

Urganch shahri

2022 yil «16» noyabr

Kelgusida «Buyurtmachi» deb nomlanuvchi «Suv ta'minoti va oqova suv ob'ektlari qurilishi bo'yicha injiniring kompaniyasi» UK Xorazm viloyati hududiy boshqarmasi nomidan Nizom asosida ish yurituvchi direktor N.Qolondarov bir tomondan, kelgusida «Loyihachi» «Meridian loyiha» h/k nomidan ish yurituvchi direktor S.X.Karimov ikkinchi tomondan Xiva shaxri Yangi Xayot MFYda oqova suv tizimlarini qurish ob'ektini Loyiha-qidiruv ishlarini ishlab chiqarish yuritishga doir ushbu shartnomani tuzdilar.

#### 1. Shartnomaning mazmuni

1.1. Loyihachi Buyurtmachining Loyihalash topshirig'i bo'yicha ishchi Loyiha-qidiruv ishlarini (LQI)ni ishlab chiqish majburiyatini oladi.

1.2. Buyurtmachi Loyiha-qidiruv ishlarini bajarish uchun topshiriq berish, zarur bo'ladigan boshlang'ich ma'lumotlarni berish, bajarilgan ishlarni qabul qilib olish, belgilangan tartibda va miqdorda xaqini to'lash majburiyatini oladi.

1.3. Loyihachi ko'rsatib o'tilgan ishlarni «Korxonada, bino va inshootlari Loyiha-qidiruv ishlari tarkibi, ishlab chiqish tartibi va tasdiqlash» xaqidagi 1.03.01-03 SHNQ qoida va qo'llanmalari va mazkur Shartnomaning xujjatlariga asoslanib bajaradi va tugallaydi.

1.4. Loyihachi ushbu LQI bo'yicha barpo etilayotgan ob'ekt to'liq qurilib, foydalanishga topshirilib, kafolat muddati tugaguncha SHNQ 1.03.07-2010 talablari asosida mualliflik nazoratini olib borish majburiyatini oladi.

1.5. «Loyihachi» mazkur ishlarni bajarishga Shartnoma imzolangan kundan boshlab kirishadi.

#### 2. Ishlarni bajarish muddati

2.1 Mazkur Shartnomada LQI ni tayyorlash muddati, **2022 yil 12 noyabrdagi № 55852-sonli bayonnomasiga asosan**, ishlar boshlangan kundan boshlab 10 kal.kun etib belgilanadi.

2.2 Buyurtmachi tomonidan topshiriq, birlamchi ma'lumotlarni berish va Loyihachi tomonidan Buyurtmachining topshirig'i bo'yicha ishchi LQI ishlab chiqish, amaldagi tartib qoidalar bo'yicha topshirish muddatlarini tomonlar kalendar jadvalda belgilaydilar va u Shartnomaning ajralmas qismi xisoblanadi.

2.3 Loyihachi Shartnomani 2.1 bandida kursatilgan muddatida Loyiha-qidiruv (LQI) ishlarini to'liq yakunlab buyurtmachiga taqdim qilmasa Shartnomani bekor qilish uchun asos bo'ladi.

#### 3. Shartnoma baxosi.

3.1 Mazkur Shartnoma bo'yicha Loyihachi tomonidan bajarilgan tanlov natijasida aniqlangan va tanlov komissiyasining qarori **2022 yil 12 noyabrdagi № 55852- bayonnomasiga asosan** bilan tasdiqlangan ishlar qiymati barcha soliqlar, yig'img'lar va ajratmalarini o'z ichiga olgan holda joriy narxlarda **31 600 000 so'mni (KQC bilan)** tashkil qiladi.

#### 4. To'lov shartlari.

4.1. Shartnomada milliy valyuta «so'mda» o'zaro xisob-kitob qilinishi belgilanadi, to'lovlar to'g'ridan-to'g'ri Loyihachi xisob raqamiga pul o'tkazish orqali amalga oshiriladi.

