



ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ*
к договору (контракту) от 30.11.2022 г. № 259-2-41-ОВ/2022

между "Vobkent Dezinfeksiya" MChJ и Шофиркон туман Ободонлаштириш бошкармаси на общую сумму
114 752 400

Глава _____ 110
Казначейский лицевой счёт _____ 100022860062587065200110003

(в сумах)

Наименование месяцев 2022 г.	Виды расходов** (соответствующий код бюджетной классификации)			Всего
	4299990			
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь	114 752 400,00			114 752 400,00
Декабрь				
Всего за год	114 752 400,00			114 752 400,00

Всего 114752400 сум

Бир юз ўн тўрт миллион етти юз эллик икки минг тўрт юз сўм 00
тийин
сумма прописью

Из вышеуказанной суммы 34425720 сум или 30,00%*** от общей суммы договора подлежат предплате в Ноябрь мес. 2022 г.

(*) — Бюджетные организации, получатели бюджетных средств и получатели средств ДЦФ, предоставляют в казначейские органы в 2 -х экземплярах;

(**) — Указывается раздел, глава, параграф и статья расхода;

(***) — Месячный _____% , от указанной выше суммы который необходимо оплатить до _____ числа текущего месяца. (Данное поле заполняется со стороны бюджетных организаций, получателей бюджетных средств и получателей средств ДЦФ в случае осуществления предплаты в соответствии с порядком, установленным законодательством по договорам за оказание коммунальных услуг, услуг связи и предоставления в регулярном порядке товара (работ, услуг) указанных в правовых документах.)

Руководитель заказчика



Главный бухгалтер заказчика

Принял работник казначейского подразделения _____

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Якубов Халим Махмудович
Ф.И.О.

Аъзамов Исок Камолович
Ф.И.О.

Получил работник
заказчика _____

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

HAQ EVAZIGA XIZMAT KO'RSATISH SHARTNOMASI

30«11»2022 yil.

259-2-41-OB/2022-son

“**VOBKENT DEZINFEKSIYA**” MChJ (keyingi o‘rinlarda “Ijrochi” deb yuritiladi) nomidan Nizom asosida faoliyat yurituvchi rahbari **A.Abdiyev** bir tomondan, va **Shofirkon tuman Obodonlantirish boshqarmasi** (kiyinki o‘rinlarda "Buyurtmachi" deb yuritiladi) nomidan Nizom asosida faoliyat yurituvchi rahbari **H.Yakubov**, ikkinchi tomondan mazkur shartnomani quyidagilar haqida tuzdilar.

1. SHARTNOMA PREDMETI

1.1. Mazkur shartnomaga muvofiq "Ijrochi", "Buyurtmachi"ning rasmiy murojaatiga asosan, Shofirkon tuman Obodonlashtirish boshqarmasiga qarashli hududlarda Archa unsimon qurtiga va daraxtlar zararkunandalariga qarshi (Karbofos 50% eem.k.) ishlarini bajarib berilishi borasidagi xizmatlar ko‘rsatishni, buyurtmachi esa bu xizmatlar uchun haq to‘lash majburiyatini oladi.

1.2. Xizmatlarni ko‘rsatish muddati 2022-yil 15-dekabrgacha amalga oshiriladi.

II. TOMONLARNING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI

2.1. Qonunchilikda belgilangan tartibda mazkur turdagi shartnomalarni tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilish munosabati bilan zarur bo‘lgan ma’lumotnomalar va boshqa hujjatlarni so‘rash va olish;

2.2 Mazkur turdagi shartnomalarni tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilish bilan bog‘liq masalalar yuzasidan ekspertlarning yozma xulosalarini so‘rash va olish, mutaxassislar bilan maslahatlashish;

2.3. davlat organlari va boshqa organlarga, mansabdor shaxslarga iltimosnomalar bilan murojaat etish hamda shikoyatlar berish va ulardan asoslantirilgan yozma javoblar olish;

2.4. boshqa tarafning iqtisodiy ahvoli, nufuzi va ishchanlik jihatlari xususidagi ma’lumotlarni to‘plash;

2.5. xo‘jalik yurituvchi sub’ektlarning huquqlari va qonuniy manfaatlarini himoya qilishning qonunda nazarda tutilgan vositalari va usullarini qo‘llash.

