog'och konstruksiyaga asbestosement listdan (shifer) bajarilgan.
- Alyumin profil va MDF eshiklar, PVX profildan derazalar, PVX podokonniklar o'rnatish.
- Ichki pardozlash ishlariniri
- Pollarga linoleum to'shash
- Tashqi pardozlash ishlariniri
- Bino atrofiga beton otmostka to'shash

4. Loyihalanayotgan ob'ektning muhandislik ta'minoti:

Muhandislik ta'minotiga quyidagi montaj ishlari smeta xujjatlariga kiritilgan.

- Ichki elektr yoritish uchun svetodiodli yoritgichlar, kabel va simlarni montaj kilish, rozetka va vyklyuchatellar, uch fazalik ASKUE elektr hisoblagich, elektrt kuch uskunalari shitlar va avtomatlar o'rnatish smetaga kiritilgan.

5. Loyihani kelishilganligi to'g'risida hujjatlar.

5.1. Ob'yektda bajarilishi lozim bo'lgan ish turlari va hajmlari buyurtmachi tomonidan o'rganib chiqilgan va 2022 yilda tasdiqlangan.

5.2. Smeta xujjatlari urnatilgan tartibda ekspertiza xulosasi bilan birgalikda buyurtmachiga topshiriladi va buyruq bilan tasdiqlanadi.

6. Ekspertiza natijalari.

6.1. Smeta hujjatlari ekspertizaga buyurtmachining e'tirozlarisiz taqdim qilindi.

6.2. Smeta hujjatlarini ko'rib chiqish jarayonida aniqlangan kamchiliklar qisman bartaraf etildi.

6.3. Buyurtmachi tomonidan smeta qiymati, buyurtmachining boshqa harajatlarisiz va 15% QQS bilan hisoblaganda **229 569,508** ming so'm taqdim etilgan. Smeta hujjatlarida ko'rsatilgan kamchiliklar bartaraf etilgandan so'ng, ya'ni qurilish materiallarning narxlari o'zgartirish natijasida qurilish ta'mirlash ishlari, buyurtmachining boshqa harajatlarisiz va QQS bilan birga **778,951** ming so'mga kamaytirildi.

6.4. Ob'ektning qurilish narxi "Qurilish iqtisodiyoti instituti" MChJ tomonidan ishlab chiqilayotgan joriy narxdagi 2022 yil II chorak katalogi, birja va amaldagi urtacha narxlarni hisobga olgan holda ishlab chiqilgan.

6.5. Ekspertiza natijalarini hisobga olgan holda "**Jizzax viloyati Baxmal tumani Saroy mahalla fuqarolar yig'ini binosini joriy ta'mirlash**" bo'yicha tayyorlangan smeta hujjatlarini kelgusida kelishish hamda tasdiqlash uchun buyurtmachining boshqa harajatlarisiz va 15 % QQS bilan hisoblaganda umumiy miqdorda **228 790,557** ming so'm tavsija etiladi.

Shu jumladan:

- qurilish- montaj ishlari - **197 140,401** ming so'm;
- asbob-uskunalar transport harajatlari bilan birgalikda - **1 173,306** ming so'm;

- qurilishni sug'urtalashga sarflangan harajatlar 0,32% - **634,604** ming so'm;
- qo'shimcha qiymat solig'i 15% - **29 842,247** ming so'mni tashkil etgan.

6.6. Buyurtmachining boshqa xarajatlari, xarajatlar moddasi bo'yicha taqsimlangan va tasdiqlangan asoslovchi hujjatlari taqdim etilmaganligi hamda smeta hujjatlariga kiritilmaganligi sababli ko'rsatilmadi.

6.7. Qurilish, montaj ishlarini bajarilishida qaytarilgan materiallar (vozvrat materialov) qiymati buyurtmachi va pudratchi tomonidan aniqlansin.

6.8. Ekspertlar tomonidan berilgan lokal xulosalardagi e'tirozlar, loyiha-smeta hujjatlarida inobatga olinganligi va e'tirozlar bartaraf etilganligi, buyutmachining nazoratida va loyiha tashkilotining zimmasida turadi.

6.9. ShNQ 4.01.16-09 qoidalariga amal qilgan holda, ishlab chiqaruvchi zavodlarning ulgurji narxlarini, hududiy bozorda haqiqatda shakllangan narxlar, birja va yarmarkalarining byulletenlari, shuningdek bevosita ishlab chiqaruvchilardan (yetkazib beruvchi), tashkilotlar eng maqbul narxlar qabul qilinishi buyurtmachi tashkiloti nazoratida qoladi.

6.10. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 11.06.2003-yildagi №261 qarori bilan tasdiqlangan "Qurilish ob'ektlari narxini joriy shartnomaga narxlarida aniqlash tartibi to'g'risida vaqtinchalik qoidalar"ga va ShNK 4.01.16.09 (4-bob) ga binoan qurilishning dastlabki narxi tavsiyaviyidir. Tanlov savdolarini o'tkazish uchun tavsiya etilgan dastlabki baholari buyurtmachi qabul qiladi. Ob'ektning shartnomaviy joriy narxi tanlov savdolari natijalariga ko'ra belgilanadi hamda buyurtmachi va pudratchi o'rtisida shartnomaga tuzishga asos bo'ladi.

