

г. Ташкент

ДОГОВОР № 17

« 09 » 11 2022г.

Рис ДБЧО 864/14-0
От 10.11.22.

ООО «BOOMERANG MEDIA» именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Шадиева Ф.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и АО «Национальный банк ВЭД РУ», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя Председателя Правления Жалилова Б.А., действующего на основании Доверенности №01-6893/03 от 06.10.2022г. с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

Здесь и далее будут использоваться следующие понятия:

- Web интерфейс проекта - система по управлению Telegram ботом;
- Консультационная поддержка - консультации по работе Telegram ботом и П/О со стороны Исполнителя;
- Техническая поддержка - работы по сопровождению проекта, устранению неполадок на нем, контроль над стабильной работой;

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению следующих работ по разработке проекта Заказчика:

- 1.1.1. разработка проектной документации: Технического задания (*Приложения №1 к Договору*);
- 1.1.2. разработка прототипа проекта в приложении Figma;
- 1.1.3. разработка индивидуального Telegram бота согласно Техническому заданию;
- 1.1.4. верстка и тестирование адаптивных HTML-шаблонов web интерфейса проекта;
- 1.1.5. адаптация и привязка новых шаблонов web интерфейса к системе управления;
- 1.1.6. выполнение профилактических работ по П/О проекта;
- 1.1.7. запуск и демонстрация тестовой версии проекта;
- 1.1.8. запуск проекта на хостинг-аккаунте Заказчика;
- 1.1.9. сопровождение программного обеспечения.

Работы по разработке будут произведены в течении 30 рабочих дней, согласно Техническому заданию и работы по сопровождению программного обеспечения в течение 12 месяцев после запуска программного обеспечения в промышленную эксплуатацию.

1.2. Исполнитель обязуется выполнить вышеуказанные работы, обеспечив Заказчика в течение срока действия Договора.

II. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. требовать от Заказчика надлежащего исполнения принятых в рамках настоящего Договора обязательств;

2.1.2. отказаться от исполнения обязательств, в случае систематического нарушения Заказчиком условий настоящего Договора;

2.1.3. требовать в установленном законодательством порядке возмещения любого ущерба, понесенного по вине Заказчика;

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. выполнить Работы согласно п.п. 1.1.1 после осуществления Заказчиком первой предоплаты по Договору.

2.2.2. выполнить Работы согласно п.п.1.1.2-1.1.8 настоящего Договора не позднее, чем через 30 календарных дней после получения авансового платежа при условии предоставления Заказчиком Исполнителю запрашиваемой для проектирования, оформления и внедрения веб-версии текстовой и графической информации, включая имеющиеся требования, заполненный бриф на дизайн, логотипы, товарные знаки (если таковые имеются) и фотоматериалы, и подписания всей проектной документации.

2.2.3. выполнить работы по пункту 1.1.8 после подписания Заказчиком итогового Акта выполненных работ, в сроки, согласованные с Заказчиком в процессе принятия программного обеспечения (но не позже 5 (пяти) рабочих дней).

2.2.4. публиковать информацию, переданную Заказчиком, без изменений, если такие изменения не оговариваются Сторонами специально. Исполнитель не несет никакой ответственности за содержание информации Заказчика, не дает разъяснений по нему, не гарантирует посетителям достоверность информации.

2.2.5. по окончании различных этапов работ предоставить Заказчику промежуточные Акты выполненных работ для их оплаты согласно настоящему Договору, а по окончании 100% объема работ - итоговый Акт выполненных работ.

2.2.6. заблаговременно, не позднее трех рабочих дней, оповещать Заказчика:

- об изменении порядка и условий предоставления услуг;
- об изменении своего режима работы;
- об изменении адресных реквизитов.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых в рамках Договора обязательств.

