

УТВЕРЖДАЮ
Бозатауское районное
медицинское объединение

А.Альжанов

« » _____ 2022г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИИ
на выполнение работ:**

Текущий ремонт здания СВП в ССГ «Жданкол» Бозатауского района

Заказчик: РМО Бозатауского района

Бозатауского р-н – 2022г

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

1. Общие положения.

1.1 Настоящая документация по отбору наилучших предложении разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан ЗРУ-684 от 22 апреля 2021 года

«О государственных закупках» (далее - Закон) и приказ Министерство финансов Республики Узбекистан о порядке и организации и проведение закупочных процедур №3016-3 от 24 февраля 2020 года и приказ Министерство финансов Республики Узбекистан о порядке и организации и проведение закупочных процедур №3016-3 от 24 февраля 2020 года..

1.2 Предмет отбора:

Текущий ремонт здания СВП в ССГ «Жданкол»
Бозатауского района

1.3 Предлагаемая стартовая стоимость отбора составляет 1 006 194 929 сум с учетом НДС.

Цены, указанные в отборе наилучших предложении, не должны превышать стартовую стоимость.

1.4 Техническое задание представлено в технической части документации по отбору.

1.5 Формы заседания отборной комиссии - электронная.

2. Организаторы отбора

2.1 РМО Бозатауского района является заказчиком (далее «Заказчик») отбора.

Адрес: РК Бозатауского район, городок Бозатау б/н

2.2 Ответственный: А.Альжанов

Должность: гл.врач

Телефон номер 61 415 32 32

Адрес: РК Бозатауского район, городок Бозатау б/н

2.3 Рабочим органом комиссии является Комиссия по отбору наилучших предложении Бозатауский район

2.4 Отбор проводится отборной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

3. Участники отбора

3.1В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

4. Порядок проведения отбора

4.1 Для участия в отборе участник отбора должен:

- а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;
- б) подать отборное предложение в соответствии с требованиями документации по отбору.

4.2 К участию в отборе не допускаются участники: находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»: находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей: объединение юридические лица (консорциумов); имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме па работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;
- у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства.

5.1 Отборное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или на каракалпакском языке.

6.1 Участники отбора, объявленного на портале, предоставляют предложения в установленном в объявлении порядке.

6.1 Отборное предложение участника передается в рабочий орган отборной комиссии в электронном виде.

6.2 На предоставленных документах должно быть указано:

наименование предмета отбора;
наименование участника;

5. Язык отбора

6. Отборное предложение и порядок его оформления

наименование заказчика и его адрес.

6.3 Участник отбора:

несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемой информации и документов: вправе подать только одно предложение: вправе отозвать поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.

6.4 Отборное предложение состоит из двух частей

техническая часть и ценовая.

6.5 Требования к наличию обязательных документов
свидетельства о регистрации, диплом копии специалистов. технические паспорта

необходимых оборудовании. транспортных средств, финансовые результаты справка с банка о наличии денежных средств справка об отсутствии задолженности перед бюджетом, не должен находится на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства:

6.6 Срок принятия отборного предложения указывается в портале etender.uzex.uz

7.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отборной комиссии.

7.2 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается .

7. Продление срока предоставления отборных предложений

8.1 В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию.

Решение о внесении изменений в отборную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отборную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в отборную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в отборную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

8. Внесение изменений в отборную документацию

9 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

9.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность.

9.2 Председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

9.3 Победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

10. Прочие условия

10.1 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого отбора.

10.2 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений документации по отбору в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений документации по отбору, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации по отбору не должны изменять ее сущность.

10.3 Отбор может быть объявлен отборной комиссией не состоявшимся: если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений комиссия по отбору наилучших предложении отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям документации по отбору.

11. Заключение договора

10.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

11.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в документации по отбору и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

11.2 Участник отбора, объявленный по решению отборной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

11.3 В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

ПЕРЕЧЕНЬ
Квалификационных документов

1. Заявка для участия в отборе на имя председателя отборной комиссии (*форма №1*).
1. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника отбора.
3. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №2*).
4. Общая информация об участнике отбора (*форма №3*)
5. Информация о финансовом положении участника (с возможным предоставлением подтверждающих документов), заверенная уполномоченным органом (*форма №4*).
6. В случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на отборе, необходимо предоставить доверенность (*форма №5*) на имя компетентного представителя, правомочного для:
 - а) представления отборных документов:
 - в) присутствия на заседаниях отборной комиссии:
 - г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части отборного предложения, а также других вопросов.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Комиссии по отбору наилучших предложении

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика)
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

Информация об опыте ремонта здания

№	Наименование работ	Наименование, адрес и контактная информация	Примечание

1. информация о наличии работников и специалистов**Руководитель и их заместители:**

№ п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	образования (место обучения, диплом К» и дата выдачи)	Стаж работы (год)
1	2	3	4	5
1				
9				
				*

Основные работники и специалисты

Ли п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	образования (место обучения, диплом № и дата выдачи)	Стаж работы (год)
1	2	3	4	5

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « ___ » _____ 2022 г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Дата: « ____ » _____ 2022 г.

