



**“Tasdiqlayman”**

**Ohangaron tuman maktabgacha  
ta’lim bo‘limi mudiri,  
Xarid komissiyasi raisi  
M.Abduraxmanova**

“ ” \_\_\_\_\_ 2022-y.

**Davlat maktabgacha ta’lim tashkilotlarida piyoz  
zaxirasini tashkil qilish bo‘yicha  
Tanlov xujjati**

**Buyurtmachi: Ohangaron tuman maktabgacha ta’lim bo‘limi**

Buyurtmachi: Ohangaron tuman maktabgacha ta’lim bo‘limi

**Ohangaron tuman – 2022-y.**

## TANLOV HAQIDA AXBOROT JADVALI

Xarid predmeti	Davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlarida piyoz zaxirasini tashkil qilish bo'yicha TANLOV xujjati.
Xaridning reja-jadvali	
TANLOVni o'tkazish davri (oy)	noyabr oyi
Moliyalashtirish manbai	Byudjet mablag'lari hisobidan
Boshlang'ich narx	<b>20 800 500 QQS bilan</b>
TANLOV taklifining ta'minoti miqdori (zakalat yoki bank kafolati)	Xarid predmeti boshlang'ich narxidan 1% miqdorida zakalat o'tkaziladi
To'lov shartlari	30% Avans, qolgan 70% to'lov xisob faktura taqdim etilgan hamda bajarilgan ishlar dalolatnomasiga asosan to'lanadi.
To'lov valyutasi	Mahalliy korxonalar uchun - o'zbek so'mi
Yetkazib berish/xizmat ko'rsatish joyi va shartlari	Ohangaron tuman maktabgacha ta'lim bo'limi tasarrufidagi davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga sanitariya qoidalari, normalari va gigiena normativlari (SanQvaN)ga muvofiq
Yetkazib berish/xizmat ko'rsatish muddati (vaqti)	Ohangaron tuman maktabgacha ta'lim bo'limi tasarrufidagi davlat maktabgacha ta'lim tashkilotlariga shartnoma ro'yxatdan o'tgandan so'ng 5 kun muddatda amaldagi sanitariya qoidalari, normalari va gigiena normativlari (SanQvaN)ga muvofiq
TANLOV taklifining amal qilish muddati	TANLOV takliflarini berish muddatining oxirgi sanasi sifatida belgilangan kundan boshlab 5 kun
TANLOV ishtirokchilariga qo'yiladigan talablar	<i>TANLOVda, unda qatnashish uchun qo'yiladigan shartlarni bajargan, mulkchilik shaklidan qat'iy nazar, O'zbekiston Respublikasining rezidenti yoki norezidenti bo'lgan barcha jismoniy yoki yuridik shaxslar ishtirok etishi mumkin.</i>
TANLOV takliflarini taqdim etish muddati	Besh ish kuni
TANLOV o'tkazish bo'yicha xarid komissiyasining mas'ul kotibi (yoki ishchi organi)	Buyurtmachining ishtirokchilar bilan bog'lanish uchun aloqa bog'lovchi shaxslar: Mas'ul kotib – Ergasheva Umida Kelsinovna Tel.: +99899 405- 16-01

## Baholash bo'yicha 1-kretiriya

T.r	Malaka talablari	Maximal ball	Izox
1	TANLOVda ishtirok etish bo'yicha TANLOV komissiyasi raisi nomiga piyoz zaxirasini tashkil etish uchun yozilgan ariza (1-shakl)	0-5	
2	Tashkilotning davlat ro'yxatidan o'tganligi to'g'risidagi guvohnoma nusxasi (tashkilotning muhri bosilgan holda)	0-5	
3	Talabgorning qayta tashkil etish, tugatish yoki bankrot holatda emasligi, tanlov tashkilotchisi yoki buyurtmachi bilan sudlashmayotganligi yoki arbitraj muhokamasida emasligi, shuningdek, avval tuzilgan shartnomalar bo'yicha bajarilmagan majburiyati yo'qligi to'g'risida kafolat xati (2-shakl)	0-5	
4	TANLOV talabgori haqida umumiy ma'lumot (3-shakl);	0-5	
5	Talabgorning moliyaviy holati to'g'risida vakolatli organ tomonidan imzolangan ma'lumot (tegishli tasdiqlovchi hujjatlarni taqdim etgan holda) (4-shakl);	0-5	
6	Ishtirokchining TANLOV Tashkilotchisi yoki buyurtmachi bilan Sudlashmaganligi yoki arbitraj muxokamasida Emasligi (ishtirokchining kafolat Xati va ma'lumotlari asosida baholanadi)	0-4	
7	Ishtirokchining insofsiz ijrochilar Yagona ro'yxatida emasligi	0-3	Insofsiz ijrochilar yagona ro'yxatida mavjud bo'lsa tanlovdan chetlatiladi
8	Soliq va boshqa byudjet oldida qarzdorligi mavjud emasligi bo'yicha ma'lumot (oxirgi oyi olinadi)	0-3	Soliq va boshqa byudjet oldida qarzdorligi mavjud bo'lsa tanlovdan chetlatiladi
9	Tanlov talabgori mahsulotlarni tumandagi DMTTlarga o'z vaqtida jadval asosida etkazib berishini kafolatlovchi kafolat xati	0-5	

