

PUDRAT SHARTNOMASI

Muborak tuman Xalq ta'limi bo'limi, (keyingi o'rinlarda "Buyurtmachi" deb yuritiladi,) nomidan Nizom asosida harakat qiluvchi I. Usmonov bir tomondan va (keyingi o'rinlarda pudratchi deb yuritiladi) nomidan Nizomi asosida harakat qiluvchi Pardozi muxandis XK A. Erkaev ikkinchi tomondan quyidagilar tug'risida mazkur shartnomani tuzdilar.

1. SHARTNOMA PREDMETI

1.1. Pudratchi o'z tavakkalchiligiga asoslangan va o'zining hamda Buyurtmachining materiallaridan foydalangan holda Buyurtmachining topshirig'iga asosan quyidagi ishlarni bajarish majburiyatini: tuzilgan loyiha sveta hujjatlariga asosan isitish tizimini joriy tamirlash ishlarini bajarishni, Buyurtmachi esa ushbu bajarilgan ishlarni qabul qilish va haqini to'lash majburiyatini oladi.

2. SHARTNOMA BAHOSI

2.1. Shartnoma bahosi 180 000 000.00 so'mni tashkil etadi. (Bir yuz Sakson million) sumni tashkil etadi.

2.2. Shartnoma bahosi o'z ichiga quyidagilarni oladi: ishlarni uz muddatida bajarish yani 2022-yil ~~14~~ Dekabdan 2022 -yil 31 Dekabr kuniga qadar.

2.3. Shartnomaning 2.1- bandida ko'rsatilgan baho dastlabki bo'lib, so'nggi baho Pudratchi taqdim etgan loyiha-smeta hujjatlariga muvofiq belgilanadi. Shartnoma bahosi inflyatsiya natijasida taraflarning kelishuviga muvofiq o'zgartirilishi mumkin. Shartnoma bahosining oshishi bilan bog'liq xarajatlar Buyurtmachi tomonidan ushbu shartnomaning 3-bandida belgilangan tartibda qoplanadi.

3. TO'LOV SHARTLARI

3.1. Ushbu shartnoma bo'yicha to'lov quyidagi tartibda amalga oshiriladi: "Buyurtmachi" tamirlash ishlarini boshlash uchun "Pudrathiga" shartnoma narxining 30% yoki 54 000 000.00 (Ellik turt million) so'm miqdorida oldindan to'laydi. Qolgan 70% yoki 126 000 000.00 (Bir yuz yegirma olti million) so'mni yakuniy to'lovni "Pudrathiga" ishlar bajarilganligini tasdiklovchi hujjat f-2, f-3, yoki dalolatnoma taqdim qilingandan song pudratchiga buyurtmachi tomonidan tulov amalga oshiladi.

3.2. To'lov shakli: to'lov cheklariga asosan. Amalga oshiriladi.

3.3. Shartnoma bo'yicha so'nggi hisob-kitob ishlar bajarilgandan so'ng, qabul qilish jarayonida aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish hisobga olingan holda, 10 kundan kechiktirmay Buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladi.

3.4 Pudratchi ob'yekt foydalanishga topshirilgunga qadar mazkur shartnoma bo'yicha ob'yektg mulk xuquqini o'zida saqlab qoladi. Ob'yektni Buyurtvachiga topshirilgunga qadar ob'yektning tasodifiy yo'q qilinishi va shikastlanishi xavfi Pudratchining zimmasida bo'ladi.

3.5 Buyurtmachi mazkur shartnoma bo'yicha o'z zimmasiga qabul qilgan majburiyatlari shartnoma kuchga kirgan kundan, boshlab o'ttiz kun mobaynida bajarmagan taqdirda, Pudratchibu haqda qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Byurtvachi yozma ravishda xabardor qilgan holda, shartnomaga o'zgartirishlar kiritishni talab qilish yoki shartnomani bir tomonlama tartibda bekor

qilish huquqiga egadir. Bunda Buyurtmachi Pudratchi tomonidan bajarilgan ishlar uchun haq to'lashdan ozod qilinmaydi.

