1. **ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

*Проект договора не является окончательным, в него могут быть внесены изменения, дополнения в процессе переговоров*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Ахангаран «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. действующего на основании Устава, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с Техническим Заданием проведенного Отбора на оказание услуги по техническому обслуживание и ремонт больничного лифтов в количестве 2 шт. в здании Ахангаранский ГМО Заказчик поручает и оплачивает технической обслуживание и ремонт больничного лифтов, а Исполнитель принимает на себя обязательство и выполняет следующие работы (услуги) в здании Головного офиса Заказчика, расположенного по адресу - г. Ташкент, проспект Амира Темура, 101:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуг** | **Условия выполнения/периодичность** |
|  | Проверка и регулировка створок дверей кабины | Один раз в 15 дней |
|  | Регулировка движения кареток автоматических дверей | Один раз в 15 дней |
|  | Проверка и регулировка действия створок и дверного контакта | Один раз в 15 дней |
|  | Чистка и регулировка с частичной разборкой тормозной катушки | Один раз в 15 дней |
|  | Прочистка башмаков кабины и противовеса | Один раз в месяц |
|  | Проверка и регулировка точности остановки кабины | Один раз в месяц |
|  | Проверка креплений каркаса кабины лифта | Один раз в месяц |
|  | Прочистка смазывающего аппарата | Один раз в месяц |
|  | Очистка натяжного устройства | Один раз в месяц |
|  | Ревизия концевого выключателя | Один раз в месяц |
|  | Ревизия вызывного аппарата | Один раз в месяц |
|  | Ревизия поста управления кабины | Один раз в месяц |
|  | Очистка направляющих кабины и противовеса | Два раз в год |
|  | Выявления дефектов лебедки с канатоведущим шкивом | Два раз в год |
|  | Ревизия ограничителя скорости | Два раз в год |
|  | Устранение искривления направляющих | Два раз в год |
|  | Очистка шахт глухих | Два раз в год |
|  | Выявленные дефекты устраняются сразу | Два раз в год |

**2. Цена договора**

2.1. Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сум без учета (%) НДС в год. Ежемесячный платеж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум.

2.2**.** Расчеты за выполненные услуги производятся ежемесячно в течение 10 банковских дней, следующих за отчетным.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Права и обязанности исполнителя:

3.1.1. Оказать услуги надлежащего качества и на высоком профессиональном уровне.

3.1.2. Выполнять работы в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.3. Соблюдать конфиденциальность в отношении информации о Заказчике.

3.1.4.Требовать у Заказчикаполную достоверную документацию, необходимую для осуществления услуг.

3.1.5.Получать у ответственных лиц Заказчика разъяснения по возникшим в ходе оказания услуг вопросам.

3.1.6. Запросов должен осуществляться по прямой телефонной линии и адресу электронной почты.

3.2. Права и обязанности Заказчика:

3.2.1.Своевременно производить оплату выполненных работ Исполнителю.

3.2.2. По требованию Исполнителя предоставить документацию в полном объеме и в сроки, необходимые для целей оказания услуг.

3.2.3.В любое время проверять ход и качество проведения услуг, выполняемых Исполнителем.

3.2.4. Обеспечивать доступ персонала Исполнителя в здания Заказчика.

**4. Порядок сдачи и приемки услуг (работ)**

4.1.После оказания услуги Исполнитель представляет Заказчику Акта-счет фактуру в электронном виде через сайт FAKTURA.UZ в течение 5 банковских дней, следующих за отчетным.

Заказчик обязуется принять результаты оказанной услуги и подписать Акт-счет фактуру в течение 5 дней с даты получения его от Исполнителя либо направить мотивированный отказ от принятия оказанных услуг.

Если по истечении 10 банковских дней с момента направления Акт-счет фактуры Исполнитель не получит от Заказчика подписанный Акт-счет фактуру или мотивированный отказ от его подписания, Стороны признают, что услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком в объеме и на условиях, указанных в Акта-счет фактуре.

4.2.Услуги считаются оказанными после подписания Акта сдачи-приемки услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

**5. Конфиденциальность**

5.1.Стороны обязуются хранить в тайне существование и содержание данного Договора, а также любую информацию и данные, представленные каждой из сторон в связи с данным Договором.

5.2. Стороны обязуются не раскрывать и не разглашать в общем или частично факты или информацию третьей стороне без предварительного письменного согласия одной из сторон настоящего Договора.

5.3.Данное условие не распространяется на информацию, доступную неопределенному кругу лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

**6. Форс-мажор**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера (пожар, наводнение, землетрясение, стихийные бедствия и т.п.), наступление которых сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

6.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

6.3.Стороны должны немедленно известить в письменной форме друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора.

6.4.Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить другой стороне от компетентного государственного органа документ, подтверждающий данные обстоятельства.

**7. Ответственность сторон**

7.1.За несвоевременное оказание услуг по настоящему договору Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,5 % от суммы неисполненной части обязательств за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 20 % стоимости не оказанных услуг.

7.2. При несвоевременной оплате выполненных услуг Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,5 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 20 % суммы просроченного платежа.

7.3.Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с Гражданским кодексом и Законом Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов», а также действующим законодательством Республики Узбекистан.

**8. Срок действия и порядок расторжения договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует в течение двенадцать календарных месяцев. В случае если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор, Договор считается пролонгированным на каждый следующий год на тех же условиях, оговорённых в настоящем Договоре. По истечение этого срока условия Договора продолжают действовать в отношении неисполненных обязательств Сторон.

8.2. Если одна из Сторон решит досрочно прекратить действие настоящего Договора, она обязана письменно известить об этом другую Сторону за 30 календарных дней до даты, предполагаемого расторжения настоящего договора.

8.3. Настоящее Договор вступает в силу с даты, его подписания сторонами и распространяется на отношения сторон, возникшие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1.Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации, предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Экономический суд Республики Узбекистан.

**10. Заключительные положения**

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Узбекистан.

10.3.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

**11. Адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный бухгалтер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный бухгалтер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |