

«ТАСДИҚЛАЙМАН»

**Пахтаобод Абу Али ибн Сино номидаги
жамоат
саломатлиги техникуми директори**


« »

М.Ахмедов

2022 йил



**АНДИЖОН ВИЛОЯТИ ПАХТАОБОД АБУ АЛИ ИБН СИНО НОМИДАГИ
ЖАМОАТ САЛОМАТЛИК ТЕХНИКУМИ ХУДУДИДА ҚУРИЛАДИГАН
“ЕНГИЛ ТИПДАГИ ТИКУВЧИЛИК ЦЕХИ, ОШХОНА ВА ОМБОРХОНА
БИНО ВА ИНШООТЛАРИ” ҚУРИЛИШИ БЎЙИЧА
ЛОЙИХА СМЕТА ХУЖЖАТЛАРИНИ ИШЛАБ ЧИҚИШ УЧУН
ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИ
ХУЖЖАТЛАРИ**

Андижон-2022 йил
БАРЧА ЛОЙИХА ТАШКИЛОТЛАРИ ДИҚҚАТИГА !!!

Пахтабод Абу Али ибн Сино номидаги жамоат саломатлиги техникуми
ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИНИ ЭЪЛОН ҚИЛАДИ

Бажариладиган ишлар номи: Андижон вилояти Пахтабод тумани Абу Али ибн Сино номидаги жамоат саломатлиги техникуми ҳудудида қуриладиган “Енгил типдаги тикувчилик цехи, ошхона ва омборхона бино ва иншоотлари” қурилиши бўйича лойиҳа смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш.

Бажариладиган ишларнинг бошланғич нархи (ҚҚС билан) 27 000 000 сўм.

Ишларни тугаллаш муддати – 10 кун.

Буюртмачи: Пахтабод Абу Али ибн Сино номидаги жамоат саломатлиги техникуми.

Жойлашган манзили- Пахтабод тумани Машъал МФЙ Ёш тадбиркор кўчаси 1-уй,
телефон- + 998 93 210-41-41

Молиялаштириш манбаси: Буюртмачининг ўз маблағлари ҳисобидан.

Энг яхши таклифларни танлаш танлови иштирокчилари қуйидаги талабларга лойиқ бўлишлари лозим: иш (хизмат) ларни бажариш учун зарур бўлган меҳнат ресурслари ва мутахассисларнинг мавжудлиги, мутахассисларнинг етарли касбий ва техникавий малакага, лицензияга, молиявий имкониятларга, шартнома тузиш юзасидан фуқаролик-муомала лаёқати ваколатларига ва етарли тажрибага эга бўлишлари шарт.

- ♦ Тасдиқланган энг яхши таклифларни танлаш танлови ҳужжатлари билан танишиш учун буюртмачи томонидан жойлаштирилган давлат харидлари бўйича махсус ахборот портали www.etender.uzex.uz дан юклаб олиш мумкин:
- ♦ Иштирокчи энг яхши таклифларни танлаш танлови ҳужжатларини махсус ахборот порталида эълон қилинган кундан бошлаб, қабул қилишни охириги муддатигача электрон шаклда топширишлари мумкин.
- ♦ www.etender.uzex.uz махсус порталига электрон тарзда юкланган таклиф (оферталар) харид комиссияси томонидан кўриб чиқилади.

**Пахтабод Абу Али ибн Сино номидаги
жамоат саломатлиги техникуми директори:**



М.Ахмедов

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИДА ИШТИРОК ЭТИШ УЧУН ТАКЛИФНОМА

Пахтаобод Абу Али Ибн Сино номидаги жамоат саломатлиги техникуми энг яхши таклифларни танлаш танловида иштирок этишга иштирокчиларни таклиф этади ва энг яхши таклифларни танлаш танлови таклифини электрон такдим этилишини сўрайди.

Бажариладиган ишлар номи: **Андижон вилояти Пахтаобод тумани Абу Али ибн Сино номидаги жамоат саломатлиги техникуми худудида қуриладиган “Енгил типдаги тикувчилик цехи, ошхона ва омборхона бино ва иншоотлари”** қурилиши бўйича лойиха смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш.

Ишларни бажаришнинг бошланғич нархи (ҚҚС билан) 27 000 000 сўм.

Ишларни тугаллаш муддати – 10 кун.

Буюртмачи: Пахтаобод Абу Али ибн Сино номидаги жамоат саломатлиги техникуми
Лойиҳани молиялаштириш манбаси: Буюртмачининг ўз маблағлари ҳисобидан.
энг яхши таклифларни танлаш танловида таклиф этилган шартлар бўйича мулчилик шаклидан қатъий назар, маҳаллий ва хорижий ташкилотлари иштирок этишлари мумкин.

Энг яхши таклифларни танлаш танловида иштирок этиши учун иштирокчиларга қуйидаги талаблар қўйилади:

фуқаролик-муомала лаёқати ва шартнома тузиш ваколати;

Тегишли лицензияларга эга бўлиши;

доимий ходимлари, жумладан техник-муҳандис ходимларига эга бўлиши;

ишлаб турган асосий воситалари, жумладан, энг яхши таклифларни танлаш танлови предметида кўзда тутилган ишларни амалга ошириш учун етарли офис техникалари, лойиҳалаштириш учун тегишли электрон дастурларга эга бўлиши;

Молиявий ҳолати:

Энг яхши таклифларни танлаш танлови предметида ўхшаш объектларда ишлаганлиги бўйича етарли тажрибаси мавжудлиги;

бажарилган ишлар, жумладан ўз кучи билан аввал бажарилган ишлар ҳажми ҳақидаги маълумотларни такдим этиш;

устав фонди миқдори тўғрисидаги маълумотлар.

Энг яхши таклифларни танлаш танловида қуйидаги иштирокчиларини танлаш жараёнида иштирок этишга рухсат берилмайди:

қайта ташкил этилиш (бўлиниш, қўшилиш), тугатиш ёки банкротлик арафасида турганлар;

мол-мулки мусодарага олинганлар, ҳамда муассислик келишув, молиявий иштирок, холдинг ва бошқа шаклда ифодаланган бевосита ташкилий-ҳуқуқий ёки бир-бирига молиявий қарамлиги мавжуд ташкилотлар;

Буюртмачи билан судлашув жараёнида бўлган ташкилотлар.

Энг яхши таклифларни танлаш танлови таклифини тайёрлаш ва такдим этиш учун керакли барча ҳужжатлар ва кўрсатмалар энг яхши таклифларни танлаш танлови иштирокчилари учун йўриқномада акс эттирилган.