4.2. Mazkur Shartnoma bo'yicha maqsadli bo'nak (avans), ishlar umumiy qiymatining 30 foizini tashkil qiladi.

4.3. Buyurtmachi mazkur Shartnomada belgilangan ishlar to'raligicha bajarilib, xajmi, sifati va Loyihachining xisoboti tekshirilib, Davlat ekspertizalaridan o'tkazilib, aniqlangan kamchilik va xatolar, bildirilgan e'tirozlar bartaraf qilinib ijobiy xulosalar olingandan keyin Shartnoma qiymati doirasida ilgari berilgan bo'nak (avansni) xisobga olgan xolda yakuniy to'lovni ya'ni qolgan 70 foizini amalga oshiradi.

#### 5. Tomonlarning huquq va majburiyatlari.

##### Loyihachining majburiyatlari:

5.1. Loyihalash xaqidagi topshiriqqa va boshqa boshlang'ich ma'lumotlarga muvofiq ishlarni bajarish va natijasini Shartnomada belgilangan muddatda Buyurtmachiga topshirish majburiyatlarini oladi.

5.2 Tayyor bo'lgan LQI xujjatlarini Buyurtmachi bilan birgalikda foydalanish tashkilotlari (elektr tarmoqlari korxonasi, suv ta'minoti boshqarmasi, tumangaz, yong'in xavfsizligi nazorati), tegishli davlat organlari va fuqarolarning o'zini-o'zi boshqarish organlari bilan kelishib olish.

5.3 Buyurtmachining rozilgisiz LQI xujjatlarini uchinchi shaxslarga bermaslik.

5.4 Ishlab chiqilgan LQI xujjatlari asosida quriladigan ob'ektning kurilishi boshlanishidan kurilishi tugallanib foydalanishga topshirilgandan keyin kafolat muddati tugaguncha qadar to'raligicha, mualliflik nazoratini olib borish majburiyatini oladi. Ushbu grafik Buyurtmachiga Loyihachi tomonidan ishlar boshlangan kuni taqdim qilinadi. Loyihachi qurilish maydonida ko'rinmas ishlar (скрытые работы) bajarilayotgan paytda qatnashishni kafolatlaydi.

Ushbu ko'rinmas ishlar ro'yxati amaldagi me'yoriy xujjatlarga asosan ishchi Loyihada ko'rsatilishi shart.

5.5 Ishlab chiqilgan LQI ni Davlat va ekologik ekspertizalardan, APZ, ZVOS va loyiha qidiruv ishlarini o'z mablag'lari xisobidan o'tkazish, ularning qayd qilgan xato va kamchiliklarini, bildirgan e'tirozlarini beg'araz bartaraf qilish majburiyatini oladi.

5.6 Buyurtmachi tomonidan taqdim qilingan dastlabki va birlamchi ma'lumotlarni, muxandislik qidiruv xulosalarini, Buyurtmachining rozilgisiz uchinchi shaxslarga bermaslik va ulardagi ma'lumotlarni oshkor qilmaslik, ulardan faqat ushbu Shartnomadagi predmetda foydalanish majburiyatini oladi.

5.7 Loyihachi atrof muxitga ta'siri tugrisidagi Loyihasini ishlashni (Zvos) majburiyatini oladi.

5.8 Loyihachi davlat ekologik ekspertiza xulosasini olib Buyurtmachiga taqdim qilish majburiyatini oladi.

5.9 Loyihachi, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining hamda Vazirlar Mahkamasining amaldagi qarorlarini so'zsiz bajarish majburiyatini oladi.

5.10 Loyihachi, Buyurtmachi tashkilotiga har bir obyekt bo'yicha Mualliflik nazoratini yuritishga mas'ul qilib belgilab hujjatlarini berish (Mas'ul shaxsning diplom, passport, buyruq, o'qiganligi tog'risida sertifikatlarini nusxalarini topshirish) majburiyatini oladi.

