

Кейинги ўринларда Буюртмачи деб аталувчи **Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-интернат** номидан Низом асосида фаолият юритувчи Директор Музаффар Дўсчанов бир томондан, ва кейинги ўринларда Аутсорсер деб аталувчи **“FAST FOZILJON” МЧЖ** номидан Устав (ишончнома) асосида фаолият юритувчи директор **Д.ГАППАРОВА** иккинчи томондан, кейинчалик Томонлар деб аталади ушбу Шартномани қуйидагилар тўғрисида туздилар.

I. ШАРТНОМА ПРЕДМЕТИ

1.1. Пуллик хизмат кўрсатиш Шартномасига кўра, Аутсорсер Буюртмачининг топшириғи бўйича мазкур Шартноманинг 1.2-бандида қайд этилган хизматларни кўрсатиш, Буюртмачи эса — ушбу хизматлар учун пул тўлаш мажбуриятини олади.

1.2. Аутсорсер мазкур Шартноманинг 1.3-бандида кўрсатилган муддатдан бошлаб, тугагунига қадар ҳар куни Буюртмачи мактаб ўқувчиларини 0024-22-сон СанҚваН Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда тарбияланаётган болаларни хавфсиз ва сифатли овқатланишини ташкил этилишига оид гигиеник талабларга, ҳамда Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари билан белгиланган санитария қоидалари, нормалари ва гигиена нормативларига риоя этган ҳолда, Буюртмачи билан келишилган таомномага мувофиқ 5 (беш) ва 2 (икки) маҳал иссиқ овқат билан таъминлаш мажбуриятини (кейинги ўринларда Хизматлар деб аталади) ўз зиммасига олади.

1.3. Хизмат кўрсатиш манзили: Шовот тумани ихтисослаштирилган мактаб интернати Шовот тумани К. Отаниёзов кўчаси 65-уй. Мактаб ўқувчилари сони: 312 нафар. Беш маҳал овқатланадиган ўқувчилар сони: 312 нафар. Икки маҳал овқатланадиган ўқувчилар сони: 312 нафар. Хизмат кўрсатиш муддати: 1-2-иловаларга мувофиқ кўрсатилган.

1.3.1. Томонлар бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси ва Аутсорсер томонидан амалда кўрсатилган Хизматлар учун белгиланган тартибда расмийлаштирилган ҳисоб-фактурани имзолаганидан ҳамда Буюртмачи томонидан Аутсорсернинг мазкур Шартномада кўрсатилган **106 000 000** (Бир юз олти миллион) сумни банк ҳисоб рақамига пул маблағлари ўтказилгандан сўнг Хизматлар кўрсатилган деб ҳисобланади. Шартноманинг амал қилиш муддати: 2022 йил «14» декабрдан-2022 йил «31» декабргача ўз кучида қолади.

II. ТОМОНЛАРНИНГ ҲУҚУҚЛАРИ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

2.1. Аутсорсер қуйидагиларга мажбур:

2.1.1. Мазкур шартноманинг 1.2-бандида қайд этилган хизматларни шартнома имзоланган кундан бошлаш.

2.1.2. Таомни сифатли тайёрлаш бўйича Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда тарбияланаётган болаларни хавфсиз ва сифатли овқатланишини ташкил этилишига оид гигиеник талаблар (0024-22-сон СанҚваН)га, шунингдек, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2021 йил 14 апрелдаги ВМҚ 218-сонли «Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси ҳузуридаги Президент, ижод ва ихтисослаштирилган мактабларни ривожлантириш агентлиги тизимидаги мактабларда соғлом овқатлантиришни аутсорсорсинг усулида ташкил этиш тўғрисида»ги қарорида белгиланган талабларга тўлиқ мос келадиган Хизматлар кўрсатиш.

2.1.3. Мактаб ўқувчиларининг овқатланишини ташкил этишда тегишли сифат сертификатлари билан тасдиқланган озиқ-овқат маҳсулотларини харид қилиш ҳамда шу маҳсулотлардан фойдаланиш.

2.1.4. Аутсорсер буюртмачининг буюртмасига асосан ётоқхонада шанба, якшанба ва байрам кунларида қолган ўқувчиларни ҳам белгиланган тартибда ҳар кунлик овқат билан таъминлаш.

2.1.5. Хизматларни мазкур Шартноманинг 1-2-иловаларида кўрсатилган муддатда ва тўлиқ ҳажмда кўрсатиши.

2.1.6. Хизматлар кўрсатиш жараёнида мактаб ошхоналарида ўз фаолиятини санитария қоидалари, нормалари ва гигиена нормативларига мувофиқ амалга ошириш. Таомларнинг (озик-овқат маҳсулотларининг) сифатлилиги, таом тайёрлаш ва истеъмол қилиш жойларининг озодалигига риоя этиш, шунингдек, ошхона идишларининг санитария қоидаларига жавоб беришини таъминлаш. Агарда ушбу мажбуриятлар юзасидан камчилик аниқланганда, Аутсорсер зудлик билан Буюртмачининг аниқланган камчиликларни бартараф этиш бўйича қонуний талабини 1 кун муддат ичида бажариш.

2.1.7. Малакали, тажрибали, қуйилган вазифани (хизматни, ишни) амалга ошириш ҳукукини берувчи тегишли ҳужжатлари мавжуд бўлган, шунингдек, белгиланган тартибда ва муддатда тиббий текширувдан (кўрикдан) ўтган ходимларга Буюртмачига тақдим этган ҳолда таом тайёрлаш жараёнига рухсат этиши.

2.1.8. Аутсорсер мактаб ўқувчиларини соғлом овқатлантириш хизматини мактаб ошхонасининг ўзида тўлиқ ва сифатли ташкил этиш, шунингдек, ўқувчиларга белгиланган вақтда таомларни тайёрлашда ички тартиб-қоидаларга риоя қилиш.

2.1.9. Хизмат кўрсатиш бўйича ишларни шахсан бажариши, мазкур Шартнома шартларини бажаришни учинчи шахсга топширмаслиги.

2.1.10. Хизматлар нархини оширмаган ҳолда шахсий маблағлари ҳисобидан: солиқлар тўлаш; белгиланган тартибда у билан меҳнат шартномаси тузган ходимлар меҳнатига ҳақ тўлаш; озиқ-овқат маҳсулотларини харид қилиш; озиқ-овқат маҳсулотларини савдо нукталаридан хизмат кўрсатиш жойигача етказиш; ошпазлар униформаси, ошхонада ишлатиладиган зарарсизлантирувчи ва ювиш воситалари билан таъминлаш, ошхонанинг ишлаб чиқариш хоналарини ва бошқа жиҳозларни соғлом ҳолатда сақлаш, таъмирлаш, қайта тўлдириш, бино ва иншоотларни ички ва ташқи қисмида техник жиҳатдан жиҳозлаш, хона, мебель, инвентарь ва бошқаларни зарур ҳолатда сақлаш ва жорий таъмирлаш.

2.1.11. Томонлар имзолайдиган тегишли қабул қилиш-топшириш далолатномаси ва алоҳида ижара шартномасини расмийлаштирган ҳолда Буюртмачидан ишлаб чиқариш хоналари, жиҳозлар ва ошхона мебелини қабул қилиб олиш.

2.1.12. Санитария-гигиена ва бошқа қоидаларга риоя қилмаганлиги сабабли назорат қилувчи органлари томонидан қўлланилувчи молиявий ҳамда бошқа санкция ва жарималар учун шахсан Аутсорсер жавобгар.

2.1.13. Аутсорсер хизматни бошлаши олдидан, ўзи ва таом тайёрлаш ҳамда етказиб бериш бўйича барча ходимлари тўғрисидаги маълумотларни (ҳужжат нусхалари билан) Буюртмачига тақдим этиш.

2.1.14. Аутсорсер таомномани бир кун олдинги ўқувчилар сонига мутаносиб равишда ҳар бир ўқувчи учун бир кунлик ўртача сарфланадиган озиқ-овқат маҳсулотлари миқдори ва уларнинг киймати чиқарилган ҳолда мазкур Шартномага 4-иловада келтирилган шаклга мувофиқ уч нусхада бир кун олдин соат 18.00 гача тузилади ҳамда мактаб директори билан келишилади. Таомноманинг биринчи нусхаси аутсорсерга, иккинчи нусхаси Буюртмачига ҳамда учинчи нусхаси ошхонага фойдаланиш учун берилади. Таомномада тайёр таомлар вазни, нархи, сарфланган маҳсулотлар тури ва уларнинг миқдорлари кўрсатилади.

2.1.15. Аутсорсер мактаб ўқувчиларининг хавфсиз овқатланишини таъминлаш мақсадида мазкур Шартномага 5-иловада келтирилган шаклга мувофиқ сифати тез бузилувчи озиқ-овқат маҳсулотларини қайд этиш дафтарини юритиши лозим.

2.1.16. Ҳар ўн кунда тасдиқланган таомномалар нусхалари ва кўрсатилган хизматлар бўйича ҳисоб-фактура ҳужжатларини мактаб бухгалтериясига тақдим этиш.

2.1.17. Мазкур Шартномани бекор қилиш ҳақида Буюртмачини уч ой олдин ёзма равишда огоҳлантириш, ушбу муддат тугагунига қадар эса Буюртмачи мактаб ўқувчиларини овқатланишини узлуксиз ташкил этишни таъминлаш.

2.1.18. Аутсорсер қонун ҳужжатларида белгиланган бошқа ҳуқуқларга эга.

2.2. Аутсорсер қуйидаги ҳуқуқларга эга:

2.2.1. Кўрсатилган хизматлар учун Буюртмачидан тўловларни ўз вақтида тўланишини талаб қилиш.

2.2.2. Мактаб ўқувчиларининг овқатланишини ташкил этиш учун мактаб ошхонасининг ишлаб чиқариш хоналари, жиҳозлари ва мебель анжомларини тегишли қабул қилиш-топшириш далолатномаси ҳамда ижара шартномасини расмийлаштириш орқали «ноль» ставкаси бўйича вақтинча фойдаланишга олиш.

2.3. Буюртмачи қуйидагиларга мажбур:

2.3.1. Бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси ва расмийлаштирилган ҳисоб-фактура асосида кўрсатилган хизматлар учун белгиланган нархлар бўйича келишилган тартибда Хизматлар ҳақини тўлаш.

2.3.2. Аутсорсерга мактаб ўқувчиларининг овқатланишини ташкил этиш учун «ноль» ставкаси бўйича ошхонанинг ишлаб чиқариш хоналари, жиҳозлари ва мебель анжомларини вақтинча фойдаланишга топшириш бўйича тегишли қабул қилиш-топшириш далолатномаси ҳамда ижара шартномасини расмийлаштириш.

2.3.3. Мактабда кейинги кунга таомнома режасини тузиш учун Буюртмачи аутсорсерга бир кун олдин соат 16.00 гача бир кун олдинги ўқувчилар сонига нисбатан буюртма тақдим қилади. Шунингдек, ётоқхонада шанба, якшанба ва байрам кунларида қолган ўқувчиларнинг сони ҳам бир кун олдин тақдим қилинади.

2.3.4. Фойдаланиладиган коммунал хизматлар харажатларини белгиланган нормалар асосида мактабга ажратилган бюджет маблағлари ҳисобидан қоплаш.

2.3.5. Ижара шартномаси доирасида аутсорсерга вақтинча фойдаланишга бериладиган ошхонанинг ишлаб чиқариш хоналари, асбоб-ускуналари ва мебелларни фойдаланиш учун «ноль» ставкада топшириш.

2.3.6. Мазкур Шартномани бекор қилиш ҳақида Аутсорсерни бир ой олдин ёзма равишда огоҳлантириш.

2.4. Буюртмачи қуйидаги ҳуқуқларга эга:

2.4.1. Аутсорсер томонидан бажарилаётган ишларнинг юритилиши ва таёрланаётган таомларнинг сифатини таомномага мувофиқлигини исталган вақтда ўз вакиллари орқали текшириш;

2.4.2. Аутсорсердан ўз мажбуриятларини ушбу шартнома ва танлаш ҳужжатларида белгиланган талаблар доирасида бажаришини талаб қилиш;

2.4.3. Аутсорсердан шартнома шартлари бажармаслиги ва/ёки зарар етказган ҳолатларда зарарни қоплашни талаб қилиш;

2.4.4. Шартномани мазкур шартноманинг 2.3.6. банди талабларига риоя қилган ҳолда муддатидан олдин бекор қилиш, бунда Буюртмачи Аутсорсерни шартномани бекор қилиш ҳақида ёзма равишда огоҳлантирганида, мазкур шартноманинг 2.3.6. бандида назарда тутилган муддат ўтганидан сўнг, аутсорсердан рад жавобини олган тақдирда, аутсорсерга кўрсатилган хизматларнинг қийматини белгиланган тартибда тўлаб, шартномани бажаришдан бир тарафлама бош тортиш;

2.4.5. Аутсорсер томонидан тайёрланган таомни истеъмол қилиш натижасида мактаб ўқувчиларининг касалланиши ҳолати юз берган тақдирда, шартномани ушбу шартноманинг 2.3.3. бандидаги талабларга риоя қилмаган ҳолда бир тарафлама бажаришдан бош тортиш;

2.4.6. Буюртмачи қонун ҳужжатларида белгиланган бошқа ҳуқуқларга эга.

III. ШАРТНОМАНИНГ НАРХИ ВА ЎЗАРО ҲИСОБ-КИТОБЛАР ТАРТИБИ

3.1. . Шартнома умумий суммаси 11 кун учун 1-2-иловаларга мувофиқ келтирилган хизмат хусусиятлари йиғиндисидан ташкил топади.

3.2. Буюртмачи олдиндан тўловни шартнома ойлик суммасининг 15 фоизи миқдорида шартнома кучга кирган кундан 10 (ўн) банк куни ичида ўтказиши.

3.3.1. Қолган 85 фоизи ҳақиқатда кўрсатилган хизматлар суммасидан келиб чиқиб тақдим этилган бажарилган ишларнинг йиғма далолатномаси ва ҳисоб-фактура асосида ҳар 10 кунда амалга оширилади.

3.3.2. Мактаб ўқувчилари учун кўрсатиладиган овқатланиш хизматларининг белгиланган нархи Аутсорсер етказиб берувчилардан харид қилган ва тегишли меъёрлар бўйича тасдиқланган озиқ-овқат маҳсулотларининг амалдаги нарҳини (Маҳаллий ҳокимият томонидан тасдиқланган озиқ-овқат маҳсулотлари нарҳидан юқори бўлмаган ҳолда) овқатланиш маҳалидан келиб чиқиб мактаб ўқувчилари сонига кўпайтириш йўли билан Буюртмачи томонидан белгиланади. Ҳосил бўлган якуний сумма "30" фоиз устама ҳақи миқдорига кўпайтирилади (яъни, таомномага кўра овқат таннархи умумий суммаси Аутсорсер томонидан белгиланган устама ҳақига кўпайтирилади).

