



«Утверждаю»
Директор Самаркандского Областного
Перинатального центра
ХАМРОЕВА Л.К

« 3 » 11 2022 г.

Техническое задание на оказание услуг по стирке, дезинфекции и глажки белья для Самаркандского Областного Перинатального центра

Сроки оказания услуг: до 31.12.2022г.

Ориентировочный объем в месяц 2700 кг.

Цена включает в себя: прием, сортировку, взвешивание, погрузку, разгрузку белья, стирку, удаление пятен, дезинфекцию, сушку, глажение, упаковку и маркировку, выдачу, расходы на оплату труда, приобретение моющих, дезинфицирующих средств, пятновыводителей, а также расходы на перевозку, налоги и другие обязательные платежи.

Услуги оказываются с соблюдением следующих требований:

Услуги должны быть оказаны с соблюдением следующей нормативно-технической документации:

- Закона Республики Узбекистан от 26.08.2015 г. № ЗРУ-393 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- СанПиН № 0342-17 «Профилактика внутрибольничных инфекций»
- О'зДСт 995:2001 «Услуги. Основные положения»

Гигиенические требования:

Планировка прачечной должна предусматривать последовательность (поточность) технологического процесса, не допускается пересечение потоков чистого и грязного белья. Прачечная должна иметь два отделения, четко изолированные друг от друга: чистое и грязное.

Средства для приготовления моющих растворов должны иметь документ, подтверждающий их безопасность. Приготовление моющих растворов производится в помещении реакторной в строгом соответствии с утвержденной технологией стирки белья.

Помещения прачечной должны содержаться в чистоте. Ежедневно проводится влажная уборка всех помещений.

Для проведения дезинфекции помещений используются дезинфекционные средства, зарегистрированные в установленном порядке.

Не допускается хранение грязного и чистого белья непосредственно на полу.

Автотранспорт, специальные тележки и другое оборудование, предназначенное для транспортирования чистого белья, подвергается предварительной дезинфекционной обработке.

Условия обработки белья:

Ассортимент текстильных изделий, подлежащий обработке: постельное белье (простыни, полотенца, наволочки, подкладные пеленки, пододеяльники), полотенца, нательное белье (рубашки, пижамы, халаты), хлопчатобумажные мешки, общий текстиль (полотенца и т.п.)

Использованное белье и спецодежда от больных и персонала помимо общих бытовых загрязнений могут содержать остатки лекарственных препаратов, а также различные инфицированные выделения: кровь, моча, фекалии и прочее.

Все белье и спецодежда от больных инфекционными заболеваниями, а также белье, загрязненное биологическими выделениями, из соматических отделений, дезинфицируются.

Стирка белья должна производиться отдельно от обычного бытового белья.

Стирка белья, загрязненного любыми биологическими субстратами должна осуществляться отдельно с применением щадящих дезинфектантов, не вызывающих порчу тканевой основы белья, на оборудовании, не допускающем нарушение целостности белья.

Белье, требующее предварительной дезинфекции (кровь, биологические, белковые, танинные выделения и т.д.) тщательно прополаскивать до исчезновения запаха дезинфектанта.

Способ и режим стирки следует выбирать в зависимости от волокнистого состава ткани, из которого изготовлено изделие, и в соответствии с символами по уходу.

После стирки изделия должны быть чистыми, сухими без неприятных запахов и деформации.

Прием и сортировка белья в прачечной:

Грязное белье из отделений в упакованном виде на промаркированных тележках (для грязного белья) доставляется в помещение для сбора грязного белья в прачечную.

Прием белья производится в помещении для сбора грязного белья в прачечную. Текстильные изделия, предназначенные для стирки, должны быть подобраны по ассортименту и упакованы в специальную тару (мешки из хлопчатобумажной ткани, клеенки, полипропилена, баки с крышками, бельевые тележки и т.д.).

При приемке белья производится его поштучный подсчет, расчет по весу, оценку состояния белья, проверяются маркировка и выявляются дефекты.