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари танишиб чиқиш ва энг яхши таклифларни танлаш таклифини тузиш мақсадида, энг яхши таклифларни танлаш предметининг лойиҳа ҳужжатлари хусусан ишчи лойиҳани ишлаб чиқиш топшириғини такдим этилиши ҳақида буюртмачига мурожаат қилишга ҳақли.

Таклифларни топшириш энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларига қўйилган талабларни ўргангани ва унда кўрсатилган ишларни бажариш ҳамда бошқа шартларга нисбатан лойиҳани тугаллашга таъсир этиши мумкин бўлган саволлар йўқлигига далолат ҳисобланади.

Оферталарни кўриб чиқиш электрон тизим орқали амалга оширилади.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИ ИШТИРОКЧИЛАРИГА ЙЎРИҚНОМА

I. ИШЛАРНИНГ ҚИСҚАЧА ТАЪРИФИ

1.1. Буюртмачи - Энг яхши таклифларни танлаш танлови ахборот жадвалида (кейинги ўринларда ТАЖ деб аталади) кўрсатилган ишларни олиб боришни мўлжаллаб, ТАЖда кўрсатилган ишлар бўйича энг яхши таклифларни танлаш танлови ўтказилишини эълон қилади.

1.2. Энг яхши таклифларни танлашнинг тури – очик танлов тарзида, агар ТАЖда бошқача айтиб ўтилмаган бўлса.

1.3. Ишлар энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг тижорат қисмида жойлашган намунавий шартнома талабларига биноан бажарилиши лозим.

1.4. Лойиха ишлари, Ўзбекистон Республикаси ҳудудида амал қилувчи шаҳарсозлик нормалари ва қоидаларига тўла мос келишини таъминлаш мақсадида, талаб қилинадиган барча ишчи кучлари, қурилиш материаллари, ёқилғи, жихозлар, умумий ва алоҳида характердаги иш турлари, барча зарур бўлган йўлдош ва ёрдамчи иш ва материаллар, иштирокчилар фаолиятини мувофиқлаштиришни назарда тутди.

1.5 Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари элетрон тарзда берилган ҳужжатлар аосида ишлаб чиқилади.

II. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ҲУЖЖАТЛАРИНИНГ МУНДАРИЖАСИ

2.1. Ушбу энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари “Давлат харидлари тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикасининг Қонуни ва бошқа қонуности, норматив-ҳуқуқий ҳужжатларнинг талаблари доирасида ишлаб чиқилган. Умумий, техник ва тижорат қисмларидан иборат.

2.2. Умумий қисм энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиларига таклиф, шартноманинг умумий талаблари ва мазкур Йўриқноманинг, шакл ва иловалар қўшилган ҳолда, ўз ичига олади.

2.2.1. Шакллар рўйхати:

1-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ҳақида умумий маълумотлар.

2-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг молиявий кўрсаткичлари.

3-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг иш ҳақи жамғармаси ва ходимлар ўртача сони бўйича кўрсаткичлари.

4-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш предметига ўхшаш объектларда етарли иш тажрибаси.

5-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг ишларни бажаришда офис оргтехникасининг рўйхати.

6-шакл. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг жорий даврдаги бошқа (пудрат шартномалари) объектлари.

7-шакл. Қурилиш майдончасини кўздан кечирганлик тўғрисида маълумотнома.

2.2.2. техник қисм:

- ишчи лойихани ишлаб чиқиш топшириғи

Изоҳ: лойиханинг хусусиятига қараб техникавий қисм таркибига ТАЖга биноан бошқа ҳужжатлар ҳам киритилиши мумкин.

- Молиялаштириш манбаси, шартлари ҳамда шартнома лойихасидан иборат.

III. ИШТИРОКЧИЛАРИНИНГ ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИДА ИШТИРОК ЭТИШ ШАРТЛАРИ

3.1. Мазкур лойиҳа ишлари бўйича Энг яхши таклифларни танлашда таклиф этилган шартлар бўйича иштирок этиш мақсадида мурожаат этган маҳаллий ва хорижий ташкилотлар Энг яхши таклифларни танлаш танлови иштирокчиси бўлиши мумкин.

3.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси энг яхши таклифларни танлаш танловида иштирок этиш учун энг яхши таклифларни танлаш ташкилотчисига мурожаат этиши, мазкур Йўриқноманинг VII-боби талабларига биноан энг яхши таклифларни танлаш таклифини тақдим этиши зарур.

3.3. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ўзининг танлов таклифларини тайёрлаш ва тақдим этиш билан боғлиқ барча харажатларни ўз зиммасига олиши керак.

Бунда буюртмачи, энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид комиссиясини танлаш натижаларидан қатъий назар, мазкур харажатлар учун жавобгар бўлмайди.

3.4. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилар томонидан тақдим этиладиган ҳужжатлар (таклифлар) танлаш ҳужжатларида кўрсатилган талабларга жавоб бериши керак.

IV. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ҲУЖЖАТЛАРИГА ЎЗГАРТИРИШ КИРИТИШ

4.1. Буюртмачи энг яхши таклифларни танлашда иштирок этиш учун таклифлар бериш муддати тугайдиган санадан камида уч кун олдин танлаш ҳужжатларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисида қарор қабул қилишга ҳақли. Иш ҳажмларни (хизматларни) ўзгартиришга йўл қўйилмайди. Бунда энг яхши таклифларни танлашда таклифлар бериш тугайдиган муддат танлаш ҳужжатларига ўзгартиришлар киритилган санадан эътиборан камида ўн кунга узайтирилиши керак.

4.2. ТАЖда кўрсатилган муддат доирасида энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ёзма равишда танлаш ташкилотчисига энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари бўйича тушунтириш ва аниқлик киритиш мақсадида мурожаат қилишга ҳақли.

4.3. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари учун хабарнома тузишдан аввал оғзаки шаклда қилинган йўриқномалар эътироз учун асос бўла олмайди.

V. ҲУЖЖАТЛАРНИ ЎРГАНИШ

5.1. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари танлаш ва лойиҳа олди ҳужжатларини ўрганиб чиқишлари керак, танлаш иштирокчилари танлаш предметининг лойиҳа олди ҳужжатларини буюртмачи томонидан порталга жойлаштирилган ҳужжатлар оркали ўрганади.