3.3.3. Овқатланувчи мактаб ўқувчиларининг амалдаги сони ҳақидаги маълумотлар ва овқатланадиган бир ўқувчига кўрсатиладиган хизматларнинг амалдаги нархи асосида Буюртмачи кундаги таомномага (озиқ-овқат маҳсулотларининг тақсимотига) мувофиқ Аутсорсер билан биргаликда тўланиши лозим бўлган суммани кўрсатган ҳолда, бажарилган ишларнинг йиғма далолатномасини тузади ва ҳисоб-фактурани расмийлаштиради ҳамда улар Аутсорсер раҳбари ва мактаб директори томонидан имзоланади.

3.3.4. Буюртмачи томонидан амалда кўрсатилган хизматлар нархи белгиланган тартибда расмийлаштирилган бажарилган ишлар далолатномаси ва ҳисоб-фактура олинган вақтдан бошлаб, 10 банк куни давомида тўланади.

3.3.5. Мазкур Шартномага 3-иловада кўрсатилган Шартнома прогноз суммасини ҳисоблаш учун озиқ-овқат маҳсулотларининг нархлари Томонлардан бирининг ташаббуси билан одатда бир ойда камида бир марта қайта кўриб чиқилади.

IV. ТОМОНЛАРНИНГ МАЖБУРИЯТЛАРИ

4.1. Аутсорсер Буюртмачи мактаб ўқувчиларининг овқатланишини ташкил этиши бўйича Шартнома мажбуриятларини ўз вақтида бажармаган ҳолатларда Буюртмачига муддати ўтказиб юборилган ҳар бир кун учун мажбурият бажарилмаган қисмининг 0,5 фоизи миқдорида пеня (жарима) тўлайди. бунда пенянинг умумий суммаси кўрсатилмаган хизматлар ойлик нарҳининг 50 фоизидан ошмаслиги керак.

4.2. Пеня (жарима) тўлаш Томонларнинг зиммасидаги мажбуриятларини бажаришдан ёки бузилишларни бартараф этишдан озод қилмайди.

4.3. Мазкур Шартнома шартларининг бажарилмагани ёки тегишли даражада бажарилмагани учун Томонлар Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси талабларида, «Хўжалик юритувчи субъектлар фаолиятининг шартномавий-ҳуқуқий базаси тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни ҳамда Ўзбекистон Республикасининг бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатларида назарда тутилган жавобгарликка тортиладилар.

4.4. Томонларнинг Мазкур Шартномада назарда тутилмаган жавобгарлик чоралари Ўзбекистон Республикаси ҳудудида амалда бўлган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларига мувофиқ қўлланилади.

4.5. Шартнома асосида хизматларни бажариш санаси ишларни бажариш далолатномаси расмийлаштирилган сана ҳисобланади.

4.6. Кўрсатилган хизматлар бевосита Буюртмачининг маъсул ходими томонидан ўрнатилган тартибда расмийлаштирилган далолатнома бўйича қабул қилинади.

4.7. Шартнома ва танлаш ҳужжатларида белгиланган хизмат ёки маҳсулотлар сифати, стандартлари ҳамда техник топшириқларига мос бўлмаса, Аутсорсер мос келмаган маҳсулот сифати ёки хизмат нарҳидан 50% жарима тўлайди.

4.8. Аутсорсер томонидан кўрсатилган хизмат учун Буюртмачи томонидан ўз вақтида амалга оширилмаган тўлов учун Буюртмачи Аутсорсерга кечиктирилган ҳар бир кун учун кечиктирилган

тўлов суммасининг 0,4% миқдорда пеня, бироқ бунда пенянинг умумий суммаси кечиктирилган тўлов суммасининг 50%дан ортиқ бўлиши мумкин эмас.

V. МУНОЗАРАЛИ ВАЗИЯТЛАРНИ ҲАЛ ЭТИШ ТАРТИБИ

5.1. Мазкур Шартномани бажаришда юзага келиши мумкин бўлган низолар ва келишмовчиликлар имкон қадар Томонлар ўртасида музокара ўтказиш йўли билан ҳал этилади.

5.2. Низолар ва келишмовчиликларни Томонлар ўртасида музокара ўтказиш йўли билан ҳал этиб бўлмайдиган ҳолатларда, Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида назарда тутилган келишмовчиликларни суддан олдин бартараф этиш тартиб-таомили амалга оширилгандан сўнг улар Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида белгиланган тартибда Иқтисодий судларда кўриб чиқиш учун берилади.

VI. ФОРС-МАЖОР ҲОЛАТЛАР

6.1. Томонлар мажбуриятларнинг қисман ёки тўлиқ бажарилмаганлиги учун, агар бундай ҳолат енгил бўлмас куч, яъни табиий офатлар, табиий ва техноген тусдаги фавқулодда ҳолатлар оқибати ҳисобланса, мажбуриятдан озод қилинади. Бунда мазкур Шартнома бўйича мажбуриятларни бажариш муддати мутаносиб равишда ушбу ҳодисалар рўй берган муддатга сурилади.

VII. ЯКУНЛОВЧИ ҚОИДАЛАР

7.1. Ушбу Шартномага ҳар қандай ўзгартириш ва қўшимчалар фақат улар ёзма шаклда расмийлаштирилиб, Томонларнинг ваколатли вакиллари томонидан имзолангандан сўнг ҳақиқий ҳисобланади.

7.2. Мазкур Шартномага барча иловалар унинг ажралмас қисмини ташкил этади.

7.3. Ушбу Шартнома икки нусхада тузилган. Иккала нусха айнан бир хил юридик кучга эга. Томонларнинг ҳар бирида мазкур Шартноманинг бир нусхаси бўлади.

VIII. МАЗКУР ШАРТНОМАНИНГ АМАЛ ҚИЛИШ МУДДАТИ

8.1. Ушбу Шартнома Ўзбекистон Республикаси Молия Вазирлигининг Ғазначилиги рўйхатидан ўтгандан сўнг кучга киради ва 31.12.2022 йилгача амал қилади. Комиссия қарори асосида мактаб билан аутсорсер ўртасидаги шартнома бир йилдан уч йилгача бўлган муддатга тузилади. Томонларнинг ўзаро келишувига кўра кейинги йиллар учун қўшимча келишув шартномаси асосида узайтирилади.

IX. ТОМОНЛАРНИНГ МАНЗИЛИ ВА БАНК РЕКВИЗИТЛАРИ

АУТСОРСЕР

“FAST FOZILJON” МЧЖ

Урганч ш, Ю.Бабажанов-4

х/р: 20208000605049224001

Миллий банк Урганч

МФО 00547

ИНН 306 304 074

Тел : 993377275

БУЮРТМАЧИ

Президент таълим муассасалари Агентлиги
тизимидаги Шовот туман

ихтисослаштирилган мактабинтернати

Манзили: Хорезмская область, Шаватский

район, Шовот шаҳарча К.Отаниёзов

кўчаси, 65-уй Тел: 91-090-28-27

Факс: 91-090-28-27 СТИР: 201705405

Окэд 85310

Ш/хв 100021860332307092300347001

Ягона ғазначилик ҳисоби (ЯҒХ): Шовот

тумани бўйича Ғазначилик булинмаси

23403000300100001010

ИДН 20112291931фо 00014

Рахбар Д.Гаппарова

М.Дусчанов



14,12,2022 йидаги №1 ШАРТНОМА га Илова

т/р	Ойлар	Ойдаги кунлар сони	Ўлчов бирлиги	Хизмат бирлиги учун нарх (сўм)	Хизмат бирликлари сони	Жами сумма ҚҚС сиз (сўм)	ҚҚС 15 %	Жами сумма ҚҚС билан
1	Январь	31	усл.ед	0	0	0	0	0
2	Февраль	28/29	усл.ед	0	0	0	0	0
3	Март	31	усл.ед	0	0	0	0	0
4	Апрель	30	усл.ед	0	0	0	0	0
5	Май	31	усл.ед	0	0	0	0	0
6	Июнь	30	усл.ед	0	0	0	0	0
7	Июль	31	усл.ед	0	0	0	0	0
8	Август	31	усл.ед	0	0	0	0	0
9	Сентябрь	30	усл.ед	0	0	0	0	0
10	Октябрь	31	усл.ед	0	0	0	0	0
11	Ноябрь	30	усл.ед	0	0	0	0	0
12	Декабрь	31	усл.ед	106 000 000	1	92 173 913	13 826 087	106 000 000
	Шартноманинг жами суммаси	365/366			1	92 173 913	13 826 087	106 000 000

Аутсорсер

Буюртмачи

"FAST FOZILJON" МЧЖ директори

Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб интернати

Д.Гамидарова

М.Джаманов

м.ў

Б.Алтанов адвокат;
раҳбар адвокат;



Б.Алтанов.

“ТАСДИҚЛАЙМАН”



Президент таълим муассасалари
агентлиги Хоразм вилоят ҳудудий
бўлим бошлиғи

С. Абдуллаев

**Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда икки ва беш
маҳал соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш юзасидан аутсорсинг
хизматини харид қилиш бўйича**

ТЕХНИК ТОПШИРИҚ

1	Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2021 йил 14 апрелдаги “Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси ҳузуридаги Президент, ижод ва ихтисослаштирилган мактабларни ривожлантириш агентлиги тизимидаги мактабларда соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш” тўғрисидаги 218-сон қарори билан тасдиқланган Агентлик тизимидаги мактабларда соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш тартиби тўғрисидаги Низом (кейинги ўринларда – Низом) Агентлик тизимидаги мактабларда соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш тартибини белгилайди.
2	Мактабларда Аутсорсинг усулида беш ва икки маҳал соғлом овқатлантириш Низомда белгиланган тартиблар ва қоидаларга қатъий риоя қилган ҳолда амалга оширилиши лозим.
3	Аутсорсер мактабларда соғлом овқатлантириш хизматларини кўрсатишда, таомнома тайёрлашда, озиқ-овқат маҳсулотларини ишлатишда ва таомлар тайёрлашда махсус ишлаб чиқилган Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда тарбияланаётган болаларнинг хавфсиз ва сифатли овқатланишини ташкил этилишига қўйиладиган санитария-гигиена талаблари (0024-22-сон СанҚваН)га қатъий риоя этиши лозим.
4	Аутсорсер аутсорсинг усулида соғлом овқатлантириш бўйича хизмат кўрсатишни сифатли ташкил этишда қуйида кўрсатилган қонунчиликдаги белгиланган тартиб ва қоидаларга амал қилиши лозим: Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлигининг санитария қоидалари, нормалари ва гигиена нормативларида белгиланган тартиб ва қоидаларига; Ўзбекистон Республикасининг 26 август 2015 йилдаги ЎРҚ-393-сонли «Аҳолининг санитария-эпидемиологик осойишталиги тўғрисида»ги Қонунига; Ўзбекистон Республикасининг 30 август 1997 йилдаги ЎРҚ-483-I-сонли «Озиқ-овқат маҳсулотининг сифати ва хавфсизлиги тўғрисида»ги Қонунига; Ўзбекистон Республикасининг 24 апрел 1996 йилдаги ЎРҚ-221-I-сонли «Истеъмолчиларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонунига.
5	Иштирокчилар соғлом овқатлантиришни ташкил этиш бўйича таклиф қилинаётган хизмат учун ишлаб чиқилган 10 кунлик намунавий Таомнома режасини (3-илова) Буюрмачига тақдим этишлари лозим.
6	Аутсорсинг хизматларига ҳақ тўлаш миқдори – Иштирокчи (аутсорсер) барча харажатларини (солиқлар, ходимларнинг иш ҳақи, транспорт хизматлари ҳамда асбоб-ускуналарни таъмирлаш ва улардан фойдаланиш ва бошқаларни) ўз ичига оладиган 30 фойзгача устама ҳақини белгилаш ҳуқуқига эга.

7	Аутсорсер харид қилинаётган озиқ-овқат маҳсулотлари ва тайёрланаётган таомлар, фойдаланиладиган технологик жиҳозларнинг санитария қоидалари, нормалари ва гигиена нормативларига мослигига, ошхона ходимлари томонидан таом тайёрлаш технологияси қоидаларига риоя қилинишига, ошпазларнинг ҳар уч йилда бир марта малака оширишига, тиббий кўрикдан ўтган ҳолда ишга қўйилишига шахсан масъул ҳисобланади.
8	Аутсорсерга мактабнинг ишлаб чиқариш хоналари, асбоб-ускуналари ва мебелидан фойдаланганлик учун ижара тўлови “ноль” ставка бўйича белгиланади, ҳамда овқатлантиришни ташкил этиш учун истеъмол қилинадиган коммунал хизматлар киймати мактабга ажратилган Ўзбекистон Республикаси Давлат бюджети маблағлари доирасида қoplanadi. Ижара асосида топширилган ошхона ва ошхона жиҳозларини таъмирлаш, ходимлар иш ҳақи, ошхона жиҳозлари, ошпазлар униформаси, ошхонада ишлатиладиган зарарсизлантирувчи ва ювиш воситалари билан таъминлаш ишлари аутсорсер томонидан амалга оширилади.
9	Аутсорсер тўғри овқатланишни ташкил этиш юзасидан таомлар тайёрлаш технологияси бўйича камида 2 йиллик иш тажрибасига эга бўлган малакали мутахассислари (муҳандис-технолог, диетолог, гастроэнтеролог, аллерголог, терапевт врач, ошпазлар) мавжуд бўлиши лозим.
10	Хизматлар кўрсатиш муддати – 17 кун.
11	Мактабда таомнома режасини тузиш учун мактаб аутсорсерга бир кун олдин соат 16:00 гача бир кун олдинги ўқувчилар сонига нисбатан буюртма тақдим қилади. Шунингдек, ётоқхонада шанба, якшанба ва байрам кунларида қолган ўқувчиларнинг сони ҳам бир кун олдин тақдим қилинади.
12	Иштирокчилар ўз таклифларини тақдим этишдан аввал мактаб ошхонаси ва ундаги жиҳозларни келиб кўриб, танишиб кетишлари мумкин.
13	Аутсорсер томонидан тайёрлаб берилаётган таомлар сифати, вазни, таркибининг таомномага мувофиқлиги мактаб раҳбари, ҳамшира, тарбиячи ҳамда бошқа ходимлардан иборат (зарур ҳолларда, ота-оналар вакиллари қўшилиши мумкин) комиссия томонидан назорат қилинади ва назорат якунлари мактабнинг тайёр таомлар сифатини назорат қилиш бўйича юритиладиган махсус дафтарда ҳар куни қайд қилиб борилади.



Соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш бўйича аутсорсинг
хизмати кўрсатиладиган мактаб ҳақида

МАЪЛУМОТ

Лот т/р	Хизмат кўрсатиладиган мактабнинг номи	Манзили	Жами ўқувчилар сони*	Овқатланиш маҳали	
				5 маҳал	2 маҳал
	Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-интернати	К. Отаниёзов кўчаси 65-уй	312	312	-

*Изоҳ: Ўқув йили давомида янгидан синфлар очилганда ёки ёпилганда ва бошқа
сабабларга кўра ўқувчилар сони ўзгариши мумкин.



**Президент мактабларида овқатланиш нормалари,
энергетик қуввати (оксил, ёғ, углеводлар)***

№	Маҳсулотларнинг тури	Озуқа моддалар ва энергия миқдори				
		кунлик нормаси, г	оксиллар, г	ёғлар, г	углеводлар, г	ккал
1	Витамин ва минераллар билан бойитилган 1-навли буғдой унидан нон	400	30,4	3,6	199	904
2	1-навли буғдой уни	35	3,71	0,45	25,55	114,63
3	Крахмал	3	0,003		2,38	8,97
4	Ёрмалар, макарон маҳсулотлари, шу жумладан, мош -5 гр	70	7,49	0,21	51,94	233,1
5	Шакар	40	-	-	39,9	159,6
6	Қандолат маҳсулотлари	25	1,85	2,5	19,05	101,5
7	Сариёғ (сигир сутидан тайёрланган)	50	0,3	41,25	0,45	374
8	Ўсимлик мойлари	20	-	19,97	-	179,8
9	2,5–3,2 фоиз ёғли табиий сигир сути	300	8,4	9,6	14,1	174
10	Қатик	200	5,6	6,4	8,2	112,8
11	15 фоизли ёғли сметана	15	0,42	3	0,48	30,9
12	9 фоизли ёғли творог, кислоталиги 150 °Т	50	8,35	4,5	0,65	78,0
13	Қаттик турдаги пишлоқ	15	3,51	4,5	-	55,65
14	I категорияли мол, қўй, парранда ва қўён (сарпанжа, курак, сон-чанок, филе, бўйин қисми) гўшти	160	21,24	13,38	-	211,2
15	Балиқ	100	6,8	0,6	-	30,0
16	тухум (дона)	1	5,0	5,52	0,32	62,8
17	Картошка	350	7,0	0,35	68,95	290,5
18	Сабзавотлар, шу жумладан, помидор пастаси (3 гр)	450	8,1	-	24,3	126
19	Мевалар, янги узилган резаворлар, витаминлар билан бойитилган ичимликлар	300	1,2	-	33,9	138,0
20	Қуруқ мевалар (туршак, майиз, қўқсултон, олма, наматак)	30	0,96	-	20,4	81,9
21	Чой	0,5	0,1	-	0,03	0,545
22	Какао	5	1,2	0,85	1,35	18,65
23	Йодланган ош тузи	5	-	-	-	-
24	Хамиртуруш	1	0,12	0,004	0,083	0,85
Жами:			121,753	116,684	419,193	3487,395

*Изоҳ: Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда тарбияланаётган болаларнинг ҳавфсиз ва сифатли овқатланишини ташкил этилишига қўйиладиган санитария-гигиена талаблари (0024-22-сон СанҚваН)га мувофиқ кўрсатилган



**2022-йилда мактаб ўқувчиларини соғлом овқатлантириш хизматини
аутсорсинг усулида ташкил этиш бўйича**

**1-сонли
ХИЗМАТ ХУСУСИЯТЛАРИ**

Хизмат кўрсатиш (амал қилиш) муддати – 2022-йил 31 декабргача.
Хизмат суммаси – 211443960 сўм ҚҚС билан бирга (2022-йил учун).
Устама ҳақи – “30” фоиз.

Т/р	Хизмат номи	Жами ўқувчилар сони	Жами ўқиш кунлари сони	Бир ўқувчига кунлик озиқ-овқат нархи* (устама ҳақи билан бирга)			
				5 маҳал овқатланиш қиймати	Ўқувчилар сони	2 маҳал овқатланиш қиймати	Ўқувчила р сони
1.	Мақтабларда соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш бўйича аутсорсинг хизмати	312	17	39865	312	-	-
	Жами овқатланиш харажатлари			12437880			
	Умумий овқатланиш суммаси			211443960сўм			

*Маҳаллий ҳокимиятлар томонидан озиқ-овқат маҳсулотларининг тасдиқланган нархларига кўра шакллантирилади.



**2022-йилда мактаб ўқувчиларини соғлом овқатлантириш хизматини
аутсорсинг усулида ташкил этиш бўйича**

**2-сонли
ХИЗМАТ ХУСУСИЯТЛАРИ**

Хизмат кўрсатиш (амал қилиш) муддати – 2022-йил 31-декабргача.
Хизмат суммаси – 211443960 сўм ҚҚС билан бирга (2022-йил учун).
Устама ҳақи – “30” фоиз.

Т/р	Хизмат номи	Жами ўқувчилар сони	Жами ўқиш кунлари сони	Бир ўқувчига кунлик озиқ-овқат нархи* (устама ҳақи билан бирга)			
				5 маҳал овқатланиш	Ўқувчилар сони	2 маҳал овқатланиш	Ўқувчилар сони
1.	Мактабларда соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташқил этиш бўйича аутсорсинг хизмати	312	17	39865	312		
Жами овқатланиш харажатлари (Ўқиш кунлари × овқатланиш маҳали × ўқувчи сони)				211443960			
Умумий овқатланиш суммаси				211443960			

*Маҳаллий ҳокимиятлар томонидан озиқ-овқат маҳсулотларининг тасдиқланган нархларига кўра шакллантирилади.

**Аутсорсинг хизмати харажатлари 2022 йил учун сметатада кўзда тутилган тақдирда амалга оширилади.



**Мактаб ўқувчилари учун кунига 2 ва 5 маҳал овқатланиш билан тавсия этилган
озик-овқат маҳсулотларининг тўплamlари ва ҳисоб китоби**
(ҳокимлик томонидан тасдиқланган озик-овқат нархларига мувофиқ)

№	Маҳсулотларнинг тури	1 кг (дона) нархи (сўм)	5 маҳал овқатланиш		2 маҳал овқатланиш	
			Кунлик нормаси (гр)	Қиймати (сўм)	Кунлик нормаси 45% (гр)	Қиймати (сўм)
1	Витамин ва минераллар билан бойитилган 1-навли буғдой унидан нон	2 625	400	2 100,0	180	
2	1-навли буғдой уни	5 025	35	175,9	15,75	
3	Краҳмал	25 000	3	75,0	1,35	
4	Ёрмалар, макарон маҳсулотлари, шу жумладан, мош -5 гр	11 750	70	822,5	31,5	
5	Шакар	13 250	40	530,0	18	
	Қандолат маҳсулотлари	20 250	25	506,3	11,25	
7	Сариеғ (сигир сутидан тайёрланган)	36 500	50	1 825,0	22,5	
8	Ўсимлик мойлари	19 000	20	380,0	9	
9	2,5-3,2 фоиз ёғли табиий сигир сути	4 375	300	1 280,5	135	
10	Қатик	5 625	200	1 097,6	90	
11	15 фоизли ёғли сметана	16 000	15	235,3	6,75	
12	9 фоизли ёғли творог, кислоталиғи 150 ОТ	17 000	50	850,0	22,5	
13	Қаттиқ турдаги пишлок	23 500	15	352,5	6,75	
14	I категорияли мол, қўй, парранда ва қуён (сарпанжа, курак, сон-чанок, филе, бўйин кисми) гўшти	62 500	160	10 000,0	72	
15	Балик	23 500	100	2 350,0	45	
16	тухум (дона)	1 200	1	1 200,0	0,45	
17	Картошка	3 625	350	1 268,8	157,5	
18	Сабзавотлар, шу жумладан, помидор пастаси (3 гр)	17 250	450	7 762,5	202,5	
19	Мевалар, янги узилган резаворлар, витаминлар билан бойитилган ичимликлар	20 000	300	6 000,0	135	
20	Қурук мевалар (туршак, майиз, қўқсултон, олма, наматак)	27 500	30	825,0	13,5	
21	Чой	32 750	0,5	16,4	0,225	
22	Какао	60 000	5	300,0	2,25	
23	Йодланган ош тузи	1 500	5	7,5	2,25	
24	Хамиртуруш	34 250	1	34,3	0,45	
Бир ўқувчи учун бир кунлик норма - жами (тан нархи)			30665			
Аутсорсер томонидан белгиланган устама ҳақимиклори					“30” фоиз	
ЖАМИ:			39865			



«ТАСДЛИҚЛАЙМАН»
Ўзбекистон Республикаси
Президент таълим муассасалари
агентлиги Хоразм вилоят ҳудудий
булими бошлиғи
Танлаш харид комиссияси раиси



С. Абдуллаев

2022 йил « » »

Ўзбекистон Республикаси Президент таълим муассасалари
агентлиги ҳузуридаги Шовот туман ихтисослаштирилган
мактаб-интернатида соғлом овқатлантиришни аутсорсинг
усулида ташкил этиш хизматини харид қилиш учун энг яхши
таклифларни

ТАНЛАШ БЎЙИЧА ХАРИД ҚИЛИШ ҲУЖЖАТЛАРИ

МУНДАРИЖА

- I. ИШТИРОКЧИЛАР УЧУН ҚЎЛЛАНМА
- II. ТАНЛАШ БЎЙИЧА ХАРИД ҚИЛИШ ҲУЖЖАТЛАРИГА
ИЛОВАЛАР

1. Энг яхши таклифларни танлаш (Танлаш) предмети

Ўзбекистон Республикаси Президент таълим муассасалари тизимидаги мактабларда соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш юзасидан аутсорсинг хизмати (матн давомида Хизмат деб юритилади).

Давлат буюртмачиси – Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-интернати.

Шартномани бажаришнинг энг яхши шартларига кўра ғолибларни танлаш, иштирокчиларининг таклифларини баҳолаш бўйича эълон қилинган мезонлар асосида Танлаш харид комиссияси (матн давомида Комиссия деб юритилади) томонидан аниқланади. Комиссия таркиби Буюртмачи томонидан шакллантирилади.

Танлашнинг чекланган қиймати:– 211443960 (икки юз ўн бир миллион тўрт юз қирқ уч минг тўққиз юз олтмиш) сўм ҚҚС билан бирга;

Тўлов валютаси – Ўзбекистон Республикасининг миллий валютаси - сўмда.

Молиялаштириш манбаи – бюджет маблағлари ҳисобидан.

2. Танлаш доирасида тақдим этиладиган хар қандай ҳужжатларнинг (маълумотларнинг) махфийлиги

2.1. Танлаш иштирокчиларининг таклифларини кўриб чиқиш ва баҳолаш тўғрисидаги маълумотлар, танлаш ўтказиш вақтида ҳам, у тугагандан сўнг ҳам, баҳолаш тартиботига расмий равишда алоқадор бўлмаган шахсларга хабар қилинмайди, қонун ҳужжатларида назарда тутилган ҳолатлар бундан мустасно. Махфий маълумотларни ошқор қилганлик учун Комиссияси аъзолари, ишчи гуруҳлар ва/ёки мутахассислар гуруҳи жавобгар бўлади (Ўзбекистон Республикаси “Давлат харидлари тўғрисида”ги Қонунининг 15-моддаси).

3. Танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатлари юзасидан тушунтириш бериш

3.1. Танлаш бўйича харид қилиш ҳужжатлари (матн давоми Танлаш ҳужжатлари) юзасидан сўров юбориш учун иштирокчилар давлат буюртмачисига ёзма равишда қуйидаги манзилга мурожаат юбориши мумкин:

Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-интернати

Манзил: Шовот туман К. Отаниёзов кўчаси 65- уй

Тел: 97-453-28-27

e-mail : muzaffardoschanov@ gmail.com

Масъуллар: М. Дўсчанов

3.2. Танлаш ҳужжатлари юзасидан тушунтиришлар бериш бўйича сўров, танлаш иштирокчиси томонидан танлаш таклифларини бериш муддати тугашидан камида икки кун олдин ёзма равишда юборилиши мумкин. Давлат буюртмачиси кўрсатилган сўров олинган кундан бошлаб икки иш куни ичида тушунтириш жавобини юбориши шарт.

4. Танлаш иштирокчиларининг таклифларини тайёрлаш ва тақдим этиш

4.1. Танлаш иштирокчиси ўзининг танлаш таклифларини тайёрлаш ва тақдим этиш билан боғлиқ барча харажатларни ўз зиммасига олади. Буюртмачи ва Комиссия танлаш натижаларидан қатъий назар мазкур харажатлар учун жавобгар бўлмайди.

4.2. Танлаш иштирокчиларининг таклифлари, унга боғлиқ ҳужжатлар ҳамда иштирокчи ва буюртмачи ўртасидаги барча ёзишмалар ўзбек ёки рус тилларида бўлиши лозим.

4.3. Танлаш иштирокчилари ўз таклифларини электрон шаклда Давлат буюртмачиси томонидан давлат харидлари тизимида (матн давомида - Тизим) жойлаштирилган эълон муддати тугагунга қадар тақдим этишлари мумкин.

4.4. Танлаш иштирокчиси фақат битта таклиф беришга ҳақли.

4.5. Танлашда иштирок этиш учун иштирокчилар танлашнинг чегараланган қийматидан 1% миқдорида закатат ўтказилиши лозим.

5. Танлаш таклифига кирадиган ҳужжатлар

5.1. Танлаш таклифи қуйидагилардан иборат бўлади:

- малакавий саралаш ҳужжатлари (тизим орқали электрон шаклда такдим этилади);
- техник таклиф (тизим орқали электрон шаклда такдим этилади);
- нарх таклифи (тизим орқали электрон шаклда такдим этилади).

6. Малакавий саралаш ҳужжатлари

6.1. Малакавий саралаш учун қўйиладиган талаблар:

-танлаш иштирокчисининг умумий маълумоти ва тажрибаси ҳақида маълумотнома (маълумотнома шакли 1-сонли иловада келтирилган);

-танлаш иштирокчиси қайта ташкил этиш, тугатилиш ёки банкротлик босқичида, буюртмачи билан суд жараёни ёки арбитраж ҳолатида, инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида мавжуд эмаслиги ҳақида, шунингдек илгари тузилган шартномалар бўйича зарур даражада бажарилмаган мажбуриятларнинг йўқлиги тўғрисида қафолат хати (қафолат хати шакли 2-сонли иловада келтирилган);

-танлаш иштирокчисининг солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлардан қарздорлиги мавжуд эмаслиги тўғрисида солиқ органидан олинган маълумотнома;

-иштирокчининг ҳисобида ваколатли орган (хизмат кўрсатувчи банк) томонидан тасдиқланган аутсорсинг хизматлари бўйича камида уч ойлик шартнома суммасига тенг айланма маблағларининг мавжудлиги тўғрисидаги маълумотнома.

