

**“ТАСДИҚЛАЙМАН”**

Наманган вилоят ҳокимлигининг  
ягона буюртмачи нижкирининг  
компания директори

Д.Матмурасов

2022 йил



**ТАНЛОВ ХУҲЖАТИНИ МАЗМУНИ:**

- I. Танлов иштирокчилари учун йўриқнома**
- II. Техник қисм**
- III. Нархлар қисми**

**ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИЛАРИ УЧУН ЙЎРИҚНОМА  
I. ТАНЛОВ ПРЕДМЕТИ ВА ТАХМИНИЙ ҚИЙМАТИ**

Ушбу танлов тумани “Саноат” МФЙ дари кўп қаватли уйнинг том қисмини замонавий тунука томга алмаштириш объект учун лойиҳа-смета хужжатларини тайёрлаш 8 800 000 сўм. Ушбу қийматдан ортиқ қийматли тақрифлар қабул қилинмайди ва кўриб чикилмайди.

1.3. Махсулот бўйича техник тошширик танлов хужжатларининг техник қисмда илова қилинган.

Ушбу танлов яқинлари бўйича голиб чиққан бажарувчи ташкилот билан шартнома тузилади.

1.4. Ишларни бажариш муддати: Ҳолиб бўлган катташчи билан шартнома имзоланган кундан бошлаб тузилган нуксон далолатномасига асосан белгиланган график бўйича

1.5. Ишларни бошланиш муддати – аванс маблагни ўтказилган кундан бошлаб ҳисобланади.

**2. ТАНЛОВ ТАШКИЛОТЧИСИ**

2.1. Наманган вилоят ҳокимлигининг ягона буюртмачи нижкирининг компанияси (бундан кейин – “Буюртмачи” деб аталади) – танлов ташкилотчиси ҳисобланади.

Буюртмачи манзили: Наманган шаҳар Амир Темур кўчаси -105 у/а, электрон адрес: [panpuzagona@excaliuz](mailto:panpuzagona@excaliuz)

2.2. Танлов “Буюртмачи” томонидан танловлар ўтказиш бўйича тузилган Харид комиссияси томонидан ўтказилади

2.3. Танлов “Буюртмачи” томонидан тузилган харид комиссияси томонидан қонунида белгиланган тартибда, белгиланган муддатларда ўтказилади.

**3. ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИЛАРИ**

3.1. Танловда мулкчилик шаклидан қатъий назар шу мазмунида иш ва хизматлар кўрсатишга ихтисослашган, тажрибага эга бўлган барча юридик мақомига эга бўлган ташкилотлар иштирок этиши мумкин.

3.2. Танловда иштирок этиши учун талабдорларга қуйидаги маънавий ва бошқа талаблар қўйилади:

- шартномалар тузиш юзасидан фуқаролик-муоаляда ҳуқуқий давкят ва ваколатлар;
- ўз кучлари билан илгари бажарилган иш ҳажмлари тўғрисидаги маълумотлар;
- Лицензия, гувоҳнома, (агар ҳалқаро сертификат мавжуд бўлса);
- Танлов тақлифини таъминлаш тўғрисидаги Декларация;
- Танлов иштирокчиси ҳақида умумий маълумотлар (ташкилот ишчи-ходимлари);
- Танлов иштирокчисининг молиявий қўрсаткичлари, бухгалтерия билан хужжатлар; салоҳияти (жумладан, тўловга қолдирилти ва айланма маблағлар билан таъминланганлиги) тўғрисида маълумот;
- Лойиҳалаш (Қурилиш) майдонини кўранглик ва лойиҳаланган объектни ўрнатилик тўғрисида маълумот;
- Танлов иштирокчисининг солиқ тўловларидан бўлган қарздорлик маълумоти;

**ТАНЛОВ ИШТИРОКЧИЛАРИ УЧУН  
КЎРСАТМАЛАР**

- Танловдаги иш олдинги йилларда бажарган иш тажрибаси (шу жумладан танловга кўйилган объекта ўхшаш объектлар бўйича);

- Орттехника жихозлари ва дастурлар рўйхати.

- Дойихлаш жараёнидаги зарур ҳолларда махсус лицензияга эга бўлган ердавчи лойиха ташкилотини жалб қилиш тўғрисида маълумот.