2.3.2. проверять ход исполнения обязательств со стороны Исполнителя и запрашивать необходимый отчет (в устной или письменной форме);

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию для работы в электронном виде в следующих форматах, снабжая ее четкими указаниями, для чего она предназначена (разделы, секции, оформление и т.д.):

- для текстовой информации: MS Word, Rich Text Format или Plain Text;
- для фотоматериалов: JPEG, TIFF, PSD или BMP;
- для векторной графики: EPS, EMF, CDR, AI.
- для файлов, размещаемых "как есть", формат может быть любым.

2.4.2. своевременно (в течение не более чем 2 (двух) рабочих дней) заполнять и подписывать предоставляемую Исполнителем проектную документацию: Техническое задание, бриф на дизайн и др.

2.4.3. подписывать представленные Исполнителем промежуточные акты выполненных работ по каждому этапу и итоговый Акт в течение 2-х банковских дней с момента их получения от Исполнителя. При отказе Заказчика от подписания актов, Заказчик обязан в течение 2-х банковских дней со дня получения актов предоставить Исполнителю в письменном виде возражения с указанием причин отказа. Если Заказчик в указанный срок не направит Исполнителю письменное возражение, работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.

2.4.4. произвести оплату стоимости работ, оговоренную в настоящем Договоре, в сроки и порядке, установленном п. 3.3 настоящего Договора.

2.4.5. выделить из своих сотрудников уполномоченное лицо (менеджера по проекту) для координации работ и услуг по настоящему Договору.

- Менеджер по проекту обязуется своевременно (не дольше 2 (двух) дней) отвечать на все запросы Исполнителя и предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для своевременного исполнения условий настоящего Договора.
- Менеджер по проекту обязуется производить согласование и подписание проектной документации, указанной в п. 2.4.2, с ответственными лицами Заказчика.
- В случае трудового отпуска, командировки или увольнения менеджера проекта, Заказчик обязан в течение 2-х (двух) дней назначить нового менеджера проекта, обеспечить передачу новому менеджеру проекта всей информации о состоянии и ходе проекта, а также предоставить Исполнителю контактные данные нового менеджера.
- Исполнитель отчитывается о проделанных работах и согласует их только с менеджером по проекту со стороны Заказчика

2.4.6. приложить к настоящему Договору заверенную в установленном порядке копию приказа (или официальное письмо), утверждающего своего представителя в качестве менеджера по проекту и наделяющего его полномочиями для переговоров с Исполнителем по проекту.

2.4.7. предоставить информацию, указанную в п. 2.2.2 настоящего Договора, удовлетворяющего Исполнителя качества и в срок не более 10 (десяти) рабочих дней после подписания Договора.

III. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость работ по настоящему Договору, согласно списку работ является фиксированной на момент заключения настоящего Договора и составляет 44 000 000 (Сорок четыре миллиона) сум, без учета НДС. При этом, стоимость работ по разработки программного обеспечение составляет 30 000 000 (тридцать миллионов) сум и стоимость услуг сопровождению программного обеспечение составляет 14 000 000 (четырнадцать миллионов) сум.

3.2. Цена договора будет оставаться неизменной на весь период действия настоящего Договора и не подлежит изменению в одностороннем порядке.

3.3. Платеж Заказчиком Исполнителю за выполняемые работы осуществляется несколькими денежными переводами:

Первый денежный перевод (аванс) в размере 50% - 15 000 000 (пятнадцать миллионов) сум от суммы разработки программного обеспечения Заказчик производит на банковский счет Исполнителя в течение 3 (трех) банковский дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора.

Следующий денежный перевод в размере 50% - 15 000 000 (пятнадцать миллионов) сум от суммы разработки программного обеспечения Заказчик производит на банковский счет Исполнителя в течение 5 (пяти)

календарных дней после завершения разработки программного обеспечения и подписания акта приема-передачи программного обеспечения.

Оплата за оказанных услуг по сопровождению программного обеспечения Исполнителя производится ежеквартально после подписания Сторонами Акта об оказанных услугах и счет-фактуры в течение 10 (десяти) банковских дней и в равные доли от суммы 14 000 000 (четырнадцать миллионов) сум.

