251 - СОНЛИ ШАРТНОМА

(сифат менежменти тизимининг халқаро стандарти (ISO: 9001)
бўйича ўқитиш тўғрисида)

Тошкент шаҳри 2022 йил “17” ноябрь

Ўзбекистон Республикаси Уй-жой коммунал хизмат кўрсатиш вазирлиги, Низом асосида ҳаракат қилувчи вазир ўринбосари О.А. Жўраева, бундан кейин “Буюртмачи” - деб номланади, бир томондан ХК “CERT ACADEMY GROUP”, Низом асосида ҳаракат қилувчи директор М.Р. Хабибулин, бундан кейин “Ижрочи” - деб номланади, иккинчи томондан, биргаликда “томонлар ёки “тарафлар” деб номланувчилар қуйидаги шартномани туздилар:

I-боб. Шартнома предмети

1.1 Ушбу шартнома Уй-жой коммунал хизмат кўрсатиш вазирлиги фаолиятига сифат менежменти тизимининг халқаро стандартини (ISO: 9001) жорий қилиш бўйича Вазирлик ходимларини иш юритиш ва маъмурий бошқарув жараёнлари сифатини такомиллаштириш юзасидан ўқитиш муносабатларини тартибга солади.

Ходимлар сони иловага мувофиқ белгиланган.

II-боб. Томонларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

2.1. “Ижрочи”, шартноманинг 1.1.бандига асосан берилган топшириққа биноан қуйидаги мажбуриятларга эга:

“Буюртмачи”нинг ходимларини сифат менежменти тизимининг халқаро стандарти (ISO: 9001) сертификатини олишга қўйилган талаблар ва дастурлар асосида ўқитишни ташкил этиш;

ўқув жараёнига малакали мутахассисларни жалб этиш, илғор педагогик технологияларни, замонавий компьютер ва ахборот-коммуникация технологиялари ва воситаларини жорий этиш;

“Буюртмачи”нинг ходимларига Ижрочининг мавжуд ўқув-услубий, ахборот-ресурс ва моддий-техника базасига мувофиқ ўқиш учун барча зарур шарт-шароитларни яратиш;

Сифат менежменти тизимининг халқаро стандартини (ISO: 9001) жорий қилиш бўйича ўқув режаларини бажарган ходимларни сертификатлаштириш;

шартнома бўйича бажарилган ишлар бўйича далолатнома тузиш ва Буюртмачига хизмат кўрсатилган кундан бошлаб 10 кун ичида тақдим этиш;

Ижрочи, қонунчиликка мувофиқ бўлган бошқа вазифаларни ҳам амалга ошириши мумкин.

2.2. “Ижрочи” қуйидаги ҳуқуқларга эга:

мазкур шартномага мувофиқ ўз мажбуриятларини бажариш учун Буюртмачидан унинг ходимларини ўқув дастури ва режасига мувофиқ белгиланган вақтда ва жойда бўлишини талаб қилиш;

ўз мажбуриятларини бажариш билан боғлиқ бўлган маълумотларни, ҳужжатларни, материалларни, тушунтиришларни ва хулосаларни Буюртмачидан сўраб олиш;

бажарилган ишларни қабул қилиш далолатномасига асосан Буюртмачидан шартноманинг 3.1-бандида белгиланган ҳақни талаб қилиш.

2.3. “Буюртмачи”:

Буюртмачи томонидан кўрсатилаётган хизмат учун шартноманинг 3.1.-бандида кўрсатилган ҳақни 30% олдиндан тўловни амалга оширади, қолган 70% фоизи иш, хизматлар бажарилгандан кейин, ваколатли вакил томонидан хизматларни қабул қилиш-топшириш далолатномаси (сертификат) имзолангандан кейин 10 кун ичида тўлаш;

Сифат менежменти тизимининг халқаро стандарти (ISO: 9001) бўйича ўқитилаётган ходимларни ўқув дастури ва режасига мувофиқ “Ижрочи” билан келишилган вақтда ва жойда бўлишини таъминлаш;

“Ижрочи”нинг ўз мажбуриятларини бажариш билан боғлиқ бўлган маълумотларни, ҳужжатларни ва хулосаларни тақдим этиш мажбуриятини олади.

2.4. “Буюртмачи” “Ижрочидан”дан шартномада белгиланган ишларни сифатли ва ўз вақтида бажарилишини, шунингдек, бажарилган ишлар бўйича далолатномани тақдим этишни талаб қилиш ҳуқуқига эга.

III-боб. Хисоб-китоб тартиби

3.1. Мазкур шартнгоманинг умумий суммаси ҚҚСсиз 16 000 000 (ўн олти миллион) сўм.

