



ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИИ

Наименование товар (работ услуг): За услуги аутсорсинга для обеспечения горячей питания.

Заказчик: КК филиал РСНПМЦО и Р

г.Нукус 2022г

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.
- IV.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

- 1. Общие положения.
 - 1.1 Настоящая документация по отбору наилучших предложения разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и приказ Министерство финансов Республики Узбекистан о порядке и организации и проведение закупочных процедур №3016-3 от 24 февраля 2020 года.
 - 1.2 Предмет отбора: **За услуги аутсорсинга для обеспечение горячий питания**
 - 1.3 Предлагаемая стартовая стоимость отбора составляет 76 000 000 сум.
Цены, указанные в отборе наилучших предложении, не должны превышать стартовую стоимость.
 - 1.4 Техническое задание представлено в технической части документации по отбору.
 - 1.5 Формы заседания отборной комиссии – электронная .
- 2. Организаторы отбора
 - 2.1 КК филиал РСНПМЦО и Р является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.
 - 2.2 М.А.Махмутов директор КК филиал РСНПМЦО и Р
г. Нукус ул Джуманазаров 29, тел. 61 222-60-76
 - 2.3 Рабочим органом комиссии является Комиссия по отбору наилучших предложении КК филиал РСНПМЦО и Р
 - 2.4 Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
- 3. Участники отбора
 - 3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
- 4. Порядок проведения отбора
 - 4.1 Для участия в отборе участник отбора должен:
 - а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;
 - б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями документации по отбору.

- 4.2 К участию в отборе не допускаются участники:
находящиеся на стадии реорганизации,
ликвидации или банкротства;
находящиеся в состоянии судебного или
арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;
находящиеся в Едином реестре недобросовестных
исполнителей;
объединение юридические лица (консорциумов);
имеющие задолженности по уплате налогов и других
обязательных платежей.
- 4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в
закупочных процедурах, если:
участник прямо или косвенно предлагает, дает или
соглашается дать любому нынешнему либо бывшему
должностному лицу или работнику заказчика, или
другого государственного органа вознаграждение в
любой форме, предложение о найме на работу, либо
любую другую ценную вещь или услугу с целью
повлиять на совершение какого-либо действия,
принятие решения или применение какой-либо
отборной процедуры заказчика в процессе
государственных закупок;
у участника имеется конфликт интересов в
нарушение законодательства.
- 5. Язык отбора**
- 5.1 Отборное предложение и вся связанная с ним
корреспонденция, и документация, которые
осуществляются участником и заказчиком, должны
быть на узбекском или на каракалпакском и русском
языке.
- 6. Отборное предложение и
порядок его оформления**
- 6.1 Участники отбора, объявленного на портале,
предоставляют предложения в установленном в
объявлении порядке в электронном виде по
указанному в объявлении о проведении отбора
адресу.
- 6.2 Отборное предложение участника передается в
электронном виде по указанному лоту в системе
etender.uzex.uz.
- 6.3 В заявке указывается все требование согласно по
лоту размещенный в портале etender.uzex.uz
- 6.4 Участник отбора:
несет ответственность за подлинность и
достоверность предоставляемой информации и
документов;
вправе подать только одно предложение;
вправе отозвать поданное предложение до срока
окончания подачи таких предложений.
- 6.7 Срок принятия отборного предложения указывается в
портале etender.uzex.uz

- 7. Продление срока предоставления отборных предложений**
- 7.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.
- 7.2 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается
- 8. Внесение изменений в отборную документацию**
- 8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.
- Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.
- В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.
- В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.
- Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
- 9. Порядок и критерии их оценки**
- 9.1 Комиссия по отбору наилучших предложении осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в документации по отбору.
- 9.2 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, комиссия по отбору наилучших предложении вправе отстранить такого участника от участия в отборе.
- 9.3 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и документации по отбору.
- 9.4 Комиссия по отбору наилучших предложении отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника отбора не соответствует требованиям документации по отбору.
- 9.5 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации по отбору и предложении.
- 9.6 Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в документации по отбору