6.11. O'zbekiston Respublikasi Shaharsozlik kodeksi 4-bob 23,24,25-moddalari hamda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar mahkamasining 17.09.2021 yildagi №579-sonli qarorining 1-ilova 3-bob 29-bandiga asosan "Ekspert tashkilotiga taqdim etilgan shaharsozlik hujjatlarining sifati, dastlabki ma'lumotlarning xaqqoniyligi va qabul qilingan loyiha yechimlari bo'yicha buyurtmachi hamda loyiha tashkiloti javobgardir".

6.12. Yakuniy harajat buyurtmachi va pudratchi tomonidan qurilish tugagandan so'ng, haqiqiy (ijro hujjatlari) nazorat natijalari asosida aniqlanadi.

7. Xulosalar.

7.1. "**Jizzax viloyati Baxmal tumani Saroy mahalla fuqarolar yig'ini binosini joriy ta'mirlash**" smeta hujjatlari ekspertiza tekshiruv natijalari, e'tirozlar va takliflarini hisobga olgan holda kelgisida ko'rib chiqish va kelishishga tavsiya etiladi.

Bosh mutaxassis: SHERKULOV ASKAR XUDAYBERDIEVICH

РЕСПУБЛИКА УЗБЕКИСТАН
ГОРОД ДЖИЗАК ДЖИЗАКСКАЯ ОБЛАСТЬ

ООО «FAYZ BINOKOR LOYIHA»

СМЕТНЫЙ МАТЕРИАЛ

**ЖИЗЗАХ ВИЛОЯТИ БАХМАЛ ТУМАНИ "САРОЙ" МФЙ БИНОСИНИ
ЖОРӢ ТАҖМИРЛАШ**

Джизак - 2022 г.

РЕСПУБЛИКА УЗБЕКИСТАН
ГОРОД ДЖИЗАК ДЖИЗАКСКАЯ ОБЛАСТЬ

ООО «FAYZ BINOKOR LOYIHA»

СМЕТНЫЙ МАТЕРИАЛ

ЖИЗЗАХ ВИЛОЯТИ БАХМАЛ ТУМАНИ "САРОЙ" МФЙ БИНОСИНИ
ЖОРИЙ ТАЪМИРЛАШ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

А. ХУДОЙКУЛОВ

ГИП:

Ж. АБДУРАХМАНОВ



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ЖИЗЗАХ ВИЛОЯТИ БАХМАЛ ТУМАНИ "САРОЙ" МФЙ БИНОСИНИ ЖОРИЙ ТАЪМИРЛАШ

Сметная документация составлена в текущих ценах, согласно приказу Госархитектроя за №70 от 10.12.2003 года.

Порядок составления смет основан на базе Методических рекомендаций по составлению ресурсных расчётов (смет) на строительные и монтажные работы, утверждённые приказом №14 от 12.12.03 г.

Смета состоит из 2-х частей:

1. Локальная ведомость: включает в себе состав работ, шифр, код ресурса количество работ.
2. Сводный расчёт ресурсов: включает в себе общее количество трудовых затрат строителей и машинистов, строительных машин и механизмов и ресурсы на строительные материалы, причём разработчиком – сметчиком заполняются только графы 1-5. Графы 6-7 заполняются обоюдно согласованными данными заказчика и подрядчика.
3. Нормативы для локальной ресурсной ведомости приняты по сборникам ШНК-02

Данные по ресурсной ведомости:

Затраты труда рабочих – строителей
СМЕТНАЯ СТОИМОСТЬ С НДС

– 1 979,5 ч/час
– 228 790 557 сум

СОСТАВИЛ:

А. ХУДОЙКУЛОВ



РЕКОМЕНДУЕМАЯ ВЕДОМОСТЬ

ИЗЗАХ ВИЛОЯТИ БАХМАЛ ТУМАНИ "САРОЙ" МФЙ БИНОСИНИ ЖОРЙ ТАЪМИРЛАШ

Наименование затрат	Ед. изм.	РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ		ВСЕГО	
		2	3	4	7
Затраты труда строителей	чел/час		1 979,5		1 979,5
Зарплата	сум		33 981 784		33 981 784
Эксплуатация машин и механизмов	сум		3 355 661		3 355 661
Материалы изделия и конструкции	сум		121 886 408		121 886 408
Оборудование, мебель, инвентарь	сум		1 150 300		1 150 300
Провода	сум		919 012		919 012
Автотранспортные расходы от материалов - 5 %	сум		6 094 320		6 094 320
Автотранспортные расходы от оборудование - 2 %	сум		23 006		23 006
Автотранспортные расходы от провода - 1,5 %	сум		13 785		13 785
Итого прямых затрат	сум		166 250 971		166 250 971
Прочие затраты и расходы подрядчика - 18,58%	сум		30 889 430		30 889 430
Итого с прочими затратами подрядчика	сум		197 140 401		197 140 401
Итого с оборудованием	сум		198 313 707		198 313 707
Затраты на страхование строительных объектов - 0,32%	сум		634 604		634 604
ИТОГО	сум		198 948 311		198 948 311
НДС 15%	сум		29 842 247		29 842 247
ВСЕГО с учетом НДС	сум		228 790 557		228 790 557