-тўғри овқатланишни ташкил этиш юзасидан таомлар тайёрлаш технологияси бўйича камида 2 йиллик иш тажрибасига эга бўлган малакали мутахассислар (муҳандис-технолог, диетолог, гастроэнтеролог, аллерголог, терапевт врач, ошпазлар) малака разрядлари кўрсатилган ҳолдаги маълумотнома;

-иштирокчи томонидан коррупция кўринишларига йўл қўймаслик бўйича ариза.

7. Техник таклиф

7.1. Иштирокчи техник таклиф жадвалининг асл нусхасини, ушбу йўриқномага илова қилинган 3-сонли шаклга мувофиқ расмийлаштириб, тизим орқали электрон шаклда такдим этиш лозим.

7.2. Таомнома тайёрлашда иштирокчилар Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда тарбияланаётган болаларнинг хавфсиз ва сифатли овқатланишини ташкил этилишига қўйиладиган санитария-гигиена талаблари (0024-22-сон СанҚваН)га қатъий риоя этиши лозим.

7.3. II-бўлим техник топшириқда келтирилган нормативлар ва техник топшириқларга мос келиши лозим. Белгиланган талабларга нисбатан устун таклифлар билан хизматларни етказиб бериш бўйича таклифларга йўл қўйилади. Бунда устун таклифларни мувофиқлиги ва таклифларни қабул қилиш бўйича қарорлар Комиссия томонидан қабул қилинади.

7.4. II-бўлим, теник топшириқда келтирилган нормалар ва техник топшириқларга мос келмаган таклифлар дисквалификация қилинади, техник хусусияти юқори бўлган хизматлар бундан мустасно.

7.5. Танлаш иштирокчиси таклиф этилаётган хизмат бўйича болаларни соғлом овқатлантиришни ташкил этиш юзасидан қўшимча маълумотларни такдим этиши мумкин.

8. Нарх таклифи

8.1. Иштирокчи нарх таклифини тизим орқали электрон шаклда такдим этиши лозим.

8.2. Иштирокчи томонидан етказилинадиган озиқ-овқат маҳсулотлари маҳаллий ҳокимият органлари томонидан ҳар ойда тасдиқланган ўртача бозор нархларидан юқори бўлмаган ҳолда, бир овқатланувчига тегишли контингент учун овқатланишнинг тасдиқланган нормасидан келиб чиқиб шакллантирилади (4-сонли шакл).

8.3. Аутсорсер томонидан таклиф этилаётган устама микдориға кўра нарх таклифи шакллантирилиши лозим.

8.4. Бир ўқувчи учун бир кунлик овқатланиш Ҳокимият томонидан тасдиқланган ўртача нарх (тан нархи)дан паст нархда таклиф бериш мумкин эмас.

8.5. Аутсорсинг хизматларига ҳақ тўлаш микдори – Иштирокчи (аутсорсер) барча харажатларини (солиқлар, ходимларнинг иш ҳақи, транспорт хизматлари ҳамда асбоб-ускуналарни таъмирлаш ва улардан фойдаланиш ва бошқаларни) ўз ичига оладиган 30 фоизгача устама ҳақини (нархни) белгилаш ҳуқуқига эга.

9. Танлаш таклифининг амал қилиш муддати

9.1. Танлаш иштирокчисининг таклифлари, танлаш таклифларини қабул қилиш тугайдиган кун сифатида белгиланган санадан бошлаб камида бир ой мобайнида кучда қолиши лозим.

9.2. Айрим ҳолларда комиссия танлаш иштирокчисини таклифини амал қилиш муддатини узайтириш тўғрисида илтимос қилиши мумкин. Бундай илтимос ва унга жавоб хат кўринишида расмийлаштиради.

10. Танлаш таклифларини баҳолаш тартиби

10.1. Танлаш ўтказиш тўғрисида эълон муддати тугагандан сўнг танлаш таклифларини баҳолаш учун Комиссия танлаш иштирокчилари томонидан тақдим этилган таклифларни ўрганади ва баҳолайди.

10.2. Танлаш иштирокчиларининг таклифларини кўриб чиқиш ва баҳолаш муддати тижорат таклифлари қабул қилиш сўнги куни тугагандан бошлаб ўн кундан ошмаслиги керак.

10.3. Иштирокчилар томонидан тақдим этилган электрон таклифда барча ҳужжатларнинг мавжудлиги ва тўғри расмийлаштирилганлиги текширилади. Талаб этилган ҳужжатлар тақдим этилмаган тақдирда, Комиссия ушбу таклифни рад этиш ҳуқуқига эга.

10.4. Комиссия танлаш ғолибини аниқлаш учун рад этилмаган таклифларни танлаш ҳужжатларида белгиланган мезонларга кўра баҳолайди.

10.5. Агар танлаш иштирокчиси томонидан тақдим этилган ҳужжатларда сохта маълумотлар аниқланса, Комиссия ушбу иштирокчини танлашдан четлаштиради.

10.6. Танлаш таклифларини баҳолаш ва танлаш ғолибини аниқлаш танлаш ҳужжатларида белгиланган мезонларга асосан амалга оширилади (5-илова).

10.7. Иштирокчининг тақдим этган таклифи танлаш ҳужжатлари белгиланган талабларига жавоб бермаса, Комиссия таклифни рад этади.

10.8. Тижорат таклифларини баҳолаш жараёнида Комиссия танлаш иштирокчиларидан уларнинг таклифларига нисбатан тушунтиришлар сўраши мумкин. Ушбу жараён белгиланган тартибда расмий ёзма равишда танлаш ташкилотчиси орқали амалга оширилади. Тушунтириш жараёнида таклифнинг моҳиятига, шунингдек нархнинг ўзгаришига йўл қўйилмайди.

10.9. Танлаш ҳужжатлари ва таклифларида кўрсатилган мезонларга асосланиб шартномани бажариш учун энг яхши шартларни таклиф қилган (энг кўп балл олган) танлаш иштирокчиси ғолиб ҳисобланади.

10.10. Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш натижалари таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомасида қайд этилади.

10.11. Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси Комиссиянинг барча аъзолари томонидан электрон шаклда имзоланади.

10.12. Таклифларни кўриб чиқиш ва баҳолаш баённомаси эълон қилинганидан сўнг, танловнинг ҳар қандай иштирокчиси буюртмачига танлаш натижаларига ойдинлик қиритиш тўғрисида сўров юбориш ҳуқуқига эга. Буюртмачи бундай сўровни олган кундан бошлаб уч кун иш куни мобайнида иштирокчига тегишли тушунтиришларни тақдим этиши шарт.

11. Иштирокчиларни малакавий саралашдан ўтказиш тартиби

11.1. Танлашда иштирок этиш учун малакавий саралаш ўтказилганда танлашнинг қуйидаги иштирокчилари четлаштирилади:

белгиланган муддатда малакавий саралаш учун барча талаб этилган ҳужжатларни тақдим қилмаган;

шартнома тузишга ваколатли бўлмаган;

солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлардан қарздорлиги бўлган;

қайта ташкил қилиш ёки банкротлик босқичида бўлган;

туғатиш босқичида бўлган;

давлат буюртмачиси билан суд ёки ҳакамлик муҳокамаси ҳолатида бўлган;

инсофсиз ижрочиларнинг Ягона реестрида бўлган;

давлат буюртмачиси билан аввал тузилган шартномалар бўйича зиммасига олинган мажбуриятларни тегишлича бажармаган;

умумий овқатланиш хизматида камида икки йиллик тажрибага эга бўлмаган;

туғри овқатланишни ташкил этиш юзасидан таомлар тайёрлаш технологияси бўйича камида 2 йиллик иш тажрибасига эга бўлган малакали мутахассислари (муҳандис-технолог, диетолог, гастроэнтеролог, аллерголог, терапевт врач, ошпазлар) бўлмаган;

аутсорсинг хизматлари бўйича камида уч ойлик шартнома (танлаш таклифи тақдим этилган лот ёки лотлар) суммасига тенг айланма маблағлари мавжуд бўлмаган;

муассислари битта юридик ва жисмоний шахслар бўлган иштирокчилар.

11.2. Инсофсиз ижрочиларнинг Ягона реестрида бўлган танлаш иштирокчилари туғрисидаги маълумотларни олиш учун давлат буюртмачиси махсус ахборот порталига мурожаат қилади.

11.3. Малакавий саралашдаш ўтказиш ёки ўтказишдан рад этиш туғрисидаги қарор Комиссия аъзолари томонидан қабул қилинади.

12. Шартномани имзолаш

12.1. Танлаш ҳужжатининг III-бўлимида келтирилган шаклга мувофиқ танлаш иштирокчиси билан 10 (ўн) кун мобайнида танлашнинг ғолиб бўлган иштирокчиси давлат буюртмачиси билан тегишли шартномани имзолаши лозим.

12.2. Танлаш ғолиби танлаш шартлари асосида шартнома тузишдан бош тортган ҳолларда шартнома тузиш ҳуқуқи захира ижрочисига ўтади. Бунда захира ижрочиси танлаш ғолиби таклиф қилган нархда шартнома тузиши мумкин ёки шартнома тузишдан бош тортиши мумкин.

12.3. Миқдорий, сифат ва техник параметрлари бўйича шартномани бажармаган танлаш ғолиби қонун ҳужжатлари ва/ёки шартномада назарда тутилган тартибда жавобгар бўлади.

13. Танлашни ўтказилмаган деб эълон қилиш

13.1. Танлаш қуйидаги ҳолатларда Комиссия томонидан танлаш ўтказилмаган деб эълон қилиниши мумкин:

танлашда битта иштирокчи иштирок этган ёки биронта иштирокчи иштирок этмаган бўлса;

таклифларни кўриб чиқиш натижалари бўйича Комиссия барча таклифларни рад этган бўлса;

факатгина битта таклиф танлаш ҳужжатлари талабларига мувофиқ келса танлаш ўтказилмаган деб топилади.

Танлаш талабларига доир бирор ўзгартириш киритиш зарурати пайдо бўлганда Комиссия асосларни келтирган ҳолда тегишли қарорни қабул қилади.

II. ТАНЛАШ БЎЙИЧА ХАРИД ҚИЛИШ ҲУЖЖАТЛАРИГА ИЛОВАЛАР

(Иштирокчининг фирма бланкасида)

1- илов

Танлаш иштирокчиси ҳақидаги умумий маълумотлар

[Танлаш иштирокчиси қўйида келтирилган йўриқномаларга мувофиқ ушбу шаклни тўлдириши лозим. Таклиф қилинган форматда ҳеч қанақа ўзгариш ва алмаштирувга йўл қўйилмайди.]

Сана: [танлаш таклифи берилган сана (йил, кун, ой) ёзилсин]

№ _____

1. Танлаш иштирокчиси номи [Иштирокчининг расмий номи ёзилсин]
2. Танлаш иштирокчиси рўйхатга олинган манзил: [рўйхатга олинган ҳақиқий мамлакат номи ёзилсин]
3. Танлаш иштирокчиси рўйхатга олинган гувоҳнома маълумотлари: [рўйхатга олинганлиги тўғрисидаги гувоҳномада кўрсатилган сана, қайд рақами, танлаш иштирокчисининг рўйхатга олиш органи номи ёзилсин]
4. Танлаш иштирокчисининг ваколатли вакили тўғрисидаги маълумотлар Исми: [ваколатли вакилнинг исми ёзилсин] Манзили: [ваколатли вакилнинг манзили ёзилсин] Телефон/факс: [ваколатли вакилнинг телефон/факс рақами ёзилсин] Электрон почта манзили: [ваколатли вакилнинг электрон почта манзили ёзилсин]
5. Банк реквизитлари:
6. Таъсис ҳужжатларида кўрсатилган устав капитали (устав фонди, устав жамғармаси ёки бошқа) нинг миқдори _____
7. Танлаш иштирокчисининг таъсисчилари тўғрисидаги маълумотлар: - [таъсисчиларнинг тўлиқ исми ёзилсин] - ...
8. Фаолиятнинг асосий йўналишлари: [асосий фаолият йўналиши кўрсатилсин]
9. Ҳужжатлар асл нусхаларининг илова қилинаётган нусхалари: [илова қилинаётган нусхаларнинг номи] ☐ юқорида қайд қилинган иштирокчининг рўйхатга олиш гувоҳномаси ва бошқа ҳужжатлар.

Талаб қилинаётган ёки шунга ўхшаш хизматларни бажариш тажрибаси ҳақида
маълумот

№	Бажарилган Иш / Кўрсатилган хизмат номи*	Харидор номи, унинг манзили ва алоқа маълумотлари*	Вақти (муддатлари)*	Эслатма*

*Изоҳ: етказиб бериш тажрибаси илгари тузилган шартнома нусхасини тақдим этиш
билан тасдиқланади.



(ваколатли шахс имзоси)

(ваколатли шахснинг Ф.И.О. ва лавозими)

М.Ў
Сана: «

20__ й.

(Иштирокчининг фирма бланкасида)

Танлаш харид комиссияси раисига

КАФОЛАТ ХАТИ

Танлаш ҳужжатларини ўрганиб чиқиб, ушбу кафолат хати билан биз _____ (танлаш иштирокчисининг тўлиқ номи) куйидагиларни:

- қайта ташкил этиш, тугатиш ёки банкротлик босқичида эмаслигимизни;
- Давлат буюртмачиси (Давлат буюртмачиси тўлиқ номи) билан суд ёки ҳакамлик ҳолатида эмаслигимизни;
- Давлат буюртмачиси (Давлат буюртмачиси тўлиқ номи) билан илгари тузилган шартномалар бўйича лозим даражада бажарилмаган мажбуриятларнинг мавжуд эмаслигини;
- инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида мавжуд эмаслигимизни тасдиқлаймиз.

Ф.И.О. [корхона раҳбари ёки ишончномага мувофиқ вакилнинг фамилияси, исми ва отасининг исми кўрсатилсин].

_____ [таклифини имзолаган масъул шахснинг лавозими кўрсатилсин].

_____ [фамилияси юқорида қайд қилинган масъул шахснинг имзоси].

м.ў.