## Baholash bo'yicha 2-kretiriya

T.r	Malaka talablari	Maximal ball	Izox
1	Maxsulot yetkazib beruvchi tashkilot maxsulotni o'zi yetishtirsa 20 ball olib sotuvchi tashkilotlar 10 ball (asoslovchi tegishli statistika hisobotlari ilova qilinishi shart)	0-20	

## Baholash bo'yicha 3-kretiriya

T.r	Malaka talablari	Maximal ball	Izox
1	Maxsulot sifatini tasdiqlovchi ma'lumotnoma taqdim etish	0-10	
2	Mahsulotni o'z vaqtida etkazib berish uchun avtotransport vositalari to'g'risida ma'lumot (shaxsiy yoki ijara shartnomalari barcha xujjatlar ilova qilinadi)	0-10	

Talabgorning rasmiy blankasida

yil \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ -son.

### Tanlov komissiyasiga

## ARIZA

Kartoshka zaxirasi xizmatlarini tashkil etish bo'yicha tanlov hujjatlarini o'rganib chiqqan holda \_\_\_\_\_ lot bo'yicha tanlovda ishtirok etishga qaror qildim.

SHu munosabat bilan, Sizga quyidagi hujjatlar taqdim etilmoqda:

1. Malaka hujjatlari \_\_\_\_\_ varaqda;
2. Boshqa hujjatlar (boshqa hujjatlar taqdim etilgan taqdirda hujjatning nomi va varaqlar soni ko'rsatilishi kerak).

Tanlov takliflarini tayyorlashga mas'ul shaxs: F.I.SH

Telefon: \_\_\_\_\_

Manzil: \_\_\_\_\_

Elektron pochta: \_\_\_\_\_

**Tashkilot rahbari**

Imzo

**F.I.SH**

Talabgorning rasmiy blankasida

yil \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ -son.

**TANLOV komissiyasiga  
KAFOLATXATI**

\_\_\_\_\_ ushbu kafolat xati orqali Sizga

-(Tashkilotnomi)

Qayta tashkil etish, tugatish yoki bankortlik holatida emasligini;

Boshqa tashkilotlar bilan sudlashmayotganligi yoki arbitraj muhokamasida  
emasligini;

Avval imzolangan shartnomalar bo'yicha bajarilmagan majburiyatlar mavjud  
emasligini;

Belgilangan muddatda kartoshka zaxirasini tashkil etish va yetkazib berish xizmati  
kafolatlaydi.

**Tashkilot rahbari**

Imzo

**F.I.Sh**

**Tashkilot bosh hisobchisi (moliya bo'limi boshlig'i)**

Imzo

**F.I.Sh**

**Tashkilot yuriskonsulti**

Imzo

**F.I.Sh**

3-shakl

**TANLOV talabgori haqida umumiy**

**MA'LUMOTLAR**

1	Yuridikshaxsning to'liq nomi (tashkiliy-huquqiy shaklini ko'rsatgan holda)	
2	Davlat ro'yxatidano'tganligi haqida ma'lumot (ro'yxatdano'tgan vaqti, ro'yxat raqami, ro'yxatdano'tkazgan organni)	
3	Joylashgan yeri	
4	Telefon	
5	To'liq bank rekvizitlari	
6	Asosiy faoliyati	

*Izoh: Yuqoridagi jadval bo'yicha asoslovchi hujjatlar ilovaqi linadi.*

**Tashkilot rahbari (vakolatli shaxs) \_\_\_\_\_ F.I.Sh**

Imzo

Sana

## TANLOV talabgorining moliyaviy holati haqida

## MA'LUMOT

Tashkilotnomi

## 1. Moliyaviy ko'rsatkichlar

Ko'rsatkichlarnomi	Oxirgi 3 yilko'rsatgichlari		
	yil	yil	yil
Balans hisobotidanma'lumotlar			
Aktivlar			
I. Uzoqmuddatliaktivlar			
Asosiyvositalar			
Nomoddiyaktivlar			
Uzoqmuddatliinvestisiyalar			
Jumladan, kapitalqo'yilmalar			
II. Joriyaktivlar			
Tovar-moddiyazahiralar			
Jumladan, ishlabchiqarishzahiralar			
Debitorlar			
Pulmablag'lari			
Passivlar			
I. O'zmablag'larimanbasi			
Jumladan:			
Ustavkapitali			
Taqsimlanmaganfoйда			
II. Majburiyatlar			
Uzoqmuddatlimajburiyatlar			
Joriymajburiyatlar			
Jumladan:			
Joriykreditorqarzdorliklar			
Muddatio'tgankreditorqarzdorliklar			
Moliyaviynatijalarbo'yichahisobotdanma'lumotlar			
Xizmatko'rsatishdansoftushum			
Daromadsolig'I to'langunaqadarfoйда			
Soffoyda			

Balanslashgan foйда

Tashkilot rahbari

F.I.Sh

Imzo

Tashkilot bosh hisobchisi (moliya bo'limi boshlig'i)

F.I.Sh

Imzo

\*TANLOV talabgori mazkur 6-shakl ma'lumotlariga qo'shimcha ravishda balans hisobotlaring (moliyaviy natijalar to'g'risida hisobot) tegishli soliqorgani tomonidantasdiqlangan (hisobot elektron shaklda qabulqilinganligihaqida) nusxasi ilovaqiladi.