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ООО «FAYZ BINOKOR LOYIHA»

ГИП ООО «FAYZ BINOKOR LOYIHA»

А.ХУДОЙКУЛОВ

Ж.АБДУРАХМАНОВ



"УТВЕРЖДАЮ"
 Кыргыз Республикасынын Малсылык түшнүүлүктөрүнүү
 Башкы министрлеринин башкарууларынын
 Атакызынан
 21-2022-жыл

ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

босподарынчылыштынчы члены комиссия в составе:

АКАЗЧИКОВА Жанызақын Бахыт түманнын Мадасын түркүйлөрдөн күйлүб-куватлыш булган

чынык истанткан дефектный акт по объекту: ЖЫЛДЫЗЫК БАХМАЛ ТУМАНЫ "САРЫЙ" ММГ БАШКИРИЯНДЫРЫЛЫПТАНУСУ

том пайдаланынчылыкъ зертченчы акты работ

Наименование работ и зон	Берилген квадрати лык	Соотноше ниe жыл жыл жыл жыл жыл	
		жыл жыл жыл жыл жыл	жыл жыл жыл жыл жыл
РАЗДЕЛ 1. НАРУЖНЫЕ			
Устройство перекрытий с укладкой балок по стякам каменных с накатом из досок	100M2	1,1639	
БАЛКА ДОЛГИЙ	M2	3,0190	
ДОСКА ТОЛЩ. 25 ММ	M2	2,0000	
Установка покрытий каменностных матам	M2	13,3399	
КАМЕННОСТНЫЕ МАТАМ ТОЛЩ. 100 ММ	M2	14,2140	
Устройство гидроизолированного стяжек толщиной 15 мм	100M2	1,1838	
Устройство выравнивающих стяжек гидроизолированных на каждый 1 мм изменения толщины добавлять к 102 01 017 011	100M2	1,1939	
РАЗДЕЛ 2. КРОПЛЯ			
Устройство крофов в опалубке	100M2	0,8127	
Горячекатаная арматурная сталь периодического профиля класса А-III диаметром 8 мм	T	0,2182	
Горячекатаная арматурная сталь гладкая класса А-IV диаметром 6 мм	T	0,0197	
Установка элементов каркаса из брусьев	M2	1,2100	
Установка стропиль	M2	1,6720	
Устройство кровель из во-вентных асбестоцементных листов обычного профиля по деревянной обрешетке с ее устройством	100M2	2,0000	
СОВРЕМЕННАЯ ЧИСТИКИ			
ЧИСТИК С ПОЛИМЕРНЫМИ ПОКРЫТИЯМИ ТОЛЩИНОЙ 0,5 ММ	M2	0,7752	
Устройство же-тюбов подвесных	M2	15,3499	
Навеска водосточных труб по стенам из кирпича или легкого бетона, диаметром до: 140 мм	100M1 ГРУБ	0,3666	
водосточная воронка d-100 мм	ПТ	9,0000	
колено d-100 мм	ПТ	27,0000	
хомуты из полосы	ПТ	16,0000	
отделка перегородок и конструкций ферм, арок, балок, стропиль, маузерлов	ПТ	0,7752	
отделка перегородок цапфа кровли, покрытия и настила по фермам	100M2	0,2180	
обивка поверхности лестничных план. теплоизоляции с устройством каркаса из известняко-го профиля	100 M2	0,4220	
раскрой панелей	100M2	0,4220	
РАЗДЕЛ 3. ПРОФИЛИ			
Установка блоков дерево алюминиевых, алюминиевых, металлоизвестковых в наружных и внутренних дверных проемах: в каменных стенах площадью проема до 3 м ²	ДВЕРЬ	0,0233	
Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах площадью проема до 3 м ²	100M2	0,0245	
Установка дверных замков в дверях деревянных, дсл. дсл.	100 M2	0,0250	
Установка в зданиях и общественных зданиях оконных блоков из дерева алюминии, алюминии, металлоизвестковых в каменных стенах, открывавшиеся (новогодние, отечественные, немецкие-отечественные) с площадью проема до 2 м ²	100 M2	0,1644	
Установка деревянных блоков из дерева в каменных стенах толщиной до 0,8 м	100 M	0,1750	
Штукатурка поверхности оконных и дверных откосов по бетону и камню плоским	ОТКОС ВНУТРЕННИЙ	0,1130	
окраска по лессивицам и водозумльционными составами улучшенная по штукатурке стен (откос)	100M2	0,1130	
Высококачественная штукатурка цементно-известковым раствором по камню откосов при ширине до 200 мм плоским	ОТКОС НАРУЖНЫЙ	0,1740	
