

«ТАСДИҚЛАЙМАН»
Харид комиссиясининг раиси,
“Тошкент вилояти Автомобил Йўллари
Бош Бошкармаси бош мухандиси
Ш. Тогаев

“05” 2022 йил



2022 йилда “Тошкент вилояти автомобиль бош бошкармаси” буюртмачигига
жорий таъмиrlаш объектларига лойиҳа-смета хужжатларини ишлаб чиқиш учун
үтказиладиган қиймати бир шартнома бўйича базавий ҳисоблаш миқдорининг 6000
бараваригача бўлган барча Энг яхши таклифларни танлаш харидлари бўйича Энг яхши
таклифларни танлашни ташкил этиш ва үтказиш орқали, танлаш бўйича

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ КОМИССИЯСИННИГ ИШ ТАРТИБИ (РЕГЛАМЕНТ)

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1.1. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг иш тартиби Узбекистон Республикасининг 2021 йил 22 апрелдаги “Давлат харидлари тўғрисида”ги ўРК-684-сон Қонунини талаблари асосида ишлаб чиқилган бўлиб, харид комиссиясининг Энг яхши таклифларни танлашни ташкил этиш ва үтказиш жараёнида олиб борадиган иш тартибини белгилайди.

1.2. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси коллегиал орган ва Энг яхши таклифларни танлашнинг асосий қатнашчиси (Энг яхши таклифларни танлаш савдоларини үтказиш жараёнинг доимий ёки вақтинчалик органи) ҳисобланиб, буюртмачи (инвестор) томонидан ташкил этилиб, буйруқ ёки бошқа расмий хужжат билан тасдиқланади, Энг яхши таклифларни танлаш үтказиш жараёнида пайдо бўладиган низолар ва келишмовчиликларни кўриб чиқишига ваколатлидир.

1.3. Мазкур харид комиссияси “Тошкент вилояти Автомобил Йўллари Бош бошкармасининг” 2022 йил 6 июн 57-сон буйруги билан тасдиқланган.

II. ХАРИД КОМИССИЯСИННИГ ИШ ФАОЛИЯТИНИ ТАШКИЛ ЭТИШ

2.1. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг дастлабки йиғилиши Энг яхши таклифларни танлаш хужжатининг ишлаб чиқилиши жараёнида үтказилиб, харид комиссияси томонидан кўриб чиқилади ва тасдиқланади:

- Энг яхши таклифларни танлаш ва қатнашчиларнинг малакасини олдиндан аниқлаш хужжатларини, таклифни жойлаш шартлари ва талабларини;
- таклифларнинг техник ва молиявий баҳолаш мезонларини;
- Энг яхши таклифларни танлашда қатнашишга буюртманомаларни таъминлаш шаклини;
- таклифни қабул қилишнинг мудатини, такливларни кўриб чиқиш мудатини, бунда маҳсус ахборот порталида эълон берилган кундан бошлаб 5 иш кунидан кам бўлмаслиги шарт.

2.2. Энг яхши таклифларни танлаш таклифларининг техник ва молиявий баҳолашнинг тавсиявий мезонлари 2-иловада келтирилган.

2.3. Техник ва молиявий баҳолаш мезонлари иш тури, таклиф қилинган нархлар ва бажариш муддатларидан келиб чиқиб ҳар бир обьект бўйича алоҳида кўриб чиқилади ва тасдиқланади.

2.4. Харид комиссияси қайси бир Энг яхши таклифларни танлаш катнашчисига устунлик берувчи Энг яхши таклифларни танлаш таклифларининг баҳолаш мезонларини белгилашта ҳақли эмаслар.

2.5. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси барча обьектларни Энг яхши таклифларни танлаш хужжатларида кўрсатилган мезонларга мувофиқ таклифларни ўрганади, текширади ва кўриб чиқади, Энг яхши таклифларни танлаш ғолибини аниқлайди ёки бошқа қарор қабул қиласди;

2.6. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг ҳар бир обьект бўйича комиссия раиси ва иштирок этган барча комиссия аъзолари томонидан электрон имзо орқали тасдиқланадиган баённомалар юритилади.

