



«ТАСДИҚЛАЙМАН»
РИО ва РИАТМ Бухоро филиали
Харид комиссиясининг раиси

Ф.Н. Саидов
_____ **Ф.Н.Саидов**

» _____ **2022 йил**

РИО ва РИАТМ Бухоро филиалида иссиқ овқат хизматини ташкил этиш
(аутсорсинг)
учун талаб этиладиган хизматлар рўйхати

ТАНЛОВ ҲУЖЖАТИ

Бухоро-2022 йил

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника конкурса.
- II. Техническая часть конкурса.

*Формы и приложения конкурсной документации.
Примеры, предоставляемые к участию.*

Раздел I. Инструкция для участника конкурса

1. Общие положения.
2. Гарантия обеспечения на участие в конкурсе.
3. Язык конкурса, единица измерений.
4. Конкурсная комиссия.
5. Состав конкурсной документации.
6. Подача конкурсных предложений
7. Срок действия и валюта конкурсного предложения, предполагаемый срок работ и условия выполнения работ.
8. Внесение изменений в конкурсную документацию.
9. Разъяснения и уточнения участникам, внесение изменений и/или отзыв и продление сроков подачи конкурсных предложений.
10. Оценка конкурсных предложений.
11. Заключение договора.
12. Заключительные положения.

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан от 22 апреля 2021 года № ЗРУ-684 «О государственных закупках» и Постановлением Президента Республики Узбекистан от 20 февраля 2018 года № ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы проектной, проектной, конкурсной документации и контрактов».

1.2 Государственный заказчик конкурса (далее «Заказчик»), планирует осуществить закупку (далее «предмет конкурса»), на условиях разработанной конкурсной документации, по определению исполнителя работ по предмету конкурса.

1.3 Наименование предмета конкурса, номер конкурса, вид конкурса, адрес и контакты «Заказчика» приведены в Информационной таблице конкурса (далее - ИТТ).

1.4 В конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, имеющие опыт работ аналогичный предмету конкурса.

1.5 Для участия в конкурсе участник должен:

а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса.

б) внести денежный задаток в соответствии с требованиями, указанными в настоящей Инструкции участника конкурса (далее – ИУТ).

в) подать квалификационные документы и конкурсное предложение в соответствии с требованиями настоящей ИУТ в электронной форме на сайте [E-Tender.uz/ehz/uz](#).

1.6 Любая документация и информация, представленная участником конкурса, является конфиденциальной и не сообщается лицам, официальным не имеющим отношения к данному конкурсу.

2. ГАРАНТИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

2.1 Для обеспечения безотзывности своего конкурсного предложения в период его действия участник, принявший решение участвовать в конкурсе, должен представить гарантию обеспечения на участие в конкурсе по форме, указанной в ИТТ.

2.2 В случае, если в ИТТ предусмотрена гарантия обеспечения на участие в конкурсе в форме денежного задатка, то участник, до завершения сроков подачи конкурсного предложения, обязан внести на специальный счет заказчика задаток в сумме, указанной в ИТТ.

2.3 Если иное не оговорено в ИТТ, то иностранные юридические лица перечисляют задатки в иностранной валюте в эквиваленте суммы, указанной в ИТТ, по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на день оплаты, задаток отечественных участников вносится в национальной валюте.

2.4 Задаток должен быть внесен непосредственно участником, перечисление денежных средств третьими лицами, а также передача прав на участие в конкурсе третьим лицам не допускается.

2.5 В случае, если в ИТТ предусмотрен иной вид обеспечения (например, банковская гарантия), то оригинал документа, подтверждающего участие в конкурсе, составленный в соответствии с условиями настоящей конкурсной документации, должен быть представлен вместе с квалификационными документами.

2.6 Задаток возвращается участнику конкурса:

а) победителю конкурса после заключения договора по представлению гарантии обеспечения исполнения договора.

б) остальным участникам после заключения договора с победителем конкурса, но не позднее срока действия предложения.



- в) Участнику, отозвавшему предложение до истечения последнего дня и времени ее представления;
- г) при отмене государственной закупки.

3. ЯЗЫК КОНКУРСА, ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЙ.

3.1 Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на русском языке. Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на русский язык. В случае разночтения в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, русский язык считается преобладающим.

3.2 В конкурсном предложении должна быть использована метрическая система измерений.

4. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ.