100. Техническая оценка предложений.

Осуществляется комиссия по отбору наилучших предложении на основании документов технической части. Предложения участников отбора, не прошедшие, по технической оценке, (набравшие 0 баллов по итогам выставления баллов) дисквалифицируются.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наличие оборудования, техники и других материалов по работе	Возможность оборудования техники и транспортных средств по ремонту - 20баллов; Не возможность- 0 баллон. 100-балльная система оценки	
2	Наличие квалификационных специалистов ио сфере и инженеров по технике безопасности	Возможность квалификационных специалистов в сфере строительства - 20 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
3	Наличий необходимых документации (справка с банка о наличии денежных средств на счету, справка с налоговой службы об отсутствии бюджетных и внебюджетных задолженностей	Наличие необходимых документов - 15 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
4	Своевременная и качественная работа	Наличие необходимых документов - 10 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
5	Письмо о не допущений коррупций	Наличие необходимых документов - 10 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система	

		оценки	
6	Опыт работы в схожих объектах	Наличие необходимых документов - 10 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	
7	Предоставление оферты	Наличие необходимых документов - 15 баллов; Не возможность- 0 баллов. 100-балльная система оценки	

Ценовая оценка предложений.

Осуществляется комиссия по отбору наилучших предложении после проведения технической оценки на основании документов с ценовой части.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена/стоимость оценивается наивысшей оценкой. Максимальный балл присваивается минимальному значению показателя.	Оценка = (Минимальное значение / Значение анализируемого критерия) * Максимальный балл. 100-балльная система оценки	

Оценка предложений

Критерий	Вес %	Примечание
Удельный вес технической части	85%	
Удельный вес ценовой части	15%	
ИТОГО;	100%	

УТВЕРЖДАЮ
Бозатауское районное
медицинское объединение
А.Альжанов
_____ 2022г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ:

**Текущий ремонт здания СВП в ССГ «Жданкол» Бозатауского
района**

БОЗАТАУ- 2022 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА ОТБОР НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета отбора наилучшего предложения, и дополняющие информацию или требования, приведенные в других разделах отбор наилучших предложений документации

№	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1	Заказчик:	РМО Бозатауского района
2	Предмет отбор наилучших предложения:	Текущий ремонт здания СВП в ССГ «Жданкол» Бозатауского района
3	Номер отбор наилучших предложения:	№
4	Адрес и контакты Заказчика:	Бозатауский район городок Бозатау б/н
5	Контактное лицо:	Гл.врач А.Альжанов тел: 94 489 37 57
6	Объявление о отбор наилучших предложение опубликовано:	Специальный информационный портал xarid.uzex.uz
7	Для участие в отбор наилучших предложение допускаются участники	Участие в отбор наилучших предложение объединений юридических лиц (консорциумов) не допускается
8	Лицензируемые виды работ	Копия лицензии на осуществление деятельности заверенное печатью организации
9	Сроки обращения участников за разъяснениями к отбор наилучших предложений документации	2 дня до даты окончания срока подачи отбор наилучших предложенного предложения
10	Срок действию отбор наилучших предложенного предложения:	не менее 10 дней со дня окончания представления отбор наилучших предложенных предложений
11	Прием отбор наилучших предложенных предложении	Предложения принимаются с момента опубликования на сайте
12	Отбор наилучших предложения и вскрытие предложений будет осуществляется	В электронном виде
13	Период оценки отбор наилучших предложенных предложений	Период оценки отбор наилучших предложенного предложения составляет не более 3 дней со дня окончания приёма отбор наилучших предложениях предложений
14	Размер обеспечения исполнения договора	Стоимость работ и услуг, определяется по результатам отбор наилучших предложения
15	Предельная цена заказчика: с НДС	1 006 194 929 сум с учетом НДС.
16	Язык отбор наилучших предложения:	Узбекский
17	Источник финансирования	бюджетные средства
18	Валюта договора	Узбекский сум

11

Критерии, суб-критерии и система оценок для оценки полного технического предложения:

Продление срока предоставления отбор наилучших предложениях предложений

1. В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, так же обратиться к участникам отбор наилучших предложения с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению отбор наилучших предложенной комиссии.

