

# PUDRAT SHARTNOMA ( пудрат шартномаси)

4«11»2022 yil.

741-13-185-XT/2022-son

Qo'ng'iroq tuman xaliq ta'lim bo'limi rahbari F Ergulanova, bundan keyin Buyurtmachi deb yuritiladi, bir tomondan, bir tomondan, OOO "AGMAN-TAJEN" direktori J Nurmanov vakillik qiladi. Nizomning asosi, bundan buyon Pudratchi deb yuritiladi, boshqa tomondan, ushbu shartnomani Qo'ng'iroq tumanidagi 18-sonli maktabni obekti boyicha qo'rg'onlarini joriy ta'mirlash ob'ekti uchun tuzdilar.

## I. SHARTNOMA MAVZUSI

1.1. Pudratchi ushbu shartnoma shartlariga muvofiq tasdiqlangan loyiha-smeta hujjatlariga (PSD) muvofiq qurilish ishlarini bajarish majburiyatini oladi va buyurtmachi qurilish ishlarini bajarish uchun pudratchiga zarur shart-sharoitlarni yaratishga, ularni qabul qilishga va to'lovni amalga oshirishga majburdir.

## II. SHARTNOMA BO'YICHA ISHLARNING QIYMATI

2.1. Ish qiymati, ushbu shartnoma ostida pudratchi tomonidan amalga oshiriladi. joriy narxlarda so'm barcha to'lovlar, shu jumladan, soliqlar va QQS bilan chegirmalar. Ulardan jami qurilish ishlari 630000000 (olti yuz uttiz million) so'm va qo'shilgan qiymat solig'i QQS 15% 82173913.04 som. Byudjet mablag'larining butun miqdori.

Ishning narxi yakuniy va o'zgarishi mumkin emas.

## III. PUDRATCHINING MAJBURIYATLARI

3.1. Ushbu shartnoma bo'yicha pudratchi ushbu shartnomaning II qismida nazarda tutilgan ishlarni bajarish majburiyatini oladi:

o'z va (yoki) jalb qilingan kuchlar va qurilish materiallari bilan ushbu shartnomada nazarda tutilgan hajm va muddatlarda barcha ishlarni bajaradi va ushbu shartnoma shartlariga muvofiq mijozga ishni topshiradi:

- qurilish maydonchasiga zarur materiallar, buyumlar, konstruksiyalar, asbob-uskunalar va butlovchi qismlar, qurilish texnikasini yetkazib berish, ularni qabul qilish, tushirish, saqlash va saqlashni amalga oshirish;

- qurilish maydonchasida xavfsizlik va atrof-muhitni muhofaza qilish bo'yicha zarur tadbirlarning bajarilishini ta'minlash.

3.2. Pudratchi barcha ishlarni o'z kuchlari va subpudratchilari va ushbu shartnoma bo'yicha ob'ekt kuchlari tomonidan to'g'ri bajarilishi uchun buyurtmachi oldida to'liq mulkiy javobgar bo'ladi.

## IV. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

4.1. Ushbu shartnomani bajarish uchun buyurtmachi ushbu shartnoma imzolangan kundan boshlab uch kun ichida pudratchiga AKT bo'yicha, ob'ektni qurish davri va u tugagunga qadar, ushbu shartnomaga muvofiq ishlarni bajarish uchun mos bo'lgan qurilish maydonchasini taqdim etadi; PSD ishchi chizmalarini topshirish;

4.2. Ishning borishi, pudratchining shartnoma majburiyatlarini va ushbu shartnomada ko'rsatilgan boshqa funktsiyalarni qabul qilishiga rioya etilishi ustidan doimiy me'moriy va qurilish nazoratini tashkil etish, pudratchidan tugallangan ishlarni qabul qilishni ta'minlash;