III. МАЛАКАВИЙ ҲУЖЖАТЛАРНИ, ТАРКИБИНИ КУРИБ ЧИҚИШ ВА БАҲОЛАШ

3.1. Барча таклифлар харид комиссияси томонидан тасдиқланган Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг талабларига мос келиши керак;

- Малакавий ҳужжатлар ва уларнинг таркиби ва уларнинг түғри расмийлаштирилганлиги текширилганда уларнинг қуриниши буюртмачи томонидан тасдиқланган Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг шартларига мос келиши керак.

3.2. Агар ҳужжатлар мавжуд бўлмаса ёки нотўғри расмийлаштирилган бўлса, Энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг молиявий таклифлари инобатга олинмайди.

3.3. Малакавий ҳужжатлар тасдиқланган мезонлар асосида ўрганиб чиқилади.

3.4. Энг яхши таклифларни танлаш комиссияси катнашчиларнинг малака курсатчиликларини баҳолашда барча комиссия аъзолари алоҳида, шу билан бирга ишчи гурухининг фаолиятига зарур бўлган ҳолларда мустақил эксперталарни таклиф этади.

3.5. Баҳолаш гурухлари ёки мустақил эксперталарга малакавий ҳужжатлар таркибини ўрганиш бўйича аниқ муддатлар белгиланиб, таклиф киритиш ҳақида топшириклар берилади.

3.6. Малакавий ҳужжатлар таркибини ўрганиб бўлгандан сўнг энг яхши таклифларни танлаш комиссияси оддий овоз бериш усули билан қарор қабул килади.

3.7. Агар қатнашчининг таклифи кейинги босқичларга ўтиши учун техник баҳолаш натижалари бўйича комиссия аъзоларининг кўпчилик овози маъқулланса, харид комиссиясининг қарори ижобий ҳисобланади.

3.8. Энг яхши таклифларни танлаш комиссиясининг овозга қўйиш натижалари ҳақидаги маълумотлар махфий ҳисобланади ва ошкор этишга йўл қўйилмайди.

3.9. Хар бир таклифнинг кейинги босқичларга ўтиши учун Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси 60 балл ва ундан юқори балл тўплаши керак, голибни аниқлашда ёки комиссия аъзоларини бошқа хулоса ва қарорлари, “Ха”, “Йўқ” ёки “Бетараф” овоз бериш усули орқали амалга оширилади.

Комиссия масъсул котиби:

А. Назаров

«ТАСДИҚЛАЙМАН»
Харид комиссиясийиң раиси,
“Тошкент вилояти Автомобил Йұллари
Бош Башкармасы Өфш мухандисе
Ш. Тогаев

“Тошкент вилояти автомобил йұллари бош башкармасы” буортмалигының 3022 имдаги объектларига лойиҳа-смета хүжжатларини ишлаб чиқиш учун үтказиладиган кімдемін бир шартнома бүйіч базавий ҳисоблаш міндердің 6000 бараваригача бұлған барча Эң яхши тақлифларни танлаш харидларі бүйіч Эң яхши тақлифларни танлаш тақлифларини техник баҳолаш мезонлари

Т/п	Шаклларни баҳолаш параметрининг номи	Баллар міндори	Эң яхши тақлифларни танлаш иштирокчилари		

I. Эң яхши тақлифларни танлаш иштирокчиси хакида умумий маълумотлар.
1-3-шакллар (19 балл)

1.	Иш стажи 3 йилдан кам бұлмаган олий маълумотлы мажбурий раҳбарлардан 1 киши мавжудлиги.	4			
2.	3 йил иш стажига эга 2 кишидан кам бұлмаган дипломга эга мухандис хамда архитектор ходимларни мавжудлиги.	3			
3.	Иш стажи 5 йилдан кам бұлмаган дипломли 1 киши лойиҳа бош мухандисини мавжудлиги.	3			
4.	Иш стажи 5 йилдан кам бұлмаган дипломли 1 киши лойиҳа бош архитекторини мавжудлиги.	3			
5.	Доимий равишида ишловчи 2 тадан кам бұлмаган малакали ишчи ходимлар (мутахассислар) мавжудлиги.	3			
6.	Ходимларнинг ўртаса сони 7 кишидан кам бұлмаган.	3			

