

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ № 076-GT

г. Ташкент

«02» декабря 2022 г.

«Центральный Банк Республики Узбекистан», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя Председателя Абубакирова Б.Ю., действующего на основании Закона, с одной стороны, и **Аудиторская организация ООО «Grant Thornton»**, являющаяся юридическим лицом по законодательству Республики Узбекистан, в лице Генерального директора Каримова Ж.Ф., действующего на основании Устава, (лицензия на осуществление аудиторской деятельности серия АФ № 00790 выдана Министерством финансов Республики Узбекистана от 08 апреля 2019 года и сертификат № 7 Центрального Банка Республики Узбекистана от 24 декабря 2014 года) именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по проведению аудиторской проверки специализированных финансовых отчетов подготовленных на основе кассового метода, за год, закончившийся 31 декабря 2021 года, а также средств поступивших на специальные счета в рамках Проектов группы Всемирного банка по ускорение политики развития Республики Узбекистан в переходный период” (Кредитный договор 9321-UZ и 7014-UZ от 16.12.2021 г.), с целью выражение мнения по ним.

1.2. Услуги предусматривают достижение понимания структуры внутреннего контроля, в том числе системы процедур контроля, отчетности, установленных по Проекту руководством Заказчика.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с предметом Договора и порядком, указанными в Разделе 1 настоящего договора, и может привлекать субподрядчиков и другой персонал, но только по письменному согласию с Заказчиком. В таком случае, Исполнитель продолжает нести ответственность за действия/бездействия субподрядчиков и другой персонал как за свои собственные. Аудиторские услуги включают в себя:

- проведение опроса участников персонала, главным образом сотрудников, ответственных за исполнение Проекта;

- выборочное тестирование данных, подтверждающих суммы и иную информацию, содержащиеся в финансовой отчетности Проекта;

- оценку принципов, а также общей формы представления финансовой отчетности Проекта.

В связи с выборочностью проводимых тестов и другими ограничениями, касательно Проекта присущими любой системе бухгалтерского учета и внутреннего контроля, существует необратимый риск, что отдельные существенные искажения могут остаться не выявленными.

2.2. Точная формулировка аудиторского Отчета по проекту (далее Отчет) будет зависеть от результатов тестирования и процедур, проведенных Исполнителем и фактов, и обстоятельств на дату Отчета Исполнителя. Объем и содержание такого тестирования и процедур определяются Исполнителем по его усмотрению с учетом конкретных обстоятельств и согласования с Заказчиком.

2.3. Если в Отчете потребуются внести изменения, причины таких изменений будут обсуждены с Заказчиком до выдачи Отчета.

2.4. Если Исполнитель окажется не в состоянии закончить предоставляемые по договору услуги, по причине неисполнения Заказчиком своих обязательств, вытекающих из настоящего Договора, то в результате Отчет предоставлению не будет. При этом расчет будет производиться по фактически проделанной работе.

2.5. Вся рабочая документация, подготовленная Исполнителем в ходе выполнения работ по Договору, является конфиденциальной и остается в собственности Исполнителя, который хранит ее в соответствии со своими правилами и процедурами.

2.6. Отчеты и другие материалы о деятельности Заказчика, полученные Исполнителем в ходе выполнения настоящего договора, являются информацией конфиденциального характера, принадлежащей Заказчику. Если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистана, Исполнитель обязуется не разглашать и не обсуждать содержание данной информации и не передавать ее копии без предварительного письменного согласия Заказчика.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязан обеспечить надлежащие условия для выполнения услуг, указанных в Разделе 1 настоящего Договора, а именно:

- обеспечить всестороннее содействие персоналу Исполнителя со стороны всех сотрудников Заказчика;

- своевременно и в полном объеме представлять всю необходимую информацию и документацию;
- письменно подтверждать Исполнителю достоверность представляемой Заказчиком информации в связи с оказанием услуг по настоящему Договору, в том числе путем предоставления письма-подтверждения по форме, утвержденной Исполнителем для целей проведения услуг, предусмотренных в Разделе 1 настоящего Договора. Эти подтверждения и другие соответствующие письменные свидетельства руководства Заказчика, являются частью доказательств, на которые Исполнитель опирается при формировании Отчета по проекту Исполнителя о финансовой отчетности Заказчика.