окраска фасадов с лесов по подготовленной поверхности поливинилакрилатная ютекс	100M2	0,1549	
РАЗДЕЛ 4. ВНУТРЕННИЯ ОТДЕЛКА			
Устройство подвесного потолка гипсокартонными панелями класса А-IV по металлическим несущим конструкциям, простой складности	ПОТОЛКОК	1,2750	
Создание параллельное поверхности однослойной штукатурки гипсовые сухие смеси толщиной до 30 (5) мм потолок	100M2	1,2750	
вычитается позиция: на каждый 1 мм изменения толщины исключается потолок	100M2	1,2750	
окраска подшивки панелями водозумльционными составами улучшенная по скрытым конструкциям, подготовленным под окраску потолок	100M2	1,2750	
Штукатурка поверхностей известковым раствором улучшенная по камню и бетону стен	СТЕНА	1,2070	
окраска подшивки панелями водозумльционными составами улучшенная по штукатурке стен	100M2	1,2070	
РАЗДЕЛ 5. ПОДЛОЖКА			
Устройство покрытий деревянных	100M2	1,1750	
Устройство подстилочных слоев бетонных	M2	1,1673	
Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм	100M2	0,9620	
Устройство покрытий из яицо-клука настуко из готовых ковров на комнату	100M2	1,2750	
Устройство плинтусов деревянных	100M2	1,0350	
РАЗДЕЛ 6. НАРУЖНАЯ ОТДЕЛКА			
Улучшенная штукатурка цементно-известковым раствором по камню стены	100M2	1,3120	
окраска фасадов с лесов по подготовленной поверхности поливинилакрилатная	100M2	1,3120	
Устройство облицовок на фасадах наружные подоконники, пьедесталы, балконы и др без водосточных труб	ФАСАДЫ (без バルコニ ПРОФИЛЕЙ)	0,8234	
РАЗДЕЛ 7. ПОДЛОЖКА			
Сайдинговая кровельная сталь толщ. 0,8 мм	M2	2,0000	
Улучшенная штукатурка цементно-известковым раствором по камню стени	ПОВОДЫК 100M1	0,7800	
окраска фасадов с лесов по подготовленной поверхности поливинилакрилатная	100M2	0,7800	
РАЗДЕЛ 8. ОТМОСТИКА			
Устройство подстилочных слоев щебеночных	M2	2,7660	
Устройство щебеночных отмостей	100M2	0,9418	
РАЗДЕЛ 9. ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ			
цепь, установляемые в нижне радиотехнические др./г. или, марка провода M, 100	M2	1,0000	
комплектации цепи с рез. или пр.	M2	1,0000	
счетчики установляемые на готовом основании трехфазные	100M2	1,0000	
автоматизированная система блокировки и учета электроэнергии трехфазный АСЭУ?	M2	1,0000	
светильники, отдельно установленные на потолках, с полупрозрачными лампами 15 Вт	100M2	0,1900	
светильники светоизлучающие с матовым рассеивателем ламп накаливания 100 Вт (активная мощность 80 Вт) АСЛ-100 100W	M2	26,0000	
светильники светоизлучающие с матовым рассеивателем ламп накаливания 100 Вт (активная мощность 80 Вт) АСЛ-100 100W	100M2	0,0000	
светильники светоизлучающие с пылевлагозащитой IP65 АСЛ-100 LUNA LED 24	M2	1,0000	
выключатель одноклавишный соединительный на 2 нита при скрытой проводке	100M2	0,0000	
выключатель двухклавишный устанавливаемый о на 2 нита при скрытой проводке	100M2	0,0000	
выключатель двухклавишный (серийный) установляемый	M2	1,0000	
выключатель полуавтоматический и герметичный	100M2	0,9100	
розетка щитовая одноклавишный скрытой установки ЕР2	M2	1,0000	
розетка щитовая одноклавишный скрытой ЕР2	100M2	0,9100	
розетка щитовая одноклавишная устанавливаемая о на 2 нита при скрытой проводке	100M2	0,9100	
розетка щитовая одноклавишная для спр. установки 1 на местной с заземл. щитовая контактная РП2	M2	1,0000	