20__ йил «__» _____ даги ____-сонли ишончнома бўйича _____ {Иштирокчининг тўлиқ исми кўрсатилсин} номидан ва топшириғи бўйича танлаш таклифини имзолашга барча ваколатларга эга бўлган шахс (ишончнома асосида имзоланган тақдирда кўрсатилади).

(Иштирокчисининг фирма бланкасида)

№ ва сана

_____ сонли лот бўйича мактабларда соғлом овқатланишни аутсорсинг
усулида ташкил этиш хизматининг техник таклифи жадвали

Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда соғлом
овқатланишни ташкил этиш бўйича таклиф этилаётган 10 кунлик намунавий
таомнома

	Таомнома	Маҳсулотлар номи	Таом вазни	Маҳсулот- лар (гр)	Оксил	Ёғ	Углевод- лар	Ккал
Нонушта	{Таом номлари ёзилсин}	{Таом тайёрланган маҳсулотлар номлари кўрсатилсин}	{Умумий таом вазни кўрсати лсин}	{Таом тайёрлашда ишлатилган маҳсулотлар оғирлиги кўрсатилсин}	{Таом тайёрлаш да ишлатилг ан ҳар бир маҳсулот даги таркиби кўрсатилс ин}	{Таом тайёрлаш да ишлатилг ан ҳар бир маҳсулот даги таркиби кўрсатилс ин}	{Таом тайёрлаш да ишлатилг ан ҳар бир маҳсулот даги таркиби кўрсатилс ин}	{Таом- нинг энергет ик қуввати кўрсати лсин }
Иккинчи нонушта								
Тушлик								
Иккинчи тушлик								
Кечки овқат								
	Бир боланинг бир кунлик рациони, жами* (Нормада белгиланган кўрсаткичларга мувофиқ бўлиши лозим)							

Изоҳ: Иштирокчилар юқорида кўрсатилган шаклда 10 кунлик намунавий таомнома
ишлаб чиқишлари лозим.

*Иштирокчилар томонидан тайёрланган Таомнома Танлаш ҳужжасатининг II-
Бўлимида кўрсатилган талаблар ҳамда Буюртмачи мактаблари учун махсус ишлаб чиқилган

Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда тарбияланаётган болаларнинг хавфсиз ва сифатли овқатланишини таъкил этилишига қўйиладиган санитария-гигиена талаблари (0024-22-сон СанҚваН)га қатъий риоя этган ҳолда ишлаб чиқилиши лозим.

Шу билан бирга, Иштирокчилар мактаб ўқувчилари учун тайёрланадиган таомларнинг сифати ва белгиланган нормаларга мувофиқлиги юзасидан қўшимча маълумотлар беришлари мумкин.

Ф.И.О. [корхона раҳбари ёки ишончномага мувофиқ вакилнинг фамилияси, исми ва отасининг исми кўрсатилсин].

«_____» [таклифни имзолаган масъул шахснинг лавозими кўрсатилсин].

«_____» [фамилияси юқорида қайд қилинган масъул шахснинг имзоси].

м.ў.

20__ йил «__» _____ даги _____-сонли ишончнома бўйича

_____ {Иштирокчининг тўлиқ исми кўрсатилсин} номидан ва топшириғи бўйича танлаш таклифини имзолашга барча ваколатларга эга бўлган шахс (Ишончнома асосида имзоланган тақдирда кўрсатилади).



IV. ТАНЛАШ БЎЙИЧА ХАРИД ҚИЛИШ ҲУЖЖАТЛАРИГА ИЛОВАЛАР

1- илова

(Иштирокчининг фирма бланкасида)

Танлаш иштирокчиси ҳақидаги умумий маълумотлар

[Танлаш иштирокчиси қуйида келтирилган йўриқномаларга мувофиқ ушбу шаклни тўлдириши лозим. Таклиф қилинган форматда ҳеч қанақа ўзгартили ва алмаштирувга йўл қўйилмайди.]

Сана: [танлаш таклифи берилган сана (йил, кун, ой) ёзилсин]
№ _____

1. Танлаш иштирокчиси номи [Иштирокчининг расмий номи ёзилсин]
2. Танлаш иштирокчиси рўйхатга олинган манзил: [рўйхатга олинган ҳақиқий мамлакат номи ёзилсин]
3. Танлаш иштирокчиси рўйхатга олинган гувоҳнома маълумотлари: [рўйхатга олинганлиги тўғрисидаги гувоҳномада кўрсатилган сана, қайд рақами, танлаш иштирокчисининг рўйхатга олиш органи номи ёзилсин]
4. Танлаш иштирокчисининг ваколатли вакили тўғрисидаги маълумотлар Исми: [ваколатли вакилнинг исми ёзилсин] Манзили: [ваколатли вакилнинг манзили ёзилсин] Телефон/факс: [ваколатли вакилнинг телефон/факс рақами ёзилсин] Электрон почта манзили: [ваколатли вакилнинг электрон почта манзили ёзилсин]
5. Банк реквизитлари:
6. Таъсис ҳужжатларида кўрсатилган устав капитали (устав фонди, устав жамғармаси ёки бошқа) нинг миқдори _____
7. Танлаш иштирокчисининг таъсисчилари тўғрисидаги маълумотлар: - [таъсисчиларнинг тўлиқ исми ёзилсин] - ...
8. Фаолиятнинг асосий йўналишлари: [асосий фаолият йўналиши кўрсатилсин]
9. Ҳужжатлар асл нусхаларининг илова қилинаётган нусхалари: [илова қилинаётган нусхаларнинг номи] ☐ юқорида қайд қилинган иштирокчининг рўйхатга олиш гувоҳномаси ва бошқа ҳужжатлар.



Танлаш иштирокчиларининг таклифларини баҳолаш тартиби ва мезонлари

Танлаш иштирокчиларнинг малакасини баҳолаш Харид комиссияси томонидан амалга оширилади. Таклифнинг малакавий қисми учун умумий бериладиган балл 20 баллни ташкил этади. Иштирокчи томонидан талаб этилган маълумотлар тақдим қилинмаган бўлса, Комиссия уни танлашда иштирок этишга йўд қўймаслик ҳуқуқига эга.

1. Дастлабки малакавий баҳолаш мезонлари

№	Мезон	Изоҳ	Баҳолаш
1	Танлаш иштирокчисининг умумий маълумоти ва тажрибаси ҳақида маълумотнома	Ҳа / Йўк (иштирокчининг маълумотномаси асосида баҳоланади)	Тажриба 2 йил ва ундан ортиқ – 5 балл Тажриба 2 йилдан кам (ёки маълумот тақдим этилмаган) – 0 балл
2	Танлаш иштирокчиси қайта ташкил этиш, тугатилиш ёки банкротлик босқичида, буюртмачи билан суд жараёни ёки арбитраж ҳолатида, инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида мавжуд эмаслиги ҳақида, шунингдек, илгари тузилган шартномалар бўйича зарур даражада бажарилмаган мажбуриятларнинг йўқлиги тўғрисида қафолат хати тақдим этилганлиги	Ҳа / Йўк (иштирокчининг қафолат хати асосида баҳоланади)	Ҳа – 5 балл Йўк (маълумот тақдим этилмаган) – 0 балл
3	Танлаш иштирокчисининг солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлардан қарздорлиги мавжуд эмаслиги тўғрисида солиқ органидан олинган маълумотнома	Ҳа / Қарздорлик мавжуд (иштирокчининг қафолат хати асосида баҳоланади)	Ҳа – 5 балл Қарздорлик мавжуд (ёки маълумотнома тақдим этилмаган) – 0 балл
4	Иштирокчи томонидан коррупция кўринишларига йўл қўймаслик бўйича ариза тақдим этилганлиги	Ҳа / Йўк	Ҳа – 5 балл Йўк (маълумотнома тақдим этилмаган) – 0 балл

2. Таклифнинг техник қисмини баҳолаш

Таклифларнинг техник қисмини баҳолаш Танлаш ҳужжатларига асосан, Комиссия томонидан (зарур ҳолларда мутахассис жалб қилган ҳолда) амалга оширилади. Таклифнинг техник қисмида иштирокчи томонидан тақдим этилган намуна баҳоланади. Техник таклиф учун бериладиган умумий балл 60 баллни ташкил этади. Техник баҳолашдан ўтмаган (баллар натижаларига кўра 40 балл ва ундан кам балл тўплаган) Танлаш иштирокчиларининг таклифлари кейинги кўриб чиқишдан рад этилади.

Техник баҳолаш мезонлари

№	Мезон	Изоҳ
1	Техник топширик талабларига мувофик такдим этилган 10 кунлик таомномага кўра энг юқори балл билан баҳоланади	Максимал бериладиган балл – 60 балл Техник таклиф (10 кунлик таомнома) такдим этилмаса - 0 балл
	Озука моддалар ва энергия миқдори:	
	Оқсиллар (121,753 гр.)	Мувофик – 10 балл/ Мувофик эмас – 0 балл
	Ёғлар (116,684 гр.)	Мувофик – 10 балл/ Мувофик эмас – 0 балл
	Углеводлар (419,193 гр.)	Мувофик – 10 балл/ Мувофик эмас – 0 балл
	Килокалория (3487,395 ккал)	Мувофик – 10 балл/ Мувофик эмас – 0 балл
	Тавсия этилмайдиган озиқ-овқат маҳсулотларидан фойдаланганлик	Фойдаланилмаган – 20 балл 1 дан 3 тагача хилдаги маҳсулотлардан фойдаланилган – 10 балл 3 дан кўп хилдаги маҳсулотлардан фойдаланилган – 0 балл

3. Таклифнинг нарх қисмини баҳолаш

Харид комиссияси томонидан таклифларнинг нарх қисми иштирокчиларнинг электрон тижорат таклифлари асосида тизим томонидан автоматик тарзда амалга оширилади. Таклифнинг нарх қисми учун максимал бериладиган балл 20 баллни ташкил этади. Энг паст нарх/қиймат энг юқори балл билан баҳоланади. (максимал балл индикаторнинг минимал кўрсаткичга берилади)

4. Таклифларни комплекс баҳолаш

Таклифларни комплекс баҳолаш харид комиссияси томонидан олинган қуйидаги маълумотлар натижаларига асосланган ҳолда амалга оширилади.

1). Техник-малакавий қисмини баҳолаш;

2). Нарх қисмини баҳолаш

№	Мезон	Барча тоифалар бўйича умумий баҳолаш
		100 балл
1.	Техник-малакавий қисмини баҳолаш	80 балл
	1.1 Малакавий қисм	20 балл
	1.2 Техник қисм	60 балл
2.	Нархни баҳолаш	20 балл
	2.1 Нарх қисми	20 балл



Нарх жадвали

№	Хизмат тури	Ҳокимият томонидан тасдиқланган ўртача нарх (тан нархи)	Устама миқдори максимал	Жами сумма
1	Бир ўқувчи учун бир кунлик овқатланиш харажати 5 маҳал	30665	30%	39865
2	Бир ўқувчи учун бир кунлик овқатланиш харажати 2 маҳал (45%)			

*Изоҳ: *- Аутсорсер томонидан таклиф этилаётган устама миқдорига кўра нарх таклифи шакллантирилиши лозим.*

Эслатма: Бир ўқувчи учун бир кунлик овқатланиш Ҳокимият томонидан тасдиқланган ўртача нарх (тан нархи)дан паст нархда таклиф бериш мумкин эмас!!!



20__ йил «__» ____ даги ____-сон Шартномага
4-ИЛОВА

МАКТАБ ЎҚУВЧИЛАРИ УЧУН ТАОМНОМА ШАКЛИ

«ТАСДИҚЛАЙМАН»

аутсорсер

(Ф.И.О.)

М.Ў.

(имзо)

«КЕЛИШИЛДИ»

Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-интернат директори

М. Дусчанов

(Ф.И.О.)

М.Ў.

(имзо)

ТАОМНОМА

(20__ йил

(сана)

(ой)

5-11-синфлар

Ўқувчилар сони 312 нафар

	Таомнома	Таом вазни	Махсу- лотлар номи	Махсу- лотлар (гр)	Махсу- лотлар нархи**	Оксил	Ёғ	Углевод- лар	Ккал
*Ношушта	Таом номлари ёзилсин	Умумий таом вазни кўрсатил- син	Таом тайёрланган маҳсулотлар номлари кўрсатилсин	Таом тайёр- лаида ишла- тилган маҳсу- лотлар огирлиги	Таом тайёр- лаида ишла- тилган маҳсу- лотлар нархи кўрсатил- син	Таом тайёрлаш да ишлатилга н ҳар бир маҳсулотд аги таркиби кўрсатил- син	Таом тайёрлаш да ишлатил- ган ҳар бир маҳсулот- даги таркиби кўрсатил- син	Таом тайёрлаш да ишлатил- ган ҳар бир маҳсулот- даги таркиби кўрсатил- син	Таом-нинг энергетик қуввати кўрсатил- син
Иккинчи ношушта									
Тушлик									
*Иккинчи тушлик									
*Кечки овқат									
	Бир кунлик, жами								

Бир нафар ўқувчи учун сарфланган маблағ миқдори устама хаки билан бирга (сўмда) _____

* Ётоқхона мавжуд таълим муассасаларида 5маҳал таомланадиган таълим муассасаларига нисбатан татбиқ этилади.

** Маҳаллий ҳокимият томонидан тасдиқланган озиқ-овқат маҳсулотлари нархидан келиб чиқиб белгиланади

Аутсорсер ходими

(имзо)

(Ф.И.О.)

Мактаб ходими

(имзо)

(Ф.И.О.)

20__ йил «__» ____ даги ____-сон Шартномага

(Иштирокчининг фирма бланкасида)**Танлаш иштирокчиси ҳақидаги умумий маълумотлар**

[Танлаш иштирокчиси қуйида келтирилган йўриқномаларга мувофиқ ушбу шаклни тўлдириши лозим. Таклиф қилинган форматда ҳеч қанақа ўзгартириш ва алмаштирувга йўл қўйилмайди.]