2.6. Shartnoma taraflari qonunchilikda va shartnomada nazarda tutilgan o‘zga huquqlarga ham ega bo‘lishlari mumkin.

2.7. Shartnoma taraflari xo‘jalik shartnomalari to‘g‘risidagi qonunchilikning talablariga rioya etishlari;

2.8. Mazkur turdagi shartnomalarning o‘z vaqtida tuzilishini ta’minlash;

2.9. tuzilgan shartnomalar bo‘yicha zimmalariga olingan majburiyatlarni o‘z

vaqtda va tegishli tartibda bajarishlari shart.

2.10.Shartnoma taraflari qonunchilikda va shartnomada nazarda tutilgan boshqa majburiyatlarga ham ega bo‘ladi.

3. XIZMAT HAQI VA HISOB-KITOB QILISH TARTIBI

3.1.Ko‘rsatilgan xizmatlar uchun “Buyurtmachi” shartnomaviy baho to‘g‘risidagi bayonnomaga muvofiq 114 752 400 (Bir yuz o'n to'rt million yetti yuz ellik ikki ming to'rt yuz) so‘m, shu jumladan oldindan to‘lov tartibida mazkur summaning 30 foizini, ya’ni 34 425 720 (O'ttiz to'rt million to'rt yuz yigirma besh ming yetti yuz yigirma) so‘m miqdorida to‘laydi. Qolgan 70 foizi ya’ni 80 326 680 (Sakson million uch yuz yigirma olti ming olti yuz sakson) so‘mini esa xizmatlar ko‘rsatilganligini tasdiqlovchi hujjat taqdim qilgandan so‘ng 30 bank ish kuni ichida amalga oshiriladi.

3.2.To‘lov pul ko‘chirish yo‘li bilan amalga oshiriladi.

3.3.Ijrochining o‘zi aybdor bo‘lmagani holda xizmatni ko‘rsata olmagan taqdirda, Buyurtmachi Ijrochiga uning xarajatlarini to‘lashi shart, bunda Ijrochining xizmatlar ko‘rsatishdan ozod qilinishi munosabati bilan olgan yoki olishi mumkin bo‘lgan foydasi chegirib qolinadi.

3.4.Buyurtmachining aybi bilan xizmat ko‘rsatish mumkin bo‘lmay qolgan taqdirda, xizmatlar bahosi butunlay to‘lanishi kerak.

IV. SHARTNOMANING BAJARILISHI

4.1. Shartnoma mazkur shartnoma va qonun hujjatlari shartlari va talablariga muvofiq zarur tarzda bajarilishi kerak. Agar tomonlar o‘z zimmlariga qabul qilingan barcha majburiyatlar bajarilishini ta‘minlasa, shartnoma bajarilgan deb hisoblanadi.

4.2. Shartnoma bajarilishini bir tomonlama rad etishga yoki shartnoma shartlarini bir tomonlama o‘zgartirishga yo‘l qo‘yilmaydi, qonun hujjatlarda belgilangan hollar bundan mustasno.

4.3. "Xizmatlar" qabul qilish-topshirish dalolatnomalari tuzilgan sana shartnomalar bo‘yicha majburiyatlar bajarilgan sana hisoblanadi. “Buyurtma”chining Hisob-kitob hujjatida g‘aznachilik bo‘linmalarining shtampida ko‘rsatilgan sana "Xizmatlar"ga haq to‘lash bo‘yicha "Buyurtmachi" majburiyatlari bajarilgan sana hisoblanadi.

4.4. "Buyurtmachi" muddatlar buzilgan holda ko‘rsatilgan "Xizmatlar"ni qabul qilishni rad etishga haqlidir.

4.5. Nazarda tutilgan miqdordan ortiqcha bir nomda "Xizmatlar" ko‘rsatilishi ushbu assortimentga kiruvchi boshqa nomdagi ko‘rsatilmagan "Xizmatlar" o‘rnini to‘ldirish sifatida qaralmaydi va ko‘rsatilmagan "Xizmatlar"ning o‘rni to‘ldirilishi kerak, bunday "Xizmatlar" "Buyurtmachi"ning oldindan berilgan yozma roziligi bo‘yicha ko‘rsatilgan hollar bundan mustasno.