4.3. Pudratchi tomonidan amalga oshirilgan haqiqiy ish uchun joriy to'lovlar har oyda hisobot oyidan keyingi o'ning 15-sanasiga mutanosib ravishda amalga oshiriladi oldindan to'langan avansni tasdiqlash; -ushbu shartnomada nazarda tutilgan majburiyatlarni to'liq bajaradi; Agar buyurtmachi ushbu shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarini o'z vaqtida bajarmasa, bu ishni bajarish uchun kechikishga olib keladi, pudratchi tegishli muddat uchun ish muddatini uzaytirish huquqiga ega va u ushbu muddat uchun ob'ektni kechiktirish uchun jarimani to'lashdan ozod qilinadi. Bu holda, pudratchi qo'shimcha xarajatlar bo'ladi, buyurtmachi tomonidan majburiyatlarini bajarmaslik yoki lozim darajada bajarish oqibatida, u yozma ravishda ularning hujjatlar bilan tasdiqlash bilan qo'shimcha xarajatlar miqdorini mijozga xabardor qiladi, shundan keyin tomonlar pudratchining qo'shimcha xarajatlarini qoplash muddati va shakli haqida kelishiladi.

4.4. Mijoz loyiha doirasida materiallar va uskunalar sotib olish huquqini o'zida saqlab qoladi.

## V. ISHLARNING BAJARISH MUDDATI

5.1. Ish sanasi; boshlanishi "4" noyabr 2022 yil, yakunlanishi "31" dekabr 2022 yil.

5.2. Pudratchi birinchi avans to'lovi olingan kundan boshlab ishlarni bajarishga kirishadi.

## VI. BUYURTMACHINING MAJBURIYATLARI

6.1. Buyurtmachi Pudratchiga shartnoma bo'yicha ishlarning umumiy qiymatining 30% miqdorida avans beradi.

6.2. Pudratchi ushbu shartnoma bo'yicha foydalanishga topshirilgunga qadar ob'ektga egalik huquqini saqlab qoladi.

6.3. Shartnoma kuchga kirgan kundan e'tiboran o'ttiz kun ichida buyurtmachi ushbu shartnomada qabul qilingan majburiyatlarni bajarmagan taqdirda, pudratchi shartnomaga o'zgartirishlar kiritishni talab qilish huquqiga ega, bu haqda buyurtmachini qonun hujjatlarida belgilangan tartibda yozma ravishda xabardor qiladi.

6.4. Pudratchi imzolangan qurilishni nazorat qilish to'g'risidagi AKTni taqdim etgandan so'ng, buyurtmachi qolgan summaning 65 foizini to'lashga majburdir.

6.5. Ob'ektning shartnomaviy joriy qiymatning qolgan qismi Buyurtmachi va Pudratchi o'rtasidagi uzil-kesil hisob-kitob qurilish tugallangandan keyin va ob'ekt qabul komissiyasi tomonidan belgilangan tartibda qabul qilingandan keyin yoki mazkur shartnomada belgilangan kafolat muddati (bir yil) tamom bo'lgandan keyin ishlar qiymatining 15% miqdorida to'lovni amalga oshiradi.