3.2. Буюртмачи томонидан ижрочига кўрсатилган хизматлар баҳосини тўлаш ижрочининг мазкур шартномада кўрсатилган ҳисоб-фаутурага асосан пул маблағларини кўчириш йўли билан амалга оширилади.

IV-боб.. Бошқа шартлар

4.1. Томонлар, мазкур шартнома доирасида огзаки ва ёзма шаклда олган хабарлар, ҳужжатлар, маълумотлар конфиденциал ҳисобланади.

4.2. Мазкур шартнома тарафлар томонидан имзоланган санадан бошлаб кучга киради ва 2022 йил 31 декабрь кунига қадар амал қилади.

4.3. Шартномага киритиладиган қўшимча ва ўзгаришлар ёзма равишда расийлаштирилгандан ва тарафлар томонидан имзолангандан сўнг ҳақиқий хисобланади.

4.4. Шартнома мажбуриятлари бажарилмаганда ёки лозим даражада бажарилмаганда, томонлар шартномани бир томонлама бекор қилишга ҳақли. Бундай ҳолларда шартнома мажбуриятларини умуман ёки тегишли даражада бажармаган тараф иккинчи тараф олдида Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ жавобгар бўлади.

4.5. Томонлар ўртасидаги барча низолар музокаралар орқали ҳал этилади. Мазокара йўли билан хал этилмаганда, қонунчиликда белгиланган тартибда хал қилинади.

4.6. Тарафлар икки ҳафта олдин хабарнома юбориш орқали шартномани бекор қилиши мумкин. Буюртмачи ёки Ижрочининг айбли ҳаракатлари туфайли бекор қилиниши ҳоллари бундан мустасно.

4.7. Мазкур шартнома ҳар бир тараф учун икки нусхада тузилган.

V-боб.. Томонларнинг почта ва банк реквизитлари

Ишонч билдирувчи	Ижрочи
Ўзбекистон Республикаси Уй-жой хизмат кўрсатиш вазирлиги O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI UY-JOY KOMMUNAL XIZMAT KO'RSATISH VAZIRLIGI 100035, O'zb. Resp. Toshkent shahri, Yunusobod tumani, Niyozbek yo'li ko'chasi, 1-uy. Tel: 234-06-88, Faks: 237-07-44 Sh/h/r_____10860262667 10011000 STIR 304931516 OKED 84111 MOLIYA VAZIRLIGI G'AZNACHILIGI G/h/r 23402000300100001010 Toshkent shahar MB HKKM MFO 00014 STIR 201122919	**ХК «CERT ACADEMY GROUP»** **Манзил: Ташкент ш., Мустакиллик шох кўчаси, 59-уй Телефон: 71 202-02-04 х/к: 2020 8000 5050 3056 0001 OPERA АТВ "KAPITAL BANK" da МФО 00974 СТИР 207176672 ИФУТ 85590**
Вазир ўринбосари О. А. Жураева ______________	Директор М.Р. Хабибуллин ______________

007117

Yuridik shaxs (tadbirkorlik subyektini) davlat ro'yxatidan o'tkazilganligi to'g'risida

GUVOHNOMA

Ushbu bilan Tadbirkorlik subyektlari yagona davlat reyestriga

"CERT ACADEMY GROUP" Xususiy korxona

(Yuridik shaxsning – tadbirkorlik subyektining tashkiliy-huquqiy shakli ko'rsatilgan holdagi to'liq nomi)

"CERT ACADEMY GROUP" XK

(Yuridik shaxsning qisqartirilgan nomi)

Tashkil etish (qayta tashkil etish, boshqa ro'yxatdan o'tkazish ma'lumotlarini o'zgartirish)

14.03.2013 007117-11 ro'yxat raqamli yozuv kiritilganligi tasdiqlanadi.

(Sana, oy (so'z bilan), yil):

Soliq to'lovchining identifikasiya raqami (STIR): 207176672

Tashkiliy-huquqiy shakli: Xususiy korxona

Joylashgan joyi: Toshkent shahri, Mirzo Ulug`bek tumani, MUSTAQILLIK SHOX 59,

Guvohnoma: Toshkent shahri, Mirzo Ulug`bek tumani, DAVLAT XIZMATLARI MARKAZI tomonidan berilgan

(Ro'yxatdan o'tkazuvchi organning to'liq nomi):

Уй-жой коммунал хизмат кўрсатиш
вазирлигининг 2022 йил «17» ноябрдаги
251-сон шартномага илова

Уй-жой коммунал хизмат кўрсатиш вазирлиги фаолиятига ИСО: 9001 халқаро сифат менежменти тизими стандартини жорий этиш бўйича малакаси ошириладиган ходимлар