##### Buyurtmachining majburiyati:

5.11. Loyihachidan olingan LQI xujjatlaridan faqat mazkur Shartnomada nazarda tutilgan maqsadlar uchun foydalanish, LQI xujjatlarini Loyihachining rozilgisiz uchinchi shaxslarga bermaslik va ulardagi ma'lumotlarni oshkor qilmaslik.

5.12. Shartnomada belgilangan miqdorda va muddatda Shartnomani 1.1-bandida nazarda tutilgan ishlarni qabul qilib olish va bajarganlik uchun Loyihachiga xaq to'lash.

5.13. Loyihachiga Loyiha ishlarini bajarishda ushbu Shartnomada nazarda tutilgan xajmda va shartlarda xizmat ko'rsatish.

5.14. Tayyor bo'lgan LQI xujjatlarini tegishli davlat organlari va fuqarolarning o'zini - o'zi boshqarish organlari bilan kelishib olishda Loyihachi bilan birga qatnashish.

5.15. Loyihachiga bog'liq bo'lmagan xolatlar sababli Loyiha ishlarini bajarish uchun boshlang'ich ma'lumotlar o'zgarishi bilan bog'liq qo'shimcha xarajatlarni Loyihachiga to'lash.

5.16. Tayyorlangan LQI xujjatlarining kamchiliklari borligi munosabati bilan uchinchi shaxs tomonidan Buyurtmachiga nisbatan qo'zg'atilgan da'vo yuzasidan ishda qatnashishga Loyihachini jalb qilish.

5.17. Loyihachining xuquqlari:

- LQI xujjatlarini ishlab chiqish jarayonida zarurat bo'lsa ayrim maxsus qismlarini bajarish uchun yordamchi (subpuqratchilarni) jalb qilishga xaqlidir.

#### 6. Ishlarni topshirish va qabul qilish tartibi

6.1. Bajarilgan ishlarni baxolash va qabul qilib olish texnik topshiriq talablari asosida qalendar jadval bo'yicha amalga oshiriladi.

6.2. Loyihachi tomonidan topshiriladigan va rasmiylashtiriladigan xujjatlar ruyxati texnik topshiriqda aniqlanadi.

6.3. Loyihachi ishlarni bajarib bo'lgach, Buyurtmachiga texnik topshiriqda ko'rsatilganidek topshirish - qabul qilish dalolatnomasi bilan birgalikda ilova qilib bitta elektron variant va 3ta nusxada xujjatlar qomplektini xisobot bilan taqdim etadi.



6.4. Buyurtmachi mazkur Shartnomada ko'rsatilganidek, topshirish - qabul qilish dalolatnomasini va xisobot xujjatlari bajarilgan ishlarni 5 kun mobaynida qabul qilish majburiyatini oladi va Loyihachiga imzolangan, yoki asosli e'tiroz bildirilgan topshirish-qabul qilish dalolatnomasini jo'natadi.

6.5. Bajarilgan ishlarni topshirish-qabul qilish davomida buyurtmachining asosli e'tirozi bo'lsa, kamchiliklarning ro'yxati va ularni bartaraf etishning aniq muddatini belgilovchi ikki tomonlama dalolatnoma tuziladi.

6.6. Agar ishlarni bajarish jarayonida, keyinchalik uni davom ettirish maqsadga muvofiq emasligi ma'lum bo'lib qolsa, tomonlar 5 kun mobaynida bir-birlarini ishlar to'xtatilganligi haqida xabardor qilishlari shart va 10 kun mobaynida ishlarni davom ettirish uchun maqsadga muvofiq bo'lgan yo'nalishlarini oydinlashtiruvchi masalalarni ko'rib chiqishlari kerak. Ishlar to'xtatilgan xollarda tomonlar uchun O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida ko'zda tutilgan majburiyatlar yuklanadi.