4.6. Ko'rsatilgan "Xizmatlar" bevosita "Buyurtmachi"ning mas'ul xodimi tomonidan dalolatnoma bo'yicha qabul qilinadi. Dalolatnomada ko'rsatilgan "Xizmatlar" miqdori, ularning sifati ko'rsatiladi.

4.7. Shartnomada nazarda tutilgan "Xizmatlar" ko'rsatilishi mazkur shartnomaga muvofiq yoki "Buyurtmachi"ning buyurtmanomasi ko'rsatilgan muddatlar va hajmda mazkur shartnomada ko'rsatilgan davr mobaynida amalga oshiriladi. Ushbu maqsadlarda "Bajaruvchi" Buyurtmachilarning buyurtmanomalarini ro'yxatdan o'tkazish daftarini yuritadi. Buyurtmanoma "Xizmatlar"ning tegishli qismlarini ko'rsatish mo'ljallanayotgan sanasigacha kamida 5 kun oldin chopar orqali, pochta orqali yoki boshqacha tarzda beriladi. Buyurtmanomani chopar orqali qabul qilishda "Bajaruvchi"ning xodimi "Buyurtmachi"da qoladigan nusxaga sanani ko'rsatgan holda u qabul qilinganligi to'g'risida belgi qo'yadi.

4.8. "Buyurtmachi" ilgari berilgan buyurtmanomani bekor qilishga yoxud "Xizmatlar"ning tegishli qismlarini ko'rsatish sanasini o'zgartirishga haqlidir, bu haqda "Bajaruvchi"ni buyurtmanomada ko'rsatilgan sana boshlanishidan kamida 3 kun oldin xabardor qiladi.

5. TARAFLARNING JAVOBGARLIGI, NIZOLARNI HAL QILISH

5.1. Taraflar majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmaganligi natijasida kelib chiqadigan nizolar O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksi, O'zbekiston Respublikasi «Xo'jalik yurituvchi subektlarning shartnomaviy huquqiy bazasi» to'g'risidagi Qonuni va ushbu shartnomaga asosan hal qilinadi.

5.2. Xizmalar ko'rsatish muddatlari kechiktirib yuborilgan, to'liq yetkazib berilmagan, ishlar bajarilmagan yoki xizmatlar ko'rsatilmagan hollarda, ijrochi buyurtmachiga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyat bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilmagan xizmatlar bahosining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim. Penyani to'lash shartnoma majburiyatlarini buzgan tarafni tovarlarni yetkazib berish muddatlarini kechiktirib yuborish, to'liq yetkazib bermaslik, ishlarni bajarmaslik yoki xizmatlarni ko'rsatmaslik oqibatida yetkazilgan zararni qoplashdan ozod etmaydi.

5.3. Yetkazib berilgan ishlar, xizmatlar haqini o'z vaqtida to'lamaganlik uchun buyurtmachi ijrochiga o'tkazib yuborilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to'lov summasining 0,4 foizi miqdorida, ammo kechiktirilgan to'lov summasining 50 foizidan ortiq bo'lmagan miqdorida penya to'laydi.

5.4. Agar bajarilgan ishlar yoki ko'rsatilgan xizmatlar sifati, assortimenti va navi bo'yicha standartlar, texnik shartlar, namunalarga (etalonlarga) qonunchilikda yoki xo'jalik shartnomasida belgilangan boshqa majburiy shartlarga mos kelmasa,

buyurtmachi ishlar va xizmatlarni qabul qilish hamda ularning haqini to'lashni rad etib, ijrochidan sifati, assortimenti va navi lozim darajada bo'lmagan ishlar va xizmatlar qiymatining 20 foizi miqdorida jarima undirib olishga, agar ishlar va xizmatlar haqi to'lab qo'yilgan bo'lsa, to'langan summani belgilangan tartibda qaytarishni talab qilishga haqlidir. Sifati, assortimenti va navi lozim darajada bo'lmagan ishlar, xizmatlar yetkazib berganlik uchun jarima ijrochidqn akseptsiz tartibda undirib olinadi. Jarimani undirish to'g'risidagi to'lov talabnomasi bank muassasasiga ishlar va xizmatlarning sifati, assortimenti va navi lozim darajada emasligi to'g'risidagi dalolatnoma tuzilgandan keyin o'n kun ichida taqdim etiladi. Jarimani undirish to'g'risidagi to'lov talabnomasi belgilangan o'n kunlik muddatni buzgan holda taqdim etilgan hollarda, jarimani undirish belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

