

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный Директор

ООО «AVTOSANOAT-INVEST»



К.А.Бобожонов

«06» 12 2022 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по отбору наилучших предложений на оказание услуг по сертификации

для

ООО «AVTOSANOAT INVEST»

УЧАСТНИКИ ОТБОРА

1.1. В процедуре отбора могут принять участие только юридические лица, осуществляющие профессиональный отбор, специализация которых заключается в услугах по сертификации продукции машиностроения, включая отбор работ в этой области по классу 1.1. Исчисление начинается от даты основания и должно быть не менее 3 лет.

1.2. Для участия в процедуре закупки и отбора должны предъявляться следующие квалификационные и профессиональные требования:

- иметь лицензию (аттестацию) или регистрацию для выполнения работ;
- иметь опыт по предоставлению услуг в сфере сертификации продукции машиностроения;
- иметь в штате или иметь возможность привлечения специалистов по физико-химическим методам анализа и контроля лабораторий, осуществляющих лабораторные измерения продукции машиностроения и машиностроительной металлопродукции.

1. ПРЕДМЕТ И ПРИМЕРНАЯ СТОИМОСТЬ

1.1 Предмет: закуп услуг по сертификации продукции для ООО «AVTOSANOAT INVEST».

По окончании процедуры закупки заключается договор с организацией, определенной как победитель.

1.2 Срок оказания услуг составляет до полного исполнения сторонами обязательств.

1.3 Проведение испытаний (включая лабораторные испытания) на предмет соответствия продукции требованиям безопасности, включая механическую безопасность, с выдачей соответствующих сертификатов соответствия, согласно законодательству Республики, Узбекистан.

1.4 Количество – до 11 тысяч единиц.

1.5 Стоимость услуг по данному отбору – до 4 400 000 000 сумов с учетом НДС.

1.6 Общий срок оказания услуг – до 2 лет с даты заключения договора.

1.6 периодом начала работ считается расчетный день со дня перечисления авансового платежа.

2. ЗАКАЗЧИК

2.1 Заказчиком по настоящей закупке (далее «Заказчик») является ООО «AVTOSANOAT INVEST».

Адрес Заказчика: г.Ташкент, ул.А.Темура, дом 13.

Контактное лицо Заказчика: по вопросам организации отбора: Цедрик Вагиф Фарманович, по вопросам услуг: Кучкаров Хуршид, тел.: +(99871) 207-34-56
внутренний номер 5914, 5915.

2.2 Отбор наилучших предложений будет осуществляться Закупочной комиссией Заказчика по адресу: г.Ташкент, ул.А.Темура, 13.

3. УЧАСТНИКИ ОТБОРА

3.1 В процедуре закупки могут принять участие любые юридические лица, соответствующие требованиям отбора, специализирующиеся на оказание услуг в области сертификации продукции машиностроения, имеющие опыт работы в этой области не менее 2 лет. Наличие большего срока деятельности в данном направлении является преимуществом.

3.2 Для участия в процедуре закупки к претендентам предъявляются следующие квалификационные и технические требования:

- иметь лицензию (аккредитацию) или соответствующее разрешение на деятельность;
- иметь опыт по проведению испытаний и работ в области сертификации продукции машиностроения;
- наличие в штате компании квалифицированных специалистов по профилю; наличие испытательных и надзорных лабораторий, осуществляющих полноценные испытания продукции электротехнической и машиностроительной промышленности.

Участники закупочных процедур сообщают информацию о наличии лабораторий с указанием их оснащенности оборудованием.

- осуществлять полноценные испытания продукции машиностроительной промышленности, а также продукции, произведенной на основе высоких технологий, в соответствии со стандартами, требованиями и нормами ISO.

Исполнитель не должен быть каким-либо образом, аффилированным лицом с Заказчиком. Исполнитель не имеет право получать либо иметь какие-либо гарантии дополнительного вознаграждения (компенсаций) от какого-либо потенциального инвестора (физического - юридического лица РУз. и иностранного) в связи с оказанием услуг по сертификации В случае, если Исполнитель аффилирован с каким-либо потенциальным инвестором (физического - юридического лица РУз. и иностранного), то Исполнитель до подписания договора для выполнения работ для Заказчика должен письменно раскрыть подробности и содержание подобных услуг, включая вид услуг, период (годы) оказания услуг, страны и т.д. в целях подтверждения независимости. Заказчик дополнительно будет иметь право произвести соответствующие письменные запросы в процессе оказания транспортно-логистических услуг на предмет подтверждения/не подтверждения указанных фактов, а Исполнитель будет обязан письменно осуществить данные раскрытия в отношении любого имеющегося факта в течение периода оказания услуг.

3.3. В случае, если деятельность, связанная с выполнением работ (оказанием услуг), являющихся предметом отбора, подлежит лицензии в соответствии с законодательством, к участию в отборе допускаются заявители, имеющие соответствующие лицензии в установленном порядке.

3.4. К участию в отборе не допускаются следующие заявители, находящиеся в стадии реорганизации (выделения, слияния), ликвидации или банкротства; те, чье имущество конфисковано, а также те, кто имеет прямую организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме договора предприятия, финансового участия, холдинга и др.

4 Порядок проведения отбора

4.1 Критерии и подтверждающие документы.

№	Критерий	Подтверждающий документ
1	Осуществлять деятельность по оказанию аналогичных услуг не менее 2 лет до даты заключения договора	Копия свидетельства о гос. регистрации юр. Лица и соответствующих лицензий, разрешений, свидетельств об аккредитации и т.п.
2	Наличие в штате Исполнителя квалифицированных специалистов	Выписка из штатного расписания, резюме до 5 специалистов, с описанием образования и опыта работы по направлению
3	Оказание услуг по проведению полноценных испытаний продукции машиностроительной промышленности, а также продукции, произведенной на основе высоких технологий, в соответствии со стандартами, требованиями и нормами ISO и др.	Информация в письменном виде с приложением 5-6 копий сертификатов.

4	Наличие лабораторий	Информация о наличии лабораторий с указанием их оснащенности оборудованием. Наличие международных аккредитаций является преимуществом
5	Количество оказанных аналогичных услуг (реализованных договоров) в текущем году по состоянию на дату подачи заявки - более 200.	Подтверждающие письмо

4.2 Для участия в отборе, участник должен:

а) получить (скачать) электронную версию документации по отбору предложений, размещенной на специальном информационном портале (etender.uzex.uz) для ознакомления с условиями;

б) подать свое предложение, в соответствии с требованиями документации.

4.3 Заказчик отстраняет участника от участия в процедурах по отбору, если: участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

4.4 Непредставление хотя бы одного из документов/оснований, обозначенных в Закупочной документации, в качестве подтверждения квалификационных требований, или представление заведомо ложной информации влияет на уровень баллов при оценке предложений.

5. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

5.1. Закупочная комиссия может продлить срок приема заявок на конкурс еще на 5 календарных дней, исходя из заявленного срока для всех участников.

5.2. Продление срока действия предложений возможно только на основании решения заседания закупочной комиссии.

5.3. Решение о продлении срока конкурса должно быть размещено на специальном информационном портале.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Лица, нарушившие требования законодательства о госзакупках, несут ответственность в порядке, установленном законодательством

6.2. Закупочная комиссия обязана в порядке, установленном законодательством о государственных закупках, определить участников-победителей и принять обоснованное решение.

6.3. Участник конкурса несет ответственность за достоверность и правильность всех представленных документов. Победитель при признании его участником обязан заключить договор с государственным заказчиком в установленном законодательством порядке и в установленные сроки.

7. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Государственный заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений об участии в отборе. Изменение товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений на данном отборе должен быть продлен не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в закупочную документацию. При этом в случае изменения информации, указанной в объявлении, вносятся изменения в объявление о проведении конкурса.

7.2. Участник отбора вправе направить государственному заказчику запрос с требованием разъяснения правил закупочной документации по форме. В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик обязан направить ответ по установленной форме на данный запрос, если данный запрос поступил Заказчику не менее чем за два дня до даты окончания срока представления предложений. Пояснения к предложениям закупочной документации не должны изменять их содержания.

7.3. Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии, а выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

7.4. Любой участник конкурса вправе после опубликования протокола рассмотрения и оценки предложений направить государственному заказчику запрос о предоставлении разъяснений по результатам конкурса. Государственный заказчик обязан в течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса предоставить участнику конкурса соответствующие разъяснения.

7.5 договор по результатам конкурса заключается на условиях, указанных в закупочной документации и в предложении участника конкурса, с которым заключается договор.

М. Каримов

УСТАВ

1.1. Учредительный договор является основным документом, определяющим права и обязанности участников общества с ограниченной ответственностью. Договор должен быть составлен в письменной форме и подписан всеми участниками общества. Договор должен быть составлен в письменной форме и подписан всеми участниками общества.

1.2. Учредительный договор определяет структуру органов управления обществом с ограниченной ответственностью, порядок их формирования, компетенцию и порядок их работы. Договор должен быть составлен в письменной форме и подписан всеми участниками общества.

1.3. Протокол собрания участников общества с ограниченной ответственностью является основным документом, подтверждающим принятие решений по вопросам деятельности общества. Протокол должен быть составлен в письменной форме и подписан всеми участниками общества.

1.4. Каждый участник общества с ограниченной ответственностью имеет право на участие в управлении делами общества, получение информации о деятельности общества, а также на получение дивидендов. Права участника общества с ограниченной ответственностью определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Порядок проведения собрания участников общества с ограниченной ответственностью определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.