## VII. Ishlarni bajarish

1. Buyurtmachi qurilish maydonida o'z vakilini – Texnik auditorini tayinlaydi, u Buyurtmachining nomidan bajarilayotgan ishlar sifati ustidan texnik nazoratni amalga oshiradi, shuningdek Pudratchi tomonidan foydalaniladigan materiallar va asbob uskunalar shartnoma shartlariga va ish hujjatlariga muvofiqligini tekshiradi.
2. Texnik auditor ishlar bajarilishining va shartnomaning butun davr mobaynida ishlarning barcha turlari bilan to'liqsiz tanishish huquqiga egadir.
3. Pudratchi Texnik auditor ishlash uchun joy bilan ta'minlaydi. Texnik auditor Pudratchi tomonidan o'tkaziladigan qurilish maydonida ishlarni amalga oshirish chog'ida paydo bo'luvchi masalalarni hal qilish bo'yicha yig'ilishlarda muntazam ravishda qatnashadi.
4. Pudratchi ishlarni bajarish loyihasiga va mazkur shartnomaning VI-bo'limda ko'rsatilgan muddatlar bilan muvofiqlashtirilgan o'z rejasi va jadvaliga binoan ob'ektda ishlarni bajarishni mustaqil ravishda tashkil etadi.
5. Pudratchi ob'ektda ishlarni olib borish tartibini qurilishda Davlat nazorat inspeksiyasi bilan kelishadi va unga rioya etilishi uchun qonun hujjatlarida belgilangan tartibda javob beradi.
6. Qurilish maydonida umumiy tartibni ta'minlash Pudratchining vazifasi hisoblanadi.
7. Buyurtmachi qurilish maydonini berish to'g'risidagi dalolatnoma bilan bir vaqtda Pudratchiga ortiqcha tuproq va qurilish axlatini joylashuv va yetishmayotgan tuproqni qazib olish uchun joy ajratish to'g'risidagi hujjatlarni beradi.
8. Buyurtmachi qurilish maydonini berish to'g'risidagi dalolatnoma imzolangan kundan boshlab 3 kun muddatda qurilish maydonini belgilash bo'yicha ishlarni bajarish va ob'ektni bog'lash (privyazka) qilish uchun Pudratchiga geodeziya nuqtalari, ularning koordinatlari va balandlik belgilarini taqdim etadi.
9. Pudratchi geodeziya nuqtalariga, liniyalari va darajalarga nisbatan ob'ektning to'g'ri va zarur tarzda belgilanishi, shuningdek balandlik belgilari o'lchamlari bo'lishi va ularning muvofiqligi to'g'ri joylashganligi uchun javob beradi.
10. Agar ishlarni bajarish jarayonida amalga oshirilgan va geodeziya ishlarida xatolar aniqlansa Pudratchi Buyurtmachi bilan kelishgan holda tegishli tuzatishlarni o'z hisobidan kiritadi.
11. Pudratchi geodeziya bo'lish ishlarida o'rnatiladigan koordinatlar va balandliklar, geodeziya belgilarning joylashi sxemalarini va jadvallarni saqlaydi, ishlarni bajarish davrida va ular tugallanganidan keyin ularni dalolatnomani bo'yicha Buyurtmachiga beradi.
12. Qurilish maydonida ishlarni bajarish davrida kommunikatsiyalarni vaqtincha ulashni va ulash nuqtalarida yangidan qurilgan kommunikatsiyalarni ulashni Pudratchi amalga oshiradi.
13. Pudratchi o'zi tomonidan qurilishda qo'llaniladigan qurilish materiallari, asbob-uskunalar va butlovchi buyumlar, konstruksiyalar va kommunikatsiya tizimlari sifati loyiha hujjatlarida ko'rsatilgan spetsifikatsiyalarga davlat standartlariga, texnik shartlarga muvofiq bo'lishini hamda ularning sifati tasdiqlovchi tegishli sertifikatlar, texnik pasportlar yoki boshqa hujjatlarga ega bo'lishini kafolatlaydi.