- 9.7 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.
- 9.8 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами отборной комиссии посредством ЭЦП и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.
- 9.9 Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора не позднее две рабочих дней после размещения заказчиком. Поступившие после истечения установленного для обсуждения срока возражения закупочной комиссией не рассматриваются. При поступлении возражений по результатам проведения отбора от его участников закупочная комиссия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение. На основе информации о результатах обсуждения, представленной государственным заказчиком закупочной комиссии, оформляется соответствующий протокол заседания закупочной комиссии и в течение трех рабочих дней со дня его подписания размещается в электронной системе государственных закупок. Информации о заключенном договоре по результатам отбора размещается государственным заказчиком на специальном информационном портале не позднее трех рабочих дней с даты его заключения.
- 10. Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**
- 10.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность.
- 10.2 Председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.
- 10.3 Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.
- 11. Прочие условия**
- 11.1 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.
- 11.2 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты

поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору не должны изменять ее сущность.

11.3 Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимся:

если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений комиссия по отбору наилучших предложений отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации по отбору.

11.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12. Заключение договора

12.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

12.2 Договор по результатам отбора заключается на условиях, предусмотренных в закупочной документации по отбору и предложении, представленном участником отбора, с которым заключается договор. Государственным заказчиком в закупочной документации по отбору может быть выставлено условие, предусматривающее заключение договора после представления победителем обеспечения исполнения условий договора. В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. Если закупочной комиссией определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом резервный победитель заключает договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или может отказаться от заключения договора.

12.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____ Дата: _____

Комиссия по отбору наилучших предложени

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика)
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Сведения об основном бенефициарном собственнике (ИНН и ФИО)	
6	Сведения об учредителе собственнике (ИНН и ФИО)	

Информация об опыте ремонта здания

№	Наименование работ	Наименование, адрес и контактная информация	Примечание

1. Информация о наличии работников и специалистов

Руководитель и их заместители:

№ п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	образования (место обучения, диплом № и дата выдачи)	Стаж работы (год)
1	2	3	4	5
1				
2				

Основные работники и специалисты

№ п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	образования (место обучения, диплом № и дата выдачи)	Стаж работы (год)
1	2	3	4	5

_____ (подпись
уполномоченного лица)

_____ (Ф.И.О. и
должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2022г.

I. Техническая оценка предложений.

Осуществляется комиссия по отбору наилучших предложении на основании документов технической части. Предложения участников отбора, не прошедшие, по технической оценке, (набравшие 0 баллов по итогам выставления баллов) дисквалифицируются.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Қатнасыўшы мекемениң азық-аўкатка технологияның гууалык сертификаты	Максимал балл – 10 Минимал балл - 0	Максимальные баллы присваиваются претенденту с наилучшими показателями и опытом работы.
2	Салык хам мажбурий толемлерден муддети откен карыздарлык жоклыгы хаккында маглымат (танлап алыу дауири бойынша усынылыуы лазым)	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Салык хам мажбурий толемлерден муддети откен карыздарлык болса яки усынылмаса, сондай ак танлап алыу дауири бойынша усынылмаса танлап алыудан шетлестириледи
3	Коррупция коринислерине жол коймау бойынша арза	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	2021-жыл 22-апрель кунги Өзбекстан Республикасынын 684-санлы Нызамға муўапық таңлаў қатнасыўшылары коррупцияга коринислерине жол коймау бойынша қатнасыушы баслыгы тарепинен тастыйкланган болууы лазым. Усынылмаган яки лазым дарежеде усынылмаган жагдайда танлап алыудан шетлестириледи
4	Аутсорсинг хызмети бойынша кеминде 3 айлык шартнама суммасына тен айланыс қаржыларына ийе болууы 2020 жыл 10 – январдагы 16 санлы қарарга тийқар (хызмет корсетуиши банктен)	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Усы хужжет усынылмаса яки тийисли шолкемнен алынбаган я болмаса лазым дарежеде толтырылмаса танлап алыудан шетлестириледи
5	6. 0, 1, 4, 5, 10, 13, 15- ҳәм жас балалар ушын 10 күнлик меню ислеп шығыў, Айырықша 15- пархес стол ушын 4-маусым 10 күнлик тағамнама Өзбекстан Республикасы Ден-Саўлықты Сақлаў Министрлигиниң СанПин нормативи бойынша тапсырма	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Усы хужжет усынылмаса яки лазым дарежеде толтырылмаса танлап алыудан шетлестириледи