II. Эң яхши тақлифларни танлаш иштирокчисининг молиявий ахволи.
2 ва 3-шакллар (34 балл)

1.	Асосий воситаларнинг қолдиқ кімдемі 50 млн. сұм ва ундан күп.	6			
2.	Мұддати үтган кредиторлық қарздорлығы мавжуд емаслиги.	6			
3.	Охирги йилда 50 млн. сұм ва ундан юқори фойдаси (солиқ тұланғунга қадар) мавжудлиги.	5			
4.	Иш ҳақи фонди 50 млн. сұм ва ундан юқори	4			
5.	Тұловға қодирлилік ёки қоплаш коэффициенті 1,25 ва ундан күп.	4			
6.	Үз айланма маблаглары билан таъминланғанлық коэффициенті 0,2 ва ундан күп.	3			
7.	Объектнинг буортмачи белгилаган бошланғич нархининг 20% міндоридегі ҳисоб ракамида маблағлар мавжудлиги (хизмат килувчи банк томонидан тасдиқланған айланма маблаглары мавжудлиги тұғрисидегі маълумотнома асосида баҳоланади).	6			

III. Эң яхши тақлифларни танлашдагы объектта үшшаш объекттарда охирги 3 йиллик иш тажрибаси*
4-шакл (25 балл)

1.	Эң яхши тақлифларни танлашдагы үшшаш ишларни үз кучи билан бажариш: йилига буортмачи бошланғич нархининг 50% сұмлық ва ундан күп. (хар бир йил 5 балл билан баҳоланади).	15			
2.	Эң яхши тақлифларни танлаш савдосига үшшаш профил бүйіч охирги йили үз кучи билан бажариши.	10			

IV. Эң яхши тақлифларни танлаш иштирокчисининг ишларни бажаришда фойдаланадиган моддий-техник воситалари рўйхати, 5-шакл (20 балл)

1.	Компьютер (ноутбук) техникалари 5 дона ва ундан күп	10			
----	---	----	--	--	--

	(ҳар бирига 2 балл)				
2.	Сметаларни хисоблаб чикишда қўллаш учун дастурий комплекс(ABC4-uz) 1 та	4			
3.	Принтер ва нусха кўпайтириш техникаси 2 та ва ундан кўп	4			
4.	Ўлчов асбоблари (шагомер, метр ва ҳк..) 1 та	2			
V. Лойиха-смета ҳужжатлари ишлаб чиқиладиган қурилиш (таъмирлаш) объектини кўздан кечирганлиги тўғрисида маълумотнома, 6-шакл (2 балл)					
1.	Лойиха-смета ҳужжатлари ишлаб чиқиладиган қурилиш (таъмирлаш) объектини кўрганлиги ва ўрганиб чиққанлиги	2			

Камиссия масъсул котиби:

A. Назаров

1- ШАКЛ**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИ ҲАҚИДА УМУМИЙ
МАЪЛУМОТЛАР**

Энг	яхши	таклифларни	танлаш	иштирокчисининг	номи
-----	------	-------------	--------	-----------------	------

Энг	яхши	таклифларни	танлаш	иштирокчиси	раҳбарининг	Ф.И.Ш.
-----	------	-------------	--------	-------------	-------------	--------

Манзили ва телефон (факс) рақами _____

Юридик мақоми _____

Рўйхатдан ўтган рақами, санаси ва жойи _____

Асосий фаолият тури (статистика идораси коди бўйича) _____

Рахбар ва унинг ўринбосарлари:

T/p	Ф.И.Ш.	Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси)	Иш тажрибаси (йил)	Эгаллаган лавозими
1	2	3	4	5

Асосий ходимлар (ЛБМ, ЛБА, мухандис ва архитекторлар)

T/p	Ф.И.Ш.	Маълумоти (таълим муассасаси, мутахассислиги, диплом рақами ва берилган санаси)	Иш тажрибаси (йил)	Эгаллаган лавозими
1	2	3	4	5

Қадрлар бўлими бошлиғи

/имзо ва муҳр/

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг имзоси:

Тузилган сана: “ ____ 20 ____ й.