5.5. Taraflar o'rtasida kelib chiqadigan nizolar o'zaro kelishuv asosida, agar taraflar kelisha olmasalar nizolar O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksi, "Xo'jalik yurituvchi sub'ektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy bazasi to'g'risida"gi qonuni va boshqa normativhuquqiy hujjatlarga asosan iqtisodiy sud tartibida hal qilinadi.

6. KORRUPSIYAGA QARSHI QO'SHIMCHA SHARTLAR.

6.1. Taraflar shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarayotganda O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlarining talablariga zid keladigan har qanday harakatlarni amalga oshirmaydilar, shu jumladan, pora berishni taklif qilmaydi, va'da bermaydi, tovlamachilik qilmaydi, pora sifatida pul to'lamaydi, bevosita yoki bilvosita pora olishga rozilik bermaydi yoki pora, ya'ni taraflardan biri o'z xizmat majburiyatlaridan foydalangan holda pora bergan shaxsning manfaatlarini ko'zlab muayyan harakatlarni sodir etishi yoki sodir etmasligi shartligi yoki mumkinligi uchun moddiy qimmatliklarni yoki mulkiy naf olmaydi. Taraflar ushbu harakatlarga yo'l qo'ymaslik bo'yicha choralari ko'rilishiga kafolat beradi.

6.2. Agar shartnoma bo'yicha bir taraf boshqa tarafning axloqqa to'g'ri kelmaydigan va ushbu shartnoma yoki O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga zid keladigan hatti-harakatlariga, shu jumladan, korrupsiyaga oid huquqbuzarliklar sodir etishga majburlashdan iborat bo'lgan faktlarga duch kelsa, qonunchilikda belgilangan tartibda huquqni muhofaza qiluvchi organlarni xabardor qilishi shart.

6.3. Shartnomaning tarafi va u tomonidan jalb qilingan shaxslar (yordamchi pudratchi tashkilotlar, agentlar va taraflar nazorati ostidagi boshqa shaxslar) tomonidan korrupsiyaga qarshi qo'shimcha shartlarga rioya etilmaganda, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 14-sentabr sanasidagi PF-6313-son farmonidan

kelib chiqib ikkinchi taraf shartnomani bir tarafdama to'xtatib turishga, bekor qilishga hamda zararni qoplab berishni talab qilishga haqli bo'ladi.

7.FORS-MAJOR HOLATLARI

7.1 Tomonlarga bog'liq bo'lmagan, oldindan oldini olish mumkin bo'lmagan holatlar shu jumladan e'lon qilingan fuqarolik urushi, epidimiyalar, blokadalar, embargolar, zilzilalar, toshqinlar, yong'inlar, shuningdek davlat organlari tomonidan qabul qilingan qarorlar, farmonlar, tegishli hujjatlar bilan tasdiqlangan holatda majburiyatlarni bajarmaganligi uchun tomonlar javobgarlikdan ozod qilinadi.

7.2. Taraflar o'zlariga bog'liq bo'lmagan holatlarda majburiyatlarni bajara olmasalar, ushbu holat yuzaga kelgan vaqtdan 3 kun ichida boshqa tarafni yozma ravishda ogohlantirishi kerak.

8.ShARTNOMANING AMAL QILISH MUDDATI, O'ZGARTIRISH YOKI BEKOR QILISH TARTIBI

8.1.O'zbekiston Respublikasi "Budjet kodeksi"ning 122-moddasi hamda O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2007 yil 28 fevraldagi 594-sonli qarorining 6-bandiga asosan budjet tashkilotlarining tovarlar (ishlar, xizmatlar) yetkazib beruvchilar bilan shartnomalari, shuningdek buyurtmachilarning Davlat budjeti mablag'lari hisobiga kapital qurilishga oid shartnomalari majburiy tartibda G'aznachilik bo'limidan ro'yxatdan o'tgandan so'ng kuchga kiradi hamda 2022 yil 31 dekabrgacha amalda bo'ladi.