2. Объявления о продлении сроков представления отбор наилучших предложениях предложений размещается на специальном информационном портале etender.uzex.uz.

Внесение изменений в отбор наилучших предложенную документацию

1. В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отбор наилучших предложенную документацию. Решение о внесении изменений в отборе наилучших предложенную документацию может приниматься не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений.

В процессе внесения изменений в отбор наилучших предложенную документацию изменение продукции (работ, услуг) или ее характеристики не допускается.

В случае внесения изменений в отбор наилучших предложенную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор наилучших предложения продлевается не менее чем на десять дней с даты внесения изменений отбор наилучших предложенную документацию.

Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбор наилучших предложения, если была изменена информация, указанная в объявлении.

Процедура проверки заявки с отбор наилучших предложениями порядок и критерии их оценки

1. Вовремя, указанное в объявлении как время проведения отбор наилучших предложения, отбор наилучших предложения комиссия для проведения оценки отбор наилучших предложениях предложений поданными участниками отбор наилучших предложения. Уполномоченный представитель участника отбор наилучших предложения вправе присутствовать при процедуре вскрытия

заявки.

2. При проверке заявки отбор наилучших предложениях предложений оглашается:

- наличие всех требуемых документов и правильность их оформления
- стоимость отбор наилучших предложения предложения
- сроки выполнения работ

3. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбор наилучших предложения, отбор наилучших предложения комиссия вправе отстранить такого участника от участия в отбор наилучших предложения на любом этапе процедуры закупки.

4. Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбор наилучших предложения не может превышать десяти дней с момента окончания подачи отбор наилучших предложения предложениях предложений.

5. Для рассмотрения и оценки отбор наилучших предложениях предложений отбор наилучших предложения комиссия вправе создать оценочную рабочую группу. При этом оценочной рабочей группе ставятся конкретные задания, и назначается срок для их исполнения.

6. Оценочная рабочая группа в срок, в соответствии с заданием отбор наилучших предложения комиссии должны изучить документы отбор наилучших предложениях предложений и представить соответствующий отчет расчетов критериев квалификационных оценок.

7. В целях правильного изучения предложения, его оценки и сравнения с другими предложениями, отбор наилучших предложения комиссия и/или оценочная рабочая группа через заказчика может запросить от участника дополнительные пояснения по его предложению. Запрос для разъяснений и ответ должны быть выполнены в письменной форме. В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения.

8. Оценка отбор наилучших предложениях предложений и определение победителя отбор наилучших предложения производятся на основании предоставленных документов (Приложение №1) и критериев (Приложение №2), изложенных в отбор наилучших

предложений документации.

Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует отбор наилучших предложения документации.

9. Предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям отбор наилучших предложений документации, будет отклонено и не может быть откорректировано.

10. Не допускаются к участию в отбор наилучших предложение участники:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- в случае отсутствия у них лицензии;
- зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

11. В соответствии с требованиями отбор наилучших предложения документации оценка отбор наилучших предложениях предложений и определение победителя отбор наилучших предложения производятся на основании:

- критериев, изложенных в отбор наилучших предложения документации
- соответствия предложенных цен пределам установленной заказчиком стоимости предмета отбор наилучших предложения.
- отбор наилучших предложения комиссия проводит обоснованную оценку отбор наилучших предложениях предложений и определяет победителя отбор наилучших предложения или вправе принять иное решение.

12. Вся информация, касающаяся рассмотрения и оценки отбор наилучших предложениях предложений, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

13. Предложения, превышающие предельную стоимость, указанную в отбор наилучших предложений документации, будут отклонены. Остальные предложения будут изучаться, и оцениваться на предмет их полноты, соответствия требованиям заказчика, наличия арифметических ошибок.

14. Предложения с арифметическими ошибками, должны быть исправлены участником отбор наилучших предложения в соответствии с требованиями закупочной комиссии. В случае отказа участника исправить ошибки в своем отбор наилучших предложениям предложении на условиях, предложенных отбор наилучших предложением комиссией, предложение такого участника будет отклонено.

15. Победителем признается участник отбор наилучших предложения, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в отбор наилучших предложением документации и предложении.

16. Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.