

«Утверждаю»
Начальник Сырдарьинский
областного управления
здравоохранения



Р.Ш.Юлдашев

«28» ноябрь 2022 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

на приобретение товара:

Закупка медицинского оборудования - Цифровая рентггнодиагностическая
установка

Заказчик: Управление здравоохранения Сырдарьинской области обеспечит
Гулистанское городское и Гулистанское районное медицинские объединения

Гулистан – 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора наилучшего предложения.**
- II. Техническая часть отбора наилучшего предложения.**
- III. Ценовая часть отбора наилучшего предложения.**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Предмет отбора наилучшего предложения	Закуп медицинского оборудования: Цифровая рентгнодиагностическая установка
Делимость лота	Лот неделимый
Период (месяц) проведения торгов	Ноябрь 2022 года
Стартовая цена	С НДС: 1 300 000 000 (Один миллиард триста миллионов) сум
Сумма гарантии обеспечения предложения (здаток или банковская гарантия)	1 % от стартовой стоимости закупки.
Условия оплаты	- 30% авансовый платеж от общей суммы договора; - 70% от общей суммы договора оплачивается после подписания акта приёма товаров и обучения персонала.
Валюта платежа	В национальной валюте РУз.
Место и условия поставки/оказания услуг	До склада Заказчика в Сырдарьинская область, г. ГУЛИСТАН ул. САЙХУН, 43
Сроки поставки/оказания услуг	Срок поставки оборудования в течение 30 календарных дней со дня проведения предварительной оплаты или открытия аккредитива.
Срок действия отбора наилучшего предложения	Не менее 90 дней с момента окончания приема предложений.
Требования, предъявляемые к участникам отбора наилучшего предложения	<i>В отборе могут принять участие отечественные производители или поставщики (исполнители), выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт поставки медицинского оборудования.</i>
Срок подачи предложений	5 дней
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отбора наилучшего предложения	<i>Ответственный секретарь закупочной комиссии: Нурзуллаев Ганишер – главный бухгалтер Сырдарьинского областного управления здравоохранения. Контакты: +998 97 245 41 34 Адрес: Республика Узбекистан, Сырдарьинская область, г. ГУЛИСТАН ул. САЙХУН, 43</i>

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1 Общие положения.

- 1.1 Настоящая закупочная документация по отбору наилучших предложений (далее – закупочная документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон) и Положения о порядке организации и проведения процедур, связанных с осуществлением государственных закупок, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 20.05.2022 г. № 276.
- 1.2 Предмет отбора: Закуп медицинского оборудования: Цифровая рентггнодиагностическая установка
- 1.3 Основание для проведения отбора (реализации проекта): Постановление Президента Республики Узбекистан от 26.01.2022 г. № ПП-103 «О мерах по профилактике и повышению качества лечения сердечно-сосудистых заболеваний», распоряжение Хокима Ферганской области от 21.06.2022 г. № 223-11-0-F/22 по обеспечению современным ангиографическим оборудованием Ферганского филиала Республиканского специализированного научно-практического медицинского центра кардиологии.
- 1.4 Стартовая цена отбора:
- с учетом НДС: 1 300 000 000 (Один миллиард триста миллионов) сум
Цены, указанные в электронном предложении, не должны превышать стартовую цену.
- 1.5 Заседания закупочной комиссии могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.). Закупочная комиссия проводит голосования удаленно с использованием информационно-коммуникационных технологий.

- 1.6 Основные понятия, использованные в настоящей закупочной документации по отбору:
- авансовый платеж** - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;
- обеспечение предложения** - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством;
- оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор)** - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;
- персональный кабинет** - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;
- расчетно-клиринговая палата (далее - РКП)** - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;
- электронная система государственных закупок (далее - электронная система)** - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;

электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

2 Организаторы электронного отбора

- 2.1 Заказчик отбора: Управление здравоохранения Сырдарьинской области (далее – «Заказчик»). Сырдарьинское областное управление здравоохранения является бенефициарным получателем.
Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Сырдарьинская область, г. ГУЛИСТАН ул. САЙХУН, 43
Реквизиты «Заказчика»: Сирдарё ВССБ, ИНН: 202419324, Сайхун кучаси №43 Л/С100021860244017076200054002
- 2.2 Ответственным секретарем (либо рабочим органом) закупочной комиссии по проведению отбора является Нурзуллаев Ганишер – главный бухгалтер Сырдарьинского областного управления здравоохранения. Контакты: +998 97 245 41 34
Адрес: Республика Узбекистан, Сырдарьинская область, г. ГУЛИСТАН ул. САЙХУН, 43
- 2.3 Договородержатель: Управление здравоохранения Сырдарьинской области
- 2.4 Наименование оператора, который проводит электронный отбор и ссылка его веб-сайта: <https://etender.uzex.uz> АО «Узбекская Республиканская товарно-сырьевая биржа».
- 2.5 Отбор проводится закупочной комиссией по проведению отбора (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов.

3 Участники электронного отбора

- 3.1 Участником электронного отбора (далее – участник) является физическое или юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном отборе в качестве претендента на исполнение государственных закупок.

- 3.2 Участник имеет право:
- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;
 - подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;
 - обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты отбора;
 - вносить изменения в предложения или отзываться их в соответствии с законодательством.
- 3.3 Участник обязан:
- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;
 - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;
 - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;
 - заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.
- Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте отбора.
- 3.4 Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.
- 3.5 Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:
- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам электронного отбора, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения

соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;

- на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам электронных торгов.

4 Допуск к электронному отбору

4.1 Допуск заказчиков и участников к электронному отбору предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.

4.2 Участники осуществляют свое участие в электронном отборе с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.

4.3 Электронная система государственных закупок осуществляет в автоматическом режиме:

- создание возможности использования электронных государственных закупок по каждому лоту в соответствии с внесенной суммой аванса государственному заказчику и участнику;

- проведение электронных государственных закупок;

- определение исполнителя и формирование договора;

- обеспечение государственного заказчика и закупочную комиссию информацией, необходимой для оценки предложение участников электронных государственных закупок, путем интеграции их в базы данных ГНК, Минфина, Минстроя, Минюста.

4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.

Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:

- правомочность на заключение договора;
- отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора.

Идентификация нерезидентов Республики Узбекистан осуществляется на основании авансовых платежей, внесенных за участие в электронных государственных закупках.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

Оператор:

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;
- создает участникам персональные кабинеты.

5 Порядок участия в отборе и представления обеспечения предложения

5.1 **Способ обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника отбора определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

5.2 Для участия в электронном отборе участник:
 - проходит регистрацию на сайте etender.uzex.uz и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут

зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);

- после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;

- после подробного ознакомления с условиями отбора, участник подает заявку на участие в электронном отборе и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».

Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

5.3 При проведении электронного отбора задатки участников блокируются Оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронного отбора блокируется до заключения договора.

5.4 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:

- истечение срока действия обеспечения предложения;

- вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;

- отмена электронного отбора;

- отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

5.5 После заключения договора в результате электронного отбора Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает

задаток на соответствующий лицевой счет *исполнителя*.

В случае, если участники электронного отбора, проведенного *корпоративным заказчиком*, внесли задаток, он в течение одного рабочего дня после заключения договора разблокируется и возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет *исполнителя*.

Комиссионный сбор оператора удерживается электронной системой государственных закупок из суммы авансовых платежей участника исходя из фактической суммы сделки по итогам государственных закупок.

Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

6 Порядок оценки предложений

6.1 При проведении электронного отбора в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их электронные предложения.

Прикрепляемые участником документы должны соответствовать сведениям, указанным в его отборном предложении, а также должны быть заполнены электронные поля в электронной системе государственных закупок.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет Предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным отборном предложении участника,

осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии.

6.2 Оценка предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления предложения в соответствии с требованиями, указанными в электронной документации;

- оценка соответствия участника квалификационным требованиям;

- оценка технической части предложения;

- оценка ценовой части предложения.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части предложения.

6.3 Перечень документов, оформляемых участниками электронного отбора представлен в приложении № 1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции.

6.4 Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в закупочной документации (Приложение № 2).