Шунингдек, буюртмачи лойиҳа олди ҳужжатларини (чизмаларнинг асли нусхаси ёки электрон варианты)ни танлаш иштирокчиларига уларнинг биринчи талабиданок тақдим этишга мажбур.

5.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари қурилиш ишлари олиб бориладиган ер участкасини бориб кўришлари, АРТ ва техник топшириқларни жойнинг ўзида ўрганиш натижасида, талаб этилган ишларни олиб бориш учун ҳал этилиши лозим бўлган муаммоларнинг мазмун ва моҳияти билан танишишлари, шунингдек иш муддати ва унинг қийматига таъсир этиши мумкин бўлган бошқа масалаларни ўрганишлари зарур.

5.3. Таклифларни топшириш энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг юқоридагиларни ўргангани ва унда бажариладиган иш ҳажмларига, материал ва конструкциялар ҳажмига, бошқа шартларга нисбатан, лойиҳани тугаллашга таъсир этиши мумкин бўлган савол йўқлигига далолат ҳисобланади.

VI. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФИНИ ТАЙЁРЛАШ

6.1. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари томонидан тайёрланган таклиф, танлашга оид барча хабарномалар ва ҳужжатлар, танлаш иштирокчилари билан буюртмачи ўртасидаги маълумот алмашувлар ТАЖда кўрсатилган тилда олиб борилиши лозим.

6.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси томонидан тайёрланган танлаш таклифида, унга оид барча хабарномалар ва ҳужжатларда метр системаси ўлчовидан фойдаланилади.

6.3. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси танлаш таклифини мазкур танлаш ҳужжатлари асосида тайёрлайди. ТАЖда ва танлаш ҳужжатларининг бошқа қисмларида кўрсатилган маълумотларда тафовут бўлганида, танлаш иштирокчиси танлаш таклифини тайёрлашда ТАЖ маълумотларини ҳисобга олиши лозим.

6.4. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ўз таклифининг таркибида фақат тўғри маълумотларни тақдим этиши шарт ва маълумотларнинг тўғрилигига жавобгардир.

ВII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФИ ТАРКИБИДАГИ ҲУЖЖАТЛАР

7.1. Энг яхши таклифларни танлаш танлови таклифлари, электрон нусхада ва танлаш ҳужжати талаблари асосида шакллантирилган бўлиши керак.

7.2. Топширилиши лозим бўлган ҳужжатлар таркиби:

7.2.1. Иштирок этишни таъминлаш кафолати миқдорини тизимнинг махсус ҳисоб рақамига ўтказилади ва миқдори ТАЖда кўрсатилади.

7.2.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ҳақидаги умумий маълумотлар (1-шакл)ни тўлдиришда мутахассислар рўйхати ва ишчилар сони иштирокчи томонидан мустақил кўрсатилади.

7.2.3. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси охириги 3 йилдаги молиявий кўрсаткичлари. (2-шакл). Шаклни тўлдиришда ўз фаолияти давридаги молиявий ҳолати тўғрисида маълумотлар киритилиши лозим. Шаклга иштирокчи аудитор компаниясининг ҳулосаси ёки молиявий натижалар ҳақидаги ҳисоботлар (баланс ҳисоботлар)нинг нусхаларини илова қилиниши мумкин.

7.2.4. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг иш ҳақи жамғармаси ва ҳодимлар ўртача сони бўйича кўрсаткичлари (3-шакл). Шакл ташкилотнинг тегишли ҳисобот даври асосида тўлдирилиб, тегишли солиқ органлари томонидан тасдиқланади. Агар ТАЖда бошқача талаблар кўрсатилмаган бўлса, 4-шаклдаги маълумотлар минг сўмда келтирилади.

7.2.5. Энг яхши таклифларни танлаш предметиға ўхшаш объектларда охириги 3 йиллик иш тажрибаси (4-шакл). Ушбу жадвалда танлаш иштирокчиси танлаш предметиға ўхшаш ишларнинг асосий турларини кўрсатиб ўтиши (кенгайтирилган ҳолда ҳам мумкин) ва ушбу ишларнинг бажарилган суммасини кўрсатиши керак.

7.2.6. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ишларни бажаришда фойдаланадиган офис оргтехникаси, компьютер дастурларининг рўйхати (5-шакл). Агар ТАЖда бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса, ижара асосидаги офис техникаларидан фойдаланишга рухсат этилади. Бунда Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси лойиҳа-смета ишларини бажариш даврида ҳақиқий бўлган ижара шартномасининг нусхасини илова қилиши керак.

7.2.7. Иштирокчининг энг яхши таклифларни танлаш ўтказилаётган даврдаги жорий лойиҳа ишлари шартномалари (объектлари) бўйича маълумот. (6-шакл).

7.2.8. Курилиш майдони кўздан кечирганлик тўғрисида маълумотнома. (7-шакл)

7.2.9. Иштирокчининг давлат рўйхатидан ўтганлиги тўғрисидаги ҳужжатларининг нусхалари.

7.2.10. Лицензиялар ёки рухсатномаларнинг нусхаси, субпудратчининг лицензияси ва бошқа ҳужжатлари (айрим ҳолларда), рухсатномалари нусхалари билан бирга, агар ТАЖда бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса. Лицензиялар ва рухсатномалар номи ҳам ТАЖда кўрсатилган.

7.2.11. Юқорида сўралган шакллар ва ҳужжатларга энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси ТАЖда кўрсатилган тасдиқловчи ҳужжатларни илова қилиши керак.

7.3. Энг яхши таклифларни танлашда қатнашиш буюртма таъминотини қуйидаги ҳолатларда қайтаради:

7.3.1. Энг яхши таклифларни танлаш ғолибига - шартнома (контракт) имзолангандан кейин;

7.3.2. Бошқа иштирокчиларга - энг яхши таклифларни танлаш ғолиби билан шартнома (контракт) тузилгандан сўнг, аммо офертанинг амал қилиш муддатидан кечикмай;

7.3.3. Таклифни тақдим этишнинг охириги куни ва вақти тугагунга қадар таклифларини қайтариб олган иштирокчиларга.

7.4. Буюртма таъминотини қайтариш, тизим томонидан автоматик тарзда қайтарилади.

7.5. Энг яхши таклифларни танлашда иштирок этишга буюртма таъминоти қуйдаги ҳолатларда қайтарилмайди:

7.5.1. Таклифни тақдим этишнинг охириги куни ва вақти тугагандан кейин, унга ўзгартириш киритган, энг яхши таклифларни танлаш таклифининг амал қилиш муддати ва 7.3.2 бандда кўрсатилган муддатдан олдин қайтариб олган оферентга;

7.5.2. Энг яхши таклифларни танлаш қолиби унинг таклифи амал қилиш даврида ўз таклифини қайтариб олганда ёки энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида белгиланган талабларда шартнома тузишдан бош тортганда.