14. Alohida berkitilgan konstruksiyalar va berkitilgan ishlar tayyor bo'lishiga qarab ularni qabul qilishni boshlashdan 2 kun oldin Pudratchi Buyurtmachini va qurilishda Davlat nazorati inspeksiyasini yozma ravishda xabardor qiladi.
15. Qabul qilinadigan konstruksiyalar va ishlarning tayyorligi Buyurtmachi va Pudratchi tomonidan ma'sul konstruksiyalarni oraliqqabul qilish dalolatnomalari hamda ularning qurilishda Davlat nazorati inspeksiyasi bilan kelishgan shartlarida berkitiladigan ishlar tekshiruv dalahtnomalari bilan tasdiqlanadi.
16. Pudratchi Buyurtmachining ishlarni bajarish daftariga kiritilgan yozma ruxsatnomasidan keyingina keyingi ishlarni bajarishga kirishadi.
17. Agar berkitiladigan ishlar Buyurtmachining tasdig'isiz bajarilgan bo'lsa yoki u bu haqda xabardor qilinmagan bo'lsa, yoki kechikib xabardor qilingan bo'lsa, u holda uning talabi bo'yicha Pudratchi Buyurtmachining ko'rsatmasiga muvofiq berkitiladigan ishlarning istalgan qismini o'z hisobidan ochishga, so'ngra esa uni tiklashga majburdir.
18. Pudratchi Buyurtmachining manfaatlariga jiddiy ta'sir qilmaydigan ish hujjatlaridan mayda chetga chiqishlarni Buyurtmachining roziligisiz amalga oshirsa, u agar bularning qurilish sifati ta'sir etmaganligini isoblatlasi javobgar hisoblanmaydi.
19. Agar Buyurtmachi Pudratchi va (yoki) uning subpudratchilari tomonidan ishlarning sifatsiz bajarilganligini aniqlasa u holda Pudratchi o'z kuchlari bilan va qurilish qiymatini ko'paytirmasdan ushbu ishlarni ularning zarur sifati ta'minlash uchun kelishilgan muddatda qayta bajarishga majburdir.
20. Agar Pudratchi sifatsiz bajarilgan ishlarni kelishilgan muddatda tuzata olmasa, Pudratchi ularni tuzatishning kechikishi oqibatida yetkazilgan zararlarni Buyurtmachiga to'laydi.
21. Pudratchi qurilish maydonini va unga tutash ko'cha polosasini, shu jumladan yo'l uchastkalari va yo'laklarini supurib-sidiradi va ozoda saqlaydi, qurilish davrida maydonda qurilish axlatini Buyurtmachi tomonidan ko'rsatilgan joyga chiqarib tashlaydi.
22. Ishlar boshlangan paytdan boshlab ular tugallanguncha Pudratchi ishlarni bajarish daftarini yuritadi. Daftarda butun ishlarni borishi, Buyurtmachi va Pudratchining o'zaro munosabatlarida ahamiyatga ega bo'lgan holatlar (ishlarning boshlanishi va tamom bo'lishi sanasi, materiallar, asbob-uskunalar berilishi, xizmatlar ko'rsatilishi sanasi, ishlarning qabul qilib olinishi o'tkazilgan sinovlar, materiallar o'z vaqtida yetkazib berilmasligi bilan bog'liq to'xtab qolishlar, qurilish texnikasining ishdan chiqishi to'g'risidagi ma'lumotlar, shuningdek qurilishni tugallashni uzil-kesil muddatiga ta'sir qilishi mumkin bo'lgan barcha ma'lumotlar) aks ettiriladi.
23. Agar Buyurtmachi ishlarning borishi va sifatidan yoki Pudratchining qaydalaridan qoniqmasa, u holda ishlarni bajarish daftarida o'z fikirini bayon qiladi.
24. Pudratchi daftarda Buyurtmachi tomonidan asosli ravishda ko'rsatilgan kamchiliklarni 3 kun muddatda bartaraf etish chora-tadbirlarini o'z zimmasiga oladi.