6.5 Участник отстраняется от участия в отборе, если:

- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

- у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;

- в отношении него введены процедуры банкротства;

- участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации;

- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику

государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;

- участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;

- участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;

- у участника не имеется правомочность на заключение договора;

- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок не соответствует требованиям закупочной документации;

- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора.

Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

6.6 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.

Решение о несоответствии предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется

в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.

6.7 Во время оценки предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.

В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

6.8 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи предложений.

7 Подача предложения для участия в электронном отборе

7.1 Предложение на участие в отборе составляется на государственном языке и по мере необходимости на других языках.

7.2 Участники подают электронные предложения по отбору через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного отбора. Предложение, размещенное в электронной системе государственных закупок, утверждается участником.

7.3 Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.

**Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы товара, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.*

При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

7.4 До наступления срока вскрытия предложений, не допускается их просмотр участниками электронного отбора, в том числе

ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.

- 7.5 Участник электронного отбора:
- вправе подать только одно предложение на один лот;
 - несет ответственность за подлинность и достоверность представляемой информации и документов;
 - до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное предложение или внести в него изменения.

7.6 Прием электронной системой предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.

7.7 Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:

- техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №7, прилагаемой к данной инструкции;

- доверенность от завода-изготовителя (производителя) товара (форма № 6) или авторизационное письмо от производителя *(в случае если участник электронного отбора не является производителем предлагаемого товара)*;

- техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).

7.8 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.

8 Продление срока предоставления предложений по отбору

8.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их предложений на

определенный период по решению закупочной комиссии.

8.2 Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.

Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в закупочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9 Подведение итогов электронного отбора

9.1 Электронная система, с использованием балльного метода, в автоматическом режиме определяет в качестве победителя участника, предложение которого набрало наибольшее совокупное количество баллов с учетом оценки технической и ценовой частей предложения.

Определение резервного исполнителя осуществляется в порядке установленным настоящим пунктом.

9.2 Отбор признается несостоявшимся:

- если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

- если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям закупочной документации.

В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор повторно в таких же условиях, установленных в закупочной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).

9.3 По итогам рассмотрения предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной

комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.

Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

9.4 Любой участник электронного отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения через чат.

10 Прочие условия

10.1 Победитель отбора представляет в размере 1 % от общей суммы заключаемого договора гарантию исполнения обязательств договора.

10.2 Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее сущность.

10.3 Участник электронного отбора до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное Предложение или внести в него изменения.

10.4 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через

электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.

11. Заключение договора

11.1 Договор по результатам проведения электронного отбора заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении победителя отбора, в срок не позднее десяти дней с момента объявления победителя.

Договор подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров.

11.2 В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается. В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор.

Последовательность оценки отборных предложений:

Оценка отборных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления отборного предложения в соответствии с требованиями, указанными в закупочной документации (таблица №1);
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (если предусмотрены условиями закупочной документацией, таблица № 2);
- оценка технической части отборного предложения (таблица № 3);
- оценка ценовой части отборного предложения (таблица №4).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях отборного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отборного предложения.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, оформляемых участниками для участия в электронном отборе

Таблица №1

№	Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в отборе	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отборе на имя председателя Закупочной комиссии (форма №1)	Оформляется согласно Форме №1
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	При отсутствии документа, участник не допускается к следующему этапу
3	Документация, свидетельствующая, о том, что:	
3.1	- участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации; - участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; - у участника отсутствуют ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;	Соответствующая документация, по решению закупочной комиссии и/или гарантийное письмо согласно Форме № 2
3.2	- в отношении участника отсутствуют введенные процедуры банкротства.	
4	Общая информация об участнике отбора	Оформляется согласно Форме № 3
5	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	Предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в отборе
6	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Оформляется согласно Форме №4

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив отборную документацию по лоту № _____ на поставку (*указать наименование предлагаемого товара*), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (*наименование Участника отбора*), намерены участвовать в электронном отборе на поставку товаров в соответствии с закупочной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора;
2. Пакет квалификационных документов на _____ листах (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
3. Техническое предложение (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество*);
4. Иные документы (*в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов*).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку отборного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара

№	Наименование предмета поставки	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