РЎЙХАТИ

№	Ф.И.Ш	Лавозими
1	Байзакова У.А.	Вазир маслаҳатчиси
2	Эркабоев А.А.	Инвестиция дастурларини шакллантириш ҳамда халқаро молия институтлари билан ҳамкорлик қилиш бошқармаси бошлиғи
3	Закиров Ш.Р.	Инвестиция дастурларини шакллантириш ҳамда халқаро молия институтлари билан ҳамкорлик қилиш бошқармаси бошлиғи ўринбосари
4	Нажмидинов З.У.	Инвестиция дастурларини шакллантириш ҳамда халқаро молия институтлари билан ҳамкорлик қилиш бошқармаси етакчи мутахассиси
5	Хабибуллоев Д.Р	Иқтисодий ривожлантириш ва маркетинг бошқармаси бошлиғи ўринбосари
6	Бурҳонов М.И.	Иқтисодий ривожлантириш ва маркетинг бошқармаси бош мутахассиси
7	Мухаммадқулов А.И.	Иқтисодий ривожлантириш ва маркетинг бошқармаси бош мутахассиси
8	Низомов О.Н.	Иқтисодий ривожлантириш ва маркетинг бошқармаси етакчи мутахассиси
9	Муминов О.О.	Кўп хонадонли уй-жой фондини бошқариш тизимини ривожлантириш бошқармаси бошлиғи ўринбосари
10	Аликулов С.Ғ.	Кўп хонадонли уй-жой фондини бошқаришни мониторинг қилиш бўлими бошлиғи
11	Мирзаханов А.Р.	Кўп хонадонли уй-жой фондини бошқаришни мониторинг қилиш бўлими бош мутахассиси
12	Умаров Б.Ж.	Реноватсия лойиҳаларини амалга ошириш бўлими бошлиғи ўринбосари
13	Мухиддинов Э.М.	Иссиқлик ишлаб чиқариш қувватини кенгайтириш ва замонавий технологияларни жорий этиш бўлими бош мутахассиси
14	Тулашов С.С.	Иссиқлик ишлаб чиқариш қувватини кенгайтириш ва замонавий технологияларни жорий этиш бўлими етакчи мутахассиси
15	Тураев И.Х.	Иссиқлик таъминоти тизимидан фойдаланиш ва тариф сиёсатини юритиш бўлими бошлиғи
16	Қўшақов С.С.	Иссиқлик таъминоти тизимидан фойдаланиш ва тариф

		сиёсатини юритиш бўлими бош мутахассиси
17	Дурходжаев Дж.Ф.	Сув таъминоти ва оқова сув тизимини ривожлантириш ҳамда ягона сиёсат олиб бориш бошқармаси етакчи мутахассиси
18	Абдуллаев О.А.	Сув таъминоти ва оқова сув тизимини ривожлантириш ҳамда ягона сиёсат олиб бориш бошқармаси бошлиғи
19	Ғанижон Д.Д.	Халқаро алоқалар билан ишлаш бўлими бошлиғи
20	Отамуратов О.И.	Халқаро алоқалар билан ишлаш бўлими бош мутахассиси
21	Омонов Б.Й.	Давлат-хусусий шерикчиликни ривожлантириш бўлими бошлиғи
22	Саматов А.Д.	Давлат-хусусий шерикчиликни ривожлантириш бўлими етакчи мутахассиси
23	Эшмирзаев И.Н.	Бош бухгалтер ўринбосари
24	Сайдуллаев Ш.И.	Коммунал соҳасини ислоҳатлаштириш бўлими бош мутахассиси
25	Джураев Д.А.	Статистика маълумотларини шакллантириш ва халқаро рейтинглар билан ишлаш бўлими бошлиғи
26	Абдувахобов А.И.	Жисмоний ва юридик шахслар мурожаатлари билан ишлаш бошқармаси бош мутахассиси
27	Пирназаров Ш.Б.	Йиғма ахборот-таҳлил бошқармаси етакчи мутахассиси
28	Норов И.Т.	Инсон ресурслари билан ишлаш бошқармаси етакчи мутахассиси
29	Абдукаримов У.А.	Ахборот коммуникация технологиялари ва ахборот хавфсизлиги бошқармаси бош мутахассиси
30	Мирзакаримов А.А.	Таълимни ривожлантириш бўлими бўлими бошлиғи

Вазир ўринбосари **О, Жураева**

XK CERT ACADEMY GROUP **М.Р Хабибулин**

(ташкилот номи) *(Раҳбар Ф.И.О)*