## VIII. ISHLAB CHIQRISH ISHLARI

8.1. Pudratchi qurilish boshlanishidan qurilish tugallangunga qadar va buyurtmachi tomonidan qurilish tugallangan ob'ektni qabul qilishgacha bo'lgan himoyalangan maydon hududida materiallar, uskunalar, qurilish uskunalar va boshqa mol-mulkni to'g'ri himoya qilishni ta'minlaydi.

8.2. Bino va inshootlarning, shuningdek materiallar, jihozlar va boshqa mol-mulkning xavfsizligi uchun javobgarlik Pudratchi tomonidan amalga oshiriladi.

## IX. FORS-MAJOR HOLATLARI(FORS-MAJOR)

9.1. Tomonlar ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadi, agar u tabiiy hodisalar va fors-major kuchining boshqa holatlari natijasida yuzaga kelgan bo'lsa va ushbu holatlar ushbu shartnomaning bajarilishiga bevosita ta'sir ko'rsatgan bo'lsa.

- 9.2. Ushbu shartnoma bo'yicha holatlarni bajarish muddati vaziyatga qarab davrga mutanosib ravishda qoldiriladi.  
9.3. Agar tomonlar ikki oy ichida kelisha olmasalar, unda har bir tomon shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir.

## X. QURILISH TUGALLANGAN OB'EKTNI QABUL QILISH

10.1. Qurilish tugallangan ob'ektni qabul qilish tomonlar ushbu shartnomada nazarda tutilgan barcha majburiyatlarni bajargandan so'ng, shartnomani imzolash sanasida amal qiladigan belgilangan tartibga muvofiq, shuningdek qurilish tugallangan ob'ektlarni foydalanishga qabul qilishning belgilangan qoidalariga muvofiq amalga oshiriladi.

10.2. Ob'ektlarni qabul qilish buyurtmachi tomonidan pudratchiga ularning foydalanishga tayyorligi to'g'risida yozma xabarnoma olingan kundan boshlab 5 kun ichida amalga oshiriladi.

10.3. Qabul qilingan paytdan boshlab ob'ekt buyurtmachining mulkiga aylanadi.

## XI. KAFOLAT

11.1. Pudratchi kafolat beradi:

barcha ishlarni to'liq hajmda va ushbu shartnoma shartlarida belgilangan muddatlarda bajarish; - loyiha hujjatlari va qurilish kodlari, qoidalar va texnik shartlariga muvofiq barcha ishlarning sifati; ishlarni qabul qilishda aniqlangan kamchiliklar va nuqsonlarni o'z vaqtida bartaraf etish.

11.2. Buyurtmachi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir shartnoma kuchga kirgandan keyin pudratchi tomonidan kechikish qurilish bir oydan ortiq vaqtdan beri buyurtmachiga bog'liq bo'lmagan sabablarga ko'ra kechiktirilishi;

-Pudratchining ushbu shartnomada belgilangan ish muddati bir oydan oshganda, uning aybi bo'yicha ish jadvaliga rioya qilmaslik.

11.3. Pudratchi quyidagi hollarda shartnomani bekor qilishni talab qilishga haqlidir: -Buyurtmachi

tomonidan pudratchidan mustaqil sabablarga ko'ra bir oydan ortiq muddatga ishni to'xtatib turish:

11.4. Qonun hujjatlariga muvofiq boshqa asoslar bo'yicha.

-Buyurtmachi va pudratchining birgalikdagi qarori bilan shartnoma bekor qilinganda, tugallanmagan qurilish bir oy ichida buyurtmachiga o'tkaziladi va Pudratchiga bajarilgan ishlarning qiymati to'lanadi.

## XII. TOMONLARNING MULKIY JAVOBGARLIGI

12.1. Tomonlardan biri shartnoma majburiyatini bajarmasa yoki zarur darajada bajarilmagan taqdirda aybdor tomon:

- ikkinchi tomonga yetkazilgan zararni to'laydi;

- O'zbekiston Respublikasining Fuqarolik kodeksida, "Xo'jalik yurituvchi sub'ektlar faoliyatining shartnomaviy-huquqiy bazasi to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonunida, boshqa qonun hujjatlarida hamda mazkur shartnomada nazarda tutilgan tartibda javobgarlikka tortiladi.

12.2. Mazkur shartnomaga tegishli ilovalarda ko'rsatilgan o'z majburiyatlariga rioya qilmaganligi, o'z vaqtida moliyashtirmaganligi va shartnomada belgilangan boshqa majburiyatlarni buzganligi uchun Buyurtmachi Pudratchiga kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyatining bajarilmagan qismining 0,4% miqdorida penya to'laydi, bunda penyaning umumiy summasi bajarilmagan ishlar yoki ko'rsatilmagan xizmatlar qiymatining 50 foizidan oshmasligi lozim.

Penya to'lashni Buyurtmachini shartnoma shartlari buzilishi tufayli yetkazilgan zararni qoplashdan ozod etmaydi.