4. MAJBURIYATLARNI BAJARISH MUDDATLAR

4.1. Pudratchi ushbu shartnomaning 1.1-bandida nazarda tutilgan ishlarni ishlarning kalendar rejasida belgilangan muddatlarda bajaradi .

4.2. Buyurtmachi quyidagi muddatlarda Pudratchi tomonidan bajarilgan ishlar uchun haq to'laydi qisman.

4.3. Shartnomaning amal qilish muddati:

Tugashi – 2022 yil 31 Dekabr

5. ISHLARNI BAJARISH

5.1. Pudratchining majburiyatlari:

o'z kuchi va mablag'lari hisobidan ishlarning kalendar rejasida belgilangan hajmda va muddatlarda barcha ishlarni bajarish va Buyurtmachiga loyiha hujjatlariga mos keladigan holatda ishlarni topshirish;

loyihaga muvofiq zaruriy materiallarni, qurilmalar, butlovchi ashyolarni qurilish maydonchasiga yetkazib kelish va ularni qabul qilishni, tushirib olishni, omborga joylashni hamda qurilish davomida ularni saqlashni amalga oshirish;

o'z kuchi va vositalari bilan materiallar, qurilmalar, ashyolarni joylashtirish va ushbu shartnoma bo'yicha ishlarni bajarish uchun zarur bo'lgan barcha muvaqqat binolarni qurish; ushbu shartnoma bo'yicha ishlarni bajarish uchun jalb qilinayotgan ixtisoslashtirilgan tashkilotlar bilan yordamchi pudrat shartnomalari tuzilganligi haqida Buyurtmachini xabardor qilish va yordamchi pudratchilar tomonidan ishlarning bajarilishini nazorat qilish;

qurilish maydonchasida texnika va yong'in xavfsizligi hamda qurilish maydonchasining qo'riqlanishi bo'yicha zaruriy tadbirlarning bajarilishini ta'minlash;

qurilish obyektlarining sug'urta qilinishini ta'minlash;

qurilishi tugallangan obyektlarni qabul qilish

dalolatnomasi imzolanganidan keyin 10 (O'n) kunlik muddatda

qurilish maydonchasidan o'ziga tegishli mol-mulkni olib ketish.

5.2. Buyurtmachining majburiyatlari:

ishlarning kalendar rejasida belgilangan hajmda va muddatda Pudratchiga qurilish maydonchasini topshirish;

shartnomada belgilangan miqdorda va muddatda shartnomaning 1.1-bandida nazarda tutilgan ishlarni bajarganlik uchun

Pudratchiga haq to'lash;

Pudratchi ningyozma xabarnomasini olgan sanadan boshlab
2 hafta ichida obyektни qabul qilib olish.

6. TARAFLARNING JAVOBGARLIGI

6.1. Taraflar shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish muddatlarini buzgan taqdirda, aybdor taraf ikkinchi tarafga har bir kechiktirilgan kun uchun shartnoma bahosining foizi miqdorida neustoyka to'laydi.

6.2. Mazkur shartnoma bo'yicha boshqa majburiyatlarni bajarmaganlik yoki lozim darajada bajarmaganlik uchun aybdor taraf ikkinchi tarafga zararni va boy berilgan foydani qoplaydi.

6.3. Agar Pudratchi shartnoma bo'yicha ishlar tugallangandan so'ng o'ziga tegishli materiallarni qurilish maydonchasidan olib ketmasa, Buyurtmachi qurilish maydonchasi bo'shatib berilgan sanaga qadar Pudratchiga bajarilgan ishlar uchun haq to'lashni to'xtatib turishga haqli.

6.4. Neustoykani to'lash taraflarni majburiyatlarini bajarish yoki kamchiliklarni bartaraf etishdan ozod etmaydi.

7. FORS-MAJOR

7.1. Taraflar ixtiyoriga bog'liq bo'lmagan, ularni oldindan bilish yoki oldini olish imkoniyati bo'lmagan holatlar (yengib bo'lmas kuch) oqibatida majburiyatlarni bajarmaganlik yoki lozim darajada bajarmaganlik uchun taraflardan birortasi ikkinchi taraf oldida javobgar emasdir. Bunday holatlar jumlasiga epidemiyalar, tabiiy ofatlar, harbiy harakatlar kiradi.