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчилари томонидан ишчи ходимларнинг mehnat.uz порталаидан QR- кодли меҳтамат дафтарчасини(эълон жойлаштирилган санадан кейинги санада юклаб олинниши шарт), диплом нусхасини, буйруқ нусхасини жойлаштириши шарт. Ҳар бир варақ муҳр билан тасдиқланishi шарт. Намунада курсатилган шакл булиши шарт. Ҳар бир ходим бўйича суралган ҳужжатлар тўлиқ илова қилинмаганда нол балл қўйилади.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИННИГ МОЛИЯВИЙ
КУРСАТКИЧЛАРИ**

(Шаклга охирги 3 йилдаги молиявий натижалар ва бухгалтерия баланслари ҳақидаги
жисоботлар илова қилинади)

(энг яхши тақлифларни танлаш иштирокчининг номи)

(бухгалтерия баланси №1-сонли шакл)

Минг сўмда.

АКТИВЛАР	2019й	2020й	2021й	ПАССИВЛАР	2019й	2020й	2021й			
Узок муддатли активлар				Ўз маблағлари манбаи						
Асосий воситалар(010 сатр)				Устав фонди (410+420+430+440) сатр)						
Шундан Ишлаб чиқариш фондлари				Тақсимланмаган фойда (450 сатр)						
Қолдик киймат (130 сатр)				Мажбуриятлар						
Капитал кўйилмалар(100сатр)				Займлар						
Тугалланмаган ишлаб чиқариш (160 сатр)				Кредитор қарздорлик (600 сатр)						
Жорий активлар				Шундан муддати ўтган карздорлик(602 сатр)						
Айланма маблағлар (390сатр)				Шундан бюджетдан қарздорлик(680 сатр)						
Улардан ишлаб чиқариш захиралари (150 сатр)				Шундан иш ҳакидан карздорлик (720 сатр)						
Дебитор қарздорлик(210сатр)										
Шундан муддати ўтган қарздорлик(211 сатр)				Жами баланс пассиви бўйича(780 сатр)						
Жами баланс активи бўйича(400 сатр)										

МОЛИЯВИЙ НАТИЖА

(Молиявий натижалар тўгерисида жисобот №2-сонли шакл)

Минг сўмда.

Номи	2019й	2020й	2021й	Номи	2019й	2020й	2021й
1. Реализациядан олинган тушум				8. Соф фойда (270 сатр)(1)+(2)			
2. Реализациядан олинган соф тушум(010 сатр)				Шундан асосий фаолият бўйича (1)			
3. Реализация қилинган максулотнинг ишлаб чиқариш таннахи(020 сатр)				Умумхўжалик фаолият бўйича (2)			
4. Маъмурий харажатлар (060 сатр)				9. Асосий фаолиятдан олинган фойда (100 сатр)			
5. Бошқа харажатлар (070 сатр)				10. Умумхўжалик фаолиятдан олинган фойда(220 сатр)			
6. Даромад солиги тўловигача фойда(240 сатр)				11. Зарар шундан асосий фаолиятдан			
7. Даромад солиги (250 сатр)				умумхўжалик фаолиятдан			

Баланс фойдаси _____

Охирги 3 йилда банкротлик ёки тўлов кобилиятсизлиги юзасидан суд иши олиб
борилганми? _____

Энг яхши тақлифларни танлаш иштирокчисининг салоҳияти (жумладан, тӯловға қодирлиги ва айланма маблағлар билан таъминланганлиги) тӯғрисида маълумот.

Минг сўмда.