7.7. Дастлабки малака ҳужжатлари бўйича ўтказилган танлаш ҳужжатлари биринчи йиғма жилд ҳужжатлари яъни малакавий ҳужжатлар деб, иккинчи йиғма жилд ҳужжатлари эса энг яхши таклифларни танлаш танлови таклифи деб ҳисобланади.

VIII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИ ТАКЛИФИ НАРХИ

8.1. Танлаш иштирокчисининг таклиф қиймати 1-иловага биноан тақдим этилиши керак. Энг яхши таклифларни танлаш танлови иштирокчилари таклиф этилаётган бажариладиган ишлар қийматини, ишларнинг шартномавий баҳолардаги тўғридан-тўғри қиймати сифатида бошқа харажатлар ва қўшимча қиймат солиғи (ҚҚС)ни ҳисобга олган ҳолда белгилашлари керак.

8.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси бажариладиган ишлар муддатини 2-илова биноан тақдим этиши керак.

8.3. Сўз билан ёзилган нарх ва рақам билан кўрсатилган нарх орасида тафовут бўлса, сўз билан кўрсатилган нарх қабул қилинади.

8.4. Энг яхши таклифларни танлашда белгиланган ишларнинг нархи ва муддати ўзгартирилмайди, қонунчилик билан белгиланган ҳолатлар (буюртмачи томонидан ишлар ҳажмини ўзгартирилиши, енгилмас куч таъсири) бундан мустасно.

IX. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФНИНГ АМАЛ ҚИЛИШ ДАВРИ

9.1. Энг яхши таклифларни танлаш таклифининг амал қилиш даври ҳужжатлар топширилгандан сўнг 12 кундан кам бўлмаслиги керак, агарда ТАЖда бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса.

X. ТАКЛИФЛАРНИ БЕРИШ ШАКЛИ

10.1. Энг яхши таклифларни танлаш танлови иштирокчиси таклифни ташкил этувчи барча ҳужжатларнинг электрон жойлаштириш керак.

10.2. Таклиф ҳужжатлари, барча шакиллари электрон вариантда ҳар бир бети танлаш иштирокчиси раҳбари ёки ваколат берилган шахс томонидан имзоланган ва танлаш иштирокчисининг муҳри билан тасдиқланган бўлиши керак.

10.3. “Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиларига хабарнома”га мувофиқ зарур ёзувлар ёки тузатишлар киритилган таклифнинг барча бетлари танлаш таклифи остига ўз имзосини қўйган шахс томонидан тасдиқланиши керак.

10.4. Таклифда ўзгартиришлар, сатрлар орасига киритмалар ва ўчиришлар бўлмаслиги керак. Энг яхши таклифларни танлаш ташкилотчиси хабарномасига мувофиқ киритилган ёки танлаш иштирокчиси йўл қўйган хатоларни тузатиш учун зарур бўлган ўзгартиришлар бундан мустасно.

Мазкур тузатишлар таклиф остига ўз имзосини чеккан шахс томонидан имзоланиб, тасдиқланган бўлиши керак.

10.5. Энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид комиссияси ҳар қандай ўзгартиришлар, четга чиқишлар ёки муқобил таклифларни қабул қилиш ёки рад этиш ҳуқуқини ўзида сақлаб қолади. Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари талабларини оширувчи ўзгартиришлар, четга чиқишлар, муқобил таклифлар ва бошқа омиллар танлаш таклифларини баҳолашда эътиборга олинмайди.

XI. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФНИНГ ЎЗГАРТИРИШ ЁКИ ҲИСОБДАН ЧИҚАРИШ

11.1. Таклиф берилганидан сўнг, танлаш иштирокчиси танлаш таклифига ўзгартиришлар киритиши мумкин эмас.

11.2. Таклифлар бериш муддати тугагандан сўнг таклифларга ўзгартиришлар киритишга йўл қўйилмайди.

ХII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАКЛИФЛАРИНИ БАҲОЛАШ

12.1. Энг яхши таклифларни танлаш таклифлари қабул қилиш муддати тугагандан сўнг, харид комиссияси томонидан кўриб чиқилади.

ХIII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИЛАРИНИНГ МАЛАКАСИНИ БАҲОЛАШ (ТЕХНИК БАҲОЛАШ)

13.1. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисини талаб қилинадиган малакага мос келишини ҳал этиш учун тўлдирилган шакллар ва уларга илова қилинган, унинг таклифида тақдим этилган тасдиқловчи ҳужжатлар ўрганилади.

13.2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари таклифларини баҳолаш уларни техник жиҳатдан амалга ошириш юзасидан ТАЖДа кўрсатилган танлаш таклифларини баҳолаш мезонларига биноан баҳоланади.

ХIV. МОЛИЯВИЙ ТАКЛИФЛАРНИ КўРИБ ЧИҚИШ, ЯКУНИЙ БАҲОЛАШ, ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВ ҲОЛИБИНИ АНИҚЛАШ

14.1. Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини техник қисми энг яхши таклифларни танлаш харид комиссияси томонидан баҳолангандан сўнг техник қисм натижаларини инобатга олган ҳолда тизим орқали автоматик тарзда ҳолиб аниқланади.

14.2. Агар энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид комиссияси томонидан таклиф ҳужжатларининг бирортасини танлаш ҳужжатлари талабларига жавоб бермаслиги аниқланган тақдирда танлаш иштирокчисининг таклифи рад этилиб, унинг мазмуни эълон қилинмасдан танлашдан четлатилади.

14.3. Агар ТАЖДа бошқача кўрсатилмаган бўлса, барча молиявий таклифлар Ўзбекистон Республикаси миллий валютасида баҳоланади (ўтказилади).

ХV. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИ ҲОЛИБИНИ ЭЪЛОН ҚИЛИШ

15. Энг яхши таклифларни танлаш ҳолибини эълон қилиш электрон тарзда аниқланади ва энг яхши таклифларни танлаш баёни электрон шакилланади.

ХVI. ШАРТНОМАНИ ИМЗОЛАШ

16.1. Агар ТАЖДа бошқа ҳолат кўрсатилмаган бўлса, таклифни қабул қилиш ҳақидаги хабарнома олинган кундан бошлаб 10 (ўн) кун давомида ҳолиб ТАЖДа кўрсатилган шакл ва сумма бўйича шартномани имзолаши керак, агарда белгиланган муддат бошқа сабабларга кўра узайтирилмаётган бўлса.