7.2. Tegishli savdo palatasi yoki boshqa vakolatli organ tomonidan berilgan guvohnoma yengib bo'lmas kuchning mavjudligi va amal qilishining davomiyligini tasdiqlash uchun yetarli hujjatdir.

7.3. O'z majburiyatlarini bajara olmayotgan taraf yengib bo'lmas kuchning mavjudligi va uning shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarishga ta'siri haqida ikkinchi tarafga xabarnoma berishi lozim.

7.4. Agar yengib bo'lmas kuch holatlari uzluksiz 2 oy davomida amal qilib tursa va yaqin muddat ichida bekor qilinishi ehtimoli bo'lmasa, mazkur shartnoma taraflardan birining tashabbusi bilan ikkinchi tarafga yozma bildirishnoma yuborish yo'li bilan bekor qilinishi mumkin.

8. NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

8.1. Ushbu shartnoma bo'yicha yoki u bilan bog'liq holda taraflar o'rtasida kelib chiqadigan barcha nizolar va ziddiyatlar taraflar o'rtasida muzokaralar olib borish yo'li bilan hal etiladi.

8.2. Muzokaralar olib borish yo'li bilan nizolarni hal qilishga erishilmagan taqdirda, mazkur shartnomaning tuzilishi, uning shartlarining o'zgarishi, buzilishi, ijro etilishi, bekor bo'lishi, tugatilishi va haqiqiyliги yuzasidan kelib chiquvchi barcha nizolar, kelishmovchiliklar va talablar O'zbekiston Respublikasi Savdo- sanoat palatasi huzuridagi Hakamlik sudida uning Reglamentiga asosan hakamlik sudyasi tomonidan yakka tartibda ko'rib chiqiladi. Hakamlik sudining hal qiluv qarori taraflar uchun qat'iy va majburiy hisoblanadi.

IX. KORRUPSIYAGA QARSHI KELISHUV

9.1 Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishda Tomonlar korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha qoidalarga, shu jumladan amaldagi qonunlarga rioya etilishini ta'minlaydi; ya'ni ular, ularning xodimlari, affillangan shaxslar, benefitsiari va shartnomani amalga oshirishdagi xamkorlari, pudratchilari tomonidan bir-biriga yoki davlat ishtirokidagi tashkilot xodimiga pora berish yoki pora berishda vositachilik qilishda, moddiy yoki nomoddiy naf olishdan tiyilishi lozim. Tomonlar ushbu xarakatlarning oldini olish bo'yicha chora-tadbirlar qabul qilinishini kafolatlaydi.

9.2 Tomonlar korrupsiyaga qarshi qoidalar buzulganda yoki asosli gumonlar yuzaga kelganida darhol yozma ravishda (elektron pochta orqali) yoki ishonch telefoni orqali bir-birini xabardor qilish majburiyatini oladi. Bunda tomonlar yuzaga kelgan xolatga oydinlik kiritish maqsadida yozma izox talab qilish xuquqiga ega va murojaatini olgan tomon 10 (o'n) ish kuni mobaynida tushintirish berishi yoki o'z fikrini bildirishi mumkin.

9.3 Mazkur bobning talablari bajarilmaganda, shu jumladan belgilangan muddatda korrupsion xavf-xatar bartaraf etilmasa, tomonlar amalga oshirgan choralar korrupsion xolatni pasayishiga olib kelmasa, boshqa tomon shartnomani bekor qilish xuquqiga ega yoki uning ijrosini to'xtatib qo'yishi mumkin.

9.4 Ushbu bobda ko'rsatilgan asoslar bo'yicha shartnomani bir tomonlama bekor qilish talab qilgan tomonga etkazilgan zararlarni qoplash qonunchilikda ko'rsatilgan tartibda amalga oshiriladi, ushbu bobning majburiyatlarini buzgan tomon esa shartnomaning bir tomonlama bekor qilinishi oqibatida ko'rilgan zararlar qoplashni talab qilishiga haqli emas.

