

«УТВЕРЖДАЮ»



Председатель отборной комиссии  
Ташкентского государственного  
экономического университета

К. Шарипов

» \_\_\_\_\_ 2022 год

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

На выполнение работ:

“УСЛУГИ ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ И УСТАНОВКИ ИНФОРМАЦИОННЫХ  
СТЕНДОВ СОГЛАСНО ТЗ”

| №  | Наименование требований и определений          | Требования, предъявляемые к участникам и определения  |
|----|--|---|
| I  | Общие положения                                |   |
| 1  | Предмет конкурса                               | “Услуги по изготовлению и установки информационных стендов согласно ТЗ”   |
| 2  | Стартовая стоимость                            | 57050000 (Пятьдесят семь миллионов пятьдесят тысяч) сум   |
| 3  | Форма проведения отбора наилучшего предложения | Электронная(участники предоставляют свои предложения через портал <a href="https://etender.uzex.uz/">https://etender.uzex.uz/</a> , будут оцениваться членами комиссии, победителем станет участник с наибольшим количеством баллов)  |
| 4  | Организатор конкурса                           | Ташкентский государственный экономический университет   |
| 5  | Юридический адрес                              | Республика Узбекистан. 100066, г. Ташкент, ул. Ислама Каримова,49   |
| 6  | Реквизиты «Заказчика»                          | МФ0:00014, ИНН: 200 794 448, Р/СЧ:2340 2000 3001 0000 1010  |
| 7  | Контактные лица «Заказчика»                    | Мажидов Н- гл.специалист по гос. закупкам +99897-411-85-77  |
| 8  | Участники конкурса                             | В электронном отборе могут участвовать участники, соответствующие следующим критериям:<br>- наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора;<br>- правомочность на заключение договора;<br>отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов;<br>-отсутствие ведения в отношении них процедуры банкротства;<br>-отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей. |
| 9  | Язык конкурса                                  | Отборное предложение и документация должны быть на узбекском или русском языках   |
| 10 | Порядок и критерии оценки                      | При вскрытии электронных предложений комиссия проверяет наличие в нем документов и правильность их оформления. Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе представленной информации и критериев  |

| П  | ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ  | Услуги (работы)  |
|----|--|--|
| 1  | Цели использования выполняемых работ (оказываемых услуг)                           | Данная услуга выполняется для обеспечения аудиторий информационными стендами   |
| 2  | Место выполнения работ (оказываемых услуг)   | г.Ташкент, ул.Ислама Каримова, 49  |
| 3  | Требования к участнику исходя из сложности выполняемых работ (оказываемых услуг)   | <p>Претендент на участие в отборе предъявляют следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свидетельство о регистрации в государственном реестре;</li> <li>- информацию о финансовом состоянии (баланс);</li> <li>- опыт работы организации в сфере не менее 5-ти лет;</li> <li>- наличие соответствующего квалифицированного персонала и технические средства для осуществления данных видов работ и обеспеченность опытным и квалифицированным персоналом;</li> <li>- предоставление информации о ранее выполненных работах, включая работы с ВУЗами; Исполнитель гарантирует наличие разрешительных документов, требуемых в соответствии с действующим законодательством, для выполнения работ.</li> </ul>  |
| 4  | Срок(период) начала и завершения выполнения работ (оказываемых услуг) исполнителем | Срок исполнения – 1 месяц, с момента подписания договора.  |
| 5  | Ценовая оценка   | Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость.  |
| 6  | Предельная стоимость   | 57050000 (Пятьдесят семь миллионов пятьдесят тысяч) сум  |
| 7  | Источник финансирования  | Собственные внебюджетные средства  |
| 8  | Условия (порядок финансирования)   | 30% предоплата, 70% оплачивается в течение 15 банковских дней после подписания Акта выполненных работ и Счет- фактуры  |
| 10 | Порядок и критерии оценки  | <p>При вскрытии электронных предложений комиссия проверяет наличие в нем документов и правильность их оформления.</p> <p>Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе представленной информации и критериев</p>   |
| 11 | Прочие условия   | <p>Участник конкурса вправе получить разъяснения положений отборной документации. Отбор может быть объявлен не состоявшимся: если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие.</p> <p>В течение 2 рабочих дней со дня определения победителя направляется письменное извещение и в течение 30 дней с момента объявления победителя должны заключить договор.</p> <p>После определения победителя отбора наилучшего предложения, участник должен предоставить все оригиналы документов отправленных через электронный портал <a href="https://etender.uzex.uz">https://etender.uzex.uz</a></p> <p>По всем вопросам по отбору наилучшего предложения данного лота, участникам можно обращаться контактным лицам указанной в 7 пункте «Общие положения»</p> |