		4	5	6
72	РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНАЯ КОРОБКА ДЛЯ СЛОЖНЫХ СТЕН, КРУГЛАЯ 100Х50 ИРЗ	ШТ	35,0000	
73	МОНТАЖНАЯ КОРОБКА ДЛЯ РОЗЕТОК И ВСПОМОГАТЕЛЬНОЙ КРУГЛАЯ 65Х45 ИРЗ	ШТ	12,0000	
74	ПРОВОД В ЗАЩИТНОЙ ОБОЛОЧКЕ ИЛИ КАБЕЛЬ ДВУХ-ТРЕХЖИЛНЫЙ ПОД ШТИКАТУРКУ ПО СТЕНАМ ИЛИ В БОРОДАХ	100М	2,7100	
75	КАБЕЛЬ С АВТОМОБИЛЬНОЙ ЖИЛОЙ, ИЗОЛЯЦИЕЙ И ОБОЛОЧКОЙ ИЗ ПВХ ПЛАСТИКА НЕРАСТРЕННИКИЙ ГРЭЗИН В НИЗКОМ ГАЗОДЫМОЗАДЕРЖИВАЮЩЕМ СЧЕМЧИНЕМ 2X1,5ММ ² АВИГИГ-1,5 640Р	1000М	0,1080	
76	КАБЕЛЬ С АВТОМОБИЛЬНОЙ ЖИЛОЙ, ИЗОЛЯЦИЕЙ И ОБОЛОЧКОЙ ИЗ ПВХ ПЛАСТИКА НЕРАСТРЕННИКИЙ ГРЭЗИН В НИЗКОМ ГАЗОДЫМОЗАДЕРЖИВАЮЩЕМ СЧЕМЧИНЕМ 2Х1,5ММ ² АВИГИГ-1,5 640Р	1000М	0,1650	
77	СТАЛЬНАЯ ПЛОСКОСТЬ Д=12ММ			ЗА 100 М.М.
78	СТАЛЬ УГОЛОВАЯ 40Х40Х3ММ			1
79	КАТАНКА ОФФИКОВАННАЯ Д=12ММ			0,0044

АКТ ПОДПИСАЛЬ
 А. Челебеков
 F. Эрназаров
 А. Ахангаров
 Т. Токтогулов
 Н. Узаков



**“ТАСДИҚЛАЙМАН”
Жиззах вилояти Бахмал тумани
Махалла ва нуронийларни қўллаб-
кувватлаш бўлими бошлиғи**



Б.Мирзабеков

**Техник топширик
БЮОРТМАЧИ**

БАХМАЛ ТУМАНИ – 2022

№	Маълумотлар рўйхати	Асосий маълумотлар ва талаблар
1	Бажариладиган иш	2022 йил Сарой маҳалла фуқаролар йигини биносини жорий таъмирлаш
2	Буюртмачи	Жиззах вилояти Бахмал тумани Маҳалла ва нуронийларни қўллаб-қувватлаш бўлими
3	Бажарувчи	Танловдан сўнг аниқланади
4	Объект жойлашган манзил	Жиззах вилояти Бахмал тумани Сарой маҳалла фуқаролар йигини Сарой қишлоғи
5	Иш бошланиши ва тугалланиши	2022 йил октябрь – 2022 йил ноябрь
6	Маблағ манзили	Опен буюджет маблағи
7	Алоҳида талаблар	Ишлар сифатли ва ўз вақтида бажарилиши шарт. Бажарилган ишлар қабул қилиш топшириш далолатномасига асосан қабул қилиб борилади
9	Тўловлар шарти	Тўловлар пул кўчириш йўли билан ва счёт фактура асосида

«Утверждаю»

**Начальник отдела
поддержки махалли и
старшего поколения
Бахмальского района**

Б.С.Мирзабеков

«15» ноября 2022 года



**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Текущий ремонт здания общественного собрания Сарайской махалля

Бахмальского района Джизакской области

Бахмалский р – 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора;**
- II. Техническая часть отбора;**
- III. Ценовая часть отбора;**
- IV. Проект договора.**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ

Текущий ремонт здания общественного собрания Сарайской мажалля Бахмальского района Джизакской области	
Предмет отбора	
Период (месяц) проведения торгов	Октябрь-ноябрь 2022 год
Источник финансирования	Бюджет
Стартовая цена	225 500 000 (Двести двадцать пять миллионов пятьсот тысяч) сум с учётом НДС.
Сумма гарантии обеспечения предложения по отбору	Денежный задаток в размере 1% от стартовой стоимости торгов
Условия оплаты	Авансовый платёж в размере 30% от суммы договора. Оплата следующей части работ в размере до 70% от суммы договора будет осуществляться по факту выполненных работ.
Валюта платежа	Национальная валюта Республики Узбекистан – узбекский сум.
Место и условия поставки/оказания услуг	Республика Узбекистан Джизакская область, Бахмалский район.
Сроки выполнения работ	Не должна превышать 30-ти календарных дней с момента заключения договора и получения авансового платежа
Срок действия предложения по отбору	Не менее 60 дней с момента окончания приема предложений.
Требования, предъявляемые к участникам отбора	<i>В отборе могут принять участие отечественные производители или поставщики (исполнители), которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в оказании аналогичных услуг в Республике Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт оказания соответствующей услуги, закупаемого на конкурентной основе.</i>
Срок подачи предложений (не менее 5 рабочих дней и не более 12 рабочих дней)	5 рабочих дней со дня объявления закупочной процедуры
Ответственное контактное лицо (либо рабочий орган) закупочной комиссии	<i>Адрес Бахмалский р. пос Усмат. Ул. Мустакиллик . Б.С.Мирзабеков Начальник Tel.: +99899-026-87-92</i>