- Низом маблаг ичкилори.

3.3. Агар танлов президенти бўлган ишлар (хизматлар)ни бажариш билан боғлиқ фалоният қонунчилиққа биноян лицензиялаштириши зарур бўлса, танловда иштирок этиш учун белгиланган тартибга мувофиқ тегишли лицензияга эга бўлган талаботларга рухсат этилади.

3.4. Кўйилган талаботларга танлов жараёнида иштирок этишга рухсат берилмади:

кайта ташкил этилиш (ажратилиши, кўшилиш), тугатиш ёки банкротлик арафасида турганлар; мол-мулкни мусодара қилинганлар, ҳамда муассасилик қилинув, моливий иштирок, ҳолдини ва бошқа шаклда ифодаланган бевосита ташкилий-ҳуқуқий ёки бир биринга моливий қарамлиги маъқуллар.

#### 4. ТАНЛОВДА ИШТИРОК ЭТИШ УЧУН ТАҚЛИФЛАРНИ ТАҚДИМ ЭТИШИ

4.1. Танлов учун тақлифлар ва унга тегишли иловалар ва ҳужжатлар, маълумотлар “Бюортмачи” ва “Иштирокчи” ихтиёрига кўра ўзбек ёки рус тилида тақдим этилиши мумкин.

4.2. танлов ҳужжатларида кўйилганлар тақдим этилиши лозим:

• Техник қисм, “Бюортмачи” томонидан кўйилган техник талаботларни ва бажариладиган иш ва хизматлар кўрсатилиши керак;

• Нархлар қисми, Танлов шартларида белгиланган нархлар доirasида, хизматлари бажариш мўддатлари кўрсатилган бўлиши керак.

4.3. Танлов иштирокчиси:

- фақат битта тақлиф бериши мумкин.

- тақлим этиладиган ҳужжатларнинг ҳақиқийлиги ва маълумотларнинг ҳаққонийлигига тўлиқ жавоблар бўлади;

- тақлифлар бериш мўдлати тугагунга қадар ўз тақлифларини қайтариб олиш ёки ўзгартириш киритиш ҳуқуқига эга.

#### 5. ТАҚЛИФЛАРНИ ТАҚДИМ ЭТИШ МУДДАТИНИ ҲАЙТИРИШ

5.1. Харид комиссияси танлов учун тақлифларни қабул қилиш мўдлатини барча иштирокчилар учун тавқилқили холда эълон қилинган мўддатдан яна 5- календар кунга Ҳайтириши мумкин.

5.2. Тақлифлар мўдлатини Ҳайтирилиши фақат харид комиссияси йитилиши қарори асосида амалга оширилади.

5.3. Танлов мўдлатини Ҳайтириши тўғрисидаги қарор махсус ахборот порталда жойлаштирилиши лозим.

#### 6. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

6.1. Давлат харидлари тўғрисидаги Қонун талаботларини бузган шахслар қонунчилиққа белгиланган тартибда жавоблар бўлади.

6.2. Харид комиссияси давлат харидлари бўйича қонунчилиққа белгиланган тартибда голиб иштирокчиларни аниқлаш ва асосланган қарор қабул қилиш бўйича мажбурдир.

6.3. Танлов иштирокчиси тақлим этилган барча ҳужжатларни ҳақиқийлиги ва тўғрилиги жавоблардир. Голиб иштирокчи деб топилгандан сўнг қонунчилиққа белгиланган тартибда давлат буюртмачисини билан ўрнатилган тартибда ва мўддатларда шартнома тузишга мажбурдир.

#### 7. БОШКА ШАРТЛАР

7.1. Давлат буюртмачисини танлов ҳужжатларида Ҳайтиришлар киритиш тўғрисида танловда иштирок этиш учун тақлифлар бериш мўдлати тугайдиган сандан қамда уч кун олдин қарор қабул қилишга ҳақли. Товари (ишни, хизматни) Ҳайтиришга нўл кўйилмади. Бунда ушбу танловда тақлифлар бериш тугайдиган мўддат танлов ҳужжатларида Ҳайтиришлар киритилган сандан эътиборан қамда уч кунга Ҳайтирилиши керак. Шу билан бир вақтда, агар эълонда кўрсатилган ахборот Ҳайтиришдан бўлса, танлов ўтказиш тўғрисидаги эълонга Ҳайтиришлар киритилди.