Сана: [танлаш таклифи берилган сана (йил, кун, ой) ёзилсин]
№ _____

1. Танлаш иштирокчиси номи [Иштирокчининг расмий номи ёзилсин]
2. Танлаш иштирокчиси рўйхатга олинган манзил: [рўйхатга олинган ҳақиқий мамлакат номи ёзилсин]
3. Танлаш иштирокчиси рўйхатга олинган гувоҳнома маълумотлари: [рўйхатга олинганлиги тўғрисидаги гувоҳномада кўрсатилган сана, қайд рақами, танлаш иштирокчисининг рўйхатга олиш органи номи ёзилсин]
4. Танлаш иштирокчисининг ваколатли вакили тўғрисидаги маълумотлар Исми: [ваколатли вакилнинг исми ёзилсин] Манзили: [ваколатли вакилнинг манзили ёзилсин] Телефон/факс: [ваколатли вакилнинг телефон/факс рақами ёзилсин] Электрон почта манзили: [ваколатли вакилнинг электрон почта манзили ёзилсин]
5. Банк реквизитлари:
6. Таъсис ҳужжатларида кўрсатилган устав капитали (устав фонди, устав жамғармаси ёки бошқа) нинг миқдори _____
7. Танлаш иштирокчисининг таъсисчилари тўғрисидаги маълумотлар: - [таъсисчиларнинг тўлиқ исми ёзилсин] - ...
8. Фаолиятнинг асосий йўналишлари: [асосий фаолият йўналиши кўрсатилсин]
9. Ҳужжатлар асл нусхаларининг илова қилинаётган нусхалари: [илова қилинаётган нусхаларнинг номи] ☐ юқорида қайд қилинган иштирокчининг рўйхатга олиш гувоҳномаси ва бошқа ҳужжатлар.



IV. ТАНЛАШ БЎЙИЧА ХАРИД ҚИЛИШ ҲУЖЖАТЛАРИГА ИЛОВАЛАР



20__ йил «__» ____ даги ____-сон Шартномага
4-ИЛОВА

МАКТАБ ЎҚУВЧИЛАРИ УЧУН ТАОМНОМА ШАКЛИ

«ТАСДИҚЛАЙМАН»
____ аутсорсер

(Ф.И.О.)

М.Ў.

(имзо)

«КЕЛИШИЛДИ»

Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-
интернат директори

М. Дусчанов

(Ф.И.О.)

М.Ў.

(имзо)

ТАОМНОМА

(20__ йил ____ (сана) ____ (ой) учун)

5-11-синфлар

Ўқувчилар сони 312 нафар

	Таомнома	Таом вазни	Махсу- лотлар номи	Махсу- лотлар (гр)	Махсу- лотлар нархи**	Оксил	Ёғ	Углевод- лар	Ккал
*Нонушта	Таом номлари ёзилсин	Умумий таом вазни кўрсатил- син	Таом тайёрланган маҳсулотлар номлари кўрсатилсин	Таом тайёр- лаида ишлатил- ган маҳсу- лотлар нархи кўрсатил- син	Таом тайёр- лаида ишлатил- ган маҳсу- лотлар нархи кўрсатил- син	Таом тайёрлаш да ишлатилган ҳар бир маҳсулотда аги таркиби кўрсатил- син	Таом тайёрлаш да ишлатил- ган ҳар бир маҳсулот- даги таркиби кўрсатил- син	Таом тайёрлаш да ишлатил- ган ҳар бир маҳсулот- даги таркиби кўрсатил- син	Таом-нинг энергетик қуввати кўрсатил- син
Иккинчи нонушта									
Тушлик									
*Иккинчи тушлик									
*Кечки овқат									
	Бир кунлик, жами								

Бир нафар ўқувчи учун сарфланган маблағ миқдори устама ҳақи билан бирга (сўмда) _____

* Ётоқхона мавжуд таълим муассасаларида 5.маҳал таомланадиган таълим муассасаларига нисбатан татбиқ этилади.

** Маҳаллий ҳокимият томонидан тасдиқланган озиқ-овқат маҳсулотлари нархидан келиб чиқиб белгиланади

Аутсорсер ходими

(имзо)

(Ф.И.О.)

Мактаб ходими

(имзо)

(Ф.И.О.)

20__ йил «__» _____ даги _____-сон Шартномага
5-ИЛОВА

**Сифати тез бузилувчи озиқ-овқат маҳсулотларини қайд этиш
ДАФТАРИ**

T/p	Таъминотчи юридик шахснинг номи	Юкхати рақами, маҳсулот олиб келинган вақт ва сана	Сифати тез бузилувчи маҳсулотлар номи	Сифати тез бузилувчи маҳсулотлар миқдори	Сифати ҳақида маълумо т	Ишлатиш муддатининг охирги санаси ва вақти	Имзо
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
...							

**Талаб қилинаётган ёки шунга ўхшаш хизматларни бажариш тажрибаси ҳақида
маълумот**

№	Бажарилган Иш / Кўрсатилган хизмат номи*	Харидор номи, унинг манзили ва алоқа маълумотлари*	Вақти (муддатлари)*	Эслатма*

*Изоҳ: етказиб бериш тажрибаси илгари тузилган шартнома нусхасини тақдим этиши билан тасдиқланади.

(ваколатли шахс имзоси)

(ваколатли шахснинг Ф.И.О. ва лавозими)

М.Ў.

Сана: « ____ » _____ 20__ й.



ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ САНИТАРИЯ-ЭПИДЕМИОЛОГИК ОСОЙИШТАЛИК
ВА ЖАМОАТ САЛОМАТЛИГИ ХИЗМАТИНИНГ
ҚАРОРИ

**ПРЕЗИДЕНТ ТАЪЛИМ МУАССАСАЛАРИ АГЕНТЛИГИ ТИЗИМИДАГИ
МАКТАБЛАРДА ТАРБИЯЛАНАЁТГАН БОЛАЛАРНИНГ ХАВФСИЗ ВА СИФАТЛИ
ОВҚАТЛАНИШНИНГ ТАШКИЛ ЭТИЛИШИГА ҚўЙИЛАДИГАН САНИТАРИЯ-
ГИГИЕНА ТАЛАБЛАРИ (0024-22-сон СанҚвН)НИ ТАСДИҚЛАШ Тўғрисида**
[Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан 2022 йил 1 августда хисобга
олинди, хисоб рақами 100]

Ўзбекистон Республикаси «Аҳолининг санитария-эпидемиологик осойишталиги тўғрисида»ги Қонуни ва Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2020 йил 25 июлдаги ПФ-6035-сон «Коронавирус пандемиясини юмшатиш, аҳолининг санитария-эпидемиологик осойишталиги ва саломатлигини сақлаш тизимини тубдан такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида»ги Фармонига мувофиқ, Ўзбекистон Республикаси Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизмати қарор қилади:

1. Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда тарбияланаётган болаларнинг хавфсиз ва сифатли овқатланишини ташкил этилишига қўйиладиган санитария-гигиена талаблари (0024-22-сон СанҚвН) иловача мувофиқ тасдиқлансин.

2. Мазкур қарор Ўзбекистон Республикаси Президент таълим муассасалари агентлиги билан қилинган.

3. Мазкур қарор расмий эълон қилинган кундан эътиборан қучга қиради.

Бошлиқ Б. ЮСУПАЛИЕВ

Тошкент ш.,
2022 йил 18 июнь,
11-сон
Қилинилади:

Ўзбекистон Республикаси Президент таълим муассасалари агентлиги директори Х.
УМАРОВА

2022 йил 16 июнь

Ўзбекистон Республикаси Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги
хизмати 2022 йил 18 июндаги 11-сон қарорига

ИЛОВА

Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда тарбияланаётган
болаларнинг хавфсиз ва сифатли овқатланишини ташкил этилишига қўйиладиган
санитария-гигиена талаблари (0024-22-сон СанҚвН)

Мазкур санитария қоидалари, нормалари ва гигиена нормативлари (бундан буён
матнда санитария қоидалари деб юритилади) Президент таълим муассасалари агентлиги
тизимидаги Президент, ижод ва ихтисослаштирилган мактабларда (бундан буён матнда
Президент мактаблари деб юритилади) тарбияланаётган болаларнинг хавфсиз ва соғлом
овқатланишини ташкил этиш, юқумли ва юқумли бўлмаган касалликлар профилактикаси
ҳамда овқатдан захарланишларнинг олдини олишига қаратилган санитария-гигиена
талабларини белгилайди.

1-боб. Умумий қоидалар

1. Президент мактабларида рационал таомнома шакллантирилишида кунлик
рашonda ўқувчиларнинг асосий озик-овқат моддаларига эҳтиёжи ва ёшига мос энергия

қуввати билан тўлиқ таъминланиши, соғлиғи, шунингдек овқатланишнинг иқлим ва миллий
хусусиятлари ҳисобга олинади.

2. Баъзи маҳсулотлар бўлмаганда уларни бошқа маҳсулот билан алмаштириш
мумкин. Фақат алмаштирилувчи маҳсулот таркибидagi асосий озик-овқат моддалари ҳамда
оксил ва ёғнинг микдори уларнинг ўрнини босувчи маҳсулот таркибидagi оксил ва ёғнинг
микдorigа тенг бўлиши лозим. Бунда маҳсулотларни алмаштириш мазкур санитария
қоидаларининг 3-иловасига мувофиқ амалга оширилади.

3. Таомни тўғри тайёрлаш ва тайёр таомнинг ҳажми нормага мувофиқ чиқиши учун
мазкур санитария қоидаларининг 4-иловасида келтирилган озик-овқат маҳсулотларига
дастлабки ва термик ишлов берилгандан кейин йўқотиладиган вазнининг микдори иноватта
олинади. Болаларга берилмаётган таомлардаги маҳсулотларнинг ҳажми ва кимёвий таркиби
мазкур санитария қоидаларининг 5 ва 6-иловаларига келтирилган.

4. Ўқувчиларнинг овқатланиш рақсонини шакллантиришда маҳсулотлар кун
давомида тўғри тақсимланиши зарур. Оксиген бой маҳсулотлар ёғ билан берилса, бола
ошқозонига узок вақт сакланиб туради ва кўпроқ микдорда ҳазм қилдирувчи меъда
ширасини талаб қилади, шунинг учун таркибида гўшт, балик, сутли бўтқалар ва бошқа сутли
таомлар, тухум каби маҳсулотлари бор таомларни нонушта ва тушликка бериш тавсия
қилинади. Кечки овқат учун болаларга гўшт, балик ва ўсимликлардан тайёрланган енгил
ҳазм бўладиган таомлар берилиши лозим.

5. Қўйидаги маҳсулотлар қайта музлатилмайди:
иссиқлик ишловдан ўтган сабзавотлар;
фойдаланиш муддати бундан буён саклашга имкон бермайдиган маҳсулотлар.

6. Таом тайёрлаш вақтида фойдаланилмай қолган тухум, томат пастаси, қандолат
маҳсулотлари, сариёғ, ўсимлик ёғи, шакар, ёрма, макaron, мева ва тозаланмаган сабзавотлар
омборхонага қайтарилмайди.

7. Ўқувчилар овқатланишини тўғри ташкил этишда овқатланиш хонасида гигиеник
тоза ва қулай шарт-шароитларни яратиш, шу жумладан таомларни бериш кетма-кетлигига
риоя қилиниши керак.

8. Болалар овқат рақсонига ишлатиладиган қўкатлар тоза оқар сувда, богичи ечилиб
яхшиллаб ювиллиши ва 3 фоззли сирка кислотаси ёки 10 фоззли ош тузи эритмасига 10 дақиқа
давомида солиб қўйилиши, сўнгра оқар сувда қайта ювиб қўритилиши лозим.

9. Ёз кунлари болаларнинг суякликка бўлган эҳтиёжи ортинини ҳисобга олган
ҳолда, ичиш учун янги қайнатилган сув, наъматак дамламаси ёки хўл мевалардан
тайёрланган унча ширин бўлмаган шарбатлар берилиши мумкин. Қўш-бахор мавсумида
қўритилган мевалар (олма, наъматак, туршак)дан тайёрланган компотлар тавсия этилади.

10. Ёз мавсумида баликдан тайёрланган таомларни таомномага қиритиш мумкин
эмас.

11. Президент мактабларида таълим олаётган ўқувчиларнинг кунлик овқатланишида
таъсия этилган озик-овқат маҳсулотларининг таркиби мазкур санитария қоидаларининг 2-
иловасида белгиланган.

2-боб. Озик-овқат маҳсулотларини ошхонага етказиб бериш, саклаш ва тайёрлашга
қўйиладиган гигиена талаблар

12. Технологик жиҳозлар, анжомлар, идишлар санитария-эпидемиология
талабларига мос бўлган пўлат ва дорационинийдан тайёрланган бўлиши, шунингдек хом ва
пиширилган маҳсулотлар учун алоҳида белгиланиши лозим.

13. Ошхонадаги идишлар чиннидан (ликобча, коса, пиёла), қошиқ, санчки ва
пичоқлар эса зангламайди пўлатдан тайёрланиши керак.

Ёрилган, чети учган, эмали қўчган, ўз шаклини ўзгартирган, аломини, пластмассадан
тайёрланган идишлардан фойдаланиш мумкин эмас.

14. Озик-овқат маҳсулотларига ишлов бериш столларининг қопламаси яхлит,
зангламайди пўлат ёки гигиеник материал билан қопланади.

15. Хом ва пиштан маҳсулотлар учун стол, пичок ва тахтакачлар алоҳида бўлади. Тахтакачларнинг юзаси текис, ёрлматган бўлиб, каттик даракт навларидан ишланади. Пластмасса, ётоқ кириндиги плиталар ва пресланган фанерлардан ишланган тахтакачлардан фойдаланилмайди.

Ўштин майдалаш учун каттик даракт навлдан тайёрланган ётоқчи мослама ишлатилади. У металл тагликка ўрнатилиб, ташкариси икки маротаба мой бўёқ билан бўялади. Ишлатилгандан сўнг ётоқчи мослама пичок билан тозаланиб, устига туз секилади, ёти атрофлари исик сув билан ювилади ҳамда устки қисми нотекис бўлиб қолганда эса бир қатлам олиб ташланади.

16. Ишлатиш турига қараб стол, тахтакач ва пичокларга (хом ва пиштан маҳсулотлар учун алоҳида-алоҳида) ўчиб кетмайдиган, ишлов беришга чидамли бўёқ билан белги (ХТ — хом гўшт, ПП — пиштан гўшт, ХБ — хом балик, ПБ — пиштан балик, ХС-хом саёзавот, ПС — пиштан саёзавот, Г-гастроном маҳсулотлар — пишлок, сариёт, термик ишловсиз беришга таян маҳсулотлар, Н-нон ва Х — ҳамир учун) қўйилади.

17. Таомларни пишириш ва саклаш учун зангламайдиган пўлатдан ишлаб чиқилган идишлардан фойдаланилади. Алюмин ва дораломинийдан тайёрланган идишлардан ҳам таомларни пишириш ва қисқа муддатга саклаш учун фойдаланилади. Компот маҳсулотлари зангламайдиган пўлатдан қилинган идишда тайёрланади. Сўтти қайнатиш учун зангламайдиган пўлатдан ёки алюминдан тайёрланган идишлар қаратилиши лозим.

18. Ўқувчилар сонига идишлар тўплами тўғри келиши ҳамда овқатланиш вақтида ҳар бир бола учун алоҳида идиш тўплами ишлатилиши лозим.

