


«УТВЕРЖДАЮ»

**Председатель правления
АО «Uzbekistan Airports»**

 **Джураева Р.Ф.**
« 01 » ноября 2022 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на закупку услуг в рамках проекта:

**Актuarная оценка обязательств для целей подготовки финансовой
отчетности группы в соответствии с МСФО**

Ташкент 2022

Настоящая Техническая спецификация предназначена для осуществления закупок услуг по актуарной оценке обязательств для целей подготовки финансовой отчетности в соответствии с МСФО.

Цель:

Проведение актуарной оценки обязательств по пенсионным и долгосрочным социальным обязательствам, и затратам Заказчика согласно требованиям МСФО (IAS) 19 по состоянию на следующие отчетные даты: 1 января 2020 года, 31 декабря 2020 года и 31 декабря 2021 г, 31 декабря 2022 года.

Задача:

Задача поставщика по данному проекту - осуществление оценки актуарных обязательств, актуарных прибылей и убытков, текущей стоимости услуг, затрат на проценты а также иных элементов, требуемых для раскрытия финансовых данных в соответствии с МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работников» для подготовки годовой финансовой отчетности Заказчика и его дочерних организаций (далее – «Группа»). Актуарные расчеты необходимо произвести для следующих компаний:

Срок

Предварительный отчет по оценке актуарных обязательств компаний Группы, указанных выше должен быть предоставлен до 15 ноября 2022 года.

Результатом реализации Проекта являются:

1. Анализ коллективных договоров компаний Группы, а также иных документов предусматривающих осуществление выплат сотрудникам и/ или пенсионерам в рамках МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работников» на предмет выявления статей для оценки обязательств.
2. Подготовка информационных запросов и сбор необходимых данных для проведения расчетов.
3. Предварительный отчет, подготовленный Исполнителем. Предварительный отчет должен быть предоставлен с приложением разбивки балансовых сумм в разрезе компаний Группы и со всеми необходимыми раскрытиями, требуемыми МСФО (IAS) 19.

Предварительный отчет должен содержать результаты проведенных актуарных расчетов и требуемые раскрытия для Заказчика, в том числе:

- 1) общие сведения касательно актуарной оценки;
- 2) описание актуарных методов и допущений принятые для проведения оценки;
- 3) подробное описание результатов оценки в текстовой и табличной форме;
- 4) сравнительный анализ показателей, в том числе показателей вероятности увольнения;
- 5) определение Пассива баланса, обязательство по состоянию 1 января 2020 года, 31 декабря 2020 года и 31 декабря 2021 г, 31 декабря 2022 года.
 - б) определение начисления на счет прибылей и убытков за соответствующий период; а также определение иной сопутствующей раскрываемой информации, такой как актуарные прибыли/убытки, стоимость текущих услуг и т.д;
 - 7) пояснения существенных изменений в результатах оценки;
 - 8) справочную и иную информацию.
4. Окончательный отчет на русском языке, предоставляется Заказчику после положительного согласования с аудиторской компанией, предоставляющей услуги по аудиту консолидированной финансовой отчетности Группы, в течение трех дней с даты согласования предварительного отчета потенциальным поставщиком.

В окончательном отчете необходимо раскрыть методологию, используемую при актуарной оценке, в том числе: используемые актуарные допущения, ставку дисконтирования, с подробным описанием ее расчета, а также раскрыть все прочие актуарные допущения.

Квалификационные требования к Поставщику

В целях достижения высокого качества оказываемых услуг потенциальный Поставщик должен предоставить специалистов, способных оказать услуги по проведению требуемых актуарных расчетов. Специалисты Поставщика должны иметь клиентскую базу, аудируемых компаниями: Pricewaterhouse Coopers, Deloitte, Ernst&Young, KPMG.

Для оказания Услуг Поставщик создает рабочую группу (далее – Рабочая группа), в задачи которой будет входить обязанность оказания необходимого объема Услуг, предусмотренного настоящей Технической спецификацией. В Рабочей группе Поставщика должно быть не менее 3 (трех) специалистов, обладающих необходимыми профессиональными знаниями, специализацией и опытом выполнения аналогичных услуг на профессиональном рынке, которые необходимо подтвердить документально, а именно:

1) резюме не менее 3 (трех) специалистов Поставщика, подписанные первым руководителем Поставщика и заверенные его печатью, подтверждающие опыт работы на рынке актуарных услуг не менее 3 (трех) лет, дипломы об образовании, лицензию на осуществление актуарной деятельности, сертификаты, свидетельства;

2) документы, подтверждающие членство привлеченных специалистов Поставщика в национальной актуарной организации, входящей в состав Международной Актуарной Ассоциации (International Actuarial Association – IAA);

3) список клиентской базы за последние 3 (три) года, подписанный первым руководителем Поставщика и заверенный его печатью, с указанием наименований компаний, даты оказания актуарных услуг, контактных данных компаний-клиентов, которым оказывались услуги не менее двумя специалистами;

4) Электронная копия диплома Postgraduate Diploma in Actuarial Science/аспирантуры в области актуарной науки;

5) Рекомендательные письма не менее 5 штук от заказчиков, по актуарной оценке, обязательств согласно требованиям МСФО (IAS) 19;

6) Рекомендательное письмо от международной аудиторской организации о положительном опыте работы по внедрению МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам» на территории Республики Узбекистан;

7) Гарантийное письмо о качестве оказания услуг и согласие с технической спецификацией;

8) Календарный план выполнения работ по оказанию услуг Заказчику по актуарным расчетам согласно требованию стандарта МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работников»;

9) Квалификационный сертификат актуария, выданный Министерством Финансов Республики Узбекистан, на одного или более членов Рабочей группы, или выданный регулирующими органами других стран;

10) Сертификат CPA на двух или более членов Рабочей группы;

11) Документ (Договор, акт выполненных работ), подтверждающий опыт работы по оказанию услуг, по актуарной оценке, МСФО (IAS) 19 компаниям разветвленной дочерней сетью, более 10 дочерних компаний.

12) Документ, подтверждающий статус Fellow of The Institute of Actuaries одного или более членов команды;

13) Документ, подтверждающий статус Associate of the Society of Actuaries (SOA) одного или более членов команды.