3.4. Содержание и стоимость любых дополнительных работ, не описанных в Техническом задании, *брифе на дизайн* и в том числе, связанных с настройкой сервера Заказчика (в случае размещения проекта на его стороне), вторичным переносом проекта и программного продукта на другой сервер, дополнительным изменением дизайна или функциональности проекта, оговариваются Сторонами в дополнительных соглашениях.

IV. КАЧЕСТВО И ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

4.1. Заказчик обязан подписывать представленные Исполнителем акты выполненных работ в течение 3-х (трех) банковских дней с момента их получения от Исполнителя. При отказе Заказчика от подписания актов, Заказчик обязан в течение 3-х (трех) банковских дней со дня получения актов предоставить Исполнителю в письменном виде возражения с указанием причин отказа с конкретными ссылками на невыполненные требования в проектной документации. Поступившие позднее указанного срока претензии Заказчика по выполнению работ или невозвращение Заказчиком Исполнителю второго экземпляра подписанного акта выполненных работ не рассматриваются как мотивированный отказ от подписания актов, и работы считаются полностью принятыми Заказчиком.

4.2. Заказчик вправе отказаться от приема выполненных работ только в том случае, если он обнаружит, что выполненные работы не соответствуют требованиям, указанным в Техническом задании.

В этом случае, если выполненные работы в действительности не будут соответствовать Техническому заданию, Исполнитель обязуется за свой счет исправить ошибки, выявленные Заказчиком, либо завершить до конца недоделанные работы в срок не более 10 (десяти) рабочих дней.

Если после надлежащего выполнения Исполнителем работ по устранению выявленных ошибок, со стороны Заказчика не будет должным образом подписан акт выполненных работ и не будет произведена оплата, то данные действия Заказчика будут рассматриваться как невыполнение с его стороны заключенных настоящим Договором договорных обязательств, в связи с чем к Заказчику будут применяться штрафные санкции, предусмотренные разделом VI «Ответственность Сторон» настоящего Договора.

4.3. В случае, если Заказчик не предоставил текстовую информацию для публикации в установленный срок, Исполнитель заполняет только те тексты, которыми располагает, а Заказчик не вправе в этом случае отказаться от приемки работ и подписания акта. Оставшуюся часть текстов Заказчик может вносить самостоятельно, посредством web интерфейса. Исполнитель при этом гарантирует консультационную поддержку и содействие.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, виновная сторона уплачивает пеню в размере 0.2% от стоимости невыполненных обязательств за каждый день просрочки их невыполнения, но не более 4% стоимости Договора.

5.2. Сторона, нарушившая свои обязательства, должна незамедлительно устранить эти нарушения.

5.3. Сторона, которая привлекла третье лицо для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, несет перед другой стороной ответственность за действия привлеченного третьего лица, как за свои собственные действия.

5.4. Уплата Сторонами вышеуказанной неустойки не освобождает их от ответственности выполнения надлежащим образом обязательств по данному Договору.

VI. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по местонахождению Сторон. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 (десять) рабочих дней со дня получения.

6.3. В случае если стороны не смогут урегулировать путем переговоров вопросы, указанные в п. 6.1. настоящего Договора, они будут переданы для разрешения по существу в Ташкентский межрайонный экономический суд.

VII. ФОРС МАЖОР

7.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, если причиной такого полного или частичного невыполнения обязательств стали такие обстоятельства, как наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, а также

война или военные действия любого рода, террористические акты, правительственные ограничения, или другие непредвиденные объективные обстоятельства, возникшие после заключения настоящего Договора.

VIII. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или дарение ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными неправомерными целями. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками. В течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления другая Сторона должна предоставить подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет.

8.3. В случае нарушения какой-либо Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий, и/или неполучения какой-либо Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или в части, направив первой Стороне соответствующее письменное уведомление. Договор будет считаться расторгнутым с момента получения первой стороной указанного уведомления. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения убытков, причиненных в результате такого расторжения.