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая закупочная документация по отбору (далее – закупочная документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон).
- 1.2 Предмет отбора: Текущий ремонт здания общественного собрания Сарайской махалля Бахмальского района Джизакской области.
- 1.3 Основание для проведения отбора (реализации проекта): ПП-5072 Президента Республики Узбекистан от 22 апреля 2021 года № и решения Сената Олий Мажлиса № СР-213-IV от 22 апреля 2021 года в основном, указание Минфина №WV82767631 от 06.09.2021 в целях обеспечения исполнения письма начальник районного финансового отдела Кенжав И. с учетом положения «О местной государственной власти» Узбекистана Согласно статьям 6 и 24 Закона Республики народные депутаты округа Совет
- 1.4 Стартовая цена отбора: 225 500 000 (Двести двадцать пять миллионов пятьсот тысяч) сум с учётом НДС.
- 1.5 Заседания закупочной комиссии проходят в очной форме в присутствии членов закупочной комиссии. Очные заседания могут проводиться

в формате видеоконференций (телефонных конференций и т. п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.6 Основные понятия, использованные в настоящей закупочной документации:

авансовый платеж - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;

обеспечение предложения - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством;

оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;

персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;

расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;

электронная система государственных закупок (далее - электронная система) -

		программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок; электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.
2 Организаторы электронного отбора	2.1	<p>Заказчик: Бахмальский районный отдел поддержки населения и семьи</p> <p>Адрес «Заказчика»: Бахмалский р. пос Усмат. Ул. Мустакиллик</p>
	2.2	<p>Ответственным секретарем (либо рабочим органом) закупочной комиссии по проведению отбора является Сектор закупок центрального операционного управления отдела народного образования Бахмальского района (далее «Рабочий орган»).</p> <p>Адрес «Заказчика»: Бахмалский р. пос Усмат. Ул. Мустакиллик</p> <p>Контактное лицо: Б.С.Мирзабеков +99899-026-87-92</p>
	2.3	Договородержатель: Бахмальский районный отдел поддержки населения и семьи
	2.4	Наименование оператора, который проводит электронный отбор и ссылка его веб-сайта: АО «УзРТСБ», https://etender.uzex.uz
	2.5	Закупочная процедура проводится закупочной комиссией (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
3 Участники электронного отбора	3.1	Участником электронного отбора (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронных торгах в качестве претендента на исполнение

государственных закупок.

3.2

Участник имеет право:

- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;
- подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;
- обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты закупочной процедуры;
- вносить изменения в предложения или отзывать их в соответствии с законодательством.

3.3

Участник обязан:

- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;
- представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;
- раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;
- заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте по отбору наилучших предложений.

3.4

Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.

3.5

Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:

- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам электронных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях

(бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 30 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;

- на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам торгов.

4 Допуск к электронному отбору

- 4.1 Допуск заказчиков и участников к электронному отбору предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.
- 4.2 Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном отборе с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.
- 4.3 Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме:
- допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа;
 - проведение электронных закупок;
 - определение исполнителя по результатам электронных закупок;
 - регистрацию сделки и формирование договора.
- 4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.
- Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:
- правомочность на заключение договора;
 - отсутствие просроченной задолженности по

- уплате налогов и сборов;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
 - отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

Оператор:

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;
- создает участникам персональные кабинеты.

5 Порядок участия в отборе и представления обеспечения предложения

5.1

Способ **обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника электронных торгов определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

5.2

Для участия в электронном отборе участник:

- проходит регистрацию на сайте etender.izex.iz и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);
- после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника.

Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;

- после подробного ознакомления с условиями отбора, участник подает заявку на участие в электронном отборе и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».

Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

5.3 При проведении электронного отбора:

- бюджетным заказчиком задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронных торгов блокируется до заключения договора;
- корпоративным заказчиком необходимость внесения участниками задатка и его размер определяются корпоративным заказчиком, а также внесенный задаток блокируется Оператором до заключения договора с победителем электронных торгов.

5.4 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:

- истечение срока действия обеспечения предложения;
- вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;
- отмена электронного отбора;
- отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

5.5 После заключения договора в результате электронного отбора Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает задаток на соответствующий лицевой счет *исполнителя*.

В случае, если участники электронного отбора, проведенного *корпоративным заказчиком*, внесли задаток, он в течение одного рабочего дня после заключения договора разблокируется и возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет *исполнителя*.

По итогам электронного отбора из суммы авансовых платежей участника портал взимает комиссионный сбор оператора от фактической суммы сделки.

Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

При проведении электронных торгов в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их предложения по отбору.

Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным

6 Порядок оценки предложений

в предложении участника, осуществляется ответственным секретарём закупочной комиссии или рабочей группой созданной согласно решению закупочной комиссии.

6.1 Оценка предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления предложения по отбору в соответствии с требованиями, указанными в закупочной документации;
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрено закупочной документацией);
- оценка технической части предложения;
- оценка ценовой части предложения.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения по отбору не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения по отбору.

6.2 Перечень документов, оформляемых участниками электронных торгов представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции.

6.3 Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в закупочной документации (Приложение № 2).