9. Taraflarning rekvizitlari va imzolari:

Pudratchi:

Pardozchi muxandis XK


Manzil Chiroqchi tuman Baraka
MFY Hisob-kitob
20208000204177068001
Qichloq qurilich bank Toshkent Shaxri
MFO:01037
INN: 2039545087
Tel.91-641-01-01

Rahbar: 



Buyurtmachi:

1. Muborak tumani
xalq ta'limi
bo'limi.Do'stlik MFY 17/1-
uy tel 67-2-24-24
byudjetdan mablag'
oluvchi inn 200699328
Hisob-kitob raqami
401722860102347092100075016
O'z.Res.Moliya vazirligi
gaznachiligi.h/r
23402000300100001010
STIR 201122919 bank nomi
Markaziy bank Toshkent sh
boshqarmasi XKKM MFO
00014 Rahbar:
I.O.Usmonov

	Hujjat elektron raqamli imzo orqali imzolangan. Elektron raqamli imzoning haqiqiylikini tekshirish uchun QR Code ni skanerlang.	
	Imzolovchi F.I.SH.	IXTIYOR USMONOV OTANIYOZOVICH
	Imzolangan sana	14.12.2022 08:52
	Hujjat kodi	XR7213843037
	Hulosa kodi	YW0322602334

**YURIDIK AHAMIYATGA EGA HUJJATLARNING QONUN
HUJJATLARIGA MUVOFIQLIGI TO‘G‘RISIDA HUQUQIY
XULOSA**

YW0322602334

1. Loyihaning turi : Shartnoma
2. Loyihaning nomi: **11- maktab binosini isitish tizimini joriy ta'mirlash**
3. Loyiha ishlab chiquvchisi va kiritilgan sana haqidagi ma'lumot: Muborak tumani xalq ta'limi tomonidan 09.12.2022 yilda kiritilgan.

Loyiha amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan va uni qabul qilish maqsadga muvofiq.

**Muborak tuman
yuridik markazi
bosh yuristkonsulti:**



I.A.XO‘JAMURODOV

13.12.2022

«ТАСДИКЛАЙМАН»

Муборак тумани халк
таълими булими мудирлари

И.О.Усмонов

14.12.2022 йил

№ 12

Муборак шаҳри

Муборак тумани халк таълими булимига карашли 11- умумий урта таълим мактаб биносини иситиш тизимини жорий таъмирлаш танлов асосида шартнома тузиб смета проект асосида жорий таъмирлаш комиссиясининг

ТАНЛОВ КОНКУРС БАЁНИ:

И. О.Усмонов.

Комиссия раиси Мудир

АЪЗОЛАРИ:

Р.Неъматов

Қурилиш булим бошлиғи

С.Рашидов

Қурилиш булими бош мутахассиси

Ж.Элов

Бош хисобчи

Р.Бобобеков

Давлат харидлари ва шартномалари

К.Тураев

Иситиш тизими ва қозонхоналарни назорат

Кун тартибида куриладиган масала:

Муборак тумани халк таълими булимига карашли 11- умумий урта таълим мактаби биносини иситиш тизимини жорий таъмирлаш 2022 йил Декабр ойлари “Пардозчи мухандис ”ХК билан шартнома қилиш ва шартномани тасдиқлаш туғрисида.

Комиссия танлов конкурсга қатнашган вакилларнинг таклифларини кўриб чиқиб, Муборак тумани халк таълими булимига карашли 11- умумий урта таълим мактаби биноси жорий таъмирлаш бўйича 7 та хусусий корхона қатнашаётганлигини эълон қилди. Улар куйидагича:

Танлов конкурс буйича 2022 йил 28 Ноябрь кунида лот №200016 сонли протокол эълон қуйилгандан кейин 7 та ташкилот узини таклифлари билан

қатнашди ва энг юкори балл “Пардозчи мухандис ” ХК олди ва 2 кун мухокамада қуйилди ҳамда бошка эътирозлар булмагандан кейин “ Пардозчи мухандис ” ХК билан шартнома тузилди.

ТАНЛОВ КОНКУРС КОМИССИЯ ҚАРОП ҚИЛАДИ:

1. “Пардозчи мухандис” ХК ғолиб деб топилсин.
- 2.” Пардозчи мухандис ” ХК томонидан таклиф этилган иш таклифлари буйича шартнома тузиш бош хисобчи Ж. Эловга топширилсин.