## Порядок и критерии квалификационного отбора участников и оценки предложений

Метод оценки предложений - Бальный метод (Весовой коэффициент технико-квалификационной части: 80.0 баллов / Весовой коэффициент ценовой части: 20.0 баллов)

| № | Критерии   | Оценка, баллов | Примечание   |
|---|--|----------------|--|
|   | <b>Технико-квалификационная часть</b>  |                |  |
| 1 | <b>Критерий №1</b><br>Общая информация об участнике  | 10             | Участник должен предоставить следующие (1-6) информации на фирменном бланке:<br>1. Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы, банковские реквизиты, ИНН,<br>2. Юридический адрес,<br>3. Номер и дата регистрации юридического лица,<br>4. Информация об учредителях и бенефициарах (ИНН и Ф.И.О. список учредителей и др)<br>5. Категория налогоплательщика (плательщик НДС или нет)<br>6. Основной вид осуществляемой деятельности организации (код по ОКЭД)<br>7. Устав участника и свидетельство о государственной регистрации юридического лица<br>8. Копия приказа о назначении директора<br>9. Заявления по недопущению коррупционных проявлений,<br><b>Обязательность: Критично</b>  |
| 2 | <b>Критерий №2</b><br>Финансовая устойчивость. Предоставление финансовых результатов предприятия за последние три года | 15             | Оценка проводится по представленным бухгалтерским отчетам, (справка с ГНИ об отсутствии бюджетных и внебюджетных задолженностях, дата справки должен быть не позднее даты начала лота-отбора)<br>Участник должен предоставить следующие документы:<br>1. бухгалтерский баланс Форма №-1 (последние 3-года)<br>2. отчет о финансовых результатах Форма №-2 (последние 3-года)<br>3. статистический отчет (за 2021 год)<br>4. справки из банка об отсутствии картотеки и задолжности по кредитам, дата справки должен быть не позднее даты начала лота-отбора,<br>При положительном финансовом результате предприятия за последние три года присваивается<br><b>- Обязательность: Критично</b>   |
| 3 | <b>Критерий №3</b><br>Трудовые ресурсы и опыт работы.<br>Обеспеченность опытным и квалифицированным персоналом         | 15             | Оценка проводится на основании информации, предоставленной в отборном предложении (предоставление документов, подтверждающих фактическое наличие указанных сотрудников, стаж их работы, квалификацию, информацию об опыте работ). Участник должен предоставить следующие информации:<br><b>1.</b> список, стаж и занимаемая должность сотрудников (приклепается информация с сайта <a href="https://my.mehnat.uz/">https://my.mehnat.uz/</a> из личного кабинета участника- разделы:<br>1.1 «Сведения о работниках»<br>1.2. «Архив трудовых договоров»<br>1.3 Выписка из трудовой книжки каждого сотрудника (с подтвержденным QR кодом);<br><b>2.</b> Информация об специализации сотрудников<br><b>3.</b> Информация об образовании сотрудников (учебное заведение, специальность, № и дата выдачи диплома, и т.д.)<br><b>4.</b> Реестр электронных отправок отчетов ИНПС.<br>Максимальные баллы присваиваются претенденту с наилучшими показателями и опытом работы не менее 5 лет по профилю<br><b>Обязательность: Критично</b> |
| 4 | <b>Критерий № 4</b><br>Наличие необходимых инструментов и оборудования для выполнения работ/услуг                      | 10             | Оценка проводится на основании информации предоставленной в предложении (документы и гарантийные письма подтверждающие наличие оборудования и инструментов необходимых для выполнения работ/услуг). Максимальные баллы присваиваются претенденту с наилучшими показателями. Участник должен предоставить:<br>1) Реестр всех основных средств и указать остаточную стоимость (обязательно),<br>2) Марка, модель, год приобретения и состояние основных средств в качестве подтверждения информации, указанной в форме, прикладываются документы на право собственности инструментов, машин-механизмов, оборудования и приборов.<br><b>Обязательность: Критично</b>  |
| 5 | <b>Критерий № 5</b><br>Опыт работы участника на выполнение аналогичных работ   | 30             | Оценка проводится на основании информации предоставленной в предложении. Участник должен перечислить основные виды работ и указать сумму, на которую эти работы были выполнены. В качестве подтверждения информации, прикладываются (последние 3-года): Договоры, счет-фактуры (форма2, форма3, акты), справки положительных характеристик отзыв от заказчиков,<br>Максимальные баллы присваиваются претенденту с наилучшими показателями на данный вид деятельности<br><b>Обязательность: Критично</b>  |