Прием белья оформляется накладной строгой финансовой отчетности, в которой указываются ассортимент, количество, срок исполнения заказа и подписи сторон. До выполнения заказа «Заказчик» оповещается о состоянии белья (ветхое, рваное) и наличии дефектов, которые не устраняются во время стирки.

Прием-сдача грязного белья производится путем пересчета всех предметов белья. Выписывается квитанция в 2 экземплярах, из которых первый вручается сестре-хозяйке, сдавшей белье в стирку, а второй остается у Исполнителя.

При приеме в прачечную белье повторно проверяется на наличие посторонних предметов и вещей.

Стирка и дезинфекция текстильных изделий

Норма расхода моющих, отбеливающих, антистатических, крахмалящих средств зависит от используемых детергентов, жесткости воды, условий стирки (программа) и регламентируется производителем.

В зависимости от степени загрязнения и вида текстильных изделий выбирается необходимая программа стирки.

Используемые моющие средства: разрешенные к применению в установленном порядке; для проведения дезинфекции белья: использование дезинфицирующих средств, разрешенных для применения в установленном порядке. Моющие средства используются дифференцированно в зависимости от степени загрязнения, состава ткани.

Сушка, глажение и комплектование белья

Сушка белья осуществляется в сушильных барабанах, глажение производится на гладильных катках, гладильных прессах, гладильных столах.

После сушки слегка увлажненное белье передается по технологической линии на глажение.

Прямое белье гладят на сушильно-гладильных катках.

Бельевые изделия из хлопчатобумажных и льняных тканей, стирающиеся без кипячения в целях обеззараживания должны быть выглажены при температуре не ниже 150 °C.

Изделия после глажки должны быть сухими, хорошо выутюженными без морщин, заминов, заломов и запала тканей.

Проглаженное белье складывают и комплектуют по ассортименту для каждого подразделения отдельно.

За организацию технологического процесса сортировки, подготовки, стирки, сушки, глажения белья и его транспортировки несет ответственность «Исполнитель».

Выдача, транспортирование чистого белья

Чистое белье выдается на основании накладной, полученной при сдаче белья в стирку.

Специальные тележки и другое оборудование, предназначенное для транспортирования чистого белья в подразделения, подвергается предварительной дезинфекционной обработке.

Исполнитель отвечает за порчу и пропажу белья, путем возмещения его полной стоимости с учетом процента износа. Факт порчи или пропажи белья устанавливается путем составления акта представителями обеих сторон, с указанием размера и суммы причиненного ущерба.

Выстиранное отсортированное белье возвращается Заказчику не позднее сроков, установленных в накладной. Белье должно быть чистым без пятен, отглаженным и упакованным. Стирка тканевой тары должна осуществляться одновременно с бельем.

Исполнитель несет имущественную ответственность за сданное белье. В случае порчи, замены или утраты белья «Исполнитель» возмещает остаточную стоимость белья.

Требования к качеству и надежности.

Восстановление стоимости белья, утраченного по вине Исполнителя, производится Исполнителем по ценам приобретенного товара с учетом степени износа и наличия дефектов в момент сдачи белья для обработки.

В случае если качество стирки белья не устраивает заказчика, Исполнитель обязан обработать белье, повторно не взимая оплаты за услугу.

Исполнитель обязан обеспечивать качественное выполнение услуги (белье должно быть отстирано от биологических субстратов) с соблюдением сроков выполнения услуги. Не постиранные пятна крови, плохо выстиранное белье, наличие посторонних запахов возвращается исполнителю и перестирывается в течение 2 дней за счет Исполнителя.

Личная гигиена и медосмотры персонала прачечной

Медицинские осмотры сотрудников прачечной проводятся в соответствии с действующими законами Республики Узбекистан за счет «Исполнителя».

Дополнительные требования к услуге:

Глажение постельного белья

Сохранение товарного вида

ы за объемы выполненных работ производится в ассортименте по удельному весу белья, согласованного
нами. Оказание услуг в выходные и праздничные дни без изменения стоимости оказания услуг.