6	Қатнасушының азық аўқат өнімлерін жеткеріп беріуші арнаулы автотранспорт кураллары хакында мағлыұмат	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Азық аўқат, аўыл хожалық өнімлерін жеткеріп беріуші автотранспорт мекемеси менен дүзилген шәртнама. Егер оз балансында болса транспорт хужжетлери нускасы, жок болса тийисли кархана ортасында дүзилген аренда шартнамасы нускасы (транспорт хужжетлери нускасы менен бирге).
7	Банк есап бетинин хазирги уакыттагы жагдайы, картотекалар бойынша карыздарлык жоклыгы бойынша мағлыұмат	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Картотекалар бойынша карыздарлык бар болатын болса яки усынылмаसा танлап алыудан шетлетиледи
8	Қатнасушы мекеменің мағлыұматы	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Қатнасушы мекеме ози хаккында мағлыұматларды киритиу лазым. Мекеме бенефицифар хам шериклери (учредитель) ФИ.Ш хам олардын СТИН, банк реквизи́тлери, мамлекеттен дизимнен откен номери хам санеси, юридик манзили хам гууалык хам уставтан коширме. Толык усыныылмаган жагдайда томен балл койылады
9	Хазирги уакытта хызмет корсетип атырган аутсорсинг яки ыссы ауқат пенен тамийнлеп атырган мекеме баслыгы тарепинен рекоменда́ция (усыныс)хаты	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Хазирги уакытта хызмет корсетип атырган аутсорсинг яки ыссы ауқат пенен тамийнлеп атырган мекеме баслыгы тарепинен рекоменда́ция (усыныс)хаты. Мекеме баслыгы тарепинен хам мекеме мори менен тастыйыкланган болууы лазым
10	Аутсорсинг хызмети бойынша кеминде 2 жыллык ис тажирийбеге ийелиги	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Аутсорсинг хызмети бойынша кеминде 2 жыллык ис тажирийбеге ийелиги
11	Аспазлардың дипломы хам сертификаты	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Аспазлардың дипломы хам сертификаты усынылыуы лазым
12	Аўыл хожалық өнімлерин жетистириуши хожалык субъект хаккында мағлыұмат.	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Егер оз балансында ауыл хожалыгы онимлерин жетистириуши субъект бар болса ауыл хожалыгы егислик жер карары нускалары, шартнама тийкарында болса хожалык субъект ортасында дүзилген шартнама нускасы

13	Буйртпашы мекеменин асхана болимин корип шыкканлыгы хаккында маглыумат.	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Буйртпашы мекеменин асхана болимин корип шыкканлыгы хаккында маглыумат. Буйьртпашы жууапкер шахсы менен биргеликте корип шыгылыуы лазым
14	Катнасыушынын мийуе хам палыз онимлерин саклау амбарханасына хамде музлаткыш камераларына ийе екенлиги	Максимал балл – 10 Минимал балл – 0	Катнасыушынын мийуе хам палыз онимлерин саклау амбарханасына (кадастр хужжетинин тастыйыккланган нускасы хам амбархана фотосы) хамде музлаткыш камераларына (техникалык паспортынын нускасы хам музлаткыш камераснын фотосы) хужжетлер усыныуы лазым

Ценовая оценка предложений.

Осуществляется комиссия по отбору наилучших предложении после проведения технической оценки на основании документов с ценовой части.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена/стоимость оценивается наивысшей оценкой. Максимальный балл присваивается минимальному значению показателя.	Оценка = (Минимальное значение / Значение анализируемого критерия) * Максимальный балл. 100-балльная система оценки	

Оценка предложений

Критерий	Вес %	Примечание
Удельный вес технической части	60%	
Удельный вес ценовой части	40%	
ИТОГО:	100%	