12.3. Shartnomaga muvofiq bajarilgan ishlar hajmini tasdiqlashdan asossiz ravishda bosh tortilganligi uchun Buyurtmachi Pudratchiga o'zi tasdiqlashi rad etgan yoki bosh tortgan summaning 0,4 foizi miqdorida jarima to'laydi.

12.4. Pudratchi ob'ektni o'z vaqtida ishga tushirish bo'yicha o'z majburiyatlarini buzganligi uchun Buyurtmachiga muddati o'tkazib yuborilgan har bir kun uchun majburiyatlarning bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to'laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi ob'ekt shartnomaviy joriy qiymatining 50 foizidan oshmasligi lozim.

Buyurtmachi tomonidan topilgan nuqsonlar va kamchiliklar o'z vaqtida bartaraf etilmagani uchun Pudratchi buyurtmachiga muddati o'tkazib yuborilgan har bir kun uchun sifatsiz bajarilgan ishlar qiymatining 0,5 foiz miqdorida penya to'laydi, bunda penyaning umumiy summasi sifatsiz bajarilgan ishlar qiymatining 50 foizidan oshmasligi kerak.

Penya to'lash Pudratchini ishlarini bajarishning yoki xizmatlar ko'rsatishning kechikishi tufayli yetkazilgan zararlarni qoplashdan ozod etmaydi

12.5. Agar bajarilgan ishlar sifati belgilangan standartlarga, qurilish me'yorlari va qoidalariga, ishchi hujjatlariga muvofiq bo'lmasa u holda Buyurtmachi qurilishda Davlat nazorati inspeksiya sinining xulosasi asosida ob'ektni qabul qilish va uning uchun haq to'lashdan bosh tortish, shuningdek Pudratchidan sifati zarur darajada bo'lmagan ishlar qiymatining 20 foizi miqdorida undirish huquqiga ega.

12.6. Shartnoma bo'yicha majburiyatlar bajarilmaganligi uchun mazkur moddada nazarda tutilgan jazolardan tashqari shartnomani buzgan tomon tarafidan qilingan xarajatlarda, mol-mulkning yo'qotilishi yoki shikastlanishida, shu jumladan boy berilgan foydada ifodalanadigan penya bilan qoplanmagan zararlarni qoplaydi.

12.7. Muddat o'tkazib yuborilganligi yoki majburiyatlarning boshqacha tarzda zarur darajada bajarilmaganligi uchun penya to'lash tomonlarni ushbu majburiyatlarni bajarishdan ozod etmaydi.

## XIII. NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

13.1. Shartnomani bajarishda va bekor qilishda shuningdek yetkazilgan zararlarni qoplashda paydo buladigan nizoli masalalarni tomonlar hal etolmasa ular qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Qo'ngiro't tumanlar aro iqtisodiy sud tomonidan ko'rib chiqiladi.

## XIV. MAXSUS SHARTLAR

14.1. Ushbu shartnoma imzolangandan so'ng, oldingi barcha yozma va og'zaki bitimlar, yozishmalar, tomonlar o'rtasidagi shartnoma bo'yicha ishonchnomalar o'z kuchini yo'qotadi.

14.2. Pudratchi, subpudratchilar bundan mustasno, Buyurtmachining yozma ruxsatisiz ob'ektni yoki uning alohida qismlarini qurish uchun ishchi hujjatlarni biron bir uchinchi shaxsga sotish yoki topshirishga haqli emas.

14.3. Ushbu shartnomaga kiritilgan barcha o'zgartish va qo'shimchalar, agar ular yozma ravishda tuzilgan va tomonlar tomonidan imzolangan bo'lsa, amal qiladi.

14.4. Ushbu shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan 2 nusxada tuzilgan.

14.5. Ushbu shartnoma g'aznachilik bo'linmalarida majburiy ro'yxatga olingan paytdan boshlab kuchga kiradi va 2022-yil 31-dekabrgacha amal qiladi.