8.2.Ushbu shartnomaga har qanday o'zgartirish va qo'shimchalar ular yozma ravishda rasmiylashtirilgan va taraflarning vakolatli shaxslari tomonidan imzolangan taqdirda haqiqiy hisoblanadi.

8.3.Shartnomani muddatidan oldin bekor qilishga taraflarning kelishuviga muvofiq yoki O'zbekiston Respublikasini amaldagi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan asoslarga ko'ra, yetkazilgan zarar qoplangan holda yo'l qo'yiladi.

8.4.Buyurtmachi xizmatlarning belgilangan bahosini to'liq to'lash sharti bilan ushbu shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqli, shartnoma Ijrochining aybli harakatlari tufayli bekor qilingan hollar bundan mustasno.

8.5. Ijrochi ushbu shartnoma bekor qilinishi tufayli buyurtmachiga yetkazilgan zararining hammasini to'lash sharti bilan ushbu shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqli, shartnoma Buyurtmachining aybi bilan bekor qilingan hollar bundan mustasno.

8.6.Shartnomani bekor qilish haqida qarorga kelgan taraf ikkinchi tarafga 10 kun oldin yozma bildirishnoma yuborishi shart.

8.7. Mazkur shartnoma tomonlarning har biri uchun bir nusxadan ikki nusxada

tuziladi. Shartnomaning barcha nusxalari teng yuridik kuchga egadir.

6. TARAFLARNING REKVIZITLARI VA IMZOLARI:

Ijrochi:

**VOBKENT DEZINFEKSIYA
MCHJ**

Manzil: Buxoro viloyati Vobkent
tumani Roxkent MFY

Tel: +998 91 402 0883

h/r 20208000900690226001

bank: ATB Kapital bank Buxoro
filiali

MFO 01082

STIR304423206

OKONX 81290



Rahbar A. Abdiyev

Buyurtmachi:

**Shofirkon tuman Obodonlashtirish
boshqarmasi**

(budjetdan mablag' oluvchi tashkilotning nomi)

Manzil: Shofirkon sh Mirzokul MFY

Tel./faks 50-2-33-39

sh/h*100022860062587065200110003

budjetdan mablag' oluvchi

STIR 201114223 OKONX 90211 G'aznachilik

bo'linmasi nomi: Shofirkon tuman bo'yicha

G'aznachilik bo'linmasi STIR 201188400


G'azna h/v: 23402000300100001010

Bankning nomi: Toshkent sh. Markaziy bank

MFO: 00014

G'aznachilik bo'linmasi STIRi: 201122919

Rahbar H. Yakubov

	Hujjat elektron raqamli imzo orqali imzolangan. Elektron raqamli imzoning haqiqiylikini tekshirish uchun QR Code ni skanerlang.	
	Imzolovchi F.I.SH.	XALIM YAKUBOV MAXMUDOVICH
	Imzolangan sana	12.11.2022 08:54
	Hujjat kodi	KI0020866668
	Hulosa kodi	XJ0044576058

**YURIDIK AHAMIYATGA EGA HUIJATLARNING QONUN
HUIJATLARIGA MUVOFIQLIGI TO‘G‘RISIDA HUQUQIY
XULOSA**

XJ0044576058

1. Loyihaning turi : Shartnoma
2. Loyihaning nomi: **Shofirkon tuman Obodonlashtirish boshkarmasiga qarashli hududlarda Archa unsimon qurtiga va daraxtlar zararkunandalariga qarshi (Karbofos 50% eem.k.) ishlarini bajarish**
3. Loyiha ishlab chiquvchisi va kiritilgan sana haqidagi ma’lumot: Shofirkon tumani Obodonlashtirish boshqarmasi tomonidan 28.11.2022 yilda kiritilgan.

Loyiha amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan va uni qabul qilish maqsadga muvofiq.

**Shofirkon tumani
yuridik markazi
markaz rahbari:**



J.A.MO‘MINOV

29.11.2022