СТИР	Ташкилот тоифаси	Ташкилот томонидаи ўтган йил (2021 йил) якуни билан тақдим этилган бухгалтерия баланси (Ф-1) хисоботи кўрсаткичлари.										
		Асосий воситалар колдик (баланс қиймати) Ф-1, 012-сатри	Тӯловга қодирлик ёки кооплаш коэффициенти (1,25) = 5/(6-7)	Бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар			Ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти (0,20) = (9+10+11+12)/13	Бухгалтерия баланси (Ф-1) бўйича кўрсаткичлар				
				390-сатр	770-сатр	490-сатр		480-сатр	570-сатр	580-сатр	130-сатр	390-сатр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Қоплаш коэффициенти (тӯловга қодирлик) ташкилотнинг қиска муддатли мажбуриятларининг тӯлов имкониятларини кўрсатади, у фақат дебиторлар билан ўз вақтида ҳисоб-китоб қилиш ва тайёр махсулотни қулай сотиш шартлари билангина эмас, балки жорий (айланма) активларнинг бошқа элементлари билан баҳоланади. Коэффициентнинг камайиши ташкилотнинг имкониятлари пасайланлигидан далолат беради.

Коэффициент қуидаги формула бўйича ҳисоблаб чиқилади:

Кпл = Жорий (айланма) активлар / жорий мажбуриятлар = А2/(П2-ДО), бунда:

А2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр махсулот, пул маблағлари, дебиторлик қарзи ва шу кабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

П2 - мажбуриятлар, баланс пассивининг II бўлими, 770-сатр;

ДО - узоқ муддатли мажбуриятлар (бухгалтерия балансининг 490-сатри).

Агар тӯловга қодирлик коэффициенти ҳисбот даври охирида 1,25 дан паст қийматга эга бўлса, ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича тӯловга қодир эмас деб ҳисобланади.

Ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти ташкилотнинг молиявий баркарорлиги учун зарур бўлган унинг ўз айланма маблағлари мавжудлигини, ташкилот мулқдорлари ва кредиторлар манфаатларининг нисбатини ифодалайди.

Коэффициент қуидаги формула бўйича аниқланади:

Кос = (П1+Дзк2-А1) / А2, бунда:

А1 - узоқ муддатли активлар (асосий воситалар, номоддий активлар, капитал қўйилмалар ва шу кабилар), баланс активининг I бўлими. 130-сатр;

П1 - ўз маблағлари манбалари (устав капитали, захира капитал, қўшилган капитал, тақсимланмаган фойда ва шу кабилар), баланс пассивининг I бўлимининг якуни, 480-сатр;

Дзк2 - узоқ муддатли активларни сотиб олишга йўналтирилган узоқ муддатли қарзлар ва кредитлар (бухгалтерия балансининг 570 ва 580-сатрлари йигиндиси).

А2 - жорий (айланма) активлар (ишлаб чиқариш захиралари, тайёр махсулот, пул маблағлари, дебиторлик қарзи ва шу кабилар), баланс активининг II бўлими, 390-сатр;

Ушбу касрнинг сурати ташкилот ўз маблағларининг қанча суммаси айланмага йўналтирилганлигини, маҳражи - барча айланма маблағлар суммасини кўрсатади. Ушбу коэффициентнинг энг кам қиймати - 0,2.

Агар ҳисобот даври охирида ўз айланма маблағлари билан таъминланганлик коэффициенти 0,2 дан кам қийматга эга бўлса, у ҳолда ташкилот ушбу кўрсаткич бўйича ўз айланма маблағлари билан таъминланмаган деб хисобланади.

Раҳбар _____

Бош ҳисобчи _____

Муҳр

Сана: « ____ » 20 ____ й.