**Порядок и критерии предварительной квалификационной оценки участников
и отборных предложений.**

№	Критерия	Макс. балл	Обязательность (Критично/ Предпочтительно)	Способ оценки (Экспертная/ Системная)	Примечание
1	Общая информация об участнике отбора	5 балл	Предпочтительно	Экспертная	Необходимо представить информацию о компании, адрес, контактные данные и количество обученного персонала
2	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком	5 балл	Предпочтительно	Экспертная	
3	Заявка для участия в электронном отборе на имя председателя Закупочной комиссии	5 балл	Предпочтительно	Экспертная	Если не соответствует, то участник отстраняется от участия в отборе
4	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	5 балл	Предпочтительно	Экспертная	Необходимо представить копии сертификатов
5	Рентгеновский аппарат должен быть на основе плоскопанельного детектора. Указать значение параметра	10 балл	Критично	Экспертная	Гарантийное письмо с подтверждением срока поставки
6	Наличие интеллектуальной системы связи CAN-BUS в управлении генератора. Указать параметра	10 балл	Критично	Экспертная	
7	Высочайшая квантовая эффективность обнаружения (DQE) детектора $\geq 70\%$.	10 балл	Критично	Экспертная	Укажите подтверждающий документ
8	Теплоемкость анода, не менее 300 кНУ. Указать значение параметра	10 балл	Предпочтительно	Экспертная	Укажите подтверждающий документ
9	Возможность сбора данных одной кнопкой для удовлетворения клинических требований к интенсивному рабочему процессу и высокой пропускной способности. Указать значение параметра	20 балл	Предпочтительно	Экспертная	Укажите подтверждающий документ
10	Наличии функция МРТ для разделения сигналов изображения на несколько каналов по их отличительным признакам.	20 балл	Критично	Экспертная	Укажите подтверждающий документ

Минимальный балл (**St**) который должен набрать участник по технической части составляет **70 баллов** (максимальный балл – 100). Участники не набравшие минимальные баллы определяются как технически не соответствующими, и ценовая часть таких отборных предложений не рассматриваются.

Примечание: При представлении товара с превосходящими или аналогичными техническими характеристиками, экспертами оценивается как соответствующее.

Итоги квалификационного отбора и технической оценки:

Максимальный балл (сумма макс. баллов квалификационного и технической оценки)	Минимальный проходной балл
100	70

Оценка ценовой части отборного предложения:

Таблица №4

Критерии ценовой оценки:

№	Критерий	Оценка	Способ оценки	Примечание
1	Количественный показатель ценового предложения	Наименьшая цена – 100 баллов Наивысшая цена – наименьший балл.	Системная (в автоматическом режиме)	Более высокая цена по отношению к наименьшей цене оценивается как соразмерное понижение балла в процентном соотношении.

Наименьшее ценовое предложение (P_{min}) получает максимальный финансовый балл (**Sf**) в размере **100 баллов**.

Финансовый балл (**Sf**) ценового предложения Участника рассчитывается следующим образом:

$$Sf = 100 \times P_{min} / P,$$

где Sf – финансовый балл;

P_{min} – наименьшее ценовое предложение;

P – ценовое предложение рассматриваемого Участника.

Порядок проведения итоговой оценки предложения

Итоговая оценка проводится электронной системой в автоматическом режиме, путем сложения баллов предварительной квалификационной и технической оценки и ценовой оценки с учетом их удельного веса в общей оценке.

При расчете итогового балла учитывается пропорция веса технической и ценовой части отборного предложения.

Удельный вес баллов распределена следующим образом:

предварительная квалификационная и техническая оценка имеет удельный вес (**Tw**) – 70%;

ценовая оценка имеет удельный вес (**Pw**) – 30%.

Объединенный балл (**S**) отборного предложения участника рассчитывается следующим образом:

$$S = St \times Tw\% + Sf \times Pw\%,$$

На основе итогов расчёта итогового балла (S) по отборному предложению каждого участника проводится ранжирование участников по полученным объединенным баллам.

Участник, Предложение которого набирает наибольший итоговый балл, определяется победителем. Следующий участник, набравший наибольшее количество объединенного балла после победителя, признается резервным победителем.

Примечание: В целях корректного сравнения цен отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.