Требования к упаковке:

После стирки и глажения изделия должны быть сложены и упакованы. Не допускается складывать влажные изделия. Бельё должно быть разложено по сортам в полиэтиленовые мешки.

Условия поставки:

Бельё должно быть принято на стирку и выдано со стирки Исполнителем в удобное для заказчика время. Сдача белья следует строго в установленные дни в соответствии с утвержденным графиком.

Погрузо-разгрузочные работы выполняются силами Исполнителя.

Объем оказываемых Услуг:

- 1) Прием грязного белья и выдача чистого белья 7 дней в неделю;
- 2) Приобретение моющих, дезинфицирующих средств;
- 3) Выполнение производственного контроля в соответствии с санитарными правилами.

«Исполнитель» вправе:

Требовать соблюдения договоренного объема белья в течение всего срока действия договора;

Оформлять дефектную ведомость на рваное белье или ветхое, стирка которого приведет к разрыву ткани;

Вправе запрашивать и получать в установленном порядке у «Заказчика» документацию и информацию, необходимые для выполнения Договора на поставку продукции;

Вправе получать консультации у «Заказчика» по вопросам выполнения Договора.

1. Наименование закупаемых услуг, их количество, цены за единицу услуги и начальная (максимальная) цена договора.						
Наименование услуги	Ед. изм.	Количество (объем)	Цена за единицу	Цена за единицу с учетом НДС	Всего без учета НДС	Всего с учетом НДС
Стирка, сушка, глажка, упаковка, погрузка, разгрузка и доставка белья	кг.	3500	9500	9500	33250000	33250000
ИТОГО начальная (максимальная) цена.	-	-	-	-		33250000
Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора.	Начальная (максимальная) цена договора включает компенсацию всех издержек Исполнителя, в том числе накладные и плановые расходы, налоги и пошлины, и иные обязательные платежи.					

Нач.хоз службы

Председатель тендерной комиссии

Члены тендерной комиссии

 Кенжаев Ж.

 Суяров С.М.

 Худояров Р.

 Элмурадова М.

 Бадыкова Г.

 Базарова С.Б.

Ўзбекистон Республикаси
Соғлиқни сақлаш вазирлиги
тузилмасидаги ташкилотларда
аутсорсинг хизматлари кўрсатиш
тартиби тўғрисидаги низомни
тасдиқлаш ҳақида

1-ИЛОВА

Ўзбекистон Республикаси
Соғлиқни сақлаш вазирлиги
тузилмасидаги ташкилотларда
аутсорсингга ўтказиладиган
хизматлар РЎЙХАТИ

2-ИЛОВА

Ўзбекистон Республикаси
Соғлиқни сақлаш вазирлиги
тузилмасидаги ташкилотларда
аутсорсинг хизматлари кўрсатиш
тартиби тўғрисидаги НИЗОМ

1-боб. Умумий қоидалар**2-боб. Аутсорсинг хизматларига
нарс белгилаш тартиби****3-боб. Аутсорсерни танлаш,
шартнома тузиш ва ҳисоб-
китобларни амалга ошириш
тартиби****4-боб. Аутсорсер ва
бўйртмачининг ҳуқуқлари ва
мажбуриятлари****5-боб. Аутсорсинг хизмати
кўрсатилиши юзасидан назорат ва
мониторингни амалга ошириш****6-боб. Яқунловчи қоидалар****1-ИЛОВА**

Ўзбекистон Республикаси
Соғлиқни сақлаш вазирлиги
тузилмасидаги давлат тиббиёт
муассасалари томонидан
аутсорсерни танлаш ҳамда ўзаро
ҳисоб-китобларни амалга ошириш
схемаси

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ВАЗИРЛАР МАҲКАМАСИНИНГ
ҚАРОРИ****ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ СОҒЛИҚНИ САҚЛАШ ВАЗИРЛИГИ ТУЗИЛМАСИДАГИ
ТАШКИЛОТЛАРДА АУТСОРСИНГ ХИЗМАТЛАРИ КЎРСАТИШ ТАРТИБИ ТЎҒРИСИДАГИ
НИЗОМНИ ТАСДИҚЛАШ ҲАҚИДА**