16.2. Шартнома ташкилотларнинг мулкчилик шаклидан қатъий назар қўшилган қиймат солиғини ҳисобга олган ҳолда, Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида кўзда тутилган талаблар бўйича тузилиши лозим ва томонларнинг ҳеч бири Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ бошқа томон билан келишмаган ҳолда ўзгартиришлар киритишга ва бошқа шартларни таклиф этишга ҳақли эмас (ТАЖГа қаранг).

16.3. Агар Энг яхши таклифларни танлаш ҳолиби мазкур Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларида кўзда тутилган талаблар бўйича шартномани тузишдан бош тортса, унда буюртмачи, Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси билан биргаликда, таклифи иккинчи ўринни олган Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисини Энг яхши таклифларни танлаш ҳолиби деб топиши ёки такрорий Энг яхши таклифларни танлаш ўтказишни тайинлаши мумкин.

16.4. Буюртмачи ҳолибни розилигисиз, мазкур Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари ва Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида кўзда тутилган талаблар бўйича шартнома тузишдан бош тортган тақдирда, ҳолиб иқтисодий судга мурожаат қилишга ҳақли.

ХVII. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР

17.1. Электрон тизим томонидан энг яхши таклифларни танлаш танлови қуйидаги ҳолларда бўлиб ўтмаган деб эълон қилинади, агар:

- таклифларни бериш муддатини якунланишига иккитадан кам таклиф келиб тушса;

- агар таклифларни кўриб чиқиш натижасида энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид комиссияси барча таклифларни рад этган бўлса ёки фақат битта таклиф танлаш ҳужжатлари талабларига мувофиқ келса:

- Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари таклиф этган нархлар танлаш предметининг бошланғич қийматидан ошиқ бўлса;

- Энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид комиссияси томонидан асосланган бошқа ҳолатлар юзага келиб, ваколатли орган билан келишилган ҳолда танлаш ўтказилмаган деб топилса.

21.2. Энг яхши таклифларни танлашни бўлиб ўтмаган деб эълон қилиниши танлашнинг бирон-бир иштирокчиси (энг яхши таклифларни танлаш бўйича харид комиссияси, буюртмачи, танлаш иштирокчилари)ни мулкӣ ёки бошқа жавобгарликка тортилишига олиб келмайди.

21.3. Агар энг яхши таклифларни танлаш танлови бўлиб ўтмаган деб топилса, такрорӣ танлаш ўтказилади. Бунда энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатлари талабларини қайта кўришга рухсат этилади.

XXII. ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ АХБОРОТ ЖАДВАЛИ

Ушбу бўлим энг яхши таклифларни танлаш предмети бўйича ва танлаш ҳужжатларнинг кўшимча маълумот ва талаблари махсус қоидаларини ўз ичига олади.

Т/р	Бўлим номи	Бўлимга изоҳлар
1.	Буюртмачи:	Пахтаобод Абу Али ибн Сино номидаги жамоат саломатлиги техникуми
2.	Объект номи:	Андижон вилояти Пахтаобод тумани Абу Али ибн Сино номидаги жамоат саломатлиги техникуми ҳудудида қуриладиган “Енгил типдаги тикувчилик цехи, ошхона ва омборхона бино ва иншоотлари” қурилиши бўйича лойиха смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш.
3.	Энг яхши таклифларни танлаш тури:	Очиқ ҳолда энг яхши таклифларни танлаш орқали
4.	Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларини электрон шаклда юклаб олиш манзиллари:	Etender.uzex.uz
5.	Энг яхши таклифларни танлашда иштирок этишни таъминлаш кафолати миқдори:	Энг яхши таклифларни танлашда иштирок этишни таъминлаш кафолати миқдори тизимнинг махсус ҳисоб рақамига ўтказилади. Энг яхши таклифларни танлаш буюртмасининг таъминлаш кафолати миқдори 810 000 сўм (объектни лойиха смета ҳужжатлари ишлаб чиқиш бошланғич қийматининг 3 фоизи миқдорида)
7.	Энг яхши таклифларни танлаш ўтказиш тўғрисидаги эълон чоп этишга рухсат этилади:	Etender.uzex.uz махсус ахборот портали
8.	Энг яхши таклифларни танлаш танловида иштирок этишга қуйидаги ташкилотларга рухсат этилади:	Мулкчилик шаклидан қатъий назар, Маҳаллий ва хорижий лойиҳа ташкилотлари

9.	Лицензия талаб этиладиган иш турлари:	Танлаш предмети бўйича ишларни бажариш учун Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2019 йил 7 май «Курилиш соҳасида айрим фаолият турларини лицензиялаш ва аккредитация қилиш тўғрисида»ги 381-қарори ҳамда Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 24 сентябрдаги 410-сонли қарорига мувофиқ лицензияга эга бўлиши шарт. Лойиха-смета ҳужжатларини ишлаб чиқишга-лицензия талаб этилади.
10.	Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини тақдим қилиш муддатлари:	<i>Etender.uzex.uz</i> махсус ахборот порталида белгиланади.
11.	Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатининг тили:	Ўзбек тили
12.	Энг яхши таклифларни танлаш таклифларини баҳолаш муддати:	таклифларни баҳолаш даври энг яхши таклифларни танлаш таклифлари очилган кундан эътиборан 10 иш кунни ташкил этади
13.	Буюртмачининг объект бўйича бошланғич нархи:	ҚҚС билан 27 000 000 сўм Иштирокчиларнинг буюртмачини бошланғич нархига нисбатан 95 % дан кам берилган таклифлар рад этилади.
14.	Буюртмачи томонидан белгиланган ишчи лойиҳани ишлаб чиқиш муддати	10 кун
15.	Молиялаштириш манбаси:	Буюртмачининг ўз маблағлари ҳисобидан
16.	Лойиҳани молиялаштириш тартиби:	Молиялаштириш шартлари: бўнак (аванс) - танлов натижаларига кўра жорий йил учун аниқланган ишларнинг қиймати 15 фоизи миқдорида; ажратилган бўнак, ушлаб қолинишини ҳисобга олган ҳолда, ИХ экспертизага топширилгандан сўнг бажариладиган ишлар қийматининг 70 фоизи миқдоригача; қолган 15 фоизи – лойиҳа Буюртмачига топширилгандан сўнг (муаллифлик назоратидан ташқари)
17.	Шартнома тили:	Ўзбек тили
18.	Шартнома валютаси:	сўм.
19.	Қўшимча ҳужжатлар рўйхати:	Солиқ қарздорлиги ва бошқа мажбурий тўловлар йўқлиги тўғрисида ваколатли органнинг маълумотномаси; Ходимларнинг диплом нусхаси, ишга қабул қилинганлиги тўғрисида буйруқ, меҳнат дафтарчаси нусхаси, низоми, гувоҳнома нусхаси
20.	Иштирокчиларнинг техник қисмдан ўтиш бали	60 балл ва ундан юқори бал тўплаган иштирокчилар