4.1 Конкурсная комиссия формируется заказчиком и:

- а) согласовывает конкурсную документацию;
 - б) устанавливает сроки приема предложений;
 - в) устанавливает процедуры рассмотрения предложений;
 - г) устанавливает критерии оценки предложений;
 - д) устанавливает порядок внесения, величины и форму обеспечения предложения;
 - е) проводит рассмотрение предложений участников закупочных процедур;
 - ж) проводит квалификационный отбор, если он предусмотрен условиями конкурсной документации;
 - з) осуществляет закупочные процедуры в соответствии с законодательством, и) определяет исполнителя и резервного исполнителя конкурентных видов закупочных процедур или признает конкурс несостоявшимся.
- 4.2 Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от общего количества членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов председатель считается решающим.
- 4.3 Участник конкурса не вправе оказывать какого-либо давления на членов конкурсной комиссии и заказчика.

5. ПОДАЧА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

- 6.1 Участник должен представить свое предложение через официальный портал государственных закупок, сайт проведения электронного конкурса E-Tender.uz.
- 6.2 Документы прилагаемые к предложению должны быть подписаны претендентом и отсканированы.
- 6.3 Участник конкурса вправе подать только одно предложение.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВАЛИДА КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ПРЕДОПЛАТАЕМЫЙ СРОК РАБОТ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

- 7.1 Срок действия конкурсного предложения участников должен составлять не менее срока, указанного в ИТГ со дня окончания подачи предложений.
- 7.2 Все расценки и цены указываются в узбекских суммах или в Долл США. При этом предложение указанное в долл США будет пересчитано по курсу, установленному Центральным Банком Республики Узбекистан на день подачи конкурсного предложения.
- 7.3 Работы должны быть завершены не позднее срока, указанного в ИТГ.
- 7.4 Участник не вправе указывать иные условия выполнения работ и финансирования, не предусмотренные условиями конкурса.

7. РАЗЪЯСНЕНИЯ И УТОЧНЕНИЯ УЧАСТНИКАМ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ ИЛИ ОТЗЫВ И ПРОДЛЕНИЕ СРОКОВ ПОДАЧИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

9.1 Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснения положений конкурсной документации не позднее срока, указанного в ИТГ. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность.

9.2 Заказчик вправе не отвечать на запросы участников, поступившие позже установленного срока.

9.3 До окончания срока подачи конкурсных предложений, участник по собственной инициативе вправе внести изменения или представить дополнения в свое ранее представленное конкурсное предложение без потери задатка на участие в конкурсе.

9.4 Участник вправе отозвать свое конкурсное предложение без потери гарантии обеспечения на участие в конкурсе до окончания срока подачи конкурсных предложений.

8. ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

10.1 Оценка конкурсных предложений осуществляется через официальный портал государственных закупок, сайт проведения электронного конкурса E-Tender.uz.

10.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать 3 дней с момента окончания подачи предложений.

10.3 В случае установления недоуверенности информации, содержащейся в документах представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе дисквалифицировать такого участника от участия в конкурсе.

10.4 Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев и требований, указанных в конкурсной документации и предложении.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА.

11.1 Участники конкурса получив соответствующее извещение в своем личном кабинете, а также итоги оценки конкурса автоматически выставляются на сайте.

11.2 Победитель конкурса должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и вернуть его заказчику в течение 3 календарных дней после получения уведомления.

11.3 Проект договора является предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям конкурса.

11.4 Если иное не оговорено в ИТГ, вместе с договором победитель должен представить банковскую гарантию или перечислить денежный депозит в качестве гарантии обеспечения исполнения договора в размере, указанном в ИТГ.

11.5 Несвоевременное подписание договора победителем и/или непредоставление банковской гарантии или не перечисление денежного депозита может рассматриваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного) – занявшее второе место по итогу оценки) участника конкурса. При этом гарантия обеспечения на участие в конкурсе (задаток) победителю не возвращается.



10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1 Протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается конкурсной комиссией электронно и выписка из него опубликовывается на специальном информационном портале E-Tender.tuzex.kz в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

12.2 Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимся, если:

- а) до момента окончания срока подачи предложений не поступило ни одно конкурсное предложение;
- б) на участие в конкурсе представлены конкурсные предложения менее двух участников;
- в) по результатам рассмотрения предложений конкурсная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям конкурсной документации.

12.3 В случае если конкурс не состоялся, заказчик обязан провести закупочную процедуру повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к работам. При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований к работам по конкурсной документации конкурсная комиссия принимает соответствующее решение.

12.4 Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

