

## SHARTNOMA № 12/12

Loyiha-smeta hujjatlarini amalga oshirish uchun.

Toshkent

14.12.2022

“ELEVATION INFINITY” MCHJ bundan keyin “Bajaruvchi” deb yuritiladigan, direktor Mamarizoyev N bir tomondan nomidan Nizom asosida ish olib boruvchi, ZARAFSHON MAGISTRAL TIZIMIDAN FOYDALANISH BOSHQARMASI, bundan keyin “Buyurtmachi” deb yuritiladi, boshliq Karimkulov A vakillik qiluvchi, yerab asosida ish yurituvchi, boshqa tomondan birgalikda “Tomonlar” deb yuritiladigan ushbu shartnomani quyidagicha tuzdilar.

## 1. SHARTNOMA MAVZU VA NARXI

1.1 Ushbu shartnoma bo'yicha Buyurtmachi smeta hujjatlarini ishlab chiqish xizmatlarni (ishni) uchun 4 850 000 (To'rt million sakkiz yuz ellik ming) so'mni qo'shilgan qiymat solig'i bilan to'laydi va qabul qiladi Bajaruvchi quyidagi shartlarda buyurtmani bajaradi

Xizmatlar ro'yxati	Shartnoma narxi. QQSsiz	QQS 15%	QQS kiritilgan holda
Loyiha-smeta hujjatlarini amalga oshirish	4 217 391.30	632 608.70	4 850 000

1.2. Bajariladigan ishlar mazmuni, muddatlari va qiymati mazkur shartnomaning ajralmas qismi bo'lgan nuqson dalolatnomasi (loyihalash topshirig'i), narx kelishuv bayonnomasiga asosan belgilanadi.

1.3. Smeta hujjatlari “Buyurtmachi” tomonidan faqat shartnomada nazarda tutilgan maqsadlarda, to'g'ridan-to'g'ri belgilangan vazifasiga muvofiq foydalaniladi. Ushbu smeta hujjatlarini “Bajaruvchi” ning roziligisiz uchinchi shaxslarga berish va undagi ma'lumotlarni oshkor qilish ta'qiqlanadi.

1.4. Shartnomaning umumiy summasi **QQS bilan 4 850 000** (To'rt million sakkiz yuz ellik ming) so'mni tashkil etadi.

1.5. Smeta hujjatlari “Buyurtmachi” tomonidan taqdim qilingan nukson dalolatnomasiga asosan tayyorlanadi.

## 2. TO'LOV TARTIBI VA XIZMATLARNI KO'RSATISH SHARTLARI

2.1. Buyurtmachi shartnoma imzolangan kundan boshlab 3 ish kuni ichida shartnoma summasining **30 foizi – 1 455 000** (Bir million to'rt yuzi ellik besh ming) so'm miqdorida avans to'lash majburiyatini oladi.

2.2. Bajaruvchi oldindan to'lovni olgan kundan boshlab 3 ish kuni ichida xizmat ko'rsatishni boshlash majburiyatini oladi.

2.3. Bajaruvchi tomonidan xizmatlar ko'rsatish (ishlarni bajarish) va uni Buyurtmachi tomonidan qabul qilish fakti Bajaruvchi tomonidan tuzilgan va Tomonlar tomonidan imzolangan ishlarning tugallanganligi to'g'risidagi guvohnoma bilan tasdiqlanadi.

2.4. Buyurtmachi tomonidan 3 ish kuni ichida xizmatlar (ishlar) qabul qilingandan so'ng, qolgan summa Bajaruvchining hisob-kitob hisobvarag'iga to'lanadi.

2.5. Ushbu shartnoma bo'yicha ijro muddati Tomonlar imzolagan kundan boshlab ikki oyni tashkil qiladi.

2.6. Shartnomadan ortiq bo'lgan qo'shimcha xizmatlar bajarilgan ishlar hajmining ikki foizini tashkil qiladi.

### **3. ISHLARNI TOPSHIRISH VA QABUL QILISH TARTIBI**

3.1. "Bajaruvchi" tomonidan ishlar bajarib tugallangach, tayyor bo'lgan smeta hujjatlarni "Buyurtmachi" ga taqdim qilish uchun topshirish-qabul qilish dalolatnomasi taqdim qilinadi.