#### XV. TOMONLARNING BANK REKVIZITLARI VA YURIDIK MANZILLARI:

Pudratchi:

OOO «AGMAN-TAJEN»

Buyurtmachi:

Qo'ng'iro't XTB

Manzil: g Kungiro't ul Abdirov

Manzil: Qo'ng'iro't tumani Nurmuxamedov ko'chasi b/n

Tel/Faks: +99891-272-46-46

Tel/Faks: +99890-591-35-00

INN: 301911241

TIN: 200384349 OKED: 97600

hisob: 20208000604898593001

I/s: 100022860352157092100075079

MFI: 00440

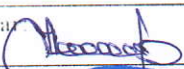
Qo'ng'iro't viloyati G'aznachilik boshqarmalari

Bank: PS bank Kungiro't f

hisob: 23402000300100001010

OKED:


TIN: 201122919 MFO: 00014

Rahbar:  J Nurmanov

Bank: Toshkent shahar Markaziy banki

M.O



	Hujjat <b>elektron raqamli imzo</b> orqali imzolangan. Elektron raqamli imzoning haqiqiyiligini tekshirish uchun <b>QR Code</b> ni skanerlang.	
	Imzolovchi F.I.SH.	FATIMA YERGULANOVA DAUMSHAROVNA
	Imzolangan sana	04.11.2022 16:39
	Hujjat kodi	<b>SX3867405505</b>
	Hulosa kodi	<b>ZC5038620060</b>

**YURIDIKALÍQ ÁHMIYETKE IYE HÚJJETLERDÍÑ NÍZAM  
HÚJJETLERINE MUWAPÍQLÍGI HAQQÍÑDA HUQÍQÍY  
JUWMAQ**

ZC5038620060

1. Joybardín túri : Shartnoma
2. Joybardín ataması: **Qungirost Xtbga karasli №18 mektepti joriy tamirlash boyisha**
3. Joybardı islep shıgıwshı hám kirgizilgen sáne haqqındağı maǵlıwmat: Qońırat rayonu Xalıq bilimlendiriw bólimi tárepinen 04.11.2022 jıldı kirgizilgen.

Joybar ámeldegi nızam hújjetlerine muwapıq islep shıǵılǵan hám onı qabıl etiw maqsetke muwapıq.

**Qońırat rayonu  
yuridikalıq xızmet  
kórsetiw orayı  
bas yuriskonsultı:**



**R.Y.ANNARAZOV**

04.11.2022



«ТАСТЫЙЫҚЛАЙМАН»  
 Қонырат районы халқ билимлендириу  
 Болими баслығы Ф.Ергуланова  
 « 4 » ноябрь 2022-жыл

Қонырат районы халқ билимлендириу болими «Товар-материаллық запаслар хәм ислерди (хызметлерди) сатып алыў бойынша таңлаў комиссиясының ен жақсы уынысларды таңлап алыў бойынша откерилген

8-санлы мәжлис баяннамасы

2022-жыл « 4 » ноябрь

Қонырат районы

<u>Қатнасыўшылар</u> <u>Комиссия баслығы</u>	(Ф.И.Ш) Матенов Шүхрат Курбанбаевич	(Лаўазымы) РХББ баслығы орынбасары
<u>Комиссия ағзалары</u>	Икматуллаев Рамазан Санетуллаевич	<u>Эксплуатация болими арнаулы онлау бас инжинери</u>
	<u>Бабажанов Амин</u> <u>Джаббаркулович</u>	<u>Эксплуатация болими арнаулы онлау канийгеси</u>
	<u>Курбанбаева Гүлзар</u> <u>Маткаримовна</u>	<u>Бас есапшы</u>
	<u>Сарбасова Гүлжахан</u> <u>Бисенбаевна</u>	<u>Есапшы</u>

**КҮН ТӘРТИБИ:**

Қонырат районы халқ билимлендириу болими - Таңлап алыў комиссиясы баслығы Ш.Матенов мәжлисте таңлаў комиссиясының 5 ағзасынан 5 адам қатнасып атырғанлығын айтып өтип, таңлаў комиссиясы мәжлисин ашық деп жариялады.