- своевременно и в полном объеме представить необходимые Исполнителю «Аналитические данные, подготовленные Заказчиком», а также иные сверки по движению средств по счетам и иные аналитические данные для обеспечения выполнения Исполнителем своих обязательств;

В связи с тем, что выполнение всех вышеупомянутых требований является обязательным условием для оказания услуг по Договору, в случае их несоблюдения Заказчиком, Исполнитель вправе в одностороннем порядке прекратить или приостановить исполнение своих обязательств.

3.2. Заказчик отвечает за правильное ведение технической документации, отвечающей применимым требованиям законодательства Республики Узбекистана.

3.3. Заказчик предоставляет Исполнителю право на изучение и хранение в случае необходимости у себя копий документации, включая, но, не ограничиваясь, всех внутренних и внешних управленческих отчетов, финансовых отчетов и других необходимых документов Заказчика, относящихся к настоящему Проекту.

3.4. Заказчик предоставляет сведения и пояснения, в соответствии с перечнем, который будет представлен Исполнителем позднее и одобрен Заказчиком. Во избежание недопонимания Исполнитель может запросить у руководства и сотрудников Заказчика письменные разъяснения по конкретным вопросам, возникающим в ходе его работы.

3.5. Руководство Заказчика несет ответственность за финансовую отчетность (ее подготовку), включая представление адекватного объема информации. В этой связи руководство Заказчика несет ответственность за должное ведение и разработку эффективных процедур внутреннего контроля, за выбор и соблюдение учетной политики, за сохранность активов и за точность информации, содержащейся в финансовой отчетности, касающейся Проекта.

3.6. Заказчик обязуется бесплатно предоставить соответствующее помещение для проведения работ по Договору, а также организовать предоставление документов.

3.7. Заказчик обязуется оплатить работу Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные Разделом 4 настоящего Договора.

3.8. Заказчик гарантирует, что не будет приглашать или предлагать сотруднику Исполнителя постоянную работу на своем или ином предприятии. В противном случае заказчик несет материальную ответственность в виде единовременного штрафа, размер которого будет составлять сумму, указанную в пункте 4.1. настоящего Договора.

4. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Стоимость услуг по Договору определяется сторонами в сумме 51 700 000 (пятьдесят один миллион семьсот тысяч) сум с учетом НДС. Оплата производится на расчетный счет Исполнителя путем осуществления 15% предоплаты до начала аудита в течение 5 (пять) дней после предоставления счета на оплату. Оплата оставшихся 85 % стоимости услуг Заказчиком производится в течение 5 банковских дней после акта приемки-сдачи работ.

4.2. Если Заказчик не оказывает содействия Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора, Исполнитель может оказаться не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору. В этом случае Заказчик должен оплатить фактически проделанную Исполнителем работу на дату прекращения Договора. Сумма, выплачиваемая Исполнителю в таком случае, будет рассчитываться из почасовых ставок специалистов Исполнителя и фактического времени, затраченного ими на оказание услуг по настоящему Договору.

В свою очередь, если фактически проделанная работа Исполнителя, рассчитываемая из почасовых ставок специалистов Исполнителя по оказанию услуг, окажется меньше, чем суммы предоплаты, установленной в п. 4.1. Договора, то Исполнитель обязан вернуть Заказчику оставшуюся сумму предоплаты.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель не несет ответственности за убытки будущих периодов, намеренный или случайный ущерб, причиненный Заказчику любой третьей стороной, даже если он был поставлен в известность о возможности существования таких убытков.

5.2. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору определяется в соответствии с законодательством Узбекистана.

5.3. Стороны не освобождаются от выполнения своих обязательств, в случае изменения статуса, наименования, смены руководства, а также при наличии иных причин.

6. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик имеет право:

- получать от Исполнителя информацию о требованиях, касающихся проведения технического задания, правах и обязанностях сторон, а также о нормативных актах и правилах (стандартах), на которых основываются замечания и выводы Исполнителя.