3.2. "Buyurtmachi" smeta hujjatlarini topshirish-qabul qilish dalolatnomasi va shartnomaning 3.1. bandida ko'rsatilgan hisobot hujjatlarini olgandan keyin 3 (uch) kunlik muddat ichida smeta hujjatlarini topshirish-qabul qilish dalolatnomasini imzolashi yoki ishlarni qabul qilish mumkin emasligi to'g'risida asoslantirilgan yozma raddiyani taqdim qilishi lozim.

3.3. Belgilangan muddat va tartibda asoslantirilgan raddiya taqdim qilingach, 10 (o'n) kunlik muddat ichida, taraflarning mas'ul vakillari tomonidan rasmiylashtirilgan, zarur qo'shimcha ishlarni bajarish ro'yxati, muddatlari to'g'risidagi ikki tomonlama dalolatnoma tuziladi.

3.4. Ishlarni bajarish jarayonida kutilayotgan natijalarni olish mumkin emasligi yoki ishlarni davom ettirish maqsadga muvofiq emasligi aniqlangan taqdirda, "Bajaruvchi" ishlarni to'xtatishi va bu haqda 5 (besh) kunlik muddat ichida "Buyurtmachi"ni darhol xabardor qilish shart. Bu holda "Taraflar" tomonidan 10 (o'n) kunlik muddat ichida ishlarni davom ettirishning maqsadga muvofiqligi yoki ishlarni to'xtatish haqida dalolatnoma tuzilishi lozim.

3.5. Agar ishlarini bajarish jarayonida "Bajaruvchi" aybdor bo'lmagani holda ishni davom ettirish mumkin emasligi yoki maqsadga muvofiq emasligi ma'lum bo'lsa, "Buyurtmachi" pudratchining xarajatlarini va faktik bajargan ishlari haqini to'lashi shart.

### **4. TOMONLARNING HUQUQ VA MAJBURATLARI**

4.1. Buyurtmachining huquqlari:

Bajaruvchidan ushbu Shartnomaning 1-bandiga muvofiq tegishli sifatdagi xizmatlarni (ishlarni bajarish) ko'rsatishni talab qilish;  
sifatsiz xizmat ko'rsatilgan taqdirda, Bajaruvchidan kamchiliklarni bepul bartaraf etishni talab qilish;  
Buyurtmachi qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega bo'lishi mumkin.

4.2. Mijozlarning majburiyatlari:

Ushbu shartnomada belgilangan muddatda oldindan to'lashni ta'minlash;

Bajaruvchiga ushbu shartnomada nazarda tutilgan xizmatlarni ko'rsatish (ishlarni bajarish) uchun barcha zarur shart-sharoitlarni ta'minlash;

Ushbu shartnomaga muvofiq ko'rsatilgan xizmatlarni (bajarilgan ishlarni) qabul qilish;

4.3 Bajaruvchi Pudratchi tashkilotlarning Buyurtmachi oldidagi majburiyatlari, xususan, Bajaruvchi tomonidan Buyurtmachidan olingan mablag'lardan foydalanish uchun javobgar bo'lmaydi.

Bajaruvchi ko'rsatilgan xizmatlarni (bajarilgan ishlarni) qabul qilishni asossiz rad etish natijasida etkazilgan zararni Buyurtmachidan qoplashni talab qilishga haqli.

Bajaruvchi qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega bo'lishi mumkin

4.4. Bajaruvchi quyidagilarga majbur:

Ushbu shartnomaga muvofiq mijozga o'z vaqtida, hajm va sifatda xizmatlar ko'rsatish (ishlarni bajarish);

4.5. Shartnoma ushbu shartnoma shartlari va talablariga hamda O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq to'g'ri rasmiylashtirilishi kerak.

4.6. Agar tomonlar o'z zimmlariga olgan barcha majburiyatlarning bajarilishini ta'minlagan bo'lsa, shartnoma bajarilgan deb hisoblanadi.