Овқатланиш вақтида фойдаланилган идишларни дарҳол ювган ҳолда бошқа болаларга таом беришга йўл қўйилмайди. Бунда, захирдаги идишлар тўпламидан фойдаланилиши керак.

19. Барча ҳодимлар ювиш ва зарарсизлантириш воситаларини ишлатиш қоидалари билан таништирилади, бунда ишлатилган воситанинг хусусиятлари инобатга олинishi лозим.

20. Ювиш ва зарарсизлантириш воситалари шомоллатилгандан ва қуруқ хоналарда маҳсуе ёрлик ёпиштирилган идишларда сакланиши лозим. Тайёрланган эритмалар қорайтирилган шиша идишларда, оззи маҳкамланган ҳолатда нам ва ёрутқилган химояланган тартибда беш кундан ошмаган муддатга сакланади. Зарарсизлантириш воситаларини озик-овқат бўлимасида саклаш мумкин эмас.

21. Саёзавотлар, мевадар, гўшт ва бошқа маҳсулотларни ювиш учун қамиди иккита зангламайдиган пўлат, алюмин ёки дораломиний металлдан ишлаб чиқилган ванналардан, ошхона идишларини ювиш учун ҳам худди шундай иккита ваннадан фойдаланилади. Ванналарга исик ва совуқ сув уланган бўлиши керак. Исик сувнинг ҳарорати 65°C дан паст бўлмаслиги ва сифати давлат стандарти талабларига мос келиши лозим.

22. Ваннанинг оқава сув тизимига уланishi жойида 20 см ли стакани сифонлар ўрнатилди, у кичик озик-овқат зарраларини йиғиш ва ўз-ўзини тозалаш имкониятини таъминлайди.

23. Таом пиширилгандан қозонлар овқат тарқатиб бўлингандан сўнг овқат қолдиқларидан тозаланади ва ҳарорати 40°C дан паст бўлмаган исик сувда идиш ювиш воситалари соиб ювилади. Сўнгра қуритилиб, юқори қисми пастта қилиб агардан холатда панжаралар устига қўйилади ва ювишган тоза ошхона идишлари полдан 0,5 метр баландликда панжаралар (стеллаж)да сакланади.

24. Ишлов беришда ишлатилгандан тахта ва майда тахтадан тайёрланган ошхона анжомлари (қуракча, аралаштирич ва бошқалар) биринчи ваннида ювиш воситаси қўйилган исик сувда (50°C) ювилади. Кейин ҳарорати 65°C дан паст бўлмаган исик сувли иккинчи ваннида чайиб олинади ва қуритилади.

25. Металдан ишланган анжомлар ювилгандан сўнг, газ печида қиздирилиб қуритилади. Ўшт қиймаларни ишлатилгандан кейин қисмларга ажратилиб ювилади, қайнаб турган сувда чайилади ва яхшилаб қуритилади.

26. Истеъмол идишлари овқат қолдиқларидан механик усулда тозаланигандан сўнг, ювиш воситаси солинган ҳарорати 45°C дан паст бўлмаган сувда (биринчи ваннада) ювилади, сўнгра ҳарорати 65°C даражадан паст бўлмаган исик сувда (иккинчи ваннада) чайилади ва маҳсуе панжаралар (стеллаж)да қуритилади. Идишларни зарарсизлантирилиши (воситида ивигиб қўйиш) эпидемиологик кўрсаткичлар асосида амалга оширилади.

Идишлар маҳсуе қуритишда вертиккал ҳолатда сакланади.

27. Чой идишлари қайноқ сувда зарарсизлантириш воситалари ёрдамида биринчи ваннада, сўнгра окиб турган қайноқ сувда иккинчи ваннада чайиб қуритилади.

28. Идиш-товокларни ювишда кир ювиш қуҳуни, кир ювишда ишлатилгандан ювакли синтетик материалдан фойдаланилмайди. Ювиш учун қўлурувчи воситалар, металл ва пластмасса чўққалардан фойдаланиш мумкин. Идиш-товокларни ювиш учун металлдан тайёрланган чўққалар, столларни артш учун эса мато ўн беш дақиқа қайнатилди ёки 0,5 фоззли хлорин эритмада ўттиз дақиқа бўқтилиди, кейин тоза сувда чайилиб қуритилади ва маҳсуе идишларда сакланади. Ювиш ва зарарсизлантириш воситалари маҳсуе жойларда сакланади. Ювиш бўлимадари идиш-товок ва жихозларни ювиш йўриқномаси ииб қўйилади.

29. Ошхона жихозлари механик тозалашдан сўнг ювиш воситалари ёрдамида (биринчи ваннада) ювилади, окиб турган исик сув билан (иккинчи ваннада) чайилади. Тоза ошхона жихозлари вертиккал ҳолда металл қасетадарда сакланади.

30. Ошхонадаги овқат қолдиқлари йиғиштирилиб, қопкоқин ёки педаль ёрдамида очилгандан металл қелакларга солинади. Ҳар кун куннинг охирида чешак ва бошқаларнинг учдан икки қисми тўлиши билан улар тозаланиб, идиш ювиш хонасининг алоҳида жойида шланг ёрдамида 2 фоззли қалъийли сода эритмасида ювилади. Сўнгра исик сувда чайилади ва қуритилади.

31. Озик-овқат бўлимаси хоналарининг девори, пол, радиатор, дераза тоқчалари ҳар кун чан ва дорлардан ювувчи воситалар ёрдамида тозаланади. Хафта охирида барча хона, жихоз, асбоб-ускуна ва анжомлар дезинфекция қилинади ва зарарсизлантирилади.

32. Ҳар чоракда ёки зарурлигидан озик-овқатлар бўлимадаридаги пашиша, суварак ва қемрувчиларга қарши профилактик дезинсекция ҳамда дератизация тадбирлари ўтказилади.

33. Озик-овқат маҳсулотларини маҳсуе транспортларда ташиб келтириш уларнинг бутлиги сакланган ҳолда ҳамда зарарланмайдиган шароитда амалга оширилади.

34. Тез бузилувчи озик-овқат маҳсулотларини транспортларда ташиб келтириш маринроқланган, усти беришга таянган (қопкоқин) идишларда амалга оширилади. Йилинг исик фаслида сифати тез бузиладиган озик-овқат маҳсулотларини совуттич ўрнатилган, +2 — 6°C ҳароратни тўғри туршига бўлжалланган транспорт воситаларида ташиб келтирилади.

Президент мактабига сифати тез бузиладиган маҳсулотларни етказиб беришда, юк хатида унинг юборилганига икки соатдан ўттиб кетганини аниқланса, бундай маҳсулотлар қабул қилиниши мумкин эмас.

35. Озик-овқат маҳсулотлари ва хом ашёларини етказиб берувчи шахсининг маҳсулотларини юклан ва тушириш учун маҳсуе қиймада бўлиши (халат, қўлқоп), шунингдек тибиб қурикланган утган бўлиши ҳамда шахсий гигиена талабларига амаи қилиши керак.

36. Озик-овқат ташилгандан транспорт тоза ҳолатда бўлиши лозим, ундан одамлар ёки бошқа юкларни ташилда фойдаланилмайди.

37. Озик-овқат маҳсулотлари ташилгандан транспорт воситалари ҳар кун хайловчи томонидан тозаланиши, шунингдек дезинфекция тадбирлари ўн кунда бир маротаба амалга оширилиши лозим.

38. Озик-овқат маҳсулоти ташилгандан идишларга маҳсуе белгилар қўйилиши лозим ва улардан бошқа мақсадларда фойдаланишга йўл қўйилмайди.

Полмер ва бошқа қоплар, металл ва ётоқ ашик, билон ва қолблар ишлатилгандан кейин, икки фоззли қалъий сода эритмаси билан ювилади (1 литр сувда 20 грамм

зарарсизлантйувчи воеиталар эритилади), кайнатилган сувда бугланади, куритилади ва ифлосланмайдиган жойларда сакланади. Хом ашёларни ташин учун ошхона жихозларидан фойдаланиш мумкин эмас.

39. Президент мактабларининг ошхоналарига тасвия этиладиган озик-овкат махсулотларининг руйхати мазкур санитария кондаларининг 11-иловасида келтириб ўтилган.

Президент мактабларида ветеринария хизмати томонидан санитария-санитария экспертизасидан ўтказилганлиги тўғрисидаги тегишли тамага (ёрлик) босилган гушт махсулотларидан фойдаланилади.

Президент мактабларида сут, тухум ва ўсимлик озик-овкат махсулотлари ветеринария хизмати томонидан берилган ветеринария-санитария экспертизаси хулосаси асосида қабул қилинади.

40. Келтирилган озик-овкат махсулотлари сифатининг мазкур санитария кондаларининг 12 ва 13-иловаларига мувофиқлиги текширилиши ва текшириш хулосаси махсус журналига (бракераж дафтари) мазкур санитария кондаларининг 7-иловасига мувофиқ қайд этилади.

Сифати бузилган, муддати ўтган озик-овкат махсулотларини қабул қилиш мумкин эмас.

41. Тез бузиладиган озик-овкат махсулотлари санитария кондаларига амал қилинган ҳолда, мазкур санитария кондаларининг 9-иловасига мувофиқ совуттич камералари ва совуттичларда +2 °C дан + 6 °C гача ҳароратларда сакланади. Совуттич камералари ва совуттичларда ҳароратни назорат қилиш учун термометрлар ўрнатилади.

Совуттич камераси битта бўлган тақдирда, гушт, балик ва сут махсулотлари саклаш жойлари махсус ясалган полкалар билан ажратилади ва улар ювилиши учун қулай бўлиши керак.

Музлатилган товук ва музлатилган балик махсус идишларида белгиланган стеллажларда сакланади.

42. Сут қайнатилгунга қадар келтирилган идишда сакланади.

43. Сариег ишлаб чиқарувчи қорхонанинг ўрамини ёки бўлинган ҳолда пергамент қозига ўраб, контейнер ва пластмасса идишларда сакланади. Ўйрик шишлоқлар тоза стеллажларда (пишлоқлар тахланаетанда картон ёки фанер билан ажратилади), кичик ҳажмдаги пишлоқлар тоқчаларда ёки истеъмол идишларида сакланади.

44. Сметана ва творог (қошиқ ёки куракчаларсиз) конпокли идишларда сакланади.

45. Тухумлар совуттичлар ёки алоҳида тоқчаларда пластик идишларга жойлаштирилган ҳолда ўн тўрт кундан ортиқ бўлмаган муддатда сакланади, киш мавсумида эса улар курак салқин омборхоналарда махсус тагтиклардаги кутиларда ёки касеталарда, алоҳида тоқчаларда ёки расталарда +10°С дан ортиқ бўлмаган ҳароратда сакланади. Тухумлар ишлатилишидан олдин тозалаб ювилади. Тухумларга ишлов бериш махсус ванналар ва (ёки) идишларда амалга оширилади.

46. Тухумлар тешик контейнерлардан фойдаланилган ҳолда қуйидаги тартибда тўлиқ эритмага ботирилади:

1-2 фоззли илик сода эритмасига солинади;

зарарсизлантйувчи воситалар эритмасида зарарсизлантйирилади;

камид беш дақиқа давомид ақар сувда чайилади ва белгиланган тоза идишларга терилади.

47. Ёрмалар, ун ва макарон махсулотлари курак хоналарда, қопларда ёки озик-овкат махсулотлари учун махсус тагтик ёки панжаралар устида полдан 15 см баландликда, девор ва озик-овкат махсулотлари ораси 20 см дан кам бўлмаган масофада бўлиши лозим.

48. Нон стеллаж ва шкафларда пастки қавати полдан 35 см дан кам бўлмаган ҳолда сакланади. Шкафларнинг эшикларда ҳаво ўтиши учун тешиклар бўлиши керак. Нон саклаш жойлари тозаланганда нон увюклари махсус чўтқалар билан сўпурилиб, тоқчалар 1 фоззли сирка билан намлланган матода артилади.

49. Картонка ва илдизли сабзавотлар курак, қоронгу хоналарда сакланади. Қарам омборхона расталарида, қўкач ва мевалар эса саклаш идишларида салқин жойларда ҳарорати +12 °C дан юқори бўлмаган ҳолатда сакланади.

50. Нохуш хиди бўлган озик-овкат махсулотлари ўзига хид тортувчи озик-овкат махсулотларидан (сариег, шакар, туз, тухум, чой ва пишлоқ) алоҳида сакланади.

51. Қолбада келтирилган сут ишлатилишдан олдин 2-3 дақиқа қайнатилади. Қайнатилгандан кейин сут совуттилади ва конпокли идишларда сакланади.

52. Озик-овкат махсулотларининг озукавий қиймати саклаш ва улардан захарланишнинг олдини олиш учун таом тайёрлаш технологиясига амал қилиниши керак.

Доналаб бериладиган таомлар (қотлет, пишлоқ, булочка ва бошқалар) тайёрланаётганда иссиқлик ишлови берилмасдан олдин оғирлиги таразига ўлчанади. Пиширилқлар, омлет, рулет таомнома тақсимида кўрсатилган оғирлиги бўйича кесилади.

Суюк таомлар миклорига қараб, гарнир эса оғирлигига қараб тарқатилади.

53. Таом пиширилишида қайнатиш, пишириш, тоблаб пишириш, жазлаш, димлаб пишириш, бугда пишириш, енгил қовуриш (аммо ҳафтада бир ёки икки мартаба) каби технологик жараёнларга амал қилинади.

54. Озик-овкат махсулотларига пазандачилик ишловини беришда таомнинг технологик ҳаритасида ёритилган тайёрланиш технологиясига тўлиқ амал қилиниши лозим.

55. Таомларни тайёрлаш жараёнида ошпазлар махсулотларга бевосита қўлларини теккизмасликлари учун турли хил ошхона ағжомларидан фойдаланиши (қисқич, катта санчки), шунингдек бир марталик қўлқоплар билан ишлов беришлари лозим.

56. Ёрмаларда бегона аралашмалар бўлмаслиги керак. Ёрмалар ишлатилишидан олдин қўздан кечирилади ва оқиб турган сувда ювилади.

57. Иссиқ таомларнинг (суюк таомлар, соуслар, қайноқ ичимликлар, иккинчи таомлар ва гарнирлар) ҳарорати тарқатилиш пайтида 60 — 65°С, салатлар ва ичимликларнинг ҳарорати эса камид +15 °C бўлиши лозим.

58. Тайёр таомларнинг плитада сакланиш вақти (тарқатилгунига қадар) икки соатни ташқил этади. Таомлар қайта иситилган ҳолда тарқатилмайди.