6.7. O'zaro xisob-kitoblar qilishning muddati kelganligi, tomonlarning biri mazkur Shartnomadagi ishlarni to'xtatish haqidagi yozma xabaroma bergan sanadan xisoblanadi.

6.8. Bajarilgan ishlar (bosqichlar)da kamchilik va nuqsonlar aniqlanganda Loyihachi ularni beg'araz bartaraf etadi.

6.9. Agar Loyihachi o'tgan bosqich uchun xisobot bermasa, keyingi bosqich uchun moliyalashtirish ishlari bajarilmaydi.

#### 7. Taraflarning javobgarligi.

7.1. Loyihachi LQI xujjatlaridagi kamchiliklar uchun, shu jumladan keyinchalik qurilish jarayonida, shuningdek tayyorlangan LQI xujjatlari ma'lumotlari asosida barpo etilgan ob'ektidan foydalanish jarayonida aniqlangan kamchiliklar uchun javobgardir va kamchiliklarni bartaraf qilish uchun qilingan xarajatlarni qoplaydi.

7.2. LQI xujjatlarida kamchiliklar aniqlangan taqdirda Loyihachi Buyurtmachining talabi bilan LQI xujjatlarini bepul qayta ishlab chiqishi va buning oqibatida keltirilgan zararni to'lashi shart.

7.3. Penyaning to'langanligi va zararning qoplanganligi taraflarni o'z majburiyatlarini bajarish yoki kamchiliklarni bartaraf etishdan ozod etmaydi.

7.4. Mazkur Shartnomada ishlarni bajarish grafigidagi majburiyatlarni buzganligi uchun ko'rsatilgan o'z majburiyatlariga rioya qilmaganligi va Shartnomada belgilangan boshqa majburiyatlarni buzganligi uchun «Loyihachi» «Buyurtmachi»ga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyatlarning bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, bunda penyaning umumiy summasi bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilmagan xizmatlar qiymatining 50 foizidan oshmasligi lozim.

7.5. Mazkur Shartnomaning 4.3. bandiga asosan «Buyurtmachi» belgilangan muddatda «Loyihachi»ga Shartnomada kuzda tutilgan bajarilgan ishlar uchun to'lovni amalga oshirmasa majburiyatlarning bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, bunda penyaning umumiy summasi amalga oshirilmagan to'lov summasining 20 foizidan oshmasligi lozim.

7.6. Mazkur Shartnoma bilan nazarda tutilmagan taraflarning javobgarligi O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun xujjatlariga muvofiq belgilanadi.

#### 8. Bartaraf etib bo'lmaydigan kuch holati (fors - major).

8.1. Agar tomonlar majburiyatlarining qisman yoki to'la ijro etilmay qolishi tabiiy xodisalar, xarbiy xarakterli va boshqa bartaraf etib bo'lmaydigan boshqa kuchlar sababli sodir bo'lgan bo'lsa, xamda bu xolat mazkur Shartnoma ijrosiga bevosita ta'sir ko'rsatgan bo'lsa, tomonlar mazkur Shartnoma bo'yicha majburiyatlarining qisman yoki to'la ijro etilmay qolgan uchun javobgarlikdan ozod bo'ladi.

Mazkur Shartnoma bo'yicha majburiyatlarning ijro muddati bartaraf etib bo'lmaydigan vaziyat, shuningdek shu vaziyat keltirib chiqargan oqibat xukm surgan vaqtga mos ravishda orqaga suriladi.

8.2. Agar bartaraf etib bo'lmaydigan kuch vaziyati yoki uning oqibatlari 3 oydan ortiq vaqtga cho'ziladigan bo'lsa, Loyihachi va Buyurtmachi ishlarni davom ettirish yoki noma'lum vaqtga to'xtatish uchun chora-tadbirlar ko'rishni muxokama qiladilar. Agar tomonlar ikki oy mobaynida bir to'xtatimga kela olmasalar, tomonlarning xar qaysisi Shartnomani bekor qilinishini talab qilishga haqlidir.