## 5. TOMONLARNING MA'LUMOTI

5.1. Buyurtmachi va Bajaruvchi ushbu shartnoma shartlarini bajarmaganlik va buzganlik uchun qonun hujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladilar.

5.2. Tomonlar ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadilar, agar bu bajarmaslik qonun hujjatlarida nazarda tutilgan shartlarda ushbu shartnomani bajarishni imkonsiz qiladigan fors-major holatlarining natijasi bo'lsa.

## 6. NIZOLARNI HAL QILISH

6.1. Nizolar va kelishmovchiliklar yuzaga kelgan taqdirda, tomonlar ularni sudgacha hal qilish choralarini ko'rishlari shart.

6.2. Tomonlar kelishmovchilik va nizolarni to'g'ridan-to'g'ri da'vogar joylashgan joyda sudga ko'rib chiqish huquqiga ega.

6.3. Tomonlarning ushbu shartnomada ko'rsatilmagan munosabatlari O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlari bilan tartibga solinadi.

## 7. KORUPSIYAGA QARSHI QO'LLANISH MODDALARI

7.1. Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarish doirasida tomonlar korruptsiyaga qarshi kurashish qoidalariga, shu jumladan amaldagi qonunchilikka rioya etilishini ta'minlaydi; ularning xodimlari, filiallari, benefitsiarlari va ularning sheriklari, shartnomani bajarish bo'yicha kontragentlar pora berish yoki olish, tijorat poraxo'rlik, poraxo'rlikda vositachilik qilish, davlat

organi, davlat ishtirokidagi tashkilot xodimiga pora berishdan voz kechishlarini ta'minlash; yoki moddiy yoki nomoddiy foyda olish. Tomonlar ushbu harakatlarning oldini olish bo'yicha choralar ko'rishni kafolatlaydi.

7.2. Korrupsiyaga qarshi kurash qoidalari buzilgan yoki asosli shubhalar yuzaga kelgan taqdirda tomonlar bir-birlarini darhol yozma ravishda (anticorruption@uks.uz elektron pochta orqali) yoki telefon orqali (+9971-200-01-24) xabardor qilish majburiyatini oladilar. Tomonlar vaziyatga oydinlik kiritish maqsadida yozma tushuntirish so'rashga haqli, murojaatni qabul qilgan Tomon esa 10 (o'n) ish kuni ichida o'z fikri bo'yicha bayonot berishi yoki izoh berishi mumkin.

7.3. Ushbu moddaning talablari, shu jumladan, korrupsiya xavfini belgilangan muddatda bartaraf etish, tomonlar tomonidan korrupsiyaga oid vaziyatning pasayishiga olib kelmagan choralar ko'rilmagan taqdirda, boshqa tomon o'z faoliyatini tugatishga haqli. shartnomani tuzish yoki uning bajarilishini to'xtatib turish

### 8. SHARTNOMA MUDDATI

8.1. Ushbu shartnoma belgilangan tartibda tuzilgan paytdan boshlab kuchga kiradi va 2022-yil 31-dekabrgacha amal qiladi.

8.2. Shartnoma muddati tugashi tomonlarni javobgarlikdan ozod etmaydi.

### 9. TOMONLARNING HUQUQIY MANZILLARI VA TATLISI

#### Buyurtmachi

**Nomi:** " ZARAFSHON MAGISTRAL TIZIMIDAN FOYDALANISH BOSHQARMASI "

**Manzil:** Gagarin ko'chasi 70 - uy

**Tel:**

**Faks:**

**STIR:** 204 688 504

**OKONH:**

**H/R:** 100010860184017042402170003

**Bank:**

**MFI:** 00014

**Rahbar**

Karimkulov A.

#### Xizmatchi

**Nomi:** "ELEVATION INFINITY" MChJ

**Manzil:** Chilonzor 8

**Telefon:** +998999199933

**Faks:**

**TIN:** 306 427 483

**OKED:** 41100

**H/R:** 2020 8000 4050 7855 3001

**Bank:** TOSHKENT SH., "UZSANOATQURILISHBANKI"

**MFI:** 00440

**RAHBAR:**

Mamarizoev N