59. Сабзавотларга ишлов беришда қуйидаги талабаларга амал қилинади:

сабзавотлар сараланади, ювилади (олдиндан сувга солиб қўймаган ҳолда), тозаланади, тозаланган сабзавотлар кам миклорда сузгич ва сеткаларда оқиб турган сувда беш дақиқа қайта ювилади;

оқ бошли қарамларнинг ташки япроқлари тозаланади;

картошка, илдизли сабзавотлар ва бошқа сабзавотлар қорайиб қолмаслиги учун совук сувда қўти билан икки соат давомид саклашга рухсат берилади.

60. Витаминлар манбаи бўлган япрокли сабзавотлар ва қўкачларга ишлатилишидан олдин қуйидаги ишловлар берилади:

сувда тозалаб ювилади;

3 фоззли сирка ёки 10 фоззли ош тузи эритмасида ўн дақиқа ушлаб турилади;

оқиб турган сувда чайилади;

куритилади;

биринчи таом пишишидан беш дақиқа аввал қозонга солинади.

61. Салатларни тайёрлаш ва аралаштириш уларни тарқатишдан аввал бажарилади. Салатлар 2°С — 6°С даражада 2 соатдан ошмаган муддатда сакланиши мумкин. Салат ёки уни тарқатишдан олдин қўшилади.

62. Салатларни тайёрланишида ўсимлик ёғлардан фойдаланилиши лозим.

63. Салатлар сметана ва майонсзлар солинмаган ҳолда тайёрланади.

64. Тайёрланган салатлар +2 °C дан +6 °C гача ҳароратда 30 дақиқадан ошмаган муддатда сакланиши лозим.

65. Мевалар сабзавотларга ишлов бериш неҳларида тозалаб ювилади.

66. Кефир 1 литрли идиш ва идишлардан тўғридан-тўғри пиёларга солинган ҳолда турухларни ўзида тақсимланади.

67. Болалар организмда микронутриентлар (витамин ва минерал моддалар) етишмовчилигини олдини олиш мақсадида, болаларнинг овқатланишида витамин ва минералларга бой бўлган нон, витаминли ичимликлар, табиий қуритилган мева ва сабзавотлардан тайёрланган ичимликлар ишлатилади.

68. Нонушта иссиқ таомдан (бўтка, пишириклар, творог ва тухумли таомлар), бутерброд, какао ва сутли чойдан иборат бўлади.

Иккинчи нонушта сифатида мева, кефир ёки витаминлар билан бойитилган ичимликлар берилади.

Тушлик салат (салат ёки сабзавотлар ва бошқалар), биринчи таом (суяк овқат), иккинчи таом (гарнир, гўшт, балик ёки товуқ гўштидан тайёрланган таом) ва ичимликлардан (шарбат, кисел, кайнатилган, филъетланган ёки калокланган сув) иборат бўлади.

Иккинчи тушликда сут, кефир, чой, кремсиз булочка, кандолат махсулотлари, творогли, ёрмали пиширик ва бошқа таомлар берилади.

Кечки овқат таомномага киритилганда, у баликли, гўштли, сабзавотли ва творогли таомлар, салатлар ва иссиқ ичимликлардан иборат бўлади.

Иккинчи кечки овқатга кефир ва мевалар берилиши лозим.

Хом ва пинган махсулотларга ишлов бериш алоҳида, махсус белгиланган стол ва тахтакачларда амалга оширилади.

69. Озиқ-овқат махсулотларига пазандалик ишловини беришда қуйидаги таом тайёрлаш технологиясига амал қилинади:

шўрпа ва булғунлар мол, қўй, парранда ва балик гўштидан тайёрланади;

гўшт, парранда, қўён, балик қиймасидан тайёрланган таомнинг икки томони қиздирилган ёгда 5 дақиқа давомида 150 — 160°С да қовурилиб, шундан сўнг 250 — 280°С хароратда 5 — 7 дақиқа давомида печ ёки қовуриш шкафига тайёр ҳолатга келтирилади;

кайнатирилган гўшт (парранда, қурка, қўён, суяк) балик гўшти)дан тайёрланган иккинчи таомлар, шунингдек биринчи таомларга қўшиб бериладиган майдаланган гўштни 5 — 7 дақиқа буёнда кайнатиб иккинчи термик ишлов берилади ҳамда 75 °С хароратда буёлон тарқатилгунга қадар қўй билан 1 соат сакланади;

куймोक 2,5 — 3 см қатламда тайёрланиб, 180 — 200 °С хароратда 8 — 10 дақиқа давомида қовуриш шкафига тайёр ҳолатга келтирилади. Тухум сув қайнаганидан сўнг 10 дақиқа кайнатилади;

гарнир учун макарон ва гуруч махсулотлари миклдори 6 баробар кўп бўлган миклдорида сувда ювилиб қайнатилади (кайнатирилган гарнир қайта ювибмайди);

творогли тобламалар қовуриш шкафига 220 — 280 °С хароратда 20 — 30 дақиқа давомида тайёрланади, тайёр таомнинг қалинлиги 3-4 см дан ортқ бўлмаслиги лозим.

70. Сабзавотларга пазандалик ишлови беришда уларнинг таркибидagi витаминларни сақлаб қолиш учун қуйидаги қоидаларга амал қилинади:

сабзавотларнинг пўстлоғи бевосита таом тайёрлашдан олдин арчилади ва сабзавотлар қайнаб турган сувга солинади;

иерсинеоз ҳамда псевдотуберкулёз касалликларининг олдини олиш мақсадида сабзавотлар олдиндан ивтиб қўйилмаган ҳолда қозонга солинади;

биринчи таом учун сабзавотлар ювилиб тўғралгач, қайнаб турган қозонга солинади; қўкатлар таом пишишга 5 дақиқа қолганда қозонга солинади.

Мевалар истермол қилинишидан олдин яхшилаб ювилиб тарқатилади.

Иерсинеоз касаллигини олдини олиш учун салатлар истермолга тайёрланганда ўтган йилги экин сабзавотларидан фойдаланишга фақат март ойигача рухсат берилади. Март ойидан кейинги даврга ўтган йилги ҳосилдан олинган сабзавотлар (карам, пиз, илдиз экинлари ва бошқалар) фақат иссиқлик билан ишлов берилгандан сўнг фойдаланилиши мумкин.

Салатларни тайёрлашга мўлжалланган сабзавотлар дастлаб ювилади, сўнгра пўстлоғи билан кайнатилиб совутилади, шундан сўнг пўстлоғи арчилиб, қайнатирилган

махсулотларга ишлов бериш столида тўланади. Таом тайёрлаш учун сабзавотлар олдиндан қайнатилмаган ҳолда ишлатилади.

71. Таом тайёрлаш учун фақат йодланган ош тузидан фойдаланилади.

72. Хар куни тайёрланган таомлардан кунлик намуна қуйидаги миклорда олинади: порцияли таомлар тўлиқ ҳажмда;

биринчи таом, гарнирлар ва учинчи таомлардан 100 гр дан кам бўлмаган ҳолда.

Кунлик намуналар ноҳуш санитария-эпидемиологик вазиятларда (юқумли ва паразитар касалликларнинг пайдо бўлиши ҳамда тарқалиши) микробиологик текширув ўтказиш мақсадида стерил пиша идишларга олинади. Кунлик намуналар қопқокли идишларга (гарнир) ва салатлар алоҳида идишларга) олинади ва 24 соат давомида махсус совутигичларда ёки сут махсулотларини сақлашга мўлжалланган совутигичларнинг намуна сақлаш учун махсус ажратилган қисмида +2 °С дан +6 °С гача бўлган хароратда сақланади.

Жума ва шанба кунлари олинган суткалик намуналар душанба кунигача сакланади. Мукаддам олинган суткалик намуналар янги олинган намуналар (нонушта, тушлик, иккинчи тушлик, кечки овқат) билан алмаштирилади.

3-боб. Асосий назорат услублари

73. Президент мактабида хар куни таомнома тақсимооти тузилиши ҳамда хар ўн кунда бир марта бир нафар бола учун сарфланган озиқ-овқат махсулоти таркибидagi оксил, ёғ, углеводларнинг калорияси санитария қоидаларида белгиланган кунлик нормаларга солиштириш орқали тахлил қилиб борилиши лозим.

Таомларнинг энергетик қийматини ҳисоблаш учун озиқ-овқат махсулотларининг қимёвий таркибидан фойдаланилади. Таомларнинг энергетик қиймати ҳисобланаётганда, озиқ-овқат махсулотларига дастлабки ва термик ишлов бериш жараёнида йўқотиладиган нормаси ҳисобга олинади, таомнома таркибидagi етишмаётган махсулотлар кейинги ҳафтадаги таомномага киритади.

74. Хар ойда сарфланган махсулотларнинг ойлик йиғма ҳисоботига киритилган озиқ-овқат махсулотлари таркибидagi озука моддалари (оксил, ёғ ва углеводлар, уларнинг энергетик қиймати) ҳисоблаб чиқилади ва мазкур санитария қоидаларининг 1-иловасида белгиланган овқатланиш нормаларига мувофиқлиги тахлил қилинади.

75. Тайёрланган таомларнинг органолептик (хиди, таъми ва мазаси) хусусиятлари ўрганиб чиқилиб, уларнинг мазкур санитария қоидаларининг 10-иловасида кўрсатилган талаб даражасида эканлиги тўғрисида ёзув дафтарида қайд қилганидан сўнг тарқатишга рухсат берилади. Таомлар тақсимоотида кўрсатилган бир нафар болага тўғри келадиган таомнинг ҳажми ва оғирлиги таомномада белгиланган миклорга мувофиқ бўлиши лозим. Таомлар тайёрланишининг технологик жараёни бузилганда, шунингдек, таомлар сифатсиз тайёрланганда, унинг сабаби юзасидан бракераж дафтарида мазкур санитария қоидаларининг 8-иловасига мувофиқ қайд этилиб, аниқланган камчиликлар бартараф этилигандан кейин тарқатишга рухсат берилади.

76. Таомномадаги оксил, ёғ ва углеводлар ҳақидаги маълумотлар овқат миклоридagi махсулотларнинг қимёвий таркиби билан солиштирилади. Бунда, болалар овқатидagi ҳайвон оқсилларининг улуғи етарли миклорда бўлишига эътибор берилади. Агарда, озиқ-овқат махсулотларининг миклдори гигиеник нормалардан қамлиги аниқланса, таомнома таркиби ва тартибига ўзгаришлар киритилади.

77. Тайёрланган таомнинг умумий миклдори болалар сонига мос келиши керак.

78. Ошхонада тайёрланган таомнинг соф оғирлигини назорат қилиш мақсадида, махсулотлар оғирлигини йўқотиш нормалари, бўтқаларнинг соф оғирлиги ва намлик нормаси, иссиқлик ишлов берилган гўшт, балик ва сабзавот таомларининг соф оғирлиги 4-иловалда келтирилган ҳадвалга мувофиқ, дастлабки ва термик ишлов берилади.

4-боб. Ошхона ҳодимларини тиббий кўрикдан ўтказиш ва уларнинг шахсий гигиенасига қўйиладиган талаблар

Барча корхона ва ташкилотлар раҳбарлари диққатига!

Ўзбекистон Республикаси Президент таълим муассасалари агентлиги тизимидаги мактабларда соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш хизматини харид қилиш учун энг яхши таклифларни танлаш ўтказилмоқда.

Мулкчилик шаклидан қатъий назар, умумий овқатланиш соҳасида фаолият юритувчи, танлаш ҳужжатида белгиланган миқдорларда хизмат кўрсатиш имконияти ва тажрибасига эга юридик шахс бўлган барча маҳаллий корхона ва ташкилотлар иштирок этишлари мумкин.

1. Давлат буюртмачиси номи: Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-интернат.

Манзил: Шовот туман К. Отаниёзов кўчаси 65-уй

Тел: 97-453-28-27

Факс:

e-mail : muzaffardoschanov@gmail.com

2. Танлаш предмети: Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-интернатда соғлом овқатлантиришни аутсорсинг усулида ташкил этиш юзасидан аутсорсинг хизмати (матн давомида - Хизмат).

3. Шартнома тузувчи – Шовот туман ихтисослаштирилган мактаб-интернат.

4. Танлашнинг чекланган қиймати – 211443960 сўм ҚҚС билан бирга.

5. Молиялаштириш манбаи: бюджет маблағлари ҳисобидан.

6. Танлашда иштирок этишни истаган номзодлар:

махсус ахборот порталига (xarid.uzex.uz) жойлаштирилган электрон танлаш ҳужжатларини юклаб олишлари ва унда кўрсатилган талаблар билан танишиб чиқишлари;

шартнома тузиш ҳуқуқига эга бўлиши;

танлаш таклифларини белгиланган муддатларда танлаш ҳужжатларига мувофиқ ҳолда такдим этишлари лозим.

7. Танлаш харид комиссияси томонидан таклифларини техник ва нарх қисмларини баҳолашдан аввал иштирокчилар малакавий саралашдан ўтказилади. Малакавий саралашдан ўтган иштирокчиларнинг таклифлари комиссия томонидан баҳоланади.

8. Танлаш ҳужжатида иштирокчилар учун малакавий талаблар, таклифларни топшириш, шакллар, техник топшириқлар, шартнома лойиҳаси ва бошқа талаблар кўрсатилган.

9. Танлашни ўтказиш жараёнлари ва тартиби ҳақида қўшимча маълумот олиш истагида бўлган иштирокчилар, Давлат буюртмачиси Танлашни эълон қилган санадан бошлаб (ҳафтанинг шанба ва якшанба кунларидан ташқари) ҳар куни соат 10:00дан 17:00га қадар Давлат буюртмачисига қуйидаги манзил бўйича мурожаат қилишлари мумкин:

Манзил: Шовот туман К. Отаниёзов кўчаси 65-уй

Тел: 97-453-28-27

e-mail : muzaffardoschanov@gmail.com

Масъуллар: Музаффар Дўсчанов

10. Танлаш иштирокчилари танлаш хужжатлари қоидалари бўйича ўз сўровларини танлаш таклифи тақдим этиш сўнги муддати тугашига икки кун қолган вақт давомида корхона фирма бланкасида раҳбар томонидан имзоланган ва муҳрланган кўринишда тақдим этиши лозим.

11. Танлаш таклифлари 2022 йил 5 декабр (махсус ахборот порталида кўрсатилган муддат тугагунга қадар) куни соат 15:00 дан кечиктирилмаган ҳолда юқорида кўрсатилган манзил бўйича давлат буюртмачисига тақдим этилиши лозим (байрам, шанба ва якшанба кунларидан ташқари).

12. Танлаш мажлислари ZOOM орқали ўтказилади.