Ўзбекистон Республикаси Президентининг «Ўзбекистон Республикаси соғлиқни сақлаш тизимини тубдан такомиллаштириш бўйича комплекс чора-тадбирлар тўғрисида» 2018 йил 7 декабрдаги ПФ-5590-сон Фармони, «Одамнинг иммунитет танқислиги вируси келтириб чиқарадиган касаллик тарқалишига қарши курашиш ва шифохона ички инфекцияларини профилактика қилиш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида» 2018 йил 22 июндаги ПК-3800-сон қарорига мувофиқ, шунингдек, соғлиқни сақлаш соҳасида аутсорсинг тизимини кенг жорий этиш мақсадида Вазирлар Маҳкамаси қарор қилади:

1. Қуйидагилар:

Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлиги тузилмасидаги ташкилотларда аутсорсингга ўтказиладиган хизматлар рўйхати 1-иловага мувофиқ;

Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлиги тузилмасидаги ташкилотларда аутсорсинг хизматлари кўрсатиш тартиби тўғрисидаги низом 2-иловага мувофиқ тасдиқлансин.

2. Белгилаб қўйилсинки:

давлат тиббиёт ташкилотларида аутсорсинг асосида хизматлар мазкур қарорнинг 1-илосида келтирилган рўйхатга мувофиқ амалга оширилади. Рўйхатда келтирилмаган хизматлар аутсорсерга давлат тиббиёт ташкилотининг ташаббуси асосида Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлиги билан келишилган ҳолда ўтказилади;

аутсорсерга хизматларни ташкил этиш учун ижара шартномаси доирасида вақтинча фойдаланишга бериладиган ишлаб чиқариш (хизмат кўрсатиш) хоналари, шу жумладан тегишли инвентарлардан фойдаланганлик учун ижара тўлови ноль ставка бўйича белгиланади;

хизматлар аутсорсинг асосида ташкил этилиши муносабати билан тежалган пул маблағлари, биринчи навбатда, давлат тиббиёт ташкилотларининг тегишли аутсорсинг хизматлари сифатини яхшилашга йўналтирилади.

3. Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлиги:

бир ой муддатда, эксперимент тариқасида Тошкент шаҳрининг Олмазор, Шайхонтохур ва Юнусобод туманларида жойлашган давлат тиббиёт муассасаларининг стерилизация хизматларини аутсорсерга ўтказиш тўғрисида эълон берилишини таъминласин ва белгиланган тартибда аутсорсерлар билан шартнома тузилишини назоратга олсин;

ўн кун муддатда, стерилизация хизматларини кўрсатиш бўйича техник талабларни ишлаб чиқсин ва тасдиқласин;

экспериментнинг ижобий натижаларига кўра аутсорсинг шартлари асосида стерилизация хизматлари республиканинг бошқа ҳудудларида ҳам, оммалаштириш чораларини кўрсин;

соғлиқни сақлаш соҳасида кўрсатилаётган хизматларнинг сифатини халқаро стандартлар даражасига кўтариш мақсадида, тиббий ва нотиббий хизмат турларини давлат-хусусий шериклик шартлари асосида, шу жумладан аутсорсерга ўтказиш орқали Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлиги тузилмасидаги ташкилотларда хусусий сектор вакиллари сонини 2025 йилга қадар 35 фоизга етказиш чораларини кўрсин;

манфаатдор вазирлик ва идоралар билан биргаликда ўзлари қабул қилган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни бир ой муддатда ушбу қарорга мувофиқлаштирсин.

4. Мазкур қарорнинг бажарилишини назорат қилиш Ўзбекистон Республикаси Бош вазирининг ўринбосари — молия вазири Ж.А. Қўчқоров ва Ўзбекистон Республикаси соғлиқни сақлаш вазири А.К. Шадманов зиммасига юклансин.

Ўзбекистон Республикасининг Бош вазири А. АРИПОВ

Тошкент ш.,
2020 йил 10 январь,