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИ ИШТИРОКЧИСИ ҲАҚИДА УМУМӢЙ МАЪЛУМОТЛАР

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи _____

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарнинг Ф.И.Ш. _____

Манзили ва телефон (факс) рақами _____

Юридик мақоми _____

Тузилган санаси (ким томонидан, берилган ордер ёки буйруқ рақами) _____

Асосий фаолият тури (статистика идораси коди бўйича) _____

Раҳбар ва унинг ўринбосарлари:

т/р	Ф.И.О.	маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси)	иш тажрибаси (йил)	эгаллаган лавозими	эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил)
1	2	3	4	5	6

Асосий ходимлар (Лойиҳа бош муҳандиси ва бошқалар)

т/р	Ф.И.О.	маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси)	лойиҳалашда иш тажрибаси (йил)	эгаллаган лавозими	эгаллаган лавозимида иш тажрибаси (йил)
1	2	3	4	5	6

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.
М.Ў.

Тузилган сана: “ _____ ” _____ 2022 й.

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг кейинги ----- йилдаги статистика ҳисоботларининг нусхалари ҳамда ишчи ходимлар учун ушбу ташкилотда камида 1 йиллик доимий иш фаолиятини тасдиқловчи ҳужжатлари тақдим этилади.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИ ИШТИРОКЧИСИНИНГ МОЛИЯВИЙ КЎРСАТКИЧЛАРИ

(Мазкур шаклга кейинги 3 йилдаги молиявий натижалар ва бухгалтерия баланслари ҳақидаги ҳисобот илова қилинади)

(Энг яхши таклифларни танлаш танлови иштирокчисининг номи)							
АКТИВЛАР	2019 й	2020 й	2021 й	ПАССИВЛАР	2019 й	2020 й	2021 й
Узок муддатли активлар				Ўз маблағлари манбаи			
Асосий воситалар				Устав фонди			
Шундан Ишлаб чиқариш фондлари				Таксимланмаган фойда			
Қолдиқ қиймат				Мажбуриятлар			
Капитал қуйилмалар				Займлар			
Тугалланмаган ишлаб чиқариш				Кредитор қарздорлик			
Жорий активлар				Шундан муддати ўтган қарздорлик			
Айланма маблағлар				Шундан бюджетдан қарздорлик			
Улардан ишлаб чиқариш захиралари				Шундан иш ҳақидан қарздорлик			
Дебитор қарздорлик							
Шундан муддати ўтган қарздорлик							
Жами баланс активи бўйича				Жами баланс пассиви бўйича			

МОЛИЯВИЙ НАТИЖАЛАР

Номи	2019 й	2020 й	2021 й	Номи	2019 й	2020 й	2021 й
1. Реализациядан олинган тушум				8. Соф фойда			
2. Реализациядан олинган соф тушум				Шундан асосий фаолият бўйича			
3. Реализация килинган маҳсулотнинг ишлаб чиқариш таннари				Умумхўжалик фаолият бўйича			
4. Маъмурий харажатлар				9. Асосий фаолиятдан олинган фойда			
5. Бошқа харажатлар				10. Умумхўжалик фаолиятдан олинган фойда			
6. Даромад солиғи тўловигача фойда				11. Зарар			
7. Даромад солиғи				шундан асосий фаолиятдан			
				умумхўжалик фаолиятдан			

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.

М.Ў.

Тузилган сана: “ _____ ” _____ 2022 й.

Энг яхши таклифларни танлаш танлови иштирокчисининг салохияти (жумладан, тўловга қодирлиги ва айланма маблағлар билан таъминланганлиги) тўғрисида

МАЪЛУМОТ

СТИ Р	Ташкил от тоифаси	Ташкилот томонидан ўтган йил (20__ йил) якуни билан тақдим этилган бухгалтерия баланси (Ф-1) ҳисоботи кўрсаткичлари										
		Асосий воситала р қолдик (баланс) қиймати Ф-1, 012- сатри	Тўловга қодирлик ёки қоплаш коэффициен ти (1,25) =9/(10-11)	бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар			Ўз айланма маблағлари билан таъминланганл ик коэффициенти (0,20) =(13+14+15- 16)/17	бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар				
				390 - сат р	770 - сат р	490 - сат р		480 - сат р	570 - сат р	580 - сат р	130 - сат р	390 - сат р
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
												я

Қоплаш коэффициенти (тўловга қодирлик) ташкилотнинг қисқа муддатли мажбуриятларининг тўлов имкониятларини кўрсатади, у фақат дебиторлар билан ўз вақтида ҳисоб-китоб қилиш ва тайёр маҳсулотни қулай сотиш шартлари билангина эмас, балки жорий (айланма) активларнинг бошқа элементлари билан баҳоланади. Коэффициентнинг камайиши ташкилотнинг имкониятлари пасайганлигидан далолат беради.

Коэффициент қуйидаги формула бўйича ҳисоблаб чиқилади:

$$K_{пл} = \frac{\text{Жорий (айланма) активлар}}{\text{Жорий мажбуриятлар}} = \frac{A2}{П2 - ДО}, \text{ бунда:}$$

A2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр маҳсулот, пул маблағлари, дебиторлик қарзи ва шу кабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

П2 - мажбуриятлар, баланс активининг II бўлими, 770-сатр;

ДО - узоқ муддатли мажбуриятлар (бухгалтерия балансининг 490-сатри).

Агар тўловга қодирлик коэффициенти ҳисобот даври охирида 1,25 дан паст қийматга эга бўлса, ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича тўловга қодир эмас деб ҳисобланади.

Ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти ташкилотнинг молиявий барқарорлиги учун зарур бўлган унинг ўз айланма маблағлари мавжудлигини, ташкилот мулкдорлари ва кредиторлар манфаатларининг нисбатини ифодалайди.