6.4 Участник отстраняется от участия в торгах, если:

- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;
- в отношении него введены процедуры банкротства;
- участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации;

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;
- участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;
- участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;
- у участника не имеется правомочность на заключение договора;
- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок не соответствует требованиям закупочной документации;
- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником торгов.

Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

- 6.5 Предложение участника признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.

		Решение о несоответствии предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.
	6.6	<p>Во время оценки предложений по отбору, Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронных торгов разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.</p> <p>В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.</p>
	6.7	Срок рассмотрения и оценки предложений участников по отбору не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания подачи предложений.
7	Подача предложения для участия в электронном отборе	<p>Предложение на участие в торгах составляется на государственном и русском языках. Допускается подача предложений на других языках, при этом в обязательном порядке вместе с оригиналами документов должны быть загружены нотариально заверенные переводы документов.</p> <p>При проведении электронного отбора, участники подают свои предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронных торгов.</p> <p>Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.</p> <p>Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.</p> <p><i>*Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.</i></p> <p>При этом предложения участников</p>

представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

- 7.4 До наступления срока вскрытия предложений по отбору, не допускается их просмотр участниками электронных торгов, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.
- 7.5 Участник электронных торгов:
- вправе подать только одно предложение на один лот;
 - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;
 - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения.
- 7.6 Прием электронной системой предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.
- 7.8 Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:
- техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).
- 7.9 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.
- 8 Продление срока предоставления предложений
- 8.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

	8.2	<p>Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.</p> <p>Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе должен быть продлен не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в закупочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.</p>
9 Подведение итогов электронного отбора	9.1	<p>В зависимости от условий, определенных закупочной документацией, электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в электронном отборе по результатам оценки технической части предложений.</p> <p>Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом.</p>
	9.2	<p>Закупочная процедура признается несостоявшимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; - если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям закупочной документации. <p>В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор повторно в таких же условиях, установленных в закупочной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).</p>
	9.3	<p>По итогам рассмотрения предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует</p>

электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.

Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола опубликовывается на портале в автоматическом режиме.

9.4 Любой участник электронного отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов торгов.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения через чат.

10 Прочие условия

10.1 Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность.

10.2 Участник электронного отбора до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения.

10.3 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале

11 Заключение договора

- через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.
- 11.1 Договор по результатам проведения электронного отбора заключается в электронной форме на условиях, указанных в закупочной документации и предложении победителя отбора, в срок не позднее десяти дней с момента согласования условий договора. Договор подписывается уполномоченными представителями сторон и вносится в реестр договоров.
- 11.2 В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор.

Последовательность оценки предложений участников:

Оценка предложений осуществляется в следующей последовательности:

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями закупочной документации, таблица № 1);
- оценка технической части предложения по отбору (таблица № 2)
- оценка ценовой части предложения по отбору (таблица №3).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения.

Форма № 1

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____
Дата: _____

Закупочной комиссии

**Бахмальский районный
отдел поддержки населения и семьи**

ЗАЯВКА

Изучив закупочную документацию по лоту №_____ на оказание услуг (*указать наименование предлагаемой услуги*), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*наименование Участника отбора*), намерены участвовать в электронном отборе на оказание услуг в соответствии с закупочной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора;
2. Пакет квалификационных документов на _____ листах (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
3. Техническое предложение (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
4. Иные документы (*в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов*).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку предложения по отбору:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Форма № 2

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____
Дата: _____

**Закупочной комиссии
Бахмальский районный
отдел поддержки населения и семьи**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с *(наименование заказчика)*;
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с *(наименование заказчика)*;
- в отношении нашей организации отсутствуют введенные процедуры банкротства.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Форма № 3

Общая информация об участнике закупочной процедуры

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Сведения о лицензии и других документах, дающих право на осуществление деятельности (дата выдачи, регистрационный номер, наименование органа, выдавшего лицензию)	
4	Юридический адрес	
5	Контактный телефон, факс, e-mail	
6	Полные банковские реквизиты	
7	Основные направления деятельности	

Информация об опыте оказания требуемых услуг

№	Наименование услуги	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата оказания услуги	Примечание

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » 20 ___ г.

Форма № 4

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника отбора: _____

АКТИВ	2019г.	2020 г.	2021 г.	ПАССИВ	в тыс.	(указать валюту)		
						2019г.	2020 г.	2021 г.
I. Долгосрочные активы				I.Источники собствен. средств				
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал				
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)				
				Целевые поступления				
Ценные бумаги				II.Обязательства				
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы				
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:				
II. Текущие активы				в том числе просроченная				
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету				
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда				
Готовая продукция								
Товары								
Дебиторская задолженность								
Денежные средства								
Прочие текущие активы								
<i>Всего по активу баланса (разделы I+ II.)</i>				<i>Всего по пассиву баланса (разделы I.+ II.)</i>				

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. (указать валюту)

Наименование	2019г.	2020 г.	2021 г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель: _____ Гл. бухгалтер: _____

Место печати

Дата: « ___ » 20 ___ г.