Изоҳ: Энг яхши таклифларни танлаши шитирокчисининг кейинги 3 йилдаги молиявий аҳволи ҳақидаги ҳужжатлари таркибида аудитор компаниясининг ижобий хуносасини тақдим этиши мумкин. Баланс ва молиявий натижалар ҳисоботларининг нусхалари солиқ томонидан қабул қилинганлигини тасдиқловчи ҳужжат билан бирга тақдим этилиши шарт. Ҳар бир варақ муҳр билан тасдиqlаниши шарт. Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИНИНГ ИШ
ҲАҚИ ЖАМҒАРМАСИ ВА ХОДИМЛАР ЎРТАЧА СОНИ БҮЙИЧА
КЎРСАТКИЧЛАРИ**

Давр	СТИР	Махсулот (товар ва хизматлар)ни реализациясидан соғ тушум (Ф-2, 010-сатри), минг сўмда	Иш ҳақи жамғармаси, минг сўмда	Ходимларнинг ўртача сони (ҳар ойда меҳнатга ҳақ тўлашининг энг кам миқдоридан кам бўлмаган иш ҳақи ҳисобланган ходим сонидан келиб чиқиб)
1	2	3	4	5
X		X	X	X
2021 йил якуни бўйича				
Жорий йил (2022 йил) охирги ҳисобот даври бўйича		X		
Жами		X		

Шаҳар (туман) давлат солиқ инспекцияси бошлиғи _____

Шаҳар (туман) давлат солиқ инспекцияси камерал _____

назорат бўлими бошлиғи _____

Изоҳ: Иловада келтирилган маълумотларни тасдиқловчи ҳужжатлар, яъни энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг 2021 йил якуни бўйича ва жорий йил охирги ҳисобот даври бўйича ДСИга топширилган чораклик ходимларнинг ўртача сони ва иш ҳақи жамғармаси кўрсатилган ва ДСИ томонидан тасдиқланган бўлиши шарт. Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт.(Охирги ҳисобот даври кўрсатилмагандан ушбу шакл ҳисобга олинмайди)

“Тошкент вилояти Автомобил
Йуллари Баш Башкармаси Энг яхши
таклифларни танлаш комиссияси
раисига

**АЙЛАНМА МАБЛАГЛАРИ МАВЖУДЛИГИ ТЎҒРИСИДА
МАЪЛУМОТНОМА**

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчи энг яхши таклифларни танлаш обьекти бошлангич нархининг камидаги 20% миқдорида айланма маблагларига эга бўлиши ёки ушбу маблагларни бериш учун банк кафиллигига эга бўлиши керак.

Шундан келиб чиқсан ҳолда, _____
(энг яхши таклифларни танлаш савдоси предметининг номи)

объекти бўйича энг яхши таклифларни танлаш савдоларида қатнашиш учун,

манзили бўйича қайд этилганофисга эга
(юридик манзил)
ушбу маълумотнома тақдим қиласди, шу ҳақдаки,

(банк номи) энг яхши таклифларни танлаш

савдоларида қатнашиш учун

(энг яхши таклифларни танлаш иштирокчисининг номи)

«_____» 20 ____ йил ҳолатига _____ сўм миқдориги айланма маблагларига эга, шу жумладан ишлаб чиқариш заҳиралари _____ сўм, ҳисоб рақамидаги пул маблаглари _____ сўм.

Бошқарувчи Имзо (Ф.И.О)

Бош ҳисобчи Имзо (Ф.И.О) *Muxr urni*

Изоҳ:

1. Ушибу маълумотнома банк томонидан идора бланкасида белгиланган тартибда тақдим этилади.
2. Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси, маҳсус ахборот порталида энг яхши таклифларни танлаш эълон қилингандан кейинги ҳолатга энг яхши таклифларни танлаш обьекти бошлангич нархининг камидаги 20% миқдоридаги ҳисоб рақамида маблагга эга бўлиши керак.(танлаш эълон қилингандан кейинги ҳолатга олинмагандага, ёки ҳисоб рақамидаги маблаг кўрсатилмагандага ушибу маълумот ҳисобга олинмайди)

ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ПРЕДМЕТИГА ҮХШАШ ОБЪЕКТЛАРДА
ОХИРГИ УЧ ЙИЛЛИК ИШ ТАЖРИБАСИ

(энг яхши тақлифларни танлаш иштироқчисининг номи)

Т/р	Объект номи, шартнома суммаси, ишларнинг бошланиш ва якунланиш санаси	Буюртмачи номи	Бажарилган ишлар суммаси	Шундан йиллар бўйича		
				2019 й.	2020 й.	2021 й.
Жами:						

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган сана “___” 20 ___ й.