Таңлаў комиссиясы хаткери таңлаў комиссиясына төмендеги мағлыўматларды усынды:

Өзбекстан Республикасының 2021-жылдың 22-апрелдеги 684-санлы «Мамлекет сатып алыўлар хаққында»ғы Нызамының (текстте кейинги орынларда- Нызам) 58-статьясына муапық ең жақсы усынысларды таңлап алыў откерилиўи хаққында арнаулы информатсион порталында (<https://etender.uzex.uz>) дағаза таңлаў қатнасыўшыларының қабыл етиў мүддети тамамланыўынан 5 (бес) жұмыс күн алдын мәмлекетлик буйыртпашы тәрәпинен жеке кабинети арқалы жайластырылған 2022 жыл 19-октябрь күни [22110012166510](https://etender.uzex.uz) -санлы лот бойынша 2022-жыл 1-ноябрь кунги 1-санлы баяннамасы бойынша хеш қандай шагым келип туспеди.

Өзбекстан Республикасы «Мәмлекетлик сатып алыўлар хаққында»ғы Нызамы талапларына хәмде жоқары көрсетилген мағлыўматларды есапқа алып Таңлаў комиссиясы

**Қ А Р А Р Е Т Е Д И :**

1. Қонырат районы халқ билимлендириу болиmine караслы №18 мектептин киши онлау ремонт жұмысларын ислетиу әмелге асырыў откерилген таңлап алыўда таңлаў хўжетлеринде хәм таңлаў шәртлери бойынша ең жақсы шәртлерди усынған хәм таңлап алыў женимпазы деп табылған ООО "AGMANTAJEN 630000000 (алты жуз отыз миллион ) сумга (ҚҚС пенен бирге) хам курылыс онлау жұмысларын 57 ( елиу жети )кун мүддетте тамамлау шарти менен шартнама дузилсин.

2. Жеңимпаз мекеме таңлап алыў шәртлери тийкарында шәртнама дүзиўден бас тартқан жағдайда шартнама дүзиў хўқуқы кейинги қатнасыўшы (резерв) етип, ООО AZIMSHOX ENERGO хам ООО ALTIN BAS-BAS ООО MAX ELIT STROY, "QARAQUMABVAZ" хususiy korxonasi белгиленсин. Бунда жеңимпаз қатнасыўшы усыныс еткен суммасынан аспаған муғдарда шәртнама дүзиў мүмкинлиги белгилеп койылсын.

3. Нызам талапларына муапық таңлаў қатнасыўшыларының усынысларын көрип шығыў хәм баҳалаў мүддети усыныслар бериў тамам болыўынан 10 (он) күнинен асып кетиўи мүмкин емеслиги мағлыўмат ушын қабыл етилсин.

4. Мекеменин бас есапшысы – Г.Курбанбаева таңлау алыу жуумагы бойынша женимпазы менен шартнама хўжетлерин таярлау хамде шартнама дузилген сон 3 (уш) жұмыс куни ишинде арнаулы информатсион порталына (<https://etender.uzex.uz/> ) жайластырыу тапсырылсын.

5. Танлау комиссиясы хаткери Г.Сарбасова, усы танлап алыу тийисли барлык хужжетлерди белгиленген тартипте сакланыуын тамийнлесин.

Қатнасыўшылар  
Комиссия баслығы

(Ф.И.Ш)

Матенов Шухрат  
Курбанбаевич

(Лаўазымы)  
РХББ баслығы орынбасары

Комиссия ағзалары



Икматуллаев Рамазан  
Санетуллаевич

Эксплуатация болими арнаулы онлау бас  
инжинери



Бабажанов Амин  
Джаббаркулович

Эксплуатация болими арнаулы онлау  
канийгеси



Курбанбаева Гулзар  
Маткаримовна

Бас есапшы



Сарбасова Гулжахан  
Бисенбаевна

Есапшы