7.2. Танлов иштирокчиси танлов ҳужжатлари қондаларини танлов ўтказиш учун эълонда белгиланган шаклда тушутириш талаби билан давлат буюртмачисига сўров юборишга ҳақли. Сўров келиб тушган сандан эътиборан икки иш кунини ичида давлат буюртмачисини, агар мазкур сўров давлат буюртмачисига тақлифлар бериш мўдлати тугайдиган сандан қамда икки кун олдин келиб тушган бўлса, ушбу сўровга белгиланган шаклда жавоб юборилиши шарт. Танлов ҳужжатларининг қондаларига доир тушутиришлар уларнинг мазмун-моҳиятини Ҳайтирмаслиги керак.

7.3. Тақлифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси харид комиссиясининг барча аъзолари томонидан имзоланган ҳамда ундан олдинан кўчирма у имзоланган кундан эътиборан уч иш кунини ичида махсус ахборот порталда эълон қилинади.

7.4. Танловнинг исталган иштирокчиси тақлифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси эълон қилингандан сўнг давлат буюртмачисига танлов натижалари доир тушутиришларни тақлим этиш тўғрисида сўров юборишга ҳақли. Давлат буюртмачисини буғдай сўров келиб тушган сандан эътиборан уч иш кунини ичида танлов иштирокчисига тегишли тушутиришларни тақлим этиши шарт.

7.5. Танлов натижалари бўйича шартнома танлов ҳужжатларида ва ўзи билан шартнома тузиладиган танлов иштирокчиси томонидан берилган тақлифда кўрсатилган шартлар асосида тузилади.

**Танлов таклифини таъминлаш тўғрисида  
ДЕКЛАРАЦИЯ**

(Лойихачи ташкилот номи)

\_\_\_\_\_ учун  
лойиха-

(Лойихаси тайёрланадиган объект номи)

смета хужжатларини тайёрлаш бўйича

**Кимга: Наманган вилоят ҳокимлигининг ягона буюртмачи инжиниринг компаниясига**

Биз куйида имзо чекувчилар, шуни билдирамизки:

Контракт шартномаларига мувофиқ, танлов таклифимиз ушбу таклифни таъминлаш тўғрисидаги Декларация билан қўллаб қувватланади.

Агар танлов шартлари бўйича мажбуриятларимиз куйидагилар оқибатида биз томонидан бузилганда, Наманган вилоят ҳокимлигининг ягона буюртмачи инжиниринг компанияси билан Инвестиция дастурлари ва маҳаллий бюджет маблағлари бўйича тузиладиган хар қандай контракт учун танлов таклифини тақдим этиш ҳуқуқини Буюртмачининг билдиришномаси олинган пайтдан бошлаб 5 йиллик даврга йўқотишимизни қабул қиламиз:

- Танлов таклифномасида кўрсатилган танлов амал қилиш даврида бизнинг таклифимизни қайтариб чиқариб олсак;
- танловни амал қилиш даврида бизнинг таклифимиз қабул қилинганлиги тўғрисида буюртмачидан билдиришнома олганимиздан сўнг, контрактни бажариш талаб этилганда контрактни бажармасак ёки бажаришдан бош тортсак, контрактни бажариш кафолатномасини тақдим қилмасак, ёки тақдим қилишдан бош тортсак.

Танлашда бизнинг таклифимиз ғолиб деб топилмаган тақдирда, мазкур декларация ўз кучини йўқотган деб ҳисобланади.