Тасдиқланган: _____
(бош ҳисобчи имзоси)

Мухр

Изоҳ: Маълумотлар энг яхши тақлифларни танлаш иштироқчиси томонидан ҳар бир объект бўйича ишлар тури бўйича мустақил тўлдирилади ва бажарилган иш(хизмат)лар даволатномалари ёки ҳисоб-фактуралар асл нусхаларидан сканер (PDF-курининида) тақдим этилиши шарт. Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт.

**ЭНГ ЯХШИ ТАКЛИФЛАРНИ ТАНЛАШ ИШТИРОКЧИСИННИГ ИШЛАРНИ
БАЖАРИШДА
ФОЙДАЛАНАДИГАН МОДДИЙ-ТЕХНИК ВОСИТАЛАРИ РҮЙХАТИ**

T/р	Номи	Маркаси	Үлчов бирлиги	Сони	Ишлаб чиқарилган йили	Техник холати	Балансида ёки ижарада
1	2	3	4	5	6	7	8
ЖАМИ:							

Ташкилот раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган санаси: «___» 20 ___ й.

Мухр

Изохлар:

1. 8-устунига моддий-техник воситаларининг энг яхши тақлифларни танлаш иштирокчисининг балансида эканлиги ёки ижарага олинганилиги түгрисида маълумот киритилади.
2. Моддий-техник воситалари ижарага олинганда ижара шартномасининг нусхаси тақдим этилади (шартнома лойиҳани бажарии даври мобайнида ҳақиқий бўлиши керак).
3. Моддий-техник воситалари корхонага тегишилигини тасдиқловчи ҳужжатлар(далолатнома, ҳисоб-фактуралар) асл нусхаларидан(ёки QR- код бўлиши) сканер (PDF-кўринишида) тақдим этилиши шарт. Намунада курсатилган шакл бўлиши шарт.

**ЛОЙИХА-СМЕТА ҲУЖЖАТЛАРИ ИШЛАБ ЧИҚИЛАДИГАН ҚУРИЛИШ
(ТАЬМИРЛАШ) _____ ОБЪЕКТИНИ
(энг яхши таклифларни танлаш объект номи)
КҮЗДАН КЕЧИРГАНЛИГИ ТҮГРИСИДА МАЪЛУМОТНОМА.**

Ушбу билан тасдиқланадики, мен _____,

(ФИШ, лавозими.)

топшириғига биноан

(энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси номи)

лойиха-смета ҳужжатлари ишлаб чиқиладиган қурилиш (тъмирлаш) обьектида ва унга туташ худудларда бўлдим, шунингдек:

а) энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларини, шунингдек энг яхши таклифларни танлаш ҳужжатларининг техник қисмини батафсил ўргандим;

б) мазкур шартномани сифатли, тўла ва ўз вақтида бажарилишига, келгусидаги ишларни қийматига, ҳажмларига ва ишларни бажариш муддатига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган турли шароитлар ҳамда бошқа холат ва шароитлар билан танишдим ва бизнинг таклифимизда ҳисобга олдим.

Иштирокчининг обьектни кўздан кечирган вакили: _____

(Ф.И.Ш)

имзо

Энг яхши таклифларни танлаш иштирокчиси раҳбарининг имзоси: _____

Тузилган санаси: « ____ » 2022 й.

Мухр

Изоҳ: Намунада кўрсатилган шакл бўлиши шарт. (қўшимча обьект фото сурати ва бошқа маълумотлар илова қилинishi мумкин) обьектни номи ва обьектни кўрган саналари ёзилмаганда уйбу шакл инобатга олинмайди.