(*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму, определяющую его финансовое положение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочной комиссии
Бахмальский районный
отдел поддержки населения и семьи

ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Приложение № 1

Критерии оценки участников торгов по отбору наилучших предложений

Информация, предоставленная участниками, будет оценена, и участник, набравший наибольшее количество баллов, будет объявлен победителем.

Порядок и критерии квалификационной оценки участников

Таблица №1

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отборе на имя Закупочной комиссии (Заявка оформляется согласно форме №1)	Предоставлена – 1 балл Не предоставлена – 0 баллов	<i>Если участником не представлена заявка для участия в отборе, то вопрос отстранения принимается Закупочной комиссией</i>
2	Документы о государственной регистрации организации. (Участником должны быть предоставлены: - Свидетельство о государственной регистрации; - Учредительные документы; - Документы, удостоверяющие личность учредителей)	Предоставлен – 1 балл Не предоставлен – 0 баллов	<i>Если документ не предоставлен, то данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>
3	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что: - участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежащие исполненные обязательства по ранее заключенным договорам (Гарантийное письмо оформляется согласно форме №2)	Предоставлено – 1 балл Не предоставлено – 0 баллов	<i>В случае непредоставления гарантийного письма, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>
4	Общая информация об участнике отбора (Оформляется согласно форме №3)	Предоставлено – 1 балл Не предоставлено – 0 баллов	<i>В случае непредоставления данной информации, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>
5	Информация о финансовом положении участника	Предоставлена – 1 балл Не предоставлена – 0 баллов	<i>В случае непредоставления данной информации, данный</i>

	(Оформляется согласно форме №4)		участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе
6	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов <i>(Должна быть предоставлена справка налогового органа)</i>	Предоставлена – 1 балл Не предоставлена – 0 баллов	<i>В случае непредоставления данной информации или несоответствия предоставленной информации, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>
7	Заявление по недопущению коррупционных проявлений <i>(Оформляется согласно форме №5)</i>	Предоставлено – 1 балл Не предоставлено – 0 баллов	<i>В случае непредоставления заявления, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>
8	Наличие участника в едином реестре недобросовестных исполнителей <i>(Проверка по данному критерию осуществляется путём получения информации из открытых источников)</i>	Да – 0 балл Нет – 1 балл	<i>Если да, то участник отстраняется.</i>
9	Положительный опыт работы в сфере строительства с другими Заказчиками <i>(Проводится на основании минимум 3-х рекомендательных писем)</i>	Предоставлено – 1 балл Не предоставлено – 0 баллов	<i>В случае непредоставления заявления, данный участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>
10	Наличие оборотных средств в размере 40 % от предельной стоимости объекта, установленной заказчиком <i>(Оценка проводится согласно справке от обслуживающего банка)</i>	Соответствует – 1 балл Не соответствует – 0 баллов	<i>Если участник не соответствует, то такой участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>
11	Наличие необходимого штата сотрудников, состоящего из: - руководителя с высшим строительным образованием; - специалиста по снабжению; - не менее 5-ти сотрудников, работающих на постоянной основе. <i>(Оценка проводится на основании выписок из трудовых книг и копий документов об образовании)</i>	Соответствует – 1 балл Не соответствует – 0 баллов	<i>Если участник не соответствует, то такой участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>
12	Наличие машин и механизмов, необходимых для осуществления проекта	Соответствует – 1 балл Не соответствует – 0 баллов	<i>Если участник не соответствует, то такой участник отстраняется от</i>

	(Оценка проводится на основании подтверждающих документов)		дальнейшего участия в электронном отборе
13	Протокол осмотра строительной площадки (Участником при участии ответственных представителей Заказчика должен быть осуществлён выезд на место строительства Смарт офиса, о чём должен быть составлен протокол осмотра строительной площадки, подписанный обеими сторонами, а также осуществлена фотофиксация места строительства. Данные документы должны быть предоставлены при участии в электронном отборе в формате PDF)	Предоставлен – 1 балл Не предоставлен – 0 баллов	<i>В случае непредоставления или неполного предоставления протокола и других документов, такой участник отстраняется от дальнейшего участия в электронном отборе</i>

Приложение №2**Оценка ценовой части предложения участника:*****Таблица №2***

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Предлагаемая цена	Самая низкая цена - победитель ценового раздела	Участник, прошедший техническую оценку и набравший наибольшее количество баллов, становится победителем.

II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ **(прикреплена отдельным файлом в виде сметы)**

III. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Стартовая цена	225 500 000 (Двести двадцать пять миллиона пятьсот тысячи) сум с учётом НДС
2	Источник финансирования	бюджетные средства
3	Условия оплаты	Авансовый платёж в размере 30% от суммы договора. Оплата следующей части работ в размере до 70% от суммы договора будет осуществляться по факту выполненных работ.
4	Валюта платежа для	Национальная валюта Республики Узбекистан – узбекский сум
5	Сроки выполнения работ	Не должна превышать 30-ти календарных дней с момента заключения договора и получения авансового платежа
6	Срок действия предложения участника	60 календарных дней с момента окончания срока приёма предложений участников