

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГЭД _____ Царева В.Э.

2022 года

Техническая документация

на оказание услуг по проведению устройства локальной сети

Ташкент – 2022 г.

І. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА

1. Общие положения

- 1.1 Настоящая документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».
- 1.2. Предмет : Оказание услуг по проведению устройства локальной сети расположенного по адресу: г. Ташкент, Сергелийский район ул. Авиагородок 130.
- 1.3. Предельная стоимость на оказание услуг составляет - не более 303 000 000 сум .Предложение со стоимостью, превышающей предельную стоимость, не рассматривается.
- 1.4. Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Сергелийский район, ул.Авиагородок 130 тел./факс: 71 215 5585, тел приемной 71-215-56-26
- 1.5. Отбор наилучших предложений проводится закупочной комиссией, созданной приказом главного врача ГЭД Царевой В.Э.,

2. Квалификационный отбор участников

2.1. Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора, представлен в приложениях № 1 (формы №1,2,3,4) к настоящей инструкции.

2,2 При квалификационном отборе участников к участию в отборе не допускаются организации:

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

имеющие просроченные задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

аффилированные компании;

зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

Требования к участникам торгов:

1. Участник должен предоставить информацию об успешном выполнении работ, по меньшей мере 2 (двух) аналогичных контрактов в течении последних 3 (трёх) лет. Участник должен четко предоставить наличие опыта работы в монтаже, пуско-наладке Локально-вычислительной сети (ЛВС). Положительный опыт Участника, должен быть подтвержден копиями контрактов (договоров).
2. Участник должен дать подтверждение о наличии квалифицированного персонала в штате организации. Штат сотрудников не менее 20 (двадцати) человек.
3. Участник должен предоставить информацию о наличии технических средств (Электрические инструменты, монтажные инструменты, измерительные приборы и тп), для выполнения работ на должном уровне.

4. Письмо-подтверждение от производителя (либо поставщика оборудования) о предоставлении гарантийного и сервисного обслуживания на устанавливаемое оборудование.

Гарантийный срок службе локальных вычислительных сетей не менее 1 (один) год с даты ввода в эксплуатацию (подписания Акта выполненных работ).

Подтверждение сервисного обслуживания локальных вычислительных сетей не менее 3 (трёх) лет, со стороны Участника.

**Приложение №1
к документации**

ПЕРЕЧЕНЬ

квалификационных документов

1. Заявка для участия в отборе на имя председателя закупочной комиссии (форма №1).
2. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника конкурса.
3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что: участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам обеспечивает (форма №2).
4. Общая информация об участнике (форма №3)
5. Информация о финансовом положении участника, заверенная уполномоченным органом (форма №4) – не является обязательным (но приветствуется).

Форма №1
(к приложению № 1)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Председателю комиссии

ЗАЯВКА

Изучив тех.документацию на услуги(указать услуги), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника отбора), намерены участвовать в отборе (указать услуги), по адресу(указать).

В этой связи направляем следующие документы :

1. Документы с технической частью .
2. Документы с ценовой частью .
3. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Форма №2
(к приложению № 1)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Председателю комиссии

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что

_____:

(наименование организации)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;

Подписи: Ф.И.О. руководителя _____

Место печати

Форма №3
(к приложению № 1)

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации,	

2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

Информация об опыте работы

№	Наименование	Наименование заказчика, его адрес и контактная информация	Дата осуществления	Примечание

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Форма №4

ФИНАНСОВОЕ СОСТОЯНИЕ УЧАСТНИКА

(Наименование участника)

Наименование статей	Данные за 2019г(на конец года)	Данные за 2020г(на конец года)	Данные за 2021г(на конец года)
Общая сумма реализованных работ и услуг			
Кредиторская задолженность			
Денежные средства на конец отчетного года			
Объем выручки от реализации			
Чистая прибыль			

Подпись руководителя участника _____

М.П. Дата составления: « ____ » _____ 20 ____ г.