#### 9. Qo'shimcha shartlar

9.1. Buyurtmachi 1.1 - badda ko'rsatilgan ob'ektidan tashqari, Loyihachi tomonidan taqdim etilgan bajarilgan ish natijalaridan foydalanishga haqli emas, Loyihachidan olingan birlamchi ma'lumotlardan boshqa maqsadlar uchun foydalanish xuquqiga ega emas.

#### 10. Shartnomaning amal qilish muddati va shartlari

10.1. Shartnoma imzolangan kundan boshlab kuchga kiradi va uning shartlari to'liq bajarilguncha o'z kuchida qoladi.

10.2. Shartnomaning muddati tugashiga qaramay, tomonlar javobgarlikdan ozod etilmaydi.

10.3. Shartnomaning amal qilish muddati 2022 yil 31 dekabr.

#### 11. Baxslarni hal etish tartibi

11.1. Shartnomani tuzish, ijro etish, o'zgartirish va bekor qilish, shuningdek keltirilgan zararni qoplash chog'ida tomonlar o'rtasida vujudga keladigan baxslar o'zora muxokama qilinib kelishuvga erishish imkoniyati bo'lmagan taqdirda, qonunchilikda belgilangan tartibda davogar joylashgan joydagi tumanlararo iqtisodiy sud tomonidan ko'rib chiqiladi.

#### 12. Shartnomani o'zgartirish va unga qo'shimchalar kiritish va bekor qilish tartibi.

12.1. Ushbu Shartnomaga xar qanday o'zgartirish va qo'shimchalar ular yozma ravishda rasmiylashtirilgan va taraflarning vakolatti shaxslari tomonidan imzolangan taqdirda xaqiqiy xisoblanadi.

12.2. Shartnomani muddatidan oldin bekor qilishga taraflarning kelishuviga ko'ra, etkazilgan zararni qoplash sharti bilan yo'l qo'yiladi.

12.3. Loyihachining aybi bilan ishlarning borishi to'xtab qolsa va ishlarning tugatilishi Shartnomada belgilangan muddatdan bir oydan oshiq muddatga kechiktirilsa, berilgan topshiriqda nazarda tutilgan ishlar sifati mavjud talablarga javob bermasa, Buyurtmachi Shartnomani bekor qilishga haqli.

12.4. Loyihachiga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra Loyiha ishlari Buyurtmachi tomonidan bir oydan oshiq muddatga to'xtatilsa, Buyurtmachi Loyihalash ishlarining xaqini to'lash imkoniyatiga ega bo'lmasa, Loyihachi Shartnomani bekor qilishga haqli.

12.5. Shartnomani bekor qilish haqida kelgan tomon ikkinchi tomonga 10 kun oldin yozma bildirishnoma yuboradi, ikkinchi tomon 10 kungacha e'tiroz bildirmasa Shartnoma bekor qilingan xisoblanadi.

12.6. Mazkur Shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan 2 nusxada tuziladi.

#### 13. Tomonlarning reqvizitlari:

##### Buyurtmachi:

Manzil: Urganch sh, Xonqa ko'chasi, 133 a uy

Tel:62-225-80-65, faks:62-225-80-66

sh/x/r 3018 21 860 33401 7063 201 110 033

INN 305973075, OKED 42210, MFO: 00853

O'zbekiston Respublikasi G'aznachiligi

23402000300100001010

Foshtko'ch sh, Markaziy bank

INN: 201122919, MFO: 00014



Bosh direktor N.B.Qolandarov

M.O. (imzo)

Bosh yuristskonsult

A.Khodjiev

##### Loyihachi:

Manzil: Urganch sh. Al-Xorazmi ko'chasi, 2/2 uy

Tel:99-507-01-21

x/r: 20208000305113962001

Bank: AT "Milliy bank" Urganch filiali

INN: 306656183

OKONX: 66000, MFO: 00547



Bosh direktor

S.X.Karimov

M.O. (imzo)