\_\_\_\_\_  
(Ташкилот номи)

(ИМЗО)

\_\_\_\_\_  
(фамилияси ва исми)

М.Ў

2022 йил “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_

Лойихачи ташкилот \_\_\_\_\_нинг ташкилий структураси

\_\_\_\_\_  
(ташкilot номи)

Ушбуни тузилган сана: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Исми ва фамилияси)



### Танлов иштирокчиси тўғрисидаги умумий ахборот

Танлов иштирокчисининг номи \_\_\_\_\_  
 Раҳбарнинг фамилияси исми,  
 ва отасининг исми \_\_\_\_\_  
 Манзил ва телефон (факс) раками \_\_\_\_\_  
 Юридик макоми \_\_\_\_\_  
 Ташкил этилганлиги санаси (буйрук ёки қарор ким томондан берилган) \_\_\_\_\_  
 Фаолияти тури буйича ихтисослашуви \_\_\_\_\_

Раҳбар ва унинг уринбосарлари:

| Тар. рақами | Ф.И.Ш. | Маълумоти (Таълим муассаси номи ва мутахасислиги ) | Иш тажрибаси (йил) | Эгаллаган лавозими | Умумий иш тажрибаси |
|-------------|--------|--|--------------------|--------------------|---------------------|
| 1           | 2      | 3  | 4                  | 5                  | 6                   |
|             |        |  |                    |                    |                     |
|             |        |  |                    |                    |                     |

Асосий ходимлар (ГИП,ГАП ва бошқалар)

| Тар. рақами | Ф.И.Ш. | Маълумоти (Таълим муассаси номи ва мутахасислиги ) | Иш тажрибаси (йил) | Эгаллаган лавозими | Умумий иш тажрибаси |
|-------------|--------|--|--------------------|--------------------|---------------------|
| 1           | 2      | 3  | 4                  | 5                  | 6                   |
|             |        |  |                    |                    |                     |
|             |        |  |                    |                    |                     |
|             |        |  |                    |                    |                     |

Доимий ходимлари (ишчилар)

| Тар. рақами | Мутахасисликлар номи | Мутахасислиги буйича жами ходимлар сони | Шундан мутахасислигини тасдиқловчи ҳужжатга эга бўлганлар | Шундан ЛСХ тайёрлаш соҳасида 10 йилдан кам бўлмаган иш тажрибасига эга бўлганлар |
|-------------|----------------------|---|---|--|
| 1           | 2                    | 3                                       | 4   | 5  |
|             | Жами:                |   |   |  |
|             | Шундан               |   |   |  |
|             | ГИПлар               |   |   |  |
|             | ГАПлар               |   |   |  |
|             | Лойихачилар          |   |   |  |
|             | Сметчиклар           |   |   |  |
|             | ва бошқалар          |   |   |  |

Бу ердаги маълумотлар асли ва тўғри бўлиб, бу ердаги ҳар қандай нотўғрилиқ ёки ёлғон маълумотлар учун фуқаролик ва жиноий нуқтаи назардан жавобгармиз.

Танлов иштирокчиси раҳбарини имзоси: \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (Ф.И.Ш.)

Ушбу тузилган сана: 20\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_ м.ў.

Шаклларнинг барча саҳифалари топширилаётганда танлов иштирокчиси томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши керак.

**Танлов иштирокчисининг молиявий ҳолати.**

аввалги йилдаги молиявий ҳисоботлари асосида

Танлов иштирокчисининг номи \_\_\_\_\_

( минг сум )

| АКТИВЛАР                                | **** | **** | **** | ПАССИВЛАР                          | **** | **** | **** |
|---|------|------|------|------------------------------------|------|------|------|
| Узок муддатли активлар                  |      |      |      | Узлик маблагларнинг манбалари      |      |      |      |
| Асосий воситалар                        |      |      |      | Устав фонди                        |      |      |      |
| Шу жумладан ишлаб чиқариш захиралари    |      |      |      | Таксимланмаган фойда               |      |      |      |
| КОЛДИҚ киймат                           |      |      |      | <b>Мажбуриятлар</b>                |      |      |      |
| Капитал қуйилмалар                      |      |      |      | Заёмлар                            |      |      |      |
| Тугалланмаган ишлаб чиқариш             |      |      |      | Кредитор қарзлар                   |      |      |      |
| <b>Жорий активлар</b>                   |      |      |      | Шундан тулов муддати утган қарзлар |      |      |      |
| Айланма маблаглар                       |      |      |      | Шундан бюджет буйича қарзлар       |      |      |      |
| Улардан ишлаб чиқариш захиралари        |      |      |      | Мехнатга ҳақ тулаш буйича қарзлар  |      |      |      |
| Дебитор қарзлар                         |      |      |      |                                    |      |      |      |
| Шу жумладан тулов муддати утган қарзлар |      |      |      |                                    |      |      |      |
| Жами баланс актив буйича                |      |      |      | Жами баланс пассив буйича          |      |      |      |