Коэффициент қуйидаги формула бўйича аниқланади:

$$K_{ос} = \frac{(П1 + Дзк2) - A1}{A2}, \text{ бунда:}$$

A1 - узоқ муддатли активлар (асосий воситалар, номоддий активлар, капитал қуйилмалар ва шу кабилар), баланс активининг I бўлими, 130-сатр;

П1 - ўз манбалари маблағлари (устав капитали, захира капитал, қўшилган капитал, тақсимланмаган фойда ва шу кабилар), баланс пассивининг I бўлимининг якуни, 480-сатр;

Дзк2 - узоқ муддатли активларни сотиб олишга йўналтирилган узоқ муддатли қарзлар ва кредитлар (бухгалтерия балансининг 570 ва 580-сатрларидан ҳисоблаб чиқиш йўли билан).

Ушбу касрнинг сурати ташкилот ўз маблағларининг қанча суммаси айланмага йўналтирилганлигини, махраж - барча айланма маблағлар суммасини кўрсатади. Ушбу коэффициентнинг энг кам қиймати - 0,2.

Агар ҳисобот даври охирида ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти 0,2 дан кам қийматга эга бўлса, у ҳолда ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича ўз айланма маблағлари билан таъминланмаган деб ҳисобланади.

Раҳбар _____

Бош ҳисобчи _____

М.Ў.

Сана: « _____ » _____ 2022 й.

Изоҳ: *Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг кейинги 3 йилдаги молиявий аҳволи ҳақидаги ҳужжатлари таркибида аудитор компаниясининг ижобий хулосасини тақдим этиши мумкин. Баланс ҳисоботларининг нусхалари тақдим этилиши шарт.*

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ИШ ҲАҚИ
ЖАМҒАРМАСИ ВА ҲОДИМЛАР ЎРТАЧА СОНИ БЎЙИЧА КЎРСАТКИЧЛАРИ**

Давр	СТИР	Маҳсулот (товар ва хизмат)ларни реализациясидан соф тушум (Ф-2, 010-сатри), минг сўмда	Иш ҳақи жамғармаси, минг сўмда	Ходимларнинг ўртача сопи (ҳар ойда меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдоридан кам бўлмаган иш ҳақи ҳисобланган ходим сонидан келиб чиқиб)
1	2	3	4	5
X		X	X	X
Ўтган йил (2021 йил) якуни бўйича	X			
Жорий йил (2022 йил) охириги ҳисобот даври бўйича	X			
Жами	X			

Раҳбар _____ Бош ҳисобчи _____

М.Ў.

Сана: « » 2022 й.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАЛОВИ ПРЕДМЕТИГА ЎХШАШ ИШЛАР
БЎЙИЧА ОХИРГИ УЧ ЙИЛЛИК ИШ ТАЖРИБАСИ**

(Энг яхши таклифларни танлаш танлови иштирокчисининг номи)

т/р	Объект номи, шартнома суммаси, ишларнинг бошланиш ва яқунланиш санаси	Буюртмачи номи	Бажарилган ишлар суммаси	Шундан йиллар бўйича		
				2019 й.	2020 й.	2021 й.
	Жами:					

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.
М.Ў.

Тузилган сана: “_____” _____ 2022 й.

Изоҳ: Маълумотлар танлаш иштирокчиси томонидан шартнома ва бажарилган ишлар далолатномаларининг нусхалари билан тасдиқланади.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИ ТОМОНИДАН ИШЛАРНИ
БАЖАРИШДА ФОЙДАЛАНАДИГАН ОРГТЕХНИКА, ИШЛАРГА ОИД
КОМПЬЮТЕР ДАСТУРЛАРИ РЎЙХАТИ**

Т/р	Номи	Маркаси	Сони	Ишлаб чиқарилган йили	Қуввати	Техник ҳолати	Балансида ёки ижарада
1	2	3	4	5	6	7	8
ОФИС ТЕХНИКАЛАРИ							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
	Ҳаммаси						

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.
М.Ў.

Тузилган сана: “ _____ ” _____ 2022 й.

Изоҳлар:

1. Жадвалнинг 8 устунига офис техникасининг танлаш иштирокчиси балансида эканлиги ёки ижарага олинганлиги тўғрисидаги маълумот киритилади.
2. Ижарага оргтехника олинганда ижара шарноманинг нусхаси тақдим этилади (шартнома лойиҳани бажариши даври мобайнида ҳақиқий бўлиши керак).

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ТАНЛОВИ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ЖОРИЙ
ДАВРДАГИ БОШҚА ЛОЙИХА ШАРТНОМАЛАРИ**

т/р	Буюртмачи номи	Объект номи	Шартнома бўйича бажарилган ишлар суммаси	Шартнома суммаси, бошланиш ва яқунланиш санаси	Мавжуд офис ва оргтехника номлари	Энг яхши таклифларни танлашнинг предмети – лойихани бажариш вақтида бошқа объектларга жалб этилган оргтехника сони – (ойлар бўйича)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.
М.Ў.

Тузилган сана: “ _____ ” _____ 2022 й.

Изоҳ:

1. Бажарилган ишларни тасдиқловчи ҳужжатлар тақдим этилиши шарт.
2. Лойиҳаштириши ишлари учун келгусида жалб этиладиган **оргтехника** сони кўрсатилади.

ҚУРИЛИШИ БЕЛГИЛАНГАН МАЙДОННИ КЎЗДАН КЕЧИРГАНЛИК ТЎҒРИСИДА ГУВОҲНОМА

Ушбу билан тасдиқланадики, мен _____
(Ф.И.О, лавозими)

томонидан 2022 йил _____ берилган ишончномага асосан қуйидагиларни батафсил ўргандим:

а) энг яхши таклифларни танлаш хужжатларини

б) лойиха олди хужжатларини

Мазкур ишларни сифатли, тўла ўз вақтида бажарилишига келгусидаги ишларнинг қийматига, хажмларига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган турли шароитлар ва бошқа ҳолатлар ҳамда лойихалаш майдони билан танишдим. Ушбу ҳолатларнинг борчаси ўз таклифимизда ҳисобга олинган.

Изоҳ: ушбу шаклда қурилиши белгиланган жойни ўрганиб чиқилганлиги тўғрисидаги маълумотлар, шу жумладан, лойихалаш йўллари, муҳандислик тармоқларининг мавжудлиги, мавжуд бино иншоотлар ва ишлаб чиқариш билан боғлиқ бошқа масалалар лойихалаш бош режаси кўринишида тақдим этилади.

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.
М.Ў.