- контролировать обеспечение Исполнителем сохранности документов, получаемых и составляемых им в ходе оказания услуг и не разглашения их содержания без согласия Заказчика.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

Под непреодолимой силой в рамках настоящего Договора понимаются:

- стихийные природные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.д.);

- чрезвычайные обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии);

7.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии выполнить обязательства по Договору, обязана письменно известить об этом другую сторону не позднее 7 (семи) дней с момента наступления таких обстоятельств. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает сторону права ссылаться на них в качестве оправдания.

7.3. Если обстоятельства, указанные в п. 7.1. Договора, будут длиться более 2 месяцев, каждая из сторон вправе расторгнуть Договор полностью или в части. В случае досрочного расторжения

Договора Заказчик обязуется оплатить Исполнителю фактически проделанную работу в соответствии с процедурой, указанной в п. 4.2.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Исполнитель обязан хранить тайну об операциях Заказчика, которые стали известны Исполнителю в ходе оказания услуг в рамках настоящего Договора.

8.2. Исполнитель обязан обеспечивать сохранность сведений и документов, получаемых или составляемых им при осуществлении аудиторской проверки Заказчика, и не вправе передавать указанные сведения и документы или их копии третьим лицам либо разглашать их без письменного согласия Заказчика, за исключением случая, указанного в п.п. 2.5., 2.6. настоящего Договора, а также за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

8.3. Обязательства конфиденциальности и неиспользования, возложенные на Исполнителя настоящим Договором, не будут распространяться на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет, известна не по вине Исполнителя.

8.4. Заказчик вправе передать Исполнителю перечень сведений, составляющих его коммерческую тайну, которые Исполнитель, исходя из обычных условий, мог бы считать общедоступными. В случае непредоставления такого списка Исполнитель не несет ответственности за разглашение данного рода сведений.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Стороны примут все необходимые меры для урегулирования споров путем переговоров.

9.2. При невозможности решения разногласий путем переговоров все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его Отчетом, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению Межрайонным экономическим судом города Ташкента.

10. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в случаях:

- Разглашения конфиденциальной информации;
- Допущения Исполнителем отклонений от условий Договора или иных существенных недостатков;
- Если Исполнитель не приступает своевременно к выполнению работы или выполняет работу так медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

10.2. Заказчик вправе в любое время до окончания работ расторгнуть Договор и возместить Исполнителю понесенные убытки.

10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случаях:

- невыполнения со стороны Заказчика обязательств, связанных с оплатой в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Договора.

10.4. В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным в пункте 9.1. настоящего Договора, Исполнитель возвращает оплаченную предварительную оплату в соответствии с пунктом 4, в течении 10 (десяти) банковских дней с момента письменного уведомления Заказчика.

10.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по решению суда.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору и проведения окончательных расчетов между сторонами.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Заказчик и Исполнитель обязуются сохранять конфиденциальность в связи с исполнением обязательств по Договору. Перечень информации и документации, являющихся конфиденциальными, устанавливается по соглашению сторон со ссылкой на законодательство Узбекистана.

12.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

| | |
|--|---|
| <p align="center">«ЗАКАЗЧИК» «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ БАНК РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН»</p> <p>Адрес: г.Ташкент, ул. И. Каримова, 6 Тел: (71) 212-61-09, Факс: (71) 233-51-41</p> <p>Банковские реквизиты: РКЦ Главного управления Центрального банка по г. Ташкенту № р/с: 1990 7000 7000 0001 4005 Код банка: 00014 ИНН: 201 053 774 ОКЭД: 64110</p> <p>_____ Заместитель Председателя Абубакиров Б. Ю.</p> | <p align="center">«ИСПОЛНИТЕЛЬ» АУДИТОРСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ООО «Grant Thornton»»</p> <p>Адрес: 100128 Узбекистан, г. Ташкент, Ул. Абая, дом 1а. Тел: 244-47-46, тел/факс 244-47-43</p> <p>Банковские реквизиты г. Ташкент, М.- Улугбекский филиал АИКБ «Ипак Йули» № р/с: 2020 8000 2001 5423 5001 Код банка 00421 ИНН: 201 941 019 ОКЭД: 69202</p> <p>_____ Генеральный директор Каримов Ж. Ф.</p> |
|--|---|