**МОЛИЯВИЙ НАТИЖАЛАР**

( минг сум )

| НОМИ   | **** | **** | **** | ****                                 | **** | **** | **** |
|--|------|------|------|--------------------------------------|------|------|------|
| 1. Маҳсулот (иш, хизмат) сотишдан тушган тушум               |      |      |      | 8. Соф фойда                         |      |      |      |
| 2. Маҳсулот (иш, хизмат)ларни сотишдан олинган соф фойда     |      |      |      | Шу шундан асосий фаолиятдан фойда    |      |      |      |
| 3. Сотилган маҳсулот (иш, хизмат)ларни ишлаб чиқариш таннари |      |      |      | Умумҳужалик фаолиятидан              |      |      |      |
| 4. Административ харажатлар                                  |      |      |      | 9. Асосий фаолиятнинг фойдаси        |      |      |      |
| 5. Бошка харажатлар  |      |      |      | 10. Умумҳужалик фаолиятининг фойдаси |      |      |      |
| 6. Даромад солиги тулангунга қадар фойда                     |      |      |      | 11. Зарар                            |      |      |      |
| 7. Даромаддан солиқ  |      |      |      | Шу жумладан: асосий фаолиятдан       |      |      |      |
|  |      |      |      | Умумий ҳужалик фаолиятидан           |      |      |      |

Баланс фойдаси \_\_\_\_\_

Бу ердаги маълумотлар асли ва тўғри бўлиб, бу ердаги ҳар қандай нотўғрилиқ ёки ёлғон маълумотлар учун фуқаролик ва жиноий нуктаи назардан жавобгармиз.

Раҳбар \_\_\_\_\_  
(имзо)

М.Ў.

Бош ҳисобчи \_\_\_\_\_  
(имзо)

Ушбу тузилган сана: 20\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_

Ушбу шаклга “Молиявий натижалар №1 ва №2” илова қилинади.

Шаклларнинг барча саҳифалари топширилаётганда танлов иштирокчиси томонидан имзоланган ва муҳрланган бўлиши керак.

4- Шакл

**Танлов иштирокчисининг охириги уч йилда  
бажарган иш тажрибаси**

Танлов иштирокчисининг номи: \_\_\_\_\_

Ахборотингизда сўралган йиллар давомида ўзингиз иштирок этган барча объектларини санаб ўтишингизни сўраймиз

| № | Объектнинг номи ва жойлашув манзили | Буюртмачининг номи | Тузилган пудрат шартноманинг нархи | Катнашиш шакли (бош пудратчи ёки ёрдамчи пудратчи) | Катнашиш улуши (бажарилган иш хажмини фоизлар ҳисобида кўрсатинг) |
|---|-------------------------------------|--------------------|------------------------------------|--|---|
|   |                                     | *****              |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     | *****              |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     | *****              |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |
|   |                                     |                    |                                    |  |   |

Бу ердаги маълумотлар асли ва тўғри бўлиб, бу ердаги хар қандай нотўғрилиқ ёки ёлғон маълумотлар учун фукаролик ва жиноий нуқтаи назардан жавобгармиз.

Раҳбар: \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (Ф.И.Ш)

**ЛОЙИХАЛАШ (ҚУРИЛИШ) МАЙДОНЧАСИНИ  
КЎЗДАН КЕЧИРГАНЛИГИ ТЎҒРИСИДА МАЪЛУМОТНОМА**

Ушбу билан тасдиқланади-ки, мен \_\_\_\_\_ си бошлиғи \_\_\_\_\_, **Наманган вилояти, \_\_\_\_\_ объектини лойиха-смета хужжатларини бажариш бўйича ажратилган** қурилиш майдончаси ва унга туташ ҳудудларда бўлдим, қурув ўтказдим, шунингдек:

а) ҳудудни батафсил ўргандим;

б) лойихалаш хужжатларини ўргандим.

Мазкур шартномани сифатли, тўла ва ўз вақтида бажарилишига, келгусидаги ишларнинг қийматига, лойихалаш ишларига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган турли шароитлар ва бошқа ҳолатлар ҳамда қурилиш майдони билан танишдим. Ушбу ҳолатларнинг барчаси ўз таклифимизда ҳисобга олинган.

Танлов иштирокчиси раҳбарини имзоси:

\_\_\_\_\_ (имзо)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.Ш.)

Ушбу тузилган сана: 20\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_  
М.Ў.



**Танлов иштирокчисининг лойиха-смета хужжатларини тайёрлаш жараёнида  
фойдаланадиган оргтехника ва механизмлари рўйхати**

| Оргтехника ва механизмлар номи | Русуми | Донаси | Ишлаб<br>чиқарилган<br>йили | Куввати |
|--------------------------------|--------|--------|-----------------------------|---------|
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |
|                                |        |        |                             |         |

Бу ердаги маълумотлар асли ва тўғри бўлиб, бу ердаги ҳар қандай нотўғрилик ёки ёлгон маълумотлар учун фуқаролик ва жиноий нуқтаи назардан жавобгармиз.

Танлов иштирокчиси раҳбарини имзоси:

\_\_\_\_\_ (имзо)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.Ш.)

Ушбу тузилган сана: 20\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_  
М.Ў.

Шаклларнинг барча саҳифалари топширилаганда танлов иштирокчиси томонидан  
имзоланган ва муҳрланган бўлиши керак.

**ЛОЙИХА-СМЕТА ХУЖЖАТЛАРИНИ ИШЛАБ ЧИҚИШ ЖАРАЁНИДА  
ЁРДАМЧИ ЛОЙИХА ТАШКИЛОТНИ ЖАЛБ ҚИЛИШ ТЎҒРИСИДА  
МАЪЛУМОТ**

Танлов иштирокчиси раҳбарини имзоси:

\_\_\_\_\_ (имзо)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.Ш.)

Ушбу тузилган сана: 20\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_  
М.Ў.

Шаклларнинг барча саҳифалари топширилаётганда танлов иштирокчиси томонидан  
имзоланган ва муҳрланган бўлиши керак.

### **Изохлар:**

\* 3-шаклга кейинги 3 (уч) йиллик “Молиявий натижалар №1 ва №2” илова қилинади.

\*\* Танлаш таклифларини баҳолашда ёрдамчи лойихачи ташкилотлардан жалб этилган машина ва механизмлар ҳисобга олинмайди.

Танлов иштирокчиси янги қурилиш ва реконструкция қилиш объектларининг лойиха-смета ҳужжатларини ишлаб чиқиш бўйича баҳолаш яқунларига кўра 70 баллдан кам балл тўпласа, мукамал таъмирлаш объектлари бўйича баҳолаш яқунларига кўра 60 баллдан кам балл тўпласа, жорий таъмирлаш объектлари бўйича баҳолаш яқунларига кўра 50 баллдан кам балл тўпласа таклиф рад этилади.

Таклиф куйидаги ҳолларда кўриб чиқилмайди:

- агар таклиф танлаш комиссиясининг балл бериш натижаларига кўра техник малакаси етарли эмас деб топилса;

- 2, 3, 4 ва 6 шакллардан бирортаси мавжуд бўлмаса ёки белгиланган тартибда расмийлаштирилмаган бўлса, уларни баҳоси 0 га тенглаштирилади ва қолган ҳужжатлар кўриб чиқилмайди. Шунингдек, декларация ва солиқ бошқармасидан маълумот тақдим этилмаса ҳам ҳужжатлар баҳоланмайди.

Иштирокчиларнинг таклифлари юқорида кўрсатилган танлаш таклифларининг мезонларига биноан баҳоланади.

### **Танлов ҳужжатларининг биринчи пакетига қуйидагилар ҳам илова қилинади.**

- Лойихалаш ишларини бажариш бўйича Қурилиш вазирилиги томонидан берилган лицензия нусхаси илова қилинади. (аслига тўғрилигини ташкилотни мухр билан тасдиқланган ҳолда)
- Юридик шахсни Давлат рўйхатидан ўтганлиги тўғрисидаги гувоҳнома нусхаси илова қилинади. (аслига тўғрилигини ташкилотни мухр билан тасдиқланган ҳолда)
- Лойихачи ташкилотга халқаро сертификат берилган бўлса илова қилинади.