Тузилган сана: “ _____ ” _____ 2022 й.

КОРРУПЦИЯ КЎРИНИШЛАРИГА ЙЎЛ ҚЎЙМАСЛИК БЎЙИЧА АРИЗА

Мен, _____ (харид тартиб-таомили иштирокчисининг номи кўрсатилади) бўйича ўтказилаётган энг яхши таклифларни танлаш воситасидаги давлат харидида коррупцияга оид ҳуқуқбузарликларга йўл қўймаслик мажбуриятини оламан.

Мен коррупциянинг қуйидаги кўринишларига йўл қўймасликни кафолатлайман:

- Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши курашиш тўғрисидаги қонун ҳужжатларининг талабларига зид келадиган ҳар қандай хатти-ҳаракатларни амалга ошириш;
- ўз мансаб ёки хизмат мавқеимдан шахсий манфаатларимни ёхуд ўзга шахсларнинг манфаатларини кўзлаб моддий ёки номоддий наф олиш мақсадида қонунга хилоф равишда фойдаланиш;
- танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатларини қонунчиликка зид тартибда расмийлаштириш;
- танлаш бўйича харид қилиш тартиб-таомилларини қонунчиликка зид тартибда амалга ошириш;
- давлат харидлари субъектларига таъсир ўтказиш, жумладан, пора беришни таклиф қилиш, ваъда бериш, товламачилик қилиш, пора сифатида пул тўлаш, бевосита ёки билвосита пора олишга розилик бериш;
- манфаатлар тўқнашувига;
- танлашда иштирок этаётган бошқа иштирокчилар билан тил бириктириш;
- ишончсиз ёки бузиб кўрсатилган ахборотни тақдим этиш.

Коррупцияга оид ҳуқуқбузарликлар содир этиш ҳолатлари аниқланган тақдирда қонунчиликка мувофиқ жавобгарликка тортилишга розилик билдираман.

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.
М.Ў.

Тузилган сана: “_____” _____ 2022 й.

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ХУЖЖАТЛАРИНИНГ ТИЖОРАТ ҚИСМИ

I. БУЮРТМАЧИНИНГ БОШЛАНҒИЧ НАРХИ

1.1. Буюртмачининг бошланғич нархи энг яхши таклифларни танлаш Ахборот Жадвалида (ТАЖ) да кўрсатилган.

II. БУЮРТМАЧИ БЕЛГИЛАГАН ЛОЙИХА ОЛДИ ВА ЛОЙИХА-СМЕТА ХУЖЖАТЛАРИНИ ИШЛАБ ЧИҚИШ

2.1. Лойиҳа смета хужжатларини ишлаб чиқиш бўйича барча ишлар ТАЖда кўрсатилган муддатдан кечиктирилмасдан якунланиши керак.

III. МОЛИЯЛАШТИРИШ МАНБАИ

3.1. Белгиланган ишларни молиялаштириш ТАЖда кўрсатилган маблағлар ҳисобига амалга оширилади.

IV. МОЛИЯЛАШТИРИШ ШАРТЛАРИ

4.1. Молиялаштириш шартлари (агар ТАЖда бошқа ҳолат айтилмаган бўлса):

бўнак (аванс) — энг яхши таклифларни танлаш натижаларига кўра аниқланган, лойиҳа ташкилоти жорий йилидаги ишлар қийматининг 30 фоизи миқдорида;

жорий молиялаштириш ажратилган бўнак, пропорционал ушлаб қолинишини ҳисобга олган ҳолда, бажарилган ишлар қийматининг 70 фоизи миқдорида;

4.2. Тўловлар Буюртмачи томонидан шартнома талабларига биноан амалга оширилади.

4.4. Ишларни бажариш бўйича тузилган шартнома Ўзбекистон Республикаси Фуқаролик кодекси, «Хўжалик юритувчи субъектлар фаолиятини шартномавий-ҳуқуқий базаси ҳақида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни ва бошқа тартибот ҳужжатларига жавоб бериши керак:

V. ШАРТНОМА ВАЛЮТА ТУРИ

5.1. Агар ТАЖда бошқача кўзда тутилмаган бўлса, шартномасининг валюта тури — **ўзбек сўмида**.

НАРХ ТАКЛИФИ

(Бажариладиган ишлар номи ва жойлашув манзили кўрсатилади)

Харид комиссиясига

1. Биз, қўйида имзо чекувчилар, юқорида айтилган ишларни бажариш учун қурилиши белгиланган майдонни кўздан кечириб, техник ва тижорат қисмларидан иборат харид ҳужжатларини ўрганиб, юқорида кўрсатилган танлаш ҳужжатларга мувофиқ:

ҚҚС билан (ракамда ва ёзув билан сўмга) сўмга айтилган барча ишларни бажариш ва яқунлашни ҳамда улардаги топилган камчиликларни бартараф этишни таклиф этамиз.

2. Буюртмачи томонидан бажарилиши белгиланган ишларни _____ кун мобайнида яқунлаш мажбуриятини оламиз.

3. Шартнома тузилгунга қадар мазкур танлаш таклифи унинг қабул қилинганлиги ҳақидаги электрон хабарнома (акцепт) орамиздаги юридик мажбурият ҳисобланади.

4. Таклифимиз қабул қилинганлиги тўғрисидаги биз олган электрон хабарнома (акцепт), бизни Сиз билан расмий шартнома тузишга мажбурият юклашини ва биз уни ижросини таъминлашимизни тасдиқлаймиз.

5. Буюртмачи ва харид комиссияси тақдим этилган таклифлардан энг паст нарх таклифини қабул қилишга мажбур эмаслигига розилик билдирамыз.

6. Буюртмачи билан ўзаро ҳисоб-китобларни харид комиссиясини йиғилиш баённомалари билан тасдиқланган ва келгусида ўзгартирилмайдиган шартномавий баҳоларда амалга ошириш мажбуриятини оламиз.

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.
М.Ў.

Тузилган сана: “ _____ ” _____ 2022 й.

(Бажариладиган ишлар номи ва жойлашув манзили кўрсатилади)

ИШЛАРНИ БАЖАРИШ ЖАДВАЛИ

Т-6 №№	Ишлар номланиши	Ишларни бошлаш санаси	Ишларни тугатиш санаси
1.			
2.			
3.			

Изоҳ: Мазкур жадвалда бажариладиган ишларни якунлаш муддатлари кўрсатилади.

Танлов иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____ Ф.И.Ш.
М.Ў.

Тузилган сана: “ _____ ” _____ 2022 й.