IX. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. При этом, Исполнитель в случаях изменений своих банковских реквизитов и почтовых адресов, уведомляет Заказчика только посредством писем.

9.2. Все дополнительные работы, а также дополнительные расходы, могущие возникнуть в силу объективных обстоятельств, исходящих из настоящего Договора, не оговоренные в Техническом задании (*Приложении №1* к настоящему Договору), будут оговариваться Сторонами в Дополнительных Соглашениях.

9.3. Каждая из Сторон самостоятельно предпринимает все надлежащие действия для обеспечения практических и организационных условий для выполнения данного Договора в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан (получение необходимых разрешений и лицензий для занятия определенного рода деятельностью и т.д.) и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора вследствие непринятия таковых.

9.4. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке прекратить настоящий Договор, предупредив другую сторону в письменной форме минимум за 10 (десять) календарных дней.

9.5. Данный Договор составлен на русском языке, в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны. Оба текста идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

9.6. Договор, а также все дополнения и приложения к нему вступают в силу с момента подписания настоящего Договора и действительны до выполнения Сторонами своих обязательств. В случае, если Заказчик не предоставил текстовые и графические материалы (необходимые для работы Исполнителя) в течение 2-х месяцев, настоящий Договор считается расторгнутым по вине Заказчика. В случае изменения юридического адреса или расчетного счета Стороны обязаны в 3 (трех) дневной срок уведомить об этом друг друга в письменном виде.

9.7. Техническая поддержка программного обеспечения регулируется Приложением №2 к Договору.

В рамки технической поддержки должно входить: Прием заявок и взаимодействие по телефону (+998 97) 424-64-14, электронной почте на адрес vovilon@mail.ru. Дальнейшее взаимодействие осуществляется по электронной почте. Режим работы Исполнителя на второй линии поддержки 8/5.

9.8. В случае, если произведенные работы не были закреплены соответствующим Актом выполненных работ, а Заказчик настаивает на расторжении настоящего Договора, споры будут решаться согласно условиям настоящего Договора и действующему законодательству РУз.

9.9. Файлы графического дизайна и HTML шаблоны проекта, созданные по данному Договору; копия программного обеспечения, а также все информационные материалы (текстовые, графические, фото-, аудио- и видеоматериалы), публикуемые в проекте, являются собственностью Заказчика. Авторские права Исполнителя на программные и другие разработки сохраняются. Информация о созданном проекте публикуется в портфолио Исполнителя.

9.10. Передаваемые Заказчику разработки предназначены только для проекта Заказчика. Разработки не являются тиражируемыми.

9.11. Любая информация в отношении Сторон, отмеченная письменно как конфиденциальная или коммерческая, не подлежит разглашению третьим лицам, если иное не будет предусмотрено действующим законодательством Республики Узбекистан. Сторона, разгласившая такую тайну или информацию, несет ответственность, а также за последствия таких действий, включая упущенную выгоду, в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

ООО «BOOMERANG MEDIA»

Адрес: г.Ташкент, Мирзо-Улугбекский р-н,

ул.Асака 2-проезд, д12.

р/с 20208000005177181001

АИКБ «Ипак йули» в г.Ташкенте

МФО 00444, ИНН 307114152

Тел.: 99 307-03-34

Заказчик

АО «Национальный банк ВЭД РУ»

Адрес: 100084, г.Ташкент, Юнусабадский район,

пр. Амира Темура,101.

Телефон: 78 148-15-01, Факс: 71 235-20-90

Р/счет: 19907000500000450013

Банк: МБРЦ АО «НБ ВЭД РУ»

МФО: 00450, ИНН: 200836354 ОКЭД: 64190



Шадиев Ф.А.

М.П.

Жалилов Б.А.

Главный бухгалтер

Рихсиев Б.Т.

Инициатор:
Директор ДИТ

Мусабеков Ш.А.